

IL PRESIDENTE DELLA REGIONE
Renzo TESTOLIN

IL DIRIGENTE ROGANTE
Massimo BALESTRA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto certifica che copia della presente deliberazione è in pubblicazione all'albo dell'Amministrazione regionale dal _____ per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'articolo 11 della legge regionale 23 luglio 2010, n 25.

Aosta, li

IL DIRIGENTE
Massimo BALESTRA

Verbale di deliberazione adottata nell'adunanza in data 23 dicembre 2025

In Aosta, il giorno ventitré (23) del mese di dicembre dell'anno duemilaventicinque con inizio alle ore sette e trentaquattro minuti, si è riunita, nella consueta sala delle adunanze sita al secondo piano del palazzo della Regione - Piazza Deffeyes n.1,

LA GIUNTA REGIONALE DELLA VALLE D'AOSTA

Partecipano alla trattazione della presente deliberazione :

Il Presidente della Regione Renzo TESTOLIN

e gli Assessori

Luigi BERTSCHY - Vice-Presidente

Mauro BACCEGA

Speranza GIROD

Giulio GROSJACQUES

Erik LAVEVAZ

Leonardo LOTTO

Carlo MARZI

Davide SAPINET

L'Assessore Speranza GIROD interviene alla seduta alle ore 7.41' dopo l'approvazione della deliberazione n. 1655.

Svolge le funzioni rogatorie il Dirigente della Struttura provvedimenti amministrativi, Sig. Massimo BALESTRA

È adottata la seguente deliberazione:

N. **1668** OGGETTO :

APPROVAZIONE DELL'AVVIO DELLA PROCEDURA PER LA FORMAZIONE DELLA ROSA DEGLI IDONEI ALLA NOMINA A DIRETTORE GENERALE DELL'AZIENDA USL DELLA VALLE D'AOSTA, AI SENSI DELL'ARTICOLO 2 DEL D.LGS. 171/2016 E DELL'ARTICOLO 13 DELLA L.R. 5/2000, DELL'AVVISO PUBBLICO E DELLO SCHEMA TIPO DI CONTRATTO DI LAVORO.

L'Assessore alla sanità salute e politiche sociali, Carlo Marzi, richiama alla Giunta regionale, la seguente normativa nazionale:

- a) decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 (Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421) e, in particolare, gli artt. 3 e 3 bis, nelle parti riguardanti le nomine del direttore generale, del direttore amministrativo e del direttore sanitario delle Aziende sanitarie locali;
- b) DPCM 19 luglio 1995, n. 502 (Norme sul contratto del direttore generale, del direttore amministrativo e del direttore sanitario delle unità sanitarie locali e delle aziende ospedaliere), e, in particolare, l'articolo 1, comma 5, il quale disciplina la determinazione del trattamento economico omnicomprensivo da attribuire al direttore generale delle Unità sanitarie locali;
- c) decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario), convertito in legge, con modificazioni, dall'articolo 1, comma 1, L. 7 agosto 2012, n. 135, e, in particolare, l'articolo 5;
- d) legge 7 agosto 2015, n. 124 (Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche) e, in particolare, l'articolo 11, comma 1, lettera p), concernente gli incarichi di direttore generale, direttore amministrativo e direttore sanitario delle aziende e degli enti del Servizio sanitario nazionale;
- e) decreto legislativo 171/2016 (Attuazione della delega di cui all'articolo 11, comma 1, lettera p), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di dirigenza sanitaria) che ha definito la disciplina in materia di nomina a Direttore Generale di Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, istituendo l'elenco nazionale dei soggetti idonei alla nomina di Direttore Generale delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e degli altri Enti del Servizio Sanitario Nazionale cui devono essere obbligatoriamente iscritti i soggetti da nominare alla carica di Direttore Generale e prevede che le Regioni, all'atto della nomina di ciascun Direttore Generale, definiscano e assegnino, aggiornandoli periodicamente, gli obiettivi di salute e di funzionamento dei servizi con riferimento alle relative risorse, ferma restando la piena autonomia gestionale dei Direttori stessi;
- f) determina del Direttore generale delle professioni sanitarie e delle politiche in favore del Servizio sanitario nazionale del Ministero della Salute dell'11 settembre 2025 (prot. n. 0054951-11/09/2025-DGPROF-MDS-P) che ha approvato l'elenco nazionale dei soggetti idonei alla nomina di direttore generale delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e degli altri enti del Servizio sanitario nazionale, pubblicato sul sito del Ministero della Salute ai sensi dell'articolo 1, del d.lgs. 171/2016 il 12 settembre 2025.

Richiama la legge regionale 22 gennaio 2000, n. 5 (Norme per la razionalizzazione dell'organizzazione del Servizio socio-sanitario regionale e per il miglioramento della qualità e dell'appropriatezza delle prestazioni sanitarie, socio-sanitarie e socio-assistenziali prodotte ed erogate nella Regione), e, in particolare, gli articoli 13 e 14 che stabiliscono quanto segue:

- il Direttore generale dell'azienda USL è nominato con decreto del Presidente della Regione, su conforme deliberazione motivata della Giunta regionale, nell'ambito di un elenco di candidati costituito da coloro che, iscritti all'elenco nazionale dei direttori generali istituito presso il Ministero della salute, ai sensi del D.Lgs. n. 171/2016, manifestano l'interesse all'incarico da ricoprire,
- l'avviso pubblico deve essere pubblicato sul sito istituzionale della Regione, nella Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana e nel Bollettino ufficiale della Regione,
- la Giunta regionale stabilisce, con propria deliberazione, le modalità e i criteri della valutazione, per titoli e colloquio, dei candidati per l'inserimento nella rosa degli idonei

alla nomina di cui trattasi, alla cui effettuazione provvede un'apposita commissione regionale costituita da un dirigente apicale della Regione o di altra amministrazione pubblica e da due membri esperti di qualificate istituzioni scientifiche o universitarie, di cui uno designato dall'Agenzia nazionale per i servizi sanitari regionali che verrà costituita con successivo atto,

- nell'elenco dei candidati idonei non possono essere inseriti coloro che abbiano ricoperto l'incarico di direttore generale presso l'Azienda USL per due volte consecutive. Il medesimo elenco di candidati idonei, entro trentasei mesi dalla sua definizione, può essere utilizzato più di una volta per il conferimento dell'incarico di direttore generale, purché il candidato prescelto risulti ancora inserito nell'elenco nazionale all'atto della nomina,
- il conferimento dell'incarico di direttore generale non è subordinato all'accertamento preliminare della conoscenza della lingua francese o italiana, a condizione che l'incaricato sostenga, con esito positivo, la prova di accertamento della conoscenza della lingua francese o italiana entro diciotto mesi dalla nomina, pena la risoluzione di diritto del contratto decorso tale termine,
- i contenuti del contratto, ivi compresi i criteri per la determinazione degli emolumenti e dei risultati richiesti ai fini delle valutazioni per la conferma o la risoluzione del contratto, nonché i termini di preavviso per la risoluzione del contratto o la cessazione del rapporto a seguito di dimissioni, sono stabiliti con deliberazione della Giunta regionale sulla base delle vigenti disposizioni statali.

Richiama le seguenti deliberazioni della Giunta regionale:

- a) n. 36 in data 22 gennaio 2024, recante “Approvazione delle modalità di svolgimento dell'accertamento linguistico per gli incarichi di Direttore generale, Direttore amministrativo e Direttore sanitario dell'Azienda USL della Valle d'Aosta, ai sensi della L.R. 5/2000”,
- b) n. 1126 in data 11 agosto 2025, recante “Approvazione della rideterminazione del trattamento economico annuo del Direttore generale, del Direttore sanitario e amministrativo dell'Azienda USL della Valle d'Aosta”.

