**CONTRIBUTO A SOSTEGNO DELL’ATTIVITÀ DELLE CORALI VALDOSTANE**

 **- ANNUALITÀ 2020 -**

**AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE 20 AGOSTO 1993, N. 69**

|  |
| --- |
| MODULO di RENDICONTAZIONE |

Oggetto: Trasmissione a consuntivo della documentazione relativa all’annualità 2020.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

nato/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

in qualità di Rappresentante Legale di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, P.IVA. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

con sede legale in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n°\_\_\_\_\_\_,

**CHIEDE**

**LA LIQUIDAZIONE DEL SALDO DEL CONTRIBUTO CONCESSO CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE N. 692 IN DATA 31 LUGLIO 2020,**

AI SENSI DELLA L.R. 20 AGOSTO 1993, N. 69, A COPERTURA DELLE SPESE SOSTENUTE NELL’ANNO 2020

A tal fine, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ed in particolare ai sensi degli articoli 46 e 47 del medesimo, e degli articoli 30 e 31 della l.r. 19/2007, sotto la propria esclusiva responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dalla legislazione penale e dalle leggi speciali in materia di falsità degli atti:

**DICHIARA**

* alla presente è allegata la seguente documentazione:
* una relazione sull’attività svolta e/o da svolgere nell’annualità 2020;
* prospetto riepilogativo delle spese rendicontate;
* originali o copia conforme all’originale della documentazione di spesa sino alla concorrenza del contributo regionale, fiscalmente valida e intestata al coro;
* *crocettare*:
* Quietanza della documentazione di spesa di cui al punto precedente, fino alla concorrenza dell’importo del contributo regionale assegnato;
* Quietanza della documentazione di spesa di cui al punto precedente, per un importo almeno pari all’acconto liquidato dall’amministrazione regionale;
* fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore;

DICHIARA inoltre

* che i documenti fiscali presentati a rendiconto non sono stati prodotti a giustificazione di altri contributi ricevuti da Enti e/o privati a copertura delle medesime spese;
* di impegnarsi a dimostrare la quietanza relativa al saldo, laddove non prodotta, entro 60 successivi all’erogazione dello stesso nonché a produrre, su richiesta dell'Amministrazione regionale, ulteriore documentazione necessaria per la valutazione dell’erogazione finale del contributo;
* di essere a conoscenza che l'Amministrazione si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rilasciate e/o, comunque rese nel corso della procedura, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente;
* di essere consapevole delle responsabilità anche penali derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e del contestuale obbligo di restituzione di un importo pari all’aiuto indebitamente ottenuto, oltre agli interessi calcolati nella misura legale decorrenti dalla data di erogazione;
* di essere a conoscenza che la dichiarazione mendace comporta, ai sensi dell’articolo 264, comma 2, lettera a), numero 2), del d.l. 34/2020, convertito con legge del 17 luglio 2020, n. 77, il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dalla data di adozione del provvedimento di revoca;
* di aver preso visione dell’informativa ai sensi dell’articolo 13 del Regolamento generale UE 2016/679 sulla protezione dei dati (in calce al presente Modulo) e di autorizzare l’Amministrazione concedente al trattamento e all’elaborazione dei dati forniti con la domanda di contributo, per finalità gestionali e statistiche, anche mediante l’ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto della sicurezza e della riservatezza;

|  |
| --- |
| che in base al regime di contabilità a cui è sottoposto il coro e in relazione alle spese rendicontate*(barrare con X una delle 2 opzioni indicate di seguito)* |
| *□* | l’IVA costituisce un costo d’esercizio per il coro e va conteggiata ai fini della determinazione del contributo. |
| *□* | l’IVA non costituisce un costo d’esercizio per il coro e viene recuperata. |

|  |
| --- |
| che il coro che rilascia la presente dichiarazione: *(barrare con X una delle 2 opzioni indicate di seguito)**□*È SOGGETTO alla ritenuta IRES del 4% (ex art. 28 comma 2 del DPR 600/1973) oppure*□*NON È SOGGETTO alla ritenuta IRES del 4% (ex art. 28 comma 2 del DPR 600/1973) e che lo stesso esonera, pertanto, la Regione autonoma Valle d’Aosta da ogni e qualsiasi responsabilità a livello fiscale, amministrativo e penale qualora la presente dichiarazione non dovesse corrispondere al vero per diversa imposizione accertata dai relativi uffici fiscali. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (Luogo e data) |  | Il Legale Rappresentante |
|  |  | (firma) |

