

IL PRESIDENTE DELLA REGIONE  
Laurent VIERIN

IL DIRIGENTE ROGANTE  
Livio SALVEMINI



---

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto certifica che copia della presente deliberazione è in pubblicazione all'albo dell'Amministrazione regionale dal \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi.

Aosta, li \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE  
Massimo BALESTRA

---

Verbale di deliberazione adottata nell'adunanza in data 28 dicembre 2017

In Aosta, il giorno ventotto (28) del mese di dicembre dell'anno duemiladiciassette con inizio alle ore otto e cinque minuti, si è riunita, nella consueta sala delle adunanze sita al secondo piano del palazzo della Regione - Piazza Deffeyes n. 1,

**LA GIUNTA REGIONALE DELLA VALLE D'AOSTA**

Partecipano alla trattazione della presente deliberazione :

**Il Presidente della Regione Laurent VIERIN**

e gli Assessori

**Mauro BACCEGA**

**Luigi BERTSCHY**

**Jean-Pierre GUICHARDAZ**

**Aurelio MARGUERETTAZ**

**Alessandro NOGARA**

Si fa menzione che le funzioni di Assessore al bilancio, finanze, patrimonio e società partecipate sono state assunte "ad interim" dal Presidente della Regione.

L'Assessore Emily RINI lascia la seduta alle ore 9.17' dopo l'approvazione della deliberazione n. 1853.

Svolge le funzioni rogatorie il Dirigente della Segreteria della Giunta regionale, Sig. Livio SALVEMINI.

E' adottata la seguente deliberazione:

N° **1909** OGGETTO :

ULTERIORE RIDEFINIZIONE PARZIALE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE, A DECORRERE DAL 16 GENNAIO 2018, A MODIFICAZIONE DELLE DELIBERAZIONI N. 476/2017 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI.

## LA GIUNTA REGIONALE

vista la legge regionale 23 luglio 2010, n. 22, “Nuova disciplina dell’organizzazione dell’Amministrazione regionale e degli enti del comparto Unico della Valle d’Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale” ed in particolare:

- l’art. 3, comma 3, lett. b) e comma 6 concernente la competenza attribuita alla Giunta regionale di provvedere all’istituzione, alla modificazione, alla soppressione e alla graduazione delle strutture dirigenziali, alla definizione delle relative competenze e all’individuazione dei requisiti oggettivi per ciascuna tipologia di incarico dirigenziale
- l’art. 3, comma 3 lett. d) il quale attribuisce agli organi di direzione politico-amministrativa, tra l’altro, la competenza a provvedere alla ripartizione delle risorse umane da assegnare a ciascuna struttura organizzativa dirigenziale;
- l’art. 4 relativo all’individuazione delle funzioni attribuite ai dirigenti;
- l’art. 5 relativo all’individuazione dell’articolazione della struttura organizzativa dell’Amministrazione regionale in strutture di primo e di secondo livello
- l’art. 5, comma 5 relativo alle modalità di individuazione delle particolari posizioni organizzative
- l’art. 6, comma 2, relativo all’articolazione delle posizioni dirigenziali in relazione alle strutture organizzative e comma 3, che stabilisce che l’articolazione delle strutture organizzative dirigenziali è aggiornata ogniqualvolta siano messe in atto modificazioni rilevanti riguardanti i compiti, la loro complessità, la distribuzione delle responsabilità e l’assegnazione delle risorse
- l’art. 16 riguardante la struttura e l’articolazione su due livelli della dirigenza
- l’art. 17 concernente la graduazione delle strutture organizzative dirigenziali e il relativo aggiornamento ogniqualvolta siano messe in atto modificazioni rilevanti riguardanti i compiti, la loro complessità, il grado di autonomia, la distribuzione delle responsabilità e l’assegnazione delle risorse, tenuto conto delle risorse finanziarie disponibili
- l’art. 20 concernente i criteri generali per il conferimento degli incarichi dirigenziali
- l’art. 21 concernente gli incarichi dirigenziali di primo livello
- l’art. 22 concernente gli incarichi dirigenziali di secondo livello
- l’art. 26 il quale prevede che se le procedure per la copertura del posto non sono avviate entro novanta giorni dal verificarsi della vacanza, si procede alla revisione organizzativa, mediante soppressione della struttura dirigenziale vacante
- l’art. 28 che prevede la possibilità di disporre la revoca degli incarichi dirigenziali con destinazione ad altro incarico, da parte degli organi che li hanno conferiti, per motivate ragioni organizzative connesse al modificarsi dell’esercizio delle funzioni e dei compiti, anche in relazione al modificarsi dei programmi e dei progetti definiti dagli organi di direzione politico-amministrativa;

viste le leggi regionali:

- 11 dicembre 2015, n. 19 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d’Aosta/Vallée d’Aoste (Legge finanziaria regionale per il triennio 2016/2018). Modificazioni di leggi regionali.” ed in particolare l’art. 2 c. 4 (Disposizioni in materia di contenimento della spesa per il personale regionale);
- 21 dicembre 2016, n. 24 recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d’Aosta/Vallée d’Aoste (Legge di stabilità regionale per il triennio 2017/2019). Modificazioni di leggi regionali” ed in particolare l’art. 6

(Disposizioni in materia di contenimento della spesa per il personale regionale) e l'art. 8 (Disposizioni in materia di personale regionale);

visto il Testo Unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto Unico della Valle d'Aosta del 13 dicembre 2010;

visto il Testo unico delle disposizioni contrattuali di primo livello relative alla dirigenza del Comparto unico della Regione autonoma Valle d'Aosta del 5.10.2011;

visto il verbale di informazione in data 5 marzo 2012, prot. n. 5482/UP, ai sensi dell'art. 6 del Testo Unico delle disposizioni contrattuali di primo livello relative alla dirigenza del comparto unico della Regione Valle d'Aosta, concernente "Graduazione delle posizioni dirigenziali nel sistema organizzativo della Regione Autonoma Valle d'Aosta – Ponderazione dei parametri di graduazione e individuazione delle fasce di retribuzione di posizione";

visto il verbale di informazione in data 6 marzo 2012, prot. n. 5580/UP, ai sensi dell'art. 6 del Testo Unico delle disposizioni contrattuali di primo livello relative alla dirigenza del comparto unico della Regione Valle d'Aosta del 5.10.2011, con la sola organizzazione sindacale FP/CGIL, concernente "Graduazione delle posizioni dirigenziali nel sistema organizzativo della Regione Autonoma Valle d'Aosta – Ponderazione dei parametri di graduazione e individuazione delle fasce di retribuzione di posizione";

visto il verbale di concertazione in data 3 dicembre 2014, prot. n. 20472/UP, ai sensi dell'art. 12 del Testo Unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del Comparto unico della Valle d'Aosta 13.12.2010 concernente "Disciplina dei criteri e modalità di attribuzione delle particolari posizioni organizzative dell'Amministrazione regionale";

visto il verbale di consultazione del 21 dicembre 2017, ai sensi dell'art. 8 del Testo Unico delle disposizioni contrattuali di primo livello relative alla dirigenza del comparto unico della Regione Valle d'Aosta del 5.10.2011, concernente "Consultazione in merito all'organizzazione delle strutture organizzative della Giunta regionale, in applicazione della legge regionale 22/2010";

richiamate le deliberazioni della Giunta regionale:

