

Esente  
dall'imposta di  
bollo ai sensi  
dell'art. 10 del  
Regolamento  
Regionale  
28/2/2008, n.  
2<sup>(1)</sup>

**Dipartimento Soprintendenza per i beni e le  
attività culturali**  
**P.zza Roncas, 1**  
**11100 AOSTA (AO)**

**OGGETTO: richiesta accesso ad atti e documenti amministrativi** (ai sensi della legge regionale n. 19/2007, come modificata dalla legge regionale n. 7/2015, e del regolamento regionale n. 2/2008)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Residente in via/piazza \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
recapito telefonico \_\_\_\_\_  
e-mail o PEC \_\_\_\_\_  
in qualità di (proprietario, legale rappresentante, usufruttuario, delegato<sup>(2)</sup>, altri poteri rappresentativi) \_\_\_\_\_

### CHIEDE

Alla Struttura:

<input type="checkbox"/> Dipartimento Soprintendenza per i beni e le attività culturali <input type="checkbox"/> Analisi scientifiche, conservazione e progetti cofinanziati; <input type="checkbox"/> Patrimonio archeologico e restauro beni monumentali; <input type="checkbox"/> Patrimonio storico-artistico e gestione siti culturali; <input type="checkbox"/> Patrimonio paesaggistico e architettonico:  Indirizzo pec: <b>soprintendenza_beni_culturali@pec.regione.vda.it</b>	<input type="checkbox"/> Sistema bibliotecario e archivio storico regionale; <input type="checkbox"/> Attività culturali; <input type="checkbox"/> Attività espositive e promozione identità culturale;  Indirizzo pec: <b>cultura@pec.regione.vda.it</b>
---	--

- di prendere visione
- di estrarre copia
- estrarre copia conforme all'originale<sup>(1)</sup>

dei seguenti documenti amministrativi \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Allegati richiesti (da specificare) \_\_\_\_\_

---

---

Procedimento amministrativo nel quale i documenti sono inseriti:

---

---

In caso di accesso ad atti riferiti a beni immobili indicare i riferimenti catastali (Comune di collocazione, foglio e mappale/i del bene)\_\_\_\_\_

---

---

La richiesta è fatta per la seguente motivazione: (specificare l'interesse connesso all'oggetto della richiesta) \_\_\_\_\_

A tal fine richiede di consultare in loco la documentazione o, in alternativa, di inviare la stessa con la seguente modalità:

In formato digitale tramite

PEC \_\_\_\_\_

In formato cartaceo a mezzo posta ordinaria al seguente recapito \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma (3)

- 
- (1) Il rilascio in copia conforme all'originale presuppone che la presente domanda e la copia del documento rilasciato siano in marca da bollo da euro 16.00.  
(2) In tal caso è necessario compilare e trasmettere l'allegato modulo di delega firmato dal delegante.  
(3) In caso di firma autografa allegare fotocopia del documento di identità del richiedente (non necessario per le richieste sottoscritte con firma digitale).

## **INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati), si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali effettuati dallo stesso.

### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI E DATI DI CONTATTO**

Il titolare del trattamento dei dati è la Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in Piazza Deffeyes, 1 – Aosta, contattabile all'indirizzo pec: [segretario\\_generale@pec.regione.vda.it](mailto:segretario_generale@pec.regione.vda.it). In tale veste essa è responsabile di garantire l'applicazione delle misure organizzative e tecniche necessarie, adeguate alla protezione dei dati.

### **DELEGATO AL TRATTAMENTO**

In virtù della deliberazione della Giunta regionale n. 992/2024, delegati al trattamento dei dati personali, ciascuno per i procedimenti di propria competenza, sono i dirigenti delle strutture del Dipartimento Soprintendenza per i beni e le attività culturali, contattabili ai recapiti visionabili alla pagina [https://www.regione.vda.it/cultura/salvataggio2022/soprintendenza/servizi/uffici/default\\_i.aspx](https://www.regione.vda.it/cultura/salvataggio2022/soprintendenza/servizi/uffici/default_i.aspx), indirizzi pec [soprintendenza\\_beni\\_culturali@pec.regione.vda.it](mailto:soprintendenza_beni_culturali@pec.regione.vda.it) o [cultura@pec.regione.vda.it](mailto:cultura@pec.regione.vda.it).

