

IL PRESIDENTE DELLA REGIONE  
Augusto ROLLANDIN

IL DIRIGENTE ROGANTE  
Livio SALVEMINI

---

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto certifica che copia della presente deliberazione è in pubblicazione all'albo dell'Amministrazione regionale dal 15/04/2013 per quindici giorni consecutivi.

Aosta, li 15/04/2013

IL DIRIGENTE  
Massimo BALESTRA

---

Verbale di deliberazione adottata nell'adunanza in data 12 aprile 2013

In Aosta, il giorno dodici (12) del mese di aprile dell'anno duemilatredici con inizio alle ore otto e dodici minuti, si è riunita, nella consueta sala delle adunanze sita al secondo piano del palazzo della Regione - Piazza Deffeyes n. 1,

**LA GIUNTA REGIONALE DELLA VALLE D'AOSTA**

Partecipano alla trattazione della presente deliberazione :

**Il Presidente della Regione Augusto ROLLANDIN**

e gli Assessori

**Aurelio MARGUERETTAZ - Vice-Presidente**

**Giuseppe ISABELLON**

**Ennio PASTORET**

**Marco VIERIN**

**Manuela ZUBLENA**

Si fa menzione che le funzioni di Assessore all'Istruzione e Cultura e di Assessore alla Sanità, Salute e Politiche sociali sono state assunte "ad interim" dal Presidente della Regione.

Si fa altresì menzione che l'Assessore Leonardo LA TORRE è assente giustificato alla seduta.

Svolge le funzioni rogatorie il Dirigente della Segreteria della Giunta regionale, Sig. Livio SALVEMINI

E' adottata la seguente deliberazione:

N° **629** OGGETTO :

APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO EDILIZIO TIPO, AI SENSI DELL'ARTICOLO 54 DELLA LEGGE REGIONALE 6 APRILE 1998, N. 11.

L'Assessore al territorio e ambiente, Manuela Zublena, richiama la legge regionale 6 aprile 1998, n. 11 – Normativa urbanistica e di pianificazione territoriale della Valle d'Aosta e, in particolare il comma 1 dell'articolo 54 (*Regolamento edilizio tipo. Approvazione del regolamento edilizio*), che recita:

*“1. La Giunta regionale approva, con propria deliberazione, da pubblicare nel Bollettino ufficiale della Regione, un regolamento edilizio tipo da porre a disposizione dei Comuni.”.*

Ricorda che con il nuovo testo della l.r. 11/1998 sono stati modificati gli articoli 53, relativo ai contenuti dei regolamenti edilizi, e 54, concernente le procedure di approvazione del regolamento edilizio tipo regionale e delle modifiche (parziali o integrali) ai regolamenti edilizi comunali.

Ricorda ancora che il regolamento edilizio tipo regionale (RE tipo) attualmente vigente è stato approvato dal Consiglio regionale con deliberazione n. 1943/XI del 4 aprile 2001 e pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 28 del 3 luglio 2001.

Evidenzia che, in considerazione dell'evoluzione normativa e, in particolare, delle modifiche apportate alla l.r. 11/1998 con le leggi regionali 12 giugno 2012, n. 17 e 8 marzo 2013, n. 6, si rende necessaria una revisione del RE tipo vigente sia nei contenuti sia nelle procedure di redazione, con l'obiettivo di semplificare e di facilitare l'applicazione delle norme ivi contenute.

Riferisce che il lavoro di revisione del RE tipo è stato avviato dagli uffici tecnici del Consorzio degli enti locali della Valle d'Aosta (CELVA) nel corso del 2011 e svolto in collaborazione con la Direzione pianificazione territoriale con il coinvolgimento della Direzione ambiente e delle Strutture igiene e sanità pubblica e veterinaria, pianificazione agricolo-territoriale e strutture aziendali e pianificazione ed efficienza energetica. La Direzione pianificazione territoriale ha in seguito provveduto agli aggiornamenti indispensabili per il recepimento delle norme introdotte con la l.r. 17/2012 e con la l.r. 6/2013.

Informa che la bozza del nuovo RE tipo è stata discussa sotto il profilo tecnico con il Consiglio permanente degli Enti locali (CPEL), nonché con gli Ordini professionali della Valle d'Aosta degli architetti, pianificatori, paesaggisti, conservatori, degli ingegneri, dei dottori agronomi e forestali e con il Collegio dei geometri.

Propone pertanto alla Giunta regionale di approvare il nuovo Regolamento edilizio tipo, ai sensi dell'articolo 54, comma 1, della l.r. 11/1998, allegato alla presente deliberazione.

## **LA GIUNTA REGIONALE**

- a) preso atto di quanto sopra riferito dall'Assessore al territorio e ambiente, Manuela Zublena;
- b) richiamata la legge regionale 6 aprile 1998, n. 11 e successive modificazioni;

- c) richiamata la deliberazione della Giunta regionale n. 2489 in data 28 dicembre 2012 concernente l'approvazione del bilancio di gestione per il triennio 2013/2015, con attribuzione alle strutture dirigenziali di quote di bilancio e degli obiettivi gestionali correlati, del bilancio di cassa per l'anno 2013 e di disposizioni applicative;
- d) visto il parere favorevole di legittimità sulla proposta della presente deliberazione rilasciato dal Direttore della Direzione pianificazione territoriale dell'Assessorato territorio e ambiente, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22;
- e) su proposta dell'Assessore al territorio e ambiente, Manuela Zublena;

ad unanimità di voti favorevoli

### **DELIBERA**

- 1) di approvare, ai sensi dell'articolo 54, comma 1, della l.r. 11/1998, il nuovo regolamento edilizio tipo di cui all'allegato A) alla presente deliberazione;
- 2) di disporre, ai sensi dell'articolo 54, comma 1, della l.r. 11/1998, la pubblicazione della presente deliberazione sul Bollettino Ufficiale della Regione.

ALLEGATO A) ALLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE N. 629 DEL 12 APRILE 2013



**ASSESSORATO TERRITORIO E AMBIENTE**  
**DIPARTIMENTO TERRITORIO E AMBIENTE**  
*Direzione pianificazione territoriale*

**NUOVO REGOLAMENTO EDILIZIO TIPO REGIONALE**

## INDICE

PREMESSA	4
NUOVO ITER DI APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO EDILIZIO	4
I CONTENUTI DEL REGOLAMENTO EDILIZIO	5
LA COMMISSIONE EDILIZIA	5
IL NUOVO TESTO DEL REGOLAMENTO EDILIZIO TIPO REGIONALE	6
NOTE ESPLICATIVE E AVVERTENZE	6
TITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI	7
Art. 1. Oggetto del regolamento edilizio	7
TITOLO II - COMMISSIONE EDILIZIA	8
Art. 2. Definizione	8
Art. 3. Attribuzioni	8
Art. 4. Composizione	8
Art. 5. Formazione della Commissione edilizia	8
Art. 6. Funzionamento	9
Art. 7. Durata	10
Art. 8. Sottocommissioni	11
TITOLO III - TITOLI ABILITATIVI	12
Art. 9. Elaborati richiesti per il rilascio del permesso di costruire	12
Art. 10. Elaborati richiesti per la SCIA edilizia	14
Art. 11. Elaborati richiesti per il rilascio del titolo abilitativo nell'ambito del procedimento unico	16
Art. 12. Comunicazione di variante in corso d'opera	16
Art. 13. Obbligo di affissione del cartello di cantiere	16
Art. 14. Agibilità degli edifici	16
TITOLO IV - PARAMETRI EDILIZI, INDICI URBANISTICI E TIPI DI INTERVENTO EDILIZIO O URBANISTICO	17
CAPO I - PARAMETRI EDILIZI, INDICI URBANISTICI E DEFINIZIONI	17
Art. 15. Altezza degli edifici	17
Art. 16. Piani	17
Art. 17. Superficie coperta	18
Art. 18. Definizione di superfici, volumi e densità fondiarie	19
Art. 19. Unità abitativa	19
Art. 20. Locali ad abitazione permanente	19
Art. 21. Distanza tra le costruzioni, della costruzione dal confine, della costruzione dal ciglio o confine della strada	19
Art. 22. Spazi destinati alla sosta ed alla mobilità dei veicoli	20
CAPO II - INTERVENTI COMPORNTANTI TRASFORMAZIONI URBANISTICHE ED EDILIZIE	20
Art. 23. Tipi di intervento	20
TITOLO V - CARATTERISTICHE DEL PRODOTTO EDILIZIO	21
CAPO I FRUIBILITÀ	21
Art. 24. Disponibilità di spazi minimi	21
Art. 25. Altezza minima interna utile dei locali abitabili	21
Art. 26. Scale	22

CAPO II - REQUISITI PRESTAZIONALI, INSERIMENTO AMBIENTALE E QUALITA' DEL PRODOTTO EDILIZIO	22
Art. 27. Norme di settore	22
CAPO III - NORME TECNICO-AMBIENTALI	22
Art. 28. Inserimento ambientale e decoro degli edifici	22
Art. 29. Decoro degli spazi pubblici e di uso pubblico: loro occupazione	23
Art. 30. Decoro e manutenzione degli edifici e delle aree private	23
Art. 31. Coperture e cornicioni	24
Art. 32. Tinteggiature e decorazioni	25
Art. 33. Sicurezza delle aperture	25
Art. 34. Recinzioni e cancelli	25
Art. 35. Sporgenze fisse o mobili	26
Art. 36. Intercapedini e griglie di aerazione	27
Art. 37. Numeri civici	27
Art. 38. Servitù pubbliche	28
Art. 39. Percorsi pedonali e marciapiedi	28
Art. 40. Muri di sostegno e di contenimento	29
Art. 41. Depositi di materiali a cielo aperto	29
Art. 42. Manufatti stagionali	29
Art. 43. Elementi complementari degli immobili	30
Art. 44. Chioschi e mezzi di comunicazione visiva	30
Art. 45. Strutture pertinenziali agli immobili	30
Art. 46. Beni strumentali	30
TITOLO VI - DISPOSIZIONI FINALI	32
Art. 47. Deroghe	32
Art. 48. Applicazione del regolamento edilizio e sanzioni	32
EVENTUALI APPENDICI TECNICHE	33

## **PREMESSA**

Il primo regolamento edilizio tipo regionale (RE tipo) coerente con la legge regionale 6 aprile 1998, n. 6 era stato approvato dal Consiglio regionale con deliberazione n. 1943/XI del 4 aprile 2001 e pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 28 del 3 luglio 2001.

