

“DETTAGLIO MANIFESTAZIONE” - SCHEDA N. ____ / ____

Allegato alla domanda di concessione di contributi di sostegno alle Pro Loco per l'organizzazione e la gestione di manifestazioni pubbliche di cui alla L.R 23/2024.

Denominazione manifestazione: _____		
Durata espressa in giornate: _____	Periodo: dal _____ al _____	Luogo: _____

N. Ord.	Tipologia spesa ⁽¹⁾	Intestatario documento	Oggetto della fornitura/servizio ⁽²⁾	Informazioni su fatture / documenti fiscali		
				Data	Numero	Importo fattura ⁽³⁾
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
					Totale	

ISTRUZIONI

1. **Compilare una scheda “Dettaglio manifestazione” per ciascuna manifestazione, nel caso il numero delle fatture/documenti fiscali delle spese rendicontate sia superiore a 10, compilare più schede “Dettaglio Manifestazione” indicando nello spazio Scheda n. 1/n, dove n è il numero di schede per la stessa manifestazione.**
2. **Allegare i documenti (fatture, documenti fiscali, ecc...) contrassegnandoli con il numero d’ordine riportato nell’elenco ed eventualmente il numero della scheda (1/n);**
3. **Allegare copia dei bonifici bancari definitive e non annullabili e degli estratti dei conti correnti bancari/postali riportanti gli estremi del documento di spesa;**

Legenda annotazioni:

(1) Tipologia di spese:

- a. Spese per il noleggio tensostrutture e tendostrutture (capannoni/gazebo/tendoni) e attrezzature varie (cucine, celle frigo, camion frigo, forni, ecc.) compresi eventuali allacciamenti utenze;
- b. Spese di manutenzione ordinaria per le tensostrutture e tendostrutture in uso (di proprietà o in locazione lungo periodo);
- c. Spese per le utenze elettriche, gas e acqua, riferite a linee temporanee specificatamente dedicate allo svolgimento della manifestazione;
- d. Spese per il noleggio e la gestione dei servizi igienici chimici;
- e. Spese per il trasporto effettuato da soggetti terzi per la fornitura di materiali e attrezzature (se non compreso nel servizio di noleggio);
- f. Spese per la gestione della sicurezza delle manifestazioni e di vigilanza antincendio;
- g. Spese per le prestazioni professionali necessarie a garantire la sicurezza delle attrezzature e delle infrastrutture mobili (certificazione impiantistica acqua, luce e gas);
- h. Spese per il servizio di assistenza sanitaria da assicurare durante lo svolgimento delle manifestazioni (Ambulanze e servizio di soccorso);
- i. Spese per la promozione/pubblicità e la comunicazione, in ambito regionale e statale, relative ad ogni singola manifestazione;
- j. Acquisto di tovaglie, tovaglioli, stoviglie, vassoi, piatti e bicchieri, solo se monouso e compostabili fino alla quota massima di contributo pari al 10% del contributo richiesto, a condizione che la manifestazione preveda attività di ristorazione;
- k. Spese per il servizio di vigilanza notturna delle strutture, del materiale e delle attrezzature;
- l. Spese per servizi di bus/navetta.

N. B. riportare in un’unica casella tutte le tipologie di spesa di cui si richiede il contributo, relative alla stessa fattura.

- (2) **Oggetto della fornitura:** Specificare per quale bene, servizio o attività la spesa è stata sostenuta (per es. spesa noleggio tendone, noleggio cella frigo, certificazione impianto elettrico padiglione musicale, ecc...).
- (3) **Importo fattura:** Indicare l’importo totale della fattura o del documento fiscale.