### **DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) della Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, incaricato di garantire il rispetto delle norme per la tutela della privacy, è raggiungibile ai seguenti indirizzi PEC: [privacy@pec.regione.vda.it](mailto:privacy@pec.regione.vda.it) (per i titolari di una casella di posta elettronica certificata) o PEI: [privacy@regione.vda.it](mailto:privacy@regione.vda.it) con una comunicazione avente la seguente intestazione "all'attenzione del DPO della Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste".

### **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

I dati personali raccolti sono trattati, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera e), del Regolamento (UE) 2016/679 (esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento), segnatamente alla gestione delle pratiche inerenti l'accesso agli atti ai sensi della l.r. n. 19/2008 e s.m.i., e del r.r. n. 2/2008.

### **CATEGORIE DI DATI TRATTATI E MODALITÀ DI TRATTAMENTO**

I dati personali trattati rientrano nella categoria dei dati cd. "comuni", ossia dati anagrafici e di contatto. I dati personali oggetto di trattamento vengono trattati in modo lecito e secondo correttezza per le finalità predette.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità per l'interessato di inoltrare la richiesta.

I dati possono essere trattati, in forma elettronica e/o cartacea, con modalità informatiche e manuali dal personale, previamente autorizzato, delle strutture organizzative del Dipartimento per i beni e le attività culturali limitatamente agli ambiti di propria competenza. I dati potranno essere altresì trattati dal personale di altri uffici dell'Amministrazione regionale, per il perseguimento della finalità del trattamento.

I dati personali sono protetti da adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza, in conformità a quanto previsto dall'art. 32, GDPR, individuate dal Titolare. Non viene eseguita profilazione.

### **COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI**

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti terzi ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge. È in ogni caso fatta salva la comunicazione dei dati richiesti, in conformità alla legge, da Forze di Polizia, dall'Autorità Giudiziaria, da organismi di informazione e sicurezza o da altri soggetti pubblici ai sensi della normativa vigente.

I dati personali saranno diffusi soltanto se previsto dalla normativa vigente.

### **PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento della finalità del trattamento e, oltre, secondo i criteri suggeriti dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione dei documenti amministrativi, e comunque di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità, nonché per le finalità per le quali i dati sono stati raccolti.

### **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

In ogni momento Lei, in qualità di interessato, rivolgendosi al Titolare del trattamento, può esercitare i Suoi diritti, di volta in volta applicabili, così come previsto dagli articoli 15 e seguenti del GDPR, e in particolare: la revoca del consenso, il diritto di accesso ai dati, il diritto di rettifica, il diritto alla cancellazione, il diritto alla limitazione del trattamento, il diritto alla portabilità e il diritto di opposizione.

Può altresì proporre reclami e/o segnalazioni all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, con le modalità reperibili sul sito web istituzionale [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

*Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa sopra riportata.*

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## Delega per richiesta accesso ad atti e documenti amministrativi

(ai sensi della legge regionale n. 19/2007, modificata dalla legge regionale n. 7/2015, e del regolamento regionale n. 2/2008)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Residente in via/piazza \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
recapito telefonico \_\_\_\_\_  
e-mail o PEC \_\_\_\_\_  
in qualità di (proprietario, legale rappresentante, usufruttuario, ecc.) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## DELEGA

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Residente in via/piazza \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
recapito telefonico \_\_\_\_\_  
e-mail o PEC \_\_\_\_\_  
Documento riconoscimento \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

- A prendere visione
- A estrarre copia
- A estrarre copia conforme all'originale
- A ritirare copia

del/i documento/i sottoindicato/i

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

A tal fine allega copia del documento di identità del delegato.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma <sup>(1)</sup>

\_\_\_\_\_

(1) In caso di firma autografa allegare fotocopia del documento di identità del delegante (non necessario per le richieste sottoscritte con firma digitale).

## **INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati), si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali effettuati dallo stesso.

### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI E DATI DI CONTATTO**

Il titolare del trattamento dei dati è la Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in Piazza Deffeyes, 1 – Aosta, contattabile all'indirizzo pec: [segretario\\_generale@pec.regione.vda.it](mailto:segretario_generale@pec.regione.vda.it). In tale veste essa è responsabile di garantire l'applicazione delle misure organizzative e tecniche necessarie, adeguate alla protezione dei dati.

### **DELEGATO AL TRATTAMENTO**

In virtù della deliberazione della Giunta regionale n. 992/2024, delegati al trattamento dei dati personali, ciascuno per i procedimenti di propria competenza, sono i dirigenti delle strutture del Dipartimento Soprintendenza per i beni e le attività culturali, contattabili ai recapiti visionabili alla pagina [https://www.regione.vda.it/cultura/salvataggio2022/soprintendenza/servizi/uffici/default\\_i.aspx](https://www.regione.vda.it/cultura/salvataggio2022/soprintendenza/servizi/uffici/default_i.aspx), indirizzi pec [soprintendenza\\_beni\\_culturali@pec.regione.vda.it](mailto:soprintendenza_beni_culturali@pec.regione.vda.it) o [cultura@pec.regione.vda.it](mailto:cultura@pec.regione.vda.it).

### **DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) della Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, incaricato di garantire il rispetto delle norme per la tutela della privacy, è raggiungibile ai seguenti indirizzi PEC: [privacy@pec.regione.vda.it](mailto:privacy@pec.regione.vda.it) (per i titolari di una casella di posta elettronica certificata) o PEI: [privacy@regione.vda.it](mailto:privacy@regione.vda.it) con una comunicazione avente la seguente intestazione "all'attenzione del DPO della Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste".

### **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

I dati personali raccolti sono trattati, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera e), del Regolamento (UE) 2016/679 (esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento), segnatamente alla gestione delle pratiche inerenti l'accesso agli atti ai sensi della l.r. n. 19/2008 e s.m.i., e del r.r. n. 2/2008.

### **CATEGORIE DI DATI TRATTATI E MODALITÀ DI TRATTAMENTO**

I dati personali trattati rientrano nella categoria dei dati cd. "comuni", ossia dati anagrafici e di contatto. I dati personali oggetto di trattamento vengono trattati in modo lecito e secondo correttezza per le finalità predette.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità per l'interessato di inoltrare la richiesta.

I dati possono essere trattati, in forma elettronica e/o cartacea, con modalità informatiche e manuali dal personale, previamente autorizzato, delle strutture organizzative del Dipartimento per i beni e le attività culturali limitatamente agli ambiti di propria competenza. I dati potranno essere altresì trattati dal personale di altri uffici dell'Amministrazione regionale, per il perseguimento della finalità del trattamento.

I dati personali sono protetti da adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza, in conformità a quanto previsto dall'art. 32, GDPR, individuate dal Titolare. Non viene eseguita profilazione.

### **COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI**

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti terzi ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge. È in ogni caso fatta salva la comunicazione dei dati richiesti, in conformità alla legge, da Forze di Polizia, dall'Autorità Giudiziaria, da organismi di informazione e sicurezza o da altri soggetti pubblici ai sensi della normativa vigente.

I dati personali saranno diffusi soltanto se previsto dalla normativa vigente.

### **PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento della finalità del trattamento e, oltre, secondo i criteri suggeriti dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione dei documenti amministrativi, e comunque di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità, nonché per le finalità per le quali i dati sono stati raccolti.

### **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

In ogni momento Lei, in qualità di interessato, rivolgendosi al Titolare del trattamento, può esercitare i Suoi diritti, di volta in volta applicabili, così come previsto dagli articoli 15 e seguenti del GDPR, e in particolare: la revoca del consenso, il diritto di accesso ai dati, il diritto di rettifica, il diritto alla cancellazione, il diritto alla limitazione del trattamento, il diritto alla portabilità e il diritto di opposizione.

Può altresì proporre reclami e/o segnalazioni all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, con le modalità reperibili sul sito web istituzionale [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

*Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa sopra riportata.*

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_