

IL PRESIDENTE DELLA REGIONE
Renzo TESTOLIN

IL DIRIGENTE ROGANTE
Massimo BALESTRA



Verbale di deliberazione adottata nell'adunanza in data 2 luglio 2024

In Aosta, il giorno due (2) del mese di luglio dell'anno duemilaventiquattro con inizio alle ore tredici e quarantanove minuti, si è riunita, nella consueta sala delle adunanze sita al secondo piano del palazzo della Regione - Piazza Deffeyes n.1,

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto certifica che copia della presente deliberazione è in pubblicazione all'albo dell'Amministrazione regionale dal _____ per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'articolo 11 della legge regionale 23 luglio 2010, n 25.

Aosta, lì

IL DIRIGENTE
Massimo BALESTRA

LA GIUNTA REGIONALE DELLA VALLE D'AOSTA

Partecipano alla trattazione della presente deliberazione :

Il Presidente della Regione Renzo TESTOLIN

e gli Assessori

Luigi BERTSCHY - Vice-Presidente

Marco CARREL

Luciano CAVERI

Giulio GROSJACQUES

Jean-Pierre GUICHARDAZ

Carlo MARZI

Davide SAPINET

Svolge le funzioni rogatorie il Dirigente della Struttura provvedimenti amministrativi, Sig. Massimo BALESTRA

È adottata la seguente deliberazione:

N. **765** OGGETTO :

CONFERIMENTO DI INCARICO FIDUCIARIO DI COLLABORATORE DEL PRESIDENTE DELLA REGIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 11, COMMA 3, DELLA L.R. 22/2010. ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E ATTRIBUZIONE DEL RELATIVO TRATTAMENTO ECONOMICO. PRENOTAZIONE DI SPESA.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTE le deliberazioni del Consiglio regionale adottate nella seduta del 2 marzo 2023 n. 2172/XVI e n. 2173/XVI con le quali sono stati eletti il Presidente della Regione e gli Assessori;

VISTA la legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 recante “Nuova disciplina dell’organizzazione dell’Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d’Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale” e RICHIAMATO, in particolare, l’articolo 11 “Incarichi fiduciari e di diretta collaborazione” che dispone al:

- ✓ comma 3 che *“Il Presidente della Regione può avvalersi, per lo svolgimento delle proprie funzioni, del supporto di collaboratori in numero non superiore a tre, nominati sulla base di un rapporto fiduciario. Il contenuto degli incarichi, le modalità di determinazione del trattamento economico e i rapporti con le strutture organizzative dirigenziali sono disciplinati dai provvedimenti di organizzazione adottati dalla Giunta regionale. Il rapporto di lavoro dei collaboratori di supporto è regolato da contratti di lavoro subordinato di diritto privato a tempo determinato o di collaborazione coordinata e continuativa; gli incarichi cessano, in ogni caso, alla scadenza dalla carica del Presidente della Regione”*;
- ✓ comma 5 che *“Gli incarichi di cui ai commi 1 e 3 possono essere attribuiti anche a personale esterno all’Amministrazione regionale o agli altri enti di cui all’articolo 1, comma 1, di riconosciuta e comprovata professionalità. Il conferimento degli incarichi di cui al comma 3, se regolati da un contratto di lavoro subordinato a tempo pieno o a tempo parziale in misura superiore al 50 per cento della prestazione lavorativa a tempo pieno, è subordinato alla sospensione, per la durata dell’incarico, dello svolgimento di prestazioni lavorative derivanti da rapporti di impiego precedentemente assunti o dello svolgimento di prestazioni professionali”*;

VISTA la legge regionale 19 dicembre 2023, n. 25 (*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d’Aosta/Vallée d’Aoste (Legge di stabilità regionale per il triennio 2024/2026). Modificazioni di leggi regionali.*) e, in particolare, l’articolo 4 (*Disposizione in materia di assunzioni per l’Amministrazione regionale*) che, al comma 6, autorizza l’utilizzo di forme di lavoro flessibile nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta nel triennio 2007/2009 per le medesime finalità, determinando il maggiore onere in euro 2.574.000, al netto dell’IRAP dovuta per legge, per l’anno 2024;