Dà atto che con nota acquisita al protocollo del Dipartimento sanità e salute il 29 settembre 2025 al n. 7184/San il dottor Massimo Uberti ha notificato il preavviso di interruzione del rapporto di lavoro ai sensi dell'articolo 6 del contratto di lavoro in essere, dichiarando, altresì, la disponibilità, su eventuale richiesta regionale, di posticipare l'effettiva decorrenza in funzione dei tempi tecnici della nuova nomina.

Riferisce che con nota protocollo n. 9842/San, del 15 dicembre 2025, è stato chiesto al dottor Massimo Uberti di valutare la possibilità di proseguire l'incarico sino all'insediamento del nuovo Direttore generale, previsto presumibilmente per il mese di marzo 2026.

Precisa che, secondo quanto riferito dalla Dirigente della Struttura assistenza territoriale, formazione e gestione del personale sanitario, è necessario:

- dare avvio alla procedura per la formazione della rosa degli idonei alla nomina a direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta ed approvare l'avviso pubblico oltre allo schema tipo di contratto,
- definire, nel rispetto delle disposizioni dettate dal d.lgs. 171/2016, le modalità di espletamento della procedura valutativa a carattere non comparativo degli aspiranti all'incarico di Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta ai fini della formazione della rosa degli idonei, affinché il Presidente della Regione, in conformità alle disposizioni di legge in materia, possa esercitare il suo potere di nomina del Direttore

generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta, come riportate nell'allegato A) alla presente deliberazione.

Dà atto che, secondo quanto riferito dalla Dirigente della Struttura assistenza territoriale, formazione e gestione del personale sanitario:

- ai sensi dell'articolo 2, comma 1, del d.lgs. 171/2016, nella rosa di candidati idonei non possono essere inseriti coloro che abbiano ricoperto l'incarico di Direttore generale, per due volte consecutive, presso l'Azienda USL della Valle d'Aosta,
- la rosa di candidati così costituita sarà approvata con provvedimento del Dirigente della Struttura assistenza territoriale, formazione e gestione del personale sanitario,
- il Presidente della Regione procederà con proprio decreto alla nomina del Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta, su conforme deliberazione debitamente motivata della Giunta regionale, evidenziando che le eventuali situazioni di incompatibilità e inconfiribilità autocertificate dal candidato prescelto saranno verificate prima della stipula del contratto,
- ai sensi dell'articolo 2, comma 2, del d.lgs. 171/2016, la rosa di candidati potrà anche essere utilizzata per il conferimento di ulteriori incarichi di direzione generale, nell'ipotesi di decadenza, dimissioni o mancata conferma del direttore nominato, purché i candidati successivamente prescelti nella rosa degli idonei, ultima approvata, risultino ancora iscritti nell'elenco nazionale degli idonei e la medesima rosa sia relativa ad una selezione svolta in una data non antecedente agli ultimi tre anni,
- ai sensi dell'articolo 13, comma 1 della l.r. 5/2000, al fine di garantire un'adeguata informazione agli interessati, l'avviso pubblico per la formazione della rosa degli idonei alla nomina di Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta sia pubblicato sul sito internet della Regione autonoma Valle d'Aosta (www.regione.vda.it), sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e nel Bollettino ufficiale della Regione per almeno 30 giorni,
- ai sensi dell'articolo 2, comma 2, del d.lgs. 171/2016, la rosa degli idonei alla nomina a Direttore generale sarà pubblicata sul sito internet regionale (www.regione.vda.it/sanita/personale) unitamente ai curricula dei candidati inseriti nella stessa.

Riferisce che, su proposta della Dirigente della Struttura assistenza territoriale, formazione e gestione del personale sanitario, si rende necessario stabilire in 120 giorni dalla data di pubblicazione dell'Avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, il termine per la conclusione del procedimento di formazione della rosa degli idonei, in ragione della complessità e dei tempi di svolgimento dell'istruttoria, non esclusivamente riferiti ad attività poste in capo all'Amministrazione regionale.

Propone, pertanto, di

- approvare le modalità di valutazione a carattere non comparativo degli aspiranti all'incarico di Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta, in conformità alle disposizioni dettate dal d.lgs. 171/2016 (allegato A);
- approvare l'avviso pubblico per l'individuazione della rosa di candidati idonei alla nomina a Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta, ai sensi dell'articolo 2, del d.lgs. 171/2016 e dell'articolo 13, della l.r. 5/2000 (allegato B);
- approvare lo schema tipo del contratto di lavoro da stipulare con il Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta, (allegato C);
- demandare a successivo decreto del Presidente della Regione la nomina della commissione

LA GIUNTA REGIONALE

Preso atto di quanto riferito dall'Assessore alla sanità salute e politiche sociali, Carlo Marzi;

richiamata la propria deliberazione n. 1696 in data 30 dicembre 2024, concernente l'approvazione del documento tecnico di accompagnamento al bilancio e del bilancio finanziario gestionale per il triennio 2025/2027 e delle connesse disposizioni applicative;

atteso che il Dirigente della Struttura competente attesta che la presente deliberazione non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio regionale;

considerato che la Dirigente della Struttura assistenza territoriale, formazione e gestione del personale sanitario ha rilasciato il parere favorevole di legittimità sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22;

su proposta dell'Assessore alla sanità, salute e politiche sociali, Carlo Marzi;

ad unanimità di voti favorevoli,

DELIBERA

- 1) di approvare le modalità di espletamento della procedura valutativa a carattere non comparativo degli aspiranti all'incarico di Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta, in conformità alle disposizioni dettate dal d.lgs. 171/2016 e dall'articolo 13 della l.r. 5/2000, come declinate nell'allegato A parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di approvare l'avviso pubblico per la formazione della rosa degli idonei alla nomina a Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta, ai sensi dell'articolo 2, del d.lgs. 171/2016 e dell'articolo 13, della l.r. 5/2000, come dettagliato nell'allegato B parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 3) di approvare l'allegato schema tipo di contratto di lavoro da stipulare con il Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta, come dettagliato nell'allegato C parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 4) di dare atto che la commissione incaricata della valutazione non comparativa delle candidature di cui all'avviso pubblico oggetto del presente atto, sarà nominata con successivo decreto del Presidente della Regione, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, del d.lgs. 171/2016, e sarà così composta:
 - un dirigente apicale dell'Amministrazione regionale che la presiede
 - un esperto designato dall'Agenzia nazionale per i servizi sanitari regionali
 - un esperto, preferibilmente appartenente al settore economico-sanitario, indicato da una Università;
- 5) di demandare a successivo provvedimento dirigenziale la copertura delle spese eventualmente sostenute e documentate dai membri della commissione di cui al precedente punto 4), ai sensi dell'articolo 13, comma 3 della l.r. 5/2000, sul capitolo U0026112 "Rimborso delle spese sostenute per servizi di trasferta dei membri esperti delle commissioni per le procedure di nomina del direttore generale, direttore sanitario e direttore amministrativo dell'Azienda USL della Valle d'Aosta", nei limiti degli stanziamenti di bilancio;
- 6) di stabilire che l'avviso di cui al punto 2 sia pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, nel Bollettino ufficiale della Regione e sul sito internet della Regione

autonoma Valle d'Aosta (www.regione.vda.it), ai sensi dall'articolo 2, comma 1, del d.lgs. 171/2016 e dell'articolo 13, comma 1 della l.r. 5/2000, per almeno 30 giorni;

- 7) di stabilire in 120 giorni dalla data di pubblicazione dell'Avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana il termine per la conclusione del procedimento di formazione della rosa degli idonei, in ragione della complessità e dei tempi di svolgimento dell'istruttoria, non esclusivamente riferiti ad attività poste in capo all'Amministrazione regionale;
- 8) di stabilire, come prescritto dall'articolo 2, comma 2, del d.lgs. 171/2016, che la rosa degli idonei alla nomina a Direttore generale sarà pubblicata sul sito internet regionale (www.regione.vda.it/sanita/personale), unitamente ai curricula dei candidati inseriti nella stessa;
- 9) di dare atto che, ai sensi dell'articolo 2, comma 2, del d.lgs. 171/2016, è in capo alla discrezionalità dell'Amministrazione regionale la possibilità di utilizzare la rosa degli idonei alla nomina a direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta per il conferimento di ulteriori incarichi di direzione generale, nell'ipotesi di decadenza, dimissioni o mancata conferma del Direttore nominato, purché i candidati successivamente prescelti nella rosa di idonei, ultima approvata, risultino ancora iscritti nell'elenco nazionale degli idonei e la medesima rosa sia relativa ad una selezione svolta in una data non antecedente agli ultimi tre anni;
- 10) di stabilire che, laddove se ne dovesse ravvisare la necessità, eventuali modifiche non sostanziali saranno approvate con provvedimento del Dirigente della Struttura assistenza territoriale, formazione e gestione del personale sanitario.

MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA VALUTATIVA A
CARATTERE NON COMPARATIVO PER LA FORMAZIONE DEGLI IDONEI ALLA
NOMINA A DI DIRETTORE GENERALE DELL'AZIENDA USL DELLA VALLE
D'AOSTA, IN CONFORMITÀ ALLE DISPOSIZIONI DETTATE
DAL D.LGS. 171/2016 E DALL'ARTICOLO 13 DELLA L.R. 5/2000

L'iter della procedura valutativa a carattere non comparativo degli aspiranti all'incarico di Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta è il seguente.

- 1) Approvazione di apposito avviso pubblico da parte della Giunta regionale ai fini della raccolta delle domande da parte dei soggetti iscritti nell'elenco nazionale per la formazione della rosa degli idonei a ricoprire l'incarico. L'avviso deve specificare le modalità di presentazione delle candidature e di espletamento della procedura valutativa a carattere non comparativo dei titoli, dei profili curriculari e delle esperienze professionali maturate dai candidati rispetto alle funzioni da esercitare e essere pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, nel Bollettino ufficiale della Regione e sul sito internet della Regione autonoma Valle d'Aosta per almeno 30 giorni.
- 2) Successivamente alla data di scadenza della presentazione delle domande, costituzione della commissione incaricata di svolgere la procedura valutativa e non comparativa delle candidature, nominata con decreto del Presidente della Regione, e composta, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, del d.lgs. 171/2016, da:
 - un dirigente apicale dell'Amministrazione regionale che la presiede
 - un esperto designato dall'Agenzia nazionale per i servizi sanitari regionali
 - un esperto, preferibilmente appartenente al settore economico-sanitario, indicato da una Università.
- 3) Verifica da parte della Struttura assistenza territoriale, formazione e gestione del personale sanitario della regolarità formale delle domande presentate, la sussistenza per ogni candidato del requisito dell'iscrizione nell'elenco nazionale vigente alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande. Ai candidati esclusi sarà data opportuna comunicazione dalla medesima Struttura.
- 4) Procedura da parte della commissione di cui al precedente punto 2) della valutazione non comparativa per titoli e colloquio dei candidati, nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 2, comma 1, del d.lgs. 171/2016, secondo le modalità di seguito elencate:
 - verifica della coerenza dei profili curriculari dei candidati e delle esperienze dirigenziali maturate dai candidati stessi rispetto alle funzioni dell'incarico da conferire e alla valutazione degli stessi, in base ai criteri dalla medesima definiti facenti riferimento prioritariamente ai seguenti aspetti:
 - gestione di processi di trasformazione strategica ed organizzativi;
 - ruoli di management svolti in diversi contesti aziendali;
 - sviluppo della carriera professionale;
 - dimensione delle strutture e dei fattori produttivi gestiti negli ultimi dieci anni;
 - conoscenza del sistema sanitario, sia ospedaliero sia territoriale, e dei possibili relativi livelli di integrazione;
 - esperienze maturate in contesti territoriali con peculiarità specifiche quali: comuni di piccole dimensioni, difficoltà viarie, bassa densità abitativa, picchi di assistiti

legati alla stagionalità turistica, scarsa competizione tra aziende sanitarie e alti indici di mobilità passiva;

- a seguire, la commissione procederà a sottoporre i candidati ad un colloquio individuale finalizzato ad accertare:
- il possesso dei requisiti maggiormente coerenti rispetto alle funzioni da esercitare presso l'Azienda USL della Valle d'Aosta;
 - il possesso di qualità manageriali e di leadership, relazionali, di analisi e di sintesi, di *problem solving* e organizzative al fine di rispondere al meglio alla domanda di salute rispetto alle funzioni da esercitare presso l'Azienda USL della Valle d'Aosta.

La commissione valuterà i candidati attraverso l'attribuzione di specifici giudizi sintetici per ogni ambito di valutazione cui consegnerà un giudizio complessivo di idoneità o di non idoneità per ciascuno dei medesimi, ai fini dell'inserimento nella rosa degli idonei, nonché le relative motivazioni. Tale rosa non darà luogo alla formazione di una graduatoria e ciascun nominativo sarà inserito in ordine alfabetico e accompagnato dal giudizio di idoneità finale formulato dalla commissione medesima.

Ai candidati esclusi dalla procedura di valutazione non comparativa sarà data opportuna comunicazione da parte della Struttura assistenza territoriale, formazione e gestione del personale sanitario.

- 5) Effettuazione da parte della competente Struttura dei controlli, ai sensi dell'articolo 71, comma 1, del d.P.R. 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni rese da tutti i candidati risultanti nella rosa di idonei, dando atto delle disposizioni conseguenti di cui agli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R..
- 6) Approvazione, con provvedimento del Dirigente della Struttura assistenza territoriale, formazione e gestione del personale sanitario, della rosa degli idonei alla nomina a Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta e dell'esclusione di eventuali candidati. Ai candidati non risultati idonei all'inserimento nella rosa sarà data opportuna comunicazione dalla medesima Struttura.
- 7) A seguito dell'approvazione della rosa di cui in 6), il Presidente della Regione procederà con proprio decreto alla nomina del Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta, su conforme deliberazione debitamente motivata della Giunta regionale, la cui efficacia è altresì subordinata all'acquisizione della dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità e/o inconferibilità di cui all'articolo 20 del d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39 e della legge regionale 11 dicembre 2015, n. 21 e all'effettuazione dei relativi controlli.
- 8) Ai sensi dell'articolo 2, comma 1, del d.lgs. 171/2016, la rosa di idonei sarà pubblicata sul sito internet regionale (www.regione.vda.it/sanita/personale) unitamente ai curricula dei candidati inseriti nella stessa.



**AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DELLA ROSA DEGLI IDONEI ALLA
NOMINA A DIRETTORE GENERALE DELL'AZIENDA USL DELLA VALLE
D'AOSTA, AI SENSI DELL'ARTICOLO 2 DEL D.LGS. 171/2016 E
DELL'ARTICOLO 13 DELLA L.R. 5/2000.**

**Articolo 1
(Oggetto)**

1. La Regione autonoma Valle d'Aosta, ai sensi dell'articolo 2 del decreto legislativo 4 agosto 2016, n. 171 e dell'articolo 13 della legge regionale 25 gennaio 2000, n. 5, indice un avviso pubblico di procedura valutativa a carattere non comparativo, per titoli e colloquio, finalizzato alla formazione di una rosa di candidati idonei alla nomina di Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta.
2. L'accertamento dell'insussistenza delle cause impeditive e sospensive della nomina o di ogni altra incompatibilità e/o inconferibilità prevista dalla normativa vigente sarà effettuato all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico, la cui efficacia è altresì subordinata all'acquisizione della dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità e/o inconferibilità di cui all'articolo 20 del d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39 e della legge regionale 11 dicembre 2015, n. 21 e all'effettuazione dei relativi controlli.