- n. 1722 in data 31 ottobre 2013 avente ad oggetto "Individuazione, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera b) del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81, del Segretario generale e dei Coordinatori, dirigenti di primo livello, quali datori di lavoro del personale assegnato alle strutture dirigenziali di competenza, sott'ordinate e annesse";
- n. 1815 in data 30.12.2016 concernente l'approvazione del documento tecnico di accompagnamento al bilancio e del bilancio finanziario gestionale per il triennio 2017/2019 e delle connesse disposizioni applicative, come adeguato con DGR 1530 in data 13.11.2017;
- n. 476 in data 14 aprile 2017 e successive modificazioni concernente la ridefinizione della struttura organizzativa dell'Amministrazione regionale, a decorrere dal 1° maggio 2017, a modificazione della deliberazione 708/2015 e successive integrazioni di cui alle deliberazioni n. 1303/2015 e 958/2016;

- n. 654 in data 29 maggio 2017 avente ad oggetto “Approvazione delle modalità operative, di cui alla deliberazione della Giunta regionale n. 476 in data 14 aprile 2017, per l’espletamento di alcuni obblighi previsti dal D.lgs. 81/2008 in capo ai datori di lavoro delle strutture regionali e del Consiglio regionale”;
- n. 697 in data 29 maggio 2017 concernente la ridefinizione parziale della struttura organizzativa dell’Amministrazione regionale a decorrere dal 1° giugno 2017 a integrazione e modificazione della DGR 476/2017;
- n. 1007 in data 24 luglio 2017 concernente la ridefinizione parziale della struttura organizzativa dell’Amministrazione regionale a decorrere dal 16 agosto 2017 a integrazione e modificazione della DGR 476/2017;
- n. 1088 in data 10 agosto 2017 concernente la ridefinizione parziale della struttura organizzativa dell’Amministrazione regionale a decorrere dal 11 settembre 2017 a integrazione e modificazione delle DGR 476/2017 e 1007/2017;
- n. 1409 in data 18 ottobre 2017 concernente l’individuazione e la definizione della nuova articolazione della macro struttura organizzativa dell’Amministrazione regionale e l’attribuzione delle competenze alla Presidenza della Regione e agli Assessorati, ai sensi dell’art. 3, comma 3, lettera a) della l.r. 22/2010;
- n. 1443 in data 25 ottobre 2017 concernente la ridefinizione parziale della struttura organizzativa dell’Amministrazione regionale, a decorrere dal 16 novembre 2017, a modificazione della deliberazione n. 476/2017 e successive modificazioni. Impegno di spesa;
- n. 1635 in data 20 novembre 2017 concernente la revisione parziale della struttura organizzativa dell’Amministrazione regionale a decorrere dal 1° dicembre 2017 a modificazione della deliberazione n. 476/2017 e successive modificazioni;

richiamata la nota prot. n. 10208/Gab del 27/12/2017 del Presidente della Regione, trasmessa al Coordinatore del Dipartimento personale e organizzazione con la quale:

- chiede di procedere alla costituzione di un nuovo Dipartimento, dedicato ai sistemi informativi e tecnologici, tenuto conto delle indicazioni nazionali in tema di Amministrazione digitale, mediante trasformazione delle strutture attuali con denominazione Dipartimento innovazione e agenda digitale;
  - soppressione della struttura di secondo livello graduazione A – Infrastrutture e sistemi informativi e relativo spostamento delle competenze al nuovo Dipartimento;
  - avviamento della procedura di pubblicità per la copertura del posto dirigenziale di Coordinatore del Dipartimento in argomento, ai sensi dell’art. 20, comma 4 della legge regionale 22/2010;
  - modifica della sola dipendenza funzionale della struttura di secondo livello, graduazione A “Sistemi tecnologici e strategia EUSALP”;
- trasmette la scheda contenente skill, funzioni, criteri scelta della struttura organizzativa dirigenziale facente capo alla Giunta regionale, oggetto di revisione, ai fini della predisposizione degli atti necessari alla riorganizzazione;

- chiede di procedere alla riorganizzazione del Dipartimento bilancio, finanze, patrimonio e società partecipate, nelle sue funzioni “ad interim” di Assessore al bilancio, finanze, patrimonio e società partecipate, come da allegati:
  - soppressione della struttura di secondo livello graduazione A - Casa da gioco;
  - relativo accorpamento con la struttura Espropriazioni e valorizzazione del patrimonio con conseguente denominazione “Espropriazioni, valorizzazione del patrimonio e Casa da gioco”;
  - avviamento della procedura di pubblicità per la copertura del posto dirigenziale della struttura Espropriazioni, valorizzazione del patrimonio e Casa da gioco, ai sensi dell’art. 20, comma 4 della legge regionale 22/2010;
- trasmette la scheda contenente skill, funzioni, criteri di scelta della struttura organizzativa dirigenziale facente capo alla Giunta regionale, oggetto di revisione, ai fini della predisposizione degli atti necessari alla riorganizzazione;

tenuto conto che, ai sensi del D.Lsg n. 82/2016, le pubbliche amministrazioni devono affidare ad un unico ufficio dirigenziale generale, fermo restando il numero complessivo di tali uffici, la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un’amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;

ritenuto, altresì, di rinviare a successiva determinazione la riorganizzazione definitiva del neo costituito Dipartimento, in occasione di eventuali prossimi collocamenti in quiescenza di personale con qualifica dirigenziale responsabile di struttura;

visto il parere motivato della Commissione indipendente di valutazione espresso in data 21 dicembre 2017 relativo alla “Riorganizzazione e ripesatura di alcune posizioni dirigenziali a fronte dei cambiamenti organizzativi proposti nel mese di dicembre 2017 dall’Amministrazione regionale”;

evidenziato che sulla base di quanto premesso emerge la necessità di avviare le seguenti modifiche nell’ambito dell’attuale struttura organizzativa della Giunta regionale e precisamente delle strutture in capo alla Presidenza della Regione e al Dipartimento bilancio, finanze, patrimonio e società partecipate:

- costituzione di un nuovo Dipartimento, dedicato ai sistemi informativi e tecnologici, con denominazione Dipartimento innovazione e agenda digitale – codice 19.00.00 – primo livello graduazione A;
- soppressione della struttura di secondo livello graduazione A – Infrastrutture e sistemi informativi (codice 10.06.00) e relativo spostamento delle competenze, delle risorse umane e delle connesse particolari posizioni organizzative dalla struttura soppressa al nuovo Dipartimento;
- modifica della sola dipendenza funzionale della struttura di secondo livello, graduazione A “Sistemi tecnologici e strategia EUSALP” con relativo nuovo codice 19.01.00;
- Soppressione della struttura dirigenziale Casa da gioco (livello 2, graduazione A, Codice 42.07.00);
- Accorpamento delle competenze della struttura Casa da gioco (livello 2, graduazione A, Codice 42.07.00) con quelle della struttura Espropriazioni e valorizzazione del patrimonio

(livello 2, graduazione A, Codice 42.03.00) la cui nuova denominazione e codifica diventa “Espropriazioni, valorizzazione del patrimonio e Casa da gioco” - cod. 42.08.00 (livello 2, graduazione A) con le relative risorse umane e connesse particolari posizioni organizzative dalla struttura Espropriazioni e valorizzazione del patrimonio alla struttura Espropriazioni, valorizzazione del patrimonio e Casa da gioco;

ritenuto pertanto di definire la revisione parziale delle strutture organizzative di cui sopra come evidenziato negli allegati:

A) *Organigramma*

B) *Strutture organizzative:*

- *Graduazione della struttura organizzativa oggetto di revisione (B1)*
- *Funzioni, requisiti oggettivi per il conferimento dell'incarico dirigenziale, graduazione della Struttura organizzativa e relativi criteri di scelta (B2)*
- *Risorse umane assegnate alla struttura (B3);*

ritenuto di determinare nel 16 gennaio 2018 la data di revoca dei seguenti incarichi dirigenziali di secondo livello, visto l'articolo 28 della legge regionale 22/2010, a seguito della revisione organizzativa di cui sopra:

INCARICO	STRUTTURA ORGANIZZATIVA	CODICE STRUTTURA	GRAD.	DGR CONFERIMENTO
DIRIGENTE	ESPROPRIAZIONI E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO	42.03.00	2A	822/2015
DIRIGENTE	INFRASTRUTTURE E SISTEMI INFORMATIVI	10.06.00	2A	1574/2017

richiamato l'art. 20 della l.r. 22/2010 che al comma 4 stabilisce: “Prima di procedere al conferimento degli incarichi, l'ente rende conoscibili, anche mediante pubblicazione di apposito avviso sul proprio sito istituzionale, il numero e la tipologia dei posti dirigenziali che si rendono disponibili, le competenze richieste e i criteri di scelta, acquisisce le disponibilità dei dirigenti interessati appartenenti alla qualifica unica dirigenziale e le valuta”;

ritenuto di avviare la pubblicità dei seguenti posti dirigenziali disponibili dal 16 gennaio 2018, visto l'art. 20, comma 4 della l.r. 22/2010:

INCARICO	STRUTTURA ORGANIZZATIVA	CODICE STRUTTURA	GRADUAZIONE
COORDINATORE	DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E AGENDA DIGITALE	19.00.00	1A
DIRIGENTE	ESPROPRIAZIONI, VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO E CASA DA GIOCO	42.08.00	2A

ritenuto di stabilire che la pubblicità dei posti dirigenziali ai sensi dell'art. 20, comma 4, della l.r. 22/2010, sia effettuata mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale dell'Amministrazione regionale e mediante l'invio di informazione tramite posta elettronica a tutti i dirigenti appartenenti alla qualifica unica dirigenziale;

ritenuto di stabilire che l'eventuale dichiarazione di interesse dovrà esser esplicitata entro il termine di giorni 10 dall'avviso;

ritenuto di stabilire che la presente deliberazione modifica, dal 16 gennaio 2018, le deliberazioni della Giunta regionale n. 476/2017, n. 697/2017, n. 1007/2017, n. 1088/2017, n. 1443/2017 e n. 1635/2017 soprarichiamate;

considerato che il Coordinatore del Dipartimento Personale e organizzazione ha verificato con il dirigente della Struttura Centro unico retribuzioni e fiscale, procedimenti disciplinari, CUG e concorsi che il bilancio finanziario gestionale per il triennio 2017-2019 nell'ambito del programma n. 1 – 010 – Risorse umane, attribuisce alla Struttura competente per la spesa le risorse necessarie per l'attività di cui trattasi;

visto il parere favorevole di legittimità sulla proposta della presente deliberazione rilasciato dal Coordinatore del Dipartimento personale e organizzazione della Presidenza della Regione ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22;

su proposta del Presidente della Regione;

ad unanimità di voti favorevoli

## D E L I B E R A

1. di definire la struttura organizzativa della Giunta regionale, a parziale modificazione e integrazione della deliberazione della Giunta regionale 476/2017 e successive modificazioni, portando a 104 i posti dirigenziali istituiti, in ossequio a quanto stabilito dalla deliberazione della Giunta regionale n. 1443/2017, così come rappresentato negli allegati alla presente deliberazione e che ne fanno parte integrante:
  - A. **Organigramma**: che espone la rappresentazione grafica della struttura organizzativa della Giunta regionale, afferente alle strutture della Presidenza della Regione e dell'Assessorato al bilancio, finanze, patrimonio e società partecipate
  - B. **Struttura organizzativa**: i cui elementi sono rappresentati così come segue:
    - B1)** Graduazione delle strutture organizzative della Giunta regionale;
    - B2)** Funzioni e graduazione delle strutture organizzative – Requisiti oggettivi per il conferimento dell'incarico dirigenziale e relativi criteri di scelta;
    - B3)** Risorse umane assegnate alle singole strutture;
2. di stabilire che le risorse finanziarie assegnate ai dirigenti della strutture organizzative sono quelle attribuite ad ogni funzione facente capo al dirigente stesso ed individuabili sulla base del Bilancio di gestione 2017/2019;
3. di determinare nel 16 gennaio 2018 la data di revoca dei seguenti incarichi dirigenziali di secondo livello, visto l'articolo 28 della legge regionale 22/2010, a seguito della revisione organizzativa di cui sopra:

INCARICO	STRUTTURA ORGANIZZATIVA	CODICE STRUTTURA	GRAD.	DGR CONFERIMENTO
DIRIGENTE	ESPROPRIAZIONI E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO	42.03.00	2A	822/2015
DIRIGENTE	INFRASTRUTTURE E SISTEMI INFORMATIVI	10.06.00	2A	1574/2017

4. di avviare la pubblicità dei seguenti posti dirigenziali disponibili dal 16 gennaio 2018, visto l'art. 20, comma 4 della l.r. 22/2010:

INCARICO	STRUTTURA ORGANIZZATIVA	CODICE STRUTTURA	GRADUAZIONE
COORDINATORE	DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E AGENDA DIGITALE	19.00.00	1A
DIRIGENTE	ESPROPRIAZIONI, VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO E CASA DA GIOCO	42.08.00	2A