A circa undici anni dalla sua approvazione, in considerazione dell'evoluzione normativa e dell'esperienza maturata dagli uffici, ed in particolare delle modifiche apportate alla legge regionale urbanistica n. 11/1998 con la l.r. 17/2012, si è reso necessario provvedere ad una sua revisione sia nei contenuti sia per gli aspetti procedurali, con l'obiettivo di semplificare le procedure di approvazione e di facilitare l'applicazione delle norme ivi contenute. Di seguito sono presentate le principali novità introdotte dalle norme.

### **NUOVO ITER DI APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO EDILIZIO.**

Con il nuovo testo della l.r. 11/1998 sono stati modificati gli articoli 53, relativo ai contenuti dei regolamenti edilizi, e 54, concernente le procedure di approvazione del regolamento edilizio tipo regionale e delle modifiche (parziali o integrali) ai regolamenti edilizi comunali.

La maggior parte dei Comuni che ha già provveduto ad adeguare i propri strumenti urbanistici al PTP ed alla l.r. 11/1998 ha scelto di dotarsi di un nuovo regolamento edilizio contestualmente alle procedure di approvazione della variante generale di adeguamento del PRG. L'articolo 54, comma 10, della l.r. 11/1998, introduce l'obbligo di tale adeguamento entro dodici mesi dall'approvazione della variante al PRG.

Fino ad oggi, i Comuni hanno cercato di predisporre un RE conforme a quello tipo approvato dalla Regione; di fatto, in quasi tutti i casi, i contenuti prestabiliti sono stati integrati oltre quanto ammesso dalla legge per considerare il testo comunale conforme al testo tipo. Ciò ha comportato il ricorso ad un iter procedurale più impegnativo e lungo, lo stesso previsto per i Comuni che si dotano di un regolamento edilizio autonomo.

Oggi, la l.r. 11/1998 modificata dalla l.r. 17/2012 prevede una riduzione dei tempi di approvazione e la semplificazione dell'iter procedurale, senza il ricorso all'approvazione da parte della Giunta regionale e disciplinando le seguenti casistiche:

1. nel caso di regolamento edilizio comunale conforme al regolamento edilizio tipo, il Comune lo approva e lo pubblica sul BUR;
2. nel caso di regolamento edilizio comunale conforme al regolamento edilizio tipo con sole integrazioni di commi o di articoli, il testo è adottato dal Consiglio comunale e trasmesso alla struttura regionale competente in materia di urbanistica per l'espressione del parere relativo alla coerenza con le leggi di settore e la disciplina urbanistica, da rilasciare entro sessanta giorni;
3. nel caso di regolamento edilizio tipo predisposto autonomamente rispetto al testo tipo, il Comune lo adotta con deliberazione del Consiglio comunale e lo trasmette alla struttura regionale competente in materia di urbanistica per l'espressione del parere, da rilasciare entro novanta giorni.

Negli ultimi due casi, il Comune, dopo aver recepito le eventuali modificazioni richieste dalla struttura regionale competente in materia di urbanistica, approva il regolamento edilizio e provvede alla pubblicazione sul BUR della deliberazione di approvazione. Tale pubblicazione determina l'entrata in vigore del nuovo testo del regolamento edilizio, sostituendo il testo previgente. Si precisa in proposito che, a differenza delle procedure di variante ai piani regolatori, le procedure di approvazione delle modificazioni ai regolamenti edilizi non prevedono misure di salvaguardia.

Con parere negativo della struttura regionale competente in materia di urbanistica, il regolamento è invece restituito al Comune, che provvede alle modificazioni o alla rielaborazione richiesta nonché alla trasmissione del regolamento corretto alla medesima struttura regionale, la quale si esprime nei successivi trenta giorni.

Per le modifiche parziali, che riguardano solo alcuni articoli dei regolamenti edilizi, le procedure da seguire sono le stesse declinate ai precedenti punti.

#### **I CONTENUTI DEL REGOLAMENTO EDILIZIO.**

L'articolo 53 della l.r. 11/1998, come modificato dalla l.r. 17/2012 e dalla l.r. 6/2013, riduce i contenuti obbligatori dei regolamenti edilizi comunali, limitandoli a:

- a) la composizione, la durata, la formazione, le attribuzioni e il funzionamento della commissione edilizia;
- b) gli adempimenti inerenti ai titoli abilitativi edilizi e comunque alla legittimazione delle trasformazioni edilizie o urbanistiche del territorio;
- c) i parametri e gli indici edilizi, i tipi di intervento edilizio o urbanistico;
- cbis) le caratteristiche del prodotto edilizio.

Sono escluse dal regolamento tipo le prescrizioni derivanti dalla normativa di settore. Le esigenze di continuo aggiornamento delle procedure e delle verifiche dei requisiti hanno infatti suggerito di distinguere nettamente la parte riguardante la materia urbanistica e edilizia, che si presenta come consolidata o che comunque si basa sulla l.r. 11/1998 ed è strettamente connessa con le norme tecniche di attuazione dei piani regolatori, dal *corpus* normativo afferente a settori tecnici integrabili sotto il più generale cappello della qualità e della sostenibilità del "prodotto edilizio", che fanno riferimento spesso a norme e regolamenti di livello sovraregionale. Si tratta di materie tecniche, disciplinate da norme di settore in continua evoluzione: si è quindi deciso di non esplicitarle nel testo tipo, suggerendo unicamente gli argomenti che potrebbero essere inseriti come appendici al regolamento edilizio comunale, cosicché l'aggiornamento alle norme di riferimento possa avvenire in modo dinamico, senza richiedere ai Comuni particolari procedure di modifica del regolamento stesso.

#### **LA COMMISSIONE EDILIZIA.**

Particolare attenzione va posta al *Titolo II – Commissione edilizia*. La nomina della Commissione edilizia comunale è disciplinata dall'articolo 55 della l.r. 11/1998. La nuova disciplina stabilisce che la Commissione edilizia non è più obbligatoria per ogni comune, bensì facoltativa e può essere istituita anche in forma associata da più comuni.

Il regolamento edilizio tipo fa riferimento alla commissione edilizia nominata dal singolo comune e non alla forma associata. Il Comune che intende avvalersi di una propria esclusiva Commissione

edilizia deve recepire il testo del titolo II come proposto dal presente documento, per considerare il proprio regolamento conforme a quello tipo.

Nel caso il Comune aderisca alla forma associata, il testo del titolo II del regolamento edilizio comunale deve coordinarsi con quanto stabilito dalla convenzione tra i comuni associati (ai sensi dell'articolo 104 della l.r. 54/1998), seguendo la procedura di approvazione di cui all'articolo 54, comma 3, della l.r. 11/1998.

Qualora, invece, il Comune decida di non avvalersi della Commissione edilizia, il Titolo II è stralciato dal testo del regolamento edilizio. In fase di adeguamento dell'intero regolamento alla l.r. 11/1998, l'esclusione del titolo II non è motivo di scostamento dal regolamento edilizio tipo come per i contenuti non obbligatori. Se i Comuni intendono non avvalersi della Commissione edilizia, sia che abbiano i regolamenti edilizi già adeguati sia che siano ancora da adeguare, dovranno eliminare gli articoli relativi approvando la modificazione con la procedura di cui all'articolo 54, comma 3, della l.r. 11/1998.

#### **IL NUOVO TESTO DEL REGOLAMENTO EDILIZIO TIPO REGIONALE.**

Il nuovo testo del regolamento edilizio tipo aggiorna il testo previgente relativamente alle innovazioni legislative e normative, in una sua modificazione finalizzata a facilitarne l'utilizzo da parte dei Comuni e, al tempo stesso, a proporre uno strumento più dinamico, in grado di rispondere alle necessità di rapido adeguamento alle normative di settore in continua evoluzione.

Pur avendo mantenuto la struttura del testo, è stato ridotto il numero degli articoli e sono stati esclusi argomenti derivanti da specifiche norme di settore che disciplinano già compiutamente la materia non necessitando pertanto di integrazione da parte del regolamento edilizio. Tale approccio recepisce quanto già avviene con le norme dei PRG, che esplicitamente non richiedono la riproposizione delle norme già presenti in altra disciplina.

Il testo si compone quindi di 48 articoli organizzati in sei titoli, di cui uno facoltativo (il Titolo II). E' inoltre proposta una lista di possibili appendici tecniche.

Sempre ai fini della semplificazione e per coerenza con i principi dell'articolo 95bis della l.r. 11/1998, è necessario che il testo sia trasmesso alla Struttura regionale competente in materia di urbanistica, oltre che in forma cartacea, anche in formato elettronico (non modificabile), in modo da aggiornare l'archivio informatico regionale.

#### **NOTE ESPLICATIVE E AVVERTENZE**

1. In appositi riquadri, così rappresentati , sono evidenziati gli spazi vuoti da compilare e le parti di testo che possono essere integrate o modificate o omesse dal Comune senza che questo infici la conformità del proprio regolamento edilizio con il testo tipo.

2. Il testo in corsivo è stato utilizzato per evidenziare il titolo II che ha carattere facoltativo nei limiti descritti ai paragrafi precedenti.

3. Le note a piè di pagina riportano le norme a cui fare riferimento. La scelta di esplicitare di volta in volta in nota i riferimenti normativi e di non riportare dettagli tecnici nel testo è stata operata con l'intento di dare massima facilità di aggiornamento al testo del RE. L'aggiornamento delle note a piè di pagina non richiede, infatti, l'avvio di alcun procedimento di modifica del RE.

**TITOLO I**  
**DISPOSIZIONI GENERALI**

**Art. 1.            Oggetto del regolamento edilizio**

1.     L'oggetto del regolamento edilizio è definito dalle vigenti disposizioni di legge<sup>1</sup>.
2.     Il regolamento edilizio è efficace su tutto il territorio comunale.
3.     Il presente regolamento disciplina e norma i soli aspetti edilizio-urbanistici, rimandando alle specifiche leggi di settore e al regolamento igienico sanitario la trattazione degli altri argomenti.

---

<sup>1</sup> Art. 53, l.r. 11/1998.

## **TITOLO II** **COMMISSIONE EDILIZIA<sup>2</sup>**

### **Art. 2.           Definizione**

1. La commissione edilizia (CE) è organo di consulenza tecnica del Comune in materia edilizia e urbanistica<sup>3</sup>.

### **Art. 3.           Attribuzioni**

1. La CE esprime pareri preventivi obbligatori non vincolanti nei casi previsti dalla legge<sup>4</sup>.
2. La CE può altresì esprimere pareri preventivi non vincolanti su specifiche tematiche, su richiesta dell'Amministrazione comunale, dell'ufficio tecnico o del responsabile del procedimento.
3. Rispetto ai progetti che le sono sottoposti, la CE valuta i soli aspetti architettonici e edilizi delle opere, con particolare riguardo al loro corretto inserimento nel contesto urbano, ambientale e paesaggistico.
4. Non spetta alla CE esprimersi circa la coerenza degli interventi proposti rispetto agli strumenti urbanistici e alle leggi di settore.

