

Esente  
dall'imposta di  
bollo ai sensi  
dell'art. 10 del  
Regolamento  
Regionale  
28/2/2008, n.  
2<sup>(1)</sup>

**Dipartimento Soprintendenza per i beni e le  
attività culturali**  
**P.zza Roncas, 1**  
**11100 AOSTA (AO)**

**OGGETTO: richiesta accesso ad atti e documenti amministrativi** (ai sensi della legge regionale n. 19/2007, come modificata dalla legge regionale n. 7/2015, e del regolamento regionale n. 2/2008)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Residente in via/piazza \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
recapito telefonico \_\_\_\_\_  
e-mail o PEC \_\_\_\_\_  
in qualità di (proprietario, legale rappresentante, usufruttuario, delegato<sup>(2)</sup>, altri poteri rappresentativi) \_\_\_\_\_

### CHIEDE

Alla Struttura:

<input type="checkbox"/> Dipartimento Soprintendenza per i beni e le attività culturali <input type="checkbox"/> Analisi scientifiche, conservazione e progetti cofinanziati; <input type="checkbox"/> Patrimonio archeologico e restauro beni monumentali; <input type="checkbox"/> Patrimonio storico-artistico e gestione siti culturali; <input type="checkbox"/> Patrimonio paesaggistico e architettonico:  Indirizzo pec: <b>soprintendenza_beni_culturali@pec.regione.vda.it</b>	<input type="checkbox"/> Sistema bibliotecario e archivio storico regionale; <input type="checkbox"/> Attività culturali; <input type="checkbox"/> Attività espositive e promozione identità culturale;  Indirizzo pec: <b>cultura@ pec.regione.vda.it</b>
---	---

- di prendere visione
- di estrarre copia
- estrarre copia conforme all'originale<sup>(1)</sup>

dei seguenti documenti amministrativi \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Allegati richiesti (da specificare) \_\_\_\_\_

---

---

Procedimento amministrativo nel quale i documenti sono inseriti:

---

---

In caso di accesso ad atti riferiti a beni immobili indicare i riferimenti catastali (Comune di collocazione, foglio e mappale/i del bene)\_\_\_\_\_

---

---

La richiesta è fatta per la seguente motivazione: (specificare l'interesse connesso all'oggetto della richiesta) \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma (3)

---

- (1) Il rilascio in copia conforme all'originale presuppone che la presente domanda e la copia del documento rilasciato siano in marca da bollo da euro 16.00.*
- (2) In tal caso è necessario compilare e trasmettere l'allegato modulo di delega firmato dal delegante.*
- (3) In caso di firma autografa allegare fotocopia del documento di identità del richiedente (non necessario per le richieste sottoscritte con firma digitale).*

## **INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati), si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali effettuati dallo stesso.

### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI E DATI DI CONTATTO**

Il titolare del trattamento dei dati è la Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in Piazza Deffeyes, 1 – Aosta, contattabile all'indirizzo pec: [segretario\\_generale@pec.regione.vda.it](mailto:segretario_generale@pec.regione.vda.it). In tale veste essa è responsabile di garantire l'applicazione delle misure organizzative e tecniche necessarie, adeguate alla protezione dei dati.

### **DELEGATO AL TRATTAMENTO**

In virtù della deliberazione della Giunta regionale n. 992/2024, delegati al trattamento dei dati personali, ciascuno per i procedimenti di propria competenza, sono i dirigenti delle strutture del Dipartimento Soprintendenza per i beni e le attività culturali, contattabili ai recapiti visionabili alla pagina [https://www.regione.vda.it/cultura/salvataggio2022/soprintendenza/servizi/uffici/default\\_i.aspx](https://www.regione.vda.it/cultura/salvataggio2022/soprintendenza/servizi/uffici/default_i.aspx), indirizzi pec [soprintendenza\\_beni\\_culturali@pec.regione.vda.it](mailto:soprintendenza_beni_culturali@pec.regione.vda.it) o [cultura@pec.regione.vda.it](mailto:cultura@pec.regione.vda.it).

