Regione Autonoma Valle d'Aosta • *Région Autonome de la Vallée d'Aoste*

Comunità Montana dell'Evançon
Communauté de Montagne de l'Evançon

Piazza René de Challand n. 5 – 11029 Verrès
Cod. Fisc. 81005750070
P.IVA 00574890075
P.E.C. : protocollo@pec.cm-evancon.vda.it

Tel. 0125/92.94.55
0125/92.92.69
Fax 0125/18.65.173
E.mail : ***info@cm-evancon.vda.it***

i Comuni • *les Communes*
Arnad, Ayas, Brusson, Challand-Saint-Anselme, Challand-Saint-Victor, Champdepraz, Issogne, Montjovet, Verrès

Prot. n. 8713/10/6 Verrès, lì 5 settembre 2011

AVVISO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI

PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI PER L'ESECUZIONE DI SERVIZI TECNICI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA RELATIVI A LAVORI PUBBLICI PER CORRISPETTIVI STIMATI DI IMPORTO INFERIORE A 100.000 EURO.

(art. 91, comma 2, del Decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e art. 267 del Decreto Presidente della Repubblica n. 207 del 5 ottobre 2010)

La Comunità Montana dell'Evançon - Piazza René de Challand, 5 – 11029 Verrès (Ao) tel. 0125\929269 \ 929455 – fax. 0125\1865173 - e.mail: tecnico@cm-evancon.it, in esecuzione della Determinazione del Responsabile dei Servizi Tecnici n. 74 del 25 agosto 2011, rende noto che sono riaperti i termini per la presentazione delle domande di iscrizione all'elenco di professionisti esterni abilitati, per l'affidamento di servizi attinenti alla ingegneria ed architettura, nonché ulteriori servizi tecnici di supporto, per importi inferiori a €. 100.000 (centomila), da utilizzarsi nell'ambito di lavori pubblici programmati dalla Comunità Montana dell'Evançon, per l'esecuzione di opere e lavori pubblici, rientranti nella tabella "T" allegata alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 2934 del 23 ottobre 2009.

Tipologia dell'incarico e requisiti di partecipazione all'istruttoria:

I Professionisti per partecipare all'istruttoria in oggetto, pena l'esclusione, devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", nonché non devono essere oggetto di provvedimenti interdittivi alla contrattazione con le pubbliche amministrazioni ed alla partecipazione alle gare pubbliche.

Gli incarichi per i quali è possibile richiedere l'iscrizione sono i seguenti:

1. progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva;
2. direzione dei lavori, misura, assistenza e contabilità;
3. rilievi plano-altimetrici;
4. coordinamento della sicurezza e della salute in fase di progettazione;
5. coordinamento della sicurezza e della salute in fase di esecuzione;
6. collaudo tecnico-amministrativo;
7. collaudo statico delle strutture;
8. collaudo impiantistico;
9. supporto al Responsabile del procedimento;
10. pratiche relative alla prevenzione incendi;
11. pratiche catastali, frazionamenti, accatastamenti;
12. indagini e relazioni geologiche, geotecniche e idrogeologiche;
13. perizie tecniche ed estimative;
14. incarichi tecnici in materia di prevenzione e riduzione dell'inquinamento acustico;
15. altre attività di supporto di natura tecnica.

Soggetti ammessi all'istruttoria:

