



Présidence de la Région
Presidenza della Regione

Ai Sindaci e ai Segretari
dei Comuni della Valle d'Aosta

Allegati: n. 1

PEC

e, p.c. Al Presidente del
Consiglio permanente degli enti locali

Al Presidente dell'Ordine dei dottori
commercialisti e degli esperti contabili

Réf. n° - Prot. n. 6221/EL
V/ réf. - Vs. rif.

Aoste / Aosta 16/07/2025

Oggetto: Monitoraggio annuale dei dati sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale sostenuta dai Comuni nell'anno 2024, ai sensi dell'articolo 12 della legge regionale 21 dicembre 2022, n. 32.

Con la presente questa Struttura avvia, come già avvenuto per la prima volta lo scorso anno con la nota prot. n. 4381 del 14 maggio 2024¹, il monitoraggio annuale dei dati sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale sostenuta dai Comuni nell'anno 2024, ai sensi dell'articolo 12 della legge regionale 21 dicembre 2022, n. 32.

Si segnala, a tale proposito, che con la deliberazione n. 885 del 14 luglio 2025, approvata d'intesa con il Consiglio permanente degli enti locali, la Giunta ha sostanzialmente confermato la disciplina relativa alle facoltà assunzionali per il triennio 2024/2026, non essendo emersa la necessità di apportare modificazioni alla stessa, nonché il monitoraggio annuale dei dati sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale sostenuta dai Comuni, previsto al punto 7) della DGR 335/2023².

È stato, tuttavia, approvato un nuovo modulo di rilevazione, adeguato alle modificazioni apportate alla disciplina delle capacità assunzionali dall'articolo 9, comma 4, della legge regionale 19 dicembre 2023, n. 25 (*Legge di stabilità regionale 2024/2026*) e integrato con alcune precisazioni formali, da utilizzare per il monitoraggio dell'anno 2025 sui dati del rendiconto 2024, come anticipato con email del 15 maggio u.s..

¹ Consultabile al link: https://www.regione.vda.it/enti_locali/documento_i.asp?pk_documenti=5676

² Consultabile al link: https://www.regione.vda.it/enti_locali/documento_i.asp?pk_documenti=5590

Secrétaire général de la Région
Collectivités locales - Bureau des collectivités locales
Segretario generale della Regione
Enti locali - Ufficio enti locali

CONTATTI/CONTACTS:
INES FRAMARIN 0165 272512

11100 Aoste
3, Place de Narbonne
téléphone +39 016527
2581/2505/2510/2512/2513
télécopie

11100 Aosta
Piazza Narbonne, 3
telefono +39 016527
2581/2505/2510/2512/2513
telex

PEC: segretario_generale@pec.regione.vda.it
PEI: entilocali@regione.vda.it
www.regione.vda.it
C.F. Regione 80002270074

A tale proposito si rammenta che, a seguito del suddetto intervento legislativo, ai fini della determinazione della spesa di personale di riferimento, a partire dal 1° gennaio 2024, non devono essere conteggiate sia la spesa di personale in tutto o in parte finanziata da risorse vincolate provenienti da altri soggetti, sia le spese sostenute per gli incentivi alle funzioni tecniche di cui all'articolo 45 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*), detrazioni che i Comuni non hanno potuto conteggiare per l'anno 2023.

Per la compilazione del modello si rimanda alle istruzioni contenute nella parte in calce allo stesso e alle indicazioni precedentemente fornite dalla scrivente Struttura con le note prot. n. 3274 in data 27 aprile 2023³, n. 1011 in data 31 gennaio 2024⁴, n. 4381 in data 14 maggio 2024¹ e n. 6958 in data 8 agosto 2024⁵.