VISTO il regolamento regionale 12 febbraio 2013, n. 1 (*Nuove disposizioni sull’accesso, sulle modalità e sui criteri per l’assunzione del personale dell’Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d’Aosta. Abrogazione del regolamento regionale 11 dicembre 1996, n. 6*);

VISTO il C.C.R.L. sottoscritto in data 5 ottobre 2011 Testo unico delle disposizioni contrattuali di primo livello relative alla dirigenza del Comparto unico della Regione Valle successive modificazioni e integrazioni, di seguito definito “Testo Unico della dirigenza”, e in particolare:

- ✓ l’articolo 15 secondo cui il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni del C.C.R.L. medesimo, della legge e delle normative comunitarie;

- ✓ l'articolo 17, che stabilisce, al comma 1, che gli incarichi sono conferiti dalle Amministrazioni con provvedimento motivato che individua l'oggetto, la durata dell'incarico, il corrispondente trattamento economico e gli obiettivi da conseguire, con riferimento alle priorità, ai piani ed ai programmi definiti dall'organo di vertice nei propri atti di indirizzo e alle eventuali modifiche degli stessi che intervengano nel corso del rapporto;

RICHIAMATA la nota protocollo n. 6166/GAB in data 1° luglio 2024, trasmessa dal Presidente della Regione al Coordinatore del Dipartimento personale e organizzazione, assunta al protocollo del Dipartimento al numero 17531/UP di pari data, concernente il conferimento dell'incarico fiduciario di Collaboratore del Presidente, in ragione degli eventi calamitosi verificatisi in ambito regionale tra il 29 e il 30 giugno u.s. al sig. Daniel Tazzara, ai sensi dell'art. 11, comma 3, della l.r. 22/2010, per il periodo dal 3 luglio 2024 al 31 dicembre 2024;

ACCERTATO che il curriculum vitae del sig. Daniel Tazzara evidenzia le molteplici attività professionali e pregresse esperienze attinenti all'incarico di cui trattasi;

PRESO ATTO che i competenti uffici del Dipartimento personale e organizzazione hanno verificato il superamento in data 11 luglio 2013 da parte del sig. Daniel Tazzara della prova di accertamento della conoscenza della lingua francese (relativa alla categoria/posizione D - Qualifica unica dirigenziale) nell'ambito della procedura non concorsuale concernente il conferimento dell'incarico di Segretario particolare;

PRECISATO che:

- il sig. Daniel Tazzara, in data 2 luglio 2024, ha sottoscritto apposite dichiarazioni di insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità all'assunzione dell'incarico producendo, in proposito, la dichiarazione del Consorzio degli Enti locali della Valle d'Aosta (CELVA), presso cui lo stesso è assunto a tempo indeterminato, attestante il collocamento in aspettativa senza assegni per il periodo decorrente dal 3 luglio 2024 al 31 ottobre 2024;
- i competenti uffici del Dipartimento personale e organizzazione hanno verificato, sulla base delle dichiarazioni rese dal sig. Daniel Tazzara ed acquisite agli atti del Dipartimento, l'insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità all'assunzione dell'incarico di cui trattasi da parte del medesimo;
- il Consorzio degli Enti locali della Valle d'Aosta (CELVA) ha disposto il collocamento in aspettativa del sig. Daniel Tazzara per il periodo dal 3 luglio 2024 al 31 ottobre 2024;

RITENUTO di conferire al sig. Daniel Tazzara, in possesso dei requisiti richiesti dalla legge per l'assunzione a tempo determinato, l'incarico di natura fiduciaria di Collaboratore del Presidente della Regione, ai sensi dell'articolo 11, comma 3, della l.r. 22/2010, per il periodo dal 3 luglio 2024 al 31 ottobre 2024, prorogabile, in caso di necessità, fino al 31 dicembre 2024;

RITENUTO di stabilire che il Collaboratore coadiuvi il Presidente della Regione nell'attuazione degli interventi legati all'emergenza a seguito degli eventi calamitosi che hanno interessato la Regione autonoma Valle d'Aosta il 29 e il 30 giugno u.u.ss. A tal fine il Collaboratore:

- ✓ si relazioni con gli assessori, i consiglieri regionali, gli amministratori locali, le forze politiche e si interfaccia con le strutture dell'Amministrazione regionale e del Consiglio regionale;
- ✓ sovrintenda alle attività di comunicazione di interesse e per conto del Presidente;
- ✓ partecipi alla cura e al seguito dei rapporti istituzionali della Regione, in raccordo con l'Ufficio di Gabinetto;