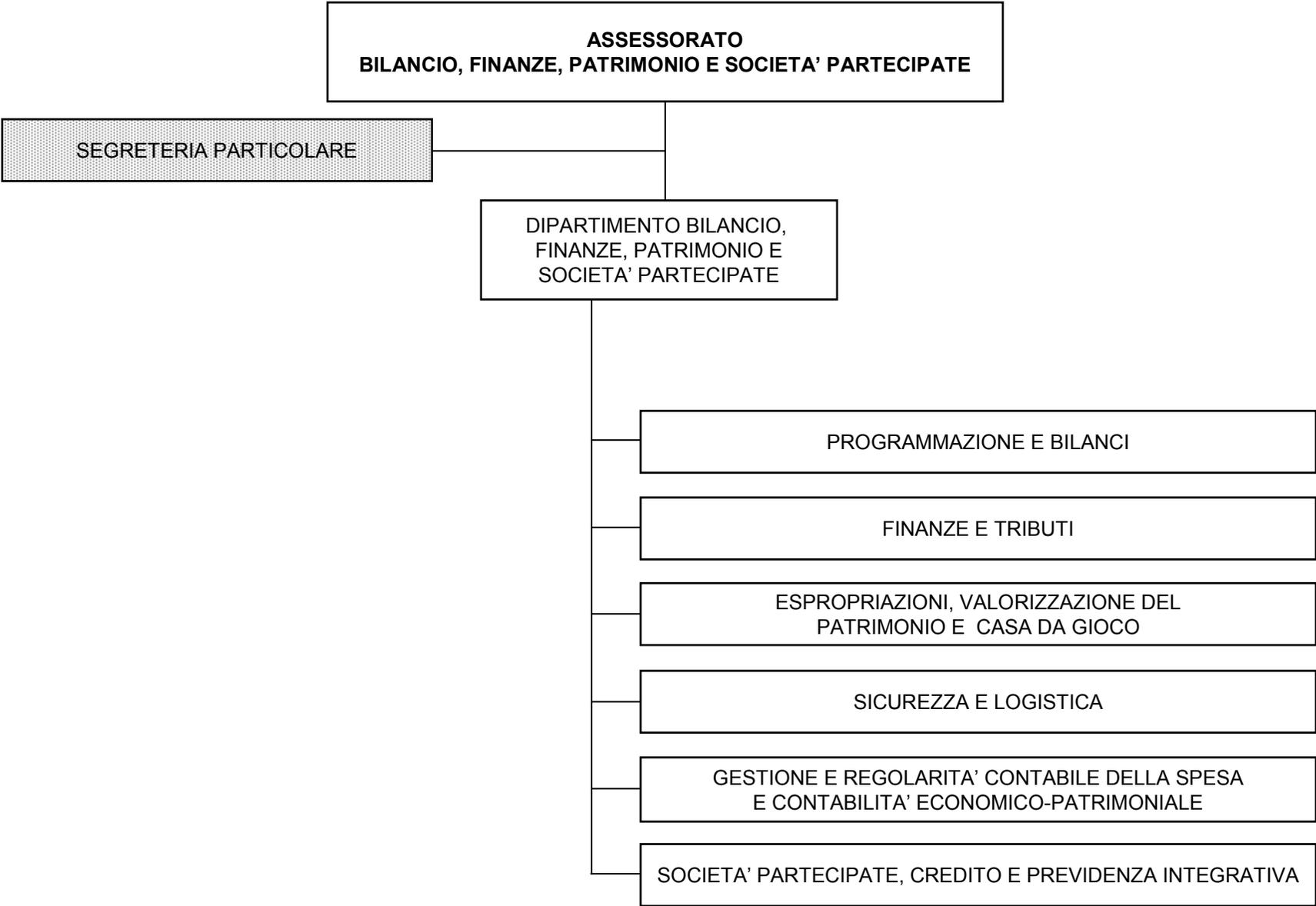
5. di disporre l'avvio della procedura di pubblicità dei posti dirigenziali disponibili, ai sensi dell'art. 20, comma 4, della l.r. 22/2010, mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale dell'Amministrazione regionale e mediante l'invio di informazione tramite posta elettronica a tutti i dirigenti appartenenti alla qualifica unica dirigenziale;
6. di stabilire che l'eventuale dichiarazione di interesse dovrà esser esplicitata entro il termine di giorni 10 dall'avviso;
7. di stabilire che l'efficacia del presente atto abbia decorrenza dal 16 gennaio 2018;
8. di modificare, dalla medesima data, le deliberazioni della Giunta regionale concernenti l'organizzazione n. 476/2017, n. 697/2017, n. 1007/2017, 1088/2017, n. 1443/2017 e n. 1635/2017;
9. di dare atto che la presente deliberazione complessivamente non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio regionale poiché la spesa delle due strutture di nuova istituzione è inferiore al costo delle tre strutture oggetto di revisione/soppressione;
10. di stabilire che la spesa è ricompresa negli stanziamenti del bilancio finanziario gestionale della Regione per il triennio 2017/2019 che presenta la necessaria disponibilità.

