



ISTANZA
di
SCREENING di VInCA o VInCA APPROPRIATA
per
Piani/Programmi/Progetti/Interventi/Attività

ART. 7 L.R. 8/2007

D.G.R. 1718/2021 "Approvazione, ai sensi della l.r. 8/2007, del recepimento delle linee guida nazionali per la Valutazione di Incidenza. Revoca della deliberazione della Giunta regionale n. 70 in data 11 maggio 2012".

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Titolare del trattamento dei dati e dati di contatto

Il titolare del trattamento dei dati è la Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in Piazza Deffeyes, 1 – Aosta, contattabile all'indirizzo PEC: segretario_generale@pec.regione.vda.it

Delega al trattamento

Ai sensi della D.G.R. 992/2024, il delegato al trattamento dei dati è il Dirigente della Struttura organizzativa Biodiversità, sostenibilità e aree naturali protette.

Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) della Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, incaricato di garantire il rispetto delle norme per la tutela della privacy, è raggiungibile ai seguenti indirizzi PEC: privacy@pec.regione.vda.it (per i titolari di una casella di posta elettronica certificata) o PEI: privacy@regione.vda.it

Finalità del trattamento

I dati forniti sono trattati ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettera e), del Regolamento (UE) 2016/679, per gli adempimenti previsti dall'art. 7 della legge regionale n. 8/2007 *“Disposizioni per l'adempimento degli obblighi della Regione autonoma Valle d'Aosta derivanti dall'appartenenza dell'Italia alle Comunità europee. Attuazione delle direttive 79/409/CEE, concernente la conservazione degli uccelli selvatici, e 92/43/CEE, relativa alla conservazione degli habitat naturali e seminaturali, nonché della flora e della fauna selvatiche.”*

Comunicazione e diffusione dei dati

I dati forniti sono trattati dal personale della Struttura organizzativa Biodiversità, sostenibilità e aree naturali protette.

I dati tecnici relativi al Piano/Programma/Progetto/Intervento/Attività sottoposto a VInCA saranno pubblicati sul sito istituzionale della Regione Autonoma Valle d'Aosta nella sezione dedicata alla Valutazione di Incidenza, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, paragrafi 3 e 4, della Direttiva 92/43/CEE e dalle *“Linee guida nazionali per la Valutazione di incidenza (VINCA)”* (paragrafo 1.12) adottate con D.G.R. 1718/2021.

Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento della/e finalità del trattamento, e oltre, secondo i criteri suggeriti dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione dei documenti amministrativi, e comunque di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità, nonché per le finalità per le quali i dati sono stati raccolti.

Diritti dell'interessato

L'interessato potrà in ogni tempo esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento. In particolare potrà richiedere l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei medesimi, la limitazione o l'opposizione al trattamento nei casi ivi previsti, inviando l'istanza al DPO della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, raggiungibile agli indirizzi indicati nella presente informativa.

Reclamo al garante per la protezione dei dati

L'interessato, se ritiene che il trattamento dei dati personali sia avvenuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento, ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, utilizzando gli estremi di contatto reperibili sul sito www.garanteprivacy.it

DATI SOGGETTO PROPONENTE

nome cognome / denominazione

.....

Codice Fiscale

.....

SEDE LEGALE / residenza

.....

telefono

e-mail - PEC

.....

DATI DEL SOGGETTO FIRMATARIO ISTANZA

nome cognome / denominazione

.....

Codice Fiscale

.....

telefono

e-mail - PEC

.....

REFERENTE/I PER INFORMAZIONI SUL PROGETTO (ripetere per più soggetti)

nome cognome - MANSIONE:

- TELEFONO:

- EMAIL:

nome cognome - MANSIONE:

- TELEFONO:

- EMAIL:

nome cognome - MANSIONE:

- TELEFONO:

- EMAIL:

La documentazione a corredo dell'istanza è composta da

(selezionare in base a quali documenti vengono allegati):

- format di screening di incidenza per il proponente,
- relazione descrittiva progetto/intervento/attività e dell'eventuale cantiere,
- relazione tecnica,
- relazione paesaggistica,
- inquadramento territoriale a scala adeguata,
- file vettoriali/shape della localizzazione dell'P/I/A (facoltativi ma fortemente consigliati),
- planimetria di progetto/intervento/attività e delle eventuali aree di cantiere,
- ortofoto con localizzazione delle aree di P/I/A e delle eventuali aree di cantiere,
- documentazione fotografica *ante operam*,
- cronoprogramma,
- nel caso di "Manifestazioni, gare o eventi": indicare nella descrizione come minimo data, orari e modalità di svolgimento e luoghi interessati dalle varie fasi dello stesso;

Inoltre per la VIncA Appropriata:

- Studio di Incidenza (redatto da figure professionali di comprovata competenza in campo naturalistico/ambientale e della conservazione della natura, nei settori floristico-vegetazionale e faunistico). Lo studio di incidenza, redatto secondo le linee guida nazionali, deve riportare almeno i seguenti contenuti:
 - dati inerenti a specie e habitat, anche originali, dei siti della RN2000 interessati e specifici dell'area interferita,
 - analisi ed individuazione delle incidenze sui siti RN2000,
 - valutazione del livello di significatività delle incidenze,
 - individuazione e descrizione delle eventuali misure di mitigazione,
 - conclusioni dello studio di incidenza,
- bibliografia, sitografia.

Altra documentazione fornita:

.....

Nota per la presentazione degli elaborati

I singoli elaborati allegati all'istanza devono essere firmati esclusivamente in formato digitale PAdES da tutti i professionisti che li hanno redatti.

Si ricorda che gli elaborati progettuali, ai sensi della normativa privacy, non devono contenere dati personali eccedenti e non pertinenti (ad esempio firme analogiche, contatti telefonici/mail private, codici fiscali...) e devono essere in formato PDF/A.

Eventuali documenti contenenti dati personali attinenti al procedimento ma da NON pubblicare (es. documenti contabili, ecc.) dovranno presentare la dicitura "NON PUBBLICARE".

Il sottoscritto:

- dichiara di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali, aggiornata all'art. 13 del GDPR 2016/679.
- dichiara di aver verificato che gli elaborati progettuali sono firmati esclusivamente in formato digitale da tutti i professionisti che li hanno redatti e che non contengono dati personali eccedenti e non pertinenti.
- dichiara di essere consapevole che l'Amministrazione potrà pubblicare la documentazione trasmessa con la presente istanza sul proprio sito, ai sensi della L 241/90 e del D. Lgs. 33/2013, anche al fine di ricevere eventuali osservazioni.
- dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.
- dichiara che il proponente è soggetto al pagamento dell'imposta di bollo ai sensi del DPR n. 642/1972 e che alla presente istanza è stata allegata la documentazione attestante il pagamento,

ovvero

- dichiara che il proponente è esente dal pagamento dell'imposta di bollo ai sensi del DPR n. 642/1972.

Data

Firma dichiarante