

**PARTE SECONDA**

**ATTI  
DEI DIRIGENTI REGIONALI**

**PRESIDENZA DELLA REGIONE**

Decreto 13 novembre 2023, rep. n. 3282.

**Pronuncia di esproprio a favore del Comune di Roisan – C.F.: 80004730075 degli immobili siti nel Comune di Roisan, necessari all'esecuzione dei lavori di allargamento e messa in sicurezza di un tratto di strada comunale tra le frazioni Le Careybloz e Baravex, e contestuale determinazione dell'indennità provvisoria di esproprio, ai sensi della l.r. 2 luglio 2004, n.11.**

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA  
ESPROPRIAZIONI, VALORIZZAZIONE  
DEL PATRIMONIO E CASA DA GIOCO

Omissis

decreta

1°. ai sensi dell'articolo 18 della l.r. 11/2004, è pronunciata a favore del Comune di Roisan – C.F.: 80004730075, l'espropriazione degli immobili di seguito descritti, siti nel Comune di Roisan, necessari all'esecuzione dei lavori di allargamento e messa in sicurezza di un tratto di strada comunale tra le frazioni Le Careybloz e Baravex, determinando, come indicato appresso, la misura dell'indennità provvisoria di esproprio da corrispondere alle ditte sottoriportate:

COMUNE DI ROISAN

1. CERISE Lea Maria – proprietà per 1/3  
Omissis  
CERISE Monica Santina – proprietà per 1/3  
Omissis  
CERISE Sergio – proprietà 1/3  
Omissis  
Fg. 23 n. 711 di mq. 5 – Catasto terreni  
Indennità: € 35,00
2. FAVRE Olga Maria – proprietà per 1/1  
Omissis  
Fg. 23 n. 717 di mq. 46 – Catasto terreni  
Fg. 23 n. 718 di mq. 1 – Catasto terreni  
Indennità: € 153,50
3. MARGUERETTAZ Claire – proprietà 1/1  
Omissis  
Fg. 23 n. 708 di mq. 29 – Catasto terreni  
Indennità: € 203,00
4. MAIO Giorgio – proprietà 1/2  
Omissis

**DEUXIÈME PARTIE**

**ACTES  
DES DIRIGEANTS DE LA RÉGION**

**PRÉSIDENTE DE LA RÉGION**

Acte n° 3282 du 13 novembre 2023,

**portant expropriation, en faveur de la Commune de Roisan (code fiscal 80004730075), des biens immeubles nécessaires à la réalisation des travaux d'élargissement et de sécurisation du tronçon de la route communale compris entre Le Careybloz et Baravex, sur le territoire de ladite Commune, ainsi que fixation des indemnités provisoires d'expropriation y afférentes, aux termes de la loi régionale n° 11 du 2 juillet 2004.**

LE DIRIGEANT DE LA STRUCTURE  
« EXPROPRIATIONS, VALORISATION  
DU PATRIMOINE ET MAISON DE JEU »

Omissis

décide

1. Aux termes de l'art. 18 de la loi régionale n° 11 du 2 juillet 2004, les biens immeubles indiqués ci-après, situés sur le territoire de la Commune de Roisan et nécessaires à la réalisation des travaux d'élargissement et de sécurisation du tronçon de la route communale compris entre Le Careybloz et Baravex, sont expropriés en faveur de ladite Commune (code fiscal 80004730075) ; les indemnités provisoires d'expropriation à verser aux propriétaires concernés figurent ci-après :

COMMUNE DE ROISAN

- MAIO Maria Teresa – proprietà 1/2  
Omissis  
Fg. 23 n. 704 di mq. 292 – Catasto terreni  
Indennità: € 2.044,00
5. PADULA Patrizia – proprietà 1/1  
Omissis  
Fg. 23 n. 709 di mq. 5 – Catasto terreni  
Indennità: € 150,00
6. GRIMOD Alberto – nuda proprietà 1/1  
Omissis  
VUILLERMOZ Marisa – usufrutto 1/1  
Omissis  
Fg. 23 n. 706 di mq. 39 – Catasto terreni  
Indennità: € 273,00
7. CERISE Gino – proprietà 1/1  
Omissis  
Fg. 23 n. 713 di mq. 118 – Catasto terreni  
Fg. 23 n. 715 di mq. 26 – Catasto terreni  
Indennità: € 1.008,00
8. GLASSIER Egidio – proprietà per 1/4  
Omissis  
GLASSIER Ilda – proprietà per 1/4  
Omissis  
GLASSIER Ivana – proprietà per 1/4  
Omissis  
GLASSIER Vilma – proprietà per 1/4  
Omissis  
Fg. 23 n. 702 di mq. 21 – Catasto terreni  
Indennità: € 147,00
9. GLAREY Carlo Severino – proprietà 2/3 - nuda proprietà 1/3  
Omissis  
GORRE' Maria Rosa – usufrutto 1/3  
Omissis  
Fg. 15 n. 931 di mq. 8 – Catasto terreni  
Indennità: € 56,00
- 2°. il presente Decreto viene notificato ai sensi dell'articolo 7, comma 2, e dell'articolo 25 della l.r. 11/2004, ai proprietari dei terreni espropriati, nelle forme degli atti processuali civili unitamente alla dichiarazione dell'eventuale accettazione dell'indennità;
- 3°. in caso di accettazione o non accettazione dell'indennità sarà cura del Comune di Roisan, beneficiario dell'espropriazione, provvedere al pagamento diretto ovvero al deposito dell'indennità stessa, ai sensi degli articoli 27 e 28 della l.r. 11/2004 e della deliberazione della Giunta regionale n. 646 dell'8 maggio 2015, riconoscendo le maggiorazioni dovute e applicando il regime fiscale di cui all'articolo 35 del d.P.R. 327/2001, nei casi previsti dalla normativa vigente;
- 4°. ai sensi dell'articolo 19, comma 3, della l.r. 11/2004, l'estratto del presente provvedimento sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione;
- 5°. l'esecuzione del presente Decreto ha luogo con la redazione del verbale di immissione nel possesso dei beni
2. Aux termes du deuxième alinéa de l'art. 7 et de l'art. 25 de la LR n° 11/2004, le présent acte est notifié aux propriétaires des biens expropriés dans les formes prévues pour les actes relevant de la procédure civile, assorti du modèle de déclaration d'acceptation de l'indemnité.
3. Aux termes des art. 27 et 28 de la LR n° 11/2004 et de la délibération du Gouvernement régional n° 646 du 8 mai 2015, la Commune de Roisan, bénéficiaire de l'expropriation, pourvoit soit au paiement direct des indemnités, en cas d'acceptation, en appliquant les majorations dues et le régime fiscal visé à l'art. 35 du décret du président de la République n° 327 du 8 juin 2001 dans les cas prévus par la réglementation en vigueur, soit à leur consignation, en cas de refus.
4. Aux termes du troisième alinéa de l'art. 19 de la LR n° 11/2004, le présent acte est publié par extrait au Bulletin officiel de la Région.
5. Aux termes du premier alinéa de l'art. 20 de la LR n° 11/2004, l'établissement du procès-verbal de prise

espropriati, ai sensi dell'articolo 20, comma 1, della l.r. 11/2004;

- 6°. un avviso contenente l'indicazione dell'ora e del giorno in cui è prevista l'esecuzione del presente provvedimento sarà notificato all'espropriato almeno sette giorni prima a cura e spese dell'amministrazione comunale (articolo 20, comma 3, della l.r. 11/2004);
- 7°. il presente provvedimento è registrato e trascritto in termini di urgenza presso i competenti uffici e volturato nei registri catastali a cura dell'amministrazione regionale e a spese dell'amministrazione comunale;
- 8°. adempiute le suddette formalità, ai sensi dell'articolo 22, comma 3, della l.r. 11/2004, n. 11, tutti i diritti relativi agli immobili espropriati potranno essere fatti valere esclusivamente sull'indennità;
- 9°. avverso il presente Decreto può essere opposto ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale entro i termini di legge.

Aosta, 13 novembre 2023

Il Dirigente  
Erik ROSSET

**Decreto 21 novembre 2023, rep. n. 3283.**

**Acquisizione, non retroattiva, in favore della Società MONTEROSA S.p.A. (C.F. 00627050073), ai sensi dell'articolo 42bis del D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327, di area di proprietà privata utilizzata senza titolo per la realizzazione del vallo di protezione della stazione di valle e dei sostegni 1 e 2 della linea funiviaria di trasporto pubblico locale "Champoluc – Crest" nel comune di Ayas (Vallée d'Aoste).**

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA  
ESPROPRIAZIONI, VALORIZZAZIONE  
DEL PATRIMONIO E CASA DA GIOCO

Omissis

decreta

Articolo 1

È pronunciata e disposta, ai sensi dell'articolo 42bis del d.P.R. 327/2001, l'acquisizione, non retroattiva, in favore della Società "MONTEROSA S.p.A." (P.IVA 00627050073), concessionaria della linea funiviaria di trasporto pubblico locale Champoluc-Crest, dell'area come di seguito identificata al C.T. del Comune di Ayas, utilizzata senza titolo dalla medesima società Monterosa S.p.A. per la realizzazione vallo di protezione della stazione di valle e dei sostegni 1 e 2 della linea funiviaria di trasporto pubblico locale Champoluc-Crest, opera di interesse:

COMUNE DI AYAS

de possession des biens expropriés vaut exécution du présent acte.

6. Aux termes du troisième alinéa de l'art. 20 de la LR n° 11/2004, un avis indiquant le jour et l'heure d'exécution du présent acte est notifié aux propriétaires des biens expropriés au moins sept jours auparavant, par les soins et aux frais de la Commune de Roisan.
7. Le présent acte est transmis aux bureaux compétents en vue de son enregistrement et de sa transcription, avec procédure d'urgence, et le transfert du droit de propriété est inscrit au cadastre, par les soins de la Région et aux frais de la Commune de Roisan.
8. Aux termes du troisième alinéa de l'art. 22 de la LR n° 11/2004, à l'issue des dites formalités, les droits relatifs aux biens immeubles expropriés sont reportés sur les indemnités y afférentes.
9. Un recours contre le présent acte peut être introduit auprès du tribunal administratif régional compétent dans les délais prévus par la loi.

Fait à Aoste, le 13 novembre 2023.

Le dirigeant,  
Erik ROSSET

**Acte n° 3283 du 21 novembre 2023,**

**portant acquisition, non rétroactive, au profit de *Monterosa Spa* (code fiscal 00627050073) d'un espace privé utilisé sans titre, en vue de la réalisation d'un remblai de protection de la gare de départ et des pylônes 1 et 2 de la ligne de transport public local par câble *Champoluc – Crest*, dans la commune d'Ayas, au sens de l'art. 42 bis du décret du président de la République n° 327 du 8 juin 2001.**

LE DIRIGEANT DE LA STRUCTURE  
« EXPROPRIATIONS, VALORISATION  
DU PATRIMOINE ET MAISON DE JEU »

Omissis

décide

Art. 1<sup>er</sup>

Au sens de l'art. 42 bis du décret du président de la République n° 327 du 8 juin 2001, l'acquisition, non rétroactive, relativement à la parcelle indiquée ci-après, inscrite au cadastre de la Commune d'Ayas et utilisée sans titre par *Monterosa Spa* (numéro d'immatriculation IVA 00627050073), concessionnaire de la ligne de transport public local par câble *Champoluc – Crest*, est établie au profit de ladite société en vue de la réalisation d'un remblai de protection de la gare de départ et des pylônes 1 et 2 de la ligne en question :

COMMUNE D'AYAS

LE RESIDENCE di Prevosto Corradino S.A.S.  
C.F. 00623100070 - Proprietà per 1/1  
F. 30 n. 1309 (ex 1302/a) di mq 65 - Zona Ba25 - Catasto Terreni

Articolo 2

Al proprietario è corrisposta, ai sensi dell'articolo 42bis del d.P.R. 327/2001 una somma complessiva, a titolo di indennizzo per il pregiudizio patrimoniale e non patrimoniale e di risarcimento per il periodo di occupazione illegittima, di euro 6.692,29, come di seguito specificato

Pregiudizio patrimoniale:	€ 4.550,00
Pregiudizio non patrimoniale:	€ 910,00
Interessi:	€ 1.232,29
per un totale di	€ 6.692,29

Articolo 3

Le somme di cui all'articolo 2 devono essere corrisposte dal promotore e beneficiario dell'acquisizione, come stabilito all'articolo 42bis, comma 6, del d.P.R. 327/2001, vale a dire dalla Società Monterosa S.p.A. su cui gravano tutti gli oneri economici discendenti dal presente provvedimento ablativo.

Articolo 4

Il presente decreto è notificato al proprietario dell'area in questione, nelle forme degli atti processuali civili, e comporta il passaggio di diritto a favore della Società Monterosa S.p.A.

Articolo 5

Il presente decreto è registrato, trascritto e volturato, in termini di urgenza presso gli uffici competenti, a cura e spese del beneficiario, e sarà trasmesso in estratto, entro cinque giorni, ai competenti uffici regionali per la pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione.

Articolo 6

Si dà atto che per l'esecuzione del presente decreto la Società Monterosa S.p.A. è già nella disponibilità e nell'utilizzo delle aree indicate all'articolo 1.

Articolo 7

Il presente provvedimento è trasmesso al beneficiario dell'esproprio per il pagamento delle indennità.

Articolo 8

La struttura espropriazioni, valorizzazione del patrimonio e casa da gioco darà comunicazione, del presente atto di acquisizione sanante, entro trenta giorni alla Corte dei Conti mediante trasmissione di copia integrale, così come previsto dall'art. 42-bis del D.P.R. 327/2001.

Art. 2

Au sens de l'art. 42 bis du DPR n° 327/2001, une somme de 6 692,29 euros est versée au propriétaire concerné à titre d'indemnisation du préjugé patrimonial et non patrimonial qu'il a subi et de dédommagement pour la période d'occupation illégitime, à savoir :

préjugé patrimonial :	4 550 euros
préjugé non patrimonial :	910 euros
intérêts :	1 232,29 euros
total :	6 692,29 euros.

Art. 3

Aux termes du sixième alinéa de l'art. 42 bis du DPR n° 327/2001, l'indemnité visée à l'art. 2 doit être versée par *Monterosa SpA*, promotrice et bénéficiaire de la procédure d'acquisition, qui est responsable de toutes les obligations économiques découlant du présent acte.

Art. 4

Le présent acte est notifié au propriétaire de la parcelle concernée, dans les formes prévues pour les actes relevant de la procédure civile, et vaut transfert du droit de propriété en faveur de *Monterosa SpA*.

Art. 5

Le présent acte est transmis aux bureaux compétents en vue de son enregistrement et de sa transcription, avec procédure d'urgence, et le transfert du droit de propriété est inscrit au cadastre par les soins et aux frais de la bénéficiaire de la procédure ; par ailleurs, il est transmis par extrait aux bureaux régionaux compétents sous cinq jours en vue de sa publication au Bulletin officiel de la Région.

Art. 6

Quant à l'exécution du présent acte, *Monterosa SpA* dispose et utilise déjà la parcelle indiquée à l'art. 1<sup>er</sup>.

Art. 7

Le présent acte est transmis à la bénéficiaire de la procédure en question afin que celle-ci procède au paiement de l'indemnité.

Art. 8

La structure « Expropriations, valorisation du patrimoine et maison de jeu » transmet, dans un délai de trente jours, une copie intégrale du présent acte à la Cour des comptes, aux termes de l'art. 42 bis du DPR n° 327/2001.

Articolo 9

Ai sensi dell'art. 3, comma 4 della legge 241/1990, si comunica che avverso il presente Decreto è ammessa impugnazione mediante ricorso avanti al TAR competente entro 60 giorni dalla data di notificazione ovvero, in alternativa, mediante ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla medesima data.

Aosta, 21 novembre 2023

Il Dirigente  
Erik ROSSET

ASSESSORATO SANITÀ, SALUTE  
E POLITICHE SOCIALI

Provvedimento dirigenziale 14 novembre 2023, n. 6876.

**Approvazione dell'ammissione di medici della Polizia di Stato, del Corpo nazionale dei vigili del fuoco e degli Ufficiali medici delle Forze armate e del Corpo della Guardia di Finanza al corso di formazione specifica in medicina generale del triennio 2023/2026 fuori dal contingente numerico e senza borsa di studio.**

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA  
ASSISTENZA TERRITORIALE, FORMAZIONE  
E GESTIONE DEL PERSONALE SANITARIO

Omissis

decide

- 1) di approvare, per le motivazioni di cui alle premesse, l'ammissione di medici della Polizia di Stato, del Corpo nazionale dei vigili del fuoco e degli ufficiali medici delle Forze Armate e del Corpo della Guardia di Finanza al corso di formazione specifica in medicina generale del triennio 2023/2026 fuori dal contingente numerico e senza borsa di studio;
- 2) di dare atto che i medici interessati dovranno presentare domanda di ammissione secondo il fac-simile pubblicato sul sito istituzionale regionale entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Valle d'Aosta;
- 3) di stabilire che le ore di attività pratica svolte dovranno essere certificate dal responsabile dell'amministrazione di appartenenza e trasmesse dallo stesso alla segreteria del corso dell'Azienda USL e che i medici in formazione dovranno seguire le lezioni di natura teorica secondo le indicazioni del Responsabile del corso e con le stesse modalità di frequenza previste per gli altri medici in formazione;
- 4) di dare atto che gli oneri finanziari relativi all'organizzazione del corso sono a carico all'Azienda USL della Valle d'Aosta che vi provvede con il proprio bilancio nell'ambito del finanziamento regionale ordinario della spesa corrente per la garanzia dei LEA e che il presente

Art. 9

Aux termes du quatrième alinéa de l'art. 3 de la loi n° 241 du 7 août 1990, un recours contre le présent acte peut être introduit auprès du tribunal administratif régional compétent dans les soixante jours qui suivent la date de la notification de celui-ci. Un recours extraordinaire devant le président de la République est également possible dans un délai de cent vingt jours.

Fait à Aoste, le 21 novembre 2023.

Le dirigeant,  
Erik ROSSET

ASSESSORAT DE LA SANTÉ, DU BIEN-ÊTRE  
ET DES POLITIQUES SOCIALES

Acte du dirigeant n° 6876 du 14 novembre 2023,

**portant approbation de l'admission, en sus du nombre de candidats prévu et sans aucune bourse d'études, de médecins appartenant à la Police d'État et au Corps national des sapeurs-pompiers, ainsi que d'officiers médecins des forces armées et du Corps de la Garde des finances, au cours de formation spécifique en médecine générale au titre de la période 2023/2026.**

LA DIRIGEANTE DE LA STRUCTURE  
« ASSISTANCE TERRITORIALE, FORMATION  
ET GESTION DU PERSONNEL SANITAIRE »

Omissis

décide

- 1) Pour les raisons visées au préambule, les médecins appartenant à la Police d'État et au Corps national des sapeurs-pompiers, ainsi que les officiers médecins des forces armées et du Corps de la Garde des finances, sont admis au cours de formation spécifique en médecine générale au titre de la période 2023/2026, et ce, en sus du nombre de candidats admis et sans aucune bourse d'études.
- 2) Les médecins intéressés doivent présenter leur demande d'admission, rédigée suivant le modèle publié sur le site institutionnel de la Région, dans les quinze jours qui suivent la date de publication du présent acte au Bulletin officiel de la Région.
- 3) Les heures d'enseignement pratique suivies doivent être attestées par le responsable de l'administration d'appartenance qui les transmet au secrétariat du cours auprès de l'Agence USL de la Vallée d'Aoste ; les médecins sont tenus de suivre les enseignements théoriques suivant les indications du responsable du cours et les modalités de fréquence prévues pour les autres participants.
- 4) Étant donné que les dépenses pour l'organisation du cours en question sont à la charge de l'Agence USL de la Vallée d'Aoste et sont couvertes par les crédits disponibles dans le cadre du financement régional de la dépense ordinaire nécessaire pour assurer les niveaux essentiels d'assistan-

provvedimento non comporta ulteriori oneri a carico del bilancio regionale;

- 5) di stabilire che il presente provvedimento dirigenziale sia pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Valle d'Aosta.

L'Estensore  
Cristina LUNARDI

La Dirigente  
Elisabetta GIACOMINI

## DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA E DEL CONSIGLIO REGIONALE

### GIUNTA REGIONALE

Deliberazione 9 ottobre 2023, n. 1138.

Approvazione dell'avviso "Incentivi per l'assunzione dei lavoratori iscritti nel programma GOL".

Omissis

### LA GIUNTA REGIONALE

Omissis

delibera

- di approvare l'Avviso pubblico "Incentivi per l'assunzione dei lavoratori iscritti nel programma GOL", allegato alla presente deliberazione, a formarne parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che gli aiuti di Stato previsti per la misura di cui al punto 1 sono concessi ai sensi del Regolamento (UE) n. 1407 della Commissione del 18 settembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea per gli aiuti in "de minimis". Si precisa che l'articolo 1 del Reg. (UE) 1407/2013 prevede che lo stesso non si applichi: (i) agli aiuti concessi a imprese operanti nel settore della pesca e dell'acquacoltura di cui al regolamento (CE) n. 104/2000 del Consiglio; (ii) agli aiuti concessi a imprese operanti nel settore della produzione primaria dei prodotti agricoli. Le imprese operanti nei suddetti settori sono pertanto escluse dal novero dei beneficiari del presente avviso;
- di prenotare:
  - per l'anno 2023 la spesa per un importo pari a euro 809.000,00 (ottocentonovemila/00) con possibilità di rifinanziamento sul capitolo U0025968 "Trasferimenti correnti a imprese per incentivi all'assunzione (Piano politiche del lavoro e della formazione)" del bilancio finanziario gestionale della Regione per il triennio 2023/2025 che presenta la necessaria disponibilità;

ce (LEA), le présent acte n'entraîne aucune dépense supplémentaire à la charge du budget de la Région.

- 5) Le présent acte est publié au Bulletin officiel de la Région.

La rédactrice,  
Cristina LUNARDI

La dirigeante,  
Elisabetta GIACOMINI

## DÉLIBÉRATIONS DU GOUVERNEMENT ET DU CONSEIL RÉGIONAL

### GOUVERNEMENT RÉGIONAL

Délibération n° 1138 du 9 octobre 2023,

portant approbation de l'appel à demandes de financement en vue du recrutement des personnes relevant du programme pour la garantie de l'employabilité des travailleurs (*Garanzia di occupabilità dei lavoratori - GOL*).

Omissis

### LE GOUVERNEMENT RÉGIONAL

Omissis

délibère

- L'appel à demandes de financement en vue du recrutement des personnes relevant du programme pour la garantie de l'employabilité des travailleurs (*Garanzia di occupabilità dei lavoratori - GOL*) est approuvé tel qu'il figure à l'annexe faisant partie intégrante et substantielle de la présente délibération.
- Les aides d'État prévues dans le cadre de la mesure visée au point 1 sont octroyées au sens du règlement (UE) n° 1407/2013 de la Commission du 18 décembre 2013 relatif à l'application des articles 107 et 108 du traité sur le fonctionnement de l'Union européenne aux aides *de minimis*. Il est précisé qu'au sens de l'art. 1<sup>er</sup> dudit règlement, celui-ci ne s'applique pas aux aides octroyées aux entreprises actives dans le secteur de la pêche et de l'aquaculture, qui relèvent du règlement (CE) n° 104/2000 du Conseil, ni aux aides octroyées aux entreprises actives dans la production primaire de produits agricoles. Les entreprises qui œuvrent dans ces secteurs n'ont donc pas vocation à bénéficier des aides faisant l'objet du présent appel.
- Il est réservé les crédits suivants :
  - au titre de 2023, 809 000 euros (huit cent neuf mille euros et zéro centime), sans préjudice de la possibilité d'un nouveau financement, sur le chapitre U0025968 (Virements ordinaires aux entreprises à valoir sur le Plan de politique du travail et de la formation, en vue du recrutement de travailleurs) du budget de gestion 2023/2025 de la Région, qui dispose des ressources nécessaires ;

- per l'anno 2024 la spesa per un importo pari a euro 1.000.000,00 (unmilione/00) con possibilità di rifinanziamento sul capitolo U0025968 "Trasferimenti correnti a imprese per incentivi all'assunzione (Piano politiche del lavoro e della formazione)" del bilancio finanziario gestionale della Regione per il triennio 2023/2025 che presenta la necessaria disponibilità;
4. di dare atto che gli incentivi di cui al punto 1) saranno concessi alla fine di ogni singolo esercizio;
  5. di demandare al Coordinatore del Dipartimento politiche del lavoro e della formazione l'adozione di provvedimenti dirigenziali recanti eventuali modifiche non sostanziali riguardanti l'allegato di cui al punto 1, nonché l'eventuale necessità od opportunità di adeguare il presente avviso a decorrere dal 1° gennaio 2024, al nuovo regolamento che sarà adottato dalla Commissione in sostituzione del vigente Reg. (UE) 1407/2013;
  6. di pubblicare la presente deliberazione sul Bollettino ufficiale della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste (BURVA).

