

Marca da  
bollo  
(16,00 €)

AI  
Dipartimento Soprintendenza per i beni e le attività  
culturali  
Piazza Roncas, 1  
11100 AOSTA (AO)  
PEC:  
soprintendenza\_beni\_culturali@pec.regione.vda.it

**OGGETTO: Legge regionale 10 maggio 1993, n.27.**

Domanda di concessione di contributo per il restauro e conservazione del patrimonio edilizio artistico, storico ed architettonico – *persone giuridiche*.

Intervento e bene oggetto del contributo:

---

---

---

---

---

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

residente nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Via/Loc./Fraz. \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_

Email/PEC \_\_\_\_\_ tel./cell. \_\_\_\_\_

in qualità di <sup>1</sup> \_\_\_\_\_

per conto di <sup>2</sup> \_\_\_\_\_

forma giuridica <sup>3</sup> \_\_\_\_\_ costituito in data \_\_\_\_\_

Codice fiscale/partita IVA \_\_\_\_\_

con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Via/Loc./Fraz. \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_

**CON LA PRESENTE CHIEDE**

<sup>1</sup> Indicare se soggetto delegato, legale rappresentante, altri poteri rappresentativi, ecc.

<sup>2</sup> Denominazione persona giuridica

<sup>3</sup> Associazione, Fondazione, Comitato, Consorzio, ecc.

di essere ammesso a fruire dei benefici del contributo di cui alla l.r. 10 maggio 1993, n. 27 per l'intervento sul bene sito nel Comune di \_\_\_\_\_

individuato al Foglio \_\_\_\_\_ mappale/i \_\_\_\_\_

autorizzazione della Soprintendenza prot. n. \_\_\_\_\_

in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ con progetto a firma di \_\_\_\_\_

Ragione sociale/Studio \_\_\_\_\_

Via/Loc./Fraz. \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_

nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_ tel./cell. \_\_\_\_\_

A tal fine, sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

- a) di essere il soggetto preposto alla presentazione dell'istanza di contributo per il bene oggetto di intervento;
- b) che i lavori sopra descritti non sono iniziati prima della presentazione della presente istanza di finanziamento (art. 4, comma 1, l.r. 27/93);
- c) che come indicato nell'allegato alla deliberazione della Giunta regionale n. 1484 in data 30 novembre 2018 recante "Disposizioni concernenti i procedimenti di concessione, erogazione e revoca dei contributi di cui alla legge regionale 10 maggio 1993, n. 27, "concessione di contributi per il restauro e conservazione del patrimonio edilizio artistico, storico ed ambientale", la spesa totale per la quale si richiede il contributo deriva dal seguente quadro economico sintetico:

a) spese per interventi volti ad assicurare la stabilità, l'integrità e la conservazione del bene, nonché di tutti i suoi elementi costituenti il presupposto motivante l'interesse artistico, storico e architettonico di cui all'art. 3, comma 1, della legge regionale del 10 maggio 1993, n. 27 indicate nel computo metrico estimativo allegato alla presente	Importo netto IVA € _____
b) spese sostenute e documentate per saggi stratigrafici, sondaggi e approfondimenti di conoscenza del bene eventualmente richiesti dai competenti uffici in fase di istruttoria e propedeutici alla progettazione ai fini autorizzativi	Importo netto IVA € _____
c) spese tecniche calcolato nella misura forfettaria massima del 10% degli importi di cui alle precedenti lettere a) e b)	Importo netto IVA € _____
d) imposta sul valore aggiunto (IVA) applicata nelle percentuali di legge agli importi di cui alle voci precedenti qualora la stessa costituisca costo effettivo a carico	€ _____
<b>Spesa totale prevista - somma voci a), b), c) e d)</b>	Importo IVA compresa € _____

- d) che l'I.V.A. relativa ai lavori oggetto dell'intervento:

non costituisce costo effettivo a carico;

costituisce costo effettivo a carico;

e) che i lavori oggetto dell'intervento:

non accedono ad altre fonti di finanziamento pubblico;

accedono ad altre fonti di finanziamento pubblico come di seguito elencato <sup>4</sup> : \_\_\_\_\_