Ciò premesso, essendo già stato approvato nei termini, da tutti gli enti, il rendiconto per l'anno 2024, si invitano i Comuni in indirizzo a provvedere alla compilazione e alla trasmissione, esclusivamente via posta elettronica certificata (PEC), alla Struttura enti locali del Segretario Generale della Regione, all'indirizzo: segretario_generale@pec.regione.vda.it, e al Consiglio permanente degli enti locali, all'indirizzo: protocollo@pec.celva.it, entro il prossimo 31 agosto del modulo di rilevazione del limite assunzionale (allegato 1), che dovrà essere:

- redatto in formato “.xlsx”, al fine di permettere l'elaborazione dei dati da parte di questi uffici;
- firmato digitalmente dal Sindaco, dal revisore, dal Segretario dell'ente locale e dal Responsabile del Servizio finanziario.

Si rammenta, infine, che, in sede di invio dei dati relativi al monitoraggio, nella nota di trasmissione i Comuni potranno segnalare eventuali criticità emerse.

Nel ringraziare anticipatamente per la collaborazione, si resta a disposizione per ogni ulteriore informazione (per gli aspetti di natura amministrativa: 0165/272512 - 0165/272513 — 0165/272505 - entilocali@regione.vda.it; per quelli di natura contabile: 0165/272582 - 0165/272514 - 0165/272511 - entilocali-finanza@regione.vda.it) e si porgono cordiali saluti.

La Dirigente
(Tiziana VALLET)
- documento firmato digitalmente -

PV/IF/FT

³ Consultabile al link: https://www.regione.vda.it/enti_locali/documento_i.asp?pk_documenti=5592

⁴ Consultabile al link: https://www.regione.vda.it/enti_locali/documento_i.asp?pk_documenti=5641

⁵ Consultabile al link: https://www.regione.vda.it/enti_locali/documento_i.asp?pk_documenti=6690

**MONITORAGGIO DEI DATI SULLA SOSTENIBILITA' FINANZIARIA DELLA SPESA SOSTENUTA DAI COMUNI
MODULO DI RILEVAZIONE LIMITE ASSUNZIONALE
ANNO 2024**

COMUNE DI	
------------------	--

ENTRATE

Entrate correnti	<i>di cui: entrate vincolate per finanziamento spese di personale PNRR</i>	Entrate correnti	<i>di cui: entrate vincolate per finanziamento spese di personale PNRR</i>	Entrate correnti	<i>di cui: entrate vincolate per finanziamento spese di personale PNRR</i>
anno 2024		anno 2023		anno 2022	
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>g</i>	<i>h</i>	<i>m</i>	<i>n</i>
	<i>di cui: entrate vincolate per finanziamento spese incrementi contrattuali</i>		<i>di cui: entrate vincolate per finanziamento spese incrementi contrattuali</i>		<i>di cui: entrate vincolate per finanziamento spese incrementi contrattuali</i>
	<i>c</i>		<i>i</i>		<i>o</i>
	<i>di cui: rimborso da altro ente per personale comandato/convenzionato</i>		<i>di cui: rimborso da altro ente per personale comandato/convenzionato</i>		<i>di cui: rimborso da altro ente per personale comandato/convenzionato</i>
	<i>d</i>		<i>j</i>		<i>p</i>
	<i>di cui: entrate vincolate da altri soggetti per finanziamento spese di personale</i>		<i>di cui: entrate vincolate da altri soggetti per finanziamento spese di personale</i>		<i>di cui: entrate vincolate da altri soggetti per finanziamento spese di personale</i>
	<i>e</i>		<i>k</i>		<i>q</i>

Entrate correnti nette
anno 2024
<i>f=a-b-c-d-e</i>
-

Entrate correnti nette
anno 2023
<i>l=g-h-i-j-k</i>
-

Entrate correnti nette
anno 2022
<i>r=m-n-o-p-q</i>
-

Media delle entrate correnti nette	FCDE stanziato nel bilancio di previsione assestato titolo I	Totale entrate correnti ai fini del calcolo
<i>s = media (f):(l):(r)</i>	anno 2024	<i>u = s-t</i>
-	<i>t</i>	-