Allegato alla deliberazione della Giunta regionale n. 1138 in data 9 ottobre 2023

"INCENTIVI PER L'ASSUNZIONE  
DEI LAVORATORI INSERITI  
NEL PROGRAMMA GOL".

Premessa

La Regione, al fine di garantire un'azione di sostegno all'occupazione, concede un contributo alle micro, piccole e medie imprese con sede legale e/o operativa in Valle d'Aosta, che abbiano stipulato o intendano stipulare e/ o trasformare nuovi contratti di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato con i lavoratori inseriti nel Programma "GOL", previsto dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. Per l'anno 2023 il numero di lavoratori iscritti al suddetto programma e immediatamente occupabili, ammonta a circa 400 unità.

Articolo 1 – Oggetto e beneficiari

1. Il contributo di cui al presente Avviso è volto a incentivare le assunzioni a tempo determinato, di durata non inferiore a 6 mesi, nonché le assunzioni e le trasformazioni a tempo indeterminato effettuate nel periodo compreso tra il 1° gennaio 2023 e il 30 novembre 2024.
2. Possono beneficiare del contributo le PMI, così come definite nell'allegato I del Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione europea del 17 giugno 2014.

- au titre de 2024, 1 000 000 d'euros (un million d'euros et zéro centime), sans préjudice de la possibilité d'un nouveau financement, sur le chapitre U0025968 (Virements ordinaires aux entreprises à valoir sur le Plan de politique du travail et de la formation, en vue du recrutement de travailleurs) du budget de gestion 2023/2025 de la Région, qui dispose des ressources nécessaires.
4. Les aides visées au point 1 sont octroyées à la fin de chaque exercice budgétaire.
  5. La coordinatrice du Département des politiques du travail et de la formation est chargée de prendre les actes susceptibles de s'avérer nécessaires pour apporter à l'annexe évoquée au point 1 des modifications non substantielles, ainsi que ceux susceptibles de s'avérer nécessaires ou opportuns pour adapter, à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2024, ladite annexe au nouveau règlement que la Commission européenne adoptera pour remplacer le règlement (UE) n° 1407/2013.
  6. La présente délibération est publiée au Bulletin officiel de la Région.

Annexe de la délibération du Gouvernement régional n° 1138 du 9 octobre 2023

AIDES AU RECRUTEMENT DES PERSONNES  
RELEVANT DU PROGRAMME POUR LA GARANTIE  
DE L'EMPLOYABILITÉ DES TRAVAILLEURS  
(GARANZIA DI OCCUPABILITÀ DEI LAVORATORI - GOL)

Préambule

Aux fins du soutien à l'emploi, la Région accorde une aide aux micro, petites et moyennes entreprises (PME) qui ont leur siège social et/ou opérationnel en Vallée d'Aoste et qui ont passé ou souhaitent passer de nouveaux contrats de travail salarié à durée déterminée ou indéterminée et/ou transformer les contrats à durée déterminée en contrats à durée indéterminée concernant les personnes relevant du programme pour la garantie de l'employabilité des travailleurs (*Garanzia di occupabilità dei lavoratori - GOL*) prévu par le Plan national de relance et de résilience. En 2023, les personnes inscrites audit programme et immédiatement employables sont environ quatre cents.

Art. 1<sup>er</sup> – Objet et bénéficiaires

1. L'aide en cause vise à encourager les recrutements sous contrat à durée déterminée d'au moins six mois, les recrutements sous contrat à durée indéterminée et les transformations des contrats à durée déterminée en contrats à durée indéterminée qui ont été ou seront effectués au cours de la période allant du 1<sup>er</sup> janvier 2023 au 30 novembre 2024.
2. Peuvent bénéficier de l'aide en cause les PME telles qu'elles sont définies à l'annexe I du règlement (UE) n° 651/2014 de la Commission européenne du 17 juin 2014.

## Articolo 2 – Disciplina sugli aiuti di Stato

1. Il contributo, ai sensi dell'articolo 4, comma 5 del presente allegato, è concesso, previa verifica del plafond disponibile del richiedente, ai sensi dell'articolo 3, paragrafo 2, del Reg. (UE) 1407/2013.
2. Il contributo è concesso nel rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis", pubblicato sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea n. L 352, in data 24 dicembre 2013. Per aiuto in regime "de minimis" si intende un aiuto ottenuto con l'espresso riferimento a tale regime e subordinatamente alla condizione che la stessa impresa, intesa nel senso di "impresa unica" ai sensi dell'articolo 2, paragrafo 2, del Reg. (UE) n. 1407/2013, non abbia ottenuto, negli ultimi tre esercizi finanziari, compreso quello in corso, aiuti soggetti alla stessa regola "de minimis" (compreso quello oggetto dell'aiuto presente), per un importo globale superiore ai massimali previsti (100.000 euro per il settore del trasporto merci su strada per conto terzi e 200.000 euro per gli altri settori), fermo restando che l'esercizio finanziario è determinato con riferimento alla data di chiusura del bilancio dell'impresa medesima. L'articolo 1 del Reg. (UE) 1407/2013 prevede che lo stesso non si applichi: (i) agli aiuti concessi a imprese operanti nel settore della pesca e dell'acquacoltura di cui al regolamento (CE) n. 104/2000 del Consiglio; (ii) agli aiuti concessi a imprese operanti nel settore della produzione primaria dei prodotti agricoli. Le imprese operanti nei suddetti settori sono pertanto escluse dal novero dei beneficiari del presente avviso.

## Articolo 3 – Requisiti

1. Il richiedente, alla data di presentazione della domanda, deve:
  - a) essere regolarmente iscritto, qualora tenuto, presso il Registro delle Imprese della CCIAA territorialmente competente con stato attivo, ovvero nel relativo albo, elenco, ordine o collegio professionale, ove obbligatorio per legge;
  - b) possedere una sede legale e/o operativa sul territorio regionale;
  - c) non essere ente o società a partecipazione pubblica, diretta o indiretta, società concessionaria di pubblici servizi o ente creditizio o istituto finanziario;
  - d) presentare una situazione di regolarità contributiva, intesa come correttezza nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi;
  - e) essere in regola, qualora tenuto, la disciplina sul collocamento mirato delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili);
  - f) se società o ditta individuale, non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, liquidazione volontaria, concordato preventivo né avere in corso un pro-

## Art. 2 – Aides d'État

1. L'aide en cause est octroyée au sens du cinquième alinéa de l'art. 4, sous réserve de la vérification du respect du plafond prévu pour les aides de minimis par le paragraphe 2 de l'art. 3 du règlement (UE) n° 1407/2013 de la Commission du 18 décembre 2013 relatif à l'application des articles 107 et 108 du traité sur le fonctionnement de l'Union européenne aux aides *de minimis*, publié au Journal officiel de l'Union européenne L 352 du 24 décembre 2013.
2. L'aide en question est octroyée conformément au règlement (UE) n° 1407/2013. On entend par « aide de minimis » toute aide obtenue expressément au titre de ce régime, à condition que l'entreprise concernée soit une entreprise unique au sens du paragraphe 2 de l'art. 2 du dit règlement et qu'elle n'ait pas obtenu, au cours des trois derniers exercices financiers, y compris celui en cours, des aides à ce titre (compte tenu également de l'aide visée au présent appel) dont le total excède les plafonds prévus, soit 100 000 euros si l'entreprise exerce des activités de transport de marchandises par route pour compte d'autrui ou 200 000 euros si elle exerce une autre activité. L'exercice financier est déterminé compte tenu de la date de clôture des comptes de l'entreprise. L'art. 1<sup>er</sup> dudit règlement prévoit que celui-ci ne s'applique pas aux aides octroyées aux entreprises actives dans le secteur de la pêche et de l'aquaculture, qui relèvent du règlement (CE) n° 104/2000 du Conseil, ni aux aides octroyées aux entreprises actives dans la production primaire de produits agricoles. Les entreprises qui œuvrent dans ces secteurs n'ont donc pas vocation à bénéficier des aides faisant l'objet du présent appel.

## Art. 3 – Conditions requises

1. Tout intéressé doit remplir les conditions ci-après à la date de dépôt de sa demande :
  - a) Être régulièrement inscrit, s'il y a lieu, au Registre des entreprises de la chambre de commerce territorialement compétente en tant qu'entreprise active ou bien au tableau, répertoire, ordre ou collège professionnel de référence, si cela est requis par la loi ;
  - b) Avoir le siège social et/ou un siège opérationnel en Vallée d'Aoste ;
  - c) Ne pas être un organisme ou une société à participation publique, directe ou indirecte, ni une société concessionnaire de services publics, ni un opérateur du secteur du crédit et des finances ;
  - d) Être en règle avec le paiement des cotisations sociales et les obligations liées à la sécurité sociale, aux régimes d'assistance et aux assurances ;
  - e) Être en règle, s'il y a lieu, avec les dispositions en matière de recrutement ciblé des personnes handicapées au sens de la loi n° 68 du 12 mars 1999 (Dispositions pour le droit au travail des personnes handicapées) ;
  - f) S'il s'agit d'une société ou d'une entreprise individuelle, ne pas se trouver en état de faillite, ni de



- cedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni nei propri confronti;
- g) rientrare nei parametri dimensionali delle PMI, così come definiti nell'Allegato 1 al Regolamento (UE) n. 651/2014;
  - h) non essere destinatario, se ente o società, di provvedimenti giudiziari aventi ad oggetto le sanzioni amministrative di cui all'articolo 9, comma 2, lettera d), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 (Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della Legge 300/2000);
  - i) non essere sottoposto alle misure interdittive di cui all'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136);
  - j) dichiarare sulle relazioni di cui alle lett. a), b), c) e d) dell'art. 2.2 del Reg. (UE) 1407/2013, ai fini della definizione del perimetro di impresa unica;
  - k) dichiarare su eventuali fusioni, acquisizioni o scissioni intervenute nell'esercizio in corso e nei due esercizi precedenti.

#### Articolo 4 – Rapporti di lavoro incentivabili

1. Il rapporto di lavoro per il quale il beneficiario richiede l'incentivo deve:
  - a) essere riferito a un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, della durata di almeno 6 mesi, ovvero a tempo indeterminato. Il contributo è concesso anche se il contratto di lavoro si è già concluso al momento di approvazione del presente bando, purché la durata sia stata di almeno 6 mesi nell'intervallo di tempo incentivato;
  - b) essere riferito a un contratto di lavoro a tempo pieno, secondo quanto previsto dal CCNL di riferimento, ovvero a tempo parziale con un numero di ore almeno pari al 50% di quelle stabilite dal CCNL di riferimento;
  - c) essere instaurato nel periodo compreso tra il 1° gennaio 2023 e il 30 novembre 2024.
2. L'assunzione o la trasformazione di cui al comma 1 deve riguardare lavoratori subordinati che siano stati inseriti nel Programma GOL e che prestino la propria attività lavorativa presso la sede legale e/o operativa del beneficiario ubicata sul territorio regionale.
3. Qualora il beneficiario fosse interessato a usufruire dell'incentivo ma non avesse già autonomamente individuato il lavoratore da assumere, è possibile effettuare la richiesta di personale agli uffici dei Centri per l'impiego, i quali forniranno un elenco di nominativi relativi al profilo ricercato, qualora disponibili. Tale richiesta deve essere trasmessa compilando l'apposito modulo reperibile all'indirizzo <https://lavoro.regione.vda.it/impreseservizi/ricerca-di-personale>, avendo cura di inserire nel campo "Profili professionali e numero di posti di lavoro offerti" la dicitura "Lavoratore GOL".

- liquidation judiciaire ou volontaire, ni de concordat préventif, ni faire l'objet d'une procédure visant à la déclaration de l'un de ces états ;
- g) Respecter les paramètres prévus pour les PME à l'annexe I du règlement (UE) n° 651/2014 ;
  - h) En cas d'organisme ou société, ne faire l'objet d'aucune des mesures judiciaires entraînant l'une des sanctions administratives visées à la lettre d) du deuxième alinéa de l'art. 9 du décret législatif n° 231 du 8 juin 2001 (Réglementation de la responsabilité administrative des personnes morales, des sociétés et des associations, dotées ou non de personnalité morale, au sens de l'art. 11 de la loi n° 300 du 29 septembre 2000) ;
  - i) Ne faire l'objet d'aucune des mesures d'interdiction prévues par l'art. 67 du décret législatif n° 159 du 6 septembre 2011 (Code des lois antimafia et des mesures de prévention et nouvelles dispositions en matière de documentation antimafia, aux termes des art. 1<sup>er</sup> et 2 de la loi n° 136 du 13 août 2010) ;
  - j) Déclarer entretenir l'une des relations visées aux lettres a), b), c) et d) du paragraphe 2 de l'art. 2 du règlement (UE) n° 1407/2013 et justifiant la définition d'« entreprise unique » ;
  - k) Déclarer s'il y a eu, au cours de l'exercice en cours et des deux exercices précédents, des fusions, des acquisitions ou des scissions.

#### Art. 4 – Contrats éligibles

1. Sont éligibles à l'aide visée au présent appel les contrats de travail salarié :
  - a) À durée déterminée d'au moins six mois ou à durée indéterminée. L'aide peut être octroyée même si le contrat s'est déjà achevé à la date d'approbation du présent appel, à condition qu'il ait duré au moins six mois au cours de la période de validité prévue ci-dessous ;
  - b) À temps plein, selon la convention collective nationale de travail de référence, ou à temps partiel pour un nombre d'heures correspondant à 50 p. 100 au moins des heures de travail prévues par ladite convention ;
  - c) Valables pendant la période allant du 1<sup>er</sup> janvier 2023 au 30 novembre 2024.
2. La passation ou la transformation du contrat de travail salarié au sens du premier alinéa doivent concerner des travailleurs salariés inscrits dans le cadre du programme GOL, dont l'activité professionnelle doit être exercée au siège social et/ou opérationnel de l'entreprise, qui doit se trouver en Vallée d'Aoste.
3. Au cas où le demandeur souhaiterait bénéficier de l'aide mais n'aurait pas encore trouvé, de manière autonome, la personne à recruter, il peut présenter une demande de recherche de personnel aux bureaux des Centres d'aide à l'emploi qui lui fourniront une liste des éventuels candidats répondant au profil recherché. Une telle demande doit être rédigée sur le modèle publié à l'adresse <https://lavoro.regione.vda.it/impreseservizi/ricerca-di-personale> et porter l'indication, dans le champ *Profili professionali e numero di posti di lavoro offerti*, *Lavoratore GOL*.

4. Non possono essere oggetto di contributo i contratti di apprendistato, i contratti di lavoro intermittente (c.d. "a chiamata") nonché i contratti di somministrazione di lavoro.
5. Sono oggetto di contributo i contratti stipulati con un lavoratore inserito nel programma "GOL" precedentemente già assunto tramite l'intermediazione di una agenzia di somministrazione. Se il contratto stipulato con l'impresa utilizzatrice è a tempo determinato, i periodi di assunzione, ai fini del contributo, vengono sommati.
6. Sono, altresì, esclusi dall'incentivo i contratti stipulati con i lavoratori che abbiano già avuto un rapporto di lavoro a tempo indeterminato (compreso l'apprendistato) con lo stesso datore di lavoro nei 6 mesi antecedenti alla data di approvazione delle presenti disposizioni. In ogni caso, le P.M.I. che, alla stessa data, presentino nei propri organici lavoratori subordinati intermittenti, possono beneficiare del contributo previa risoluzione del contratto in essere e nuova assunzione in una delle forme incentivate.
7. Il contributo non può essere concesso se l'assunzione riguarda personale appartenente alla famiglia anagrafica del legale rappresentante/titolare dell'impresa, di un socio dell'impresa o di colui che riveste cariche all'interno della stessa o se riguarda un socio o un titolare di cariche nell'ambito dell'impresa. È tuttavia possibile concedere il contributo anche nelle suddette ipotesi in caso di:
  - a) contratti della durata di almeno 6 mesi ovvero a tempo indeterminato stipulati nel periodo incentivato e già in essere al momento di approvazione delle seguenti disposizioni;
  - b) trasformazione dei contratti già in essere alla data di approvazione del presente Avviso.

#### Articolo 5 – Impegni del beneficiario

1. Il beneficiario, al momento della presentazione della domanda, deve impegnarsi a:
  - a) mantenere in forza il lavoratore per il quale ha ricevuto il contributo per tutta la durata del contratto, se a tempo determinato;
  - b) mantenere in forza il lavoratore per il quale ha ricevuto il contributo per almeno 36 mesi a far data dalla assunzione/trasformazione, se l'assunzione è a tempo indeterminato.
  - c) retribuire regolarmente il lavoratore per il quale ha ricevuto il contributo e fornire all'Amministrazione, in caso di controllo, ogni documento utile e necessario.

#### Articolo 6 – Importo del contributo

1. Il contributo è concesso nella misura massima di:
  - a) euro 16.000,00 per ogni nuova assunzione a tempo pieno e indeterminato. Lo stesso importo è ricono-

4. L'aide en cause ne peut être accordée au titre des contrats d'apprentissage, ni des contrats de travail intermittent (par voie de convocation), ni des contrats de travail temporaire.
5. Peut faire l'objet de l'aide en cause tout contrat passé avec un travailleur inscrit dans le cadre du programme *GOL* qui a déjà été recruté par l'intermédiaire d'une agence de mise à disposition de personnel. Si le contrat passé avec l'employeur est à durée déterminée, les périodes travaillées s'additionnent aux fins de l'octroi de l'aide.
6. Par ailleurs, l'aide en cause ne peut être accordée au titre des contrats passés avec des travailleurs qui ont déjà été recrutés sous contrat à durée indéterminée (y compris par contrat d'apprentissage) par le même employeur dans les six mois précédant la date d'approbation des présentes dispositions. En tout état de cause, les PME qui, à ladite date, comptent parmi leurs effectifs des personnels intermittents peuvent bénéficier de l'aide en cause, sous réserve de résolution du contrat de travail en cours et de passation d'un nouveau contrat répondant aux conditions requises.
7. L'aide en cause n'est pas accordée si le recrutement concerne des personnes figurant sur la fiche d'état civil du représentant légal ou du titulaire de l'entreprise, d'un associé de l'entreprise ou de toute personne remplissant des mandats au sein de celle-ci, ou bien concerne des associés ou des personnes qui remplissent des mandats au sein de l'entreprise. Elle peut toutefois être accordée aux personnes ci-dessus dans les cas suivants :
  - a) En cas de contrats à durée déterminée d'au moins six mois ou à durée indéterminée passés pendant la période faisant l'objet de l'aide en question et en cours à la date d'approbation des présentes dispositions ;
  - b) En cas de transformation des contrats de travail des personnes susmentionnées déjà en cours à la date d'approbation des présentes dispositions.

#### Art. 5 – Engagements

1. Au moment de la présentation de sa demande, l'intéressé doit s'engager :
  - a) À garder dans ses effectifs le travailleur pour lequel il bénéficiera de l'aide, et ce, pendant toute la durée du contrat, s'il s'agit d'un contrat à durée déterminée ;
  - b) À garder dans ses effectifs le travailleur pour lequel il bénéficiera de l'aide pendant trente-six mois au moins à compter de la date du recrutement ou de la transformation du contrat de travail de celui-ci, s'il s'agit d'un contrat à durée indéterminée ;
  - c) À rémunérer régulièrement le travailleur pour lequel il bénéficiera de l'aide et à fournir à la Région, en cas de contrôle, toutes les pièces jugées utiles et nécessaires.

#### Art. 6 – Montant de l'aide

1. L'aide en cause se chiffre :
  - a) À 16 000 euros au plus pour chaque recrutement sous contrat à temps plein et à durée indéterminée. Ledit

- sciuto in caso di trasformazione di contratti di lavoro a tempo determinato in contratti di lavoro a tempo pieno e indeterminato;
- b) euro 6.000,00 in caso di assunzione a tempo pieno e determinato della durata complessiva di almeno 6 mesi.
2. Qualora il contratto incentivato sia a tempo parziale, pari ad almeno il 50% dell'orario previsto dal CCNL applicato, il contributo è ridotto in misura proporzionale.
  3. Il contributo è concesso per un importo non superiore a euro 48.000,00 per ogni singolo beneficiario e comunque in misura non superiore a euro 16.000,00 per ogni singolo lavoratore.
  4. Ogni azienda può richiedere il contributo una sola volta relativamente allo stesso lavoratore per il quale abbia stipulato un rapporto di lavoro a tempo determinato. Ogni azienda può richiedere il contributo per un massimo di tre rapporti di lavoro a tempo determinato con tre lavoratori differenti.
  5. Qualora, nel periodo incentivato e in caso di assunzione a tempo parziale, si verificano variazioni in aumento dell'orario di lavoro previsto dal contratto individuale, l'importo del contributo concesso rimane invariato. In caso di variazioni in diminuzione, l'importo concesso viene parzialmente revocato secondo quanto stabilito all'articolo 13.

#### Articolo 7 – Cumulo

1. Il contributo può essere cumulato con altri aiuti concessi ai sensi dei regolamenti “*de minimis*” o dai regolamenti di esenzione per categoria, a condizione che siano rispettate le disposizioni e le norme sul cumulo previsti dagli stessi.
2. Il contributo può essere cumulato con altre misure nazionali a sostegno dell'occupazione.
3. Il contributo non può essere cumulato con altre misure regionali a sostegno dell'occupazione.

#### Articolo 8 – Modalità di presentazione della domanda

1. Le domande devono essere presentate sulla piattaforma “Covid-19. Misure di sostegno Regionali” a partire dal 24 ottobre 2023.
2. La procedura di presentazione delle istanze prevede:
  - a) l'accreditamento all'applicativo dedicato esclusivamente con SPID (Sistema pubblico di identità digitale), con CIE (Carta d'identità elettronica) oppure con CNS (Carta nazionale dei servizi);
  - b) la compilazione della domanda in ogni sua parte, completa di tutte le informazioni e autodichiarazioni necessarie ai fini del suo corretto inoltro;
  - c) l'invio della domanda digitale completa della marca da bollo assolta esclusivamente per via telematica, se dovuta, ai sensi delle vigenti normative in materia.

montant s'applique également en cas de transformation des contrats de travail à durée déterminée en contrats de travail à plein temps et à durée indéterminée ;

b) À 6 000 euros au plus pour chaque recrutement sous contrat à temps plein et à durée déterminée d'au moins six mois.

2. Si le contrat au titre duquel l'aide est demandée est à temps partiel (50 p. 100 au moins de l'horaire prévu par la convention collective nationale du travail de référence), le montant de l'aide est réduit proportionnellement.
3. L'aide accordée à une même entreprise ne peut dépasser 48 000 euros et, en tout état de cause, 16 000 euros par travailleur.
4. Chaque entreprise ne peut demander l'aide en cause plus d'une fois au titre du même travailleur, si celui-ci est recruté sous contrat à durée déterminée. Chaque entreprise peut demander l'aide au titre d'un maximum de trois contrats à durée déterminée pour trois travailleurs distincts.
5. Dans le cas d'un recrutement à temps partiel, si l'horaire de travail prévu par le contrat individuel subit, pendant la période prise en compte aux fins de l'octroi de l'aide, une augmentation, le montant de l'aide accordée demeure inchangé, alors que s'il subit une diminution, le montant de l'aide est partiellement retiré, aux termes de l'art. 13.

#### Art. 7 – Cumul des aides

1. L'aide en cause peut être cumulée avec les aides accordées au sens des règlements en matière de régime *de minimis* ou d'exemption par catégorie, à condition que les dispositions relatives au cumul des aides prévues par lesdits règlements soient respectées.
2. L'aide en cause peut par ailleurs être cumulée avec d'autres mesures nationales d'aide à l'emploi.
3. L'aide en cause ne peut être cumulée avec d'autres mesures régionales d'aide à l'emploi.

