

**ELEZIONI PER IL RINNOVO DEL
CONSIGLIO REGIONALE DELLA
VALLE D'AOSTA – 20 MAGGIO 2018**

**ISTRUZIONI AI PRESIDENTI DI
SEGGIO PER LO SCRUTINIO
CENTRALIZZATO**

RIFERIMENTI NORMATIVI GENERALI

RIFERIMENTI NORMATIVI GENERALI

Legge regionale 16 ottobre 2017, n. 15 (*Disciplina sperimentale della procedura di scrutinio centralizzato dei voti per l'elezione del Consiglio regionale della Valle d'Aosta, ai sensi dell'articolo 15, secondo comma, dello Statuto speciale. Modificazioni alla legge regionale 12 gennaio 1993, n. 3 «Norme per l'elezione del Consiglio regionale della Valle d'Aosta».*)

(pubblicata nel B.U. del 17 ottobre 2017, n. 46)

RIFERIMENTI NORMATIVI GENERALI

Legge regionale 12 gennaio 1993, n. 3 (*Norme per l'elezione del Consiglio regionale della Valle d'Aosta*)

Art. 14bis

(Spoglio centralizzato)

1. Sono istituiti quattro Poli di scrutinio per lo spoglio delle schede votate, con sede nei seguenti Comuni:
 - a) **Saint-Pierre per il Polo Alta Valle**, che comprende i Comuni appartenenti alle Unités des communes valdôtaines Valdigne-Mont-Blanc, Grand-Paradis e Grand-Combin, composto da 19 Uffici di scrutinio;
 - b) **Fénis per il Polo Media Valle**, che comprende i Comuni appartenenti alle Unités des communes valdôtaines Mont-Emilius e Mont-Cervin, composto da 26 Uffici di scrutinio;
 - c) **Verrès per il Polo Bassa Valle**, che comprende i Comuni appartenenti alle Unités des communes valdôtaines Evançon, Mont-Rose e Walser, composto da 16 Uffici di scrutinio;
 - d) **Aosta**, composto da 22 Uffici di scrutinio.

2. In ciascun Polo sono costituiti gli Uffici di scrutinio composti ciascuno da un Presidente, da quattro scrutatori di cui uno, scelto dal Presidente, assume le funzioni di vicepresidente, e da un segretario, così come designati per le singole sezioni.

RIFERIMENTI NORMATIVI GENERALI

Legge regionale 12 gennaio 1993, n. 3

Art. 26bis

(Poli di scrutinio e Uffici di scrutinio)

1. La sede di Polo di scrutinio deve essere almeno suddivisa da tramezzi mobili al fine di garantire uno spazio riservato per effettuare le operazioni di spoglio ai singoli Uffici di scrutinio. Ogni Ufficio deve avere uno o più tavoli. I tavoli devono essere collocati in modo che i rappresentanti di lista possano girarvi attorno. Le ulteriori indicazioni in merito all'allestimento e alle caratteristiche della sala sede di Polo e degli Uffici di scrutinio sono specificate all'articolo 26.

... ..

RIFERIMENTI NORMATIVI GENERALI

Legge regionale 12 gennaio 1993, n. 3

Art. 20

(Nomina del Presidente di seggio, dell'Ufficio di scrutinio e dei Presidenti responsabili di Polo)

