

BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

BULLETIN OFFICIEL DE LA RÉGION AUTONOME VALLÉE D'AOSTE

Aosta, 24 giugno 2008



Aoste, le 24 juin 2008

DIREZIONE, REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE:

Presidenza della Regione
Dipartimento legislativo e legale
Bollettino Ufficiale, Piazza Deffeyes, 1 - 11100 Aosta
Tel. (0165) 273305 - Fax 273869
E-mail: bur@regione.vda.it
Direttore responsabile: Dr.ssa Stefania Fanizzi.
Autorizzazione del Tribunale di Aosta n. 5/77 del 19.04.1977

DIRECTION, RÉDACTION ET ADMINISTRATION:

Présidence de la Région
Département législatif et légal
Bulletin Officiel, 1, place Deffeyes - 11100 Aoste
Tél. (0165) 273305 - Fax 273869
E-mail: bur@regione.vda.it
Directeur responsable: Mme Stefania Fanizzi.
Autorisation du Tribunal d'Aoste n° 5/77 du 19.04.1977

I Bollettini ufficiali pubblicati a partire dal 1° gennaio 1998 sono consultabili gratuitamente sul sito internet della Regione autonoma Valle d'Aosta <http://www.regione.vda.it>

Les Bulletins officiels parus à compter du 1^{er} janvier 1998 peuvent être consultés gratuitement sur le site Internet de la Région autonome Vallée d'Aoste <http://www.regione.vda.it>

SOMMARIO

INDICE CRONOLOGICO da pag. 2 a pag. 2
INDICE SISTEMATICO da pag. 2 a pag. 3

PARTE SECONDA

Atti vari (Deliberazioni...) pag. 5

SOMMAIRE

INDEX CHRONOLOGIQUE de la page 2 à la page 2
INDEX SYSTÉMATIQUE de la page 2 à la page 3

DEUXIÈME PARTIE

Actes divers (Délibérations...) page 5

AVVISO AGLI ABBONATI

Le informazioni e le modalità di abbonamento per l'anno 2008 al Bollettino Ufficiale sono riportati nell'ultima pagina. Gli abbonamenti non rinnovati saranno sospesi.

INFORMATIVA ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali)

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003, si informa che i dati personali forniti sono trattati per finalità connesse all'attivazione/gestione dell'abbonamento.

La mancata indicazione degli stessi preclude l'attivazione dell'abbonamento.

Il trattamento avverrà manualmente e anche con l'ausilio di mezzi elettronici (idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza).

Gli interessati possono esercitare i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003. Il titolare del trattamento dei dati è la Regione autonoma Valle d'Aosta, con sede in Piazza Deffeyes, n. 1 – Aosta.

INDICE CRONOLOGICO

PARTE SECONDA

ATTI VARI

GIUNTA REGIONALE

Deliberazione 23 aprile 2008, n. 1129.

Approvazione del contratto di programma fra la Regione autonoma Valle d'Aosta e l'Azienda U.S.L. della Valle d'Aosta, per l'anno 2008, per la definizione dell'attività, della gestione, degli investimenti, degli obiettivi, dei risultati sanitari, di salute e gestionali, necessari in rapporto ai livelli essenziali di assistenza sanitaria da assicurare con le risorse finanziarie assegnate, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 5/2000.

pag. 5

INDICE SISTEMATICO

ASSISTENZA SANITARIA E OSPEDALIERA

Deliberazione 23 aprile 2008, n. 1129.

Approvazione del contratto di programma fra la

AVIS AUX ABONNÉS

Les informations et les conditions d'abonnement pour l'année 2008 au Bulletin Officiel sont indiquées à la dernière page. Les abonnements non renouvelés seront suspendus.

NOTICE au sens du décret législatif n° 196 du 30 juin 2003 (Code en matière de protection des données à caractère personnel)

Aux termes de l'art. 13 du décret législatif n° 196/2003, les données à caractère personnel sont traitées aux fins de l'activation et de la gestion de l'abonnement.

L'abonnement est subordonné à la communication desdites données.

Les données sont traitées manuellement ou à l'aide d'outils informatisés susceptibles d'en garantir la sécurité et la protection.