**Articolo 2
(Requisiti di ammissione)**

1. Alla procedura sono ammessi esclusivamente coloro che sono iscritti nell'elenco nazionale degli idonei alla nomina a direttore generale delle aziende sanitarie e degli altri enti del Servizio Sanitario Nazionale, pubblicato sul sito internet del Ministero della Salute, come aggiornato da successivi provvedimenti del Ministero stesso.
2. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

**Articolo 3
(Commissione e formazione della rosa degli idonei)**

1. La valutazione dei candidati per titoli e colloquio è effettuata da un'apposita commissione che procede per ciascun candidato alla valutazione, in particolare, delle esperienze dirigenziali e di direzione maturate, dei titoli formativi e di altre esperienze professionali.
2. La commissione che procederà alla valutazione dei candidati sarà nominata ai sensi dell'articolo 2, comma 1 del d.lgs. 171/2016 e composta da:
 - un dirigente apicale dell'Amministrazione regionale che la presiede.
 - un esperto designato dall'Agenzia nazionale per i servizi sanitari regionali;
 - un esperto indicato da una Università, preferibilmente appartenente al settore economico-sanitario;

3. La commissione, al fine di verificare la coerenza dei profili curriculari presentati e delle esperienze maturate rispetto alle funzioni dell'incarico da conferire, come stabilito dalla deliberazione della Giunta regionale n. _____ in data _____, definisce i criteri per la valutazione dei titoli e dell'esperienza, facendo riferimento prioritariamente a:
- gestione di processi di trasformazione strategica e organizzativi;
 - ruoli di management svolti in diversi contesti aziendali;
 - sviluppo della carriera professionale;
 - dimensione delle strutture e dei fattori produttivi gestiti negli ultimi dieci anni;
 - conoscenza del sistema sanitario, sia ospedaliero sia territoriale, e dei possibili relativi livelli di integrazione;
 - esperienze maturate in contesti territoriali con peculiarità specifiche quali: comuni di piccole dimensioni, difficoltà viarie, bassa densità abitativa, picchi di assistiti legati alla stagionalità turistica, scarsa competizione tra aziende sanitarie e altri indici di mobilità passiva.
4. Il colloquio individuale è finalizzato ad accertare:
- il possesso dei requisiti maggiormente coerenti rispetto alle funzioni da esercitare presso l'Azienda USL della Valle d'Aosta, tenuto anche conto della valutazione di cui al precedente punto 3;
 - il possesso di qualità manageriali e di leadership, relazionali, di analisi e di sintesi, di *problem solving* e organizzative al fine di rispondere al meglio alla domanda di salute rispetto alle funzioni da esercitare presso l'Azienda USL della Valle d'Aosta.
5. La commissione valuterà i candidati attraverso l'attribuzione di specifici giudizi sintetici per ogni ambito di valutazione, cui conseguirà un giudizio complessivo di idoneità o di non idoneità per ciascuno dei medesimi ai fini dell'inserimento nella rosa dei candidati, nonché le relative motivazioni.
6. Ai candidati esclusi sarà data opportuna comunicazione da parte della Struttura Assistenza territoriale, formazione e gestione del personale sanitario.
7. A conclusione della procedura valutativa a carattere non comparativo, la commissione attribuisce, per ciascun candidato un giudizio complessivo e forma la rosa degli idonei a ricoprire l'incarico di Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta. In tale rosa i nominativi sono inseriti in ordine alfabetico. Ai sensi dell'articolo 2, comma 1, del d.lgs 171/2016, in tale rosa non possono essere inseriti coloro che abbiano ricoperto l'incarico di Direttore generale, per due volte consecutive, presso l'Azienda USL della Valle d'Aosta.
8. L'inserimento nella rosa dei candidati è condizione necessaria ma non sufficiente ai fini della nomina, restando ferme le disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità.
9. A seguito dell'approvazione della rosa dei candidati, il Presidente della Regione procederà, con proprio decreto, su conforme deliberazione debitamente motivata della Giunta regionale, alla nomina del Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta, la cui efficacia è altresì subordinata all'acquisizione della dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità e/o inconferibilità di cui all'articolo 20 del d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39 e della legge regionale 11 dicembre 2015, n. 21 e all'effettuazione dei relativi controlli.
10. La rosa dei candidati sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione autonoma Valle d'Aosta (https://www.regione.vda.it/sanita/default_i.asp), unitamente ai curricula vitae dei candidati inseriti nella stessa.

Articolo 4
(Utilizzo della rosa di candidati)

1. La Regione potrà utilizzare la rosa dei candidati approvata anche per il conferimento di ulteriori incarichi di direzione generale, nell'ipotesi di decadenza, dimissioni o mancata conferma del Direttore nominato a seguito della presente procedura. Tale utilizzo costituisce possibilità discrezionale in capo all'Amministrazione regionale ed è consentito purché i candidati successivamente prescelti risultino ancora inseriti nell'elenco nazionale di idonei e la stessa rosa sia relativa ad una selezione svolta in una data non antecedente agli ultimi tre anni.

Articolo 5
(Domanda di partecipazione – Termini e modalità)

1. Tutti i soggetti interessati iscritti nell'elenco nazionale degli idonei alla nomina a direttore generale delle Aziende sanitarie locali, delle aziende ospedaliere e degli altri enti del SSN – determina del Direttore generale delle professioni sanitarie e delle politiche in favore del Servizio sanitario nazionale del Ministero della Salute dell'11 settembre 2025 (prot. n. 0054951-11/09/2025-DGPROF-MDS-P) che ha approvato l'elenco nazionale dei soggetti idonei alla nomina di direttore generale delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e degli altri enti del Servizio sanitario nazionale, pubblicato sul sito del Ministero della Salute ai sensi dell'articolo 1, del d.lgs. 171/2016 il 12 settembre 2025, possono presentare la domanda per partecipare al presente avviso pubblico.
2. L'istanza, **in bollo da euro 16,00**, rivolta al Presidente della Regione e debitamente sottoscritta dal candidato, deve essere redatta compilando il fac-simile allegato al presente avviso scaricabile dal sito internet della Regione autonoma Valle d'Aosta: <http://www.regione.vda.it> o, eventualmente, richiesto alla Struttura regionale responsabile del procedimento amministrativo.
3. L'istanza deve pervenire **entro il termine perentorio del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso, incluso il giorno di pubblicazione, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: sanita_politichesociali@pec.regione.vda.it**
4. La PEC dovrà avere l'indicazione dell'oggetto **“Domanda per la partecipazione alla procedura valutativa a carattere non comparativo degli aspiranti all'incarico a Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta”** e alla stessa dovrà essere **allegata la scansione di un documento di identità in corso di validità**.
5. Tutti i documenti a corredo della manifestazione di interesse e allegati alla PEC, dovranno essere inviati preferibilmente in formato PDF, oppure negli altri formati previsti dalle regole tecniche in materia di documenti informatici e gestione documentale. All'invio deve essere allegata la scansione di un documento di identità in corso di validità.
6. Non saranno considerate ammissibili le candidature:
 - prive della sottoscrizione;
 - prive di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del candidato;
 - prive del curriculum vitae del candidato secondo il formato europeo, debitamente sottoscritto;
 - prive della scheda analitica redatta secondo il format di cui all'allegato A al fac-simile di domanda;
 - trasmesse con modalità diverse dalla PEC personale del candidato;

