

AZIENDA REGIONALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DELLA VALLE D'AOSTA

Corso XXVI Febbraio n° 23 – 11100 AOSTA
Tel. 0165/236674 - Fax 0165/236817 - E-mail: info@arervda.it
Sito internet (URL): www.arervda.it

AVVISO PUBBLICO

**per la formazione di un Albo dei Professionisti cui affidare incarichi
attinenti all'architettura ed all'ingegneria, collaudi ed altri servizi tecnici
di importo stimato fino ad Euro 100.000=.**

(D.Lgs. 12.04.2006, n. 163, art. 91, co. 2 e art. 125, co. 11)

1 ENTE AGGIUDICATORE:

AZIENDA REGIONALE PER EDILIZIA RESIDENZIALE DELLA VALLE D'AOSTA (A.R.E.R.)
con sede in Corso XXVI Febbraio, n° 23 – 11100 Aosta –
Tel. 0165/236674 – Fax 0165/236817 – E-mail: info@arervda.it –

Orario di apertura al pubblico: dal Lunedì al Giovedì (ore: 9,00 - 12,00 e 14,30 - 17,00) e al Venerdì (ore: 9,00 - 12,00).

2 OGGETTO:

L'Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta (in seguito più brevemente, A.R.E.R.), ai fini del combinato disposto di cui all'art. 91, comma 2 e dell'art. 125, comma 11 del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163, intende formare un Albo da utilizzare quale strumento di identificazione dei Professionisti, soggetti singoli e associati o raggruppati, da utilizzare per l'affidamento "in economia" di servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria, collaudi ed altri servizi tecnici, mediante le procedure alternative all'evidenza pubblica.

L'Albo risulta articolato nelle seguenti Sezioni:

- a) Sezione I: Progettazione e Direzione dei Lavori;
- b) Sezione II: Coordinamento della sicurezza;
- c) Sezione III: Collaudi;
- d) Sezione IV: Attività tecniche connesse.

Per ciascuna tipologia d'incarico gli elenchi relativi alle singole Sezioni saranno suddivisi nelle seguenti Fasce di importi di affidamento:

- Fascia 1: incarichi relativi ad interventi di importo presunto dell'onorario fino ad Euro 10.000=;
- Fascia 2: incarichi relativi ad interventi di importo presunto dell'onorario compreso tra Euro 10.001= e fino ad Euro 30.000=;
- Fascia 3: incarichi relativi ad interventi di importo presunto dell'onorario superiore ad Euro 30.001=.

Le modalità di formazione e funzionamento dell'Albo, sono meglio definite e regolamentate nel "Disciplinare per l'istituzione e la gestione dell'Albo dei Professionisti cui affidare incarichi attinenti all'architettura ed all'ingegneria, collaudi ed altri servizi tecnici di importo stimato fino ad Euro 100,000=" (in seguito più brevemente, "Disciplinare").

L'iscrizione può essere richiesta per più Sezioni e per più Categorie comprese nelle stesse Sezioni. Nell'ambito di una singola Categoria è possibile richiedere l'iscrizione per una sola Fascia d'importo.

A tal fine, chiunque, in possesso dei requisiti prescritti per l'affidamento di incarichi tecnici "in economia" da parte di Pubbliche Amministrazioni (secondo quanto specificato nel presente Avviso pubblico e nel Disciplinare), potrà iscriversi nel suddetto Albo, previa presentazione di apposita istanza.

3 REQUISITI:

I requisiti per l'iscrizione dei Professionisti all'Albo, per le diverse Sezioni, sono i seguenti:

A) Requisiti generali:

Sono ammessi all'iscrizione all'Albo i soggetti di cui al D.Lgs. 12.04.2006, n. 163, art. 90, comma 1, lett. d), e), f), f-bis), g) ed h), e più in particolare:

- a) liberi professionisti singoli od associati nelle forme di cui alla L. 23.11.1939, n. 1815 e s.m.i.;
- b) società di professionisti, così come definite all'art. 90, co. 2, lett. a) del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.;
- c) società di ingegneria, così come definite all'art. 90, co. 2, lett. b) del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.;
- d) prestatori di servizi di ingegneria ed architettura di cui alla categoria 12 dell'Allegato IIA del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.;
- e) raggruppamenti temporanei, costituiti tra i soggetti di cui sopra – ai quali si applicano le disposizioni di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. in quanto compatibili, oltre al disposto di cui all'art. 253, comma 5 del D.P.R. 207/10 (presenza di almeno un Professionista laureato abilitato da almeno 5 (cinque) anni all'esercizio della professione);
- f) consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria (di cui all'art. 90, co. 2, lett. a) e b) del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. – anche in forma mista, formati da non meno di 3 (tre) consorziati che abbiano operato nel settore dei servizi di ingegneria e architettura, per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, e che abbiano deciso di operare in modo congiunto secondo le previsioni dell'art. 36, co. 1 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.).