### **Art. 4.           Composizione**

1. Della CE fanno parte:
  - a) numero  componenti, scelti fra cittadini maggiorenni, dotati dell'elettorato attivo e passivo, competenti per esperienza e specifica preparazione nelle discipline riguardanti l'edilizia, l'urbanistica e l'ambiente<sup>5</sup>;

b) numero \_\_ componenti supplenti, per garantire l'attività della Commissione.

2. Non possono essere nominati a far parte della CE i dipendenti del Comune di appartenenza e gli amministratori comunali.

### **Art. 5.           Formazione della Commissione edilizia**

1. La prima seduta della CE è convocata dal Segretario comunale, previa nomina dei componenti secondo le procedure di legge di cui allo statuto e al regolamento comunale<sup>6</sup>; durante tale riunione si provvede all'elezione del presidente e del vice presidente della CE.

---

<sup>2</sup> Come esplicitato in premessa, questo Titolo fa riferimento alla Commissione edilizia nominata in forma singola dal Comune. Per le Commissioni edilizie nominate in forma associata tra Comuni valgono le regole stabilite dall'apposita Convenzione.

<sup>3</sup> Art. 55, l.r. 11/1998.

<sup>4</sup> Art. 55, commi 1, 2 e 3, l.r. 11/1998.

<sup>5</sup> Art. 7, l.r. 18/1994.

2. Esercita le funzioni di segretario della CE, senza diritto di voto, il Segretario comunale o altro dipendente del Comune all'uopo designato<sup>7</sup>.

3. La CE può adottare un regolamento interno che individui criteri interpretativi e regole di comportamento che intende seguire nella propria attività<sup>8</sup>.

## **Art. 6. Funzionamento**

1. La CE si riunisce ogni qualvolta il presidente o, nel caso in cui questo ne sia impedito, il vice presidente<sup>9</sup>, lo ritenga necessario ed opportuno o ne sia fatta richiesta scritta e motivata da almeno un terzo di tutti i componenti della CE.

2. La CE, con un preavviso di almeno 5 giorni, è convocata dal presidente o, in caso di suo impedimento, dal vice presidente mediante invito scritto (mail, PEC, fax) recante l'ordine del giorno della seduta; la convocazione è estesa a tutti i componenti effettivi e, per conoscenza, ai componenti supplenti, tenuto conto dei termini previsti dalla legge vigente<sup>10</sup>.

3. Ai lavori della CE possono assistere, senza diritto di voto, i responsabili dei procedimenti sottoposti all'esame della CE stessa<sup>11</sup>, l'esperto in materia di tutela di paesaggio<sup>12</sup> e i responsabili degli uffici comunali interessati. Deve assistere ai lavori il soggetto responsabile delle istruttorie per il rilascio dei titoli abilitativi.

4. Le riunioni della CE sono valide quando sia presente la maggioranza dei componenti della commissione.

5. La CE esprime il proprio parere relativo al rilascio del permesso di costruire sulla base dell'istruttoria trasmessa al Presidente della CE (tramite PEC, mail o fax) dal responsabile del procedimento. La CE si esprime entro quindici giorni dalla ricezione degli esiti istruttori<sup>13 14</sup>.

6. I lavori della CE sono diretti dal presidente o, in caso di sua assenza o impedimento, dal vice presidente.

---

<sup>6</sup> Art. 55, comma 1, l.r. 11/1998.

<sup>7</sup> Con riferimento alla disciplina del sistema delle autonomie – l.r. 54/1998.

<sup>8</sup> Art. 55, comma 3, l.r. 11/1998.

<sup>9</sup> Art. 55, comma 5, l.r. 11/1998.

<sup>10</sup> Art. 60bis, comma 7, l.r. 11/1998.

<sup>11</sup> Artt. 7, 8, 9 e 10, l.r.19/2007.

<sup>12</sup> Art. 7, l.r. 18/1994.

<sup>13</sup> Art. 60bis, comma 7, l.r. 11/1998.

<sup>14</sup> La CE si esprime anche sulle varianti in corso d'opera nei casi esclusi dall'articolo 61bis, l.r. 11/1998.

7. Qualora la CE non raggiunga l'intesa per l'espressione di un parere unitario, il parere stesso sarà formulato in maniera puntuale e articolata, e deve essere adeguato ad esprimere i diversi convincimenti.
8. Delle sedute è redatto un verbale a firma del segretario della CE e del Presidente. Il verbale deve indicare il luogo e la data della riunione; il numero e i relativi nominativi dei presenti; l'argomento trattato, con riferimento alla singola pratica, ed il relativo parere motivato.
9. Nei casi diversi da quelli di cui al comma 5, la CE esprime il proprio parere sulla base dell'istruttoria trasmessa al Presidente della CE (tramite PEC, mail o fax) dal responsabile del procedimento secondo i modi e i tempi stabiliti dalla norma di riferimento per il relativo procedimento. Qualora la CE reputi la documentazione esistente e gli atti istruttori insufficienti a fondare il parere, decide – a maggioranza dei votanti – di richiedere al responsabile del procedimento l'integrazione degli atti o un supplemento di istruttoria limitatamente agli aspetti su cui si deve esprimere ai sensi dell'articolo 3 del presente regolamento; in tal caso, la CE deve precisare l'oggetto dell'integrazione o del supplemento richiesto.
10. La CE può richiedere alla Giunta comunale di sentire uno o più esperti su specifiche materie; ha altresì facoltà di convocare e sentire i richiedenti i permessi di costruire o loro eventuali delegati, anche insieme ai progettisti, e di eseguire sopralluoghi collegiali, fermi restando i tempi e i modi previsti dalla legge<sup>15</sup>.
11. Vi è interesse di carattere privato all'argomento quando il componente della CE abbia partecipato alla progettazione e/o alla direzione dei lavori, anche parziale, dell'intervento; quando sia proprietario o possessore o usufruttuario o comunque titolare, in via esclusiva o in comunione con altri, di un diritto sull'immobile tale per cui egli tragga concreto e specifico vantaggio dall'intervento sottoposto all'esame della CE; quando abbia appaltato la realizzazione dell'opera o sia comunque incaricato di realizzarla; quando sia parente od affine entro il quarto grado del richiedente o del progettista.
12. I componenti della CE interessati alla trattazione di argomenti specifici devono astenersi dall'assistere all'esame, alla discussione e al giudizio, allontanandosi dall'aula; dell'osservanza di tale prescrizione deve essere fatta menzione nel verbale di cui al precedente comma 8.<sup>16</sup>
13. I componenti della CE che sono chiamati a valutare in altra sede le domande o i progetti di trasformazione edilizia e urbanistica, quando tali valutazioni di natura tecnica sono propedeutiche all'erogazione di finanziamenti e/o a definire graduatorie finalizzate all'ottenimento di finanziamenti, devono astenersi dall'assistere all'esame, alla discussione e al giudizio, allontanandosi dall'aula; dell'osservanza di tale prescrizione deve essere fatta menzione nel verbale di cui al precedente comma 8.

## **Art. 7.           Durata**

1. La durata in carica della CE è pari a quella della Giunta comunale.

---

<sup>15</sup> Art. 60bis, comma 7, l.r. 11/1998.

<sup>16</sup> Art. 55, comma 6, l.r. 11/1998.

2. La CE in carica conserva le sue competenze fino a che non sia rinnovata la composizione della stessa da parte degli Organi amministrativi competenti (Giunta o Consiglio comunale), nel rispetto delle vigenti norme<sup>17</sup>.
3. I componenti della CE possono rassegnare le proprie dimissioni in qualsiasi momento del loro mandato; le dimissioni hanno effetto all'atto del deposito presso la segreteria del Comune; l'Organo amministrativo competente provvede alla sostituzione entro 30 giorni.
4. I componenti elettivi della CE devono essere sostituiti per i seguenti motivi:
  - a) per sopravvenuta incompatibilità nei casi previsti dal precedente art. 4 comma 2;
  - b) per assenza ingiustificata ad almeno tre sedute consecutive.
5. I componenti della CE possono essere sostituiti in qualsiasi momento da parte dell'Organo amministrativo competente.

**Art. 8.            *Sottocommissioni***

1. L'Amministrazione comunale può istituire delle sottocommissioni della CE, per l'analisi specifica di alcune tematiche aventi ricadute sulla gestione del territorio comunale. La composizione e le modalità operative saranno definite dal Comune in apposito regolamento.

---

<sup>17</sup> Legge 15 luglio 1994, n. 444, in materia di *prorogatio*.

**TITOLO III**  
**TITOLI ABILITATIVI**

**Art. 9. Elaborati richiesti per il rilascio del permesso di costruire**

1. La domanda per il rilascio del permesso di costruire, indirizzata al Comune, deve contenere<sup>18</sup>:
  - a) dati anagrafici, codice fiscale, indirizzo e recapito telefonico del richiedente e del progettista;
  - b) estremi catastali, zona PRG vigente e ubicazione dell'immobile sul quale si intende intervenire.
  
2. Alla domanda specifica per il rilascio del titolo abilitativo, per tutti i tipi di intervento sono allegati:
  - a) copia dell'atto di proprietà o di altro documento equipollente o dichiarazione sostitutiva che dimostri la legittimazione del richiedente;
  - b) eventuali pareri o autorizzazioni necessari<sup>19</sup>, nonché la valutazione di impatto ambientale e l'autorizzazione paesaggistica e archeologica, ove previste<sup>20</sup>;
  - c) dichiarazione del progettista abilitato che attesti la conformità del progetto ai PRG, ai regolamenti edilizi vigenti e alle altre normative di settore aventi incidenza sulla disciplina dell'attività edilizia e, in particolare, alle norme di sicurezza, antincendio, relative all'efficienza energetica e igienico-sanitarie, qualora la verifica in ordine a tale conformità non comporti valutazioni tecnico-discrezionali;
  - d) il progetto in duplice copia cartacea, debitamente firmato dal richiedente e dal progettista, e in copia su supporto informatico, completo dei seguenti allegati:
    - i) estratto della mappa catastale aggiornata, con colorazione dell'immobile interessato (in caso di recupero) e delle vie di accesso, anche in relazione agli immobili confinanti;
    - ii) estratti del PRG vigente e degli strumenti urbanistici o dei programmi, intese, concertazioni, attuativi del piano regolatore generale, con tutte le informazioni e le prescrizioni significative per l'area di intervento, compresa l'esistenza delle reti nel sottosuolo dell'area di sedime dell'immobile<sup>21</sup>;
    - iii) planimetria quotata d'insieme del piano terreno, in scala non inferiore a 1:500, comprendente la superficie dell'area, le strade con la relativa toponomastica e la loro ampiezza, la posizione, le sagome e i distacchi dal fabbricato, l'indicazione delle opere di urbanizzazione primaria esistenti e degli allacciamenti ai pubblici servizi;
    - iv) piante, sezioni, prospetti e particolari in scala adeguata, idonei a rappresentare il manufatto in ogni sua parte, anche in relazione agli edifici limitrofi; gli elaborati dovranno rispondere ai seguenti requisiti:
      - le piante dovranno essere redatte per ogni livello, se del caso compresa la copertura, con indicati l'utilizzo funzionale, le dimensioni dei locali, le superfici utili e i rapporti di illuminazione;

---

<sup>18</sup> Art. 60bis, comma 2, l.r. 11/1998.