- trasmesse in data anteriore alla pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana;
 - trasmesse oltre il termine perentorio del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, incluso il giorno di pubblicazione.
7. Fa fede la data di invio della domanda nei termini e con le modalità sopra indicate, comprovato dalla ricevuta di avvenuta consegna tramite posta elettronica certificata.
 8. Le dichiarazioni contenute nella domanda si configurano come dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà rese dall'interessato sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e dell'articolo 39 della legge regionale 6 agosto 2007, n. 19. Chiunque nella domanda, nel curriculum e nei relativi allegati esponga fatti, titoli, circostanze e requisiti non conformi al vero è punibile, ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.
 9. L'Amministrazione utilizzerà per ogni comunicazione esclusivamente l'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dai candidati nell'istanza e non assume la responsabilità per il mancato ricevimento di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo di posta elettronica certificata dei candidati.
 10. La domanda dovrà essere in competente bollo, assolto in modo virtuale, attraverso la piattaforma regionale dei pagamenti Pago PA, integrato VDA Pay, presente sulla homepage del sito regionale all'indirizzo <https://vdapay.regione.vda.it/mypay4/cittadino/spontaneo> selezionando come ente "Regione autonoma Valle d'Aosta" e come tipologia di pagamento "Imposta di bollo SOLO su istanze" e riportando la causale **"Domanda per la partecipazione alla procedura valutativa a carattere non comparativo degli aspiranti all'incarico a Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta"**. La relativa ricevuta di pagamento, scaricabile dal suddetto sito web, dovrà essere allegata alla domanda.
 11. La Struttura assistenza territoriale, formazione e gestione del personale sanitario dell'Assessorato sanità, salute e politiche sociali provvede alla verifica formale in ordine alla completezza e regolarità delle domande sulla base dei requisiti di legge.
 12. Ai candidati esclusi dalla candidatura per inammissibilità della domanda presentata o per non ricevibilità della stessa (pervenuta oltre la scadenza del termine di presentazione previsto dal presente avviso), sarà data comunicazione scritta.
 13. L'eventuale conferimento dell'incarico di Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta è subordinato alla verifica dell'effettiva sussistenza di tutti i requisiti di ammissione, nonché di quelli specificati nel modulo riassuntivo allegato alla domanda e al controllo delle dichiarazioni rese all'atto della domanda, con particolare riferimento alle cause ostative per inconferibilità e incompatibilità.

Articolo 6

(Rapporto di lavoro e trattamento economico del Direttore generale)

1. Il rapporto di lavoro del Direttore generale è di natura privatistica, a tempo pieno, con impegno esclusivo a favore dell'Azienda USL della Valle d'Aosta ed è regolato da contratto di diritto privato di durata non inferiore a tre e non superiore a cinque anni, prorogabile, stipulato a norma dello specifico regolamento approvato con il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 502/1995, così come modificato dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 319/2001, e in osservanza delle norme del titolo terzo del libro V del codice civile.
2. In caso di nomina, il candidato si obbliga ad esercitare tutte le funzioni attribuite al Direttore generale dell'Azienda sanitaria da norme nazionali e regionali e, con l'assunzione

dei poteri di gestione dell'Azienda, quali disciplinati da norme di legge o di regolamento o da provvedimenti nazionali o regionali, si assume ogni responsabilità connessa.

3. Il trattamento economico annuo lordo onnicomprensivo del Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta è attualmente stabilito con deliberazione della Giunta regionale n. 1126 in data 11 agosto 2025 in euro 154.937,07.
4. Il predetto corrispettivo può essere integrato, fino ad un massimo del venti per cento sulla base degli obiettivi di mandato assegnati all'atto della nomina e degli obiettivi gestionali declinati annualmente dalla Regione, unitamente agli indicatori di verifica dell'attività svolta e dei risultati ottenuti, approvati da apposita deliberazione di programmazione della Giunta regionale, ai sensi dell'articolo 7 della l.r. 5/2000.
5. Al Direttore generale si applicano le cause di inconferibilità e di incompatibilità previste dalle vigenti disposizioni statali e regionali.
6. Trascorsi ventiquattro mesi dalla nomina del Direttore generale, la Regione verifica i risultati aziendali conseguiti e il raggiungimento degli obiettivi gestionali e procede o meno alla conferma dell'incarico entro i tre mesi successivi alla scadenza del termine.
7. Lo schema tipo di contratto da stipulare con il Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta è stato approvato con deliberazione della Giunta regionale n. ____ in data _____ (allegato C).

Articolo 7

(Trattamento dei dati personali)

1. Il candidato, nella istanza di partecipazione, è tenuto a dichiarare di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE/2016/679, allegata al presente bando (allegato B al fac-simile della domanda).

Articolo 8

(Responsabile del procedimento)

1. Il responsabile del procedimento è il Dirigente della Struttura assistenza territoriale, formazione e gestione del personale sanitario del Dipartimento sanità e salute dell'Assessorato sanità, salute e politiche sociali della Regione autonoma Valle d'Aosta.
2. Per ogni ulteriore informazione in ordine al presente avviso pubblico è possibile consultare il sito www.regione.vda.it oppure rivolgersi agli Uffici del Dipartimento sanità e salute, siti in Via De Tillier, n. 30 – 11100 Aosta o rivolgersi al numero telefonico: 0165/274213, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12.

**Al Presidente
della Regione autonoma Valle d'Aosta**

c/o Assessorato sanità, salute e politiche sociali
Via De Tillier, 30
11100 AOSTA

Trasmissione tramite PEC all'indirizzo:
sanita_politichesociali@pec.regione.vda.it

OGGETTO: domanda per la partecipazione alla procedura valutativa a carattere non comparativo degli aspiranti all'incarico di Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta.

Il/la sottoscritto/a: _____

Nato/a _____ (prov. _____), il _____

Cittadinanza _____

Codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Residente in _____, (prov. _____), CAP _____

via/piazza _____, n. _____,

telefono _____ cellulare _____

indirizzo PEC _____

CHIEDE

di essere ammesso/a all'avviso pubblico di valutazione non comparativa per il conferimento dell'incarico di Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni e dall'articolo 39, comma 1, della legge regionale 6 agosto 2007, n. 19, consapevole delle responsabilità amministrative e penali conseguenti a dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

1) di essere iscritto nell'elenco nazionale degli idonei alla nomina a direttore generale delle aziende sanitarie locali, delle aziende ospedaliere e degli altri enti del Servizio sanitario nazionale pubblicato sul sito del Ministero della Salute;

2) di possedere la Laurea magistrale o il Diploma di laurea vecchio ordinamento

in _____;

conseguito in data _____

presso l'Università degli Studi di _____

con votazione _____;

3) di essere in possesso dei seguenti diplomi di specializzazione post-universitaria:

_____;

4) di aver conseguito le seguenti abilitazioni professionali:

_____;

5) di essere/non essere già lavoratore collocato in quiescenza;

6) di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione né dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

7) di non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso, ovvero di aver riportato le seguenti condanne e/o di avere i seguenti carichi pendenti

8) di non essere stato dichiarato decaduto dall'incarico di direttore generale di un ente del SSN;

9) di non trovarsi in nessuna circostanza di inconferibilità ostativa alla nomina, previste dall'articolo 3, comma 11, del d.lgs. 502/1992 e dagli artt. 3, 5 e 8 del d.lgs. 39/2013, o in alcuna delle circostanze comportanti decadenza dalla carica previste dalla normativa, e di essere a conoscenza delle cause di incompatibilità, di cui agli artt. 10 e 14 dello stesso d.lgs. 39/2013 e/o conflitti di interesse, dichiarando l'impegno a rimuoverli prima di assumere l'incarico;

10) di impegnarsi in caso di superamento della procedura a comunicare tempestivamente ogni variazione inerente a fatti, stati e qualità personali oggetto della presente domanda;

