**Allegato proposta progettuale**

|  |
| --- |
| Co-progettazione e gestione del Centro servizi per il contrasto alla povertà della Valle d’Aosta – Servizi per la residenza fittizia a partire indicativamente dal 1° aprile 2026 al 31 dicembre 2028. |

|  |
| --- |
| 1. **Analisi del** **contesto regionale -** Punteggio da 0 a 10

*Rappresentare un’analisi del contesto territoriale, sottolineando come le azioni del presente Avviso rispondono ai bisogni espressi dal target dei beneficiari e come si integrano nel sistema dell’offerta dei servizi rivolti a persone e nuclei familiari in condizione di povertà e di marginalità estrema e senza dimora.****Max 4500 caratteri spazi esclusi.*** |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Obiettivi, indicatori di risultato e risultati attesi -** Punteggio da 0 a 10

*Descrivere gli obiettivi generali e specifici, con i relativi indicatori di risultato e risultati attesi*.***Max 4500 caratteri spazi esclusi.*** |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Descrizione delle attività e delle modalità di realizzazione -** Punteggio da 0 a 30

*Descrivere le attività e le modalità di realizzazione che si intendono proporre in relazione agli interventi oggetto del presente Avviso, evidenziandone la correlazione con l’analisi del contesto regionale (risorse, bisogni, filiera dei servizi).* *Il soggetto candidato dovrà, inoltre, ipotizzare e descrivere le varie fasi progettuali e le modalità di collaborazione e di collegamento con i soggetti coinvolti nella realizzazione di un modello di welfare locale innovativo.**La descrizione delle attività e delle modalità di realizzazione degli interventi deve essere riferita alle seguenti aree (come definite nell’Avviso):* 1. *Centro servizi per il contrasto alla povertà della Valle d’Aosta;*
2. *Servizi per la residenza fittizia;*
3. *Gestione dell’immobile “Casa Benedino”.*

***Max 9000 caratteri spazi esclusi.*** |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Governance progettuale e Partnership di progetto -** Punteggio da 0 a 20

*Il soggetto proponente deve indicare i tavoli della governance progettuale, i soggetti componenti la partnership con i rispettivi ruoli, oltre che il gruppo di lavoro per la gestione delle attività, evidenziando i processi che si intende mettere in atto per garantire la direzione ed il controllo delle attività del progetto stesso.*  *Si evidenzia che nell’ambito del gruppo di lavoro sarà necessario prevedere, oltre che professionalità tecniche, anche figure amministrative con adeguate competenze nel settore della gestione finanziaria e contabile che si occuperanno della rendicontazione delle spese e delle attività, nei confronti della Regione.* *Le professionalità tecniche e di coordinamento si occuperanno oltre che della gestione e del coordinamento generale del progetto dei seguenti aspetti:** *organizzazione dei vari organi della governance (ordine del giorno, sintesi delle riunioni ecc.) in stretta collaborazione con il coordinamento regionale;*
* *integrazione delle attività progettuali con altri servizi e progetti presenti sul territorio regionale.*

**Max 6000 caratteri spazi esclusi.** |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Monitoraggio e valutazione -** Punteggio da 0 a 10

*Descrivere le modalità, i tempi e gli strumenti mediante i quali verranno svolte le attività di monitoraggio e di valutazione del progetto complessivo.* **Max 2000 caratteri spazi esclusi.** |
|  |

ALLEGARE IL CRONOPROGRAMMA COME PREVISTO ALL’ARTICOLO 13 LETTERA B)

DELL’AVVISO PUBBLICO