<sup>19</sup> Il riferimento è alla Valutazione di impatto ambientale, ai sensi della l.r. 12/2009, e all'autorizzazione paesaggistica e archeologica, qualora previste.

<sup>20</sup> Art. 60bis, comma 2, l.r. 11/1998.

<sup>21</sup> Art. 59, comma 3, l.r. 11/1998.

- le sezioni, nel numero necessario, dovranno indicare le quote altimetriche, le altezze nette dei piani, dei parapetti e delle aperture ed i profili del terreno naturale e sistemato; nel caso di edifici esistenti, esse dovranno essere indicate planimetricamente nello stesso punto di quelle di rilievo;
  - i prospetti dovranno indicare il disegno di ogni lato dell’edificio ed estendersi alle sagome degli edifici contigui;
  - se del caso, i particolari, in scala adeguata (1:20 ÷ 1:1), dovranno illustrare gli eventuali elementi decorativi e costruttivi, nonché gli eventuali manufatti accessori;
  - v) simulazione dell’inserimento del progetto nella situazione esistente per gli interventi aventi rilevanza per le dimensioni o per le caratteristiche storiche, artistiche o ambientali del contesto;
  - vi) la relazione illustrativa contenente gli elementi descrittivi idonei a consentire la piena comprensione del progetto, il rispetto delle disposizioni normative e illustrative del calcolo dei volumi e delle superfici, nonché la tabella quantitativa di raffronto tra gli standard urbanistici previsti dal PRG, i dati di progetto, la verifica di coerenza dell’intervento con il PTP;
  - vii) documentazione fotografica aggiornata e a colori, firmata dal progettista e di formato adeguato, del sito nello stato di fatto, con riferimento al contesto insediativo adiacente e dei particolari più significativi;
- e) eventuali ulteriori atti ed elaborati, prescritti dalla legge urbanistica regionale o da norme speciali o da leggi di settore.

3. Nel caso di interventi di recupero, è inoltre richiesto il rilievo quotato degli edifici esistenti, in scala non inferiore a 1:100, preferibilmente in scala 1:50 per gli interventi di restauro su edifici classificati di pregio storico, culturale, architettonico e ambientale, con la specificazione delle attuali destinazioni d’uso relative a tutti i piani, le sezioni più significative e tutti i prospetti; gli eventuali particolari, in scala adeguata (1:20 ÷ 1:1), dovranno illustrare gli elementi decorativi e costruttivi.

4. Per gli interventi di restauro o di risanamento conservativo su immobili classificati come documento o monumento<sup>22</sup>, è necessario allegare i seguenti documenti:

- a) il rilievo critico e cioè la documentazione grafica in scala 1:50, corredata di relazione metodologica, che soddisfi i seguenti requisiti:
- i) rappresentazione dell’edificio nella sua geometria;
  - ii) rappresentazione delle eventuali fasi edilizie individuate nella loro sequenza relativa, eventualmente anche tramite adeguate indagini stratigrafiche, illustrate da apposita relazione tecnica;
  - iii) inquadramento dello stato di conservazione dei materiali componenti l’oggetto su cui si vuole intervenire (strutture portanti, finiture, serramenti ...);
- b) rilievo planoaltimetrico riferito a caposaldo immutabile in fase progettuale ed esecutiva dell’intervento con indicazione delle quote di estradosso delle travi di colmo e dei dormienti del tetto.

5. Nel caso di interventi che comportino demolizioni, ricostruzioni e/o nuove opere, gli elaborati dovranno riportare l’indicazione delle demolizioni, campite di colore giallo, e

---

<sup>22</sup> DGR n. 2515/1999, capitolo II, paragrafo D, e n. 418/1999.

delle nuove opere, campite di colore rosso, su tavole diverse, se necessario per una maggiore comprensione.

6. Il responsabile comunale dell'istruttoria può accettare progetti dotati di minori specificazioni e privi di alcuni fra gli atti di cui all'elenco precedente, in dipendenza della dimensione o dell'importanza particolarmente limitate dell'opera.
7. Il responsabile comunale dell'istruttoria delle pratiche edilizie, attenendosi agli elaborati minimi richiesti di cui al presente articolo e fatte salve le diverse valutazioni in applicazione delle facoltà concesse, può richiedere ulteriori elaborati o contenuti rispetto a quelli previsti al fine di valutare compiutamente i progetti degli interventi edilizi, nei soli termini previsti dalla legge<sup>23</sup>.
8. Alle comunicazioni di varianti in corso d'opera relative al permesso di costruire, sono allegati gli elaborati progettuali modificati rispetto a quelli allegati alla richiesta originaria, prodotti anche su supporto informatico<sup>24</sup>.
9. La modulistica di riferimento da utilizzare per l'inoltro della domanda è quella elaborata dal Consorzio degli Enti locali della Valle d'Aosta<sup>25</sup> nell'ambito del progetto "Fines"<sup>26</sup>.

#### **Art. 10. Elaborati richiesti per la SCIA edilizia**

1. La SCIA<sup>27</sup>, indirizzata al Comune, deve contenere:
  - a) dati anagrafici, codice fiscale, indirizzo e recapito telefonico del richiedente e del progettista;
  - b) estremi catastali, zona PRG vigente e ubicazione dell'immobile sul quale si intende intervenire;
  - c) eventuali assensi, autorizzazioni o pareri dovuti<sup>28</sup>;
  - d) dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà, attestanti l'esistenza dei presupposti e dei requisiti di legge, nonché delle attestazioni e asseverazioni di tecnici abilitati, ove richieste<sup>29</sup>;
  - e) eventuali ulteriori atti ed elaborati, prescritti dalla legge urbanistica regionale o da norme speciali o da leggi di settore.
2. Nei casi di cui all'articolo 61, comma 1, della l.r. 11/1998 alle lettere a) per quanto concerne le opere di manutenzione straordinaria, c), d), e), h), n), alla SCIA specifica vanno allegati:
  - a) dichiarazione sostitutiva che dimostri la legittimazione del richiedente;
  - b) relazione illustrativa contenente gli elementi descrittivi idonei a consentire la piena comprensione del progetto, il rispetto delle disposizioni normative di PTP, di PRG, del regolamento edilizio e delle norme di settore;

---

<sup>23</sup> Art. 60bis, comma 4, l.r. 11/1998.

<sup>24</sup> Art. 61bis, l.r. 11/1998.

<sup>25</sup> L.r. 23 maggio 2011, n. 12.

<sup>26</sup> Riferimento all'area territorio del sito web [www.celva.it](http://www.celva.it).

<sup>27</sup> Art. 59, comma 1; art. 61, l.r. 11/1998.

<sup>28</sup> Art. 61, comma 7, l.r. 11/1998.

<sup>29</sup> Art. 61, comma 3, l.r. 11/1998.

- c) elaborati progettuali utili alla descrizione di massima dell'intervento, in duplice copia cartacea, debitamente firmati dal richiedente, e in copia su supporto informatico;
  - d) documentazione fotografica aggiornata, a colori e di formato adeguato, del sito nello stato di fatto.
3. Nei casi di cui all'articolo 61, comma 1, della l.r. 11/1998 alle lettere b), i), j), k), l), m), r), t), alla SCIA specifica vanno allegati:
- a) dichiarazione sostitutiva che dimostri la legittimazione del richiedente;
  - b) relazione illustrativa contenente gli elementi descrittivi idonei a consentire la piena comprensione del progetto, il rispetto delle disposizioni normative di PTP, di PRG, del regolamento edilizio e delle norme di settore;
  - c) elaborati progettuali, in duplice copia cartacea, debitamente firmati dal richiedente, e una copia su supporto informatico, costituiti da piante, sezioni, prospetti ed eventuali particolari in scala adeguata, idonei a rappresentare il manufatto in ogni sua parte, anche in relazione agli edifici limitrofi e al contesto circostante;
  - d) documentazione fotografica aggiornata, a colori e di formato adeguato, del sito nello stato di fatto, con riferimento al contesto insediativo adiacente e dei particolari più significativi.
4. Nei casi di cui all'articolo 61, comma 1, della l.r. 11/1998 alle lettere a) per le opere di restauro e risanamento conservativo, f), g), o), p), s), alla SCIA specifica vanno allegati:
- a) dichiarazione sostitutiva che dimostri la legittimazione del richiedente;
  - b) relazione illustrativa contenente gli elementi descrittivi idonei a consentire la piena comprensione del progetto, il rispetto delle disposizioni normative di PTP, di PRG, del regolamento edilizio e delle norme di settore;
  - c) elaborati progettuali necessari ad illustrare l'intervento, in duplice copia cartacea, debitamente firmati dal richiedente, e una copia su supporto informatico; per gli interventi di cui alla lettera a), comma 1, art. 61 gli elaborati progettuali devono anche comprendere il rilievo quotato degli edifici esistenti in scala 1:50, con la specificazione delle attuali destinazioni d'uso relative a tutti i piani, le sezioni più significative e tutti i prospetti; gli eventuali particolari, in scala adeguata (1:20 ÷ 1:1), dovranno illustrare gli elementi decorativi e costruttivi;
  - d) documentazione fotografica aggiornata, a colori e di formato adeguato, del sito nello stato di fatto, con riferimento al contesto insediativo adiacente e dei particolari più significativi;
  - e) rilievo planoaltimetrico riferito a caposaldo immutabile in fase progettuale ed esecutiva dell'intervento con indicazione delle quote di estradosso delle travi di colmo e dei dormienti del tetto.
5. Per gli interventi di restauro o di risanamento conservativo su immobili classificati come documento o monumento<sup>30</sup>, è richiesto inoltre il rilievo critico e cioè la documentazione grafica in scala 1:50, corredata di relazione metodologica, che soddisfi i seguenti requisiti:
- a) rappresentazione dell'edificio nella sua geometria;
  - b) rappresentazione delle eventuali fasi edilizie individuate nella loro sequenza relativa eventualmente anche tramite adeguate indagini stratigrafiche, illustrate da

---

<sup>30</sup> DGR 2515/1999, capitolo II, paragrafo D, e n. 418/1999.

