**CONTRIBUTO A FAVORE DELL’ATTIVITÀ TEATRALE LOCALE**

**AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE 19 DICEMBRE 1997, N. 45**

**ANNO 2025**

|  |
| --- |
| MODULO di RENDICONTAZIONE |

Oggetto: Trasmissione a consuntivo della documentazione relativa al contributo per l’annualità 2025.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

nato/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

in qualità di Rappresentante Legale di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, P.IVA. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

con sede legale in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n°\_\_\_\_\_\_,

**CHIEDE**

**LA LIQUIDAZIONE DEL SALDO DEL CONTRIBUTO CONCESSO CON PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE N. 3190 DEL 10 GIUGNO 2025 E IN APPLICAZIONE DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE**

**N. 176/2025**

AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE 19 DICEMBRE 1997, N. 45

A tal fine, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ed in particolare ai sensi degli articoli 46 e 47 del medesimo, e degli articoli 30 e 31 della l.r. 19/2007, sotto la propria esclusiva responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dalla legislazione penale e dalle leggi speciali in materia di falsità degli atti:

**DICHIARA**

* Alla presente è allegata la seguente documentazione (BARRARE):

1. Relazione finale generale illustrante tutte le attività teatrali svolte nell’annualità di riferimento e copia dei materiali di comunicazione realizzati anche di natura digitale;
2. Bilancio progettuale consuntivo, in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, suddiviso per categorie di spese, elencante i costi e i ricavi imputabili all’annualità di cui si è ottenuto il contributo;
3. Un elenco dettagliato dei giustificativi delle spese sostenute ed esposti nel bilancio progettuale consuntivo di cui al punto b), suddiviso per categorie di spesa, in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
4. Copia della documentazione contabile, fiscalmente valida e intestata al soggetto beneficiario, relativa all’elenco di cui al punto precedente (c), fino alla concorrenza del contributo regionale assegnato;
5. Quietanza della documentazione di spesa di cui al punto (d), fino alla concorrenza dell’importo del contributo regionale assegnato. I giustificativi di pagamento sono costituiti dall’estratto conto bancario con evidenza dell’effettivo e definitivo addebito del bonifico o della ri.ba ovvero dell’assegno con il quale è stato effettuato il pagamento ovvero dall’estratto conto del pagamento effettuato con carta di credito intestata al beneficiario;
6. eventuale Bilancio di esercizio 2025 o Rendiconto di cassa 2025 approvato dall’organo competente;
7. Fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore.

**DICHIARA inoltre**

**(solo da parte dei soggetti beneficiari di cui all’art. 3, comma 1, lett. a) – b) – c) e comma 2, l.r. 45/97):**

* Di possedere il certificato di agibilità o altra certificazione prevista dalla circolare Enpals n. 21 del 4 giugno 2002 e successive modifiche, per tutti gli spettacoli rappresentati nell’anno 2025 e, ove previsto, per tutti i lavoratori/attori della compagnia impegnati negli spettacoli.

DICHIARA, altresì

* l’assenza di ulteriori entrate di qualunque genere, diretto o indirette, oltre a quelle dichiarate in sede consuntiva imputabili al progetto teatrale 2025;
* che i documenti contabili di cui al precedente punto (d) non sono prodotti a giustificazione di altri contributi ricevuti da enti pubblici e/o privati a copertura delle medesime spese;
* di impegnarsi, laddove il Bilancio di esercizio o il Rendiconto di cassa non fosse ancora approvato dall’organo competente, a produrlo all’Amministrazione entro 30 giorni dalla sua definitiva approvazione;
* di impegnarsi a produrre, su richiesta dell'Amministrazione regionale, ulteriore documentazione necessaria per la valutazione dell’erogazione finale del contributo;
* che il beneficiario del sostegno ha adempiuto agli obblighi di trasparenza e pubblicità, di cui alla legge 4 agosto 2017, n. 124 (tutte le associazioni devono pubblicare sul proprio sito internet (o su analogo portale digitale) le informazioni relative ai contributi pubblici ricevuti nel corso dell’esercizio finanziario, qualora questi siano pari o superiori a 10.000 euro.
* di essere a conoscenza che l'Amministrazione si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rilasciate e/o, comunque rese nel corso della procedura, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente;
* di essere consapevole delle responsabilità anche penali derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e del contestuale obbligo di restituzione di un importo pari all’aiuto indebitamente ottenuto, oltre agli interessi calcolati nella misura legale decorrenti dalla data di erogazione;
* di essere a conoscenza che la dichiarazione mendace comporta, ai sensi dell’articolo 264, comma 2, lettera a), numero 2), del d.l. 34/2020, convertito con legge del 17 luglio 2020, n. 77, il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dalla data di adozione del provvedimento di revoca;
* di aver preso visione dell’informativa ai sensi dell’articolo 13 del Regolamento generale UE 2016/679 sulla protezione dei dati (in calce al presente Modulo) e di autorizzare l’Amministrazione concedente al trattamento e all’elaborazione dei dati forniti con la domanda di contributo, per finalità gestionali e statistiche, anche mediante l’ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto della sicurezza e della riservatezza;