a) liberi professionisti singoli od associati nelle forme di cui alla L. 1815\1939, ai sensi dell'art. 90, comma 1, lettera d), del D.Lgs. n. 163/06, nei limiti delle loro competenze professionali;
b) società di professionisti, ai sensi dell'art. 90, comma 1, lettera e), del D.Lgs. n. 163/06, costituite esclusivamente tra professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, nelle forme delle società di persone di cui ai capi II, III e IV del titolo V del libro quinto del codice civile ovvero nella forma di società cooperativa di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile, che eseguono studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzione dei lavori, valutazione di congruità tecnico-economica o studi di impatto ambientale, secondo le modalità stabilite dalle vigenti leggi;
c) società di ingegneria ai sensi dell'art. 90, comma 1, lettera f), del D.Lgs. n. 163/06, costituite nelle forme di cui ai capi V, VI e VII del titolo V del libro quinto del codice civile, aventi nel proprio oggetto sociale l'esecuzione di studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzione dei lavori, valutazione di congruità tecnico-economica o studi di impatto ambientale, secondo le modalità stabilite dalle vigenti leggi;
d) raggruppamenti temporanei tra i soggetti di cui alle lettere d), e), f), f/bis), h) dell'art. 90, comma 1, lettera g), del D.Lgs. n. 163/06;
e) consorzi stabili di società di professionisti di cui alla lettera b) ai sensi dell'art. 90, comma 1, lettera h), del D.Lgs. n. 163/06 e di società di ingegneria di cui alla lettera c), anche in forma mista, come disciplinati dalla normativa statale vigente art. 90 del D.Lgs. n. 163\06;
f) prestatori di servizi di ingegneria ed architettura di cui alla categoria 12 dell'allegato II A, del D.Lgs. n. 163/06, stabiliti in altri Stati membri dell'Unione europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

I raggruppamenti temporanei di professionisti devono, pena l'esclusione dall'istruttoria, aver conferito o impegnarsi a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato capogruppo.

All'istruttoria in oggetto non possono partecipare:
- coloro che sono inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- gli amministratori e i consiglieri dell'Ente appaltante;
- i pubblici dipendenti in rapporto di lavoro a tempo parziale che versino nella fattispecie di cui all'art. 90, comma 4, del D.Lgs. n. 163/06.

Modalità e termine di presentazione delle domande:

I professionisti interessati dovranno segnalare la propria disponibilità entro **non più tardi delle ore 12,00 del giorno 30 settembre 2011**
Per partecipare all'istruttoria, si dovrà far pervenire all'**Ufficio Protocollo della Stazione appaltante**, un plico debitamente chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, indirizzato alla **Comunità Montana dell'Evançon - Piazza René de Challand, 5 – 11029 Verrès, riportante la scritta:**

"PROCEDURA PER FORMAZIONE ELENCO DI PROFESSIONISTI - NON APRIRE"

Nell'ipotesi di raggruppamento, sul plico dovrà essere indicato il nominativo di tutti i partecipanti.
I soggetti interessati dovranno presentare la propria candidatura di inserimento nell'elenco di Professionisti, unicamente tramite lo schema di domanda **(allegato A)** debitamente compilato in ogni sua parte, con indicata la tipologia di incarico per la quale si manifesta interesse e, qualora si manifesti interesse per più tipologie, l'elenco, **in ordine di priorità**, delle tipologie stesse.

Alla domanda dovrà essere allegato un **curriculum vitae, redatto secondo l'allegato N del** Decreto del Presidente della Repubblica 05 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. n. 163/06"**.**

La menzionata documentazione potrà essere ritirata direttamente presso l'Ufficio Tecnico della Comunità Montana dell'Evançon sito a Verrès, in Via delle Murasse 1/b, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12, oppure scaricata dal sito istituzionale www.cm-evancon.vda.it o ancora dal sito della Regione Autonoma Valle d'Aosta, sezione "Bandi di gara".

La domanda di iscrizione dovrà contenere in allegato la fotocopia del documento d'identità in corso di validità di ogni operatore economico ed essere debitamente sottoscritta:

- dal professionista, in caso di "professionista singolo";
- dal/i legale/i rappresentante/i nel caso di società di ingegneria, società tra professionisti o consorzi stabili, secondo quanto previsto nel relativo atto costitutivo;
- dal/i legale/i rappresentante/i nel caso di Studio Associato, secondo quanto previsto nel relativo atto costitutivo oppure da tutti i soggetti facenti parte dello Studio associato;
- dal capogruppo mandatario, nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito nelle forme di legge;
- da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento, nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito.