- apposita relazione tecnica;
- c) inquadramento dello stato di conservazione dei materiali componenti l'oggetto su cui si vuole intervenire (strutture portanti, finiture, serramenti...).

6. La modulistica di riferimento da utilizzare per l'inoltro della SCIA è quella elaborata dal Consorzio degli Enti locali della Valle d'Aosta nell'ambito del progetto "Fines"<sup>31</sup>.

**Art. 11. Elaborati richiesti per il rilascio del titolo abilitativo nell'ambito del procedimento unico**

1. La documentazione e gli elaborati richiesti per il rilascio del titolo abilitativo nell'ambito del procedimento unico sono stabiliti dallo Sportello unico enti locali Valle d'Aosta<sup>32</sup>.

**Art. 12. Comunicazione di variante in corso d'opera**

1. Alle comunicazioni di variante in corso d'opera relative al permesso di costruire e alla SCIA<sup>33</sup>, sono allegati gli elaborati progettuali modificati rispetto a quelli allegati alla richiesta o segnalazione originaria, da produrre anche su supporto informatico<sup>34</sup>.

**Art. 13. Obbligo di affissione del cartello di cantiere<sup>35</sup>**

1. Per qualunque titolo abilitativo rilasciato o presentato, al momento dell'inizio dei lavori deve essere collocato sul luogo dei medesimi un cartello a caratteri ben visibili indicante:

- il tipo di intervento in corso di realizzazione;
- la natura del titolo abilitativo all'esecuzione delle opere e gli estremi del medesimo;
- il nominativo dell'intestatario del titolo abilitativo;
- il nominativo del progettista;
- il nominativo del direttore dei lavori;
- il nominativo dell'esecutore dei lavori;
- il nominativo del calcolatore delle strutture (ove prescritto);
- il nominativo del direttore dei lavori delle strutture (ove prescritto);
- il nominativo del coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione (ove prescritto);
- il nominativo del coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione (ove prescritto);
- ogni altro dato o nominativo previsto da norme vigenti.

2. Sul luogo dei lavori deve inoltre essere affissa in maniera ben visibile, qualora prevista, copia della notifica preliminare richiesta dalle norme in materia di sicurezza sul lavoro<sup>36</sup>.

**Art. 14. Agibilità degli edifici**

1. Gli adempimenti e le procedure necessari per il rilascio del certificato di agibilità sono stabiliti dalla norma nazionale<sup>37</sup>.

---

<sup>31</sup> Riferimento all'area territoriale del sito web [www.celva.it](http://www.celva.it).

<sup>32</sup> L.r. 23 maggio 2011, n. 12; riferimento al sito web [www.sportellounico.vda.it](http://www.sportellounico.vda.it).

<sup>33</sup> Riferimento all'art. 61bis della l.r. 11/1998.

<sup>34</sup> Art. 61bis, l.r. 11/1998.

<sup>35</sup> Riferimento all'articolo 60bis, comma 11, della l.r. 11/1998.

<sup>36</sup> Riferimento al D.lgs. 81/2008.

**TITOLO IV**  
**PARAMETRI EDILIZI, INDICI URBANISTICI E TIPI DI INTERVENTO EDILIZIO O URBANISTICO**

**CAPO I**      **PARAMETRI EDILIZI, INDICI URBANISTICI E DEFINIZIONI**

**Art. 15.**      **Altezza degli edifici**

1. L'altezza massima di un edificio è quella valutata dalla quota di pavimento del primo piano seminterrato che abbia almeno il 60% della superficie perimetrale fuori terra fino alla quota più elevata dell'edificio misurata all'estradosso della copertura.
2. Dal computo delle altezze devono essere escluse le opere accessorie di natura tecnica che si rende necessario collocare al di sopra della copertura (ad esempio camini, antenne, vani tecnici la cui altezza non superi metri **1,50**).
3. I riporti per la sistemazione del suolo non devono superare metri **1,00** di altezza misurato in aderenza ai muri perimetrali dell'edificio rispetto al profilo naturale del terreno.

**Art. 16.**      **Piani**

1. Si definisce piano di un edificio lo spazio, racchiuso o meno da pareti perimetrali, compreso tra due solai, limitato rispettivamente dal pavimento (estradosso del solaio inferiore, piano di calpestio) e dal soffitto (intradosso del solaio superiore). Il soffitto può presentarsi orizzontale, inclinato o curvo.
2. L'altezza netta del piano è misurata tra pavimento e soffitto o tra pavimento e estradosso delle strutture aggettanti dal soffitto (ovvero al tavolato); nel caso in cui l'interesse risulti inferiore a m 0,40, l'altezza netta del piano è misurata tra pavimento e intradosso delle strutture emergenti dal soffitto. Nel caso di soffitti inclinati o curvi si considera l'altezza media.
3. Il numero dei piani di una costruzione è dato dal numero di piani realizzabili fuori terra compresi i seminterrati, comunque destinati e che abbiano almeno il 60% della superficie perimetrale fuori terra, esclusi i piani interrati e inclusi i sottotetti che possiedono i requisiti tecnico-dimensionali che ne ammettono l'utilizzo conforme alla destinazione d'uso di zona.
4. Si definisce piano interrato il piano di un edificio il cui soffitto si trovi in ogni suo punto perimetrale ad una quota uguale o inferiore a quella del terreno circostante sistemato come definito all'art. 15, comma 3, del presente regolamento, prescindendo da eventuali accessi della larghezza massima definita in m 3,00 per accessi pedonali, in m 4,50 per accessi veicolari e in m 6,00 per accessi veicolari corredati da marciapiedi, e di altezza pari a quella del piano stesso.

---

<sup>37</sup> Riferimento agli artt. 24, 25 e 26 del DPR 380/2001 – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia.

5. Si definisce seminterrato di un edificio quel piano che, ancorché non completamente interrato, si presenta con il pavimento in tutto o in parte al di sotto del livello del terreno sistemato.
6. Si definisce soppalco la superficie ottenuta mediante l'interposizione parziale di una struttura orizzontale in uno spazio delimitato da pareti, quando la superficie soprastante alla struttura menzionata non viene chiusa per ricavare nuovi vani.
7. La realizzazione del soppalco è soggetta alle ordinarie procedure abilitative ed è consentita nel rispetto dei requisiti di illuminazione e ventilazione prescritti dalle leggi vigenti<sup>38</sup> e, in caso di destinazione ad uso lavorativo, anche di tutte le norme specifiche che regolano l'attività esercitata.
8. E' comunque richiesto, in tutti i casi, il rispetto delle seguenti prescrizioni:
  - a) l'altezza media del locale di soppalco deve risultare non inferiore a m 2,20, con altezze minime di cui all'art. 23 del presente regolamento;
  - b) l'altezza tra il pavimento e il punto più basso dell'intradosso della struttura del soppalco deve risultare non inferiore all'altezza minima interna utile come definita dalla legge<sup>39</sup>;
  - c) entrambe le parti, soprastante e sottostante, devono essere totalmente aperte e quella superiore munita di idoneo parapetto non inferiore a m 1,00 di altezza.
9. Il soppalco non è conteggiato nel numero dei piani ai sensi del comma 1 del presente articolo; il relativo volume è compreso in quello del vano in cui è realizzato; la superficie del suo piano di calpestio costituisce incremento della superficie lorda agibile, ai sensi della normativa vigente<sup>40</sup>.

#### **Art. 17. Superficie coperta**

1. La superficie coperta è la parte di una superficie fondiaria costituita dalla proiezione a terra dell'intero corpo della costruzione emergente dal suolo, comprese le tettoie, le logge, i porticati e le altre analoghe strutture.
2. Sono esclusi dalla superficie coperta gli elementi decorativi, i cornicioni, le pensiline ed i balconi aperti a sbalzo, aggettanti per non più di m 1,20 dal perimetro della costruzione, nonché lo sporto del tetto, aggettante per non più di m 1,50 dal perimetro della costruzione<sup>41</sup>.

---

<sup>38</sup> Riferimento al DM 05.07.1975.

<sup>39</sup> Riferimento all'art. 95 della l.r. 11/1998.

<sup>40</sup> Riferimento al provvedimento attuativo della l.r. 11/1998, DCR n. 517/XI del 24 marzo 1999, pubbl. sul 1° Supplemento ordinario al n. 28/22.06.1999 del BUR, allegato A, paragrafo I.

<sup>41</sup> Il Comune può integrare l'elenco degli elementi che si considerano esclusi dal computo della superficie coperta e può modificare le misure massime degli aggetti contenute in tale comma senza pregiudizio della conformità del regolamento al testo regionale tipo.

**Art. 18. Definizione di superfici, volumi e densità fondiariae**

1. Le definizioni delle superfici lorde e utili, nonché dei volumi e delle densità fondiariae sono quelle stabilite dalla normativa vigente<sup>42</sup>.

**Art. 19. Unità abitativa**

1. Anche ai fini del calcolo delle dotazioni infrastrutturali, si definisce unità abitativa l'insieme dei vani e degli annessi, o anche un solo vano utile, che, situati in una costruzione, dispongono di un ingresso indipendente o di disimpegno comune (pianerottoli, ballatoi, terrazze, ecc.) e che siano destinati alla funzione dell'abitare; eventuali locali esterni all'unità abitativa suddetta, ma ad essa funzionalmente collegati, sono considerati di tipo accessorio.

**Art. 20. Locali ad abitazione permanente**

1. Ai fini igienico-sanitari, si definiscono di abitazione permanente i locali destinati a soggiorno, pranzo e camera da letto, ivi compresi i monolocali.