|  |  |
| --- | --- |
| che in base al regime di contabilità a cui è sottoposto l’Ente e in relazione alle spese rendicontate  *(barrare con X una delle 2 opzioni indicate di seguito)* | |
| *□* | l’IVA costituisce un costo d’esercizio per l’ente e va conteggiata ai fini della determinazione del contributo. |
| *□* | l’IVA non costituisce un costo d’esercizio per l’ente e viene recuperata. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (Luogo e data) |  | Il Legale Rappresentante |
|  |  | (firma) |

***INFORMATIVA AI SENSI DELL’ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679***

TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI E DATI DI CONTATTO

Il titolare del trattamento dei dati è la Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d’Aoste, in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in Piazza Deffeyes, 1 – Aosta, contattabile all’indirizzo pec: [segretario\_generale@pec.regione.vda.it](mailto:segretario_generale@pec.regione.vda.it).

DELEGATO AL TRATTAMENTO

Il delegato al trattamento è dirigente responsabile della struttura organizzativa: “ATTIVITÀ CULTURALI”.

DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) della Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d’Aoste, incaricato di garantire il rispetto delle norme per la tutela della privacy, è raggiungibile ai seguenti indirizzi PEC: [privacy@pec.regione.vda.it](mailto:privacy@pec.regione.vda.it) (per i titolari di una casella di posta elettronica certificata) o PEI: [privacy@regione.vda.it](mailto:privacy@regione.vda.it). con una comunicazione avente la seguente intestazione “all’attenzione del DPO della Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d’Aoste”.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati forniti sono trattati per consentire l’accesso al finanziamento regionale previsto dalla legge regionale 19 dicembre 1997, n. 45.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I dati sono trattati dal personale della Struttura organizzativa “ATTIVITÀ CULTURALI”.

I dati potranno essere altresì trattati dal personale di altri uffici dell’Amministrazione regionale, per il perseguimento delle sole finalità del trattamento.

I dati potranno inoltre essere comunicati a soggetti terzi ai quali la comunicazione sia prevista per legge, anche ai fini della verifica sulle veridicità dei dati dichiarati.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento della/e finalità del trattamento, e, oltre, secondo i criteri suggeriti dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione dei documenti amministrativi, e comunque di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità, nonché per le finalità per le quali i dati sono stati raccolti.

DIRITTI DELL’INTERESSATO

L’interessato potrà in ogni tempo esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento. In particolare potrà richiedere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati o opporsi al trattamento nei casi ivi previsti, inviando l’istanza al DPO della Regione autonoma Valle d’Aosta/Vallée d’Aoste, raggiungibile agli indirizzi indicati nella presente informativa.

RECLAMO AL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI

L’interessato, se ritiene che il trattamento dei dati personali sia avvenuto in violazione di quanto previsto sal Regolamento UE 2016/679, ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, si sensi dell’art. 77 del Regolamento, utilizzando gli estremi di contatto reperibili sul sito [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

La comunicazione di dati personali riferiti ai soggetti terzi è prevista dalla richiamata legge regionale; non si rende pertanto necessario, ai sensi di quanto previsto dall’articolo 14, paragrafo 5, lettera c) del Regolamento UE 2016/679, il rilascio di un’informativa ai predetti soggetti.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| (Luogo e data) | |  | Il Legale Rappresentante | |
|  | |  | (firma) | |
|  | |  |  | |
| **FAC-SIMILE**  **RENDICONTO 2025 PER CATEGORIE DI SPESA**  imputabili all’attività teatrale del beneficiario di competenza dell’annualità 2025 | | |

In questo prospetto vanno esposti tutti i costi e i ricavi imputabili al progetto teatrale annuale o progetto di formazione e avviamento al teatro, di competenza dell’anno 2025.

Le spese per essere considerate ammissibili devono essere imputabili, per competenza, all’annualità 2025, e pertanto ordinariamente fatturate a partire dalla data del 1° gennaio 2025 ed entro il 31 dicembre 2025, fatti salvi i documenti emessi successivamente ma imputabili al 2025.

Ai fini del conteggio del disavanzo andranno valorizzate nel Rendiconto economico di competenza tutte le spese purché afferenti alle tipologie di spesa ammissibili (di cui all’articolo 5 dell’Allegato alla DGR 176/2025).