§

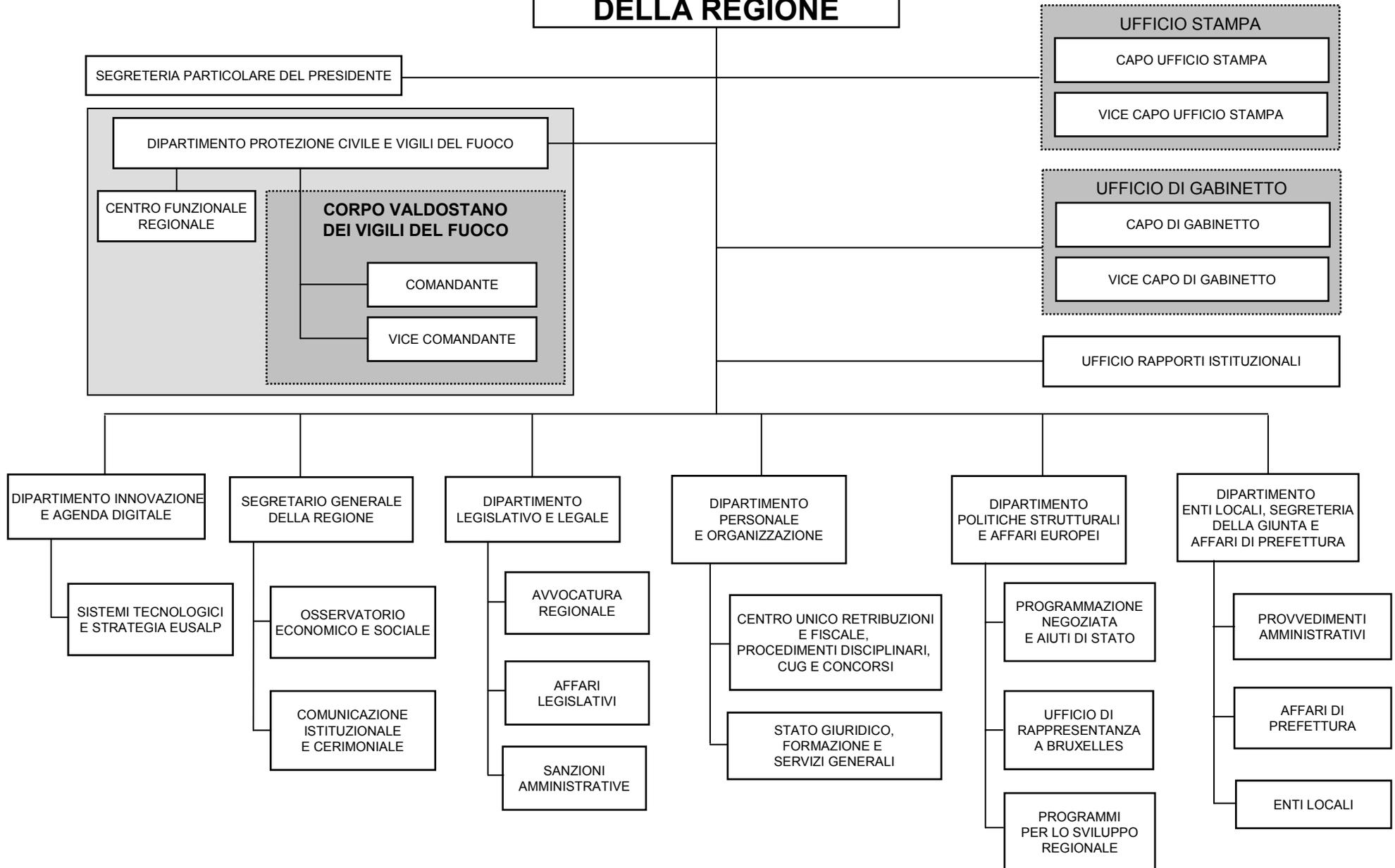
GBe

ALLEGATO A ALLA DGR N. 1909 DEL 28/12/2017

## ORGANIGRAMMA



# PRESIDENZA DELLA REGIONE



ALLEGATO B ALLA DGR N. 1909 DEL 28/12/2017

## **STRUTTURE ORGANIZZATIVE**

## GRADUAZIONE DELLE STRUTTURE ORGANIZZATIVE

ALL TO B1 - GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DELLE STRUTTURE DI SECONDO LIVELLO

FATTORE	1° FATTORE				2° FATTORE				3° FATTORE						
	Professionalità richiesta e complessità organizzativa e gestionale				Dimensione delle risorse umane, strumentali ed economico-finanziarie a				Dimensione e qualità dei referenti e dei destinatari, interni ed esterni, dell'attività della struttura						
PARAMETRI	Responsabilità pianificatoria e programmatrice (max 30 punti)	Responsabilità giuridiche / dirigenziali (max 35 punti)	Responsabilità Organizzativa (max 10 punti)	PUNTEGGIO TOTALE Primo fattore (max 100 punti)	PESO % PRIMO FATTORE (MAX 40 PUNTI)	Risorse economiche - finanziarie assegnate (Max 13 punti)	Risorse strumentali assegnate (Max 30 punti)	Risorse umane assegnate (max 35 punti)	PUNTEGGIO TOTALE Secondo fattore (max 100 punti)	PESO % SECONDO FATTORE (MAX 30 PUNTI)	Responsabilità attività intersettoriali gestite (max 30 punti)	Grado di autonomia gestionale (max 35 punti)	PUNTEGGIO PESO TOTALE Terzo fattore (max 100 punti)	PESO % TERZO FATTORE (MAX 30 PUNTI)	PUNTEGGIO COMPLESSIVO (MAX 100 PUNTI)
VALUTAZIONE	PUNTI 0-10 se contenuta; 11-20 se significativa; 21-30 se elevata.	PUNTI 0-9 se contenuta; 10-15 se significativa; 16-35 se elevata.	PUNTI 0-9 se contenuta; 10-15 se significativa; 16-35 se elevata.	(max 100 punti)	(MAX 40 PUNTI)	PUNTI 15 se < 5 milioni; 25 se tra 5 e 30 milioni; 35 se > 30 milioni.	PUNTI 10 se contenute; 20 se significativa; 30 se elevata	PUNTI 15 se normali; 25 se significativa; 35 se elevata.	(max 100 punti)	(MAX 30 PUNTI)	PUNTI 0-10 se contenuta; 11-20 se significativa; 21-30 se elevata.	PUNTI 0-15 se contenuta; 16-25 se significativa; 26-35 se elevata.	(max 100 punti)	(MAX 30 PUNTI)	(MAX 100 PUNTI)
<b>bilancio, finanze, patrimonio e società partecipate</b>	20	30	30	80	32	25	10	35	70	21	30	30	95	28,5	81,5
<b>Espropriazioni, valorizzazione del patrimonio e Casa da gioco</b>	20	30	30	80	32	25	10	35	70	21	30	30	95	28,5	81,5

	1° FATTORE						2° FATTORE					3° FATTORE			PUNTEGGIO COMPLESSIVO (MAX 100 PUNTI)
	Professionalità richiesta e complessità organizzativa e gestionale						Dimensione delle risorse umane, strumentali ed economico-finanziarie a disposizione					Dimensione e qualità dei referenti e dei destinatari, interni ed esterni, dell'attività della struttura			
	Responsabilità pianificatoria e programmatica (max 25 punti)	Responsabilità giuridiche / dirigerziali (max 25 punti)	Responsabilità organizzativa (max 25 punti)	Responsabilità di coordinamento (max 25 punti)	PUNTEGGIO TOTALE Primo fattore (max 100 punti)	PESO % PRIMO FATTORE (MAX 50 PUNTI)	Risorse economico finanziarie assegnate (Max 30 punti)	Risorse strumentali assegnate (max 30 punti)	Risorse umane assegnate (max 40 punti)	PUNTEGGIO TOTALE Secondo fattore (max 100 punti)	PESO % SECONDO FATTORE (MAX 20 PUNTI)	Rilevanza strategica (max 100 punti)	PUNTEGGIO TOTALE Terzo fattore (max 100 punti)	PESO % TERZO FATTORE (MAX 30 PUNTI)	
Struttura	PUNTI 10 se contenuta; 19 se significativa; 25 se elevata.			PUNTI 10 se < 50 milioni; 20 se tra 50 a 100 milioni; 30 se > 100 milioni.	PUNTI 10 se contenuta; 20 se significativa; 30 se elevata.	PUNTI 20 se contenuta; 30 se significativa; 40 se elevata.									
Dipartimento innovazione e agenda digitale	25	19	19	19	82	41	20	20	20	60	12	80	24	80	77

FUNZIONI E GRADUAZIONE DELLE STRUTTURE  
ORGANIZZATIVE

REQUISITI OGGETTIVI PER IL CONFERIMENTO  
DELL'INCARICO DIRIGENZIALE

CRITERI DI SCELTA PER IL CONFERIMENTO  
DELL'INCARICO DIRIGENZIALE

Codice	Struttura organizzativa	Livello	Graduazione
<b>19.00.00</b>	<b>DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E AGENDA DIGITALE</b>	1	A

## **REQUISITI SPECIFICI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

Laurea magistrale in ingegneria, scienze matematiche, fisiche o dell'informazione.

Capacità professionali: competenze specifiche nell'ambito delle strategie ICT in ambito Pubblica Amministrazione, capacità relazionali e negoziali con portatori di interesse nel contesto dell'ICT.

## **FUNZIONI**

a) attua tutte le forme di collaborazione interna all'Amministrazione al fine di garantire l'unitarietà e la coerenza dell'azione amministrativa

b) cura i rapporti con i Ministeri, le istituzioni nazionali e internazionali, le organizzazioni e i soggetti esterni con riferimento alle competenze del dipartimento

c) cura le relazioni esterne e si occupa delle funzioni di informazione, sensibilizzazione, promozione e documentazione anche specifica concernenti le attività del dipartimento

d) formula le proposte alla Giunta regionale al fine dell'elaborazione di programmi, direttive, progetti di legge o altri atti di competenza dell'Amministrazione

e) garantisce l'attuazione dei programmi definiti dai competenti organi regionali e delle norme e disposizioni di riferimento per l'attività del dipartimento

f) coordina e, ove necessario, gestisce i procedimenti amministrativi nell'ambito del proprio dipartimento

g) pianifica, programma, ove necessario gestisce, e monitora lo svolgimento delle attività, compresi i progetti specifici, ai fini del raggiungimento degli obiettivi del dipartimento

h) programma, ove necessario gestisce, e monitora il corretto utilizzo delle risorse umane, finanziarie e strumentali al fine del corretto svolgimento delle attività del dipartimento

i) sovrintende la gestione generale del dipartimento (segreteria, protocollo, contabilità, sistemi informativi, amministrazione del personale)

j) verifica il raggiungimento degli obiettivi e delle competenze ordinarie assegnate ai dirigenti del dipartimento

k) è individuato, ai sensi del D.lgs. n. 81/2008, quale datore di lavoro del personale assegnato alle strutture dirigenziali di competenza e sott'ordinate.

1. cura le strategie e la programmazione di settore e ne monitora l'esecuzione
2. assicura le funzioni per la transizione alla modalità operativa digitale ai sensi dell'art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale (Dlgs. 82/2005)
3. pianifica, definisce le architetture e gli standard e monitora la progettazione e realizzazione dei sistemi informativi, dei siti intranet e internet istituzionali e dei connessi portali

4. cura le attività di gestione e manutenzione dei sistemi informativi e dei siti sopra indicati
5. garantisce il supporto e l'assistenza utente rispetto ai sistemi e servizi di propria competenza
6. nell'ambito dello sviluppo dell'e-government e della società dell'informazione sul territorio regionale, svolge ruolo di referente per i diversi Enti Pubblici territoriali, coordina gli interventi e, ove necessario, provvede alla loro realizzazione e gestione
7. cura lo sviluppo di collaborazioni nazionali, interregionali e internazionali volte alla condivisione di modelli e di sistemi informativi, anche partecipando ai tavoli istituzionali di settore
8. svolge funzioni di pianificazione, coordinamento e controllo rispetto alle infrastrutture di telecomunicazione e di interoperabilità.
9. cura l'attuazione e/o il controllo di azioni nell'ambito dei programmi a cofinanziamento europeo e statale.

