



AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UNA SHORT LIST DI CONSULENTI, TECNICI ED ESPERTI DEL GAL BASSA VALLE D'AOSTA



VISTI

- a livello regionale:

_ Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 approvato dalla Commissione Europea con decisioni C(2008)734 del 18 febbraio 2008, C(2009)10342 del 17 dicembre 2009 e con lettera Ares(2010)831245 del 18 novembre 2010, nonché dal Consiglio regionale con rispettive deliberazioni n. 3399/XII in data 20 marzo 2008, n. 1060/XIII in data 24 febbraio 2010 e n. 1761/XIII in data 20 aprile 2011, ai sensi dei regolamenti (CE) n.1698/05 e n. 1974/2006 e successive modificazioni;

_ Deliberazione della Giunta regionale n. 3189 del 7 novembre 2008 “Approvazione del bando per la selezione dei GAL e dei relativi PSL”;

_ Deliberazione della Giunta regionale n. 711 del 19 marzo 2010 “Approvazione dei Gruppi di Azione Locale e dei Piani di Sviluppo Locale presentati in attuazione dell’Asse 4 “Approccio Leader” del Programma di Sviluppo Rurale della Valle d’Aosta 2007-2013 e delle fattispecie di violazioni degli impegni previsti dalle misure 431 ai fini dell’applicazione delle sanzioni ed esclusioni, in recepimento del Decreto ministeriale del 22 dicembre 2009”;

_ Deliberazione della Giunta regionale n. 1665 del 18 giugno 2010 “Approvazione dei Piani di Sviluppo Locale (PSL) presentati dai Gruppi di Azione Locale (GAL) e attribuzione delle risorse pubbliche, ai sensi dell’asse 4 del Programma di sviluppo rurale 2007-2013”.

- a livello nazionale:

_ Linee guida sull’ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale e a interventi analoghi – Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali, disponibile sul sito: <http://www.reterurale.it/speseammissibili> (versione ufficiale aggiornata al 18/11/2010);

_ Vademecum per l’attuazione dell’Asse 4 “approccio Leader” della Valle d’Aosta (edizione settembre 2011);

_ D.Lgs 163/2006 sulla regolamentazione degli appalti pubblici;

- a livello comunitario:

_ Regolamento (CE) n. 1290/2005 del Consiglio del 21 giugno 2005 relativo al finanziamento della politica agricola comune;

_ Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio del 20 settembre 2005, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);



Dovrà essere tenuto in debita considerazione ogni ulteriore regolamento, normativa, atto e deliberazione che dovesse essere successivamente approvato.

PREMESSO

- che l'Assemblea dei Soci del GAL nella seduta del 22 settembre 2011 ha determinato di procedere a selezione pubblica per la formazione di una short-list che comprenda consulenti di diversa esperienza e competenza per la fornitura di servizi di assistenza nelle varie fasi di programmazione e sviluppo del Piano di Sviluppo locale del Gal Bassa Valle d'Aosta assicurando processi di selezione rapidi e con modalità semplificate , ma nel pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità;
- Vista la determinazione del Segretario della Comunità Montana capofila n. 198 del 17.11.2011 recante ad oggetto: "Determina di contrarre, ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D.Lgs. 163/2006, per la costituzione di una short list di consulenti, tecnici ed esperti del GAL Bassa Valle d'Aosta.

**EMANA IL SEGUENTE AVVISO
PER LA COSTITUZIONE DI UNA SHORT LIST DI CONSULENTI, TECNICI ED ESPERTI**

Articolo 1. Finalità dell'Avviso

Il Gruppo di Azione Locale Bassa Valle d'Aosta, per conferire maggiore efficienza ed efficacia alle azioni del Piano di Sviluppo Locale (PSL) che saranno messe in atto, indice specifica selezione pubblica per la formazione di una short-list che comprenda consulenti di diversa esperienza e competenza per la fornitura di servizi di assistenza alle varie fasi di programmazione e sviluppo delle iniziative legate al PSL.

Articolo 2. Profili richiesti e compiti

Possono richiedere di essere inseriti nella short list di esperti tutti coloro che alla data di presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti:

- esperti senior

diploma di laurea - vecchio ordinamento o specialistica - nelle materie tecniche, scientifiche, giuridiche, economico/aziendali, conoscenza di almeno una lingua straniera, esperienza professionale di almeno 10 anni, acquisita nel rapporto con enti pubblici e privati nelle materie oggetto della prestazione professionale e consulenza specialistica che sia debitamente documentata nei curriculum presentati;

- esperti junior

diploma di laurea - vecchio ordinamento o specialistica - nelle materie tecniche, scientifiche, giuridiche, economico/aziendali, esperienza professionale almeno quinquennale sia di assistenza che di consulenza nelle materie sopra indicate;

- consulenti junior

diploma di scuola secondaria o di laurea, anche solo triennale, nelle materie tecniche, scientifiche, giuridiche, economico/aziendali, umanistiche; esperienza professionale o formativa post laurea, sia di assistenza che di consulenza nelle materie sopra indicate;

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'affidamento degli incarichi di cui al presente avviso.