RITENUTO, altresì, di stabilire che il Collaboratore sarà dotato di un ufficio e si potrà avvalere dell'aiuto del personale regionale assegnato alla Segreteria del Presidente nella misura richiesta e decisa da questi nell'ambito di quanto disposto dalla legge e dagli atti e provvedimenti di organizzazione;

ATTESO che il Collaboratore deve rispondere, per le proprie attività, al Presidente della Regione;

RAMMENTATO che, ai sensi dell'articolo 11 della l.r. 22/2010, l'incarico fiduciario in questione è regolato da un contratto di lavoro subordinato di diritto privato a tempo determinato e che, pertanto, il sig. Daniel Tazzara deve stipulare con l'Amministrazione regionale il contratto individuale di lavoro a tempo determinato;

RITENUTO di stabilire che al Collaboratore sia attribuito il potere di firma della documentazione e degli atti di propria competenza;

VISTO l'articolo 23 "Trattamento economico della dirigenza" della l.r. 22/2010 in particolare nella parte in cui prevede che la retribuzione del personale dirigenziale è determinata dal C.C.R.L. per l'area dirigenziale e che il trattamento economico accessorio sia correlato ai livelli di funzioni dirigenziali;

RITENUTO di corrispondere al Collaboratore un trattamento economico annuo complessivo e onnicomprensivo, in misura pari al 60 per cento del trattamento economico massimo complessivo determinato per gli incarichi dirigenziali di primo livello, pari a euro 65.840,61, proporzionato al periodo lavorato, la cui struttura sarà definita nel contratto individuale di lavoro, in analogia con quanto previsto per i segretari particolari, ai quali il presente incarico può essere equiparato per il tipo di competenze richieste e le funzioni attribuite;

DATO ATTO che l'onere derivante dal conferimento dell'incarico di cui alla presente deliberazione, per il periodo dal 3 luglio 2024 al 31 dicembre 2024, ammontante a euro 48.550,00 (quarantottomilacinquecentocinquanta/00), rientra nel limite di spesa di euro 2.574.000, al netto dell'IRAP, fissato dall'articolo 4 della legge di stabilità regionale per il triennio 2024/2026, per il maggiore onere derivante dall'utilizzo di forme di lavoro flessibile nell'anno 2024;

VISTA la propria deliberazione n. 1558 in data 28 dicembre 2023, concernente l'approvazione del documento tecnico di accompagnamento al bilancio e del bilancio finanziario gestionale per il triennio 2024/2026 e delle connesse disposizioni applicative, come da ultimo adeguati con deliberazione della Giunta regionale n. 296 in data 25 marzo 2024;

CONSIDERATO che il dirigente della S.O. Amministrazione e formazione del personale e attività economiche, in assenza della Coordinatrice del Dipartimento personale e organizzazione, ha verificato con il dirigente della S.O. gestione del personale e concorsi che il bilancio finanziario gestionale per il triennio 2024-2026 nell'ambito del programma 1.010 – Risorse umane -, attribuisce alla struttura competente per la spesa le risorse necessarie per l'attività di cui trattasi;

VISTO il parere favorevole di legittimità sulla proposta della presente deliberazione rilasciato dal dirigente della S.O. amministrazione e formazione del personale e attività economiche, in assenza della Coordinatrice del Dipartimento personale e organizzazione, della Presidenza della Regione ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22;

su proposta del Presidente della Regione, Renzo Testolin;