Laddove le spese per il personale interno o le spese generali e di funzionamento non siano esclusivamente imputabili alla realizzazione dell’attività teatrale le stesse andranno valorizzate nel Rendiconto economico in quota parte (esempio: nel caso il soggetto beneficiario svolga altre attività non qualificabili come teatrali per il 50% del tempo lavorato, le spese generali e di funzionamento andranno valorizzate nel Rendiconto economico per il 50% del costo complessivo annuale).

Le percentuali di copertura delle spese (70% o 100%), verranno calcolate, invece, esclusivamente in rapporto alle spese ammissibili entro i limiti percentuali imposti (es.: spese generali e di funzionamento entro nel limite del 25% del contributo concesso).

NON SI ACCETTANO

MODULI COMPILATI A MANO

RENDICONTO SOGGETTO BENEFICIARIO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

AVVERTENZA:

* **Le spese e i ricavi vanno indicati al netto dell’iva salvo il caso di iva non recuperabile.**
* **Gli importi inseriti per ciascuna categoria di spesa devono trovare corrispondenza con la documentazione contabile conservata presso la sede del soggetto beneficiario del contributo. Tale documentazione dovrà essere presentata a questi uffici in caso di successivo controllo di veridicità sulle dichiarazioni rese.**

ANNO 2025

1. **TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE EFFETTIVE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COSTI DI PERSONALE ARTISTICO E TECNICO** | **euro** | |
| **Compensi per il personale interno**  Per personale interno si intendono le persone fisiche titolari di rapporto di lavoro dipendente con contratto a tempo indeterminato o determinato con il soggetto proponente. | € | |
| **Compensi per il personale esterno**  Rientrano nel personale esterno:   * prestatori d’opera non soggetti a regime IVA: si tratta di prestazioni effettuate occasionalmente; * professionisti soggetti a regime IVA; * collaboratori utilizzati con le tipologie contrattuali previste dalla normativa vigente. | € | |
| **Spese per la cessione dei diritti d’autore dell’opera teatrale** | € | |
| **TOTALE COSTI DI PERSONALE ARTISTICO E TECNICO** | € | |
| **COSTI DI PRODUZIONE, ALLESTIMENTO, CIRCUITAZIONE E GESTIONE** | | **euro** |
| Spese per noleggio di materiale e attrezzature | | € |
| Spese per acquisto di beni e materiali di consumo (sono relative ai beni non durevoli che esauriscono la loro vita utile nel momento stesso del consumo o in un arco temporale molto limitato. A titolo esemplificativo: spese per cancelleria, tipografia e altri beni consumabili) | | € |
| Spese per l’acquisto di piccole attrezzature e macchinari di valore inferiore a € 516,46 | | € |
| Spese per l’acquisto di attrezzature apparecchiature e arredi (di valore sup. a € 516,46) nel limite del 25% del contributo concesso | | € |
| Spese di promozione e pubblicità | | € |
| Spese analiticamente documentate per vitto, alloggio e trasporto. | | € |
| Spese generali e di funzionamento del soggetto proponente di seguito elencate nel limite del 25% del contributo concesso   * costi per affitto sede, condominiali, pulizia sede, manutenzione ordinaria; * costi per energia elettrica, acqua, telefono, rifiuti solidi urbani; * consulenze e gestione amministrative e fiscali; * spese per oneri fideiussori e assicurativi. | |  |
|  |
| € |
| € |
| € |
| Spese fatturate da compagniebeneficiarie di un contributo ai sensi della l.r. 45/1997 nel limite del 25% del contributo concesso | | € |
| Altre spese (*specificare*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | € |
| **TOTALE COSTI DI PRODUZIONE, ALLESTIMENTO, CIRCUITAZIONE E GESTIONE** | | € |

|  |  |
| --- | --- |
| **TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE** | € |

1. **TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE EFFETTIVE**

|  |  |
| --- | --- |
| **CATEGORIA DI ENTRATA** | **euro** |
| Entrate da altri contributi pubblici  (specificare Ente – Consiglio regionale, Comune, Unité des Communes, altro – e relativo importo)   1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | € |
| Fondazioni bancarie  (specificare le singole Fondazioni bancarie e l’importo del singolo contributo)   1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | € |
| Biglietti e abbonamenti | € |
| Vendita programmi, cataloghi, merchandising | € |
| Sponsorizzazioni | € |
| Quote associative | € |
| Offerte e liberalità | € |
| Altri proventi | € |
| **TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE (AL NETTO DEL CONTRIBUTO REGIONALE)** | € |

1. **SALDO CONTABILE**

|  |  |
| --- | --- |
| B) TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE | € |
| 1. TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE | € |
| 1. SALDO CONTABILE | € |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (Luogo e data) |  | Il Legale Rappresentante |