<b>CRITERI DI SCELTA:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- esperienza professionale nella progettazione e gestione di sistemi informativi</li><li>- maggiore anzianità nella qualifica unica dirigenziale</li></ul>
---------------------------	--

Codice	Struttura organizzativa	Livello	Graduazione
<b>19.01.00</b>	<b>SISTEMI TECNOLOGICI E STRATEGIA EUSALP</b>	2	A

## **REQUISITI SPECIFICI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

Laurea magistrale in ingegneria, scienze matematiche, fisiche o dell'informazione.

Capacità professionali: competenze specifiche nell'ambito dell'architettura delle reti e dei sistemi, delle relative normative sulla privacy e sull'accessibilità e delle tecnologie multimediali e della gestione dei progetti.

## **FUNZIONI**

1. cura le attività di gestione e manutenzione dei sistemi tecnologici, multimediali, il nuovo data center e pianifica i nuovi progetti nell'ambito di competenza
2. garantisce il supporto e l'assistenza utente rispetto ai sistemi e servizi di propria competenza
3. pianifica e gestisce i servizi di fonia
4. cura i servizi di videosorveglianza delle proprietà regionali
5. cura l'approvvigionamento e la gestione degli strumenti di produttività individuale e la definizione delle relative policy di assegnazione e utilizzo
6. cura il coordinamento del gruppo 5 nell'ambito della strategia Macro regionale alpina EUSALP, gli adempimenti e gli sviluppi correlati nell'ambito del territorio regionale.

Codice	Struttura organizzativa	Livello	Graduazione
<b>42.08.00</b>	<b>ESPROPRIAZIONI, VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO E CASA DA GIOCO</b>	2	A

## **REQUISITI SPECIFICI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

Laurea magistrale in giurisprudenza

Capacità professionali: competenze specifiche nel settore contrattuale e della gestione del patrimonio immobiliare, competenze organizzazione e pianificazione delle attività

## **FUNZIONI**

1. gestisce i procedimenti in materia di esproprio
2. presidia la commissione regionale preposta alla determinazione delle indennità definitive di esproprio
3. gestisce l'osservatorio regionale dei valori immobiliari (ORVI)
4. esercita le funzioni regionali in materia di usi civici e consorterie
5. definisce e gestisce gli atti di concessione e di valorizzazione immobiliare (esclusi quelli relativi al demanio stradale e idrico), i contratti di affitto, locazione e comodato, di acquisizione, alienazione e permuta dei beni immobili nonché quelli per la costituzione e modifica di diritti reali
6. provvede alla tenuta dell'inventario dei beni immobili e predispone gli atti per la loro classificazione e assegnazione, nonché predispone il conto del patrimonio quale parte del disegno di legge che approva il rendiconto generale, relativamente ai beni immobili
7. predispone il piano delle dismissioni e della valorizzazione immobiliare
8. redige i rapporti di stima aventi ad oggetto valori funzionali ai fini specifici dell'Amministrazione regionale
9. gestisce le utenze, tributi immobiliari e condomini (pulizie, RSU, acqua potabile e depurazione, energia elettrica e oneri condominiali) controllando il rispetto dei livelli di servizio contrattualmente definiti, e rappresenta la Regione nelle assemblee condominiali e consortili
10. dispone i controlli necessari sulle sale da gioco e sugli altri servizi e cura l'applicazione delle norme regolamentari sulla regolarità dello svolgimento dei giochi
11. sovrintende alla contabilità ed alla verbalizzazione delle operazioni relative ai giochi e concorre nella decisione sui reclami avanzati dai giocatori
12. partecipa alla definizione delle convenzioni per la gestione della Casa da gioco e ne cura l'attuazione
13. intrattiene i rapporti con il gestore

**CRITERI DI SCELTA:**

- esperienza professionale nell'ambito di strutture che comportano gestione di risorse umane, tecnologiche, finanziarie e patrimoniali.
- maggiore anzianità nella qualifica unica dirigenziale

**RIPARTIZIONE DELLE RISORSE UMANE ASSEGNATE  
ALLE STRUTTURE ORGANIZZATIVE**

## Regione Valle d'Aosta

## Stampa pianta organica posti previsti, coperti, vacanti - Riorganizzaz. 1/6/2015 al 16/01/2018

	Posti previsti	Posti coperti	Posti vacanti	In fase di copertura	Posti non coperti
<b>ORGANICO GIUNTA REGIONALE</b>					
<b>20 - ASSESSORATO BILANCIO, FINANZE, PATRIMONIO E SOCIETA' PARTECIPATE</b>					
<b>G.42.00.00 - DIPARTIMENTO BILANCIO, FINANZE, PATRIMONIO E SOCIETA' PARTECIPATE</b>					
<b>G.42.08.00 - ESPROPRIAZIONE, VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO E CASA DA GIUGO</b>					
<b>G.42.08.10 - UFFICIO SEGRETERIA E PROTOCOLLO</b>					
<i>B2 - Operatore Specializzato</i>					
COAD - Coadiutore	3	2	1	0	1
COGNOME NOME POS.ECON PROFILO PART-TIME					
CRESTETTO DOLLY B2 Coadiutore					
PUSINANTI NORMA B2 Coadiutore					
<b>Totale</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
<b>G.42.08.11 - UFFICIO GESTIONE, SERVIZI, UTENZE, TRIBUTI, CONDOMINI</b>					
<i>B2 - Operatore Specializzato</i>					
COAD - Coadiutore	1	1	0	0	0
COGNOME NOME POS.ECON PROFILO PART-TIME					
ROSAIRE EDY GIOVANNI B2 Coadiutore					
<i>C2 - Collaboratore</i>					
ASAC - Assistente amministrativo-contabile	1	1	0	0	0
COGNOME NOME POS.ECON PROFILO PART-TIME					
JUGLAIR ALESSIA C2 Assistente amministr					
GEOM - Geometra	0,70	0,70	0	0	0
COGNOME NOME POS.ECON PROFILO PART-TIME					
FRASSY CLETO C2 Geometra Part time orizzontale 70% - 25h12					
RAG - Ragioniere	1	1	0	0	0
COGNOME NOME POS.ECON PROFILO PART-TIME					
COGNARI SABINA C2 Ragioniere					
<b>Totale</b>	<b>3,70</b>	<b>3,70</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>G.42.08.12 - UFFICIO TECNICO</b>					
<i>D - Funzionario</i>					
ISTR-T - Istruttore tecnico	1	1	0	0	0
COGNOME NOME POS.ECON PROFILO PART-TIME					
PASQUETTAZ ENZO D Istruttore tecnico					
<b>Totale</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>G.42.08.13 - UFFICIO ESPROPRIAZIONI</b>					
<i>C1 - Aiuto collaboratore</i>					
COAD-TEC - Coadiutore Tecnico	2	2	0	0	0
COGNOME NOME POS.ECON PROFILO PART-TIME					
BUSA FABRIZIO C1 Coadiutore Tecnico					
FILIPPINI ANGELO C1 Coadiutore Tecnico					
<i>C2 - Collaboratore</i>					
ASAC - Assistente amministrativo-contabile	1	0	1	1	0

