

ALLEGATO alla domanda accesso ai contributi per il restauro e la conservazione del patrimonio edilizio artistico, storico ed architettonico di cui alla Legge Regionale 10 maggio 1993, n. 27 e alla deliberazione della Giunta regionale n. 607 del 26 maggio 2025.

CRONOPROGRAMMA DEI LAVORI

Il sottoscritto _____

Codice fiscale _____

residente nel Comune di _____ CAP _____ Prov. _____

Via/Piazza/Loc./Fraz. _____, n. _____

Email/PEC _____ tel./cell. _____

in qualità di ¹ _____

del bene sito nel Comune di _____

loc. _____ individuato al Foglio _____ mappale/i _____

COMUNICA

ai sensi di quanto indicato all'art. 8, punti 8.1 e 8.2 della D.G.R. n. 607 del 26 maggio 2025, che i lavori di cui all'istanza di accesso al contributo presentata, si svolgeranno secondo il seguente sintetico cronoprogramma:

Inizio lavori previsto in data _____

Raggiungimento esecuzione del 50% delle opere previsto in data _____

Ultimazione dei lavori previsto in data _____

DICHIARA

- di essere a conoscenza dei termini per la realizzazione dell'intervento definiti all'art. 10 della D.G.R. n. 607 del 26 maggio 2025;
- altresì, di essere consapevole che ai sensi dell'art.16, comma 1, lett. a) della medesima delibera, il mancato rispetto dei suddetti termini comporta la revoca dei contributi concessi.

Luogo e data: _____

FIRMA DEL RICHIEDENTE ²

¹ Indicare se proprietario, comproprietario, soggetto delegato, legale rappresentante, altri poteri rappresentativi.

² Allegare, pena invalidità del documento: fotocopia di un documento d'identità del richiedente.

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati), si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali effettuati dallo stesso.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI E DATI DI CONTATTO

Il titolare del trattamento dei dati è la Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in Piazza Deffeyes, 1 – Aosta, contattabile all'indirizzo pec: segretario_generale@pec.regione.vda.it. In tale veste essa è responsabile di garantire l'applicazione delle misure organizzative e tecniche necessarie, adeguate alla protezione dei dati.

DELEGATO AL TRATTAMENTO

In virtù della deliberazione della Giunta regionale n. 992/2024, delegato al trattamento dei dati personali è il dirigente del Dipartimento Soprintendenza per i beni e le attività culturali, contattabile all'indirizzo Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, Dipartimento Soprintendenza per i beni e le attività culturali, Piazza Roncas 1, 11100 Aosta, indirizzo pec soprintendenza_beni_culturali@pec.regione.vda.it.

DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) della Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, incaricato di garantire il rispetto delle norme per la tutela della privacy, è raggiungibile ai seguenti indirizzi PEC: privacy@pec.regione.vda.it (per i titolari di una casella di posta elettronica certificata) o PEI: privacy@regione.vda.it con una comunicazione avente la seguente intestazione "all'attenzione del DPO della Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste".

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali raccolti sono trattati, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera e), del Regolamento (UE) 2016/679 (esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento), segnatamente alla gestione delle pratiche di richiesta di contributo di cui alla Legge regionale 10 maggio 1993, n.27.

CATEGORIE DI DATI TRATTATI E MODALITÀ DI TRATTAMENTO

I dati personali trattati rientrano nella categoria dei dati cd. "comuni", ossia dati anagrafici e di contatto. I dati personali oggetto di trattamento vengono trattati in modo lecito e secondo correttezza per le finalità predette.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità per l'interessato di inoltrare la richiesta.

I dati possono essere trattati, in forma elettronica e/o cartacea, con modalità informatiche e manuali dal personale, previamente autorizzato, delle strutture organizzative del Dipartimento per i beni e le attività culturali limitatamente agli ambiti di propria competenza. I dati potranno essere altresì trattati dal personale di altri uffici dell'Amministrazione regionale, per il perseguimento della finalità del trattamento.

I dati personali sono protetti da adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza, in conformità a quanto previsto dall'art. 32, GDPR, individuate dal Titolare. Non viene eseguita profilazione.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti terzi ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge. È in ogni caso fatta salva la comunicazione dei dati richiesti, in conformità alla legge, da Forze di Polizia, dall'Autorità Giudiziaria, da organismi di informazione e sicurezza o da altri soggetti pubblici ai sensi della normativa vigente.

I dati personali saranno diffusi soltanto se previsto dalla normativa vigente.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento della finalità del trattamento e, oltre, secondo i criteri suggeriti dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione dei documenti amministrativi, e comunque di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità, nonché per le finalità per le quali i dati sono stati raccolti.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

In ogni momento Lei, in qualità di interessato, rivolgendosi al Titolare del trattamento, può esercitare i Suoi diritti, di volta in volta applicabili, così come previsto dagli articoli 15 e seguenti del GDPR, e in particolare: la revoca del consenso, il diritto di accesso ai dati, il diritto di rettifica, il diritto alla cancellazione, il diritto alla limitazione del trattamento, il diritto alla portabilità e il diritto di opposizione.

Può altresì proporre reclami e/o segnalazioni all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, con le modalità reperibili sul sito web istituzionale www.garanteprivacy.it.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa sopra riportata.

Luogo e data _____

Firma ³ (per accettazione trattamento dati) _____

³ Firma di accettazione al trattamento dati OBBLIGATORIA – in assenza della medesima, gli uffici non potranno trattare l'istanza.