1. Il Presidente del Tribunale di Aosta, entro il trentesimo giorno precedente quello della votazione, nomina i Presidenti di seggio fra le persone iscritte all'albo di cui all'art. 19 e fra i magistrati che esercitano il loro ufficio nel circondario del Tribunale di Aosta. A tal fine il Presidente del Tribunale di Aosta richiede, preventivamente, al Presidente della Corte d'Appello di Torino, stralcio dell'apposito Albo delle persone idonee all'ufficio di presidente di seggio elettorale, relativamente ai nominativi delle persone ivi comprese e residenti nei Comuni della regione Valle d'Aosta.
- 1bis. Il Presidente del Tribunale di Aosta designa, tramite sorteggio tra i Presidenti di cui al comma 1, i Presidenti degli Uffici di scrutinio. Con successivo sorteggio individua, tra i Presidenti degli Uffici di scrutinio, quattro Presidenti di scrutinio, responsabili di Polo di scrutinio, ai quali spettano funzioni di coordinamento.
2. Il Presidente del Tribunale di Aosta, entro cinque giorni dalla nomina, trasmette ad ogni Comune della regione l'elenco dei presidenti di seggio designati alle rispettive sezioni elettorali con i relativi indirizzi, dando tempestiva notizia delle eventuali successive variazioni. Nella nomina è indicata anche l'eventuale designazione a Presidente di Ufficio di scrutinio e a responsabile di Polo di scrutinio.
3. Della nomina è data comunicazione agli interessati entro il ventesimo giorno anteriore a quello della votazione, tramite i Comuni di residenza.
4. In caso di impedimento del Presidente di seggio, che sopravvenga in condizioni tali da non consentirne la surrogazione normale, assume la Presidenza il Sindaco o un suo delegato.
- 4bis. In caso di impedimento di uno o più Presidenti degli Uffici di scrutinio, che sopravvenga in condizioni tali da non consentirne la surrogazione normale, assumono la presidenza i Sindaci dei comuni appartenenti al Polo di scrutinio o loro delegati.

RIFERIMENTI NORMATIVI GENERALI

Legge regionale 12 gennaio 1993, n. 3

Art. 23

(Trattamento economico)

1. L'onorario e il trattamento economico di missione, per tutti i componenti degli Uffici elettorali di sezione e degli Uffici di scrutinio, sono corrisposti dai Comuni nella misura prevista dalle disposizioni vigenti .

RIFERIMENTI NORMATIVI GENERALI

D.G.R. n. 457 del 9 aprile 2018 (*Definizione, ai sensi della l.r. 15/2017, dell'onorario spettante ai componenti degli uffici elettorali di sezione e di scrutinio in occasione delle elezioni per il rinnovo del Consiglio regionale del 20 maggio 2018. Prenotazione di spesa*)

SEGGI ORDINARI	onorario
Presidenti degli Uffici di sezione	€ 105,00
Scrutatori e segretari degli Uffici di sezione	€ 75,00
Presidenti dei Uffici di sezione e di scrutinio	€ 145,00
Scrutatori e segretari degli Uffici di sezione e di scrutinio	€ 120,00
Presidenti degli Uffici di sezione e di scrutinio, responsabili del Polo di scrutinio	€ 150,00

SEGGI SPECIALI	onorario
Presidenti degli Uffici	€ 90,00
Scrutatori e segretari degli Uffici	€ 61,00

Poli	Unités des Communes / Comuni	n. Comuni	n. Uffici elettorali comunali esistenti	n. Uffici di scrutinio da costituire*	Soggetti presenti nel Polo
POLO ALTA VALLE c/o Comune di SAINT-PIERRE	Valdigne-Mont-Blanc	5	41	19	114 + rappresentanti di lista
	Grand-Paradis	13			
	Grand-Combin	11			
POLO MEDIA VALLE c/o Comune di FÉNIS	Mont-Émilis	10	39	26	156 + rappresentanti di lista
	Mont-Cervin	11			
POLO BASSA VALLE c/o Comune di VERRÈS	Évançon	10	33	16	96 + rappresentanti di lista
	Mont-Rose	9			
	Walser	4			
POLO AOSTA c/o Comune di AOSTA	Aosta	1	38	22	132 + rappresentanti di lista

* composto dagli stessi componenti dell'ufficio elettorale comunale = Presidente + Segretario + 4 scrutatori

**CHIUSURA OPERAZIONI
ELETTORALI DI DOMENICA 20
MAGGIO 2018**

CHIUSURA OPERAZIONI ELETTORALI

DOMENICA 20 MAGGIO 2018

Legge regionale 12 gennaio 1993, n. 3

Art. 39

(Accertamento del numero dei votanti. Conclusione delle operazioni di votazione)

1. Dopo che gli elettori hanno votato, il Presidente del seggio:

a) dichiara chiusa la votazione;

b) provvede a sigillare l'urna contenente le schede votate;

... ..

ebis) apre l'urna contenente le schede votate, conta le schede, riscontra le schede votate con il numero dei votanti e le raggruppa in mazzette da cinquanta che ripone in una busta sigillandola con il bollo dell'Ufficio di sezione e con la firma di tutti i componenti dell'Ufficio, nonché dei rappresentanti delle liste dei candidati che lo vogliano;

... ..

equinques) compila la comunicazione da inoltrare alla sede di Polo di scrutinio con l'indicazione del totale delle schede votate;

... ..