B) Capacità economico finanziaria:

Al fine di determinare la "capacità contrattuale" di affidamento degli incarichi, i richiedenti dovranno possedere i seguenti ulteriori requisiti minimi, relativamente all'ultimo quinquennio:

- a) per l'inserimento nella "Fascia 1" dovrà essere stato espletato almeno n. 1 incarico / progetto attinente l'attività da affidare (consulenze, perizie, ecc.);
- a) per l'inserimento nella "Fascia 2" dovranno essere stati redatti almeno n. 3 progetti di importo corrispondente dei lavori pari o superiore ad Euro 300.000=;
- b) per l'inserimento nella "Fascia 3" dovranno essere stati redatti almeno n. 5 progetti di importo corrispondente dei lavori pari o superiore ad Euro 600.000=.

Il possesso dei requisiti di cui sopra, in fase di iscrizione, dovrà essere attestato con distinte dichiarazioni sostitutive rese nelle forme di legge (cfr. successivo punto 4 – PROCEDURA). L'Ente aggiudicatore disporrà la verifica a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di iscrizione.

4 PROCEDURA:

L'istanza, corredata della prescritta documentazione complementare di seguito meglio elencata, dovrà essere contenuta in un plico chiuso con ceralacca o nastro adesivo in modo da garantirne l'integrità e controfirmato sui lembi di chiusura dal medesimo soggetto che ha presentato l'istanza, sul quale dovranno essere indicati:

- a) l'esatto indirizzo di destinazione (cfr. punto 1);
- b) l'esatta denominazione del Professionista richiedente, completa di ragione sociale;
- c) la dicitura: "**ISTANZA PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI PROFESSIONISTI 2011-2014 – SCADENZA ORE 12,00 del 26/09/2011 – NON APRIRE**".

All'interno del plico dovrà essere inserita la seguente documentazione redatta obbligatoriamente sui rispettivi specifici Modelli allegati al presente Avviso, in lingua italiana o corredata da traduzione giurata:

1. "Domanda di iscrizione" all'Albo redatta sul *Modello 1a*;
2. "Dichiarazione di Idoneità morale" redatta sul *Modello 1b*;
3. "Curriculum vitae" redatto sul *Modello 2*;
4. "Schede referenze professionali" redatte sul *Modello 3*;
5. consenso al "Trattamento dei dati personali" di cui al *Modello 4*;

L'incompletezza o l'irregolarità della documentazione presentata, accertata in sede di esame delle istanze, potrà essere sanata entro 5 (cinque) giorni dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'Ente aggiudicatore.

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE:

Le istanze, debitamente sottoscritte e redatte con le modalità di cui al presente Avviso e al Disciplinare, dovranno pervenire, a pena di inammissibilità, all'**AZIENDA REGIONALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DELLA VALLE D'AOSTA – Corso XXVI Febbraio n° 23 – 11100 Aosta – entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 26 Settembre 2011**, esclusivamente mediante servizi di recapito che garantiscano l'emissione di una attestazione di ricevimento da parte del destinatario, e più precisamente:

- a) servizio "Raccomandata" svolto da Poste Italiane S.p.A.;
- b) Agenzia regolarmente autorizzata dal competente Ministero dello Sviluppo Economico;
- c) corrispondenza autoprodotta in plico sigillato (D.Lgs. 261/99, art. 8) regolarmente affrancata con apposizione del timbro postale per "*data certa*". In tale caso verrà rilasciata apposita ricevuta dall'Ente aggiudicatore ricevente (per gli orari di apertura al pubblico degli Uffici, cfr. punto 1).

L'invio della domanda, comunque, si intende fatto ad esclusivo rischio del richiedente. Sarà pertanto considerato inaccettabile qualsiasi reclamo per mancato o ritardato arrivo della domanda e, conseguentemente, saranno prese in considerazione solo le istanze pervenute all'Ufficio Protocollo entro il termine stabilito. Le istanze pervenute fuori termine saranno esaminate ed inserite negli elenchi in occasione del primo aggiornamento utile degli stessi. A tal fine fa fede l'apposito "*Verbale di ricezione delle istanze e di costituzione dell'Albo dei Professionisti cui affidare incarichi attinenti all'architettura e all'ingegneria, collaudi ed altri servizi tecnici di importo stimato fino ad Euro 100.000="*".

5 ALTRE INFORMAZIONI:

- a) Per ulteriori specifiche circa le modalità di formazione e di successiva gestione dell'Albo si rimanda al "Disciplinare" che è parte integrante del presente Avviso.
- b) I modelli fac-simile da utilizzarsi obbligatoriamente per la presentazione dell'istanza di iscrizione sono scaricabili dal sito web aziendale - <http://www.arervda.it> - e dal sito web regionale - <http://regione.vda.it> -
- c) Il Responsabile del Procedimento per la procedura è il Dirigente del Servizio Tecnico A.R.E.R. della Valle d'Aosta – Arch. Maurizio MARI.

Allegati:

1. *Modello 1a*: Domanda di iscrizione;
2. *Modello 1b*: Idoneità morale;
3. *Modello 2*: Curriculum vitae;
4. *Modello 3*: Scheda referenze professionali;
5. *Modello 4*: Informativa trattamento dati personali;
6. Disciplinare dell'Albo.

Aosta, lì 5 Settembre 2011

Il Dirigente Responsabile
- arch. *Maurizio Mari* -