#### Art. 8 – Modalités de dépôt des demandes d'aide

1. Les demandes d'aide doivent être présentées, au moyen de la plateforme *COVID-19. Misure di sostegno regionali*, à compter du 24 octobre 2023.
2. La procédure de dépôt des demandes prévoit :
  - a) L'accès à l'application au moyen uniquement du système public d'identité numérique (*Sistema pubblico di identità digitale – SPID*), de la carte d'identité électronique (CIE) ou de la carte nationale des services (CNS) ;
  - b) Le renseignement de toutes les parties du formulaire de demande, avec toutes les informations et les déclarations requises ;
  - c) L'envoi de la demande numérique, s'il y a lieu assortie d'un timbre fiscal. Dans une telle occurrence, le

I richiedenti possono presentare la domanda anche avvalendosi di un soggetto munito di apposita delega.

3. Le domande inviate sono registrate secondo l'ordine cronologico di presentazione e, ai fini del rispetto dei termini di presentazione, si considera la data di invio telematico delle stesse. La domanda si intende presentata regolarmente se il richiedente riceve dal sistema la relativa conferma.
4. I requisiti di ammissibilità sono oggetto di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

#### Articolo 9 – Istruttoria e provvedimento di concessione

1. La Struttura responsabile del procedimento è il Dipartimento politiche del lavoro e della formazione, nella persona del Coordinatore.
2. La Struttura competente procede all'istruttoria provvedendo:
  - a) ad acquisire le domande pervenute dalla piattaforma dedicata, secondo l'ordine cronologico di presentazione, sulla base delle dichiarazioni rese dai richiedenti, fino alla concorrenza delle risorse finanziarie disponibili, conservandole anche ai fini di successivi controlli e verifiche;
  - b) a verificare la regolarità e la completezza formale delle medesime e la corrispondenza dei dati dichiarati con le Comunicazioni Obbligatorie e le informazioni che risultano sul SIL-VDA (Sistema Informativo Lavoro Valle d'Aosta);
  - c) a verificare che il lavoratore incentivato sia un lavoratore inserito nel programma "GOL";
  - d) a verificare la regolarità contributiva tramite acquisizione del DURC.
3. La Struttura competente può richiedere ai beneficiari ogni documento o elemento di dettaglio e giustificazione relativo alle informazioni e ai dati dichiarati nella domanda.
4. Il procedimento si conclude con l'adozione del provvedimento di concessione dell'incentivo o con il rigetto.
5. La concessione del contributo è prevista entro il 7 dicembre di ogni annualità e al medesimo si applicano le ritenute a norma di legge.
6. Il raggiungimento del limite complessivo di spesa autorizzata è reso noto mediante comunicazione pubblicata sul sito regionale ed equivale, quanto agli effetti, alla comunicazione di cui all'articolo 11, comma 2, della legge regionale 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi).

droit de timbre doit être acquitté suivant la modalit  virtuelle, aux termes des dispositions en vigueur.

Les intéressés peuvent présenter leur demande par l'intermédiaire d'une personne munie d'une délégation ad hoc.

3. Les demandes sont enregistrées dans l'ordre chronologique de leur présentation et, aux fins du respect du délai de dépôt, c'est la date de l'envoi télématique qui est prise en compte. Toute demande est considérée comme correctement présentée lorsque l'intéressé reçoit la confirmation de l'envoi de la part du système.
4. La possession des conditions requises fait l'objet d'une déclaration sur l'honneur ou d'un acte de notoriété au sens des art. 46 et 47 du décret du président de la République né 445 du 28 décembre 2000.

#### Art. 9 – Instruction de la demande et acte d'octroi

1. La structure responsable de la procédure est le Département des politiques du travail et de la formation, en la personne de sa coordinatrice.
2. La structure compétente procède à l'instruction et :
  - a) Extrait les demandes de la plateforme dédiée suivant l'ordre chronologique de leur présentation, sur la base des déclarations effectuées par les intéressés, jusqu'à concurrence des ressources financières disponibles et verse aux archives lesdites demandes, entre autres, à des fins de contrôle et de vérification ;
  - b) Vérifie la régularité et la complétude formelles des demandes et la correspondance des données déclarées avec les communications obligatoires et les informations qui figurent sur le système informatique du travail de la Vallée d'Aoste (*Sistema Informativo del Lavoro Valle d'Aosta – SIL-VDA*) ;
  - c) Contrôle que le travailleur concerné par la demande d'aide relève du programme *GOL* ;
  - d) Demande le document unique de régularité des cotisations (*DURC*) pour contrôler si l'intéressé est en règle de ce point de vue.
3. La structure compétente peut demander aux intéressés tout document, précision ou justificatif nécessaire au sujet des informations et des données déclarées dans la demande.
4. La procédure s'achève avec l'adoption de l'acte d'octroi de l'aide ou de rejet de la demande.
5. L'octroi de l'aide est prévu au plus tard le 7 décembre de chaque année. L'aide est soumise aux retenues prévues par la loi.
6. Lorsque le plafond de dépenses autorisé est atteint, un avis est publié sur le site de la Région, qui vaut communication au sens du deuxième alinéa de l'art. 11 de la loi régionale né 19 du 6 août 2007 (Nouvelles dispositions en matière de procédure administrative et de droit d'accès aux documents administratifs).

#### Articolo 10 – Erogazione del contributo

1. Il diritto all'erogazione dell'incentivo economico concesso matura alla scadenza del contratto, in caso di assunzione a tempo determinato, e dopo 36 mesi dall'assunzione o trasformazione, in caso di contratto a tempo indeterminato, previo rispetto degli obblighi assunti che il beneficiario deve autocertificare, ai sensi del D.P.R. 445/2000, entro 30 giorni dalla scadenza del periodo incentivato a mezzo PEC all'indirizzo politiche\_lavoro@pec.regione.vda.it.
2. Al fine dell'erogazione anticipata del contributo, possibile solo in caso di contratti di lavoro stipulati a tempo indeterminato, il beneficiario deve inoltrare, a mezzo PEC all'indirizzo politiche\_lavoro@pec.regione.vda.it, apposita richiesta entro due mesi dal ricevimento della comunicazione di concessione dell'incentivo. A tale richiesta deve essere allegata una fidejussione rilasciata da primario istituto bancario o assicurativo o di altro ente autorizzato ai sensi della normativa vigente ad emettere questo tipo di garanzie secondo il modello messo a disposizione sul sito <https://new.regione.vda.it/servizi/misure-covid/misure-covid-19-per-operatori-economici>, con scadenza a 42 mesi dalla data di assunzione o trasformazione e a copertura di un importo pari al 100% dell'ammontare del contributo concesso maggiorato degli interessi legali.
3. L'incentivo economico è erogato in un'unica soluzione.
4. L'erogazione è subordinata alla verifica della regolarità contributiva attestata dal DURC.
5. Gli importi erogati possono essere oggetto di recupero da parte dell'Amministrazione regionale nel caso in cui il contributo sia parzialmente o totalmente revocato.
6. Qualora l'inosservanza a uno degli obblighi e/o condizioni previsti dalla presente disciplina venga accertata in fasi successive all'erogazione si procede, nel rispetto del principio del contraddittorio, alla richiesta di restituzione delle eventuali somme erogate e non dovute.

#### Articolo 11 – Controlli

1. La Struttura competente dispone, in qualsiasi momento, idonei controlli sulle domande ammesse.
2. L'effettuazione dei controlli ex post sulla completezza e sulla veridicità dei dati autodichiarati può essere affidata a soggetti esterni all'Amministrazione regionale, individuati mediante procedura a evidenza pubblica, nel rispetto della normativa vigente.
3. Il procedimento di controllo è avviato invitando i beneficiari a produrre, nel termine di dieci giorni, la documentazione necessaria per le verifiche.
4. Il controllo sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai

#### Art. 10 – Versement de l'aide

1. Tout bénéficiaire a droit au versement de l'aide à l'expiration du contrat de travail à durée déterminée ou lorsque trente-six mois se sont écoulés de la date du recrutement sous contrat à durée indéterminée ou de transformation du contrat à durée déterminée en contrat à durée indéterminée, à condition qu'il ait respecté les engagements pris. À ce sujet, il doit envoyer une déclaration sur l'honneur au sens du DPR n° 445/2000 par courrier électronique certifié (PEC) à l'adresse politique\_lavoro@pec.regione.vda.it, et ce, dans les trente jours qui suivent l'expiration de la période au titre de laquelle l'aide a été accordée.
2. Dans le cas des contrats de travail à durée indéterminée, tout bénéficiaire peut envoyer une demande de versement anticipé de l'aide par PEC à l'adresse politique\_lavoro@pec.regione.vda.it, et ce, dans les deux mois qui suivent la réception de la communication d'octroi de l'aide en cause. En l'occurrence, il doit joindre à sa demande une garantie accordée par un important établissement de crédit ou d'assurance ou par un autre organisme agréé à cet effet au sens de la réglementation en vigueur. La garantie en cause doit être établie suivant le modèle téléchargeable du site de la Région à l'adresse <https://new.regione.vda.it/servizi/misure-covid/misure-covid-19-per-operatori-economici>, avoir une durée de quarante-deux mois à compter de la date du recrutement ou de la transformation du contrat et couvrir 100 p. 100 du montant de l'aide accordée, majoré des intérêts légaux.
3. L'aide est liquidée en un seul versement.
4. Le versement est subordonné à la régularité du paiement des cotisations attestée par le DURC.
5. La Région peut demander le remboursement des sommes versées au cas où l'aide serait entièrement ou partiellement retirée.
6. Au cas où, lors des phases suivant le versement de l'aide, il serait constaté que le bénéficiaire ne respecte plus ne serait-ce que l'une des obligations et/ou des conditions prévues par les présentes dispositions, il est demandé à celui-ci, dans le respect du principe du débat contradictoire, de rembourser les sommes indument perçues.

#### Art. 11 – Contrôles

1. La structure compétente peut décider d'effectuer, à tout moment, des contrôles sur les demandes jugées éligibles.
2. La réalisation des contrôles ex post sur la complétude et la véracité des données déclarées sur l'honneur peut être confiée à des tiers choisis sur la base d'une procédure de marché public, dans le respect des dispositions en vigueur.
3. Lors du démarrage de la procédure de contrôle, une communication est envoyée aux bénéficiaires pour les inviter à produire, sous dix jours, la documentation nécessaire à cet effet.
4. Le contrôle sur la véracité des déclarations établies au

sensi del D.P.R. 445/2000 è effettuato a campione nella misura del 5% sulla base del numero delle domande ammesse, mediante sorteggio dall'elenco delle domande presentate, e in tutti i casi di ragionevole dubbio.

5. Sono redatti appositi verbali istruttori circa le modalità e i risultati dell'attività di controllo.

#### Articolo 12 – Rinuncia al contributo

1. Il beneficiario può presentare istanza di rinuncia al contributo in qualsiasi momento e comunque non oltre 6 mesi dalla liquidazione in caso di erogazione anticipata del contributo. Qualora la rinuncia sia presentata successivamente all'adozione del provvedimento di concessione, il responsabile del procedimento revoca il contributo, ancorché non erogato.
2. In caso di revoca del contributo già erogato, la restituzione del medesimo deve avvenire entro 30 giorni dalla data di notifica del relativo provvedimento, con importo maggiorato degli interessi legali riferiti al periodo intercorrente tra l'erogazione del contributo e la data indicata nel provvedimento.

#### Articolo 13 – Sostituzione del dipendente incentivato

1. In caso di cessazione del rapporto di lavoro incentivato per dimissioni, morte, licenziamento per giustificato motivo soggettivo o giusta causa, per i soli contratti di lavoro a tempo indeterminato, nei 36 mesi successivi all'assunzione o trasformazione, l'importo del contributo viene mantenuto per intero, qualora il datore di lavoro proceda alla sostituzione del dipendente entro 120 giorni dalla data di cessazione e comunque entro la fine del periodo incentivato. Qualora anche il rapporto di lavoro stipulato in sostituzione di quello originariamente incentivato dovesse cessare per i motivi di cui sopra, è possibile procedere a una seconda sostituzione entro 120 giorni dalla data di cessazione e comunque entro la fine del periodo incentivato. I lavoratori assunti in sostituzione devono essere stati inseriti, a loro volta, ai fini della conservazione del contributo, nel programma "GOL".
2. I dipendenti assunti in sostituzione non devono appartenere alla famiglia anagrafica del legale rappresentante/titolare dell'impresa, di un socio dell'impresa o di colui che riveste cariche all'interno della stessa e non devono essere soci né titolari di cariche nell'ambito dell'impresa.

#### Articolo 14 – Revoca del contributo

1. Sono motivi di revoca parziale del contributo:
  - a) la fruizione di ammortizzatori sociali, nel periodo previsto all'articolo 1, per i lavoratori oggetto di contributo e per quelli di pari qualifica e identiche mansioni. L'importo della revoca parziale è determinato sulla base delle giornate in cui l'impresa ha usufruito

sens du DPR n° 445/2000 est effectué au hasard sur 5 p. 100 des demandes jugées éligibles, et ce, par tirage au sort parmi les bénéficiaires à qui l'aide a été versée, ainsi qu'en cas de doute raisonnable.

5. Les modalités et les résultats des contrôles sont consignés dans des procès-verbaux ad hoc.

#### Art. 12 – Renonciation à l'aide

1. Tout bénéficiaire peut demander à renoncer à l'aide à tout moment, mais, en cas de versement anticipé de celle-ci, au plus tard dans les six mois qui suivent la liquidation. Si la demande de renonciation est présentée après l'adoption de l'acte d'octroi, le responsable de la procédure procède au retrait de l'aide, même si celle-ci n'a pas encore été versée.
2. En cas de retrait d'une aide déjà versée, celle-ci doit être remboursée dans les trente jours qui suivent la date de notification de l'acte y afférent, majorée des intérêts légaux au titre de la période allant du versement à la date indiquée dans ledit acte.

#### Art. 13 – Remplacement du travailleur

1. Uniquement dans le cas d'un contrat de travail à durée indéterminée, si celui-ci cesse d'être valable pour cause de démission, de décès ou de licenciement pour motif personnel (avec ou sans préavis) au cours des trente-six mois qui suivent le recrutement ou la transformation du contrat, le montant de l'aide est entièrement conservé si l'employeur remplace le travailleur concerné dans les cent vingt jours qui suivent la cessation de la validité du contrat et, en tout état de cause, avant l'expiration de la période au titre de laquelle l'aide a été octroyée. Au cas où même le contrat du nouveau travailleur cesserait d'être valable pour les raisons susmentionnées, l'employeur peut remplacer celui-ci aussi dans les cent vingt jours qui suivent la cessation de la validité du contrat et, en tout état de cause, avant l'expiration de la période au titre de laquelle l'aide a été octroyée. L'aide est conservée uniquement si chaque travailleur recruté pour remplacer un autre travailleur au sens du présent alinéa relève du programme *GOL*.
2. Les travailleurs recrutés pour remplacer tout salarié ayant cessé ses fonctions au sens du présent article ne doivent pas figurer sur la fiche d'état civil du représentant légal ou du titulaire de l'entreprise, ni d'un associé, ni de toute personne remplissant des mandats au sein de celle-ci, ni ne peuvent être des personnes qui remplissent des mandats au sein de l'entreprise.

#### Art. 14 – Retrait de l'aide

1. L'aide en cause est partiellement retirée dans les cas suivants :
  - a) L'entreprise a bénéficié d'amortisseurs sociaux, au titre de la période visée à l'art. 1<sup>er</sup>, pour les travailleurs concernés et pour ceux relevant du même profil et exerçant les mêmes fonctions. Le montant à retirer est calculé sur la base des jours au titre desquels l'en-

degli ammortizzatori sociali.

- b) la riduzione dell'orario di lavoro. In tale ipotesi il contributo è riproporzionato in base alla percentuale di orario effettivamente svolto. In caso di riduzione dell'orario di lavoro al di sotto del 50% rispetto a quanto previsto dal CCNL di riferimento, il contributo è revocato a decorrere dalla data di riduzione dell'orario.

L'impresa beneficiaria è tenuta a comunicare a mezzo PEC all'indirizzo [politiche\\_lavoro@pec.regione.vda.it](mailto:politiche_lavoro@pec.regione.vda.it) ogni variazione di cui sopra, compresa la sostituzione del lavoratore, entro 30 giorni dall'evento, pena la revoca totale del contributo.

2. Sono motivi di revoca totale del contributo:

- a) il licenziamento per giustificato motivo oggettivo dei lavoratori incentivati con contratto a tempo indeterminato effettuato nei 36 mesi successivi all'assunzione o trasformazione del contratto di lavoro;
- b) la mancata sostituzione del dipendente assunto a tempo indeterminato a seguito di dimissioni, morte, licenziamento per giustificato motivo soggettivo o giusta causa entro i termini di cui all'articolo 13, comma 1;
- c) le cessazioni del rapporto di lavoro incentivato con contratto a tempo determinato per dimissioni, morte, licenziamento per giustificato motivo soggettivo o giusta causa;
- d) l'inottemperanza alla richiesta dell'amministrazione di fornire i documenti utili in caso di controllo;
- e) la perdita dei requisiti di ammissibilità.

3. È in ogni caso disposta la revoca totale del contributo in tutti i casi in cui emerga la non veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni rese, fermo restando quanto disposto dalla normativa vigente nel caso di indebita percezione di vantaggi economici, comunque denominati. In tali casi, il beneficiario è tenuto a restituire l'importo ricevuto, entro 30 giorni dalla data di comunicazione del relativo provvedimento, maggiorato degli interessi legali riferiti al periodo intercorrente tra la data di erogazione e la data indicata nel provvedimento.

Articolo 15 – Sanzioni

1. Qualora, a seguito dell'attività di controllo di cui all'articolo 11, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il beneficiario, oltre alla revoca del contributo, incorre:
- a) secondo quanto stabilito dall'articolo 75, comma 1bis, del D.P.R. 445/2000, nel divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dalla data di adozione del provvedimento di revoca;
- b) secondo quanto stabilito dall'articolo 25, comma 9, del decreto-legge 34/2020, qualora la dichiarazione mendace sia riferita alla regolarità antimafia, nella pena della reclusione da due a sei anni. In caso di avvenuta erogazione del contributo, si applica l'articolo

treprise a profité des amortisseurs sociaux ;

- b) Les heures de travail ont été réduites. En l'occurrence, le montant de l'aide est réajusté proportionnellement au pourcentage de travail effectué. Si l'horaire de travail est réduit à moins de 50 p. 100 des heures prévues par la convention collective du travail de référence, l'aide est retirée à compter de la date de la réduction.

Le bénéficiaire est par ailleurs tenu de communiquer par PEC à l'adresse [politiche\\_lavoro@pec.regione.vda.it](mailto:politiche_lavoro@pec.regione.vda.it) toute modification au sens des dispositions ci-dessus, y compris l'éventuel remplacement d'un travailleur au titre duquel l'aide est accordée et ce, sous trente jours, sous peine de retrait total de celle-ci.

2. L'aide en cause est entièrement retirée dans les cas suivants :

- a) Le salarié au titre duquel l'aide est accordée est licencié pour motif objectif dans les trente-six mois qui suivent son recrutement à durée indéterminée ou la transformation de son contrat de travail ;
- b) Le salarié recruté sous contrat à durée indéterminée n'est pas remplacé – en cas de démission, de décès ou de licenciement pour motif personnel (avec ou sans préavis) – dans les délais visés au premier alinéa de l'art. 13 ;
- c) Le contrat à durée déterminée d'un salarié recruté au sens des présentes dispositions n'est plus valable pour cause de démission, de décès ou de licenciement pour motif personnel (avec ou sans préavis) ;
- d) Le bénéficiaire ne présente pas les documents requis lors d'un contrôle ;
- e) Le bénéficiaire ne remplit plus les conditions requises.

3. Par ailleurs, l'aide est entièrement retirée si les contrôles font ressortir que les données et le contenu des déclarations fournies par le bénéficiaire ne sont pas véridiques, sans préjudice des dispositions en vigueur en cas de perception induite d'aides économiques, quelle que soit leur dénomination. En l'occurrence, le bénéficiaire est tenu de rembourser, dans les trente jours qui suivent la date de notification de l'acte y afférent, la somme perçue, majorée des intérêts légaux relatifs à la période allant de la date du versement à la date indiquée dans ledit acte.

Art. 15 – Sanctions

1. Si la non-véracité du contenu des déclarations effectuées est constatée à la suite d'un contrôle au sens de l'art. 11, le bénéficiaire encourt, en sus du retrait de l'aide, les sanctions suivantes :
- a) Au sens du premier alinéa bis de l'art. 75 du DPR n° 445/2000, interdiction de bénéficier d'aides, de financements et d'avantages pendant deux ans à compter de la date d'adoption de l'acte de retrait ;
- b) Aux termes du neuvième alinéa de l'art. 25 du décret-loi n° 34 du 19 mai 2020, si la non-véracité concerne la déclaration relative au respect des dispositions en matière de lutte contre la mafia, peine de réclusion de deux à six ans. Si l'aide a déjà été versée, il est fait application de l'art. 322 ter (Saisie)

322-ter del codice penale (confisca);

- c) secondo quanto stabilito dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, qualora la dichiarazione mendace sia riferita alle restanti dichiarazioni rese, nelle pene previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia. In particolare, si applica la pena prevista dall'articolo 316 ter c.p. in materia di indebita percezione di erogazioni a danno dello Stato, che prevede alternativamente la reclusione da 6 mesi a 3 anni o, nel caso di contributo erogato di importo inferiore a euro 3.999,96, la sanzione amministrativa, irrogata dal dirigente della Struttura responsabile del procedimento, da euro 5.164 a euro 25.822, con un massimo di tre volte il contributo indebitamente percepito.

#### Articolo 16 – Trattamento dei dati

1. La base giuridica del trattamento dei dati personali - ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 3, lettera e), del Regolamento 2016/679 – è individuata nel Piano di politiche del lavoro.
2. La Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste assume il ruolo di Titolare del trattamento dei dati in relazione all'intero processo rappresentato nei precedenti paragrafi. Delegato al trattamento è il Dipartimento politiche del lavoro e della formazione. INVA S.p.A. assume il ruolo di Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento (UE) 2016/679, con riferimento alle attività di trattamento correlate alla gestione della piattaforma telematica dedicata, da utilizzare per la presentazione delle domande dirette all'ottenimento del contributo.
3. Nel rispetto del principio della limitazione della conservazione (articolo 5, par.1, lettera e), del Regolamento (UE) 2016/679, la Regione conserva i dati oggetto del trattamento per il tempo strettamente necessario al perseguimento della finalità del trattamento e, oltre, secondo i criteri suggeriti dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini dell'archiviazione dei documenti amministrativi e, comunque, nel rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità, nonché per le finalità per le quali i dati sono stati legittimamente raccolti.
4. I dati trattati sono inoltre comunicati dalla Regione a tutti i soggetti titolari dei dati autodichiarati dal beneficiario del contributo per effettuare la verifica sulla veridicità delle dichiarazioni rese e per ogni altra comunicazione imposta dalla legge nell'ambito delle finalità del trattamento.
5. L'informativa sul trattamento dei dati personali e sull'esercizio dei diritti da parte degli interessati, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679, è pubblicata sul sito web di Regione ed è parte integrante dell'istanza per richiedere il contributo.

**Deliberazione 20 novembre 2023, n. 1348.**

**Approvazione dell'avviso pubblico "Accrescimento delle competenze della forza lavoro attraverso la formazione continua – 2023/2026" nell'ambito del programma regio-**

du code pénal ;

- c) Au sens de l'art. 76 du DPR n° 445/2000, si la non-vérité concerne toute autre déclaration effectuée, peines prévues par le code pénal et par les lois spéciales en la matière. Il est notamment fait application de la peine prévue par l'art. 316 ter du code pénal en matière de perception de sommes indues au détriment de l'État, à savoir, peine de réclusion de six mois à trois ans ou, si le montant de l'aide perçue est inférieur à 3 999,96 euros, sanction pécuniaire infligée par le dirigeant de la structure responsable de la procédure et allant de 5 164 à 25 822 euros, jusqu'à un maximum de trois fois le montant de l'aide indument perçue.

#### Art. 16 – Traitement des données

1. Le fondement juridique du traitement des données à caractère personnel, au sens de la lettre e) du troisième paragraphe de l'art. 6 du règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016, est indiqué dans le Plan de politique du travail.
2. La Région est la titulaire du traitement des données dans le cadre de l'ensemble de la procédure prévue aux articles précédents. Le responsable du traitement des données est le Département des politiques du travail et de la formation. Le délégué à la protection des données au sens de l'art. 28 du règlement (UE) 2016/679 est *INVA SpA*, pour ce qui est des activités de traitement liées à la gestion de la plateforme numérique utilisée pour la présentation des demandes d'aide.
3. Dans le respect du délai de conservation des données prévu par la lettre e) du premier paragraphe de l'art. 5 du règlement (UE) 2016/679, la Région conserve les données collectées pour le temps strictement nécessaire à leur traitement dans le cadre de la procédure en cause. Lesdites données peuvent être conservées plus longtemps, à condition que les dispositions en vigueur en matière de conservation, à des fins d'archivage ou autres, des documents administratifs soient respectées, de même que les principes de licéité, de nécessité et de proportionnalité du traitement.
4. La Région communique les données collectées à tous les titulaires des données déclarées sur l'honneur par le bénéficiaire, et ce, aux fins du contrôle de la véracité des déclarations effectuées et de toute autre obligation d'information prévue par la loi dans le cadre des fins du traitement.
5. Les informations en matière de traitement des données à caractère personnel et d'exercice des droits des intéressés, au sens des art. 13 et 14 du règlement (UE) 2016/679, sont publiées sur le site de la Région et font partie intégrante de la demande d'aide.