**Art. 21. Distanza tra le costruzioni, della costruzione dal confine, della costruzione dal ciglio o confine della strada**

1. Le distanze di cui al titolo del presente articolo sono misurate in metri e riferite al filo di fabbricazione della costruzione.
2. Il filo di fabbricazione della costruzione, ai fini della presente norma, è dato dal perimetro esterno delle pareti della costruzione, con esclusione degli elementi decorativi, dei cornicioni, delle pensiline, dei balconi, sporti del tetto e delle altre analoghe opere, aggettanti per non più di m 1,20; sono inclusi nel perimetro anzidetto i bow windows, le verande, gli elementi portanti verticali in risalto, gli spazi porticati, i vani semiaperti di scale ed ascensori.
3. La distanza tra il filo di fabbricazione di cui sopra e le altre costruzioni e manufatti edilizi, i confini di proprietà, gli assi stradali e qualsivoglia elemento edilizio interagente direttamente con il fabbricato in costruzione è calcolata nel seguente modo<sup>43</sup>:

Metodo radiale: distanza definita dal raggio della minima circonferenza avente centro nel punto più prossimo all'edificio antistante o all'elemento da cui si misura la distanza.

Metodo lineare: distanza definita dalla linea perpendicolare al filo di fabbricazione, fino ad intercettare l'edificio antistante o l'elemento da cui si misura la distanza, da calcolare in modo reciproco tra l'edificio in costruzione e gli elementi confrontanti.

In tal caso la distanza minima tra fabbricati non confrontanti è pari a \_\_\_\_\_ m.

<sup>42</sup> Riferimento al provvedimento attuativo della l.r. 11/1998, DCR n. 517/XI del 24 marzo 1999, pubbl. sul 1° Supplemento ordinario al n. 28/22.06.1999 del BUR, allegato A, paragrafo I.

<sup>43</sup> Il Comune deve scegliere uno dei metodi di misurazione definiti nel riquadro che segue.

4. La distanza tra le costruzioni è inderogabile<sup>44</sup>.
5. La distanza dai confini è derogabile, fatto salvo il rispetto della distanza minima delle costruzioni, con l'assenso del confinante espresso attraverso scrittura privata registrata<sup>45</sup>.

#### **Art. 22. Spazi destinati alla sosta ed alla mobilità dei veicoli**

1. Le dimensioni e la disposizione dei posti auto, degli spazi di manovra, degli accessi e delle rampe devono essere oggetto di specifica regolamentazione da parte dei Comuni, in conformità alle disposizioni previste dalle vigenti leggi.
2. La pendenza massima delle rampe di accesso è pari al 16% in caso di rampe scoperte e del 20% in caso di rampe coperte.
3. La larghezza minima delle strade di accesso private è, di norma, di m 3,00, se a servizio di non più di 4 unità abitative, e m 4,50, se a servizio di oltre 4 unità abitative, tenuto conto della strada comunale di accesso.
4. La larghezza massima è pari a \_\_\_\_\_ m.
5. Le rampe di accesso devono essere realizzate in materiale antisdrucciolevole.

### **CAPO II INTERVENTI COMPORTANTI TRASFORMAZIONI URBANISTICHE ED EDILIZIE**

#### **Art. 23. Tipi di intervento**

1. I tipi di intervento comportanti trasformazioni e urbanistiche ed edilizie sono:
  - la manutenzione straordinaria,
  - il restauro,
  - il risanamento conservativo,
  - la ristrutturazione edilizia,
  - la ristrutturazione urbanistica,
  - la demolizione,
  - gli scavi e i reinterri,
  - nuova costruzione,
  - altre tipologie di intervento non rientranti nelle precedenti definizioni<sup>46</sup>.
2. Le definizioni degli interventi sono stabilite dalle vigenti disposizioni in materia.

<sup>44</sup> Ai sensi dell'art. 9 del DM 2 aprile 1968, n. 1444 e dell'art. 88 della l.r. 11/1998.

<sup>45</sup> Il Comune può individuare forme di assenso diverse.

<sup>46</sup> Il Comune deve indicare e definire gli interventi che prevede nella disciplina degli interventi del proprio PRG. In tali altri interventi sono da ricomprendere alcune tipologie introdotte dall'articolo 61, comma 1, lettere j), l), o), p), r), s), t), della l.r. 11/1998.

**TITOLO V**  
**CARATTERISTICHE DEL PRODOTTO EDILIZIO**

**CAPO I           FRUIBILITÀ**

**Art. 24.           Disponibilità di spazi minimi**

1. I principali percorsi interni ed esterni degli edifici devono essere dotati di vie di accesso atte a consentire il trasporto di infermi o di infortunati da tutti i piani agibili nel rispetto delle norme vigenti<sup>47</sup>.
2. Ogni monolocale deve essere dotato, al suo interno, almeno di uno spazio di cottura e di un locale disimpegnato per i servizi igienici.
3. Le superfici e le caratteristiche dei singoli locali devono rispettare i valori minimi fissati dalle vigenti disposizioni in materia<sup>48</sup>.
4. I locali destinati ad attività artigianali, commerciali o industriali devono essere dotati di servizio igienico<sup>49</sup>.

**Art. 25.           Altezza minima interna utile dei locali abitabili**

1. Le altezze minime dei vani abitabili sono stabilite dalla vigente legge<sup>50</sup>.
2. Le altezze minime dei vani con destinazioni diverse da quella abitativa devono essere conformi a quelle previste dalle specifiche norme di settore; in assenza di tali norme esse possono corrispondere a quelle dei suddetti vani abitabili e comunque devono essere in grado di assicurare una condizione igienica sufficiente a giudizio dell'autorità sanitaria.
3. Negli spazi abitativi con soffitto non piano, oltre al rispetto dei minimi di altezza di zona riferiti alla misura media del locale, l'altezza minima nella nuova edificazione non deve essere inferiore a m 1,80 sia per i vani destinati ad abitazione permanente sia per i vani accessori; nel recupero l'altezza minima non deve essere inferiore a m 1,60<sup>51</sup>.
4. Le altezze minime si calcolano secondo le modalità stabilite al precedente articolo 16, comma 2.
5. Gli spazi di altezza inferiore a detti minimi non possono partecipare al calcolo della superficie minima dei locali, **devono essere chiusi mediante opere murarie o arredi fissi e può esserne consentito l'uso come spazio accessorio o ripostiglio.**

---

<sup>47</sup> Riferimento, in particolare, alle norme relative all'abbattimento delle barriere architettoniche.

<sup>48</sup> Riferimento all'art. 95, commi 2, 2bis e 3, della l.r. 11/1998 per quanto riguarda i fabbricati soggetti alla disciplina delle parti I e II del d.lgs. 42/2004 e le zone A, all'art. 2 del DM 05.07.1975 e successive modificazioni per le altre zone.

<sup>49</sup> Riferimento all'art. 16 del Dlgs n. 242 del 19.03.96.

<sup>50</sup> Riferimento all'art. 95 della l.r. 11/1998.

<sup>51</sup> Riferimento alla DGR n. 2515/1999.

6. Nei locali con soffitto a volta, l'altezza media è calcolata come rapporto tra il volume e la superficie.

#### **Art. 26. Scale**

1. E' vietato realizzare nei vani scala interni l'apertura di finestre per l'aerazione di locali contigui.
2. Le caratteristiche delle rampe e dei pianerottoli sono quelle previste dalle normative vigenti<sup>52</sup>.
3. All'interno delle unità immobiliari, per l'utilizzo a carattere privato, sono ammesse scale con larghezza utile non inferiore a m 0,80. Scale a chiocciola, o similari, sono ammesse con larghezza utile non inferiore a m 0,60 solamente in caso di recupero di edifici esistenti. Sono escluse dall'applicazione del presente comma le rampe di scale necessarie per superare dislivelli non superiore a **un metro**.

### **CAPO II REQUISITI PRESTAZIONALI, INSERIMENTO AMBIENTALE E QUALITA' DEL PRODOTTO EDILIZIO**

#### **Art. 27. Norme di settore**

1. Per quanto riguarda le discipline in materia di sicurezza, illuminazione, benessere termico e igrotermico, acustica e rendimento energetico degli edifici, si rimanda alle relative leggi di settore, o alle eventuali Appendici al RE<sup>53</sup>.

### **CAPO III NORME TECNICO-AMBIENTALI**

#### **Art. 28. Inserimento ambientale e decoro degli edifici**

1. Tutti gli interventi, di nuova costruzione o di recupero, devono essere armonicamente inseriti nel contesto ambientale, ponendo particolare attenzione all'orientamento e alla posizione delle coperture, all'allineamento con i fronti esistenti e alle tipologie edilizie presenti nel contesto.
2. Per quanto attiene il recupero del patrimonio esistente, devono essere adottati tutti quegli accorgimenti atti al riconoscimento e alla valorizzazione degli impianti originari ed all'eliminazione degli elementi in contrasto.
3. Il Comune, **sentita la CE,** ha facoltà di indirizzare, con congrua motivazione, a soluzioni progettuali specifiche, linee architettoniche e forme decorative; può altresì disporre la

<sup>52</sup> Riferimento al DM 246/16.05.1987, alla L 13/89, al DM 236/89 e alla L 503/96.

<sup>53</sup> Il Comune può predisporre eventuali appendici, da allegare al proprio regolamento edilizio, recanti la disciplina dei vari settori che si intersecano con l'attività edilizia.

rimozione di elementi (scritte, insegne, decorazioni, sovrastrutture) contrastanti con le caratteristiche ambientali.

#### **Art. 29. Decoro degli spazi pubblici e di uso pubblico: loro occupazione**

1. Le strade, le piazze e gli altri suoli, pubblici o destinati all'uso pubblico, devono essere provvisti di opere per il pronto scolo delle acque meteoriche e di mezzi idonei allo smaltimento delle stesse.
2. La formazione di nuovi frontespizi ciechi visibili da spazi pubblici o di uso pubblico deve essere oggetto di attenta valutazione; in caso di preesistenza degli stessi sul confine di proprietà, il Comune può imporre la decorosa sistemazione di tale frontespizio a spese del proprietario del muro.
3. Cessata l'occupazione del suolo pubblico da parte di privati, il titolare della concessione all'occupazione deve sgomberare il suolo occupato, riportando lo spazio concesso nello stato in cui si trovava precedentemente al rilascio della concessione.
4. In caso di inottemperanza, il ripristino sarà eseguito dal Comune a spese del concessionario; tali spese dovranno essere rimborsate entro **quindici giorni** dalla richiesta; in difetto, esse saranno riscosse coattivamente<sup>54</sup>.

