

MODULO DI DOMANDA CONTRIBUTO

MARCA DA BOLLO euro 16,00 salvo soggetto esentato	<i>(barrare con X l'opzione interessata e compilare)</i>	
	<input type="checkbox"/>	I soggetti esentati dall'apposizione della marca da bollo devono indicare di seguito il motivo della esenzione con la precisazione della relativa norma di legge: <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%; margin-top: 5px;"></div>
	<input type="checkbox"/>	Imposta di bollo assolta in modo virtuale

Alla Regione Autonoma Valle d'Aosta
Assessorato turismo, sport e commercio
Struttura Enti, professioni del turismo e sport
Loc. L'Île-des-Lapins, 32 - 11020 Pollein (AO)
turismo@pec.regione.vda.it

**OGGETTO: Richiesta di concessione di contributi di sostegno alle Pro Loco per
l'organizzazione e la gestione di manifestazioni pubbliche di cui alla l.r. 23/2024.
Anno 2025**

§§§§§§§ §§§§§§ §§§§§§

Il/La sottoscritto/a _____

nato/o a _____ Prov. _____, il _____

residente/domiciliato nel Comune di _____

Via/Loc. _____ n. _____

Tel. n. _____ codice fiscale _____

in qualità di

legale rappresentante delegato del legale rappresentante

della Pro loco _____

con sede nel Comune di _____

Via/Loc. _____ n. _____

Codice fiscale _____, Partita IVA _____

E-mail _____, PEC _____

Pagamento del bollo virtuale in modalità telematica:

con decorrenza 1° aprile 2019, è attiva sulla Piattaforma Regionale dei Pagamenti, la funzione “**Imposta di Bollo solo su Istanze**”. Tale funzione offre la possibilità, a tutti coloro che presentano istanze alla Regione, di accedere alla Piattaforma al link <https://riscossione.regione.vda.it> e procedere con il pagamento spontaneo dell'imposta di bollo.

Per tutte le istanze trasmesse via PEC, nonché presentate in forma cartacea agli sportelli dell'Amministrazione, gli utenti possono effettuare un pagamento spontaneo dell'imposta di bollo attraverso una specifica funzionalità “**Imposta di Bollo solo su Istanze**” resa disponibile sul Portale dei pagamenti. Una volta effettuato il pagamento il richiedente dovrà quindi allegare all'istanza copia della Ricevuta di avvenuto pagamento (RT) che la Piattaforma avrà inviato alla casella mail indicata dall'utente al momento del pagamento. Nel caso quindi di presentazione dell'istanza totalmente in modalità telematica, l'istante è quindi esonerato dalla necessità di recarsi presso gli uffici regionali per consegnare la marca da bollo da apporre sull'istanza già trasmessa.

R I V O L G E

domanda per ottenere la concessione di un contributo, previsto dalla l.r. 23/2024, alle Associazioni Pro loco operanti nel territorio regionale per:

- gestione dei punti RossoNero in occasione della Fiera di Sant'Orso;
- organizzazione e svolgimento di manifestazioni fieristiche, artigianali e sportive, feste tradizionali, sagre ed eventi enogastronomici di rilevanza turistica locale, nel territorio di propria competenza per le seguenti manifestazioni: *(indicare la denominazione di ciascuna delle manifestazioni)*

N. rif. Scheda “Dettaglio manifestazione”	Denominazione manifestazione
1	
2	
3	
4	
5	

E allega:

- n. _____ Schede “Dettaglio manifestazione”. **(compilare una scheda per manifestazione);**
- copia della delega del legale rappresentante della Pro loco presentata unitamente ad una copia di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante **(unicamente in caso la domanda sia stata sottoscritta da un delegato del legale rappresentante);**
- copia delle fatture quietanzate o documenti fiscali di valore probatorio emessi dal fornitore e intestate alla Pro loco, che dovranno riportare obbligatoriamente l'indicazione e della manifestazione a cui si riferiscono;
- copia dei bonifici bancari e degli estratti conto bancari – riportanti gli estremi del documento di spesa – ricevuta bancaria – assegno bancario o circolare non trasferibile intestato al fornitore;
- modulo di delega alla trasmissione dell'istanza di contributo **(da utilizzare nel caso in cui l'istanza venga trasmessa da un indirizzo pec appartenente ad un terzo, per esempio: UNPLI);**

nel caso si tratti della richiesta di contributo per la gestione dei punti RossoNero in occasione della Fiera di S.Orso 2025 e che nello stesso punto RossoNero siano presenti due o più Pro loco:

- copia dell'atto di individuazione della Pro loco capofila sottoscritto dai legali rappresentanti di tutte le Pro loco operanti nel punto di ristorazione. In tal caso le fatture relative alle spese rendicontate saranno intestate al capofila. In caso di assenza di tale documento, le spese rendicontate non saranno ritenute ammissibili. **(N.B. La data dell'atto di individuazione deve essere anteriore alla data di emissione della documentazione di spesa).**

In relazione alla presente domanda, preso atto:

- della legge regionale 8 novembre 2024, n. 23;
- della deliberazione della Giunta regionale n. 1559, in data 28 novembre 2024 recante *“Approvazione delle disposizioni applicative per la concessione dei contributi a sostegno delle pro loco per l'organizzazione e lo svolgimento di manifestazioni pubbliche di cui alla l.r. 23/2024. Prenotazione di spesa”*;

ai sensi degli articoli 30 e 31 della legge regionale 06.08.2007, n. 19 e degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;

DICHIARA (*barrare le caselle interessate*):

- che l'Identificativo Unico di Versamento (IUV) della ricevuta di pagamento dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale è _____ causale è *“Domanda di contributo ai sensi dell'art. 2 della l.r. 23/2024”*;
- che la Pro loco è esente dal pagamento dell'imposta di bollo, ai sensi della seguente norma di riferimento (specificare) _____
- che il beneficio è richiesto per l'organizzazione di manifestazioni pubbliche di cui alla l.r. 23/2024 volte a promuovere lo sviluppo turistico, culturale e sociale del territorio di competenza e a valorizzare le tradizioni locali;
- che l'ente non percepisce/ha percepito altri finanziamenti dall'Amministrazione regionale e da enti pubblici per le voci di spesa oggetto del presente contributo;
- che i conti correnti bancari o postali, o altri strumenti di pagamento idonei a garantire la tracciabilità della spesa, che sono stati utilizzati - anche in via non esclusiva - per il pagamento delle spese ammesse a contributo e per l'accreditamento dell'agevolazione concessa sono intestati o cointestati al soggetto beneficiario;
- che le spese sostenute per l'organizzazione delle manifestazioni sono congrue e ragionevoli;
- di essere consapevole delle responsabilità anche penali derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e del contestuale obbligo di restituzione di un importo pari al contributo indebitamente ottenuto, oltre agli interessi calcolati nella misura legale decorrenti dalla data di erogazione;
- di essere a conoscenza che la dichiarazione mendace comporta ai sensi dell'articolo 75, comma 1-bis del DPR 445/2000 la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza;

- di prendere atto che, in caso di concessione del contributo, i dati identificativi del beneficiario, i relativi dati fiscali, e l'importo del contributo concesso saranno resi pubblici sul sito www.regione.vda.it ai sensi dell'art 26 del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni);
- di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento generale UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali e di autorizzare l'Amministrazione concedente al trattamento e all'elaborazione dei dati forniti con la richiesta di contributo, per finalità gestionali e statistiche, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto della sicurezza e della riservatezza ai sensi del Regolamento generale UE 2016/679 medesimo;
- che in base al regime di contabilità a cui è sottoposto l'ente e in relazione alle spese connesse alla realizzazione dell'iniziativa sopra indicata:
 - l'IVA costituisce un costo indetraibile e pertanto riconoscibile ai fini della determinazione dell'ammontare del contributo;
 - l'IVA non costituisce un costo indetraibile e viene recuperata;
- che i dati inseriti nella domanda sono veritieri e completi.