CHIUSURA OPERAZIONI ELETTORALI

DOMENICA 20 MAGGIO 2018

APERTURA URNA PER CONTEGGIO SCHEDE VOTATE (NUOVA MODULISTICA)

Il Presidente del seggio apre l'urna, conta le schede votate e attesta nel verbale il relativo numero. Dopodiché riscontra la corrispondenza tra tale numero e il numero dei votanti.

ATTENZIONE

tale riscontro deve essere effettuato con la massima precisione ed esattezza!

CHIUSURA OPERAZIONI ELETTORALI
DOMENICA 20 MAGGIO 2018

**PREDISPOSIZIONE BUSTA SCHEDE VOTATE
[BUSTA N. 6 (ER)]**

Il Presidente del seggio, dopo aver contato le schede, confeziona le mazzette da 50 schede, raggruppandole 25 in un senso e 25 in senso opposto, bloccandole con due elastici posizionati a croce, che ripone nella [BUSTA N. 6 (ER)].

CHIUSURA OPERAZIONI ELETTORALI

DOMENICA 20 MAGGIO 2018

Legge regionale 12 gennaio 1993, n. 3

Art. 39

*(Accertamento del numero dei votanti.
Conclusione delle operazioni di votazione)*

... ..

3. I Presidenti degli Uffici di sezione, accompagnati dai rappresentanti delle forze dell'ordine in servizio presso il seggio, consegnano alla sede del Polo di scrutinio la busta contenente le mazzette delle schede votate e la comunicazione di cui al comma 1, lettera equinquies).

... ..

CHIUSURA OPERAZIONI ELETTORALI
DOMENICA 20 MAGGIO 2018

TRASPORTO SCHEDE VOTATE

Alla chiusura del seggio il Presidente dell'Ufficio elettorale di sezione deve, sciolta l'adunanza, attendere l'arrivo dell'addetto alla Polizia locale incaricato di accompagnarlo, unitamente ai rappresentanti delle Forze dell'ordine, alla rispettiva sede di Polo di scrutinio per la consegna della [BUSTA N. 6 (ER)], contenente le schede votate e la comunicazione [MOD. N. 55 (ER)].

CHIUSURA OPERAZIONI ELETTORALI

DOMENICA 20 MAGGIO 2018

Legge regionale 12 gennaio 1993, n. 3

Art. 26bis

(Poli di scrutinio e Uffici di scrutinio)

... ..

2. I Presidenti degli Uffici di scrutinio responsabili di Polo, così come individuati all'articolo 20, comma 1bis, alla chiusura degli Uffici di sezione ricevono le buste contenenti le schede votate raggruppate in mazzette da cinquanta, ai sensi dell'articolo 39, comma 1, lettera ebis).
3. I Presidenti degli Uffici di scrutinio responsabili di Polo, raccolte tutte le buste di cui al comma 2, rimandano le ulteriori operazioni alle ore sette del giorno seguente a quello della votazione, affidando la custodia della sede e delle schede votate alla forza pubblica.

CHIUSURA OPERAZIONI ELETTORALI

DOMENICA 20 MAGGIO 2018

NOVITÀ PER IL SEGGIO:

- 1) APERTURA URNA PER CONTEGGIO SCHEDE VOTATE (NUOVA MODULISTICA)
- 2) FORMAZIONE PLICHI ed in particolare PREDISPOSIZIONE BUSTA SCHEDE VOTATE [BUSTA N. 6 (ER)]

ATTENZIONE

Le schede deteriorate, le schede consegnate senza bollo o firma dello scrutatore oppure ritirate a elettori per artificioso indugio nel voto o perché non si sono recati nella cabina per esprimere il voto devono essere inserite nell'apposita busta n. 5D per poi essere inserita nella busta contenente il verbale delle operazioni dell'ufficio elettorale di sezione