11) di accettare, in caso di nomina, l'incondizionata assunzione delle funzioni di Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta, alle condizioni stabilite dal contratto di prestazione d'opera intellettuale conforme allo schema tipo approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. _____ in data _____;

12) di voler ricevere le comunicazioni relative al presente procedimento al proprio indirizzo di posta elettronica _____ - e di impegnarsi a comunicare l'eventuale variazione del proprio indirizzo PEC, sollevando la Regione autonoma Valle d'Aosta da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione;

13) di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE/2016/679, allegata al presente avviso (allegato B) e di acconsentire al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE/2016/679, per tutte le fasi previste per la presente procedura;

Allega la seguente documentazione ed attesta – con la sottoscrizione della presente domanda, unitamente alla trasmissione di un documento di identità – che la documentazione medesima è rispondente a verità per quanto attiene a tutte le dichiarazioni nella stessa contenute e dichiaro tutto ciò sotto la mia responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.PR: 445/2000, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del d.P.R. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci:

1. curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto, dal quale si evince il possesso dei requisiti e dei titoli di idoneità richiesti;
2. ulteriore copia del curriculum, i cui dati personali devono risultare oscurati e limitati a quanto necessario rispetto alla finalità della pubblicazione;
3. scheda analitica redatta secondo il format allegato, debitamente datata e sottoscritta;
4. copia della conferma di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo;
5. copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità.

N.B. Qualora al momento dell'eventuale nomina siano scaduti i termini di validità delle dichiarazioni rese, le stesse dovranno essere riconfermate attraverso la sottoscrizione di un apposito modulo ai sensi di quanto stabilito dagli articoli 41 e 48 del DPR 445/2000.

Luogo e data _____ .

Il sottoscritto (*)

- _____ -

(*) Ai sensi dell'articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni e dell'articolo 35, comma 1, della legge regionale 6 agosto 2007, n. 19, la firma in calce alla dichiarazione sostitutiva non è soggetta ad autenticazione se alla dichiarazione è allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

FORMAT SCHEDA ANALITICA

Nome _____ Cognome _____

FORMAZIONE

Titolo di Laurea:

Università _____

Corsi di perfezionamento o master post-lauream:

- 1) titolo conseguito _____
soggetto erogante _____
anno di conseguimento _____
durata in ore _____
- 2) titolo conseguito _____
soggetto erogante _____
anno di conseguimento _____
durata in ore _____
- 3) titolo conseguito _____
soggetto erogante _____
anno di conseguimento _____
durata in ore _____

ESPERIENZE PROFESSIONALI NEGLI ULTIMI 10 ANNI

Impiego attuale _____

Inizio _____

Azienda _____

Dimensione Azienda: fatturato _____

n. dipendenti (Full Time Equivalent) _____

Ruolo nell'organigramma aziendale _____

Principali funzioni svolte (max 4):

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

Fattori produttivi controllati direttamente:

- fatturato _____
- n. dipendenti (Full Time Equivalent) _____

Principali progetti di innovazione gestiti e relativi risultati ottenuti:

(N.B.: Compilare un dettaglio per ciascun incarico di direzione coperto anche nello stesso ente o azienda, in ordine cronologico decrescente)

Impiego precedente

Inizio (giorno/mese/anno) _____

Fine (giorno/mese/anno) _____

Azienda _____

Dimensione Azienda: fatturato _____

n. dipendenti (Full Time Equivalent) _____

Ruolo nell'organigramma aziendale _____

Principali funzioni svolte (max 4):

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

Fattori produttivi controllati direttamente:

- fatturato _____
- n. dipendenti (Full Time Equivalent) _____

Principali progetti di innovazione gestiti e relativi risultati ottenuti:

Allegato B al fac-simile della domanda

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI UE 2016/679

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è la Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in Piazza Deffeyes, n. 1 – 11100 Aosta, contattabile all'indirizzo PEC segretario_generale@pec.regione.vda.it

DELEGATO AL TRATTAMENTO

Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente Struttura Assistenza territoriale, formazione e gestione del personale sanitario dott.ssa Elisabetta GIACOMINI (tel 0165/274267 – e-mail e.giacomini@regione.vda.it)

DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)

Il responsabile della protezione dei dati della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste è raggiungibile ai seguenti indirizzi PEC: privacy@pec.regione.vda.it (per i titolari di una casella di posta elettronica certificata) o PEI privacy@regione.vda.it, con una comunicazione avente la seguente intestazione: "All'attenzione del DPO della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste".

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati forniti saranno trattati dal personale autorizzato del Dipartimento sanità e salute, anche in forma elettronica, esclusivamente per l'espletamento da parte di questa Amministrazione della procedura valutativa a carattere non comparativa degli aspiranti all'incarico di Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta e successiva nomina dello stesso, ai sensi dell'articolo 2 del d.lgs. 171/2016 e dell'articolo 13 della legge regionale 5/2000. Il conferimento dei dati personali risulta necessario per svolgere gli adempimenti di cui sopra e pertanto, in caso di rifiuto, il richiedente non potrà essere inserito nella rosa dei candidati idonei.

AMBITO DI COMUNICAZIONE E DI DIFFUSIONE DEI DATI

I dati forniti sono altresì trattati dal personale dipendente della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, il quale agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento medesimo, e comunicati, sempre esclusivamente nell'ambito degli adempimenti connessi alla procedura valutativa a carattere non comparativa degli aspiranti all'incarico di Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta e successiva nomina dello stesso.

I curriculum vitae dei candidati inclusi nella rosa di idonei saranno pubblicati, ai sensi dell'articolo 2, comma 2, del d.lgs. 171/2016 nell'apposita pagina del sito internet della Regione stessa: www.regione.vda.it/sanita/personale.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati forniti saranno conservati in formato cartaceo e digitale durante il periodo previsto dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione, dei documenti amministrativi e, comunque, di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità, nonché delle finalità per le quali sono stati raccolti.

I dati forniti non saranno trasferiti a paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE/2016/679. In particolare, potrà chiedere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali o opporsi al trattamento nei casi previsti, inviando l'istanza al DPO della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, raggiungibile agli indirizzi indicati nella presente informativa.

DIRITTI DI PROPORRE RECLAMO

L'interessato, se ritiene che il trattamento dei dati personali sia avvenuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE/2016/679, ha diritto di proporre reclamo al garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'articolo 77 del medesimo Regolamento, utilizzando gli estremi di contatto reperibili nel sito www.garanteprivacy.it

Luogo e data

FIRMA
per presa visione ed accettazione

**SCHEMA TIPO DI CONTRATTO DI LAVORO DEL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA USL DELLA VALLE D'AOSTA**

PREMESSO CHE

- la Giunta regionale con propria deliberazione n. _____ in data _____ ha approvato lo schema tipo di contratto del Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta, in applicazione della disciplina recata dalle seguenti disposizioni normative ed amministrative:
 - d.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, articoli 3 e 3bis, che detta disciplina in materia di organizzazione delle unità sanitarie locali e di nomina dei direttori generali delle aziende sanitarie;
 - D.P.C.M. 19 luglio 1995, n. 502, che reca, tra l'altro, norme sul contratto del direttore generale delle unità sanitarie locali;
 - legge regionale 25 gennaio 2000, n. 5, artt. 13 e 14, che dettano norme in materia di nomina e di rapporto di lavoro del Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta;
 - il d.lgs. 171/2016, articolo 2, che stabilisce le disposizioni relative al conferimento dell'incarico del direttore generale, ivi comprese le disposizioni relative alla valutazione dei risultati aziendali conseguiti e le cause di risoluzione del contratto e immediata scadenza del direttore generale;
 - deliberazione della Giunta regionale n. 1126 in data 11 agosto 2025, che definisce il trattamento economico annuo del Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta;
- la Giunta regionale con propria deliberazione n. _____ in data _____, ai sensi del d.lgs. 4 agosto 2016, n. 171, ha approvato di proporre al Presidente della Regione, ai fini della nomina, quale Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta ai fini della nomina il dott. _____, definendone gli obiettivi di mandato correlati alla nomina (Allegato n. 1 al presente contratto);
- il dott. _____, con nota acquisita agli atti in data _____, prot. n. _____, ha rilasciato la dichiarazione sulla insussistenza, a proprio carico, di cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi dell'articolo 20 d.lgs. 39/2013 e dell'articolo 2 della l.r. 21/2015, nonché prodotto formale dichiarazione attestante di non trovarsi in alcuna delle cause ostative previste dal decreto legislativo 502/1992 ss.mm.ii.;
- il Presidente della Regione con proprio decreto n. _____/DEC in data _____, conforme alla deliberazione della Giunta regionale n. _____ in data _____, pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione autonoma Valle d'Aosta, ha nominato il dott. _____ in qualità di Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta.