**Délibération n° 1348 du 20 novembre 2023,**

**portant approbation de l'appel à projets dénommé « Augmentation des compétences de la force de travail par la formation continue au titre de la période 2023/2026 », dans le**



**nale Fondo sociale europeo plus 2021/2027. Prenotazioni di spesa.**

Omissis

LA GIUNTA REGIONALE

Omissis

delibera

- 1) di approvare l'Avviso pubblico "Accrescimento delle competenze della forza lavoro attraverso la formazione continua – 2023/2026 - Avviso 23AF, allegato alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale, unitamente ai documenti ad esso allegati;
- 2) di demandare al Coordinatore del Dipartimento Politiche del lavoro e della Formazione:
  - a. la nomina del nucleo di valutazione;
  - b. l'espletamento delle procedure inerenti l'approvazione degli esiti della valutazione dei progetti;
  - c. l'approvazione di eventuali successivi atti che determinino modifiche all'Avviso di lieve entità o comunque, di carattere non sostanziale, qualora necessarie per la corretta interpretazione della disposizione;
  - d. l'adozione di provvedimenti dirigenziali necessari all'eventuale adeguamento del presente avviso al nuovo regolamento che sarà adottato dalla Commissione europea in sostituzione del vigente Reg. (UE) 1407/2013 a decorrere dal 1° gennaio 2024;
- 3) di garantire la pubblicizzazione della procedura approvata tramite la pubblicazione dell'Avviso pubblico sul sito Internet istituzionale della Regione;
- 4) di approvare la spesa di euro 1.900.000,00 (unmilione-novecentomila/00), secondo il corretto cronoprogramma di spesa, a valere sul bilancio finanziario gestionale per il triennio 2023/2025, che presenta la necessaria disponibilità, prenotandola come sotto riportato:

**cadre du programme régional relevant du Fonds social européen plus 2021/2027, et réservation des crédits y afférents.**

Omissis

LE GOUVERNEMENT RÉGIONAL

Omissis

délibère

- 1) L'appel à projets 23AF dénommé « Augmentation des compétences de la force de travail par la formation continue au titre de la période 2023/2026 » et ses annexes sont approuvés tels qu'ils figurent à l'annexe faisant partie intégrante et substantielle de la présente délibération.
- 2) La coordinatrice du Département des politiques du travail et de la formation est chargée de procéder :
  - a. À la nomination de la cellule d'évaluation ;
  - b. À l'accomplissement des procédures relatives à l'approbation des résultats de l'évaluation des projets ;
  - c. À l'approbation d'actes ultérieurs apportant à l'appel à projets en question des modifications mineures ou, en tout état de cause, non substantielles, au cas où celles-ci seraient nécessaires pour une interprétation correcte des dispositions ;
  - d. À l'adoption des actes nécessaires pour l'éventuelle adaptation de l'appel à projets en question au nouveau règlement qui sera adopté par la Commission européenne en vue du remplacement, à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2024, du règlement (UE) n° 1407/2013 de la Commission du 18 décembre 2013.
- 3) L'appel à projets approuvé par la présente délibération est publié sur le site institutionnel de la Région.
- 4) La dépense de 1 900 000 euros (un million neuf cent mille euros et zéro centime) est approuvée, sur la base du plan chronologique des dépenses, et les crédits y afférents sont réservés comme suit, au titre du budget de gestion 2023/2025 de la Région, qui dispose des ressources nécessaires :

Capitolo Chapitre	Descrizione Chapitre	2024	2025
U0027399	Trasferimenti correnti a imprese per iniziative nell'ambito del programma regionale Valle d'Aosta Fondo sociale europeo plus 2021/2027 (PR FSE+) - Quota di cofinanziamento regionale  Virements ordinaires aux entreprises pour les initiatives dans le cadre du programme régional Vallée d'Aoste relevant du Fonds social européen plus 2021/2027 (PR FSE+) – part de financement de la Région	€ 68.400,00	€ 68.400,00

U0027403	<p>Trasferimenti correnti a imprese per iniziative nell'ambito del programma regionale Valle d'Aosta Fondo sociale europeo plus 2021/2027 (PR FSE+) - Quota UE</p> <p>Virements ordinaires aux entreprises pour les initiatives dans le cadre du programme régional Vallée d'Aoste relevant du Fonds social européen plus 2021/2027 (PR FSE+) – part de financement de l'Union européenne</p>	€ 152.000,00	€ 152.000,00
U0027408	<p>Trasferimenti correnti a imprese per iniziative nell'ambito del programma regionale Valle d'Aosta Fondo sociale europeo plus 2021/2027 (PR FSE+) - Quota Stato</p> <p>Virements ordinaires aux entreprises pour les initiatives dans le cadre du programme régional Vallée d'Aoste relevant du Fonds social européen plus 2021/2027 (PR FSE+) – part de financement de l'État</p>	€ 159.600,00	€ 159.600,00
U0027398	<p>Trasferimenti correnti a istituzioni sociali private per iniziative nell'ambito del programma regionale Valle d'Aosta Fondo sociale europeo plus 2021/2027 (PR FSE+) - Quota di cofinanziamento regionale</p> <p>Virements ordinaires aux institutions sociales privées pour les initiatives dans le cadre du programme régional Vallée d'Aoste relevant du Fonds social européen plus 2021/2027 (PR FSE+) – part de financement de la Région</p>	€ 85.500,00	€ 85.500,00
U0027402	<p>Trasferimenti correnti a istituzioni sociali private per iniziative nell'ambito del programma regionale Valle d'Aosta Fondo sociale europeo plus 2021/2027 (PR FSE+) - Quota UE</p> <p>Virements ordinaires aux institutions sociales privées pour les initiatives dans le cadre du programme régional Vallée d'Aoste relevant du Fonds social européen plus 2021/2027 (PR FSE+) – part de financement de l'Union européenne</p>	€190.000,00	€190.000,00
U0027407	<p>Trasferimenti correnti a istituzioni sociali private per iniziative nell'ambito del programma regionale Valle d'Aosta Fondo sociale europeo plus 2021/2027 (PR FSE+) - Quota Stato</p> <p>Virements ordinaires aux institutions sociales privées pour les initiatives dans le cadre du programme régional Vallée d'Aoste relevant du Fonds social européen plus 2021/2027 (PR FSE+) – part de financement de l'État</p>	€ 199.500,00	€ 199.500,00
U0027400	<p>Trasferimenti correnti a imprese controllate per iniziative nell'ambito del programma regionale Valle d'Aosta Fondo sociale europeo plus 2021/2027 (PR FSE+) - Quota di cofinanziamento regionale</p> <p>Virements ordinaires aux entreprises contrôlées par la Région pour les initiatives dans le cadre du programme régional Vallée d'Aoste relevant du Fonds social européen plus 2021/2027 (PR FSE+) – part de financement de la Région</p>	€ 17.100,00	€ 17.100,00
U0027404	<p>Trasferimenti correnti a imprese controllate per iniziative nell'ambito del programma Regionale Valle d'Aosta Fondo sociale europeo plus 2021/2027 (PR FSE+) - Quota UE</p> <p>Virements ordinaires aux entreprises contrôlées par la Région pour les initiatives dans le cadre du programme régional Vallée d'Aoste relevant du Fonds social européen plus 2021/2027 (PR FSE+) – part de financement de l'Union européenne</p>	€ 38.000,00	€ 38.000,00

U0027409	Trasferimenti correnti a imprese controllate per iniziative nell'ambito del programma regionale Valle d'Aosta Fondo sociale europeo plus 2021/2027 (PR FSE+) - Quota Stato  Virements ordinaires aux entreprises contrôlées par la Région pour les initiatives dans le cadre du programme régional Vallée d'Aoste relevant du Fonds social européen plus 2021/2027 (PR FSE+) – part de financement de l'État	€ 39.900,00	€ 39.900,00
	TOTALI TOTAL	€ 950.000,00	€ 950.000,00

5) di dare atto che per la copertura della restante spesa complessiva di euro 1.100.000,00 (unmilione centomila/00) saranno previsti appositi stanziamenti a valere sui seguenti capitoli dei futuri bilanci della Regione:

5) La partie restante de la dépense, se chiffrant à 1 100 000 euros (un million cent mille euros et zéro centime), sera couverte par les crédits destinés à cet effet dans le cadre des prochains budgets de la Région, à valoir sur les chapitres indiqués ci-après :

Capitolo Chapitre	Descrizione Chapitre	2026	2027
U0027399	Trasferimenti correnti a imprese per iniziative nell'ambito del programma regionale Valle d'Aosta Fondo sociale europeo plus 2021/2027 (PR FSE+) - Quota di cofinanziamento regionale  Virements ordinaires aux entreprises pour les initiatives dans le cadre du programme régional Vallée d'Aoste relevant du Fonds social européen plus 2021/2027 (PR FSE+) – part de financement de la Région	€ 68.400,00	€ 10.800,00
U0027403	Trasferimenti correnti a imprese per iniziative nell'ambito del programma regionale Valle d'Aosta Fondo sociale europeo plus 2021/2027 (PR FSE+) - Quota UE  Virements ordinaires aux entreprises pour les initiatives dans le cadre du programme régional Vallée d'Aoste relevant du Fonds social européen plus 2021/2027 (PR FSE+) – part de financement de l'Union européenne	€ 152.000,00	€ 24.000,00
U0027408	Trasferimenti correnti a imprese per iniziative nell'ambito del programma regionale Valle d'Aosta Fondo sociale europeo plus 2021/2027 (PR FSE+) - Quota Stato  Virements ordinaires aux entreprises pour les initiatives dans le cadre du programme régional Vallée d'Aoste relevant du Fonds social européen plus 2021/2027 (PR FSE+) – part de financement de l'État	€ 159.600,00	€ 25.200,00
U0027398	Trasferimenti correnti a istituzioni sociali private per iniziative nell'ambito del programma regionale Valle d'Aosta Fondo sociale europeo plus 2021/2027 (PR FSE+) - Quota di cofinanziamento regionale  Virements ordinaires aux institutions sociales privées pour les initiatives dans le cadre du programme régional Vallée d'Aoste relevant du Fonds social européen plus 2021/2027 (PR FSE+) – part de financement de la Région	€ 85.500,00	€ 13.500,00
U0027402	Trasferimenti correnti a istituzioni sociali private per iniziative nell'ambito del programma regionale Valle d'Aosta Fondo sociale europeo plus 2021/2027 (PR FSE+) - Quota UE  Virements ordinaires aux institutions sociales privées pour les initiatives dans le cadre du programme régional Vallée d'Aoste relevant du Fonds social européen plus 2021/2027 (PR FSE+) – part de financement de l'Union européenne	€ 190.000,00	€ 30.000,00

U0027407	Trasferimenti correnti a istituzioni sociali private per iniziative nell'ambito del programma regionale Valle d'Aosta Fondo sociale europeo plus 2021/2027 (PR FSE+) - Quota Stato  Virements ordinaires aux institutions sociales privées pour les initiatives dans le cadre du programme régional Vallée d'Aoste relevant du Fonds social européen plus 2021/2027 (PR FSE+) – part de financement de l'État	€ 199.500,00	€ 31.500,00
U0027400	Trasferimenti correnti a imprese controllate per iniziative nell'ambito del programma regionale Valle d'Aosta Fondo sociale europeo plus 2021/2027 (PR FSE+) - Quota di cofinanziamento regionale  Virements ordinaires aux entreprises contrôlées par la Région pour les initiatives dans le cadre du programme régional Vallée d'Aoste relevant du Fonds social européen plus 2021/2027 (PR FSE+) – part de financement de la Région	€ 17.100,00	€ 2.700,00
U0027404	Trasferimenti correnti a imprese controllate per iniziative nell'ambito del programma regionale Valle d'Aosta Fondo sociale europeo plus 2021/2027 (PR FSE+) - Quota UE  Virements ordinaires aux entreprises contrôlées par la Région pour les initiatives dans le cadre du programme régional Vallée d'Aoste relevant du Fonds social européen plus 2021/2027 (PR FSE+) – part de financement de l'Union européenne	€ 38.000,00	€ 6.000,00
U0027409	Trasferimenti correnti a imprese controllate per iniziative nell'ambito del programma regionale Valle d'Aosta Fondo sociale europeo plus 2021/2027 (PR FSE+) - Quota Stato  Virements ordinaires aux entreprises contrôlées par la Région pour les initiatives dans le cadre du programme régional Vallée d'Aoste relevant du Fonds social européen plus 2021/2027 (PR FSE+) – part de financement de l'État	€ 39.900,00	€ 6.300,00
	TOTALI TOTAL	€ 950.000,00	€ 150.000,00

6) di dare atto che le risorse cofinanziate da destinarsi alla copertura della spesa oggetto del presente atto sono state accertate nel seguente modo:

- capitolo E0022954 “Trasferimenti correnti dal Fondo sociale europeo plus per l’attuazione degli interventi previsti dal Programma regionale PR Valle d’Aosta Fondo sociale europeo plus (FSE+) 2021/2027” accertamenti nn. 7274/2023, 286/2024, 194/2025, 82/2026, 38/2027;
- capitolo E0022955 “Trasferimenti correnti dal Fondo di rotazione statale per l’attuazione degli interventi previsti dal Programma regionale PR Valle d’Aosta Fondo sociale europeo plus (FSE+) 2021/2027” accertamenti nn. 7275/2023, 287/2024, 195/2025, 83/2026, 39/2027.

6) Les crédits dérivant des cofinancements destinés à la couverture de la dépense approuvée par la présente délibération ont été constatés comme suit :

- chapitre E0022954 (Virements ordinaires provenant du Fonds social européen plus pour la réalisation des actions prévues par le programme régional Vallée d’Aoste dans le cadre du Fonds social européen plus 2021/2027 – PR FSE+) : constatations nos 7274/2023, 286/2024, 194/2025, 82/2026 et 38/2027 ;
- chapitre E0022955 (Virements ordinaires provenant du Fonds de roulement de l’État pour la réalisation des actions prévues par le programme régional Vallée d’Aoste dans le cadre du Fonds social européen plus 2021/2027 – PR FSE+) : constatations nos 7275/2023, 287/2024, 195/2025, 83/2026 et 39/2027.



**AVVISO PUBBLICO**  
**“ACCRESCIMENTO DELLE COMPETENZE DELLA FORZA LAVORO**  
**ATTRAVERSO LA FORMAZIONE CONTINUA – 2023/2026”**  
**PROGRAMMA REGIONALE FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS**  
**2021/2027.**  
**AVVISO 23AF**

**INDICE**

Art. 1 - Definizioni.....	2
Art. 2 - Finalità generali.....	3
Art. 3 - Quadro normativo e contesto di riferimento.....	4
Art. 4 - Interventi finanziabili e modalità di attuazione.....	6
Art. 5 - Destinatari.....	7
Art. 6 – Soggetti beneficiari e altri soggetti attivi nella gestione dei progetti.....	7
Art. 7 - Risorse disponibili e vincoli finanziari.....	8
Art. 8 – Vincoli di progettazione e durata dei progetti.....	9
Art. 9 - Modalità di finanziamento degli interventi.....	9
Art. 10 - Modalità di compilazione dei progetti.....	12
Art. 11 - Modalità di presentazione delle Richieste di finanziamento.....	12
Art. 12 - Termini per la presentazione dei progetti e termini per il procedimento.....	13
Art. 13 - Ammissibilità a valutazione dei progetti.....	14
Art. 14 - Valutazione dei progetti e determinazione dell'importo ammissibile.....	15
Art. 15 - Approvazione delle graduatorie e avvio delle attività formative.....	16
Art. 16 - Adempimenti gestionali.....	17
Art. 17 - Organizzazione ed erogazione di attività formativa a distanza (FAD).....	18
Art. 18 - Tenuta documentazione.....	19
Art. 19 - Revoca del contributo.....	20
Art. 20 - Diritti sui prodotti delle attività.....	20
Art. 21 - Informazione e pubblicità.....	20
Art. 22 - Tutela privacy.....	20
Art. 23 - Responsabile del procedimento.....	20
Art. 24 - Informazioni e assistenza tecnica.....	21
Art. 25 – Reclami e denunce.....	21
Art. 26 - Rinvio.....	21

**Allegati**

Allegato n. 1 – Scheda azione FSE.41404.23AF.0 “Formazione continua aziendale”

Allegato n. 2 – Scheda azione FSE.41404.23AF.1 “Formazione continua interaziendale”

### **Art. 1 - Definizioni**

Ai fini del presente Avviso si applicano le seguenti definizioni:

1. **Impresa:** qualsiasi entità che eserciti un'attività economica, a prescindere dalla sua natura giuridica e dalle sue modalità concrete di funzionamento. Il fattore determinante è l'attività economica e non la forma giuridica. Sono quindi ricomprese nella definizione anche i liberi professionisti, i lavoratori autonomi, le imprese familiari, le società di persone, le imprese a partecipazione pubblica e le associazioni o altre entità che esercitano regolarmente un'attività economica.
2. **PMI:** rientrano in questa definizione le micro, le piccole e le medie imprese, come previsto nell'allegato I del Regolamento (UE) n. 651/2014 del 17 giugno 2014, così come da ultimo modificato con Regolamento (UE) 2023/1315.
3. **Micro impresa:** impresa con meno di 10 unità lavorative e che realizza un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro.
4. **Piccola impresa:** impresa con meno di 50 unità lavorative e che realizza un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro.
5. **Media impresa:** impresa con meno di 250 unità lavorative e che realizza un fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 43 milioni di euro.
6. **Destinatario diretto:** singolo individuo che prende parte al progetto in qualità di partecipante ai percorsi formativi approvati a valere sul presente Avviso.
7. **Organismo di formazione accreditato:** ente di formazione che a seguito dell'accREDITAMENTO da parte della Regione può partecipare ad avvisi pubblici regionali in materia di formazione professionale e ottenere il finanziamento o il riconoscimento dei propri progetti formativi. L'accREDITAMENTO è concesso a dimostrazione del possesso dei necessari requisiti di qualità.
8. **Beneficiario:** ai sensi dell'art. 2 comma 9 del Reg (UE) n. 1060/2021 il beneficiario è:
  - a) *un organismo pubblico o privato, un soggetto dotato o non dotato di personalità giuridica o una persona fisica, responsabile dell'avvio o sia dell'avvio che dell'attuazione delle operazioni;*
  - b) *nel contesto dei partenariati pubblico-privato («PPP»), l'organismo pubblico che ha avviato l'operazione PPP o il partner privato selezionato per attuarla;*
  - c) *nel contesto dei regimi di aiuti di Stato, l'impresa che riceve l'aiuto;*
  - d) *nel contesto degli aiuti «de minimis» forniti a norma dei regolamenti (UE) n. 1407/2013 o (UE) n. 717/2014 della Commissione, lo Stato membro può decidere che il beneficiario ai fini del presente regolamento è l'organismo che concede gli aiuti, se è responsabile dell'avvio o sia dell'avvio che dell'attuazione dell'operazione;*

e) nel contesto degli strumenti finanziari, l'organismo che attua il fondo di partecipazione o, in assenza di un fondo di partecipazione, l'organismo che attua il fondo specifico o, se l'autorità di gestione gestisce lo strumento finanziario, l'autorità di gestione. Nell'ambito del presente Avviso, sono individuati quali beneficiari delle iniziative finanziate:

- **per i progetti aziendali:** l'impresa che riceve l'aiuto e a cui sono rivolte le attività formative;
- **per i progetti interaziendali:** gli organismi di formazione accreditati che concedono gli aiuti attraverso la realizzazione delle iniziative formative per conto delle imprese.

9. **Soggetto proponente:** soggetto che propone il progetto presentando la richiesta di finanziamento e anche soggetto che, in caso di approvazione, realizza l'intervento. Il soggetto proponente è, pertanto, il titolare del finanziamento e interlocutore dell'Amministrazione regionale. In considerazione di quanto sopra, il soggetto proponente è sempre soggetto beneficiario ai sensi della definizione di cui al punto 8.

## **Art. 2 - Finalità generali**

Il presente Avviso s'inserisce, quale strumento attuativo, nel quadro delle politiche di formazione continua dei lavoratori occupati, con l'obiettivo di promuovere e agevolare la realizzazione di interventi formativi nelle imprese con particolare attenzione alle PMI.

In coerenza con gli orientamenti comunitari e regionali espressi nei documenti di programmazione sotto citati, l'obiettivo specifico del presente Avviso è il seguente:

- Promuovere l'adattamento dei lavoratori, delle imprese e degli imprenditori ai cambiamenti, un invecchiamento attivo e sano, come pure un ambiente di lavoro sano e adeguato che tenga conto dei rischi per la salute.

Sono ammissibili a finanziamento pubblico interventi di formazione continua finalizzati a dare una risposta alle diverse esigenze formative delle imprese e ad aumentare o mantenere la competitività aziendale e la qualità della produzione, salvaguardare le prospettive occupazionali, contrastare rischi di declino o di marginalizzazione, anche in capo a una singola azienda, a un comparto o a un'area territoriale, ovvero di obsolescenza delle competenze.

Ogni proposta progettuale deve prevedere interventi funzionali all'acquisizione di nuove competenze o rafforzamento/adattamento di quelle già possedute da parte dei lavoratori coinvolti. Il progetto può riguardare l'internazionalizzazione e/o l'innovazione d'impresa sia dal punto di vista tecnologico sia di quello organizzativo e deve focalizzarsi anche su alcune tematiche a valenza trasversale come la digitalizzazione e le competenze green. Il progetto, a sua volta, deve discendere da un'analisi di situazione attuale, riferita sia all'impresa, che al contesto nel quale la stessa opera e con il quale interagisce.

I finanziamenti previsti dal presente Avviso sono messi a disposizione delle imprese per realizzare interventi formativi in un'ottica di miglioramento dell'adattabilità e occupabilità della forza lavoro effettiva e potenziale, attraverso l'accrescimento delle competenze chiave, siano esse di base, trasversali e/o peculiari dei profili professionali caratterizzanti l'economia regionale.