DICHIARA ALTRESÌ CHE

In relazione al contributo richiesto all'Amministrazione regionale ai sensi dell'articolo 2 della l.r. 23/2024 per

VISTO l'art. 28, comma 2, del D.P.R. n. 600/1973 che stabilisce che le Regioni, le Province ed i Comuni e gli altri Enti pubblici hanno l'obbligo di operare una ritenuta del 4% a titolo di acconto IRPEF o IRES, con l'obbligo di rivalsa, sull'ammontare dei contributi corrisposti ad imprese, esclusi solo quelli per l'acquisto di beni strumentali;

CONSIDERATO che con successive risoluzioni è stato chiarito da parte dell'Amministrazione finanziaria che la suddetta disposizione è applicabile anche agli Enti NON commerciali allorché essi svolgano attività aventi natura commerciale, con la conseguente assoggettabilità alla disciplina dell'IVA e/o IRES/IRPEF limitatamente all'attività commerciale svolta;

CONSAPEVOLE delle sanzioni penali previste dall'art. 39 della L.R. 6 agosto 2007, n. 19 e dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e del fatto che l'Amministrazione regionale effettuerà controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese;

AI FINI dell'eventuale applicazione della ritenuta d'acconto del 4% IRES sul contributo richiesto e della liquidazione dello stesso;

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO PRIVACY UE/2016/679 (GDPR)

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è la Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in Piazza Deffeyes, n. 1 – 11100 Aosta, contattabile all'indirizzo pec segretario_generale@pec.regione.vda.it.

DELEGATO AL TRATTAMENTO

Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente della S.O. Enti, professioni del turismo e sport, dott.ssa Nadia Chenal (tel. 0165/527633 – e.mail n.chenal@regione.vda.it).

DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)

Il responsabile della protezione dei dati della Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste (DPO) è raggiungibile ai seguenti indirizzi: PEC privacy@pec.regione.vda.it (per i titolari di una casella di posta elettronica certificata) o PEI privacy@regione.vda.it, con una comunicazione avente la seguente intestazione: "All'attenzione del DPO della Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste".

FINALITA' DEL TRATTAMENTO

I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato del Dipartimento turismo, sport e commercio anche in forma elettronica, per le finalità istituzionali connesse al procedimento amministrativo relativo alla concessione di contributi di sostegno alle Pro loco per l'organizzazione e lo svolgimento di manifestazioni pubbliche, di cui alla l.r. 23/2024. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento del procedimento di cui sopra. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito all'istanza cui si riferisce la presente informativa.

AMBITO DI COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I dati saranno trattati dal personale della S.O. Enti, professioni del turismo e sport e del Dipartimento turismo, sport e commercio per il perseguimento della finalità del trattamento. I dati non saranno comunicati a soggetti terzi, se non nei casi previsti per legge, e non verranno diffusi.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati forniti saranno conservati in formato cartaceo e digitale presso gli uffici del Dipartimento turismo, sport e commercio siti in Loc. L'île-des-Lapins, 32 a Pollein AO durante il periodo suggerito dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione, dei documenti amministrativi e, comunque, di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità, nonché delle finalità per le quali i dati sono stati raccolti.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Reg. UE/2016/679. In particolare, potrà chiedere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali o opporsi al trattamento nei casi ivi previsti, inviando l'istanza al DPO della Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, raggiungibile agli indirizzi indicati nella presente informativa.

DIRITTI DI PROPORRE RECLAMO

L'interessato, se ritiene che il trattamento dei dati personali sia avvenuto in violazione di quanto previsto dal Reg. UE/2016/679 ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'articolo 77 del medesimo Regolamento, utilizzando gli estremi di contatto reperibili nel sito: www.garanteprivacy.it.

LA PRESENTE ISTANZA DEVE ESSERE FIRMATA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA PRO LOCO O DA UN SUO DELEGATO E TRASMESSA PER POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA ALL'INDIRIZZO: turismo@pec.regione.vda.it UNITAMENTE A COPIA FOTOSTATICA NON AUTENTICATA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ O DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITÀ DELL'INTERESSATO.

Data _

FIRMA