Les intéressés peuvent exercer les droits visés à l'art. 7 du décret législatif n° 196/2003. Le titulaire du traitement des données est la Région autonome Vallée d'Aoste – 1, place Deffeyes, Aoste.

INDEX CHRONOLOGIQUE

DEUXIÈME PARTIE

ACTES DIVERS

GOVERNEMENT RÉGIONAL

Délibération n° 1129 du 23 avril 2008,

portant approbation du contrat de programme entre la Région autonome Vallée d'Aoste et l'Agence USL de la Vallée d'Aoste au titre de l'année 2008 en vue de la définition de l'activité, de la gestion, des investissements, des objectifs et des résultats en matière de santé, de bien-être et de gestion de ladite Agence, compte tenu des niveaux essentiels d'assistance devant être assurés avec les ressources financières accordées, conformément à l'art. 7 de la LR n° 5/2000.

page 5

INDEX SYSTÉMATIQUE

ASSISTENCE MÉDICALE ET HOSPITALIÈRE

Délibération n° 1129 du 23 avril 2008,

portant approbation du contrat de programme entre la

Regione autonoma Valle d'Aosta e l'Azienda U.S.L. della Valle d'Aosta, per l'anno 2008, per la definizione dell'attività, della gestione, degli investimenti, degli obiettivi, dei risultati sanitari, di salute e gestionali, necessari in rapporto ai livelli essenziali di assistenza sanitaria da assicurare con le risorse finanziarie assegnate, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 5/2000.

pag. 5

UNITÀ SANITARIA LOCALE

Deliberazione 23 aprile 2008, n. 1129.

Approvazione del contratto di programma fra la Regione autonoma Valle d'Aosta e l'Azienda U.S.L. della Valle d'Aosta, per l'anno 2008, per la definizione dell'attività, della gestione, degli investimenti, degli obiettivi, dei risultati sanitari, di salute e gestionali, necessari in rapporto ai livelli essenziali di assistenza sanitaria da assicurare con le risorse finanziarie assegnate, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 5/2000.

pag. 5

Région autonome Vallée d'Aoste et l'Agence USL de la Vallée d'Aoste au titre de l'année 2008 en vue de la définition de l'activité, de la gestion, des investissements, des objectifs et des résultats en matière de santé, de bien-être et de gestion de ladite Agence, compte tenu des niveaux essentiels d'assistance devant être assurés avec les ressources financières accordées, conformément à l'art. 7 de la LR n° 5/2000.

page 5

UNITÉ SANITAIRE LOCALE

Délibération n° 1129 du 23 avril 2008,

portant approbation du contrat de programme entre la Région autonome Vallée d'Aoste et l'Agence USL de la Vallée d'Aoste au titre de l'année 2008 en vue de la définition de l'activité, de la gestion, des investissements, des objectifs et des résultats en matière de santé, de bien-être et de gestion de ladite Agence, compte tenu des niveaux essentiels d'assistance devant être assurés avec les ressources financières accordées, conformément à l'art. 7 de la LR n° 5/2000.

page 5

TESTO UFFICIALE
TEXTE OFFICIEL

PARTE SECONDA

ATTI VARI

GIUNTA REGIONALE

Deliberazione 23 aprile 2008, n. 1129.

Approvazione del contratto di programma fra la Regione autonoma Valle d'Aosta e l'Azienda U.S.L. della Valle d'Aosta, per l'anno 2008, per la definizione dell'attività, della gestione, degli investimenti, degli obiettivi, dei risultati sanitari, di salute e gestionali, necessari in rapporto ai livelli essenziali di assistenza sanitaria da assicurare con le risorse finanziarie assegnate, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 5/2000.