---

f) che la documentazione allegata e di seguito elencata risponde ai requisiti di cui all'art. 4 della legge regionale del 10 maggio 1993, n. 27, così come integrati dall'Allegato alla deliberazione della Giunta regionale n. 1484 in data 30 novembre 2018 recante "Disposizioni concernenti i procedimenti di concessione, erogazione e revoca dei contributi di cui alla legge regionale 10 maggio 1993, n. 27, "concessione di contributi per il restauro e conservazione del patrimonio edilizio artistico, storico ed ambientale":

- Copia titolo abilitativo (permesso di costruire, SCIA o documento equipollente, dichiarazione del professionista incaricato nel caso si tratti di interventi in edilizia libera);
- Copia documentazione attestante la proprietà o altro diritto reale in capo al/ai beneficiario/i;
- Tavole grafiche di rilievo del bene oggetto della richiesta di contributo (piante sezioni e prospetti);
- Rilievo fotografico in originale del bene allo stato di fatto alla data di presentazione della domanda di contributo;
- Relazione tecnica descrittiva e tavole grafiche di progetto delle opere da eseguire sul bene oggetto della richiesta di contributo (piante sezioni e prospetti);
- Computo metrico estimativo, sottoscritto da un tecnico abilitato, riferito alle sole opere finanziabili di cui all'art. 3, comma 1, della legge regionale del 10 maggio 1993, n. 27 e redatto sulla base delle voci delle opere compiute del prezziario regionale vigente;
- Analisi dei prezzi, sottoscritta da un tecnico abilitato, formulata sulla base delle voci elementari del prezziario regionale, per i lavori indicati nel computo metrico estimativo presentato non aventi riscontro diretto nelle opere compiute del prezziario regionale vigente;
- Preventivi di spesa <sup>5</sup>, formulati da parte di ditte di settore, per lavori specialistici indicati nel computo metrico estimativo presentato e non aventi riscontro diretto o indiretto nelle voci del prezziario regionale;
- Copia saggi stratigrafici, sondaggi e approfondimenti di conoscenza del bene (sondaggi archeologici, dendrocronologici, ecc.) richiesti dai competenti uffici regionali in fase di istruttoria e propedeutici alla progettazione ai fini autorizzativi, corredati di documentazione fiscale (fatture quietanzate e copia ricevute di avvenuto pagamento) atta a dimostrare le spese sostenute <sup>6</sup>;
- Impegno a consentire il controllo dei lavori da parte della Soprintendenza per i beni culturali ed ambientali <sup>7</sup>;
- Atto di impegno formale a consentire la visita del pubblico all'immobile restaurato, secondo le modalità da concordare con la Soprintendenza per i beni culturali ed ambientali <sup>8</sup>;
- Dichiarazione di delega dei comproprietari alla presentazione della domanda debitamente sottoscritta <sup>9</sup>;
- Dichiarazione di delega dei comproprietari all'incasso del contributo da parte del soggetto

---

<sup>4</sup> Esempio: Sismabonus, Bonus Facciate, Bonus Ristrutturazione, altri contributi regionali (specificare), ecc.

<sup>5</sup> Al fine della verifica della congruità della spesa derivante da preventivo, si dovranno produrre almeno tre preventivi di spesa formulati da ditte diverse, per la stessa lavorazione specialistica.

<sup>6</sup> Documentazione non obbligatoria richiesta solo nel caso in cui gli approfondimenti preliminari effettuati costituiscano oggetto integrante dell'istanza di contributo.

<sup>7</sup> Impegno obbligatorio previsto ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera e) l.r. 27/93 della legge regionale del 10 maggio 1993, n. 27.

<sup>8</sup> Impegno obbligatorio previsto ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera f) l.r. 27/93 della legge regionale del 10 maggio 1993, n. 27.

<sup>9</sup> Dichiarazione da produrre solo in caso di comproprietà del bene.

delegato debitamente sottoscritta <sup>10</sup>;

- Copia della documentazione attestante il riconoscimento della personalità giuridica e attribuzione codice fiscale/partita IVA;
- Copia documento d'identità in corso di validità del soggetto delegato/legale rappresentante;
- Cronoprogramma dei lavori con indicazione delle date previste di inizio lavori, raggiungimento dell'esecuzione del 50% dei lavori e di fine lavori;
- Dichiarazione attestante la classificazione dell'edificio nel piano regolatore comunale o copia estratto PRG;
- Copia ricevuta telematica di pagamento imposta di bollo (RT) per istanze presentate tramite PEC;
- Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà titolare effettivo - norme antiriciclaggio <sup>11</sup>
- Altro: \_\_\_\_\_

Luogo e data: \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE  
(secondo le norme vigenti<sup>12</sup>)

\_\_\_\_\_

---

<sup>10</sup> Dichiarazione da produrre solo in caso di comproprietà del bene.