### **Art. 3 - Quadro normativo e contesto di riferimento**

Nell'ambito del Programma Regionale (PR) FSE+ 2021- 2027 della Regione autonoma Valle d'Aosta cofinanziato dal Fondo sociale Europeo plus e approvato dalla Commissione europea con Decisione di esecuzione C(2022) 7541 del 19 ottobre 2022, la Regione adotta il presente Avviso in coerenza ed attuazione al quadro normativo sotto richiamato:

1. il Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il Regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
2. il Regolamento (UE, Euratom) 2020/2093 del Consiglio del 17 dicembre 2020, che stabilisce il Quadro finanziario pluriennale per il periodo 2021/27;
3. il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
4. il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021, che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il Regolamento (UE) n. 1296/2013;
5. il Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014, così come modificato con Regolamento (UE) 2023/1315, che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato;
6. il Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis»;
7. il Regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore agricolo;
8. il Regolamento (UE) n. 717/2014 della Commissione del 27 giugno 2014 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore della pesca e dell'acquacoltura;
9. il Regolamento (UE) n. 360/2012 della Commissione del 25 aprile 2012 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti di importanza minore («de minimis») concessi ad imprese che forniscono servizi di interesse economico generale;
10. il decreto del Presidente della Repubblica 5 febbraio 2018, n. 22 "Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020", che verrà sostituito dalla norma nazionale per la programmazione 2021/2027 attualmente in via di definizione, da parte delle competenti autorità nazionali;
11. l'Accordo di Partenariato della Repubblica italiana relativo al ciclo di programmazione 2021-2027 approvato dalla Commissione europea con decisione C(2022)4787 final del 15 luglio 2022, a conclusione del negoziato formale, avviato il 17 gennaio 2022, con la



- notifica della proposta italiana di Accordo approvata con delibera CIPESS n. 78 del 22 dicembre 2021, a seguito dell'Intesa raggiunta in Conferenza Unificata del 16 dicembre 2021, in conformità agli articoli 10 e seguenti del Regolamento (UE) 2021/1060;
12. il Quadro strategico regionale di Sviluppo sostenibile 2030 (QSRsVs 2030), approvato con deliberazione n. 894/XVI del Consiglio regionale in data 6 ottobre 2021 e successivamente modificato con deliberazione n. 2120/XVI del Consiglio regionale in data 11 gennaio 2023 recante approvazione della Strategia regionale di sviluppo sostenibile della Valle d'Aosta 2030 integrata con il Quadro strategico regionale";
  13. il Programma regionale "PR Valle d'Aosta FSE+ 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la Regione Valle d'Aosta in Italia (di seguito 'PR FSE+'), approvato con decisione di esecuzione della Commissione europea C(2022) 7541 final del 19 ottobre 2022;
  14. la deliberazione della Giunta regionale n. 1314, in data 31 ottobre 2022, di presa d'atto della decisione di esecuzione della Commissione europea di cui sopra;
  15. il documento recante "Metodologia e criteri per la selezione delle operazioni del Programma regionale Valle d'Aosta FSE+ 2021-2027 approvato dal Comitato in occasione della riunione del 16 dicembre 2022;
  16. la deliberazione della Giunta regionale n. 738 del 30 giugno 2023 e s.m.i recante "Descrizione del sistema di gestione e controllo" del Programma regionale Valle d'Aosta FSE+ 2021-2027 e il relativo allegato "Manuale delle procedure dell'Autorità di gestione";
  17. il provvedimento dirigenziale n. 5379 del 19 settembre 2023 avente ad oggetto: "Approvazione di alcuni allegati al Manuale delle procedure dell'Autorità di Gestione di cui al sistema di gestione e controllo del Programma regionale Valle d'Aosta FSE+ 2021/2027";
  18. le "Direttive regionali per la realizzazione di attività cofinanziate dal Fondo sociale europeo" per il PO FSE 2014/20 (di seguito, Direttive regionali), approvate con provvedimento del dirigente della Struttura Programmazione Fondo Sociale Europeo n. 5543 in data 26 settembre 2019;
  19. il provvedimento dirigenziale n. 27 in data 7 gennaio 2021 che modifica il regime sanzionatorio previsto dalle Direttive regionali in caso di realizzazione parziale delle operazioni finanziate;
  20. i documenti recanti:
    - *"Aggiornamento della metodologia per la definizione di tabelle standard di costi unitari (UCS) per gli interventi di formazione continua interaziendale realizzati a valere sul PR FSE+ 2021/2027"*
    - e
    - *"Revisione della metodologia per la definizione di tabelle standard di costi unitari (UCS) per gli interventi di formazione continua aziendale realizzati a valere sul PR FSE+ 2021/2027"*approvati dall'Autorità di Gestione del PR stesso con provvedimento dirigenziale n. 6226 in data 24 ottobre 2023;
  21. il Programma nazionale "PN Giovani, donne e lavoro FSE+ 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia, approvato con decisione di esecuzione della Commissione europea C(2022) 9030 final del 1° dicembre 2022;
  22. l'accordo n. 21/181/CR5a/C17 del 3 novembre 2021, approvato dalla Conferenza delle Regioni e delle Province autonome, sulle linee guida relative alla modalità di

- erogazione della formazione teorica, a distanza e in presenza, per le professioni/attività regolamentate la cui formazione è in capo alle Regioni e Province autonome;
23. la deliberazione della Giunta regionale n. 351 del 11 aprile 2023 recante “Recepimento delle linee guida relative alle modalità di erogazione della formazione a distanza per percorsi di formazione non regolamentata, approvate dalla Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome con accordo n. 22/230/CR6/C17 in data 21 dicembre 2022.

#### **Art. 4 - Interventi finanziabili e modalità di attuazione**

1. In coerenza con quanto stabilito dall’obiettivo specifico (d) ESO 4.4. “*Promuovere l’adattamento dei lavoratori, delle imprese e degli imprenditori ai cambiamenti, un invecchiamento attivo e sano, come pure ambienti di lavoro sani e adeguati che tengano conto dei rischi per la salute (FSE+)*” del PR FSE+, sono finanziabili a valere sul presente Avviso **progetti di formazione continua rivolta ai titolari di impresa e ai lavoratori occupati finalizzati a dare una risposta alle diverse esigenze formative delle imprese e ad aumentare o mantenere la competitività aziendale e la qualità della produzione.**
2. Il presente Avviso articola le azioni formative finanziabili come segue:
- 1) interventi in ambito aziendale: elaborati sulla base delle esigenze formative di una singola impresa ai quali partecipano il/i titolare/i e/o il personale della medesima impresa così come definiti nella scheda azione FSE.41404.23AF.0 vedi allegato n. 1 al presente Avviso di cui costituisce parte integrante);
  - 2) interventi in ambito interaziendale: elaborati sulla base delle esigenze formative delle imprese coinvolte cui partecipano il/i titolare/i e/o il personale delle medesime imprese. Tali interventi prevedono percorsi formativi con contenuti omogenei tali da consentire la partecipazione di lavoratori provenienti da più imprese anche di diverso settore così come definiti nella scheda azione FSE.41404.23AF.1 (vedi allegato n. 2 al presente Avviso di cui costituisce parte integrante);
3. Le attività formative finanziabili possono comprendere:
- attività teoriche svolte con sistemi che utilizzino metodologie in presenza;
  - attività teoriche svolte in FAD sincrona/asincrona (vedi art. 17 “Organizzazione ed erogazione di attività formativa a distanza (FAD)”) nella percentuale massima del 30% delle ore totali di teoria previste a progetto;
  - attività pratiche effettuate al di fuori della produzione.
4. Le azioni finanziate tramite il presente Avviso fanno riferimento alla specifica normativa eurounitaria concernente la disciplina degli aiuti di Stato nel rispetto dell’articolo 107 del Trattato sul funzionamento dell’Unione europea ed in particolare:
1. agli interventi in ambito aziendale viene applicato il regime di esenzione di cui al Regolamento (UE) n. 651/2014, così come da ultimo modificato con Regolamento (UE) 2023/1315;
  2. agli interventi attivati in ambito interaziendale invece viene applicato per ciascuna impresa il Regolamento “de minimis” pertinente per settore di riferimento (Regolamento (UE) n. 1407/2013, n. 1408/2013, n. 717/2014 e n. 360/2012).

5. Per i finanziamenti a valere sul presente Avviso è fatto divieto di cumulo con altri aiuti concessi per le medesime azioni.

6. Il presente Avviso e le schede azione allegate definiscono, per ciascuna tipologia di intervento, i soggetti ammessi alla presentazione dei progetti, i vincoli, le priorità e le modalità di finanziamento e di gestione dei contributi assegnati con riferimento alla normativa sugli aiuti di Stato.

### **Art. 5 - Destinatari**

Ciascuna scheda azione approvata unitamente al presente Avviso definisce le tipologie di soggetti ammessi alla partecipazione delle iniziative formative.

Trattandosi di formazione rivolta a lavoratori occupati non è previsto alcun vincolo nelle modalità di selezione dei partecipanti che devono essere però individuati, dall'impresa o dalle imprese, in coerenza con il progetto presentato. L'individuazione dei lavoratori coinvolti non è richiesta in modo nominale ma nelle proposte progettuali devono essere ben individuate le caratteristiche, i ruoli e le qualifiche dei partecipanti alle attività formative.

Sono altresì ammessi gli occupati e i lavoratori sospesi dall'attività lavorativa, beneficiari di una prestazione a sostegno del reddito.

Sono **esclusi** dal presente Avviso:

- i lavoratori dipendenti da amministrazioni pubbliche (sia di Enti e Amministrazioni Centrali dello Stato, sia di Amministrazioni e Enti locali) di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- i lavoratori con contratto di somministrazione, ai sensi del Capo IV, art. 30 del D.lgs. 81/2015;
- i lavoratori con contratto di apprendistato professionalizzante (art. 44 del D.lgs. 81/2015) per la sola formazione di base e trasversale prevista nei corsi dell'offerta formativa pubblica regionale per questa tipologia contrattuale;
- i lavoratori inseriti in azienda con un tirocinio ai sensi della Legge 99/2013;
- gli agenti di commercio plurimandatari che lavorano a provvigione.

### **Art. 6 – Soggetti beneficiari e altri soggetti attivi nella gestione dei progetti**

1. Nel caso di **progetti aziendali** gli stessi possono essere presentati da:

- Imprese che risultano avere almeno una sede operativa sul territorio regionale o che dichiarano di insediarsi sul territorio entro la data di avvio delle attività formative di cui si richiede il finanziamento per il/i titolare/i e/o dipendenti che prestano servizio presso tale sede;
- ATI/ATS già costituite per altre finalità, per il cui raggiungimento risulta fondamentale la realizzazione delle attività formative di cui si richiede il contributo;

Non sono considerati soggetti ammissibili:

- le imprese in difficoltà, così come definite dall'art. 2 del Regolamento (UE) n. 651/2014, da ultimo modificato con Regolamento (UE) 2023/1315;
- le aziende sanitarie pubbliche.

2. Nel caso di **progetti interaziendali** gli stessi possono essere presentati da:
- Organismi di formazione accreditati in Valle d'Aosta nella macro tipologia "Formazione continua e permanente" che presentano progetti formativi rivolti a soggetti occupati appartenenti a più imprese.
  - Consorzi di imprese per la formazione del proprio personale e di quello dei propri consorziati;
  - Società capogruppo per la formazione del proprio personale e di quello delle società del gruppo.
3. I soggetti indicati ai precedenti commi 1 e 2 e tutte le imprese aderenti al singolo progetto figurano come beneficiari del contributo, così come specificato all'art. 1 definizione n. 8 e pertanto devono dimostrare di avere almeno una sede operativa sul territorio regionale o dichiarare di insediarsi sul territorio entro la data di avvio delle attività formative di cui si richiede il finanziamento.
4. Nel caso in cui un progetto **interaziendale** sia presentato da un Organismo di Formazione, le imprese a favore delle quali viene erogata la formazione sono considerate beneficiarie dell'aiuto con solo riguardo alla normativa in materia di aiuti di Stato in regime "de minimis". L'Amministrazione regionale rimane terza ed estranea ai rapporti instaurati tra l'Organismo di formazione e le imprese ed inerenti agli obblighi previsti per la gestione e consuntivazione dei contributi di cui trattasi.
5. Gli interventi formativi per la formazione di "figure regolamentate", escluse le mere attività di aggiornamento, devono essere gestite obbligatoriamente da un Organismo di formazione accreditato pertanto non possono essere a carattere aziendale.
6. Il soggetto proponente può delegare ad altri soggetti l'erogazione dell'attività formativa cofinanziata, rispettando quanto previsto dagli articoli 51, 52 e 53 delle Direttive regionali. In tal caso dovrà fornire dettagliatamente tutti gli elementi caratterizzanti la delega in sede di presentazione del progetto; solo in casi eccezionali o per sopraggiunti motivi risultanti da eventi imprevedibili per il beneficiario la delega potrà essere variata o autorizzata ex-novo in fase di attuazione. Possono essere richieste, in fase di istruttoria, delle integrazioni riguardo alla delega in modo da poterla approvare unitamente alla proposta progettuale.
7. Un organismo di formazione accreditato non può risultare soggetto delegato nell'ambito di un progetto formativo proposto e attuato direttamente da un Consorzio o società capogruppo nell'ambito di un progetto interaziendale.

#### **Art. 7 - Risorse disponibili e vincoli finanziari**

1. Per la quota di finanziamento a valere sul PR FSE+ le risorse finanziarie destinate nel presente Avviso ammontano complessivamente a euro 3.000.000,00 (suddivise in euro 950.000,00 nell'esercizio 2024, euro 950.000,00 nell'esercizio 2025, euro 950.000,00 nell'esercizio 2026 ed euro 150.000,00 nell'esercizio 2027).
2. Al massimo il 10% delle risorse finanziarie di cui al precedente comma possono essere utilizzate per il finanziamento di azioni a favore di imprese a partecipazione pubblica.

Ciascuna impresa a partecipazione pubblica può usufruire, nell'ambito del limite di cui sopra e dell'Avviso in argomento, di un contributo, per l'intero periodo di validità dell'Avviso, pari al massimo a euro 120.000,00 sommando le iniziative aziendali e quelle interaziendali.

Gli importi indicati vengono calcolati quali sommatoria del valore dei progetti approvati a favore della singola impresa (progetti aziendali) e della quota assegnata a ciascuna impresa nell'ambito di progetti interaziendali, prendendo a riferimento l'importo identificato quale aiuto "de minimis" concesso.

Detti importi vengono eventualmente rettificati a seguito della definizione dell'importo effettivamente ammesso ed erogato.

3. Le risorse stanziare per il finanziamento dei progetti approvati a valere sul presente Avviso sono assegnate ai progetti risultati idonei e finanziabili, sino ad esaurimento delle stesse.

4. Al fine di garantire massima opportunità di accesso ai finanziamenti per la formazione alle imprese che ne facciano richiesta, l'Amministrazione regionale si riserva, con proprio atto, di rifinanziare il presente Avviso qualora le risorse stanziare non fossero sufficienti a coprire l'intera durata dello stesso.

5. Gli importi previsti come risorse finanziarie assegnate a ciascuna scheda azione allegata al presente Avviso sono da intendersi quali importi di riferimento per le linee di intervento specifiche definite in ciascuna scheda ma non costituiscono, ai fini della programmazione delle risorse e dell'assegnazione dei finanziamenti, un vincolo.

6. Le risorse finanziarie indicate nelle schede azione sono da intendersi al lordo dell'IVA se dovuta.

#### **Art. 8 – Vincoli di progettazione e durata dei progetti**

1. Ciascuna scheda azione definisce nel dettaglio i vincoli di progettazione.
2. La durata massima dei progetti decorre dalla data di trasmissione, a mezzo SISPREG2014, da parte del beneficiario, dell'atto di adesione alla SRRAI, che coincide con l'avvio del progetto.
3. Per i progetti la cui durata non superi le 400 ore, la conclusione deve avvenire entro 18 mesi.
4. Per i progetti la cui durata superi le 400 ore, la conclusione deve avvenire entro 24 mesi.
5. E' fatto divieto di presentare progetti che aderiscano a corsi preconfezionati a catalogo pertanto le proposte progettuali devono essere rivolte esclusivamente all'impresa/e beneficiaria/e del progetto stesso.

#### **Art. 9 - Modalità di finanziamento degli interventi**

1. La sovvenzione relativa alla realizzazione delle attività formative è calcolata tramite l'applicazione delle seguenti opzioni di semplificazione dei costi previste dal Regolamento (UE) 2021/1060 ed in particolare le tabelle standard di costi unitari, ai sensi dell'art. 53 comma 1 lettera b), definite dall'Autorità di Gestione del PR FSE+ negli appositi documenti

relativi alla metodologia per la definizione di tabelle standard di costi unitari (UCS) di cui all'art. 3 punto 20. del presente Avviso, approvati con provvedimento dirigenziale n. 6226 del 24 ottobre 2023.

In particolare:

- a) per le attività di formazione continua aziendale le UCS applicabili sono:
  - UCS ora/corso pari a euro 92,00/ora
  - UCS ora/allievo pari a euro 5,00/ora
- b) per le attività di formazione continua interaziendale le UCS ora/corso applicabili, a seconda della numerosità del gruppo classe, sono:
  - da 2 a 6 allievi 162,00 euro/ora
  - da 7 a 25 allievi 219,00 euro/ora

Le UCS sopracitate ai punti a) e b) sono comprensive di tutte le attività e le spese connesse all'organizzazione e all'erogazione degli interventi formativi, secondo i vincoli di realizzazione previsti dalle schede azione. Le medesime si applicano anche alla formazione erogata in modalità FAD sincrona, come stabilito dall'accordo fra le Regioni e le Province autonome n. 22/230/CR6/C17 in data 21 dicembre 2022 (recepito con Deliberazione della Giunta regionale n. 351 del 11 aprile 2023). Per le specifiche modalità di erogazione della FAD si rinvia all'articolo 17 del presente Avviso. I relativi importi devono essere valorizzati all'interno delle seguenti voci di spesa del piano finanziario del progetto, a seconda della tipologia di progetto di cui ai precedenti punti a) e b).

- B.2.1 "UCS Formazione continua aziendale ora/corso";
- B.2.26 "UCS Formazione continua aziendale ora/allievo";
- B.2.20 "UCS Formazione continua interaziendale 2-6";
- B.2.21 "UCS Formazione continua interaziendale 7-25"

2. Le attività formative erogate in modalità FAD asincrona sono rimborsate ai sensi di quanto definito dall'Accordo fra le Regioni e le Province autonome n. 22/230/CR6/C17 in data 21 dicembre 2022 (recepito con Deliberazione della Giunta regionale n. 351 del 11 aprile 2023), ovvero applicando le UCS previste per il tutoraggio e, pertanto, tramite l'applicazione del costo unitario di cui all'Appendice 1 "Contributo dell'Unione in base a costi unitari, somme forfettarie e tassi fissi" – parte A "Sintesi degli elementi principali" del *Programma Nazionale Giovani, Donne e Lavoro* (PN GDL) (2021IT05SFPR001), che prevede il riconoscimento di un'UCS del valore di euro 76,80 per ogni ora di attività svolta in modalità asincrona, unitamente ad un'UCS (ora/allievo) del valore di euro 0,84. In coerenza con la parte B "Dettagli per tipo di operazioni" dell'Appendice 1 di cui sopra, l'UCS ora/corso e l'UCS ora/allievo di cui al presente punto, sono riconosciute per *interventi di formazione in contesti lavorativi (esperienze in situazione, alternanza, stage, project work, ecc.) e/o e-learning (FAD asincrona)*, con il coinvolgimento di *tutor (alla fascia C della Delibera ANPAL n. 5)*. Per le specifiche modalità di erogazione della FAD si rinvia all'articolo 17 del presente Avviso.

Tali UCS sono da valorizzare rispettivamente all'interno delle voci di spesa "B.2.3 – FAD "UCS Tutoraggio per FAD asincrona ora/corso" e B.2.26 "UCS ora/allievo" del piano finanziario del progetto.

3. Il calcolo della sovvenzione viene effettuato a preventivo moltiplicando le UCS di cui ai precedenti punti 1. e 2. del presente articolo per il monte ore previsto dal singolo corso di cui si richiede il finanziamento.

4. I costi relativi alle attività di sostegno all'utenza svantaggiata e quelli relativi agli esami di qualifica, pur non rientranti nelle UCS sopra esposte, rimangono a carico del beneficiario.

5. I **progetti interaziendali**, sono considerati aiuti in "de minimis", vengono, pertanto, finanziati al 100% del costo totale e non richiedono alcun cofinanziamento privato da parte delle imprese partecipanti.

6. I **progetti aziendali**, finanziati in regime di esenzione ai sensi del Regolamento (UE) n. 651/2014, da ultimo modificato con Regolamento (UE) 2023/1315, ai sensi dell'art. 31 del regolamento stesso, vengono finanziati per una percentuale pari al 50% dei costi ammissibili. Tale percentuale può però incrementarsi fino ad un massimo del 70% nel caso di:

- a) gruppo classe interamente composto da lavoratori con disabilità o da lavoratori svantaggiati, incremento di 10 punti percentuali;
- b) aiuto concesso ad una media impresa, incremento di 10 punti percentuali;
- c) aiuto concesso ad una micro o piccola impresa, incremento di 20 punti percentuali.

Il valore complessivo di tali progetti deve comprendere, sia a preventivo che a consuntivo, il costo del lavoro, sostenuto dall'impresa per la retribuzione del personale partecipante alla formazione, e/o del mancato reddito, in caso di partecipazione alla formazione del/i titolare/i dell'impresa stessa, da inserire nella voce B.5.3 del piano finanziario. Tali costi sono presi in considerazione esclusivamente per l'attestazione del cofinanziamento privato obbligatorio e non per il finanziamento pubblico.

L'esposizione a preventivo delle spese del personale in formazione deve avvenire mediante l'indicazione della percentuale minima<sup>1</sup> prevista dall'art. 31 del Regolamento (UE) n. 651/2014, da ultimo modificato con Regolamento (UE) 2023/1315, così come sopra specificato, mentre in sede di monitoraggio bimestrale e a consuntivo dovrà avvenire secondo la seguente formula:

$$\text{COSTO ORARIO PARTECIPANTE} \times \text{NUMERO ORE FREQUENTATE}$$

Il costo orario deve essere calcolato dividendo per 1.720 ore il più recente e documentabile costo annuo lordo, così come definito dall'art. 12 comma 4 delle Direttive regionali.

Per quanto riguarda i liberi professionisti viene considerato come costo orario quello commisurato alla retribuzione lorda della prima qualifica dirigenziale prevista dal CCNL applicabile alla categoria merceologica di appartenenza.

Sono messi a disposizione del beneficiario mediante la pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, nella sezione dedicata al presente Avviso, i modelli per la dichiarazione del costo del lavoro e/o mancato reddito da caricare nel sistema informativo SISREG2014 in sede di monitoraggio bimestrale e da allegare alla rendicontazione intermedia, laddove richiesta ai sensi dell'art. 105, comma 1, delle Direttive regionali, e finale.

In sede di rendicontazione il costo del lavoro per i partecipanti, totalmente o parzialmente sospesi dall'attività lavorativa, beneficiari di una prestazione a sostegno del reddito deve essere quantificato per la sola percentuale a carico dell'impresa.

In sede di rendicontazione delle spese qualora la quota minima di cofinanziamento privato dovuta dall'impresa, stabilita ai sensi del Regolamento (UE) n. 651/2014, da ultimo modificato con Regolamento (UE) 2023/1315, non sia garantita, si procede ad una

<sup>1</sup> La percentuale minima indicata deve rispettare le previsioni dell'art. 31 del Regolamento (UE) n. 651/2014 e s.m.i. – es. micro impresa quota di cofinanziamento privato pari al 30%.

riparametrazione del contributo pubblico spettante, riconosciuto tramite UCS, fino al raggiungimento delle percentuali minime previste dal regolamento stesso.

Gli eventuali allievi eccedenti quelli previsti a progetto sono considerati "uditori" pertanto non conteggiati nel "costo del lavoro" che rappresenta la quota di cofinanziamento dovuto dall'impresa. Il finanziamento pubblico approvato non può subire variazioni in aumento.

#### **Art. 10 - Modalità di compilazione dei progetti**

1. I progetti devono essere redatti su apposito formulario presente nel sistema informativo SISPREG2014, previa procedura di Accounting al sistema accedendo al seguente link:  
<https://new.regione.vda.it/europa/progetti/gestione-progetti-sispreg>
2. Il formulario, deve essere inoltrato esclusivamente per via telematica.

#### **Art. 11 - Modalità di presentazione delle Richieste di finanziamento**

1. A seguito dell'inoltro del progetto, il soggetto proponente invia, sempre attraverso SISPREG2014, la "Richiesta di finanziamento" in bollo.
2. La "Richiesta di finanziamento":
  - deve essere inoltrata esclusivamente dal legale rappresentante (o procuratore speciale) del soggetto proponente (in caso di ATI/ATS dal legale rappresentante del soggetto capofila);
  - deve pervenire entro le ore 12 del giorno di ogni sessione/finestra prevista dal successivo art. 12 comma 2.
3. Ai fini dell'assolvimento dell'imposta di bollo il beneficiario può scegliere tra le seguenti modalità:
  - indicazione sulla domanda del numero identificativo della marca da bollo utilizzata; la stessa deve essere annullata e conservata agli atti;
  - oppure
  - indicazione sulla domanda del Id. Univoco Riscossione del bollettino PagoPa qualora il pagamento venga effettuato tramite la piattaforma regionale dei pagamenti utilizzando il seguente link <https://it.riscossione.regione.vda.it>

In caso di esenzione dal versamento dell'imposta di bollo deve essere allegata una dichiarazione contenente il relativo riferimento normativo che prevede l'esenzione.