#### **Art. 30. Decoro e manutenzione degli edifici e delle aree private**

1. Le tipologie e i materiali costruttivi degli edifici e delle aree private devono assolvere ai requisiti di decoro, funzionalità e durabilità nel tempo, facilità ed economia gestionale.
2. Le aree di proprietà privata, con specifico riferimento a quelle che fronteggiano gli spazi pubblici, qualora non diversamente utilizzate, devono essere sistemate a verde con idonea cura nella formazione del tappeto erboso e delle aiuole, nella messa a dimora di alberi, arbusti, siepi ed altri vegetali, ovvero utilizzate ad orto o frutteto.
3. Le aree libere di pertinenza degli edifici devono mantenere una superficie di suolo permeabile maggiore o uguale al **...%** della medesima superficie.
4. Nelle zone di PRG destinate agli insediamenti, le aree libere inedificate o di pertinenza degli edifici devono essere convenientemente mantenute; è fatto divieto di procurarne e consentirne lo stato di abbandono; è altresì vietata la formazione di accumuli di materiali o rifiuti.
5. Il proprietario ha l'obbligo di mantenere il proprio edificio e le singole parti dello stesso, nonché le aree di pertinenza, in buono stato di conservazione, sia per quanto attiene la sicurezza e la statica sia per ciò che concerne l'estetica, il decoro e l'igiene.

---

<sup>54</sup> Art. 57, comma 1, l.r. 11/1998.

6. Il proprietario ha l'obbligo di eseguire i lavori di manutenzione, di riparazione e di ripristino necessari, nonché quelli di intonacatura e di tinteggiatura delle facciate degli edifici delle quali è intervenuto il deterioramento<sup>55</sup>.
7. Il proprietario ha l'obbligo di intervenire immediatamente nel caso di degrado del manufatto edilizio tale da poter arrecare danni a persone e/o a cose, sia nel caso il manufatto edilizio fronteggi gli spazi pubblici sia nel caso lo stesso sia adiacente a proprietà private.
8. Il Comune può in qualsiasi momento richiedere ai proprietari di intervenire sugli edifici e sulle aree libere, al fine di rispettare le indicazioni di decoro e ordine, e garantire la sicurezza degli spazi pubblici e privati in genere.

### **Art. 31. Coperture e cornicioni**

1. Gli edifici devono essere provvisti di idonee coperture, di gronde, di pluviali e, ove necessario, di elementi fermaneve in numero adeguato, con particolare riguardo alla loro stabilità.
2. Nel caso di edifici di nuova costruzione, la forma della copertura deve rispondere ai requisiti di inserimento ambientale e decoro degli edifici di cui all'articolo 26 del presente regolamento tenuto conto della scelta del materiale di copertura utilizzato<sup>56</sup>.
3. I tetti completamente piani sono in genere non consentiti, fatto salva la possibilità di realizzarli in caso di volumi specifici e articolati o derivanti da esigenze compositive specifiche.
4. E' consentita la realizzazione di terrazzi di copertura di locali posti in adiacenza e funzionalmente collegati ai fabbricati purché ad essi esteticamente connessi.
5. Nelle sottozone di PRG di tipo A, B, C ed E la pendenza delle falde deve essere normalmente compresa tra il 35 ed il 45%. Il Comune, sentita la CE, ha facoltà di consentire pendenze diverse a seconda della situazione paesaggistica e territoriale esistente. Nelle sottozone di tipo F e D del PRG la pendenza delle falde sarà definita puntualmente in relazione alla tipologia del manufatto edilizio e della specifica destinazione d'uso a cui è destinato.
6. E' ammessa la realizzazione di abbaini sulle falde dei tetti; in assenza di specifica disciplina delle norme tecniche di attuazione del piano regolatore, nelle zone di tipo A è consentito l'inserimento di un abbaino per falda, limitatamente alla specifica proprietà, della larghezza massima di m 1,50 in proporzione alla copertura e secondo le forme tradizionali, limitatamente al caso che non sia possibile garantire idonee condizioni di illuminazione ed areazione dei locali di sottotetto mediante finestre poste sui muri perimetrali. Sugli edifici classificati "monumento" o "documento", tale facoltà è concessa solo se assentita dai competenti uffici regionali in materia di tutela del paesaggio e dei beni architettonici.

---

<sup>55</sup> Art. 58, comma 1, l.r. 11/1998.

<sup>56</sup> Riferimento alla l.r. 13/2007.

7. Negli ambiti assoggettati all'obbligo del manto di copertura in lastre di pietra, le lose dovranno avere le caratteristiche di cui alla vigente normativa regionale<sup>57</sup>.
8. Negli ambiti esclusi dall'obbligo della copertura in lose sono ammesse, oltre alle coperture in lastre di pietra, \_\_ (indicare le diverse tipologie che il Comune intende consentire).
9. Il Comune, sentita la CE, ha facoltà di consentire l'utilizzo di materiali diversi da quelli indicati al presente articolo nonché di tipologie costruttive e compositive diverse dalla norma.

#### **Art. 32. Tinte giature e decorazioni**

1. Gli interventi di tinteggiatura e di rivestimento delle facciate degli edifici esistenti o di nuova costruzione, di realizzazione di pitture figurative di qualunque genere, o il restauro di quelle esistenti nonché la posa di iscrizioni, stemmi od insegne pubblicitarie sui muri devono previamente essere concordate con il Comune, allegando all'istanza di titolo abilitativo gli elaborati o i bozzetti rappresentativi.
2. Nel recupero degli edifici o di parti di essi, il Comune può imporre di provvedere alla conservazione e al ripristino di insegne ed arredi superstiti nonché di iscrizioni, fregi o pitture.

#### **Art. 33. Sicurezza delle aperture**

1. Tutte le aperture con affaccio su strada devono essere munite di serramenti apribili solamente verso l'interno degli edifici, fino all'altezza minima di m 3,00 dal marciapiede e fino all'altezza minima di m 4,00 dal piano stradale in assenza di marciapiede, fatte salve eventuali prescrizioni riconducibili a particolari normative di sicurezza; anche in quest'ultimo caso devono essere ricercate soluzioni che consentano il rispetto dei criteri richiamati.
2. Sui marciapiedi è ammessa, previo assenso del Comune, la formazione di aperture su piano orizzontale destinate a dare luce ai locali sotterranei, purché le stesse siano ricoperte da elementi trasparenti a superficie scabra, tecnicamente idonei e collocati a perfetto livello del suolo.

#### **Art. 34. Recinzioni e cancelli**

1. Le recinzioni e i cancelli devono adeguarsi alle tipologie ed ai materiali in uso nell'ambito in cui si collocano, al fine di mantenerne l'unità compositiva; devono presentare aspetto decoroso ed essere dimensionati in stretta aderenza alla funzione che svolgono, ferme restando le prescrizioni delle norme di attuazione del piano regolatore per le singole parti del territorio e le norme vigenti in materia di distanza dalle strade<sup>58</sup>.

---

<sup>57</sup> L.r. 13/2007

<sup>58</sup> Riferimento al Dlgs 30.04.1992 n. 285 (Codice della strada) ed al relativo regolamento.

2. Le recinzioni non devono ostacolare la visibilità o pregiudicare la sicurezza della circolazione e la piena accessibilità degli spazi pubblici o di uso pubblico su cui si affacciano.
3. Le recinzioni devono consentire lo svolgimento di tutti i servizi pubblici o di interesse pubblico, quali i trasporti locali e la raccolta dei rifiuti urbani.
4. Le recinzioni verso spazi pubblici o di uso pubblico devono presentare di norma un'altezza non superiore a m  e possono essere costituite da uno zoccolo pieno di altezza non superiore a m ; possono tuttavia essere consentite recinzioni di forma e dimensione diverse.
5. Le recinzioni tra le proprietà possono essere realizzate oltre che nei modi previsti dai precedenti commi, con reti e siepi, con sola siepe, con muri pieni, per altezze non superiori a m .
6. I cancelli carrai devono distare m  dal ciglio stradale, evitando l'occupazione degli eventuali marciapiedi. Fanno eccezione i cancelli automatici.
7. I cancelli pedonali e carrai inseriti nelle recinzioni devono presentare altezza non superiore a m ; essi devono aprirsi all'interno della proprietà; eventuali apparecchiature elettriche, citofoniche e di apertura automatica devono essere opportunamente protette ed inserite nel contesto della struttura.

#### **Art. 35. Sporgenze fisse o mobili**

1. Dal filo di fabbricazione delle costruzioni prospettanti su spazi pubblici o di uso pubblico sono ammesse sporgenze per elementi decorativi, cornici, davanzali, soglie, copertine, gocciolatoi, zoccolature, inferriate, vetrine, pensiline, balconi, tende ed altri corpi aggettanti.
2. Ove non escluse o limitate dall'applicazione delle vigenti leggi e dei loro regolamenti di attuazione<sup>59</sup>, sono ammesse le seguenti sporgenze massime:
  - a)  della larghezza della sede stradale, con un massimo di m  per balconi e pensiline che devono comunque essere posti ad una altezza non inferiore a m 4,50 dal piano stradale;
  - b) m  per tende parasole che non possono comunque superare la larghezza del marciapiede e devono avere il bordo inferiore ad una altezza minima di m  dal piano medio del marciapiede medesimo o dal suolo;
  - c) m 0,  per altri corpi aggettanti compresi nel tratto verticale misurato a partire dal piano medio del marciapiede o del suolo fino all'altezza di m .
3. La collocazione di tende parasole aggettanti su aree pubbliche può essere vietata dal Comune quando esse ostacolano il traffico, costituiscano pericolo per le persone, limitino la visibilità, nonché per motivi di inserimento ambientale e decoro urbano.

---

<sup>59</sup> Riferimento al Dlgs 30.04.1992 n. 285 (Codice della strada) ed al relativo regolamento.

### **Art. 36. Intercapedini e griglie di aerazione**

1. Ai fini del presente articolo è definito "intercapedine" il vano situato sotto il livello del suolo e compreso tra il muro perimetrale di una costruzione ed i muri di sostegno del terreno circostante, appositamente realizzati; l'intercapedine ha la finalità di consentire l'illuminazione indiretta, l'aerazione e la protezione dall'umidità dei locali interrati e seminterrati, nonché la possibilità di accedere a condutture e canalizzazioni di impianti eventualmente in essa contenute.
2. Esternamente agli allineamenti individuati dal filo di fabbricazione delle costruzioni, e anche inferiormente al suolo pubblico, può essere consentita ai proprietari frontisti la realizzazione di intercapedini di servizio o di isolamento, protette da griglie di copertura antisdrucchiolevoli, ispezionabili, praticabili e dotate di cunetta e scarico per il deflusso sia delle acque meteoriche sia di quelle utilizzate per la pulizia, fatto salvo quanto disposto dalla normativa vigente<sup>60</sup>.
3. La costruzione delle intercapedini su suolo pubblico è a totale carico dei proprietari interessati dall'intervento, che devono altresì provvedere alla loro manutenzione, e, in ogni caso, è effettuata previo provvedimento di assenso da parte del Comune.
4. Le intercapedini devono avere le seguenti caratteristiche:
  - a) larghezza interna netta non minore a m \_\_;
  - b) larghezza massima non maggiore a m \_\_;
  - c) altezza libera interna non minore a m \_\_.
5. Il fondo dell'intercapedine deve risultare almeno m 0,20 al di sotto del livello di calpestio dei locali interrati attigui.
6. È fatta salva la possibilità di utilizzare dimensioni diverse in ottemperanza a normative specifiche vigenti; è altresì ammessa la formazione di bocche di lupo funzionali all'aerazione di locali interrati.