<sup>11</sup> Documento richiesto per associazioni, fondazioni e altre istituzioni di carattere privato dotate di personalità giuridica iscritte nei registri prefettizi, nel registro regionale delle persone giuridiche private.

<sup>12</sup> Allegare, pena invalidità del documento: fotocopia di un documento d'identità del richiedente.

## INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati), si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali effettuati dallo stesso.

### TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI E DATI DI CONTATTO

Il titolare del trattamento dei dati è la Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in Piazza Deffeyes, 1 – Aosta, contattabile all'indirizzo pec: [segretario\\_generale@pec.regione.vda.it](mailto:segretario_generale@pec.regione.vda.it). In tale veste essa è responsabile di garantire l'applicazione delle misure organizzative e tecniche necessarie, adeguate alla protezione dei dati.

### DELEGATO AL TRATTAMENTO

In virtù della deliberazione della Giunta regionale n. 992/2024, delegato al trattamento dei dati personali è il dirigente del Dipartimento Soprintendenza per i beni e le attività culturali, contattabile all'indirizzo Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, Dipartimento Soprintendenza per i beni e le attività culturali, Piazza Roncas 1, 11100 Aosta, indirizzo pec [soprintendenza\\_beni\\_culturali@pec.regione.vda.it](mailto:soprintendenza_beni_culturali@pec.regione.vda.it).

### DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) della Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, incaricato di garantire il rispetto delle norme per la tutela della privacy, è raggiungibile ai seguenti indirizzi PEC: [privacy@pec.regione.vda.it](mailto:privacy@pec.regione.vda.it) (per i titolari di una casella di posta elettronica certificata) o PEI: [privacy@regione.vda.it](mailto:privacy@regione.vda.it) con una comunicazione avente la seguente intestazione "all'attenzione del DPO della Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste".

### FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali raccolti sono trattati, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera e), del Regolamento (UE) 2016/679 (esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento), segnatamente alla gestione delle pratiche inerenti alla richiesta di contributo di cui alla Legge regionale 10 maggio 1993, n.27.

### CATEGORIE DI DATI TRATTATI E MODALITÀ DI TRATTAMENTO

I dati personali trattati rientrano nella categoria dei dati cd. "comuni", ossia dati anagrafici e di contatto. I dati personali oggetto di trattamento vengono trattati in modo lecito e secondo correttezza per le finalità predette.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità per l'interessato di inoltrare la richiesta.

I dati possono essere trattati, in forma elettronica e/o cartacea, con modalità informatiche e manuali dal personale, previamente autorizzato, delle strutture organizzative del Dipartimento per i beni e le attività culturali limitatamente agli ambiti di propria competenza. I dati potranno essere altresì trattati dal personale di altri uffici dell'Amministrazione regionale, per il perseguimento della finalità del trattamento.

I dati personali sono protetti da adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza, in conformità a quanto previsto dall'art. 32, GDPR, individuate dal Titolare. Non viene eseguita profilazione.

### COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti terzi ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge. È in ogni caso fatta salva la comunicazione dei dati richiesti, in conformità alla legge, da Forze di Polizia, dall'Autorità Giudiziaria, da organismi di informazione e sicurezza o da altri soggetti pubblici ai sensi della normativa vigente.

I dati personali saranno diffusi soltanto se previsto dalla normativa vigente.

### PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento della finalità del trattamento e, oltre, secondo i criteri suggeriti dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione dei documenti amministrativi, e comunque di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità, nonché per le finalità per le quali i dati sono stati raccolti.