RENDICONTO 2025 SOGGETTO BENEFICIARIO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NON SI ACCETTANO

MODULI COMPILATI A MANO

|  |  |
| --- | --- |
| **RELAZIONE ILLUSTRATIVA IN MERITO ALLE ATTIVITÀ SVOLTE E AI RISULTATI CONSEGUITI NELL’ANNO 2025** | |
| **ANNO 2025** | **(MAX 5.000 BATTUTE)** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (Luogo e data) |  | Il Legale Rappresentante |
|  |  | (firma) |

RENDICONTO 2025 SOGGETTO BENEFICIARIO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NON SI ACCETTANO

MODULI COMPILATI A MANO

|  |
| --- |
| **RELAZIONE ILLUSTRATIVA ELENCANTE GLI SPETTACOLI TEATRALI CIRCUITATI NELL’ANNO 2025** |
| 1. Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ località \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Prov.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   Spettacolo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ente organizzatore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Numero indicativo spettatori presenti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Spettacolo a pagamento si no *(crocettare)*   1. Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ località \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Prov.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   Spettacolo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ente organizzatore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Numero indicativo spettatori presenti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Spettacolo a pagamento si no *(crocettare)*   1. Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ località \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Prov.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   Spettacolo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ente organizzatore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Numero indicativo spettatori presenti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Spettacolo a pagamento si no *(crocettare)*   1. Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ località \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Prov.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   Spettacolo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ente organizzatore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Numero indicativo spettatori presenti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Spettacolo a pagamento si no *(crocettare)*   1. Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ località \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Prov.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   Spettacolo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ente organizzatore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Numero indicativo spettatori presenti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Spettacolo a pagamento si no *(crocettare)*   1. ……. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (Luogo e data) |  | Il Legale Rappresentante |
|  |  | (firma) |

RENDICONTO 2025 SOGGETTO BENEFICIARIO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NON SI ACCETTANO

MODULI COMPILATI A MANO

|  |
| --- |
| **RELAZIONE ILLUSTRATIVA RELATIVA AD EVENTUALI**  **ATTIVITÀ DI RICERCA E ALLESTIMENTO DI NUOVE PRODUZIONI**  **AVVIATE E NON DEBUTTATE** |
| * **DESCRIVERE LE FASI E LE MODALITÀ DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO INTRAPRESO:** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (Luogo e data) |  | Il Legale Rappresentante |
|  |  | (firma) |

RENDICONTO 2025 SOGGETTO BENEFICIARIO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NON SI ACCETTANO

MODULI COMPILATI A MANO

|  |
| --- |
| **RELAZIONE ILLUSTRATIVA RELATIVA A**  **CORSI DI FORMAZIONE E AVVIAMENTO AL TEATRO** |
| * **DESCRIVERE LE FASI E LE MODALITÀ DI ATTUAZIONE DEL CORSO specificando:**   Titolo del corso:  Date del:  Luogo di svolgimento:  Numero di partecipanti:  Altro: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (Luogo e data) |  | Il Legale Rappresentante |
|  |  | (firma) |

RENDICONTO 2025 SOGGETTO BENEFICIARIO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NON SI ACCETTANO

MODULI COMPILATI A MANO

|  |
| --- |
| **RELAZIONE ILLUSTRATIVA RELATIVA A SPECIFICHE ATTIVITÀ DI VALORIZZAZIONE DEL TEATRO POSTE IN ESSERE** |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (Luogo e data) |  | Il Legale Rappresentante |
|  |  | (firma) |

RENDICONTO 2025 SOGGETTO BENEFICIARIO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NON SI ACCETTANO

MODULI COMPILATI A MANO

|  |
| --- |
| **SCHEDA DATI DEGLI ARTISTI e COLLABORATORI DELLA COMPAGNIA**  **COINVOLTI NELL’ATTIVITÀ ANNUALE 2025** |

|  |  |
| --- | --- |
| Nome e Cognome: |  |
| Data di nascita: |  |
| Residente in: |  |
| Giornate lavorative pagate da certificato Enpals |  |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Nome e Cognome: |  |
| Data di nascita: |  |
| Residente in: |  |
| Giornate lavorative pagate da certificato Enpals |  |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Nome e Cognome: |  |
| Data di nascita: |  |
| Residente in: |  |
| Giornate lavorative pagate da certificato Enpals |  |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Nome e Cognome: |  |
| Data di nascita: |  |
| Residente in: |  |
| Giornate lavorative pagate da certificato Enpals |  |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Nome e Cognome: |  |
| Data di nascita: |  |
| Residente in: |  |
| Giornate lavorative pagate da certificato Enpals |  |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Nome e Cognome: |  |
| Data di nascita: |  |
| Residente in: |  |
| Giornate lavorative pagate da certificato Enpals |  |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Nome e Cognome: |  |
| Data di nascita: |  |
| Residente in: |  |
| Giornate lavorative pagate da certificato Enpals |  |
|  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (Luogo e data) |  | Il Legale Rappresentante |
|  |  | (firma) |