Tutto ciò premesso, che si considera parte integrante e sostanziale del presente contratto

TRA

la Regione autonoma Valle d'Aosta (nel prosieguo Regione) – CF 80002270074 - in persona del Presidente della Regione sig. _____, nato a _____ (_____) in data _____ domiciliato per gli effetti del presente contratto nel Comune di Aosta, piazza A. Deffeyes, n. 1, demandato alla sottoscrizione del presente contratto in forza del decreto del Presidente della Regione n. _____/DEC in data _____, su conforme della deliberazione della Giunta regionale n. _____ del _____,

E

il _____ (nel prosieguo Direttore generale), nato a _____
(____), in data _____ e residente in comune di _____, via
_____, n. _____, codice fiscale _____, domiciliato per la carica
presso la sede legale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1

(Natura e durata)

- 1) La Regione autonoma Valle d'Aosta conferisce l'incarico di Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta _____, che accetta, per la durata di ____ anni a decorrere dal _____, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 6.
- 2) Nel caso in cui il collocamento in quiescenza intervenga successivamente al conferimento dell'incarico, il Direttore generale prosegue il proprio mandato fino alla sua scadenza naturale conservando il diritto alla retribuzione, salvo che intervengano disposizioni legislative cogenti concernenti gli incarichi di cui al decreto legislativo 4 agosto 2016, n. 171 che risultino ostative alla prosecuzione del contratto alle medesime condizioni economiche.
- 3) L'incarico, prorogabile fino alla durata massima di 5 anni, è conferito ai sensi dell'articolo 2, del d.lgs. 171/2016 e dell'articolo 13 della l.r. 5/2000, nonché della normativa statale e regionale vigente in materia.
- 4) Con la sottoscrizione del presente contratto, il Direttore generale si impegna a prestare la propria attività a tempo pieno e con impegno esclusivo a favore dell'Azienda USL della Valle d'Aosta. È preclusa quindi la sussistenza di altro rapporto di lavoro, dipendente o autonomo e, qualora sia iscritto ad un albo o elenco professionale, deve comunicare all'Ordine o Collegio competente la sospensione dell'attività professionale per il periodo di durata del presente contratto.
- 5) In particolare, il Direttore generale deve personalmente eseguire con assiduità l'incarico ricevuto, avvalendosi, sotto la propria direzione e responsabilità, della collaborazione dei Direttori amministrativo e sanitario, da lui nominati, valutata l'assenza di qualsiasi situazione di conflitto di interessi.

Articolo 2

(Oggetto)

- 1) Il Direttore generale è tenuto ad esercitare le funzioni stabilite dalla l.r. 5/2000 e ogni altra funzione connessa all'attività di gestione disciplinata da norme di legge e di regolamento, nonché da leggi e da atti di programmazione regionale, accollandosi ogni responsabilità connessa.
- 2) Il Direttore generale risponde alla Giunta regionale della corretta ed economica gestione delle risorse attribuite ed introitate, dell'imparzialità e del buon andamento dell'azione amministrativa nonché del raggiungimento degli obiettivi fissati dalla Regione con deliberazione della Giunta regionale ai sensi dell'articolo 7 della l.r. 5/2000 e dell'articolo 2, comma 2, del d.lgs. 171/2016.
- 3) In particolare, con la sottoscrizione del presente contratto, il Direttore generale si obbliga a garantire, in coerenza con le disposizioni vigenti, l'equilibrio economico e finanziario dell'Azienda USL della Valle d'Aosta. Il suddetto obbligo è considerato obiettivo essenziale ed irrinunciabile del proprio mandato ed il suo rispetto è verificato periodicamente e in sede di conto consuntivo dalla Regione.
- 4) Nel corso dell'incarico, il Direttore generale presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza delle cause di incompatibilità di cui al d.lgs. 39/2013.

- 5) Trascorsi ventiquattro mesi dalla nomina, la Giunta regionale, con propria deliberazione ai sensi dell'articolo 2, comma 4, del d.lgs. 171/2016, verifica i risultati aziendali conseguiti ed il raggiungimento degli obiettivi di mandato definiti nel quadro della programmazione regionale ed assegnati con l'atto di nomina, allegati al presente contratto – declinati di anno in anno negli obiettivi gestionali approvati con deliberazione della Giunta regionale ai sensi dell'articolo 7 della l.r. 5/2000 e dell'articolo 2, comma 2, del d.lgs. 171/2016 e procede o meno alla conferma del Direttore generale entro i successivi novanta giorni. Ai fini della riconferma, il Direttore generale dovrà aver conseguito mediamente una valutazione pari ad almeno il 60% relativamente al raggiungimento degli obiettivi operativi e gestionali assegnati nel periodo di riferimento, fatto salvo il rispetto dei vincoli di bilancio e degli indirizzi di gestione definiti nei relativi provvedimenti di programmazione regionale.

Articolo 3

(Obbligo di riservatezza e di informazione)

- 1) Il Direttore generale, fermo restando il rispetto delle norme di cui alle leggi 241/1990, alla l.r. 19/2007, nonché ai decreti legislativi 196/2003 e 33/2013, è tenuto a mantenere il segreto e non può dare informazioni e comunicazioni relative a provvedimenti e operazioni di qualsiasi natura o a notizie delle quali sia venuto a conoscenza a causa del suo ufficio, quando da ciò possa derivare danno per l'Azienda USL della Valle d'Aosta e per la Regione, ovvero un danno o un ingiusto vantaggio a terzi.
- 2) Il Direttore generale assume tutti gli obblighi d'informazione posti a carico dell'Azienda dalla normativa vigente e dagli atti nazionali o regionali e s'impegna a fornire alla Regione ed ai Ministeri, entro i termini tassativamente previsti, tutti i dati e le notizie richieste.
- 3) Il mancato rispetto di quanto riportato all'articolo 2, comma 5, del d.lgs 171/2016 e all'articolo 16, comma 1, della l.r. 5/2000 costituisce grave motivo valutabile ai fini della risoluzione del contratto.