### DIRITTI DELL'INTERESSATO

In ogni momento Lei, in qualità di interessato, rivolgendosi al Titolare del trattamento, può esercitare i Suoi diritti, di volta in volta applicabili, così come previsto dagli articoli 15 e seguenti del GDPR, e in particolare: la revoca del consenso, il diritto di accesso ai dati, il diritto di rettifica, il diritto alla cancellazione, il diritto alla limitazione del trattamento, il diritto alla portabilità e il diritto di opposizione.

Può altresì proporre reclami e/o segnalazioni all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, con le modalità reperibili sul sito web istituzionale [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

*Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa sopra riportata.*

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma <sup>13</sup> (per accettazione trattamento dati) \_\_\_\_\_

<sup>13</sup> Firma di accettazione al trattamento dati OBBLIGATORIA - in assenza della medesima, gli uffici non potranno trattare l'istanza.

## DICHIARAZIONE DI DELEGA DEI COMPROPRIETARI

OGGETTO: **Legge regionale 10 maggio 1993, n.27** – Domanda di concessione di contributo per il restauro e conservazione del patrimonio edilizio artistico, storico ed architettonico.

Intervento sul bene sito nel Comune di \_\_\_\_\_

individuato al Foglio \_\_\_\_\_ mappale/i \_\_\_\_\_

I sottoscritti comproprietari del bene sopraindicato<sup>14</sup>

1. Cognome e Nome \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

residente in Via/Loc./Fraz. \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_

nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

percentuale di proprietà del bene oggetto del finanziamento \_\_\_\_\_

2. Cognome e Nome \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

residente in Via/Loc./Fraz. \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_

nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

percentuale di proprietà del bene oggetto del finanziamento \_\_\_\_\_

3. Cognome e Nome \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

residente in Via/Loc./Fraz. \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_

nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

percentuale di proprietà del bene oggetto del finanziamento \_\_\_\_\_

4. Cognome e Nome \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

residente in Via/Loc./Fraz. \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_

nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

percentuale di proprietà del bene oggetto del finanziamento \_\_\_\_\_

5. Cognome e Nome \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

residente in Via/Loc./Fraz. \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_

nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

percentuale di proprietà del bene oggetto del finanziamento \_\_\_\_\_

<sup>14</sup> La dichiarazione deve essere resa da tutti i comproprietari - se il numero di comproprietari eccede i 5 elencati, si richiede la compilazione di ulteriore modulo per i rimanenti

## DELEGANO

Cognome e Nome \_\_\_\_\_

residente in Via/Loc./Fraz. \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_

nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

a inoltrare l'istanza di richiesta del contributo per loro conto riferito al bene sopraindicato e

### DICHIARANO

- di essere a conoscenza e accettare tutte le condizioni stabilite dalla Legge regionale 10 maggio 1993, n.27 e dalle relative disposizioni attuative di cui alla deliberazione della Giunta regionale n. 1484 in data 30 novembre 2018;
- di essere a conoscenza di tutta la documentazione presentata dal richiedente il beneficio per loro conto e approvare le dichiarazioni e gli impegni resi dal soggetto delegato ai sensi della Legge regionale 10 maggio 1993, n.27;
- di non aver presentato e di non presentare autonomamente domanda di contributo in relazione alla proprietà oggetto della presente istanza;
- di autorizzare il soggetto delegato a riscuotere i corrispettivi conseguenti il contributo in oggetto, fornendo fin da ora ampia ed incondizionata quietanza circa la somma che sarà riconosciuta e versata al richiedente indicato nella domanda di concessione di contributo, sollevando l'Amministrazione Regionale da ogni responsabilità in merito;
- di non autorizzare il soggetto delegato a riscuotere i corrispettivi per loro conto conseguenti il contributo in oggetto e di richiedere che il beneficio sia loro liquidato singolarmente in base alla propria percentuale di proprietà. Si impegnano in tal senso a fornire in sede di presentazione della richiesta di liquidazione congiunta da parte di tutti i comproprietari, il proprio IBAN bancario al fine di consentire all'Amministrazione Regionale di provvedere all'emissione dei differenti mandati di pagamento.

Luogo e data: \_\_\_\_\_

FIRME (secondo le norme vigenti <sup>15</sup>)

I DELEGANTI:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

4) \_\_\_\_\_

5) \_\_\_\_\_

<sup>15</sup> Allegare, pena invalidità del documento, fotocopia di un documento d'identità dei deleganti e del delegato

## INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati), si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali effettuati dallo stesso.

### TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI E DATI DI CONTATTO

Il titolare del trattamento dei dati è la Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in Piazza Deffeyes, 1 – Aosta, contattabile all'indirizzo pec: [segretario\\_generale@pec.regione.vda.it](mailto:segretario_generale@pec.regione.vda.it). In tale veste essa è responsabile di garantire l'applicazione delle misure organizzative e tecniche necessarie, adeguate alla protezione dei dati.

### DELEGATO AL TRATTAMENTO

In virtù della deliberazione della Giunta regionale n. 992/2024, delegato al trattamento dei dati personali è il dirigente del Dipartimento Soprintendenza per i beni e le attività culturali, contattabile all'indirizzo Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, Dipartimento Soprintendenza per i beni e le attività culturali, Piazza Roncas 1, 11100 Aosta, indirizzo pec [soprintendenza\\_beni\\_culturali@pec.regione.vda.it](mailto:soprintendenza_beni_culturali@pec.regione.vda.it).

### DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) della Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, incaricato di garantire il rispetto delle norme per la tutela della privacy, è raggiungibile ai seguenti indirizzi PEC: [privacy@pec.regione.vda.it](mailto:privacy@pec.regione.vda.it) (per i titolari di una casella di posta elettronica certificata) o PEI: [privacy@regione.vda.it](mailto:privacy@regione.vda.it) con una comunicazione avente la seguente intestazione "all'attenzione del DPO della Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste".

### FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali raccolti sono trattati, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera e), del Regolamento (UE) 2016/679 (esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento), segnatamente alla gestione delle pratiche inerenti alla richiesta di contributo di cui alla Legge regionale 10 maggio 1993, n.27.

### CATEGORIE DI DATI TRATTATI E MODALITÀ DI TRATTAMENTO

I dati personali trattati rientrano nella categoria dei dati cd. "comuni", ossia dati anagrafici e di contatto. I dati personali oggetto di trattamento vengono trattati in modo lecito e secondo correttezza per le finalità predette.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità per l'interessato di inoltrare la richiesta.

I dati possono essere trattati, in forma elettronica e/o cartacea, con modalità informatiche e manuali dal personale, previamente autorizzato, delle strutture organizzative del Dipartimento per i beni e le attività culturali limitatamente agli ambiti di propria competenza. I dati potranno essere altresì trattati dal personale di altri uffici dell'Amministrazione regionale, per il perseguimento della finalità del trattamento.

I dati personali sono protetti da adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza, in conformità a quanto previsto dall'art. 32, GDPR, individuate dal Titolare. Non viene eseguita profilazione.

### COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti terzi ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge. È in ogni caso fatta salva la comunicazione dei dati richiesti, in conformità alla legge, da Forze di Polizia, dall'Autorità Giudiziaria, da organismi di informazione e sicurezza o da altri soggetti pubblici ai sensi della normativa vigente.

I dati personali saranno diffusi soltanto se previsto dalla normativa vigente.

### PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento della finalità del trattamento e, oltre, secondo i criteri suggeriti dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione dei documenti amministrativi, e comunque di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità, nonché per le finalità per le quali i dati sono stati raccolti.

### DIRITTI DELL'INTERESSATO

In ogni momento Lei, in qualità di interessato, rivolgendosi al Titolare del trattamento, può esercitare i Suoi diritti, di volta in volta applicabili, così come previsto dagli articoli 15 e seguenti del GDPR, e in particolare: la revoca del consenso, il diritto di accesso ai dati, il diritto di rettifica, il diritto alla cancellazione, il diritto alla limitazione del trattamento, il diritto alla portabilità e il diritto di opposizione.

Può altresì proporre reclami e/o segnalazioni all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, con le modalità reperibili sul sito web istituzionale [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

*Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa sopra riportata.*

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firme dei deleganti <sup>16</sup> (per accettazione trattamento dati) 1) \_\_\_\_\_  
2) \_\_\_\_\_  
3) \_\_\_\_\_  
4) \_\_\_\_\_  
5) \_\_\_\_\_

<sup>16</sup> Firma di accettazione al trattamento dati OBBLIGATORIA - in assenza della medesima, gli uffici non potranno trattare l'istanza.