## Regione Valle d'Aosta

## Stampa pianta organica posti previsti, coperti, vacanti - Riorganizzaz. 1/6/2015 al 16/01/2018

					Posti previsti	Posti coperti	Posti vacanti	In fase di copertura	Posti non coperti
<b>G.EOM - Geometra</b>					3,50	2,50	1	0	1
COGNOME	NOME	POS.ECON	PROFILO	PART-TIME					
ANTONIOLI	FABIO ANNES	C2	Geometra						
MARTIN	ELIANA	C2	Geometra	Part time 50% verticale ciclico - 1					
SGUEGLIA	AMEDEA GEMMA GIULIA	C2	Geometra						
<b>PER-AGR - Perito agrario</b>					1	1	0	0	0
COGNOME	NOME	POS.ECON	PROFILO	PART-TIME					
RONZIO	ENRICO	C2	Perito agrario						
<b>SEGR - Segretario</b>					0,83	0,83	0,00	0	0,00
COGNOME	NOME	POS.ECON	PROFILO	PART-TIME					
GRATTACASO	LUISA ANTONELLA	C2	Segretario	Part time orizzontale 83,33% - 30H					
<b>D - Funzionario</b>									
<b>ISTR-T - Istruttore tecnico</b>					1	1	0	0	0
COGNOME	NOME	POS.ECON	PROFILO	PART-TIME					
CERISE	ENNIO	D	Istruttore tecnico						
<b>Totale</b>					<b>9,33</b>	<b>7,33</b>	<b>2,00</b>	<b>1</b>	<b>1,00</b>
<b>G.42.08.14 - UFFICIO CONTRATTI IMMOBILIARI</b>									
<b>B2 - Operatore Specializzato</b>									
<b>COAD - Coadiutore</b>					1	1	0	0	0
COGNOME	NOME	POS.ECON	PROFILO	PART-TIME					
PERETTO	ALBERTO	B2	Coadiutore						
<b>C2 - Collaboratore</b>									
<b>SEGR - Segretario</b>					1	1	0	0	0
COGNOME	NOME	POS.ECON	PROFILO	PART-TIME					
VERDUCI	VIRGINIA	C2	Segretario						
<b>D - Funzionario</b>									
<b>ISTR-C - Istruttore Contabile</b>					1	1	0	0	0
COGNOME	NOME	POS.ECON	PROFILO	PART-TIME					
ANTONACCI	ANNAMARIA	D	Istruttore Contabile						
<b>Totale</b>					<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>G.42.08.15 - UFFICIO CASA DA GIOCO</b>									
<b>B2 - Operatore Specializzato</b>									
<b>COAD - Coadiutore</b>					2	1	1	0	1
COGNOME	NOME	POS.ECON	PROFILO	PART-TIME					
PEAQUIN	ROMINA	B2	Coadiutore						
<b>C2C - Collaboratore (Controllore Casa da Gioco)</b>									
<b>CONTR - Controllore</b>					29,75	29,75	0	0	0
COGNOME	NOME	POS.ECON	PROFILO	PART-TIME					
ACHERON	CARLO GIUSEPPE	C2C	Controllore						
BERGAMINI	MAURIZIO	C2C	Controllore	Part time 75% verticale annuale					
BIANQUIN	MASSIMO	C2C	Controllore						
BORRIELLO	MARCO	C2C	Controllore						
BRUTTOMESSO	STEFANO	C2C	Controllore						

## Regione Valle d'Aosta

## Stampa pianta organica posti previsti, coperti, vacanti - Riorganizzaz. 1/6/2015 al 16/01/2018

				Posti previsti	Posti coperti	Posti vacanti	In fase di copertura	Posti non coperti
CAVORSIN	JEAN CLAUDE	C2C	Controllore					
CHALLANCIN	CARLA	C2C	Controllore					
CHEILLON	STEFANIA	C2C	Controllore					
GIACCHETTO	VIRGILIO	C2C	Controllore					
GRANDE	EFISIO	C2C	Controllore					
GRISO	MARCO	C2C	Controllore					
JEMMA	ERIKA	C2C	Controllore					
LINTY	MAURO	C2C	Controllore					
LUPPI	ALBERTO	C2C	Controllore					
MARCHIANDO	CRISTINA	C2C	Controllore					
PERRENCCHIO	PAOLO	C2C	Controllore					
PERRI	AMERIGO	C2C	Controllore					
ROPPA	CLAUDIO	C2C	Controllore					
ROPPA	DANIELE	C2C	Controllore					
SANTOMARCO TERRANO	TERESA	C2C	Controllore					
SCHIAVINA	RUDI	C2C	Controllore					
SOSTER	VALTER	C2C	Controllore					
SPALLA	ERIO	C2C	Controllore					
TOSCO	STEFANO	C2C	Controllore					
TROVERO	LUCIANO	C2C	Controllore					
USSIN	FRANCO ATTILIO	C2C	Controllore					
VACQUIN	ANDREA	C2C	Controllore					
VALLET	MASSIMO	C2C	Controllore					
VUILLERMIN	MAURO	C2C	Controllore					
VUILLERMOZ	FULVIA	C2C	Controllore					
<b>DC - Funzionario (Istruttore Amm.vo Casa da Gioco)</b>								
<b>ISTR-A - Istruttore Amministrativo</b>				<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
COGNOME	NOME	POS.ECON	PROFILO	PART-TIME				
BALLARINI	FRANCO	DC	Istruttore Amministr					
CURTAZ	MAURO	DC	Istruttore Amministr					
<b>Totale</b>				<b>33,75</b>	<b>32,75</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
<b>Totale</b>	<b>G.42.08.00 - ESPROPRIAZIONE, VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO E CASA DA GIOCO</b>			<b>53,78</b>	<b>49,78</b>	<b>4,00</b>	<b>1</b>	<b>3,00</b>

## Regione Valle d'Aosta

## Stampa pianta organica posti previsti, coperti, vacanti - Riorganizzaz. 1/6/2015 al 16/01/2018

	Posti previsti	Posti coperti	Posti vacanti	In fase di copertura	Posti non coperti
<b>ORGANICO GIUNTA REGIONALE</b>					
<b>01 - PRESIDENZA DELLA REGIONE</b>					
<b>G.19.00.00 - DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E AGENDA DIGITALE</b>					
<b>G.19.00.00 - DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E AGENDA DIGITALE</b>					
<b>G.19.00.10 - UFFICIO PROGETTI AREA WELFARE E MEDIATECA</b>					
<b>B2 - Operatore Specializzato</b>					
<b>COAD - Coadiutore</b>	1	1	0	0	0
COGNOME NOME POS.ECON PROFILO PART-TIME					
MORRONE RINO B2 Coadiutore					
<b>C2 - Collaboratore</b>					
<b>ASAC - Assistente amministrativo-contabile</b>	1	1	0	0	0
COGNOME NOME POS.ECON PROFILO PART-TIME					
FAVRE PAOLO C2 Assistente amministrativo					
<b>PROG - Programmatore</b>	1	1	0	0	0
COGNOME NOME POS.ECON PROFILO PART-TIME					
TAMBORIN UMBERTO C2 Programmatore					
<b>D - Funzionario</b>					
<b>ISTR-T - Istruttore tecnico</b>	1	1	0	0	0
COGNOME NOME POS.ECON PROFILO PART-TIME					
PERRON ROSITA D Istruttore tecnico					
<b>Totale</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>G.19.00.11 - UFFICIO PROGETTI AREA TERRITORIO E SCT</b>					
<b>D - Funzionario</b>					
<b>ISTR-T - Istruttore tecnico</b>	2,61	2,61	0,00	0	0,00
COGNOME NOME POS.ECON PROFILO PART-TIME					
DAYNE' ALAIN D Istruttore tecnico PT det. orizzontale 83,33% - 30h					
MACRI' DEBORA D Istruttore tecnico Part time 61,11% orizzontale - 22h					
RASIA GIANCARLO D Istruttore tecnico					
<b>Totale</b>	<b>2,61</b>	<b>2,61</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>G.19.00.12 - UFFICIO PROGETTI AREA AMMINISTRAZIONE</b>					
<b>C2 - Collaboratore</b>					
<b>PROG - Programmatore</b>	2	2	0	0	0
COGNOME NOME POS.ECON PROFILO PART-TIME					
LALB LACROIX LUCA C2 Programmatore					
SACCANI MAURIZIO C2 Programmatore					
<b>D - Funzionario</b>					
<b>ISTR-T - Istruttore tecnico</b>	4	4	0	0	0
COGNOME NOME POS.ECON PROFILO PART-TIME					
BOIS SIMONE D Istruttore tecnico					
CAMA ALESSANDRO D Istruttore tecnico					
ORLINI ANGELO D Istruttore tecnico					