- 3) TRASPORTO SCHEDE VOTATE
- 4) BOLLO DI SEZIONE

IN SINTESI



**Voto del cittadino
negli Uffici elettorali comunali «SEGGI»**

tutto il giorno dalle 7 alle 22

**Apertura dell'urna – Conteggio delle
schede – Formazione delle mazzette –
Inserimento nella busta – Compilazione
della comunicazione**

domenica sera dopo le 22

**Trasporto delle schede votate
ai 4 «Poli di scrutinio»
da parte del Presidente dell'Ufficio
elettorale comunale e della vigilanza
presente ai seggi**

**domenica sera dopo la chiusura
degli Uffici elettorali comunali**

Ogni attività deve essere svolta con la **massima attenzione** per garantire la regolarità delle operazioni di scrutinio:

- Compilazione dei verbali
- Riconfronto tra schede votate e votanti
- Formazione dei plichi

Il Presidente di seggio non può consegnare le schede votate alla rispettiva sede di Polo se non accompagnato dall'addetto alla Polizia Locale e con la scorta delle Forze dell'ordine

**OPERAZIONI DI SCRUTINIO DI
LUNEDÌ 21 MAGGIO 2018**

OPERAZIONI DI SCRUTINIO

LUNEDÌ 21 MAGGIO 2018

Legge regionale 12 gennaio 1993, n. 3

Art. 40

(Scrutinio dei voti)

1. I Presidenti degli Uffici di scrutinio responsabili di Polo, designati ai sensi dell'articolo 20, comma 1bis, alle ore sette del giorno successivo alla votazione verificano l'integrità dei sigilli delle buste contenenti le schede votate, le aprono e formano pile di circa mille schede. La formazione delle pile deve essere effettuata in modo da garantire che ognuna di esse contenga mazzette di schede votate provenienti da Uffici di sezione diversi.

... ..

OPERAZIONI DI SCRUTINIO

LUNEDÌ 21 MAGGIO 2018

Legge regionale 12 gennaio 1993, n. 3

Art. 40

(Scrutinio dei voti)

... ..

2. Le pile di cui al comma 1 sono consegnate ai Presidenti degli Uffici di scrutinio, i quali sottoscrivono apposita ricevuta di riscontro.

... ..

OPERAZIONI DI SCRUTINIO

LUNEDÌ 21 MAGGIO 2018

Legge regionale 12 gennaio 1993, n. 3

Art. 40

(Scrutinio dei voti)

... ..

3. Alle ore otto dello stesso giorno, i Presidenti degli Uffici di scrutinio raggiungono una postazione e, dopo aver costituito l'Ufficio, contano le schede prese in carico e dispongono l'inizio delle operazioni di scrutinio dei voti.
4. Le operazioni di scrutinio dei voti devono svolgersi senza interruzione ed essere ultimate entro le ore ventiquattro del giorno stesso.

... ..

Art. 12

(Designazione dei rappresentanti di lista)

... ..

- 2bis. L'atto di designazione dei rappresentanti presso gli Uffici di scrutinio è presentato entro le ore dodici del giorno precedente all'elezione al segretario del Comune sede di Polo di scrutinio che ne deve curare la trasmissione ai Presidenti degli Uffici di scrutinio o è presentato direttamente ai singoli Presidenti degli Uffici di scrutinio lunedì mattina, purché prima dell'inizio dello scrutinio.

... ..

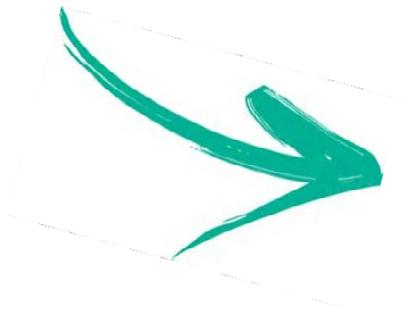
OPERAZIONI DI SCRUTINIO

LUNEDÌ 21 MAGGIO 2018

NOVITÀ DELL'UFFICIO DI SCRUTINIO:

- 1) PRENDE IN CONSEGNA LA SCATOLA CON LE SCHEDE DA SCRUTINARE E SOTTOSCRIVE LA RICEVUTA DI CONSEGNA DELLE SCHEDE [MOD. N. 57 (ER)]
- 2) COSTITUISCE L'UFFICIO DI SCRUTINIO
- 3) (eventuale) VERIFICA LE DESIGNAZIONI DEI RAPPRESENTANTI DELLE LISTE DEI CANDIDATI
- 4) APRE LE MAZZETTE E CONTA LE SCHEDE
- 5) RISCONTRA IL NUMERO DELLE SCHEDE RISPETTO AL [MOD. N. 57 (ER)] E NE DA' ATTO NEL VERBALE [MOD. N. 27/U.D.S. (ER)]
- 6) COMPILA LA COMUNICAZIONE RELATIVA ALL'ESITO DEL CONTEGGIO DELLE SCHEDE, DA CONSEGNARE AL RAPPRESENTANTE DEL COMUNE SEDE DI POLO
- 7) INIZIA LO SCRUTINIO

IN SINTESI



Distribuzione delle schede

da parte dei 4 Presidenti degli uffici elettorali comunali responsabili del Polo di scrutinio ai Presidenti degli uffici di scrutinio

lunedì alle ore 7 – prima della costituzione degli uffici

Avvio delle operazioni di scrutinio

con gli stessi componenti dell'Ufficio elettorale comunale

lunedì dalle ore 8

Scrutinio delle schede

non più di 1.000 schede per Ufficio

lunedì dalle 8 alle 24

Comunicazione dei risultati all'ufficio elettorale
da parte del personale del Comune sede di Polo

al termine dei lavori di scrutinio

Ogni attività deve essere svolta con la **massima attenzione** per garantire la regolarità delle operazioni:

- Compilazione dei verbali
- Formazione dei plichi
- Osservanza delle istruzioni

**SINTESI DEGLI ADEMPIMENTI
PER I PRESIDENTI
RESPONSABILI DEI POLI DI
SCRUTINIO**

DOMENICA 20 MAGGIO 2018
AL TERMINE DELLE OPERAZIONI DI VOTAZIONE

I Presidenti responsabili dei Poli di scrutinio:

- 1) Ricevono tutte le buste [BUSTA N. 6 (ER)] contenenti le schede votate e le comunicazioni [MOD. N. 55 (ER)]
- 2) Compilano la ricevuta di deposito delle schede votate [MOD. N. 58 (ER)] da consegnare ai Presidenti degli Uffici di sezione
- 3) Verificano che tutte le buste sigillate contenenti le schede votate siano pervenute e siano depositate nella sala di deposito
- 4) Compilano la prima parte del verbale del Polo di scrutinio [MOD. N. 56 (ER)]
- 5) Provvedono alla chiusura della sala di deposito e affidano alla Forza pubblica la custodia della sede Polo di scrutinio
- 6) Rinviano il seguito delle operazioni alle ore 7 della mattina di lunedì 21 maggio 2018

LUNEDÌ 21 MAGGIO 2018

PRIMA DELL'INIZIO DELLE OPERAZIONI DI SCRUTINIO

I Presidenti responsabili dei Poli di scrutinio:

- 1) Alle ore 7, accertano che le buste presenti corrispondano al quantitativo consegnato la domenica sera
- 2) Verificano l'integrità dei sigilli delle buste
- 3) Aprono una busta alla volta
- 4) Verificano che il n. delle mazzette di schede corrisponda a quello indicato nelle comunicazioni [MOD. N. 55 (ER)] consegnate dai Presidenti degli Uffici di sezione e ne danno attestazione nel verbale
- 5) Formano pile di mazzette di schede votate, in numero equo per ogni Ufficio di scrutinio, in modo da garantire che ognuna di esse contenga mazzette di schede provenienti da Uffici di sezione diversi, e le inseriscono nelle apposite scatole
- 6) Consegnano ai Presidenti degli Uffici di scrutinio le scatole contenenti le mazzette di schede e, contestualmente, compilano apposita ricevuta di consegna [MOD. N. 57 (ER)], che i Presidenti degli Uffici di scrutinio sottoscrivono
- 7) Compilano la seconda parte del verbale del Polo di scrutinio [MOD. N. 56 (ER)]

LUNEDÌ 21 MAGGIO 2018
AL TERMINE DELLE OPERAZIONI DI SCRUTINIO

I Presidenti responsabili dei Poli di scrutinio:

- 1) Accertano che tutti gli Uffici di scrutinio abbiano ultimato le operazioni
- 2) Concludono la compilazione del verbale del Polo di scrutinio [MOD. N. 56 (ER)]