4. Alla richiesta di finanziamento deve essere allegata la seguente documentazione obbligatoria:

per i **progetti aziendali**, l'impresa beneficiaria deve allegare:

- dichiarazione cumulativa resa dal legale rappresentante dell'impresa stessa (attestante, tra le altre, l'ottemperanza alle norme disciplinate dalla legge n. 68/99 e la regolarità contributiva) (allegato n. 3);



- dichiarazione attestante le date presunte di avvio e termine di ciascun corso previsto nel progetto. Tale dichiarazione viene utilizzata, insieme ai dati presenti sul formulario di presentazione, per la verifica dell'effetto incentivante di cui all'art. 6 del Regolamento (UE) n. 651/2014, da ultimo modificato con Regolamento (UE) 2023/1315, (allegato n. 5);
- dichiarazione sostitutiva di certificazione antimafia ai sensi del D.lgs. 159/2011 per tutti i soggetti sottoposti a controllo dell'azienda stessa (allegato n. 7);
- copia dell'ultimo bilancio d'esercizio nel caso in cui l'impresa non rientri tra quelle obbligate al deposito dello stesso presso il Registro delle imprese ai sensi dell'art. 2435 del c.c.;

per i **progetti interaziendali**, che vengono considerati aiuti "de minimis", devono essere allegate:

- dichiarazione attestante le date presunte di avvio e termine di ciascun corso previsto nel progetto resa dal soggetto proponente (allegato n. 5);
- dichiarazione sostitutiva di certificazione antimafia ai sensi del D.lgs. 159/2011 per tutti i soggetti sottoposti a controllo del soggetto proponente (allegato n. 7);

e, inoltre, per ciascuna delle imprese aderenti al progetto, deve essere allegata:

- dichiarazione cumulativa resa dal legale rappresentante dell'impresa (allegato n. 4).

5. Tutte le dichiarazioni di cui ai commi precedenti possono essere sottoscritte o digitalmente oppure mediante firma autografa accompagnata da copia di un documento di identità valido.

## **Art. 12 - Termini per la presentazione dei progetti e termini per il procedimento**

1. La presentazione dei progetti e delle relative richieste di finanziamento, secondo le procedure definite agli artt. 10 e 11, può avvenire dal giorno successivo di pubblicazione del presente Avviso sul sito internet della Regione autonoma Valle d'Aosta fino alle ore 12,00 del **31 dicembre 2026**.

2. La presentazione dei progetti e delle relative richieste di finanziamento, secondo le procedure definite agli artt. 10 e 11, può avvenire nelle seguenti sessioni/finestre:

- 1) dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul sito internet della Regione Autonoma Valle d'Aosta alle ore 12,00 del 6 dicembre 2023
- 2) dal 7 dicembre 2023 fino alle ore 12,00 del 22 febbraio 2024
- 3) dal 23 febbraio 2024 fino alle ore 12,00 del 18 aprile 2024
- 4) dal 19 aprile 2024 fino alle ore 12,00 del 20 giugno 2024
- 5) dal 21 giugno 2024 fino alle ore 12,00 del 5 settembre 2024
- 6) dal 6 settembre 2024 fino alle ore 12,00 del 30 gennaio 2025
- 7) dal 31 gennaio 2025 fino alle ore 12,00 del 27 marzo 2025
- 8) dal 28 marzo 2025 fino alle ore 12,00 del 29 maggio 2025
- 9) dal 30 maggio 2025 fino alle ore 12,00 del 31 luglio 2025
- 10) dal 1° agosto 2025 fino alle ore 12,00 del 9 ottobre 2025
- 11) dal 10 ottobre 2025 fino alle ore 12,00 del 18 dicembre 2025
- 12) dal 19 dicembre 2025 fino alle ore 12,00 del 19 febbraio 2026
- 13) dal 20 febbraio 2026 fino alle ore 12,00 del 23 aprile 2026

- 14) dal 24 aprile 2026 fino alle ore 12,00 del 25 giugno 2026
- 15) dal 26 giugno 2026 fino alle ore 12,00 del 17 settembre 2026
- 16) dal 18 settembre 2026 fino alle ore 12,00 del 31 dicembre 2026

L'Amministrazione procede all'approvazione degli esiti della valutazione di ciascuna sessione/finestra e alla conclusione del procedimento amministrativo nel termine di 90 giorni dalla scadenza della stessa.

### **Art. 13 - Ammissibilità a valutazione dei progetti**

1. La procedura di valutazione delle proposte formative presentate comprende due fasi di analisi: una di ammissibilità formale e una di valutazione tecnica (come specificato al successivo art. 14).

In coerenza a quanto previsto al punto 5.1.1 "*Concessioni mediante chiamata a progetti*" – *Verifica di ammissibilità* - del "Manuale delle procedure dell'Autorità di gestione" All. I alla "Descrizione del sistema di gestione e controllo" – PR FSE+ 2021-2027, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 738 del 30 giugno 2023, la verifica di ammissibilità dei progetti presentati viene svolta dall'ufficio formazione imprese (SRRAI) mentre la valutazione tecnica è effettuata da un Nucleo di valutazione appositamente nominato dal competente Coordinatore tramite lettera. Il Nucleo di valutazione prende atto della verifica di ammissibilità effettuata dagli operatori dell'ufficio formazione imprese. All'attività di valutazione tecnica possono contribuire, per le materie di competenza, funzionari dell'Amministrazione regionale.

2. I progetti sono ritenuti ammissibili solo se:

- pervenuti entro le ore 12,00 del giorno fissato per ogni sessione/finestra indicata nell'articolo 12 comma 2 del presente Avviso;
- pervenuti secondo le modalità per la presentazione del progetto stabilite dall'Avviso;
- la tipologia di attività oggetto della domanda è coerente a quanto previsto dall'Avviso e dalle schede azione allegate;
- presentati da soggetto ammissibile, come specificato all'art. 6 e nelle schede azione;
- compilati sull'apposito formulario;
- completi delle informazioni e della documentazione richieste;
- corredati dalla relativa Richiesta di finanziamento, compilata in ogni sua parte, in bollo, firmata dal legale rappresentante del soggetto proponente, corredata dalla documentazione prevista all'art. 11 e dalla dichiarazione attestante l'assenza di duplicazione di finanziamenti provenienti da altri Fondi europei, nazionali e regionali;
- non avviati alla data di presentazione della richiesta di finanziamento;
- conformi alla disciplina in materia di aiuti di Stato.

3. È facoltà dell'ufficio richiedere eventuali integrazioni e/o chiarimenti in merito alla documentazione presentata.

#### **Art. 14 - Valutazione dei progetti e determinazione dell'importo ammissibile**

1. I progetti presentati e giudicati ammissibili sono sottoposti alla valutazione tecnica che si esplica in una verifica tecnico-formale volta a comprovare:

- la coerenza del progetto con l'obiettivo specifico del PR e con ulteriori specificità e finalità indicate nell'Avviso;
- il rispetto dei vincoli di progettazione e in generale dei vincoli definiti dai dispositivi attuativi;
- la qualità complessiva della proposta sulla base dei criteri sotto specificati.

La fase di valutazione tecnica, finalizzata alla formazione di una graduatoria finale di sessione, dalla quale vengono esclusi a priori i progetti che non rispondono ai vincoli sopra citati, prevede la stesura di una scheda di valutazione contenente un punteggio per ogni criterio sotto specificato.

2. La valutazione tecnica delle operazioni, conformemente a quanto approvato dal Comitato di Sorveglianza del PR FSE+ nella seduta del 16 dicembre 2022, viene effettuata sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

a) qualità dell'analisi del bisogno e del contesto (fino a 30 punti):

- chiarezza nella definizione del contesto e della definizione dei bisogni (15 punti)
- esplicitazione delle caratteristiche del target a cui è rivolto il progetto (7,5 punti)
- prefigurazione delle strategie complessive per rispondere ai bisogni evidenziati ed eventuali margini di miglioramento dell'offerta in relazione a progetti già realizzati in precedenza (7,5 punti)

b) qualità progettuale (fino a 60 punti)

- chiarezza e articolazione degli obiettivi (12,5 punti)
- chiarezza e congruenza dell'articolazione e della durata dei moduli formativi in rapporto alla durata complessiva del percorso (10 punti)
- coerenza dei contenuti trattati in riferimento agli obiettivi (12,5 punti)
- efficacia delle strategie didattico-formative in rapporto ai destinatari (10 punti)
- coerenza del sistema di monitoraggio e valutazione degli apprendimenti (7,5 punti)
- qualità del rapporto finanziamento pubblico/risultati attesi (n. partecipanti) (7,5 punti)

c) premialità (fino a 10 punti)

Contributo al conseguimento dei principi orizzontali, quali:

- promozione della sostenibilità ambientale (3 punti)
- promozione della parità fra uomini e donne, dell'integrazione di genere e dell'integrazione della prospettiva di genere (gender mainstreaming) (3 punti)
- misure di prevenzione di qualsiasi discriminazione (genere, origine razziale o etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età, orientamento sessuale) con particolare attenzione all'inclusione delle persone con disabilità. (4 punti)

3. E' facoltà del nucleo di valutazione richiedere chiarimenti in merito a quanto contenuto nelle proposte progettuali.

4. I progetti sono giudicati finanziabili al raggiungimento di un punteggio minimo globale di 55/100.

5. L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di procedere alla rideterminazione dei costi dei singoli progetti. In caso di rideterminazione del costo, il beneficiario è tenuto a riformulare il piano finanziario secondo le indicazioni fornite dagli uffici regionali. Nessun aumento dell'importo pubblico erogabile viene riconosciuto a fronte di un eventuale aumento dei parametri fisici rispetto ai valori approvati: il contributo pubblico concesso in fase di approvazione rappresenta pertanto un limite non valicabile.

### **Art. 15 - Approvazione delle graduatorie e avvio delle attività formative**

1. L'Amministrazione regionale, con provvedimento del Coordinatore del Dipartimento politiche del lavoro e della formazione, approva, con riferimento a ciascuna sessione:

- una graduatoria dei progetti ritenuti idonei e finanziabili, sulla base delle risorse disponibili; si precisa che in caso di parità di punteggio la priorità di finanziamento è attribuita in base all'ordine di presentazione del progetto all'interno di ogni scheda azione;
- l'elenco dei progetti risultati non idonei alla valutazione ovvero non finanziabili;
- l'elenco delle imprese che hanno ricevuto aiuti in "de minimis" e/o in "esenzione" con l'indicazione del relativo codice COR;
- il dettaglio dei punteggi di valutazione tecnica.

2. Preliminarmente all'assegnazione del contributo l'Amministrazione regionale provvederà:

- a) a verificare la regolarità contributiva del soggetto proponente tramite il DURC;
- b) a verificare la documentazione antimafia del soggetto proponente, ai sensi del D.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 e s.m.i.
- c) a consultare e implementare il Registro Nazionale Aiuti di Stato di cui all'art. 14 della legge 29 luglio 2015 n. 115, così come previsto dall'art. 52 della legge n. 24 dicembre 2012 n. 234;

Solo nel caso in cui tutti i controlli sopra citati risultino regolari e la documentazione completa l'Amministrazione può procedere all'assegnazione del contributo.

3. L'esito della valutazione viene pubblicato sul sito istituzionale delle Regione e l'ufficio competente (SRRAI) provvede a comunicarlo tramite PEC al soggetto proponente di ciascun progetto.

La SRRAI provvede contestualmente a trasmettere il modello di atto di adesione che, deve essere riconsegnato, come previsto dall'art. 59 comma 1 delle Direttive regionali, attraverso il sistema informativo SISPREG2014, **entro 30 giorni naturali consecutivi**, pena la revoca del finanziamento.

4. Le attività formative di cui si richiede il finanziamento possono essere avviate esclusivamente dopo la riconsegna alla SRRAI, attraverso il sistema informativo SISPREG2014, dell'atto di adesione. Le stesse devono essere avviate **entro 90 giorni naturali consecutivi** dalla data di trasmissione da parte del beneficiario dell'atto di adesione pena la revoca del contributo. (art. 62 delle Direttive regionali).

### **Art. 16 - Adempimenti gestionali**

1. La gestione del progetto e degli adempimenti ad essa connessi, di cui alle Direttive regionali, deve avvenire tramite l'utilizzo del sistema informativo SISPREG2014 ad eccezione delle operazioni non ancora previste dallo stesso. In questo caso la gestione avviene extra sistema tramite PEC.

In caso di indisponibilità del sistema le comunicazioni devono avvenire tramite PEC ed è cura del soggetto proponente recuperare i dati non inseriti nel momento in cui il sistema è disponibile.

2. I titolari di cariche sociali possono essere impegnati anche in attività specifiche direttamente connesse allo svolgimento dell'attività progettuale ad esempio in qualità di coordinatori, docenti, tutor, orientatori, codocenti, ecc., nel rispetto e in coerenza con quanto disciplinato dall'art. 13 comma 3 delle Direttive regionali, oltre che con i vincoli previsti nella scheda azione per la figura del docente all'interno dei progetti aziendali; nel caso in cui, in fase di attuazione, siano superati i suddetti vincoli non vengono riconosciute le UCS relative alle ore eccedenti;

3. Diversamente da quanto previsto dalle Direttive regionali all'art. 71 comma 1, per i progetti interaziendali, sono considerati validi gli allievi che attestano la presenza ad almeno il 50% delle ore di formazione previste ed erogate.

4. Diversamente da quanto previsto dalle Direttive regionali all'art. 104, per i soli progetti aziendali presentati da micro imprese, la figura dell'allievo è compatibile con le funzioni di direttore e coordinatore.

5. Nel caso in cui il rapporto di lavoro tra l'impresa beneficiaria e il partecipante cessi ovvero nel caso in cui i liberi professionisti e/o lavoratori autonomi cessino l'attività prima del termine della formazione, le attività formative svolte successivamente alla cessazione del rapporto o dell'impresa non sono considerate ai fini del riconoscimento del contributo.

6. In fase di realizzazione e al fine del riconoscimento della sovvenzione a consuntivo viene inoltre richiesto il rispetto dei seguenti adempimenti:

- Almeno il 70% delle ore di formazione previste devono essere effettuate da docenti in possesso dei requisiti professionali almeno di fascia B, di cui alla voce "B.2.1 Docenza" dell'art. 100 delle Direttive regionali.

In caso di non rispetto di quanto sopra non sono riconosciute le ore svolte in eccedenza da docenti in possesso dei requisiti inferiori alla fascia B ed il relativo rimborso delle UCS compresa la quota variabile ora/allievo ove prevista.

7. A conclusione del percorso formativo qualora all'interno di uno o più corsi risulti un solo partecipante valido al termine il contributo relativo a tale/i corso/i non viene riconosciuto;

#### **8. Per i soli progetti aziendali,**

- come previsto all'art. 31 comma 2 del Reg. n. 651/2014, non potranno essere finanziate iniziative utili a conformarsi alla normativa nazionale obbligatoria in materia di formazione;
- a conclusione del percorso formativo la quota variabile delle UCS viene riparametrata in base al numero di allievi validi pertanto il finanziamento pubblico riconosciuto in sede di approvazione del progetto può subire una diminuzione;

9. **Per i soli progetti interaziendali** nel caso in cui, a conclusione del percorso formativo, il numero degli allievi validi sia ricompreso in quello previsto nella classe definita dall'UCS utilizzata, non è prevista nessuna decurtazione del parametro di costo. Viceversa, nel caso in cui il numero di allievi validi a conclusione dell'intervento sia inferiore al numero minimo previsto dalla classe dell'UCS utilizzata, la sovvenzione è calcolata utilizzando il valore dell'UCS prevista dalla nuova classe di riferimento.

10. Ai fini del calcolo finale della sovvenzione erogabile sono applicate, in caso di inadempienza da parte del beneficiario, le sanzioni disposte dall'art. 114 delle Direttive regionali ove non diversamente indicato o specificato nel presente Avviso.

11. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 108 comma 2 delle Direttive regionali, il soggetto beneficiario ha la possibilità di chiedere, nel corso della realizzazione del progetto, l'erogazione di acconti subordinati alla sottoscrizione dell'atto di adesione. Per i progetti approvati a valere su questo Avviso è possibile richiedere un solo acconto pari al massimo all'80% del valore complessivo del finanziamento pubblico approvato. E' facoltà del beneficiario optare per l'erogazione dell'intera sovvenzione a saldo finale una volta concluso l'intervento.

12. Preliminarmente all'erogazione parziale (acconto) del contributo l'Amministrazione provvede:

- a) a verificare la regolarità contributiva del soggetto proponente tramite il DURC;
- b) a verificare la documentazione antimafia del soggetto proponente, ai sensi del D.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 e s.m.i.;
- c) ad ottenere la presentazione di regolare fidejussione bancaria o assicurativa rinnovata ogni 12 mesi fino allo svincolo della stessa da parte dell'Amministrazione regionale (art. 108 comma 6 delle Direttive regionali);
- d) a verificare (solo per i progetti aziendali con regime in esenzione ai sensi del Regolamento (UE) n. 651/2014), modificato dal Regolamento (UE) 2023/1315, che l'impresa beneficiaria non sia destinataria di un'ingiunzione di recupero pendente per effetto di una precedente decisione della Commissione che dichiara un aiuto illegale e incompatibile con il mercato interno (clausola Deggendorf).

13. Le verifiche previste al precedente punto 11.a), 11.b) e 11.d) devono essere messe in atto anche in sede di liquidazione del saldo finale.

#### **Art. 17 - Organizzazione ed erogazione di attività formativa a distanza (FAD)**

1. I progetti a valere sul presente Avviso possono prevedere l'erogazione di attività formativa a distanza (FAD) secondo i limiti e le indicazioni riportate nell'art. 4 del presente Avviso e nei successivi commi del presente articolo oltreché nell'art. 95 delle Direttive regionali e negli accordi n. 21/181/CR5a/C17 e n. 22/230/CR6/C17 approvati dalla Conferenza delle Regioni e delle Province autonome rispettivamente in data 3 novembre 2021 e 21 dicembre 2022;

2. sono ammissibili a finanziamento esclusivamente le modalità di FAD che ricorrano a tecnologie dell'informazione e della comunicazione che permettano la tracciatura delle presenze degli allievi e del loro tempo di fruizione delle attività formative. L'obbligo di tracciare le attività svolte mediante adeguata reportistica è elemento imprescindibile per il

riconoscimento delle spese. Le modalità di tale tracciatura devono essere chiaramente esplicitate nella proposta progettuale nella sezione “Specifiche” all’interno di ogni corso;

3. la modalità di FAD utilizzata deve, inoltre, permettere lo svolgimento dei controlli ispettivi di cui all’art. 111 delle Direttive regionali delle attività formative erogate a distanza, in modalità da remoto attraverso la possibilità di accesso alle aule virtuali in modalità “sincrona” da parte dei controllori, permettendo alla S.O. Controllo progetti europei e statali di poter verificare il nominativo dei docenti e degli allievi presenti nell’aula virtuale. Il beneficiario deve provvedere a comunicare preventivamente, attraverso l’applicativo SISPREG2014, nel calendario dell’attività, che si tratta di formazione a distanza e il link per l’accesso alla formazione a distanza;
4. modalità di FAD diverse da quelle sopra definite, quali il ricorso a modalità che permettano al beneficiario di quantificare la durata minima/media convenzionale espressa in ore necessaria per lo svolgimento dell’attività di cui trattasi, possono essere autorizzate dalla SRRAI, di concerto con l’Autorità di Gestione del PR;
5. si precisa, inoltre, che:
  - di norma con “attività di FAD” si intendono quelle erogate in modalità sincrona;
  - sono permesse attività di FAD in modalità asincrona solamente per i percorsi formativi di cui all’accordo n. 21/181/CR5a/C17, approvato dalla Conferenza delle Regioni e delle Province autonome in data 3 novembre 2021;
  - in base a quanto stabilito dall’accordo sopra citato, la FAD, per le sole professioni regolamentate, deve essere erogata, rispettando il limite totale previsto dall’art. 4 del presente Avviso, nel rapporto di 1 a 4 tra la “modalità asincrona” e quella “sincrona”;
  - non si considera FAD il solo invio di materiali o la mera assegnazione di compiti, che non siano preceduti da una spiegazione relativa ai contenuti in argomento o che non prevedano un intervento successivo di chiarimento o restituzione da parte del docente;
  - le attività di pratica e di tirocinio non possono essere sostituite da attività di FAD;
  - nel caso in cui le attività di FAD non siano state previste in sede di proposta progettuale o le stesse subiscano una variazione in corso di svolgimento devono essere preventivamente autorizzate dalla SRRAI rispettando il limite previsto dall’art. 4 del presente Avviso;
  - l’autorizzazione di cui al punto precedente deve avvenire nel seguente modo:
    - a) FAD sincrona: mediante l’invio dell’autorizzazione al beneficiario a mezzo PEC senza intervento in SISPREG2014 non essendoci variazione del piano finanziario
    - b) FAD asincrona: mediante l’invio dell’autorizzazione al beneficiario a mezzo PEC e modifica del piano finanziario in SISPREG2014 (art. 65 comma 2 delle Direttive regionali) essendo necessario effettuare il ricalcolo del finanziamento sulla base delle relative UCS, specificate all’art. 9 comma 2 del presente Avviso, e l’aggiunta delle relative voci di spesa (“B.2.3 – FAD “UCS Tutoraggio per FAD asincrona ora/corso” e B.2.26 “UCS ora/allievo”).

### **Art. 18 - Tenuta documentazione**

I soggetti beneficiari devono attenersi a quanto previsto in tema di tenuta dei documenti degli interventi dei Fondi di coesione e, in particolare, a quanto previsto dall’art. 82 del Regolamento (UE) 1060/2021, oltre a sottostare ai dettami di cui all’art. 2220 del Codice Civile e metterla a disposizione degli Uffici competenti ad esercitare l’attività di controllo.

### **Art. 19 - Revoca del contributo**

1. L'Amministrazione regionale si riserva di revocare, anche parzialmente, il contributo qualora venga riscontrata una sostanziale difformità tra quanto previsto nella proposta progettuale e quanto attuato.
2. Inoltre, il finanziamento è soggetto a revoca nei seguenti casi:
  - non corrispondenza delle informazioni e dichiarazioni rese in autocertificazione;
  - mancata disponibilità a fornire documentazione o a consentire controlli;
  - altre gravi irregolarità rispetto a quanto previsto dal presente Avviso;
  - inadempienze gravi rispetto agli obblighi previsti dalla normativa vigente;
  - non rispetto dei termini previsti dall'art. 15 commi 3 e 4 del presente Avviso;
  - non rispetto delle disposizioni previste dall'art. 63 delle Direttive regionali (Attuazione del progetto).

### **Art. 20 - Diritti sui prodotti delle attività**

I prodotti di qualsiasi natura che dovessero costituire risultato, principale o meno, dei progetti finanziati sono di proprietà della Regione Autonoma Valle d'Aosta e non possono essere commercializzati dai soggetti beneficiari dei progetti stessi. Alla conclusione delle attività copia di tali prodotti dovrà essere consegnata alla Regione.

### **Art. 21 - Informazione e pubblicità**

I soggetti beneficiari in tema di informazione e pubblicità degli interventi devono attenersi a quanto previsto dall'art. 36 del Regolamento (UE) 2021/1057, dagli artt. 47 e 50 del Regolamento (UE) 2021/1060 e dall'allegato IX del medesimo regolamento, oltre che dalle Direttive regionali in materia.

### **Art. 22 - Tutela privacy**

I dati dei quali la Regione autonoma Valle d'Aosta entra in possesso a seguito del presente Avviso vengono trattati nel rispetto del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 – Codice in materia di protezione dei dati personali e s.m.i. e del Regolamento (UE) n. 679/2016.

### **Art. 23 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge regionale n. 19/2007 la struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente Avviso è il Dipartimento politiche del lavoro e della formazione (nella figura del Coordinatore D.ssa Carla Stefania Riccardi).



#### **Art. 24 - Informazioni e assistenza tecnica**

Il presente Avviso è reperibile in internet sul sito istituzionale della Regione autonoma Valle d'Aosta: "www.regione.vda.it".

Eventuali ulteriori informazioni possono essere richieste all'ufficio formazione imprese scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica: "formazionefse@regione.vda.it".

#### **Art. 25 – Reclami e denunce**

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 69 comma 7 del Reg. (UE) 2021/1060, il "Manuale delle procedure dell'Autorità di gestione", di cui alla deliberazione della Giunta regionale n. 738 del 30 giugno 2023, definisce le modalità per il trattamento dei reclami al fine di garantire il rispetto delle condizioni abilitanti orizzontali sulla Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea e sulla Convenzione delle Nazioni Unite sui 24 diritti delle persone con disabilità (UNCRDP).

#### **Art. 26 - Rinvio**

Per tutto quanto non espressamente contemplato dal presente Avviso, si rinvia a quanto contenuto nelle Direttive regionali approvate con provvedimento dirigenziale n. 5543 del 26 settembre 2019.