Articolo 4

(Corrispettivo)

- 1) Per lo svolgimento delle funzioni di cui al presente contratto, al Direttore generale è attribuito, a carico del bilancio aziendale e per l'intera durata dell'incarico, il trattamento economico annuo onnicomprensivo di euro 154.937,07 (centocinquantaquattromilanovecentotrentasette/07), al lordo di oneri e ritenute di legge, fatte salve eventuali disposizioni normative direttamente applicabili in ordine di riduzione dei compensi.
- 2) Tale compenso è definito in attuazione della deliberazione della Giunta regionale n. 1126 in data 11 agosto 2025 ed è comprensivo di tutte le spese sostenute per gli spostamenti dal luogo di residenza o di dimora alla sede dell'Azienda USL della Valle d'Aosta ed è corrisposto in dodici quote mensili posticipate di pari ammontare.
- 3) Con la sottoscrizione del contratto, il Direttore generale accetta il corrispettivo e riconosce al predetto, effetti pienamente remunerativi delle prestazioni da lui rese.
- 4) Al Direttore generale spetta altresì il rimborso delle spese di viaggio, di vitto e di alloggio documentate ed effettivamente sostenute nello svolgimento delle attività inerenti alle funzioni, nei limiti e secondo le modalità stabilite per i dirigenti dello Stato di livello C.
- 5) Il trattamento economico del Direttore generale è integrato fino ad un importo massimo di euro 5.164,57 (cinquemilacentosessantaquattro/57) in relazione a corsi di formazione manageriale ed iniziative di studio ed aggiornamento promossi dalla Regione ai quali il Direttore generale debba partecipare per esigenze connesse al proprio ufficio.

Articolo 5

(Quota incentivante)

- 1) Il trattamento economico annuo può essere integrato ogni anno di un'ulteriore quota, calcolata in dodicesimi con riferimento al periodo dell'incarico (il mese si intende raggiunto al superamento di 15 giorni), in ogni caso non superiore al 20% del trattamento stesso, e corrisposta, con deliberazione della Giunta regionale, in relazione al raggiungimento dei risultati di gestione ottenuti e alla realizzazione degli obiettivi aziendali di interesse regionale assegnati annualmente dalla Regione con deliberazione della Giunta regionale ai sensi dell'articolo 7 della l.r. 5/2000 e dell'articolo 2, comma 2, del d.lgs. 171/2016. La medesima deliberazione stabilisce le modalità di verifica del loro raggiungimento, da misurarsi con appositi indicatori aventi carattere di oggettività. La corresponsione dell'integrazione al trattamento economico è subordinata alla verifica da parte della Giunta regionale del raggiungimento degli obiettivi stessi.
- 2) Ai fini del riconoscimento della quota incentivante si terrà altresì conto delle disposizioni di cui all'articolo 1, comma 865, della legge 145/2018 e di ogni altra disposizione normativa in materia di integrazione dei contratti dei direttori generali in ordine al rispetto di obiettivi statali ai fini del riconoscimento dell'indennità di risultato.
- 3) L'onere finanziario relativo è a carico del bilancio aziendale.

Articolo 6 (Estinzione del rapporto)

- 1) Il contratto è risolto di diritto qualora il Direttore generale che deve sostenere l'accertamento della lingua francese o italiana, non abbia sostenuto, con esito positivo, la prova di accertamento linguistico entro diciotto mesi dalla nomina, ai sensi dell'articolo 13, comma 5, della l.r. 5/2000.
- 2) Le parti convengono che il contratto è risolto nei casi previsti dall'articolo 2, comma 5, del d.lgs. 171/2016 e dall'articolo 16, della legge regionale 25 gennaio 2000, n. 5, nonché alla sopravvenienza o accertamento di uno degli impedimenti di cui all'articolo 3, comma 11, del d.lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. e di cui al d.lgs. 39/2013 o a seguito dell'accertata non corrispondenza al vero dei fatti esposti nelle dichiarazioni richieste ai fini della nomina ai sensi dell'articolo 39 della l.r. 19/2007.
- 3) Trascorsi ventiquattro mesi dalla nomina, la Regione procede alla verifica ai sensi dell'articolo 2 del presente contratto e, in caso di esito negativo, dichiara, previa contestazione e nel rispetto del principio del contraddittorio, ai sensi dell'articolo 2, comma 4, del d.lgs. 171/2016, la decadenza immediata dall'incarico con la risoluzione del presente contratto.
- 4) Ai sensi dell'articolo 2, comma 5, del d.lgs. 171/2016, la Regione, previa contestazione e nel rispetto del principio del contraddittorio, provvede, entro trenta giorni dall'avvio del procedimento, a risolvere il contratto, dichiarando l'immediata decadenza del Direttore generale con provvedimento motivato e provvede alla sua sostituzione con le procedure di cui al presente articolo, se ricorrono gravi e comprovati motivi, o se la gestione presenta una situazione di grave disavanzo imputabile al mancato raggiungimento degli obiettivi, o in caso di manifesta violazione di legge o regolamenti o del principio di buon andamento e di imparzialità dell'Amministrazione, nonché di violazione degli obblighi in materia di trasparenza di cui al decreto legislativo 33/2013.
- 5) Il contratto è altresì risolto nei casi previsti dal presente contratto, da leggi o regolamenti statali o regionali.
- 6) In caso di risoluzione anticipata del contratto a norma del presente articolo, nonché per qualsiasi altra giusta causa che comporti la decadenza della carica di Direttore generale, nulla è dovuto da parte dell'Azienda a titolo di indennità di recesso.
- 7) In caso di recesso anticipato da parte del Direttore generale, salva la possibilità delle parti di addivenire alla risoluzione consensuale del presente contratto, è fatto obbligo allo stesso di dare

preavviso di almeno 60 giorni precedenti alla data di effettiva cessazione dall'incarico. In caso di mancato preavviso, il Direttore generale è tenuto al pagamento all'Azienda sanitaria di una penale pari al compenso a lui spettante per il periodo di mancato preavviso.

Articolo 7
(Tutela legale)

- 1) Ove si apra un procedimento penale nei confronti del Direttore generale per fatti che siano direttamente connessi con l'esercizio delle sue funzioni e che non appaiono commessi in danno dell'ente, ogni spesa per tutti i gradi di giudizio è a carico dell'Azienda USL della Valle d'Aosta e anticipata da questa. La relativa delibera è inviata al collegio sindacale.
- 2) Il rinvio a giudizio del Direttore generale per fatti direttamente attinenti all'esercizio delle sue funzioni, esclusi quelli commessi in danno dell'ente, non costituisce di per sé grave motivo ai fini della risoluzione del contratto. Le garanzie e le tutele di cui al presente comma sono sospese nei casi di dolo o colpa grave del Direttore generale accertati con sentenza ancorché non passata in giudicato.
- 3) In tale ipotesi, a seguito dell'esito definitivo del giudizio, l'ente provvede al recupero di ogni somma pagata per la difesa del Direttore generale, ovvero - in caso di sentenza definitiva di proscioglimento - ad addossarsene l'onere in via definitiva.

Articolo 8
(Norme applicabili e Foro competente)

- 1) Per quanto non previsto dalla l.r. 5/2000, dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 19 luglio 1995, n. 502 e dal presente contratto, si applicano gli artt. 2222 e seguenti del codice civile.
- 2) Per ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti per l'interpretazione o l'applicazione del presente contratto il Foro competente è quello di Aosta.

Articolo 9
(Spese di bollo e registrazione)

- 1) Il presente contratto, è soggetto a imposta di bollo assolta dal Direttore generale.
- 2) Il presente contratto è registrato in caso d'uso ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 634 o ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131, con onere a carico del Direttore generale.

Letto, sottoscritto ed approvato in triplice originale.

Aosta, il _____

Il Direttore generale
dell'Azienda USL della Valle d'Aosta
- _____ -

Il Presidente della Regione
- _____ -

Si intendono specificatamente approvati e sottoscritti ai sensi dell'articolo 1341 del codice civile gli artt. 2, 3, 6, 7 e 8 del presente contratto.

Il Direttore generale
dell'Azienda USL della Valle d'Aosta
- _____ -

Allegato n. 1 al contratto di lavoro del Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta:

**OBIETTIVI DI MANDATO AL DIRETTORE GENERALE DELL'AZIENDA USL VALLE
D'AOSTA (articolo 2, comma 2, d.lgs. 171/2016)**