SPESE

Spese del personale	<i>di cui: spese di personale PNRR</i>
anno 2024	
<i>a</i>	<i>b</i>
	<i>di cui: spese per incrementi contrattuali e per arretrati annualità precedenti</i>
	<i>c</i>
	<i>di cui: spese rimborsate da altro ente per personale comandato/convenzionato</i>
	<i>d</i>
	<i>di cui: spese finanziate da entrate vincolate da altri soggetti</i>
	<i>e</i>
	<i>di cui: spese per incentivi alle funzioni tecniche (art. 45 d.lgs. 36/2023)</i>
	<i>f</i>

Spese del personale nette	Spese per lavoro flessibile	Spese per rimborsi ad altro ente per personale comandato/convenzionato	Totale spese ai fini del calcolo
anno 2024	anno 2024	anno 2024	
<i>g=a-b-c-d-e-f</i>	<i>h</i>	<i>i</i>	<i>j=g+h+i</i>
-			-

**QUADRO DI SINTESI
LIMITE ASSUNZIONALE**

ANNO 2024

Totale entrate correnti ai fini del calcolo (u)	-
Totale spese ai fini del calcolo (j)	-
Rapporto tra spesa e entrata (j/u)	#DIV/0!
Valore soglia di riferimento	#N/D
OBIETTIVO	#N/D

Il Sindaco

Il Segretario dell'ente

Il Responsabile del servizio finanziario

Il Revisore dei conti

documento firmato digitalmente

NOTE DI COMPILAZIONE DEL PROSPETTO

Entrate correnti

indicare gli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti, relative agli ultimi tre rendiconti approvati (es. anni 2024 - 2023 - 2022)

codici piano dei conti: E.1.00.00.00.000; E.2.00.00.00.000; E.3.00.00.00.000

Entrate da detrarre

indicare gli accertamenti di competenza riferiti alle seguenti entrate come rilevate negli ultimi tre rendiconti approvati (es. anni 2024 - 2023 - 2022):

- trasferimenti vincolati per la spesa di personale finanziato da fondi PNRR;
- eventuali trasferimenti vincolati per la spesa di personale riferita ai rinnovi contrattuali 2019-2021 e 2022-2024 e alla corresponsione degli arretrati di competenza delle annualità precedenti all'anno di effettiva erogazione di tali emolumenti;
- rimborsi ricevuti da altri enti per spese di personale comandato/convenzionato;
- entrate vincolate da altri soggetti per finanziamento spese di personale.

codice piano dei conti: E.2.01.01.00.000; E.3.05.02.01.000

Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE)

indicare lo stanziamento nella parte corrente del bilancio di previsione assestato relativo all'ultima annualità considerata (es. anno 2024)

codice piano dei conti: U.1.10.01.03.000

Spesa del personale

indicare gli impegni di competenza relativi alla spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato (es. rendiconto anno 2024)

codice piano dei conti: U.1.01.00.00.000

Spesa da detrarre

indicare gli impegni di competenza riferiti alle seguenti spese come rilevate nell'ultimo rendiconto della gestione approvato (es. anno 2024):

- spesa di personale finanziato da fondi PNRR;
- spesa di personale riferita ai rinnovi contrattuali 2019-2021 e 2022-2024 e alla corresponsione degli arretrati di competenza delle annualità precedenti all'anno di effettiva erogazione di tali emolumenti;
- spesa rimborsata da altri enti per personale comandato/convenzionato;
- spesa di personale finanziata da entrate vincolate da altri soggetti;
- spesa di personale per incentivi alle funzioni tecniche (art. 45 d.lgs. 36/2023).

Spese per lavoro flessibile

indicare gli impegni di competenza relativi alla spesa complessiva per lavoro flessibile (ad esempio: contratti di somministrazione lavoro), come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato (es. rendiconto anno 2024)

codice piano dei conti: U.1.03.02.12.000

Spesa rimborsata ad altro ente per personale comandato/convenzionato

indicare gli impegni di competenza riferiti alle spese per rimborsi effettuati a favore di altri enti per spese di personale comandato/convenzionato, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato (es. rendiconto anno 2024)

codice piano dei conti: U.1.09.01.01.000