ad unanimità di voti favorevoli,

D E L I B E R A

- 1) di conferire, ai sensi dell'articolo 11, comma 3, della l.r. 22/2010, al sig. Daniel Tazzara l'incarico di natura fiduciaria di collaboratore di supporto del Presidente della Regione, per il periodo dal 3 luglio 2024 (prima data utile) al 31 ottobre 2024, prorogabile, in caso di necessità, fino al 31 dicembre 2024;
- 2) di stabilire che il Collaboratore, sig. Daniel Tazzara, risponda del proprio operato, nello svolgimento delle funzioni attribuite, al Presidente della Regione;
- 3) di stabilire che il collaboratore coadiuvi il Presidente nell'attuazione degli interventi legati all'emergenza a seguito degli eventi calamitosi che hanno interessato la Regione autonoma Valle d'Aosta il 29 e il 30 giugno u.u.ss. A tal fine il Collaboratore:
 - ✓ si relazioni con gli assessori, i consiglieri regionali, gli amministratori locali, le forze politiche e si interfaccia con le strutture dell'Amministrazione regionale e del Consiglio regionale;
 - ✓ sovrintenda alle attività di comunicazione di interesse e per conto del Presidente;
 - ✓ partecipi alla cura e al seguito dei rapporti istituzionali della Regione, in raccordo con l'Ufficio di Gabinetto;
- 4) di approvare il contratto individuale di lavoro a tempo determinato allegato in bozza alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale, che sarà sottoscritto, per la Regione, dal dirigente della Struttura organizzativa amministrazione e formazione del personale e attività economiche;
- 5) di attribuire al Collaboratore, sig. Daniel Tazzara, un trattamento economico annuo complessivo e onnicomprensivo, in misura pari al 60 per cento del trattamento economico massimo complessivo determinato per gli incarichi dirigenziali di primo livello, pari a euro 65.840,61, proporzionato al periodo lavorato, come definito nel contratto individuale di lavoro di cui al punto 4;
- 6) di attribuire all'incaricato il potere di firma della documentazione e degli atti di propria competenza;
- 7) di stabilire che il Collaboratore sarà dotato di un ufficio e si potrà avvalere dell'aiuto del personale regionale nella misura richiesta e decisa da questi nell'ambito di quanto disposto dalla legge e dagli atti e provvedimenti di organizzazione;

- 8) di stabilire che il curriculum vitae dell'incaricato sia pubblicato sul sito istituzionale dell'Amministrazione regionale, nella sezione Amministrazione trasparente, al link: http://www.regione.vda.it/amministrazionetrasparente/personale/default_i.aspx;
- 9) di approvare la spesa, derivante dall'applicazione della presente deliberazione, per un importo complessivo pari a euro 48.550,00 (quarantottomilacinque-centocinquanta/00), per l'anno 2024, prenotandola sui pertinenti capitoli di spesa come sotto riportato:
- Capitolo U0026001 "Spese per retribuzioni in denaro – personale regionale delle categorie a tempo determinato (1.010 – Risorse umane) euro 35.550,00;
 - Capitolo U0025998 "Spese per contributi sociali effettivi a carico dell'ente - personale regionale delle categorie a tempo determinato (1.010 – Risorse umane) euro 10.000,00;
 - Capitolo U0026000 "Irap sui redditi da lavoro dipendente - personale regionale delle categorie a tempo determinato (1.010 – Risorse umane) euro 3.000,00,
- del bilancio finanziario gestionale della Regione per il triennio 2024/2026 che presenta la necessaria disponibilità;
- 10) di dare atto che la Struttura gestione del personale e concorsi provvederà alla predisposizione del provvedimento dirigenziale inerente agli impegni della spesa per il conferimento dell'incarico di cui al punto 1.

OD

§



BOZZA

PROT. N.

IN DATA

CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO

L'anno 2024 addì xx del mese di luglio in Aosta, nella sede del Palazzo Regionale in Piazza Deffeyes, n. 1;

- la Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, di seguito denominata "Regione", con sede in Piazza Deffeyes, n. 1 - Aosta (codice fiscale 80002270074), nella persona del Dirigente della Struttura organizzativa amministrazione e formazione del personale e attività economiche, _____

E

- il sig. Daniel Tazzara nato a _____, residente in _____ di seguito denominato "il Collaboratore/dipendente",