In caso di studio associato o società o consorzio, alla domanda dovrà essere allegato il relativo atto costitutivo.

Le domande presentate in modo difforme dalle presenti indicazioni non saranno prese in considerazione.

Condizioni regolanti la procedura:

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale o di gara d'appalto ad evidenza pubblica, ma esclusivamente la ricerca di operatori economici che manifestino interesse all'affidamento dell'incarico. Tra i candidati che manifesteranno interesse mediante la presentazione della domanda, non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, nemmeno con riferimento all'ampiezza, frequenza, numero e tipologia degli incarichi svolti o all'esperienza maturata.

La scelta degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata di un servizio tecnico, mano a mano che se ne presenti la necessità, avverrà tra gli operatori economici che hanno presentato manifestazioni di interesse ammissibili e sono iscritti nell'elenco, nel numero minimo di 5 (cinque), **secondo la modalità dell'estrazione dei nominativi a mezzo di sorteggio**.

Qualora per ogni singolo servizio, il numero degli operatori economici presenti nell'elenco relativo alla stessa tipologia sia inferiore a 5 (cinque), la Comunità Montana inviterà alla procedura negoziata ulteriori operatori economici fino al raggiungimento di tale numero minimo, anche attingendo all'elenco per tipologie di servizi diverse da quelli oggetto dell'affidamento.

Conferimento incarichi:

Sulla scorta delle domande di iscrizione e della documentazione presentata, l'Amministrazione provvederà a formare l'elenco dei professionisti idonei, ai quali, ai sensi dell'art. 267 del D.P.R. 207/10, nel caso in cui non sia possibile espletare le attività tecniche e progettuali, facendo ricorso al personale dipendente, si provvederà ad affidare gli incarichi di cui al presente avviso, previa verifica di quanto autocertificato dai professionisti, nel rispetto dei principi della non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

L'operatore economico incaricato non potrà assumere altri incarichi per servizi tecnici a favore della Comunità Montana dell'Evançon, **con riferimento esclusivamente a procedure negoziate**, di cui all'art. 267 del D.P.R. 207/2010 ed art. 91, comma 2, del Dlgs. 163\06, per i successivi **dodici mesi** dalla data di affidamento.

L'albo dei professionisti sarà sempre aperto all'iscrizione degli operatori economici dotati dei requisiti richiesti; l'elenco verrà aggiornato con cadenza annuale.

L'individuazione dei professionisti avverrà nel rispetto dei seguenti criteri e principi:
- il principio della rotazione nella scelta dei nominativi inseriti nell'elenco;
- il divieto di cumulo degli incarichi;
- la correlazione dell'esperienza pregressa richiesta al professionista alle tipologie di incarichi di cui necessita l'Ente, in modo che le professionalità richieste rispondano concretamente alle classi e categorie cui si riferiscono i servizi da affidare;
- affidamento dell'incarico professionale al soggetto che presenterà l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione.

I compensi professionali verranno stabiliti nel rispetto della normativa vigente sulle tariffe professionali. I soggetti individuati per il conferimento degli incarichi dovranno produrre, all'atto della sottoscrizione della relativa convenzione, la documentazione di cui all'art. 111 del D.Lgs. 163/06.
L'Amministrazione potrà prescindere dall'elenco e provvedere ad indire specifica procedura concorsuale ad evidenza pubblica.
Le richieste non vincolano in alcun modo l'Amministrazione, la quale si riserva di non procedere agli affidamenti suddetti, qualora sia possibile lo svolgimento delle prestazioni a mezzo del personale dipendente.
L'elenco di cui al presente avviso ha validità ai fini degli affidamenti di cui agli artt. 10 e 13 del vigente Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, forniture e servizi, nei limiti ivi indicati.