Articolo 3. Competenze ed esperienze

I candidati devono essere in possesso di specifiche competenze ed esperienze in una o più delle seguenti aree tematiche:



A – Area delle competenze connesse ai programmi ed ai progetti comunitari e statali
(settori di interesse)

- A1 Assistenza e supporto in materia giuridico e legale;
- A2 Assistenza e supporto in materia contabile, tributaria, finanziaria e del lavoro;
- A3 Assistenza e supporto nella predisposizione di programmi e progetti;
- A4 Assistenza e supporto nella gestione e nel controllo tecnico-amministrativo di programmi e progetti;
- A5 Assistenza e supporto nel monitoraggio, rendicontazione e nel controllo finanziario di programmi e progetti;
- A6 Assistenza e supporto nella valutazione di programmi e progetti.

B - Area delle competenze settoriali
(settori di interesse)

- B1 Esperto in sviluppo locale;
- B2 Esperto nel settore ambientale (in particolare: energie rinnovabili, sistemi di trasporto pulito e riqualificazione di siti degradati);
- B3 Esperto in project management;
- B4 Esperto negli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- B5 Esperto in progettazione di immobili;

C - Area Cooperazione
(settori di interesse)

- C1 Assistenza e supporto nella progettazione, redazione piani finanziari e attuazione di programmi, progetti ed attività di cooperazione inter territoriale e transnazionale;
- C2 Assistenza e supporto per la gestione di partnership e fasi di progetto per partner;

Articolo 4 – Requisiti minimi di ammissione

Ai fini dell'inserimento nella Short-List del GAL, i requisiti minimi sono:

- possesso della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- età non inferiore a 18 anni;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di carichi penali;
- idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni,



- ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di - documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- possesso di specifiche e consolidate competenze ed esperienze coerenti con le aree per cui si richiede l'iscrizione nella short list;
- non essersi resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni relative ai requisiti di ordine generale ed alla propria capacità tecnica.

L'iscrizione nella short list può essere richiesta anche da società di consulenza. In tal caso i requisiti dovranno essere posseduti dal legale rappresentante e/o dai dipendenti/collaboratori della società indicati nella relazione a corredo della domanda.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

Il GAL si riserva di procedere, in qualsiasi momento, ad una verifica di quanto dichiarato nell'istanza di ammissione e/o curriculum, pena l'esclusione in caso di accertamento di false dichiarazioni. Nel caso in cui l'accertamento dovesse avvenire in fase successiva all'affidamento dell'incarico al professionista, e le dichiarazioni risultassero false, il contratto verrà considerato immediatamente nullo, con responsabilità per l'incaricato per dichiarazioni mendaci rese, secondo le vigenti norme di legge.

Articolo 5 – Modalità e tempi di presentazione delle domande

PER LE PERSONE FISICHE, i candidati dovranno inviare:

- la domanda di iscrizione, redatta in carta semplice, secondo il modello allegato al presente bando **(Allegato 1)**
- curriculum vitae in formato europeo datato e firmato in ogni pagina e corredato di specifica dichiarazione resa ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 attestante la veridicità ed autenticità dei dati e delle notizie riportate nel curriculum;
- copia fotostatica fronte e retro di un documento di riconoscimento in corso di validità

PER LE SOCIETA' sarà necessario inviare:

- lista dei consulenti da attivare in caso di eventuale conferimento di incarico;
- curriculum vitae in formato europeo datato e firmato in ogni pagina e corredato di specifica dichiarazione resa ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 attestante la veridicità ed autenticità dei dati e delle notizie riportate nel curriculum di ciascun consulente;
- descrizione analitica delle prestazioni di servizio effettuate evidenziando le attività svolte nell'area specifica per cui si richiede l'inserimento nella short list;



- copia fotostatica fronte e retro di un documento di riconoscimento in corso di validità di chi sottoscrive la domanda e di chi presenta il curriculum.

La domanda ed i suoi allegati redatti in lingua italiana, contenuti in un unico plico dovrà essere inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, **entro le ore 12.00** del giorno **06.12.2011** al seguente indirizzo:

GAL BASSA VALLE D'AOSTA
P.ZZA RENE' DE CHALLAND, 5 – 11029 VERRS (AO)

Il plico contenente la domanda dovrà recare sulla parte esterna, la seguente dicitura: **“Domanda di iscrizione short list consulenti, tecnici ed esperti”**.

Le domande inviate oltre il termine sopra indicato non verranno valutate ai fini del presente avviso (farà fede il timbro postale).