VISTI

- la legge regionale 23 luglio 2010 n. 22, (*Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale*) e, in particolare; l'articolo 11 "*Incarichi fiduciari e di diretta collaborazione*";
- la legge regionale 19 dicembre 2023, n. 25 (*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste (Legge di stabilità regionale per il triennio 2024/2026). Modificazioni di leggi regionali.*) e, in particolare, l'articolo 4 "*Disposizione in materia di assunzioni per l'Amministrazione regionale*", comma 6;
- il regolamento regionale 12 febbraio 2013 n. 1, *Nuove disposizioni sull'accesso, sulle modalità e sui criteri per l'assunzione del personale dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione del regolamento regionale 11 dicembre 1996, n. 6;*
- il Testo Unico delle disposizioni contrattuali di primo livello relative alla dirigenza del Comparto unico della Regione autonoma Valle d'Aosta, prot. n. 775, sottoscritto in data 5 ottobre 2011, e successive modificazioni e integrazioni, di seguito "Testo Unico dirigenza" e il CCRL relativo al rinnovo contrattuale per il triennio 2019/2021 sottoscritto in data 12 dicembre 2023 di seguito denominato "Testo Unico della dirigenza";
- la deliberazione della Giunta regionale n. xxx in data 2 luglio 2024 recante "*Conferimento dell'incarico fiduciario di Collaboratore del Presidente della Regione al sig. Daniel*

Tazzara, ai sensi dell'articolo 11, comma 3, della l.r. 22/2010. Assunzione a tempo determinato e attribuzione del relativo trattamento economico. Prenotazione di spesa" mediante la quale la Giunta regionale ha disposto l'assunzione a tempo determinato, per il conferimento dell'incarico di natura fiduciaria di Collaboratore di supporto del Presidente della Regione, del sig. Daniele Tazzara per il periodo dal 3 luglio 2024 (prima data utile) al 31 ottobre 2024;

PREMESSO

- il presente contratto, redatto nella forma della scrittura privata, è sottoscritto dalle parti in esecuzione della deliberazione della Giunta regionale n. xxx in data 2 luglio 2024, per l'assunzione del Sig. Daniel Tazzara a tempo determinato per il conferimento dell'incarico di Collaboratore di supporto del Presidente della Regione;
- Il Collaboratore ha presentato, ai sensi degli articoli 30 e 31 della legge regionale 6 agosto 2007, n. 19 (*Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*), la dichiarazione sostitutiva relativa ai propri dati personali attestante il possesso di tutti i requisiti richiesti dalla legge per l'assunzione a tempo determinato presso l'Amministrazione regionale;
- la Struttura Organizzativa amministrazione e formazione del personale e attività economiche procede a effettuare idonei controlli sulla veridicità della dichiarazione sostitutiva sopraindicata, ai sensi dell'articolo 33 della legge regionale n. 19 del 2007;
- Il Collaboratore ha fatto pervenire la dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconferibilità, la dichiarazione sull'insussistenza delle cause di incompatibilità, la dichiarazione di non avere e non avere avuto nel biennio precedente interessi finanziari e non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi in relazione alle attribuzioni e alle competenze dell'incarico da ricoprire e la dichiarazione secondo cui, alla data di assunzione a tempo determinato presso la Regione, non ha altri rapporti di impiego privato o pubblico ad eccezione di quanto rappresentato nel punto successivo, non ricopre la carica di amministratore di società a controllo pubblico e non si trova in nessuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'articolo 72 della legge regionale n. 22 del 2010;
- Il Consorzio degli Enti locali della Valle d'Aosta (CELVA), come da nota prodotta dall'interessato e acquisita al protocollo regionale n. xxxxx/UP del xx luglio 2024, ha concesso al Collaboratore un periodo di aspettativa non retribuita a far data dal 3 luglio 2024 e fino al 31 ottobre 2024;

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

1. Inquadramento ed oggetto

Il Sig. Daniel Tazzara è assunto a tempo determinato e a tempo pieno dalla Regione alle dirette dipendenze del Presidente della Regione con l'incarico fiduciario di Collaboratore di supporto del Presidente della Regione.

Il Collaboratore coadiuva il Presidente della Regione nell'attuazione degli interventi legati all'emergenza a seguito degli eventi calamitosi che hanno interessato la Regione autonoma Valle d'Aosta il 29 e il 30 giugno 2024. A tal fine il Collaboratore:

- ✓ si relaziona con gli assessori, i consiglieri regionali, gli amministratori locali, le forze politiche e si interfaccia con le strutture dell'Amministrazione regionale e del Consiglio regionale;
- ✓ sovrintende alle attività di comunicazione di interesse e per conto del Presidente;

- ✓ partecipa alla cura e al seguito dei rapporti istituzionali della Regione, in raccordo con l'Ufficio di Gabinetto;

2. Decorrenza e durata del contratto

L'assunzione decorre dal 3 luglio 2024 fino al 31 ottobre 2024; l'incarico di Collaboratore di supporto del Presidente della Regione è correlato alla durata in carica degli organi che lo hanno proposto e conferito, alla cui eventuale precedente scadenza il contratto si considera risolto di diritto, senza obbligo di preavviso.