## Regione Valle d'Aosta

## Stampa pianta organica posti previsti, coperti, vacanti - Riorganizzaz. 1/6/2015 al 16/01/2018

					Posti previsti	Posti coperti	Posti vacanti	In fase di copertura	Posti non coperti
VIERIN	LIDIO	D	Istruttore tecnico						
<b>Totale</b>					<b>6</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>G.19.00.13 - UFFICIO PORTALI ISTITUZIONALI E WEB</b>									
<i>C2 - Collaboratore</i>									
<b>PROG - Programmatore</b>					2	2	0	0	0
COGNOME	NOME	POS.ECON	PROFILO	PART-TIME					
PANGALLO	ROBERTO	C2	Programmatore						
PRATO	EMANUELE	C2	Programmatore						
<b>TINF - Tecnico informatico</b>					1	0	1	1	0
<b>Totale</b>					<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>G.19.00.14 - UFFICIO INFRASTRUTTURE DI TELECOMUNICAZIONI</b>									
<i>D - Funzionario</i>									
<b>ISTR-T - Istruttore tecnico</b>					2	2	0	0	0
COGNOME	NOME	POS.ECON	PROFILO	PART-TIME					
JORDANEY	ROBERTO	D	Istruttore tecnico						
NOCERINO	GABRIELE	D	Istruttore tecnico						
<b>RE-AM-C - Responsabile amministrativo contabile</b>					1	0	1	1	0
<b>Totale</b>					<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>G.19.00.15 - UFFICIO AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA'</b>									
<i>B2 - Operatore Specializzato</i>									
<b>COAD - Coadiutore</b>					5,40	4,40	1	0	1
COGNOME	NOME	POS.ECON	PROFILO	PART-TIME					
MIGLIE'	NADIA	B2	Coadiutore						
NONATELLI	PAOLA	B2	Coadiutore	Part time orizzontale 70% - 25h12					
RINALDI	ALESSANDRA	B2	Coadiutore						
VOYAT	IRIS	B2	Coadiutore	Part time orizzontale 70% - 25h12					
ZANINI	DANIELA	B2	Coadiutore						
<i>C2 - Collaboratore</i>									
<b>RAG - Ragioniere</b>					1	1	0	0	0
COGNOME	NOME	POS.ECON	PROFILO	PART-TIME					
CANUTO	MONICA	C2	Ragioniere						
<b>SEGR - Segretario</b>					2	2	0	0	0
COGNOME	NOME	POS.ECON	PROFILO	PART-TIME					
CASARO	NATHALIE	C2	Segretario						
PAPA	SAMANTHA	C2	Segretario						
<i>D - Funzionario</i>									
<b>ISTR-A - Istruttore Amministrativo</b>					1	1	0	0	0
COGNOME	NOME	POS.ECON	PROFILO	PART-TIME					
CHESSA	MIRCO	D	Istruttore Amministr						
<b>Totale</b>					<b>9,40</b>	<b>8,40</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
<b>Totale G.19.00.00 - DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E AGENDA DIGITALE</b>					<b>28,01</b>	<b>25,01</b>	<b>3,00</b>	<b>2</b>	<b>1,00</b>

## Regione Valle d'Aosta

## Stampa pianta organica posti previsti, coperti, vacanti - Riorganizzaz. 1/6/2015 al 16/01/2018

	Posti previsti	Posti coperti	Posti vacanti	In fase di copertura	Posti non coperti
<b>G.19.01.00 - SISTEMI TECNOLOGICI E STRATEGIA EUSALP</b>					
<b>G.19.01.10 - UFFICIO BENI E SERVIZI INFORMATICI</b>					
<i>B2 - Operatore Specializzato</i>					
<b>MAGA - Magazziniere</b>					
COGNOME NOME POS.ECON PROFILO PART-TIME	1	1	0	0	0
SCANO ALESSANDRO B2 Magazziniere					
<i>C2 - Collaboratore</i>					
<b>PROG - Programmatore</b>					
COGNOME NOME POS.ECON PROFILO PART-TIME	1	1	0	0	0
VALLOMY DIANA C2 Programmatore					
<b>TINF - Tecnico informatico</b>					
COGNOME NOME POS.ECON PROFILO PART-TIME	1	1	0	0	0
OTTOZ PATRICK JEAN CLAUDE C2 Tecnico informatico PT det. 69,44% verticale ciclico -					
<b>Totale</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>G.19.01.11 - UFFICIO FONIA E INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE</b>					
<i>B2 - Operatore Specializzato</i>					
<b>COAD - Coadiutore</b>					
COGNOME NOME POS.ECON PROFILO PART-TIME	1	1	0	0	0
BASSINO MARCO B2 Coadiutore					
<i>C1 - Aiuto collaboratore</i>					
<b>COAD-TEC - Coadiutore Tecnico</b>					
COGNOME NOME POS.ECON PROFILO PART-TIME	2	2	0	0	0
MILETO MARIA C1 Coadiutore Tecnico					
MONGEROD GIANNI C1 Coadiutore Tecnico					
<i>C2 - Collaboratore</i>					
<b>PROG - Programmatore</b>					
	2	0	2	0	2
<b>TINF - Tecnico informatico</b>					
COGNOME NOME POS.ECON PROFILO PART-TIME	1	1	0	0	0
DALBARD PIERRE SIMON C2 Tecnico informatico					
<i>D - Funzionario</i>					
<b>ISTR-T - Istruttore tecnico</b>					
COGNOME NOME POS.ECON PROFILO PART-TIME	1	1	0	0	0
FRATINI LUCA D Istruttore tecnico					
<b>Totale</b>	<b>7</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
<b>G.19.01.12 - UFFICIO ARCHITETTURE E PIATTAFORME IT</b>					
<i>C2 - Collaboratore</i>					
<b>TINF - Tecnico informatico</b>					
COGNOME NOME POS.ECON PROFILO PART-TIME	1	1	0	0	0
PASTORINO ALESSIO C2 Tecnico informatico					
<i>D - Funzionario</i>					
<b>ISTR-T - Istruttore tecnico</b>					
COGNOME NOME POS.ECON PROFILO PART-TIME	2	2	0	0	0
LINTY IVAN D Istruttore tecnico					

## Regione Valle d'Aosta

## Stampa pianta organica posti previsti, coperti, vacanti - Riorganizzaz. 1/6/2015 al 16/01/2018

				Posti previsti	Posti coperti	Posti vacanti	In fase di copertura	Posti non coperti
SANTI	DAVID	D	Istruttore tecnico					
<b>Totale</b>				<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Totale G.19.01.00 - SISTEMI TECNOLOGICI E STRATEGIA EUSALP				13	11	2	0	2
Totale G.19.00.00 - DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E AGENDA DIGITALE				41,01	36,01	5,00	2	3,00