Programma:	Programma regionale Fondo sociale europeo plus 2021/27 (FSE+)
Codice:	FSE.41404.23AF.0
Struttura Responsabile:	FSE-DIP Politiche del lavoro e della formazione (FORMAZIONE)
Referente:	GASPARD PALMIRA
Autorità di gestione:	FSE-STR. Programmazione FSE e gest. prog. cof. istruzione
Referente Autorità di gestione:	TIMPANO SARA
Stato:	Validata

### Soggetti

Ruolo	Soggetto	Note	Data inizio	Data fine
Programmatore (soggetto cui compete la decisione di finanziare il progetto)	RAVA - Dipartimento politiche del lavoro e della formazione (IMPRESE)			
Controllore di primo livello	RAVA - Controllo progetti europei e statali			
Responsabile del Controllo di 1° livello	RAVA - Controllo progetti europei e statali			
Struttura Responsabile Attuazione Intervento (SRRAI)	RAVA - Dipartimento politiche del lavoro e della formazione (IMPRESE)			
Autorità di Gestione	RAVA - Programmazione Fondo Sociale Europeo e gestione progetti cofinanziati in materia di istruzione			

### Elementi di programmazione

<b>Obiettivo di policy</b>	Obiettivo di policy 4 - Un'Europa più sociale e inclusiva attraverso l'attuazione del pilastro europeo dei diritti sociali
<b>Priorità</b>	1. OCCUPAZIONE
<b>Obiettivo specifico</b>	ESO4.4 d) Promuovere l'adattamento dei lavoratori, delle imprese e degli imprenditori ai cambiamenti, un invecchiamento attivo e sano, come pure un ambiente di lavoro sano e adeguato che tenga conto dei rischi per la salute
<b>Denominazione Azione:</b>	Formazione continua aziendale.
<b>Sintesi Azione:</b>	Con la presente scheda azione si intende promuovere ed agevolare la realizzazione di interventi di formazione continua nelle imprese con particolare attenzione anche alle piccole, medie e micro imprese. I progetti aziendali sono finanziati in regime di esenzione ai sensi del Regolamento (UE) n. 651/2014.
<b>Classificazione protocollo:</b>	5.22.b.20 - FORMAZIONE PROFESSIONALE
<b>Progetto di rilevanza strategica:</b>	NO
<b>Costo complessivo previsto:</b>	1.500.000,00

### Dotazione finanziaria pubblica:

Anno	Costi ammessi a Programma					Altre fonti di finanziamento					Totale dotazione annuale	
	UE	Stato	Regione	Altro pubblico	Totale costo ammesso	Risorse aggiuntive statali	Risorse aggiuntive regionali	Altre risorse regionali	Altre risorse pubbliche	Totale Altre fonti		
2024	190.000,00	199.500,00	85.500,00	0,00	475.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	475.000,00
2025	190.000,00	199.500,00	85.500,00	0,00	475.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	475.000,00
2026	190.000,00	199.500,00	85.500,00	0,00	475.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	475.000,00
2027	30.000,00	31.500,00	13.500,00	0,00	75.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75.000,00
<b>Totale</b>	<b>600.000,00</b>	<b>630.000,00</b>	<b>270.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500.000,00</b>

### Descrizione programmazione



Identificazione e caratteristiche del contesto territoriale settoriale e principali problematiche che vengono affrontate attraverso l'azione

L'intervento non ha un particolare riferimento territoriale in quanto sono potenziali beneficiari dell'avviso tutte le imprese con almeno una sede operativa sul territorio regionale. Anche dal punto di vista dei settori di riferimento non vengono posti limiti particolari, se non quelli previsti dalla normativa europea (Reg (UE) n. 651/2014).

Obiettivo dell'Azione:

I finanziamenti previsti dal presente Avviso, messi a disposizione delle imprese per le iniziative di formazione continua sono finalizzati a dare una risposta alle diverse esigenze formative delle imprese e ad aumentare o mantenere la competitività aziendale e la qualità della produzione, salvaguardare le prospettive occupazionali, contrastare rischi di declino o di marginalizzazione, anche in capo a una singola azienda, a un comparto o a un'area territoriale, ovvero di obsolescenza delle competenze.

Descrizione dell'Azione:

Sono finanziabili a valere sulla presente scheda azione percorsi formativi finalizzati alla formazione di soggetti occupati ed appartenenti alternativamente a:

- Una singola impresa;
- Imprese raggruppate in ATI/ATS già costituite per altre finalità, per il cui raggiungimento risulta fondamentale la realizzazione delle attività formative di cui si richiede il contributo.

I contributi concessi verranno sottoposti al regime di esenzione di cui al Reg. (UE) n. 651/2014. In considerazione dell'applicazione del regime di esenzione di cui al succitato Regolamento, non risultano pertanto essere finanziabili sulla presente scheda azione attività formative aziendali:

- utili a conformarsi alla normativa nazionale obbligatoria in materia di formazione, così come previsto all'art. 31 comma 2. del Reg. n. 651/2014. Le attività formative finanziate con la presente procedura non potranno pertanto essere utilizzate dai soggetti partecipanti per l'attestazione dei crediti, previsti da leggi, per l'esercizio di attività e professioni;
- relative ad attività connesse all'esportazione verso paesi terzi o Stati membri;
- connesse ad azioni tese ad agevolare la chiusura di miniere di carbone;
- rivolte ad imprese in difficoltà.

#### Complementarietà e sinergie

Quadro strategico regionale di sviluppo sostenibile 2030:

Gli interventi candidati sulla presente scheda azione sono finanziati in coerenza con quanto previsto nella Strategia di sviluppo sostenibile della Valle d'Aosta 2030 integrata con il QSRSS, con particolare riferimento all'obiettivo prioritario una Valle d'Aosta più sociale, alcuni interventi potranno, inoltre, contribuire agli obiettivi prioritari una Valle d'Aosta più verde e una Valle d'Aosta più connessa/intelligente.

PNRR e altri Programmi e progetti a cofinanziamento europeo e statale:

NO

#### Principi orizzontali

Contributo del Progetto agli obiettivi dello sviluppo sostenibile (Agenda 2030 ONU):

Obiettivi Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile	Tipo
Lavoro dignitoso e crescita economica	Prevalente

Promozione della sostenibilità ambientale:

Si

I progetti candidati sulla presente scheda devono contribuire al rispetto del principio della sostenibilità ambientale. Su questo principio, i progetti verranno valutati con un punteggio da 0 fino ad un massimo 3 punti premiali ai progetti che abbiano finalità relative a:

- o Mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici;
- o uso sostenibile e protezione delle risorse idriche;
- o transizione verso l'economia circolare, con riferimento anche a riduzione e riciclo dei rifiuti;
- o prevenzione e riduzione dell'inquinamento dell'aria, dell'acqua o del suolo;
- o protezione e ripristino della biodiversità e della salute degli eco-sistemi.

Rispetto del principio del DNSH:

Assolto a livello di Programma

Garanzia della parità fra uomini e donne e promozione dell'integrazione di genere e dell'integrazione della prospettiva di genere (gender mainstreaming)

Si

I progetti candidati sulla presente scheda devono contribuire al rispetto del principio della parità tra uomini e donne. Su questo principio, i progetti verranno valutati con un punteggio da 0 fino ad un massimo 3 punti premiali ai progetti che prevedano strategie di prevenzione delle discriminazioni nell'avanzamento di carriera e di riduzione delle ineguaglianze tra uomini e donne riguardo al potere decisionale all'interno dell'impresa. Tali elementi dovranno essere descritti dettagliatamente esplicitando le modalità attraverso le quali verranno realizzati.



Misure di prevenzione di qualsiasi discriminazione (genere, origine razziale o etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età, orientamento sessuale) con particolare attenzione all'accessibilità delle persone con disabilità

Si

I progetti candidati sulla presente scheda devono contribuire al rispetto del principio di prevenzione di qualsiasi discriminazione. Su questo principio, i progetti verranno valutati con un punteggio da 0 fino ad un massimo 4 punti premiali ai progetti che prevedano strategie di prevenzione delle discriminazioni di: genere, origine razziali o etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età, orientamento sessuale al fine di favorire la partecipazione al progetto formativo, favorendo, quindi, la continuità del rapporto lavorativo. Tali elementi dovranno essere descritti dettagliatamente esplicitando le modalità attraverso le quali verranno realizzati.

#### Criteria di premialità aggiuntiva

Criteria premiali volti a valorizzare quei progetti in grado di contribuire al conseguimento dei principi orizzontali e dei principi di programmazione regionale

#### Requisiti programmazione

Numero massimo di progetti ammessi a finanziamento:

Tipologia beneficiari (TC25):

Divisione:

1.1 Imprenditore individuale, libero professionista e lavoratore autonomo
1.2 Società di persone
1.3 Società di capitali
1.4 Società Cooperativa
1.5 Consorzio di diritto privato ed altre forme di cooperazione fra imprese
1.6 Ente pubblico economico, azienda speciale e azienda pubblica di servizi
1.7 Ente privato con personalità giuridica
1.8 Ente privato senza personalità giuridica
1.9 Impresa o ente privato costituito all'estero non altrimenti classificabile che svolge una attività economica in Italia

Descrizione di dettaglio:

1.1.10 - Imprenditore individuale agricolo
1.1.20 - Imprenditore individuale non agricolo
1.1.30 - Libero professionista
1.1.40 - Lavoratore autonomo
1.2.10 - Società semplice
1.2.20 - Società in nome collettivo
1.2.30 - Società in accomandita semplice
1.2.40 - Studio associato e società di professionisti
1.2.50 - Società di fatto o irregolare, comunione ereditaria
1.3.10 - Società per azioni
1.3.20 - Società a responsabilità limitata
1.3.30 - Società a responsabilità limitata con un unico socio
1.3.40 - Società in accomandita per azioni
1.4.10 - Società cooperativa a mutualità prevalente
1.4.20 - Società cooperativa diversa
1.4.30 - Società cooperativa sociale



1.4.40 - Società di mutua assicurazione
1.5.10 - Consorzio di diritto privato
1.5.20 - Società consortile
1.5.30 - Associazione o raggruppamento temporaneo di imprese
1.5.40 - Gruppo europeo di interesse economico
1.6.10 - Ente pubblico economico
1.6.20 - Azienda speciale ai sensi del t.u. 267/2000
1.6.30 - Azienda pubblica di servizi alle persone ai sensi del d.lgs n. 207/2001
1.7.10 - Associazione riconosciuta
1.7.20 - Fondazione (esclusa fondazione bancaria)
1.7.30 - Fondazione bancaria
1.7.40 - Ente ecclesiastico
1.7.50 - Società di mutuo soccorso
1.7.90 - Altra forma di ente privato con personalità giuridica
1.8.10 - Associazione non riconosciuta
1.8.90 - Altra forma di ente privato senza personalità giuridica
1.9.00 - Impresa o ente privato costituito all'estero non altrimenti classificabile che svolge una attività economica in Italia

Tipologia destinatari:

Tipologia generale:

Imprese

Caratteristiche destinatari:

Destinatari selezionati:

01 - Occupati, compresi soci lavoratori
02 - Lavoratori autonomi e titolari d'impresa
03 - Imprese
13 - Lavoratori precari e/o stagionali
26 - Liberi Professionisti
27 - Lavoratori con contratti atipici
28 - Occupato (compreso chi ha un'occupazione saltuaria/atipica e chi è in CIG)
36 - Occupati a tempo determinato

I destinatari sono tutti obbligatori: NO

Condizione nel mercato del lavoro (TC29):

Occupato (compreso chi ha un'occupazione saltuaria/atipica e chi è in CIG)

Soggetti ammessi alla presentazione progetti:

ATI/ATS già costituite

Imprese

Condizioni di ammissibilità:

2 - Sono considerati ammissibili a presentare progetti i soggetti indicati nell'Avviso

Classificazioni ISTAT (ATECO) relative alle attività economiche prevalenti dei progetti finanziabili (TC26):

Localizzazione fisica:

Tutti i comuni della Valle d'Aosta

Accreditamento:

Partecipazione dei progetti approvati al calcolo degli indicatori di efficienza ed efficacia:

SI



## Classificazioni

### Dati per il CUP

<b>Tipo Progetto (TC05):</b>	07.19
<b>Natura Progetto:</b>	07 - Concessione di incentivi ad unita' produttive
<b>Tipologia Progetto:</b>	19 - Acquisto servizi reali (include formazione)
<b>Settore Progetto:</b>	11 - Istruzione, formazione e sostegni per il mercato del lavoro
<b>Sottosettore Progetto:</b>	71 - Formazione per il lavoro
<b>Categoria Progetto:</b>	010 - Formazione per occupati (o formazione continua)

### Dati per IGRUE

<b>Tipo aiuto (TC06):</b>	C - Regime di aiuti esentato dalla notifica sulla base di un regolamento di esenzione
Progetto complesso (TC07):	
<b>Localizzazione geografica (TC16):</b>	Tutti i comuni valdostani
<b>Delibera CIPRESS (TC34):</b>	Anno: 0 Numero: 0 -
Appartenenza a Gruppo vulnerabile (TC13):	03 - Progetto NON destinato a gruppo vulnerabile

#### TC12.1 Settore intervento

146 - Sostegno per l'adattamento dei lavoratori, delle imprese e degli imprenditori ai cambiamenti

#### TC12.2 Forme di Sostegno

01 - Sovvenzione

#### TC12.3 Codice NUTS della regione o della zona in cui è ubicata o condotta l'operazione

ITC20 - Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste

#### TC12.4 Meccanismi Erogazione Territoriale

33 - Nessun orientamento territoriale

#### TC12.5 Attività Economica

26 - Altri servizi non specificati

#### TC12.6 Dimensione Tematica Secondaria

01 - Contribuire alle competenze e all'occupazione verdi e all'economia verde

02 - Sviluppare competenze e occupazione digitali

#### TC12.7 Strategie Macroregionali e Strategie Bacini Marittimi

11 - Nessun contributo alle strategie macroregionali o alle strategie per i bacini marittimi

#### TC12.8 Dimensione della Parità di Genere

02 - Integrazione di genere



## Elementi progettazione

Valore massimo del contributo pubblico del singolo progetto: 65.100,00

Note al netto del costo del lavoro relativo ai partecipanti in formazione

Vincoli di progettazione/attuazione (elementi verificabili già in sede di valutazione dell'offerta): Per ciascuna sessione di valutazione una singola azienda potrà presentare un solo progetto. Ogni progetto potrà contenere da uno a più corsi. La durata minima dei corsi dovrà essere di 16 ore. La durata massima sarà di 300 ore. Il valore massimo di finanziamento pubblico per ogni progetto presentato non potrà superare i 65.100,00 euro (al netto del costo del lavoro relativo ai partecipanti in formazione). I corsi dovranno rivolgersi a un minimo di 2 partecipanti fino a un massimo di 25 partecipanti. Il soggetto che ricopre cariche sociali all'interno dell'impresa non può svolgere, in qualità di docente, più del 15% delle ore di formazione previste dal progetto. In caso di non rispetto non verrà approvata l'intera proposta progettuale. La percentuale massima di finanziamento pubblico ammissibile è stabilita dall'art. 31 del Regolamento (UE)651/2014 pertanto il proponente, in sede di proposta progettuale, dovrà indicare la propria percentuale minima di cofinanziamento privato che rappresenta il costo del lavoro e/o mancato reddito del personale in formazione. Prima dell'approvazione del finanziamento l'ufficio per la formazione imprese provvederà a verificare sul Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA), mediante le visure "aiuti", l'assenza di un doppio finanziamento per le medesime azioni (divieto di cumulo).

Oltre agli elementi indicati nei vincoli di progettazione/attuazione in sede di svolgimento dell'operazione dovranno essere rispettati i seguenti vincoli (elementi verificabili solo in fase di gestione): In fase di realizzazione e al fine del riconoscimento della sovvenzione a consuntivo almeno il 70% delle ore di formazione previste dovranno essere effettuate da docenti in possesso dei requisiti professionali almeno di fascia B, di cui alla voce "B.2.1 Docenza" dell'art.100 delle Direttive regionali. In caso di non rispetto non saranno riconosciute le ore svolte in eccedenza da docenti in possesso dei requisiti inferiori alla fascia B e le relative UCS compresa la quota variabile ora/allievo. Ai fini della liquidazione del contributo, sia in fase di acconto che di saldo, l'ufficio per la formazione imprese dovrà verificare sul Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA), mediante la visura Deggendorf, che l'impresa non sia destinataria di un ordine di recupero pendente per effetto di una precedente Decisione della Commissione che dichiara un aiuto illegale e incompatibile con il mercato interno. Nel caso in cui invece l'impresa si trovi in tale situazione, l'Amministrazione regionale sospenderà l'erogazione dell'aiuto (sia in caso di anticipo che di saldo). In sede di rendicontazione delle spese, qualora la quota minima di cofinanziamento privato dovuta dall'impresa, stabilita ai sensi del regolamento (UE) n. 651/2014, non sia garantita, si procede ad una riparametrazione del contributo pubblico spettante, riconosciuto tramite UCS, fino al raggiungimento delle percentuali minime previste dal regolamento stesso. Gli eventuali allievi eccedenti quelli previsti a progetto saranno considerati "uditori" (ai sensi dell'art. 72 delle Direttive regionali, commi 2, 3, 4 e 6) pertanto non conteggiati nel "costo del lavoro" che rappresenta la quota di cofinanziamento dovuto dall'impresa. Il finanziamento pubblico approvato non potrà subire variazioni in aumento. Nel caso in cui, in fase di attuazione, siano superati i vincoli definiti in avviso (art 16 c. 2) e scheda per le attività svolte da cariche sociali, non sono riconosciute le UCS relative alle ore eccedenti ai suddetti vincoli.

Esercizio dei crediti formativi: NO

Standard professionale di riferimento: Nessuno

Attestato finale (TC20): 13 - Altra qualifica  
14 - Nessun titolo o attestato

### Condizioni per candidatura in elenchi

Descrizione del modello di funzionamento:

Requisiti professionali:

Requisiti di struttura:

Requisiti per l'ammissibilità a finanziamento:

## Voci di spesa ammissibili

Natura	Descrizione Voce di spesa	Modalità rendicontativa	Totale per attività			Totale per progetto			Forfetiz. costi indiretti
			Costo unitario	Costo unitario	Importo totale	Costo unitario	Costo unitario	Importo totale	
B.2	B.2.1 - Formazione continua aziendale ora/corso	UCS - COSTI UNITARI	92,00	92,00					
B.2	B.2.26 - Formazione continua aziendale ora/allievo	UCS - COSTI UNITARI	5,00	5,00					



Natura	Descrizione Voce di spesa	Modalità rendicontativa	Totale per attività			Totale per progetto			Forfetiz. costi indiretti
			Costo unitario	Costo unitario	Importo totale	Costo unitario	Costo unitario	Importo totale	
B.5	B.5.3 - Costo del lavoro e/o mancato reddito destinatari diretti	VOCE SPESA - COSTI REALI							

Forfetizzazione costi: NO

Cofinanziamento extra NO

### Dati fisici

#### TC39 Indicatori di Output Comuni nazionali/Comunitari

Descrizione indicatore	Codice	Unità misura	Fonte dati	Valore atteso
Disoccupati, compresi i disoccupati di lungo periodo (EECO02)	EECO02	Persone	UE	
Disoccupati di lungo periodo (EECO03)	EECO03	Persone	UE	
Inattivi (EECO04)	EECO04	Persone	UE	
Occupati, compresi i lavoratori autonomi (EECO05)	EECO05	Persone	UE	150,00
Partecipanti con istruzione secondaria inferiore o meno (EECO09)	EECO09	Persone	UE	
Partecipanti con istruzione secondaria superiore o post-secondaria (EECO10)	EECO10	Persone	UE	
Partecipanti con istruzione terziaria (EECO11)	EECO11	Persone	UE	
Partecipanti con disabilità (EECO12)	EECO12	Persone	UE	
Senzatetto o persone colpite da esclusione abitativa (EECO16)	EECO16	Persone	UE	
Partecipanti provenienti da zone rurali (EECO17)	EECO17	Persone	UE	
Numero di micro, piccole e medie imprese sostenute (EECO19)	EECO19	Persone	UE	

#### TC37 Indicatori di Risultato Comuni nazionali/Comunitari

Descrizione indicatore	Codice	Fonte dati
Partecipanti con situazione migliore nel mercato del lavoro sei mesi dopo la partecipazione all'intervento (EECR06)	EECR06	UE

### Documenti

Data/ora creazione	Nome	Titolo	Data documento	Dimensione	Pubblicazione su web
20/10/2023 13:27:17	AVVISO 23 DEF al 20.10.23.docx (141.2 kB)	Bozza Avviso	20/10/2023	141.2 kB	NO
20/10/2023 13:27:53	Testo DGR agg. 20.10.2023.docx (37.1 kB)	Bozza DGR	20/10/2023	37.1 kB	NO
20/10/2023 14:30:16	Scheda Azione aziendale 20.10.2023.pdf (184.5 kB)	Scheda azione formazione continua aziendale.	20/10/2023	184.5 kB	NO
03/11/2023 15:17:32	AVVISO 23 DEF al 03.11.23.docx (144.6 kB)	Bozza Avviso n. 2.	03/11/2023	144.6 kB	NO
03/11/2023 15:17:56	Testo DGR DEF. 03.11.2023.docx (37.9 kB)	Bozza DGR n. 2.	03/11/2023	37.9 kB	NO

### Allegati al formulario

#### Allegati alla richiesta di finanziamento

Modello	Ordine	Obbligatorio
AZIENDALE - Allegato n. 3 - dichiarazione cumulativa resa dal legale rappresentante dell'impresa	1	SI





Modello	Ordine	Obbligatorio
AZIENDALE - Allegato n. 5 - dichiarazione date presunte di svolgimento	2	SI
AZIENDALE - Allegato n. 6 - dichiarazione aziende collegate associate	3	NO
AZIENDALE - Allegato n. 7 - dichiarazione sostitutiva di certificazione antimafia D.lgs 159-2011	4	SI

Riepilogo Scheda

Step	Data e ora	Utente
Creazione della Scheda Azione	28/09/23 11.17	Gaspard Palmira
Inoltro per validazione	20/10/23 13.29	Gaspard Palmira
Validata	08/11/23 9.54	Corcella Michaela



Programma: Programma regionale Fondo sociale europeo plus 2021/27 (FSE+)  
Codice: FSE.41404.23AF.1  
Struttura Responsabile: FSE-DIP Politiche del lavoro e della formazione (FORMAZIONE)  
Referente: GASPARD PALMIRA  
Autorità di gestione: FSE-STR. Programmazione FSE e gest. prog. cof. istruzione  
Referente Autorità di gestione: TIMPANO SARA  
Stato: Validata

### Soggetti

Ruolo	Soggetto	Note	Data inizio	Data fine
Programmatore (soggetto cui compete la decisione di finanziare il progetto)	RAVA - Dipartimento politiche del lavoro e della formazione (IMPRESE)			
Controllore di primo livello	RAVA - Controllo progetti europei e statali			
Responsabile del Controllo di 1° livello	RAVA - Controllo progetti europei e statali			
Struttura Responsabile Attuazione Intervento (SRRAI)	RAVA - Dipartimento politiche del lavoro e della formazione (IMPRESE)			
Autorità di Gestione	RAVA - Programmazione Fondo Sociale Europeo e gestione progetti cofinanziati in materia di istruzione			

### Elementi di programmazione

**Obiettivo di policy**: Obiettivo di policy 4 - Un'Europa più sociale e inclusiva attraverso l'attuazione del pilastro europeo dei diritti sociali

**Priorità**: 1. OCCUPAZIONE

**Obiettivo specifico**: ESO4.4 d) Promuovere l'adattamento dei lavoratori, delle imprese e degli imprenditori ai cambiamenti, un invecchiamento attivo e sano, come pure un ambiente di lavoro sano e adeguato che tenga conto dei rischi per la salute

**Denominazione Azione:** Formazione continua interaziendale.

**Sintesi Azione:** Con la presente scheda azione si intende promuovere ed agevolare la realizzazione di interventi di formazione continua nelle imprese con particolare attenzione anche alle piccole, medie e micro imprese. I progetti dovranno prevedere la formazione congiunta di lavoratori appartenenti a due o più imprese che evidenziano fabbisogni formativi comuni. Per i progetti interaziendali verrà applicata la normativa prevista dai Regolamenti europolitani in materia di aiuti "de minimis" per ciascun settore di riferimento.