3. Periodo di prova

Il Collaboratore, in ragione della fiduciarietà dell'incarico, non è soggetto al periodo di prova di cui all'articolo 16 del "Testo Unico della dirigenza".

4. Luogo di lavoro

Il Collaboratore è assegnato agli Uffici della Presidenza della Regione, con sede di servizio in Aosta – Piazza Deffeyes n. 1.

L'assegnazione alla sede di servizio non preclude lo svolgimento dell'attività lavorativa all'esterno, nell'intero territorio regionale o, comunque, nei luoghi in cui è richiesta l'opera del Collaboratore del Presidente della Regione.

5. Tempo di lavoro

Il Collaboratore assicura la propria presenza e organizza il proprio tempo di lavoro ai sensi dell'articolo 31 del contratto.

6. Incompatibilità e inconferibilità

Il Collaboratore sospende, per la durata dell'incarico, lo svolgimento di prestazioni lavorative derivanti da rapporti di impiego precedentemente assunti e lo svolgimento di prestazioni professionali secondo le disposizioni di cui all'articolo 12 della legge regionale n. 22 del 2010 ed è comunque soggetto alle norme sull'incompatibilità di cui all'articolo 72 della medesima legge regionale.

Il dipendente è altresì soggetto alle norme sull'incompatibilità di cui all'articolo 72 della legge regionale n. 22 del 2010 e degli articoli 9 e 12 del D.lgs. n. 39 del 2013, e sull'inconferibilità di cui agli articoli 3, 4 e 7 del medesimo decreto legislativo.

7. Trattamento economico

Il trattamento economico annuo complessivo e onnicomprensivo, stabilito, ai sensi dell'articolo 11, comma 3, della legge regionale n. 22 del 2010, in misura pari al 60 per cento del trattamento economico massimo complessivo determinato per gli incarichi dirigenziali di primo livello, è pari a euro 65.840,61, proporzionato al periodo lavorato, al lordo delle ritenute previdenziali e fiscali previste dalle vigenti disposizioni di legge ed è corrisposto in 13 mensilità posticipate; è inoltre suscettibile delle variazioni derivanti dall'applicazione del contratto e delle eventuali dinamiche retributive. La struttura della retribuzione mensile è la seguente:

- | | |
|----------------------------|---------------------------------------|
| - Stipendio | euro 4.855,65 (per tredici mensilità) |
| - Indennità di bilinguismo | euro 226,43 (per dodici mensilità) |

8. Missioni e trasferte

In caso di missioni il trattamento dovuto è quello previsto all'articolo 36 del "Testo Unico della dirigenza".

9. Trattamento assicurativo, previdenziale, assistenziale e di quiescenza

Il dipendente è iscritto per il trattamento assicurativo, previdenziale, assistenziale e di quiescenza, ai relativi istituti previsti per i dipendenti regionali, nel rispetto delle vigenti norme in materia.

Per quanto riguarda la previdenza complementare si applica quanto previsto all'articolo 68 del "Testo Unico della dirigenza".

In materia di trattamento di fine rapporto, si applicano le disposizioni vigenti per i dipendenti pubblici.

10. Risoluzione del contratto

La mancanza del possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per la costituzione di rapporti di lavoro con la Regione è condizione risolutiva del contratto *ex tunc* e senza obbligo di preavviso.

Costituisce, inoltre, risoluzione del contratto il verificarsi di una delle cause previste dal "Testo Unico della dirigenza" o da altre disposizioni legislative e contrattuali nel tempo vigenti.

Costituisce giusta causa, ai sensi dell'articolo 2119 del Codice Civile, il venir meno del rapporto fiduciario tra le parti.

11. Preavviso

Il Collaboratore, in ragione della fiduciarità dell'incarico, non è soggetto alle disposizioni concernenti il preavviso di cui all'articolo 53 del "Testo Unico della dirigenza".

12. Ferie e congedi

Il Collaboratore ha diritto ad un periodo di ferie retribuite ai sensi dell'articolo 32 del "Testo Unico della dirigenza" come da prospetto allegato.

