



**Il sottoscritto dichiara:**

- di essere a conoscenza di tutte le norme e condizioni che regolano la concessione dei benefici contenute nella legge regionale 31 marzo 2003, n. 6 e delle modalità per la concessione degli interventi finanziari approvate con deliberazioni della Giunta regionale;
- di aver preso visione dell'allegata informativa privacy ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali UE 2016/679.

**Il sottoscritto dichiara inoltre di impegnarsi a:**

- consentire ogni tipo di controllo richiesto dalla struttura competente sull'effettiva destinazione dell'agevolazione concessa, sul rispetto degli obblighi di cui alla L.R. n. 6/2003 e dei criteri e modalità per la sua applicazione, nonché a fornire dati e notizie sulla gestione aziendale, secondo procedure e modulistica all'uopo predisposta;
- rispettare il limite di cumulo relativo alla regola comunitaria "de minimis", essendo a conoscenza che qualsiasi altro aiuto supplementare concesso alla medesima impresa a titolo della regola "de minimis", non deve superare l'importo massimo totale di aiuto pari a 200.000 euro nell'arco di tre esercizi finanziari;
- comunicare entro 30 giorni qualsiasi modificazione soggettiva od oggettiva rilevante ai fini della concessione dell'agevolazione o ai fini del mantenimento della stessa.

**Il sottoscritto, conscio della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, rilascia, ai sensi dell'art. 31 della L.R. 6.8.2007, n. 19, la seguente dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà:**

- 1) che per l'iniziativa oggetto della presente domanda:
  - oltre alle agevolazioni previste dalla l.r. 6/2003 l'impresa ha beneficiato o beneficerà delle seguenti agevolazioni:  

---
  - non è stato richiesto né sarà richiesto altro aiuto;
  - è organizzata dall'Amministrazione regionale;
- 2) di non essere nelle condizioni previste dall'art. 14, comma 5, della l.r. 6/2003 (mancata restituzione dell'intervento entro il termine di sessanta giorni, o di dodici mesi nel caso di rateizzazione della somma da restituire, a decorrere dalla comunicazione del provvedimento di revoca);
- 3) che l'impresa non è destinataria di un ordine di recupero di aiuti di Stato precedentemente ottenuti e dichiarati illegali e incompatibili con il mercato comune con decisione della Commissione europea. Tale dichiarazione è necessaria unicamente qualora gli aiuti siano concessi a valere sul regolamento UE n. 651/2014;
- 4) di non aver riportato negli ultimi due anni, oppure cinque anni nei casi di recidiva, condanne per i delitti di cui al primo comma dell'art. 603 ter del codice penale;
- 5) di essere iscritto o di aver presentato domanda di iscrizione alla c.d. white list della Prefettura competente (la Questura per la Valle D'Aosta), qualora si tratti di impresa il cui oggetto sociale preveda lo svolgimento anche di una sola delle attività riportate nell'elenco di cui al comma 53 dell'art. 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- 6) dichiara che non sussistono, nei propri confronti, cause di divieto, di decadenza o di sospensione, di cui all'art. 67 del D.LGS. 6 settembre 2011, n. 159;
- 7) che non sussistono, nel caso di acquisti di beni e servizi, vincoli di coniugio, parentela od affinità entro il 2° grado tra i soci della società venditrice e della società acquirente;
- 8) che, in caso di acquisti di beni e servizi, l'impresa richiedente l'agevolazione e quella venditrice non sono collegate ai sensi dell'art. 2359 cod. civ. e/o non risultano partecipate dai medesimi soggetti;

- 9) che l'impresa non è un'impresa in difficoltà, così come definita dal regolamento UE n. 651/2014;
- 10) che l'impresa, conformemente alla normativa comunitaria di cui all'Allegato I del Regolamento UE n. 651/2014, relativo alla dichiarazione di alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato comune, in applicazione degli artt. 87 e 88 del Trattato, rientra tra:

piccole imprese,       medie imprese,       grandi imprese.