Esclusioni:

Saranno escluse le candidature:
a) senza curriculum o con curriculum incompleto;
b) contenenti informazioni non veritiere;
c) con istanze, dichiarazioni sostitutive, non autenticate o prive della copia del documento di identità in corso di validità;
d) relative all'iscrizione contemporanea come singolo professionista e come componente di un'associazione, una società o un raggruppamento temporaneo;
e) in caso di raggruppamenti temporanei che non prevedano al loro interno la presenza di un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione;
f) per incompetenza professionale rispetto alle prestazioni per le quali viene presentata la candidatura;
g) incomplete nei dati di individuazione del soggetto, del suo recapito o dei suoi requisiti professionali, oppure presentate da soggetti carenti dei predetti requisiti professionali;

h) presentate da soggetti la cui funzione o posizione sia incompatibile, in forza di legge o regolamento, con l'assunzione dell'incarico oppure la cui ammissibilità sia esclusa dalle condizioni previste dal presente avviso;
i) presentate da soggetti per i quali è riconosciuta la clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva in caso di candidature incomplete, di chiedere chiarimenti o integrazioni, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. n. 163/06.

Cancellazione dall'albo:

La cancellazione dell'albo è disposta d'ufficio, oltre che per la sopravvenuta mancanza di uno dei requisiti di capacità tecnica e professionale e dei requisiti generali, anche quando l'iscritto sia incorso in accertata grave negligenza o malafede nell'esecuzione della prestazione ovvero sia soggetto a procedura di liquidazione o cessi l'attività nonché nei casi di mancata ottemperanza alla vigente normativa antimafia.
La cancellazione è altresì disposta d'ufficio per i soggetti che ripetutamente non hanno risposto agli inviti **senza fornire in merito adeguata motivazione scritta,** nonché per i soggetti che abbiano riportato schede di valutazione qualitativa negative in relazione al servizio eseguito.
Nei sopra indicati casi, l'Amministrazione comunica l'avvio del procedimento di cancellazione d'ufficio all'interessato tramite raccomandata con avviso di ricevimento contenente sintetica motivazione. Eventuali controdeduzioni dovranno pervenire entro 15 giorni. Decorso tale termine, in mancanza di controdeduzioni valide, la cancellazione diventerà definitiva.
I soggetti cancellati potranno richiede una nuova ammissione, attestando di avere rimosso le cause ostative contestate e che ne avevano provocato la cancellazione.
La cancellazione è disposta anche su domanda dell'interessato.

Ricorsi:

L'Organo competente per le procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo della Valle d'Aosta – Piazza Accademia di S. Anselmo, n. 2 – 11100 Aosta Tel. 0165/31356- Fax 0165/43810.

Canali di comunicazione privilegiati:

Ai sensi dell'art. 77 del Dlgs. 163\06 i canali di comunicazione privilegiati sono i seguenti:

- e-mail tecnico@cm-evancon.vda.it ;
- fax n. 0125/1865173;
- sito internet:www.cm-evancon.vda.it - Sezione bandi di gara.

Le comunicazioni relative alla presente procedura saranno inviate esclusivamente a mezzo **telefax** o **P.E.C.** al recapito che ciascun concorrente dovrà indicare, restando sollevata la Stazione appaltante da ogni disguido di recapito dovuto a erronea o falsa indicazione dei recapiti o ad inefficienza tecnica dell'apparecchiatura di ricezione dello stesso.

Norme finali:

Per tutto quanto non richiamato nel presente avviso, si fa espressamente rinvio alle vigenti disposizioni in materia di conferimento incarichi regolati dal D.Lgs. n. 163/06, dal D.P.R. n. 207/10, nonché dalla L.R. n. 12/96.

Ai fini della tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, di cui al D.Lgs. 30/06/03 n. 196 ed ai sensi dell'art. 13 del citato dispositivo legislativo, si informa che le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati riguardano esclusivamente la stesura di un elenco da utilizzare per l'eventuale successivo affidamento dell'incarico professionale.

Responsabile dell'istruttoria: Bernardini Monica
Telefono 0125\929269 - telefax: 0125\1865173
Indirizzo di posta elettronica: m.bernardini@cm-evancon.vda.it

Il Responsabile del Servizio Tecnico
VESAN Corrado