### **Art. 37. Numeri civici**

1. All'atto della presentazione della domanda di abitabilità, il Comune assegna il numero civico, ed eventuali subalterni dello stesso, da apporsi a spese dei proprietari degli immobili<sup>61</sup>.
2. Di norma il numero civico deve essere collocato a fianco della porta d'ingresso, a destra di chi lo guarda dallo spazio pubblico, a un'altezza variabile da m 2,00 a 3,00, e deve essere mantenuto perfettamente visibile e leggibile, in tale posizione, a cura dei proprietari o dei possessori dell'immobile.

<sup>60</sup> Riferimento alla deliberazione del Consiglio regionale n. 518/XI del 24 marzo 1999.

<sup>61</sup> Nei modi previsti dal DPR del 30.05.1989, n. 223, art. 42.

## **Art. 38. Servitù pubbliche**

1. Il Comune ha facoltà, previo avviso ai proprietari o ai possessori, di applicare alle fronti dei fabbricati e delle costruzioni di qualsiasi natura, o di installare comunque nelle proprietà private:
  - a) targhe dei numeri civici e della toponomastica urbana;
  - b) piastrine e capisaldi per indicazioni planimetriche ed altimetriche, di tracciamento, di idranti e simili;
  - c) apparecchi e tabelle di segnalazione stradale;
  - d) sostegni per gli impianti dei pubblici servizi, con targhe ed apparecchi relativi;
  - e) cartelli o tabelle od altri apparecchi intesi a fornire informazioni; cartelli indicatori dei pubblici servizi;
  - f) ogni altro apparecchio od impianto per la pubblica utilità che si rendesse necessario.
2. L'installazione deve essere effettuata nel modo più idoneo a produrre il minor danno e disagio alla proprietà privata, compatibilmente con il rispetto dell'esigenza pubblica per cui è compiuta.
3. I proprietari, i possessori e i detentori degli immobili hanno l'obbligo di non rimuovere gli oggetti di cui al primo comma, di non sottrarli alla pubblica vista e di rinnovarli a loro spese quando siano stati distrutti o danneggiati per fatti a loro imputabili.
4. La manutenzione degli oggetti elencati al comma 1, nonché delle parti di facciata da essi direttamente interessate, è a carico degli enti o dei privati installatori.
5. Il Comune ha il dovere di rimuovere a suo carico quanto installato in caso di interventi di manutenzione sull'edificio realizzati dai proprietari per la durata dei lavori.
6. Il Comune ha altresì il dovere di ripristinare lo stato dei luoghi a rimozione definitiva di quanto installato.

## **Art. 39. Percorsi pedonali e marciapiedi**

1. Nei centri abitati, tutte le vie di nuova formazione, e quelle esistenti per quanto possibile, dovranno essere munite di marciapiedi o comunque di percorso pedonale pubblico, adeguati alle norme sull'eliminazione delle barriere architettoniche.
2. L'esecuzione dei marciapiedi, sia a raso che rialzati, ove effettuata dai proprietari delle unità immobiliari che li fronteggiano, deve essere realizzata con modalità, materiali, livellette ed allineamenti indicati di volta in volta dal Comune, nel rispetto delle norme sull'eliminazione delle barriere architettoniche.
3. I marciapiedi e i percorsi pedonali di cui al presente articolo, ancorché realizzati su area privata, sono gravati da servitù di pubblico passaggio.

4. Qualora, per situazioni ambientali o dipendenti dal traffico veicolare, possano risultare situazioni di pericolo, l'amministrazione comunale dispone che i marciapiedi ed i passaggi pedonali siano protetti con barriere idonee allo scopo.

#### **Art. 40. Muri di sostegno e di contenimento**

1. I muri di sostegno, salve restando le diverse prescrizioni del piano regolatore generale e della legge<sup>62</sup>, in quanto manufatti strutturali a sostegno di versanti e sbancamenti potranno avere altezze variabili in funzione delle quote specifiche dei fronti da sostenere.
2. I muri di contenimento in quanto manufatti edilizi con limitate funzioni strutturali di sostegno, dovranno avere una altezza massima pari a  m\_\_\_; eventuali ripiani intermedi dovranno avere profondità non inferiore all'altezza del muro più alto realizzato.
3. Il Comune ha facoltà di imporre una specifica conformazione, altezza e dislocazione dei muri di sostegno, per la sicurezza o per la tutela dell'ambiente; può altresì imporre per tutte e due le tipologie previste, il mascheramento con arbusti o alberate, o comunque con l'impiego della vegetazione.
4. Il Comune può disciplinare dimensioni, tipologie e materiali.
5. Il Comune può prevedere i casi di deroga automatica alle altezze massime dei muri di contenimento.

#### **Art. 41. Depositi di materiali a cielo aperto**

1. Si definiscono depositi di materiali a cielo aperto gli spazi destinati al deposito di materiali e manufatti edilizi, di cantiere, nonché gli spazi per deposito ed esposizione di merci con o senza vendita (roulotte, motocaravan, autoveicoli nuovi e usati, cataste di legna, materiali vari), non supportati da costruzioni che determinino superficie utile.
2. Non sono sottoposte al presente articolo le scariche regolate dalla specifica normativa.

#### **Art. 42. Manufatti stagionali**

1. Si definiscono manufatti stagionali quelle opere e/o interventi volti a insediare sul territorio comunale, su suolo pubblico o privato, manufatti finalizzati al soddisfacimento di esigenze di carattere stagionale ovvero per un tempo massimo di  mesi/giorni.
2. Tali manufatti devono essere costruiti con materiali leggeri di copertura anche impermeabilizzati, ancorati da montanti non stabilmente fissati al suolo.
3. Il Comune ha facoltà di stabilire condizioni e tipologie costruttive dei manufatti.

---

<sup>62</sup> Riferimento al decreto legislativo 30.04.1992 n. 285 (Codice della strada) ed al relativo regolamento.

#### **Art. 43. Elementi complementari degli immobili**

1. La realizzazione degli elementi complementari degli immobili, qualora ammessi dal PRG e dalle norme vigenti<sup>63</sup>, quali pensiline, verande, tettoie, bussole, bow windows, vani scala,  deve avvenire nel rispetto del decoro e del contesto circostante.

#### **Art. 44. Chioschi e mezzi di comunicazione visiva**

1. I chioschi, le cabine telefoniche, le edicole e gli altri elementi di arredo urbano, anche se di tipo precario e temporaneo, sia pubblici che privati, devono corrispondere a criteri di rigoroso inserimento nell'equilibrio urbano e di armonizzazione con l'ambiente circostante.
2. Tali elementi devono rispettare le disposizioni contenute nelle vigenti leggi<sup>64</sup> e nei regolamenti comunali<sup>65</sup> devono inoltre consentire ed agevolare la libera circolazione degli utenti dei percorsi ciclabili e pedonali, con particolare riferimento all'eliminazione delle barriere architettoniche e di ogni elemento di pericolo o di ostacolo, anche potenziale, rispetto alla piena fruibilità degli spazi interessati.
3. L'apposizione anche provvisoria di mezzi di comunicazione visiva (insegne, bacheche o cartelloni indicanti ditte ed esercizi di arti, mestieri, professioni od industrie) all'interno e all'esterno, esposti alla pubblica vista, è assentita dal Comune ove non alteri gli elementi architettonici dell'edificio, si armonizzi con l'ambiente e non sia in contrasto con eventuali soluzioni conformi di cui il Comune si dota<sup>65</sup>.

#### **Art. 45. Strutture pertinenziali agli immobili**

1. La realizzazione di strutture pertinenziali agli edifici esistenti prive di funzioni autonome, destinate al servizio esclusivo degli edifici principali, è disciplinata dalle norme di riferimento.

2. Oltre a quanto stabilito dalle norme di riferimento, il Comune può definire proprie tipologie costruttive sulla base delle specifiche caratteristiche delle zone territoriali interessate.<sup>66</sup>

#### **Art. 46. Beni strumentali**

1. La realizzazione di beni strumentali a servizio di fondi coltivati nelle zone territoriali di tipo E per i quali è escluso il parere di razionalità è disciplinata dalle norme di riferimento.<sup>67</sup>

2. Oltre a quanto stabilito dalle norme di riferimento, il Comune può definire proprie

<sup>63</sup> Ai sensi dell'art. 52 della l.r. 11/1998.

<sup>64</sup> Riferimento al decreto legislativo 30.04.1992 n. 285 (Codice della strada) ed al relativo regolamento.

<sup>65</sup> Il Comune può integrare o modificare tale comma senza pregiudizio della conformità del regolamento al testo regionale tipo.

<sup>66</sup> DGR 1810 del 06/09/2012, all. B.

<sup>67</sup> Art. 22, comma 2, lettera e) della l.r. 11/1998.

tipologie costruttive sulla base delle specifiche caratteristiche delle zone territoriali interessate.<sup>68</sup>

---

<sup>68</sup> DGR 1810 del 06/09/2012, all. A.

**TITOLO VI**  
**DISPOSIZIONI FINALI**

**Art. 47. Deroghe**

1. Le prescrizioni del presente regolamento edilizio non derivanti dall'applicazione di norme legislative sono derogabili unicamente nei casi e con le procedure previste dalla legislazione in materia<sup>69</sup>.

**Art. 48. Applicazione del regolamento edilizio e sanzioni**

1. La materia è disciplinata dalla vigente legge<sup>70</sup>.

---

<sup>69</sup> Riferimento a: l.r. 11/1998, l.r. 13/1998, l.r. 56/1983, D. Lgs. 42/2004.

<sup>70</sup> Riferimento all'art. 57 della l.r. 11/1998.

## EVENTUALI APPENDICI TECNICHE

- sicurezza
- illuminazione
- benessere termico e igrotermico
- benessere acustico
- purezza dell'aria
- servizi tecnologici
- requisiti ecologici ed energetici
- norme per i cantieri
- impianti pubblicitari
- modulistica