### **DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) della Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, incaricato di garantire il rispetto delle norme per la tutela della privacy, è raggiungibile ai seguenti indirizzi PEC: [privacy@pec.regione.vda.it](mailto:privacy@pec.regione.vda.it) (per i titolari di una casella di posta elettronica certificata) o PEI: [privacy@regione.vda.it](mailto:privacy@regione.vda.it) con una comunicazione avente la seguente intestazione "all'attenzione del DPO della Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste".

### **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

I dati personali raccolti sono trattati, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera e), del Regolamento (UE) 2016/679 (esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento), segnatamente alla gestione delle pratiche inerenti l'accesso agli atti ai sensi della l.r. n. 19/2008 e s.m.i., e del r.r. n. 2/2008.

### **CATEGORIE DI DATI TRATTATI E MODALITÀ DI TRATTAMENTO**

I dati personali trattati rientrano nella categoria dei dati cd. "comuni", ossia dati anagrafici e di contatto. I dati personali oggetto di trattamento vengono trattati in modo lecito e secondo correttezza per le finalità predette.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità per l'interessato di inoltrare la richiesta.

I dati possono essere trattati, in forma elettronica e/o cartacea, con modalità informatiche e manuali dal personale, previamente autorizzato, delle strutture organizzative del Dipartimento per i beni e le attività culturali limitatamente agli ambiti di propria competenza. I dati potranno essere altresì trattati dal personale di altri uffici dell'Amministrazione regionale, per il perseguimento della finalità del trattamento.

I dati personali sono protetti da adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza, in conformità a quanto previsto dall'art. 32, GDPR, individuate dal Titolare. Non viene eseguita profilazione.

### **COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI**

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti terzi ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge. È in ogni caso fatta salva la comunicazione dei dati richiesti, in conformità alla legge, da Forze di Polizia, dall'Autorità Giudiziaria, da organismi di informazione e sicurezza o da altri soggetti pubblici ai sensi della normativa vigente.

I dati personali saranno diffusi soltanto se previsto dalla normativa vigente.

### **PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento della finalità del trattamento e, oltre, secondo i criteri suggeriti dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione dei documenti amministrativi, e comunque di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità, nonché per le finalità per le quali i dati sono stati raccolti.

### **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

In ogni momento Lei, in qualità di interessato, rivolgendosi al Titolare del trattamento, può esercitare i Suoi diritti, di volta in volta applicabili, così come previsto dagli articoli 15 e seguenti del GDPR, e in particolare: la revoca del consenso, il diritto di accesso ai dati, il diritto di rettifica, il diritto alla cancellazione, il diritto alla limitazione del trattamento, il diritto alla portabilità e il diritto di opposizione.

Può altresì proporre reclami e/o segnalazioni all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, con le modalità reperibili sul sito web istituzionale [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

*Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa sopra riportata.*

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## Delega per richiesta accesso ad atti e documenti amministrativi

(ai sensi della legge regionale n. 19/2007, modificata dalla legge regionale n. 7/2015, e del regolamento regionale n. 2/2008)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Residente in via/piazza \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
recapito telefonico \_\_\_\_\_  
e-mail o PEC \_\_\_\_\_  
in qualità di (proprietario, legale rappresentante, usufruttuario, ecc.) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## DELEGA

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Residente in via/piazza \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
recapito telefonico \_\_\_\_\_  
e-mail o PEC \_\_\_\_\_  
Documento riconoscimento \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

- A prendere visione
- A estrarre copia
- A estrarre copia conforme all'originale
- A ritirare copia

del/i documento/i sottoindicato/i

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

A tal fine allega copia del documento di identità del delegato.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma <sup>(1)</sup>

\_\_\_\_\_

*(1) In caso di firma autografa allegare fotocopia del documento di identità del delegante (non necessario per le richieste sottoscritte con firma digitale).*

## **INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati), si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali effettuati dallo stesso.

### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI E DATI DI CONTATTO**

Il titolare del trattamento dei dati è la Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in Piazza Deffeyes, 1 – Aosta, contattabile all'indirizzo pec: [segretario\\_generale@pec.regione.vda.it](mailto:segretario_generale@pec.regione.vda.it). In tale veste essa è responsabile di garantire l'applicazione delle misure organizzative e tecniche necessarie, adeguate alla protezione dei dati.

### **DELEGATO AL TRATTAMENTO**

In virtù della deliberazione della Giunta regionale n. 992/2024, delegati al trattamento dei dati personali, ciascuno per i procedimenti di propria competenza, sono i dirigenti delle strutture del Dipartimento Soprintendenza per i beni e le attività culturali, contattabili ai recapiti visionabili alla pagina [https://www.regione.vda.it/cultura/salvataggio2022/soprintendenza/servizi/uffici/default\\_i.aspx](https://www.regione.vda.it/cultura/salvataggio2022/soprintendenza/servizi/uffici/default_i.aspx), indirizzi pec [soprintendenza\\_beni\\_culturali@pec.regione.vda.it](mailto:soprintendenza_beni_culturali@pec.regione.vda.it) o [cultura@pec.regione.vda.it](mailto:cultura@pec.regione.vda.it).

### **DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) della Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, incaricato di garantire il rispetto delle norme per la tutela della privacy, è raggiungibile ai seguenti indirizzi PEC: [privacy@pec.regione.vda.it](mailto:privacy@pec.regione.vda.it) (per i titolari di una casella di posta elettronica certificata) o PEI: [privacy@regione.vda.it](mailto:privacy@regione.vda.it) con una comunicazione avente la seguente intestazione "all'attenzione del DPO della Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste".

### **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

I dati personali raccolti sono trattati, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera e), del Regolamento (UE) 2016/679 (esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento), segnatamente alla gestione delle pratiche inerenti l'accesso agli atti ai sensi della l.r. n. 19/2008 e s.m.i., e del r.r. n. 2/2008.

### **CATEGORIE DI DATI TRATTATI E MODALITÀ DI TRATTAMENTO**

I dati personali trattati rientrano nella categoria dei dati cd. "comuni", ossia dati anagrafici e di contatto. I dati personali oggetto di trattamento vengono trattati in modo lecito e secondo correttezza per le finalità predette.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità per l'interessato di inoltrare la richiesta.

I dati possono essere trattati, in forma elettronica e/o cartacea, con modalità informatiche e manuali dal personale, previamente autorizzato, delle strutture organizzative del Dipartimento per i beni e le attività culturali limitatamente agli ambiti di propria competenza. I dati potranno essere altresì trattati dal personale di altri uffici dell'Amministrazione regionale, per il perseguimento della finalità del trattamento.

I dati personali sono protetti da adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza, in conformità a quanto previsto dall'art. 32, GDPR, individuate dal Titolare. Non viene eseguita profilazione.

### **COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI**

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti terzi ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge. È in ogni caso fatta salva la comunicazione dei dati richiesti, in conformità alla legge, da Forze di Polizia, dall'Autorità Giudiziaria, da organismi di informazione e sicurezza o da altri soggetti pubblici ai sensi della normativa vigente.

I dati personali saranno diffusi soltanto se previsto dalla normativa vigente.

### **PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento della finalità del trattamento e, oltre, secondo i criteri suggeriti dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione dei documenti amministrativi, e comunque di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità, nonché per le finalità per le quali i dati sono stati raccolti.

### **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

In ogni momento Lei, in qualità di interessato, rivolgendosi al Titolare del trattamento, può esercitare i Suoi diritti, di volta in volta applicabili, così come previsto dagli articoli 15 e seguenti del GDPR, e in particolare: la revoca del consenso, il diritto di accesso ai dati, il diritto di rettifica, il diritto alla cancellazione, il diritto alla limitazione del trattamento, il diritto alla portabilità e il diritto di opposizione.

Può altresì proporre reclami e/o segnalazioni all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, con le modalità reperibili sul sito web istituzionale [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

*Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa sopra riportata.*

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_