



All'Assessorato Sanità, Salute e
Politiche Sociali
Struttura Finanziamento del servizio
sanitario, investimenti e qualità dei
servizi socio-sanitari
Via de Tillier, 30
11100 AOSTA

OGGETTO: **Legge regionale 21 dicembre 1990, n. 80.**

Domanda di ammissione a finanziamento degli interventi di progettazione, acquisto, costruzione, fornitura arredi ed attrezzature, compresa l'acquisizione di aree, la ristrutturazione e l'ampliamento di stabili pubblici destinati all'assistenza delle persone anziane, inabili e portatrici di handicaps.

Il/La sottoscritt_____ in qualità di

Presidente dell'Unités des Communes valdôtaines

Sindaco del Comune di _____

con sede nel Comune di _____, via/frazione
_____, n. _____, tel. n. _____

in qualità di proprietario/gestore, in virtù dell'atto stipulato in data _____ con il Comune
di _____ dell'immobile
_____ sito in Comune di _____,
via/fraz./località _____, n. _____ adibito a

**AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE 21 DICEMBRE 1990, N. 80¹,
RIVOLGE ISTANZA DI AMMISSIONE A FINANZIAMENTO E DI ESECUZIONE
DEGLI INTERVENTI DI**

¹ I contributi di cui alla presente Legge Regionale possono essere concessi fino ad un importo massimo dell'80% della spesa ritenuta ammissibile, in applicazione della DGR n. 1952 in data 5 ottobre 2012 (riduzione di 10 punti percentuali dell'intensità massima di aiuto di tutte le leggi regionali aventi ad oggetto contributi economici di qualunque genere, espressi in percentuale)

- Fornitura di arredi ed attrezzature
- Progettazione
- Manutenzione straordinaria
- Ristrutturazione
- Ampliamento di stabili
- Costruzione di stabili
- Acquisizione di aree
- Sostituzione di parti essenziali di impianti e di attrezzature

Per un importo onnicomprensivo pari a euro _____ al netto dell'IVA,
 pari a euro _____ al lordo dell'IVA.

Allo scopo, in conformità alle disposizioni di cui all'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale n. 1825 in data 18 dicembre 2017, il/la sottoscritto/a allega la seguente documentazione:

a) per gli interventi che comportano la realizzazione di opere:

- planimetria di progetto, in scala adeguata, riferita all'area in cui insiste l'intervento, con identificazione della/e particella/e catastale/i;
- relazione tecnica contenente tutti gli elementi relativi alla localizzazione, alla tipologia e alle caratteristiche dell'intervento proposto (con indicazione dei tempi complessivi per la realizzazione dell'opera), corredata di idonea documentazione fotografica a colori;
- elaborati grafici a livello di progettazione definitiva, in scala adeguata, completa di tutti gli elaborati (piante, prospetti, sezioni e particolari costruttivi) debitamente quotati, con l'indicazione delle superfici utili dei singoli vani e della loro specifica destinazione d'uso;
- computo metrico estimativo dettagliato, redatto sulla base delle voci descrittive ed entro i limiti degli importi stabiliti dall'elenco prezzi regionale vigente, suddiviso per categorie e relative voci;
- eventuale titolo abilitativo o altro atto autorizzativo equivalente;
- perizia di stima delle aree, nel caso di loro acquisizione;
- dichiarazione attestante l'impegno ad accettare ogni eventuale controllo sull'effettiva destinazione del contributo da concedere o concesso, sulla congruità del valore della spesa e sul rispetto degli obblighi di cui alla legge e al presente atto, nonché a fornire, a detti fini, dati, notizie, informazioni e ogni altra documentazione utile;
- dichiarazione attestante l'impegno a comunicare alla struttura competente le date di inizio e di ultimazione delle opere oggetto della domanda;
- dichiarazione attestante le modalità con le quali l'ente intende far fronte alla quota di spesa a proprio carico;
- altro (*specificare*) _____

b) per gli interventi che comportano l'acquisizione di arredi ed attrezzature:

- preventivo di spesa o fatture quietanziate corredate dai mandati di pagamento, relativi agli elementi di arredo o alle attrezzature funzionali all'esercizio della struttura;
- eventuali schede tecniche degli arredi e delle attrezzature o dépliant illustrativi dei beni;
- dichiarazione attestante le modalità con le quali l'ente intende far fronte alla quota di spesa a proprio carico.
- altro (specificare) _____

Inoltre si impegna, nel caso in cui l'intervento in questione sia ammesso a finanziamento:

1. a fornire tutta la documentazione utile al procedimento in oggetto richiesta specificatamente dall'Ufficio competente dell'Assessorato sanità, salute e politiche sociali;
2. a garantire che l'esecuzione degli interventi di cui trattasi avvenga nel rispetto della normativa vigente in materia di urbanistica, edilizia e contratti pubblici, e a trasmettere tutta la documentazione tecnica ed amministrativa – in copia originale – relativa agli interventi realizzati;
3. a comunicare preventivamente alla Struttura Finanziamento del servizio sanitario, investimenti e qualità dei servizi socio-sanitari dell'Assessorato sanità, salute e politiche sociali eventuali varianti in corso d'opera al fine di ottenere il relativo parere;
4. a rendicontare l'avvenuta esecuzione degli interventi secondo le modalità e le tempistiche stabilite nell'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale n. 1825 in data 18 dicembre 2017;
5. a riconoscere al personale dell'Assessorato sanità, salute e politiche sociali la facoltà di eseguire tutti gli accertamenti ed i controlli ritenuti opportuni.

_____, il _____

Il legale rappresentante
- timbro e firma -¹

¹ La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere la dichiarazione ovvero la dichiarazione sia prodotta o inviata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO PRIVACY UE/2016/679 (GDPR)

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è la Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste in persona del legale rappresentante pro-tempore, con sede in piazza Deffeyes, n. 1 – 11100 Aosta, contattabile all'indirizzo PEC: segretario_generale@pec.regione.vda.it

DELEGATO AL TRATTAMENTO

Delegato al trattamento dei dati è il Coordinatore dell'Assessorato Sanità, salute e politiche sociali, dott.ssa Gabriella Morelli (tel. 0165 274218 – e.mail g.morelli@regione.vda.it)

DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)

Responsabile della protezione dei dati della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste è raggiungibile ai seguenti indirizzi PEC: privacy@pec.regione.vda.it (per i titolari di una casella di posta elettronica certificata) o PEI: privacy@regione.vda.it, con una comunicazione avente la seguente intestazione: "All'attenzione del DPO della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste".

FINALITA' DEL TRATTAMENTO

I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato del Dipartimento Sanità, salute e politiche sociali, anche in forma elettronica, per le finalità istituzionali connesse al procedimento amministrativo per il quale sono comunicati relativo alla concessione ed erogazione di un contributo in conto capitale, ai sensi della legge regionale 21 dicembre 1990, n. 80 recante "*Interventi finanziari per opere pubbliche destinate all'assistenza delle persone anziane, inabili e handicappate*". Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento del procedimento di cui trattasi. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito all'istanza di contributo cui si riferisce la presente informativa.

AMBITO DI COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I dati personali forniti sono altresì trattati dal personale dipendente della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento medesimo.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati forniti saranno conservati in formato cartaceo e digitale durante il periodo suggerito dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione, dei documenti amministrativi e, comunque, di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità, nonché delle finalità per le quali sono stati raccolti.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento UE/2016/679. In particolare, potrà chiedere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali o opporsi al trattamento nei casi previsti, inviando l'istanza al DPO della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, raggiungibile agli indirizzi indicati nella presente informativa.

DIRITTI DI PROPORRE RECLAMO

L'interessato, se ritiene che il trattamento dei dati personali sia avvenuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE/2016/679, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'articolo 77 del medesimo Regolamento, utilizzando gli estremi di contatto reperibili nel sito www.garanteprivacy.it.

Luogo e data _____

FIRMA _____