***INFORMATIVA AI SENSI DELL’ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679***

TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI E DATI DI CONTATTO

Il titolare del trattamento dei dati è la Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d’Aoste, in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in Piazza Deffeyes, 1 – Aosta, contattabile all’indirizzo pec: segretario\_generale@pec.regione.vda.it.

DELEGATO AL TRATTAMENTO

Il delegato al trattamento è dirigente responsabile della struttura organizzativa: “ATTIVITÀ CUTLURALI”.

DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) della Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d’Aoste, incaricato di garantire il rispetto delle norme per la tutela della privacy, è raggiungibile ai seguenti indirizzi PEC: privacy@pec.regione.vda.it (per i titolari di una casella di posta elettronica certificata) o PEI: privacy@regione.vda.it. con una comunicazione avente la seguente intestazione “all’attenzione del DPO della Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d’Aoste”.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati forniti sono trattati per consentire l’accesso al finanziamento regionale previsto all’articolo 4, comma 1, lettera a) della legge regionale 20 agosto 1993, n. 69

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I dati sono trattati dal personale della Struttura organizzativa “ATTIVITÀ CUTLURALI”.

I dati potranno essere altresì trattati dal personale di altri uffici dell’Amministrazione regionale, per il perseguimento delle sole finalità del trattamento.

I dati potranno inoltre essere comunicati a soggetti terzi ai quali la comunicazione sia prevista per legge, anche ai fini della verifica sulle veridicità dei dati dichiarati.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento della/e finalità del trattamento, e, oltre, secondo i criteri suggeriti dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione dei documenti amministrativi, e comunque di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità, nonché per le finalità per le quali i dati sono stati raccolti.

DIRITTI DELL’INTERESSATO

L’interessato potrà in ogni tempo esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento. In particolare potrà richiedere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati o opporsi al trattamento nei casi ivi previsti, inviando l’istanza al DPO della Regione autonoma Valle d’Aosta/Vallée d’Aoste, raggiungibile agli indirizzi indicati nella presente informativa.

RECLAMO AL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI

L’interessato, se ritiene che il trattamento dei dati personali sia avvenuto in violazione di quanto previsto sal Regolamento UE 2016/679, ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, si sensi dell’art. 77 del Regolamento, utilizzando gli estremi di contatto reperibili sul sito [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

La comunicazione di dati personali riferiti ai soggetti terzi (componenti del coro) è prevista dalla richiamata legge regionale; non si rende pertanto necessario, ai sensi di quanto previsto dall’articolo 14, paragrafo 5, lettera c) del Regolamento UE 2016/679, il rilascio di un’informativa ai predetti soggetti.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (Luogo e data) |  | Il Legale Rappresentante |
|  |  | (firma) |

|  |
| --- |
| **RELAZIONE SULL’ATTIVITÀ SVOLTA E/O DA SVOLGERE NELL’ANNUALITÀ 2020** |

**CORO**

**(SPECIFICARE)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | Il Legale Rappresentante |
|  |  | (firma) |
| **PROSPETTO RIEPILOGATIVO DEI GIUSTIFICATI DI SPESA RENDICONTATI** |

**CORO**

**(SPECIFICARE)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**LE SPESE VANNO INDICATE AL NETTO DELL’IVA**

**SALVO IL CASO DI IVA NON RECUPERABILE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Descrizione** **della** **spesa**(oggetto del documento) | **Tipologia documento**(fattura, ricevuta fiscale…) | **Data del documento** | **Soggetto emettente** (fornitore) | **Importo** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **TOTALE** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | Il Legale Rappresentante |
|  |  | (firma) |