13. Formazione

La formazione è un diritto e un dovere per il dipendente, è erogata a cura e a spese della Regione ed è svolta durante l'orario di servizio.

La formazione in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro e la formazione prevista per disposizioni di legge o dalla contrattazione collettiva è obbligatoria.

14. Codice di comportamento e divieto di pantouflage

Il Collaboratore si impegna a osservare il codice di comportamento vigente e le norme disciplinari e le indicazioni sulle *"Modalità di corretto utilizzo di strumenti informatici, di servizi di telefonia e modalità di controllo da parte della Regione"* allegate alla Circolare n. 29 del 31 maggio 2010, pubblicati nella intranet del sito <https://www.regione.vda.it/>, alla sezione *"Sportello del dipendente"* e alla sezione *"Personale e organizzazione – Circolari e comunicazioni"*.

Il Collaboratore, con la sottoscrizione del presente contratto individuale di lavoro, dichiara, in particolare, di conoscere e di osservare gli articoli 6, 7 e 15 del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'articolo 1, comma 1, della legge regionale n. 22/2010 approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 1378 in data 27 novembre 2023 recanti, rispettivamente, *"Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti di interesse e di eventuale procedimento penale"*, *"Obbligo di astensione"* e *"Disposizioni particolari per i dirigenti"*.

Il Collaboratore, presa visione dell'informativa sul divieto di pantouflage, con la sottoscrizione del presente contratto individuale di lavoro, dichiara, altresì, di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 53, comma 16^{ter} del D.Lgs. 165/2001, per i tre anni successivi alla cessazione del presente rapporto di lavoro, è fatto divieto alla stessa di prestare attività lavorativa

(a titolo di lavoro subordinato o lavoro autonomo) per soggetti destinatari di provvedimenti adottati o di contratti conclusi con il suo apporto decisionale.

15. Trattamento dei dati personali

Con la firma del presente contratto il dipendente accusa ricevuta dell'informativa privacy, relativa al trattamento dei dati personali, aggiornata ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali UE 2016/679, consultabile anche nella intranet del sito <https://www.regione.vda.it/>, nella sezione "Sportello del dipendente".

16. Obblighi informativi per l'utilizzo di sistemi decisionali o di monitoraggio automatizzati

La Regione informa che non sono attualmente in uso sistemi decisionali o di monitoraggio integralmente automatizzati deputati a fornire indicazioni rilevanti ai fini dell'assunzione, della gestione o della cessazione del rapporto di lavoro, dell'assegnazione di compiti o mansioni nonché indicazioni incidenti sulla sorveglianza, la valutazione, le prestazioni e l'adempimento delle obbligazioni contrattuali della dirigente. Gli strumenti di monitoraggio utilizzati dalla Regione sono finalizzati unicamente alla registrazione degli accessi e delle presenze.

17. Normativa di riferimento

Per altre condizioni non espressamente indicate, si applicano le disposizioni previste dal Testo Unico della dirigenza (reperibile sul sito del Comitato Regionale Relazioni Sindacali raggiungibile all'indirizzo <https://crrs.regione.vda.it/contratti>), dai Contratti Collettivi di Lavoro nel tempo vigenti, dal Codice Civile, dalla legge regionale n. 22 del 2010, dal regolamento regionale n. 1 del 2013, dal Testo Unico in materia di salute e di sicurezza sul lavoro (d.lgs. n. 81 del 2008 e successive modificazioni ed integrazioni), dalle leggi regionali speciali in vigore, nonché da quanto stabilito dai regolamenti interni della Regione e da altre fonti normative.

Le parti sottoscrivono il presente contratto in duplice originale, in segno di integrale ed incondizionata accettazione prima dell'assunzione in servizio.

Il presente contratto si compone di n. 5 pagine, compresa la presente, numerate da 1 a 5, e di un allegato.

Letto, approvato e sottoscritto in Aosta, ____ luglio 2024

Il Dirigente della S.O.
amministrazione e formazione del personale e
attività economiche

Il Collaboratore
DANIEL TAZZARA

Dichiarazione di presa visione e accettazione dei contenuti e dei vincoli del punto 15 (Codice di comportamento e divieto di pantouflage) del presente contratto

Il Collaboratore
DANIEL TAZZARA

Allegato omissis