**Classificazione protocollo:** 5.22.b.20 - FORMAZIONE PROFESSIONALE

**Progetto di rilevanza strategica:** NO

**Costo complessivo previsto:** 1.500.000,00

### Dotazione finanziaria pubblica:

Anno	Costi ammessi a Programma					Altre fonti di finanziamento					Totale dotazione annuale
	UE	Stato	Regione	Altro pubblico	Totale costo ammesso	Risorse aggiuntive statali	Risorse aggiuntive regionali	Altre risorse regionali	Altre risorse pubbliche	Totale Altre fonti	
2024	190.000,00	199.500,00	85.500,00	0,00	475.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	475.000,00
2025	190.000,00	199.500,00	85.500,00	0,00	475.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	475.000,00
2026	190.000,00	199.500,00	85.500,00	0,00	475.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	475.000,00
2027	30.000,00	31.500,00	13.500,00	0,00	75.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75.000,00
<b>Totale</b>	<b>600.000,00</b>	<b>630.000,00</b>	<b>270.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500.000,00</b>

### Descrizione programmazione



Identificazione e caratteristiche del contesto territoriale settoriale e principali problematiche che vengono affrontate attraverso l'azione

L'intervento non ha un particolare riferimento territoriale in quanto sono potenziali beneficiari dell'avviso tutte le imprese con almeno una sede operativa sul territorio regionale. Anche dal punto di vista dei settori di riferimento non vengono posti limiti particolari, se non quelli previsti dalla normativa europea applicabile (Regolamenti de minimis: Reg (UE) nn. 1407/2013, 1408/2013, 717/2014 e 360/2012).

Obiettivo dell'Azione:

I finanziamenti previsti dal presente Avviso, messi a disposizione delle imprese per le iniziative di formazione continua sono finalizzati a dare una risposta alle diverse esigenze formative delle imprese e ad aumentare o mantenere la competitività aziendale e la qualità della produzione, salvaguardare le prospettive occupazionali, contrastare rischi di declino o di marginalizzazione, anche in capo a una singola azienda, a un comparto o a un'area territoriale, ovvero di obsolescenza delle competenze.

Descrizione dell'Azione:

Sono finanziabili a valere sulla presente scheda azione percorsi formativi finalizzati alla formazione di soggetti occupati (titolari e/o dipendenti) appartenenti a più imprese presentati da:  
 • Organismi di formazione accreditati in Valle d'Aosta nella macro tipologia "Formazione continua e permanente";  
 • Imprese capogruppo per le proprie associate  
 • Consorzi di imprese per i propri consorziati.  
 I progetti interaziendali, sono considerati aiuti in "De Minimis", vengono, pertanto, finanziati al 100% del costo totale e non richiedono alcun cofinanziamento privato da parte delle imprese partecipanti.

### Complementarietà e sinergie

Quadro strategico regionale di sviluppo sostenibile 2030:

Gli interventi candidati sulla presente scheda azione sono finanziati in coerenza con quanto previsto nella Strategia di sviluppo sostenibile della Valle d'Aosta 2030 integrata con il QSRSS, con particolare riferimento all'obiettivo prioritario una Valle d'Aosta più sociale, alcuni interventi potranno, inoltre, contribuire agli obiettivi prioritari una Valle d'Aosta più verde e una Valle d'Aosta più connessa/intelligente.

PNRR e altri Programmi e progetti a cofinanziamento europeo e statale:

NO

### Principi orizzontali

Contributo del Progetto agli obiettivi dello sviluppo sostenibile (Agenda 2030 ONU):

Obiettivi Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile	Tipo
Lavoro dignitoso e crescita economica	Prevalente

Promozione della sostenibilità ambientale:

Si  
 I progetti candidati sulla presente scheda devono contribuire al rispetto del principio della sostenibilità ambientale. Su questo principio, i progetti verranno valutati con un punteggio da 0 fino ad un massimo 3 punti premiali per i progetti che abbiano finalità relative a:  
 o Mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici;  
 o uso sostenibile e protezione delle risorse idriche;  
 o transizione verso l'economia circolare, con riferimento anche a riduzione e riciclo dei rifiuti;  
 o prevenzione e riduzione dell'inquinamento dell'aria, dell'acqua o del suolo;  
 o protezione e ripristino della biodiversità e della salute degli eco-sistemi.

Rispetto del principio del DNSH:

Assolto a livello di Programma

Garanzia della parità fra uomini e donne e promozione dell'integrazione di genere e dell'integrazione della prospettiva di genere (gender mainstreaming)

Si  
 I progetti candidati sulla presente scheda devono contribuire al rispetto del principio della parità tra uomini e donne. Su questo principio, i progetti verranno valutati con un punteggio da 0 fino ad un massimo 4 punti premiali per i progetti che prevedono strategie di prevenzione delle discriminazioni nell'avanzamento di carriera e di riduzione delle ineguaglianze tra uomini e donne riguardo al potere decisionale all'interno dell'impresa. Tali elementi dovranno essere descritti dettagliatamente esplicitando le modalità attraverso le quali verranno realizzati.

Misure di prevenzione di qualsiasi discriminazione (genere, origine razziale o etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età, orientamento sessuale) con particolare attenzione all'accessibilità delle persone con disabilità

Si  
 I progetti candidati sulla presente scheda devono contribuire al rispetto del principio di prevenzione di qualsiasi discriminazione. Su questo principio, i progetti verranno valutati con un punteggio da 0 fino ad un massimo 4 punti premiali per i progetti che prevedono strategie di prevenzione delle discriminazioni di: genere, origine razziali o etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età, orientamento sessuale al fine di favorire la partecipazione al progetto formativo, favorendo, quindi, la continuità del rapporto lavorativo. Tali elementi dovranno essere descritti dettagliatamente esplicitando le modalità attraverso le quali verranno realizzati.



### Criteria di premialità aggiuntiva

Criteria premiali volti a valorizzare quei progetti in grado di contribuire al conseguimento dei principi orizzontali e dei principi di programmazione regionale

### Requisiti programmazione

Numero massimo di progetti ammessi a finanziamento:

Tipologia beneficiari (TC25):

Divisione:

1.1 Imprenditore individuale, libero professionista e lavoratore autonomo
1.2 Società di persone
1.3 Società di capitali
1.4 Società Cooperativa
1.5 Consorzio di diritto privato ed altre forme di cooperazione fra imprese
1.6 Ente pubblico economico, azienda speciale e azienda pubblica di servizi
1.7 Ente privato con personalità giuridica
1.8 Ente privato senza personalità giuridica
1.9 Impresa o ente privato costituito all'estero non altrimenti classificabile che svolge una attività economica in Italia

Descrizione di dettaglio:

1.1.10 - Imprenditore individuale agricolo
1.1.20 - Imprenditore individuale non agricolo
1.1.30 - Libero professionista
1.1.40 - Lavoratore autonomo
1.2.10 - Società semplice
1.2.20 - Società in nome collettivo
1.2.30 - Società in accomandita semplice
1.2.40 - Studio associato e società di professionisti
1.2.50 - Società di fatto o irregolare, comunione ereditaria
1.3.10 - Società per azioni
1.3.20 - Società a responsabilità limitata
1.3.30 - Società a responsabilità limitata con un unico socio
1.3.40 - Società in accomandita per azioni
1.4.10 - Società cooperativa a mutualità prevalente
1.4.20 - Società cooperativa diversa
1.4.30 - Società cooperativa sociale
1.4.40 - Società di mutua assicurazione
1.5.10 - Consorzio di diritto privato
1.5.20 - Società consortile
1.5.30 - Associazione o raggruppamento temporaneo di imprese



1.5.40 - Gruppo europeo di interesse economico
1.6.10 - Ente pubblico economico
1.6.20 - Azienda speciale ai sensi del t.u. 267/2000
1.6.30 - Azienda pubblica di servizi alle persone ai sensi del d.lgs n. 207/2001
1.7.10 - Associazione riconosciuta
1.7.20 - Fondazione (esclusa fondazione bancaria)
1.7.30 - Fondazione bancaria
1.7.40 - Ente ecclesiastico
1.7.50 - Società di mutuo soccorso
1.7.90 - Altra forma di ente privato con personalità giuridica
1.8.10 - Associazione non riconosciuta
1.8.90 - Altra forma di ente privato senza personalità giuridica
1.9.00 - Impresa o ente privato costituito all'estero non altrimenti classificabile che svolge una attività economica in Italia

Tipologia destinatari:

Tipologia generale:

Imprese

Caratteristiche destinatari:

Destinatari selezionati:

01 - Occupati, compresi soci lavoratori
02 - Lavoratori autonomi e titolari d'impresa
03 - Imprese
13 - Lavoratori precari e/o stagionali
26 - Liberi Professionisti
27 - Lavoratori con contratti atipici
28 - Occupato (compreso chi ha un'occupazione saltuaria/atipica e chi è in CIG)
36 - Occupati a tempo determinato

I destinatari sono tutti obbligatori: NO

Condizione nel mercato del lavoro (TC29):

Soggetti ammessi alla presentazione progetti:

Consorzi di imprese
Organismi di formazione accreditati
Società capogruppo

Condizioni di ammissibilità:

2 - Sono considerati ammissibili a presentare progetti i soggetti indicati nell'Avviso
--

Classificazioni ISTAT (ATECO) relative alle attività economiche prevalenti dei progetti finanziabili (TC26):

Localizzazione fisica:

Tutti i comuni della Valle d'Aosta.

Accreditamento:

Formazione continua e permanente
----------------------------------

Partecipazione dei progetti approvati al calcolo degli indicatori di efficienza ed efficacia:

SI



## Classificazioni

### Dati per il CUP

<b>Tipo Progetto (TC05):</b>	07.19
<b>Natura Progetto:</b>	07 - Concessione di incentivi ad unita' produttive
<b>Tipologia Progetto:</b>	19 - Acquisto servizi reali (include formazione)
<b>Settore Progetto:</b>	11 - Istruzione, formazione e sostegni per il mercato del lavoro
<b>Sottosettore Progetto:</b>	71 - Formazione per il lavoro
<b>Categoria Progetto:</b>	010 - Formazione per occupati (o formazione continua)

### Dati per IGRUE

<b>Tipo aiuto (TC06):</b>	D - Regime de minimis
Progetto complesso (TC07):	
<b>Localizzazione geografica (TC16):</b>	Tutti i comuni valdostani
<b>Delibera CIPESS (TC34):</b>	Anno: 0 Numero: 0 -
Appartenenza a Gruppo vulnerabile (TC13):	03 - Progetto NON destinato a gruppo vulnerabile

#### TC12.1 Settore intervento

146 - Sostegno per l'adattamento dei lavoratori, delle imprese e degli imprenditori ai cambiamenti

#### TC12.2 Forme di Sostegno

01 - Sovvenzione

#### TC12.3 Codice NUTS della regione o della zona in cui è ubicata o condotta l'operazione

ITC20 - Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste

#### TC12.4 Meccanismi Erogazione Territoriale

33 - Nessun orientamento territoriale

#### TC12.5 Attività Economica

26 - Altri servizi non specificati

#### TC12.6 Dimensione Tematica Secondaria

01 - Contribuire alle competenze e all'occupazione verdi e all'economia verde

02 - Sviluppare competenze e occupazione digitali

#### TC12.7 Strategie Macroregionali e Strategie Bacini Marittimi

11 - Nessun contributo alle strategie macroregionali o alle strategie per i bacini marittimi

#### TC12.8 Dimensione della Parità di Genere

02 - Integrazione di genere



## Elementi progettazione

Valore massimo del contributo pubblico del singolo progetto: 153.300,00

### Note

Vincoli di progettazione/attuazione (elementi verificabili già in sede di valutazione dell'offerta):

I progetti presentati potranno prevedere al loro interno più corsi. La durata minima di ogni corso deve essere di 12 ore. La durata massima di ogni corso deve essere di 700 ore. Il valore massimo di finanziamento pubblico per ogni progetto presentato non può superare i 153.300,00 euro. I corsi devono rivolgersi a un minimo di 2 partecipanti fino a un massimo di 25 partecipanti. Prima dell'approvazione del finanziamento l'ufficio per la formazione imprese provvede a verificare sul Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA), mediante le visure "aiuti" e "de minimis", il rispetto da parte di ogni impresa partecipante alla formazione dei massimali previsti per ciascun regolamento applicato e l'assenza di un doppio finanziamento per le medesime azioni (divieto di cumulo).

Oltre agli elementi indicati nei vincoli di progettazione/attuazione in sede di svolgimento dell'operazione dovranno essere rispettati i seguenti vincoli (elementi verificabili solo in fase di gestione):

In fase di realizzazione e al fine del riconoscimento della sovvenzione a consuntivo, almeno il 70% delle ore di formazione previste dovranno essere effettuate da docenti in possesso dei requisiti professionali almeno di fascia B (voce "B.2.1 Docenza" art. 100 Direttive regionali). In caso di non rispetto non saranno riconosciute le ore svolte in eccedenza da docenti in possesso dei requisiti inferiori alla fascia B e le relative UCS compresa la quota variabile ora/allievo ove prevista. Ai progetti verrà applicata la normativa in materia di "aiuti de minimis": per ciascuna impresa partecipante verrà calcolata la quota di aiuto concesso nel seguente modo: TOT SOVVENZIONE RICHIESTA / N ALLIEVI TOTALIPREVISTI X N ALLIEVI PREVISTI PER L'IMPRESA. La quota di aiuto erogato verrà ricalcolata con la stessa formula ma prendendo a riferimento il totale della sovvenzione riconosciuta. Sia la quota di aiuto inizialmente concessa che quella eventualmente rettificata verranno notificate all'impresa interessata tramite PEC. Nel caso in cui tutti o parte dei partecipanti di un'impresa si ritirino dal percorso, non verrà modificato l'aiuto de minimis assegnato all'impresa stessa. Non sarà in ogni caso possibile inserire nei gruppi classe (neanche come uditori), né in aggiunta al numero massimo previsto né in sostituzione di allievi ritirati, partecipanti di imprese inizialmente non previste ovvero partecipanti afferenti ad imprese già coinvolte nel corso stesso ma diverse da quella a cui afferiscono gli allievi ritirati o impossibilitati a partecipare. Sarà quindi possibile, nell'ambito dello stesso corso, la sostituzione di pari numero di allievi ritirati o impossibilitati a partecipare purché appartenenti alla medesima impresa.

Esercizio dei crediti formativi:

NO

Standard professionale di riferimento:

Attestato finale (TC20):

14 - Nessun titolo o attestato  
13 - Altra qualifica

### Condizioni per candidatura in elenchi

Descrizione del modello di funzionamento:

Requisiti professionali:

Requisiti di struttura:

Requisiti per l'ammissibilità a finanziamento:

## Voci di spesa ammissibili

Natura	Descrizione Voce di spesa	Modalità rendicontativa	Totale per attività			Totale per progetto			Forfetiz. costi indiretti
			Costo unitario	Costo unitario	Importo totale	Costo unitario	Costo unitario	Importo totale	
B.2	B.2.20 - Formazione continua interaziendale 2-6	UCS - COSTI UNITARI	162,00	162,00					
B.2	B.2.21 - Formazione continua interaziendale 7-25	UCS - COSTI UNITARI	219,00	219,00					
B.2	B.2.26 - ora/allievo	UCS - COSTI UNITARI	0,84	0,84					
B.2	B.2.3 FADa - Tutoraggio per FAD asincrona ora/corso	UCS - COSTI UNITARI	76,80	76,80					

Forfezzazione costi:

NO



Cofinanziamento extra NO

### Dati fisici

#### TC39 Indicatori di Output Comuni nazionali/Comunitari

Descrizione indicatore	Codice	Unità misura	Fonte dati	Valore atteso
Disoccupati, compresi i disoccupati di lungo periodo (EECO02)	EECO02	Persone	UE	
Disoccupati di lungo periodo (EECO03)	EECO03	Persone	UE	
Inattivi (EECO04)	EECO04	Persone	UE	
Occupati, compresi i lavoratori autonomi (EECO05)	EECO05	Persone	UE	600,00
Partecipanti con istruzione secondaria inferiore o meno (EECO09)	EECO09	Persone	UE	
Partecipanti con istruzione secondaria superiore o post-secondaria (EECO10)	EECO10	Persone	UE	
Partecipanti con istruzione terziaria (EECO11)	EECO11	Persone	UE	
Partecipanti con disabilità (EECO12)	EECO12	Persone	UE	
Senzatetto o persone colpite da esclusione abitativa (EECO16)	EECO16	Persone	UE	
Partecipanti provenienti da zone rurali (EECO17)	EECO17	Persone	UE	
Numero di micro, piccole e medie imprese sostenute (EECO19)	EECO19	Persone	UE	

#### TC37 Indicatori di Risultato Comuni nazionali/Comunitari

Descrizione indicatore	Codice	Fonte dati
Partecipanti con situazione migliore nel mercato del lavoro sei mesi dopo la partecipazione all'intervento (EECR06)	EECR06	UE

### Documenti

Data/ora creazione	Nome	Titolo	Data documento	Dimensione	Pubblicazione su web
20/10/2023 11:25:54	AVVISO 23 DEF al 20.10.23.docx (141.2 kB)	Bozza Avviso	20/10/2023	141.2 kB	NO
20/10/2023 11:33:10	Testo DGR agg. 20.10.2023.docx (37.1 kB)	Bozza DGR	20/10/2023	37.1 kB	NO
20/10/2023 14:36:31	SchedaAzione interaziendale 20.10.2023.pdf (186 kB)	Scheda azione formazione continua interaziendale.	20/10/2023	186 kB	NO
03/11/2023 15:25:09	AVVISO 23 DEF al 03.11.23.docx (144.6 kB)	Bozza Avviso n. 2.	03/11/2023	144.6 kB	NO
03/11/2023 15:25:34	Testo DGR DEF. 03.11.2023.docx (37.9 kB)	Bozza DGR n. 2.	03/11/2023	37.9 kB	NO

### Allegati al formulario

### Allegati alla richiesta di finanziamento

Modello	Ordine	Obbligatorio
INTERAZIENDALE - Allegato n. 4 - dichiarazione cumulativa resa dal legale rappresentante dell'impresa	1	SI
INTERAZIENDALE - Allegato n. 5 - dichiarazione date presunte di svolgimento	2	SI
INTERAZIENDALE - Allegato n. 7 - dichiarazione sostitutiva di certificazione antimafia D.lgs 159-2011	3	SI

### Riepilogo Scheda

Step	Data e ora	Utente
Creazione della Scheda Azione	28/09/23 14.04	Gaspard Palmira





Step	Data e ora	Utente
Inoltro per validazione	20/10/23 11.34	Gaspard Palmira
Rinviata per modifiche	20/10/23 11.38	Timpano Sara
Inoltro per validazione	20/10/23 11.55	Gaspard Palmira
Validata	08/11/23 9.57	Corcella Michaela

N.d.R.: La traduzione del presente allegato sarà pubblicata successivamente.

## AVVISI E COMUNICATI

### ASSESSORATO SVILUPPO ECONOMICO, FORMAZIONE E LAVORO, TRASPORTI E MOBILITÀ SOSTENIBILE

**Comunicato di iscrizione di società cooperativa “IL QUADRIFOGLIO SOCIETÀ COOPERATIVA”, nel registro regionale degli enti cooperativi (l.r. 27/1998).**

Si informa che, con procedura automatica tramite Pratica ComUnica, la Società cooperativa “IL QUADRIFOGLIO SOCIETÀ COOPERATIVA”, con sede legale in Aosta, corso Battaglione Aosta n. 31, codice fiscale 01289820076, risulta iscritta al numero C141143 del Registro regionale degli enti cooperativi, sezione “Cooperative a mutualità prevalente”, categoria “Cooperative di produzione e lavoro”.

La Dirigente  
Alessandra SPALLA

## ATTI EMANATI DA ALTRE AMMINISTRAZIONI

### AZIENDA USL DELLA VALLE D'AOSTA

**Avviso di sorteggio di componenti della Commissione esaminatrice di n. 1 concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di posti di organico vacanti presso l'Azienda USL della Valle d'Aosta.**

#### AVVISO

Si rende noto che il giorno 9 gennaio 2024 alle ore 9,00 ad Aosta, presso la sede dell'Ufficio Concorsi dell'Azienda USL della Valle d'Aosta - Via Saint Martin de Corleans, n. 248 (2° piano) - verrà effettuato, ai sensi e con le modalità previste dall'art. 6 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, il sorteggio di componenti della Commissione esaminatrice del sotto indicato concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di posti di organico vacanti presso l'Azienda USL della Valle d'Aosta, la cui composizione è prevista dal sopra richiamato D.P.R. 483/97 – art. 5:

- ore 9,00 concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di n. 1 dirigente medico appartenente all'Area Medica e delle Specialità Mediche - Disciplina di Neuropsichiatria Infantile, da assegnare alla S.S.D. “Neuropsichiatria Infantile” presso l'Azienda USL della Valle d'Aosta.

Si comunica inoltre che, ai sensi della Deliberazione del Commissario dell'Azienda USL della Valle d'Aosta n. 586 del 25/11/2021, le operazioni di sorteggio di cui sopra saranno attuate, oltre che in seduta aperta al pubblico, anche in diretta streaming, sul canale “Youtube” dell'Azienda USL della Valle d'Aosta, al seguente sito: <https://>

## AVIS ET COMMUNIQUÉS

### ASSESSORAT DE L'ESSOR ÉCONOMIQUE, DE LA FORMATION ET DU TRAVAIL, DES TRANSPORTS ET DE LA MOBILITÉ DURABLE

**Avis d'immatriculation de la société coopérative *IL QUADRIFOGLIO SOCIETÀ COOPERATIVA* au Registre régional des entreprises coopératives, au sens de la loi régionale n° 27 du 5 mai 1998.**

Avis est donné du fait que la société coopérative *IL QUADRIFOGLIO SOCIETÀ COOPERATIVA*, dont le siège social est à Aoste (31, avenue du Bataillon « Aoste »), code fiscal 01289820076, a été immatriculée, par procédure automatique (*Pratica ComUnica*), sous le n° C141143 du Registre régional des entreprises coopératives, section des coopératives à vocation essentiellement mutualiste, catégorie « Coopératives de production et de travail ».

La dirigeante,  
Alessandra SPALLA

## ACTES ÉMANANT DES AUTRES ADMINISTRATIONS

### AGENCE USL DE LA VALLÉE D'AOSTE

**Avis de tirage au sort des membres du jury d'un concours externe, sur titres et épreuves, organisé en vue de pourvoir des postes vacants à l'organigramme de l'Agence USL de la Vallée d'Aoste.**

#### AVIS

est donné du fait que le 9 janvier 2024, à 9 h, au Bureau des concours situé à Aoste, 248, rue Saint-Martin-de-Corléans (2° étage), il sera procédé, aux termes de l'art. 6 du décret du président de la République n° 483 du 10 décembre 1997, au tirage au sort des membres du jury du concours externe, sur titres et épreuves, organisé en vue de pourvoir des postes vacants dans le cadre de l'Agence USL de la Vallée d'Aoste indiqué ci-après, jury dont la composition est prévue par l'art. 5 du DPR n° 483/1997 susmentionné :

- 9 h : concours externe, sur titres et épreuves, pour le recrutement, sous contrat à durée indéterminée, d'un médecin – dirigeant (secteur « Médecine et spécialités médicales » – discipline « Neuropsychiatrie de l'enfance »), à affecter à la structure simple départementale « Neuropsychiatrie de l'enfance ».

Aux termes de la délibération du commissaire de l'Agence USL de la Vallée d'Aoste n° 586 du 25 novembre 2021, les opérations de tirage au sort susmentionnées pourront être suivies par les intéressés dans une salle ouverte au public ou en direct streaming sur le canal Youtube de ladite Agence, à l'adresse <https://>

www.youtube.com/user/AUSLVDA

Il Direttore generale  
Massimo UBERTI

www.youtube.com/user/AUSLVDA.

Le directeur général,  
Massimo UBERTI

**AUTORITÀ DI BACINO DISTRETTUALE  
DEL FIUME PO**

**Avviso di adozione del Decreto segretariale n. 97 del 21.11. 2023, ai sensi degli artt. 66, 67 e 68 del D. lgs 152/2006 s.m.i.**

Si comunica che è stato adottato il Decreto n. 97 del 21.11.2023 avente ad oggetto:

Adozione di “Indirizzi distrettuali per l’espressione del parere di competenza dell’Autorità di bacino distrettuale in ordine alle procedure di riassegnazione delle concessioni delle grandi derivazioni ad uso idroelettrico in attuazione dell’art. 12 del D. Lgs 16 marzo, n. 79 relativamente alle concessioni già scadute da assegnare nei termini previsti dal medesimo art. 12 del D. Lgs 79/1999”.

Il suddetto Decreto, corredato dai relativi allegati, è consultabile sul sito Web dell’Autorità di bacino distrettuale del fiume Po al link: [https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1DE001.sto?DB\\_NAME=n1232263](https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1DE001.sto?DB_NAME=n1232263)

Il Segretario generale  
Alessandro BRATTI