PARAMETRI DI IDENTIFICAZIONE DELLE PICCOLE IMPRESE	Parametri raccomandazione	Parametri richiedente	
		Ultimo esercizio contabile chiuso ed approvato	Esercizio precedente
EFFETTIVI (ULA)	inferiore a 50 unità		
FATTURATO ANNUO*	non superiore a 10 milioni di Euro		
TOTALE DI BILANCIO*	non superiore a 10 milioni di Euro		
PARAMETRI DI IDENTIFICAZIONE DELLE MEDIE IMPRESE	Parametri raccomandazione	Parametri richiedente	
		Ultimo esercizio contabile chiuso ed approvato	Esercizio precedente
EFFETTIVI (ULA)	inferiore a 250 unità		
FATTURATO ANNUO*	non superiore a 50 milioni di Euro		
TOTALE DI BILANCIO*	non superiore a 43 milioni di Euro		
PARAMETRI DI IDENTIFICAZIONE DELLE GRANDI IMPRESE	Parametri raccomandazione	Parametri richiedente	
		Ultimo esercizio contabile chiuso ed approvato	Esercizio precedente
EFFETTIVI (ULA)	pari o superiore a 250 unità		
FATTURATO ANNUO*	superiore a 50 milioni di Euro		
TOTALE DI BILANCIO*	superiore a 43 milioni di Euro		

\* Per rientrare nella fascia dimensionale occorre che almeno uno dei due parametri sia soddisfatto.

- 11) di essere, ai sensi dell'Allegato I del regolamento UE n. 651/2014

Impresa Autonoma     Impresa Associata     Impresa Collegata

- 12) che l'impresa, anche congiuntamente con altre imprese ad essa o da essa eventualmente controllate, nell'ambito del concetto di "impresa unica", non ha beneficiato, nell'esercizio finanziario in questione nonché nei due esercizi finanziari precedenti, di agevolazioni pubbliche, percepite a titolo di aiuti *de minimis* ai sensi del regolamento (UE) n. 1407/2013 e di altri regolamenti *de minimis*, per un importo superiore a € 200.000 (€ 100.000 se l'impresa opera nel settore del trasporto di merci su strada per conto terzi), in quanto:

- non ha percepito aiuti pubblici in *de minimis* nel corso del periodo sopra indicato
- nel corso del periodo sopra indicato ha beneficiato dei seguenti aiuti *de minimis*:

	Ente concedente	Riferimento normativo/amministrativo che prevede l'agevolazione	Provvedimento di concessione e data	Reg. UE <i>de minimis</i>	Importo dell'aiuto <i>de minimis</i>		Di cui imputabile all'attività di trasporto merci su strada per conto terzi
					Concesso	Effettivo <sup>1</sup>	
1							
2							
3							
<b>TOTALE</b>							

<sup>1</sup> Indicare l'importo effettivamente liquidato a saldo, se inferiore a quello concesso, e/o l'importo attribuito o assegnato all'impresa richiedente in caso di scissione.

L'esercizio finanziario dell'impresa inizia il \_\_\_\_\_ e termina il \_\_\_\_\_.

Si allega alla presente dichiarazione, **copia fotostatica di un documento di identità**.

Località e data .....

In fede

(Il titolare/legale rappresentante dell'impresa)

---

### **Documentazione da allegare alla domanda**

Alle domande deve essere allegata:

- per le istanze per la realizzazione di studi di marketing (art. 24, comma 3, lettera a):
  - relazione idonea a dimostrare gli obiettivi dell'iniziativa e le modalità operative di realizzazione dello studio, con riferimento ai professionisti cui ci si intende rivolgere per la sua redazione;
  - dettagliato preventivo di spesa, anche suddiviso per fasi, per eventuali liquidazioni parziali.
- per le istanze per la partecipazione ad iniziative promozionali (art. 24, comma 3, lettera b):
  - relazione idonea ad illustrare gli scopi dell'iniziativa, gli obiettivi che si intendono raggiungere e le modalità operative che si intendono adottare;
  - relazione sulla tipologia della manifestazione fieristica o promozionale, con indicazione se si tratta di iniziativa aperta al pubblico o solo agli operatori, sul target dei visitatori e sulla loro provenienza;
  - dettagliato preventivo di spesa, suddiviso per voci specifiche.
- per le istanze relative alla progettazione e realizzazione di nuove campagne pubblicitarie (art. 24, comma 3, lettera c):
  - uno studio che evidenzi lo scopo della nuova campagna, il/i paese/i verso cui è diretta, il target di indirizzo, redatto da un esperto di comunicazione e marketing;
  - dettagliato preventivo di spesa per la realizzazione del materiale, sia esso cartaceo, multimediale, informatico...
- Per le domande riferite a spese sostenute nei dodici mesi antecedenti, la documentazione succitata deve essere integrata da quella prevista al successivo paragrafo "Documentazione per la liquidazione delle agevolazioni".
- Per le domande presentate da imprese associate in un contratto di rete o associazioni temporanee di imprese:
  - la documentazione da presentare è unica;
  - la documentazione deve essere integrata dall'originale in visione del contratto di rete o del mandato collettivo speciale;
  - dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà riguardante i contributi già concessi in regime "de minimis" deve essere presentata da ogni impresa in rete o associata.