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile e/o integro in ogni sua parte.

A pena di esclusione, ogni candidato, alla luce degli studi effettuati e delle esperienze maturate, dovrà esprimere la propria **preferenza per un massimo di tre settori di interesse** fra quelli indicati all'Articolo 3.

Articolo 6 – Motivi di esclusione

Non saranno prese in considerazione le domande di iscrizione nei seguenti casi:

- a. Pervenute oltre il termine di scadenza del presente avviso
- b. Con documentazione incompleta
- c. Assenza anche di uno solo dei requisiti di cui al precedente art. 4
- d. Mancata sottoscrizione da parte degli interessati della domanda o della documentazione allegata.

Articolo 7 – Selezione ed iscrizione nella short list, validità ed aggiornamento

Le domande di iscrizione pervenute saranno valutate da una commissione tecnica interna al fine di accettarne la rispondenza ai requisiti specificati nell'art. 4.

Il GAL si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nella domanda e nei curriculum e di richiedere in qualsiasi momento i documenti comprovanti i requisiti dichiarati.

In particolare, nella valutazione del curriculum di ciascun candidato si avranno in considerazione i seguenti **elementi distintivi**:



- a) Esperienza professionale maturata dai candidati nel settore specifico di eventuale utilizzo – (Agricoltura, zootecnia, ambiente, forestazione, turismo, cultura, etc.)
- b) Esperienza maturata nella progettazione e gestione di progetti ed attività a valere su programmi regionali, interregionali, nazionali e comunitari.
- c) Esperienze realizzate nell'ambito territoriale di competenza del GAL
- d) Esperienze realizzate nell'ambito dello sviluppo rurale e in occasione di precedenti programmazioni LEADER
- e) Conoscenza dei più diffusi programmi e strumenti informatici
- f) Conoscenza lingue straniere
- g) Livello di conoscenza delle lingue straniere
- h) Formazione continua e aggiornamenti professionali – qualifiche, iscrizioni albi, attestazioni.

Tutti i candidati che risultino in possesso dei requisiti specificati saranno inseriti, in ordine alfabetico, nella short list.

Non è pertanto prevista la predisposizione di graduatorie.

Al termine delle valutazioni, il GAL Bassa Valle d'Aosta pubblicherà l'elenco completo dei nominativi degli iscritti alla short list sul proprio sito www.galbassavalle.vda.it nonché sui siti istituzionali disponibili afferenti ai soci pubblici del GAL. La Short-List avrà validità per tutto il periodo di programmazione dei fondi 2007-2013. Potrà essere soggetta ad ampliamento, revisione, integrazione ed aggiornamento annuale. Nel corso del periodo di validità ciascun iscritto può aggiornare il proprio profilo integrando il *curriculum* con ulteriori esperienze eventualmente maturate. I soggetti iscritti nella short list hanno l'obbligo di comunicare ogni variazione intervenuta rispetto alle informazioni ed alle dichiarazioni già rese all'atto della domanda di iscrizione, entro 30 giorni dall'avvenuta modifica. I soggetti interessati prendono atto che l'accertamento di incongruità tra quanto dichiarato all'atto della richiesta di iscrizione e quanto diversamente verificato comporta, salvo azioni diverse, la cancellazione della short list e l'interruzione immediata di qualsiasi rapporto in essere.

Articolo 8 – Modalità di affidamento dell'incarico

La Short-list sarà utilizzabile immediatamente, secondo le esigenze del GAL ed in funzione delle capacità tecniche e professionali degli aspiranti in relazione alle specifiche attività da espletare. L'inserimento nella short-list non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante a ottenere incarichi.

Una volta costituita la short-list, la struttura competente definirà le modalità e le condizioni generali e specifiche di ciascun incarico sulla base delle specifiche esigenze funzionali ed organizzative e delle disposizioni nazionali e regionali di riferimento. Inoltre si applicano i principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento ai sensi della normativa vigente.



Articolo 9 – Pubblicità ed informazione

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del Gal Bassa Valle d'Aosta: www.galbassavalle.vda.it nonché sui siti istituzionali disponibili afferenti ai soci pubblici del GAL.

Per ogni informazione i soggetti interessati possono contattare il:

GAL Bassa Valle d'Aosta – P.zza René de Challand, 5 – 11029 Verrès (AO)

web: www.galbassavalle.vda.it

e-mail: m.sassi@cm-evancon.vda.it - m.sassi@galbassavalle.vda.it

Telefono: 0125/92.94.55 Fax: 0125/18.65.173

Articolo 10 – Trattamento dei dati

I dati dei quali il GAL entra in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. 196/2003.

Verrès, 17 novembre 2011.

F.TO IL SEGRETARIO
FOSCARDI D.ssa Laura