Documentazione per la liquidazione delle agevolazioni

I contributi sono liquidati ad avvenuta presentazione dell'originale delle fatture o di documenti equipollenti, corredati della documentazione attestante l'avvenuto pagamento.

La documentazione di spesa deve essere prodotta entro 12 mesi dalla data di concessione del contributo.

Trascorso tale termine il diritto all'agevolazione decade.

# **Informativa privacy ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali UE 2016/679.**

Le informazioni di seguito riportate saranno utili per comprendere:

- quali sono i soggetti che trattano i suoi dati e come contattarli;
- come vengono analizzati i suoi dati e per quale motivo;
- i diritti che ha a disposizione.

## **Dati di contatto del titolare del trattamento dei dati**

Il titolare del trattamento è la Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in Piazza Deffeyes, n. 1 – 11100 Aosta, contattabile all'indirizzo pec: **segretario\_generale@pec.regione.vda.it**.

In tale veste essa è responsabile di garantire l'applicazione delle misure organizzative e tecniche necessarie, adeguate alla protezione dei suoi dati.

## **Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati**

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, incaricato di garantire il rispetto delle norme per la tutela della sua privacy, è raggiungibile ai seguenti indirizzi PEC: **privacy@pec.regione.vda.it** (per i titolari di una casella di posta elettronica certificata) o PEI **privacy@regione.vda.it**, con una comunicazione avente la seguente intestazione: "all'attenzione del DPO della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste".

## **Finalità del trattamento dati e base giuridica**

Tutti i dati personali forniti saranno trattati in conformità alla vigente normativa in materia di privacy e protezione dati e saranno utilizzati nell'ambito delle procedure necessarie all'espletamento dell'istruttoria relativa all'istanza presentata per l'accesso alle agevolazioni a sostegno della internazionalizzazione del sistema produttivo regionale previste all'articolo 24 della legge regionale 31 marzo 2003, n. 6.

## **Destinatari del trattamento dati**

I dati personali sono trattati dal personale dipendente dalla Regione autonoma Valle D'Aosta/Vallée d'Aoste, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento medesimo, nonché agli opportuni obblighi in materia di protezione dei dati personali attraverso istruzioni operative dirette a garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati. Sono destinatari dei dati raccolti per le finalità del trattamento i seguenti soggetti, designati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento, quali responsabili del trattamento:

- INVA s.p.a. per quanto attiene alle banche dati relative alle agevolazioni finanziarie.

## **Periodo di conservazione dati**

Il periodo di conservazione dei dati sarà quello suggerito dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione, dei documenti amministrativi e, comunque, di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità, nonché delle finalità per le quali i dati sono stati raccolti.

## **Diritti del titolare dei dati**

L'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui agli articoli 15 e ss. del Regolamento. In particolare, potrà chiedere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali o opporsi al trattamento dei casi ivi previsti, inviando l'istanza al DPO della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, raggiungibile agli indirizzi indicati nella presente informativa.

## **Reclamo al Garante per la protezione dei dati**

L'interessato, se ritiene che il trattamento dei dati personali sia avvenuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento, utilizzando gli estremi di contatto reperibili nel sito: **www.garanteprivacy.it**.