LA GIUNTA REGIONALE

Omissis

delibera

1) di approvare, ai sensi dell'art. 7 della legge regionale 25 gennaio 2000, n. 5, il contratto di programma tra la Regione Valle d'Aosta e l'Azienda U.S.L. della Valle d'Aosta con il relativo piano di attività aziendale 2008;

2) di dare atto che alla sottoscrizione del suddetto contratto di programma provvederà l'Assessore alla Sanità, Salute e Politiche Sociali;

3) di dare atto che alla copertura della spesa di parte corrente, comprensiva degli oneri relativi al personale in servizio presso la centrale unica per la gestione delle chiamate di soccorso, ammontante a complessivi € 251.519.000, si provvede mediante i finanziamenti iscritti ai sottoelencati capitoli del bilancio di previsione per l'anno 2008:

- capitolo 59900 «Trasferimenti all'Unità Sanitaria Locale per il finanziamento delle spese correnti» per € 249.519.000;
- capitolo 59980 «Trasferimenti all'Unità Sanitaria Locale per prestazioni di assistenza sanitaria aggiuntive» per € 1.750.000;

DEUXIÈME PARTIE

ACTES DIVERS

GOVERNEMENT RÉGIONAL

Délibération n° 1129 du 23 avril 2008,

portant approbation du contrat de programme entre la Région autonome Vallée d'Aoste et l'Agence USL de la Vallée d'Aoste au titre de l'année 2008 en vue de la définition de l'activité, de la gestion, des investissements, des objectifs et des résultats en matière de santé, de bien-être et de gestion de ladite Agence, compte tenu des niveaux essentiels d'assistance devant être assurés avec les ressources financières accordées, conformément à l'art. 7 de la LR n° 5/2000.

LE GOUVERNEMENT RÉGIONAL

Omissis

délibère

1) Est approuvé, au sens de l'art. 7 de la loi régionale n° 5 du 25 janvier 2000, le contrat de programme entre la Région autonome Vallée d'Aoste et l'Agence USL de la Vallée d'Aoste, ainsi que le plan d'activité 2008 de celle-ci ;

2) L'assesseur à la santé, au bien-être et aux politiques sociales est autorisé à signer le contrat de programme susmentionné ;

3) La dépense ordinaire de 251 519 000 € – comprenant également les charges relatives au personnel du Centre unique de réception et de régulation des appels de secours – est couverte par les crédits inscrits aux chapitres du budget prévisionnel 2008 énumérés ci-après :

- chapitre 59900 (Transfert de crédits en faveur de l'Unité sanitaire locale pour le financement des dépenses ordinaires), quant à 249 519 000 € ;
- chapitre 59980 (Transfert de crédits en faveur de l'Unité sanitaire locale pour le financement des prestations complémentaires d'aide sanitaire), quant à 1 750 000 € ;

– capitolo 59915 «Trasferimento all'Azienda USL della quota contributiva aggiuntiva in materia di previdenza complementare (FOPADIVA)» per euro 250.000;

4) di dare atto che alla copertura della spesa in conto capitale ammontante a € 10.100.000 si provvede mediante i finanziamenti previsti sui sottoelencati capitoli del bilancio di previsione della Regione per l'anno 2008:

– capitolo 60380 «Finanziamento all'Unità Sanitaria Locale per la manutenzione straordinaria e l'adeguamento tecnologico delle strutture ospedaliere posto a carico della Regione ai sensi della legge 28.02.1990 n. 38» per € 6.600.000;

– capitolo 60445 «Finanziamento all'Unità Sanitaria Locale per l'adeguamento tecnologico delle apparecchiature sanitarie» per € 3.500.000;

5) di stabilire che si provveda alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione della presente deliberazione e del contratto di programma.

– chapitre 59915 (Transfert en faveur de l'Agence USL de la quote-part supplémentaire en matière de pension complémentaire – FOPADIVA), quant à 250 000 euros ;

4) La dépense en capital de 10 100 000 € est couverte par les crédits inscrits aux chapitres du budget prévisionnel 2008 de la Région indiqués ci-après :

– chapitre 60380 (Financement à l'Unité sanitaire locale pour l'entretien extraordinaire et la modernisation des structures hospitalières à la charge de la Région au sens de la loi n° 38 du 28 février 1990), quant à 6 600 000 € ;

– chapitre 60445 (Financement en faveur de l'Unité sanitaire locale pour la modernisation de l'équipement sanitaire), quant à 3 500 000 € ;

5) La présente délibération et le contrat de programme sont publiés au Bulletin officiel de la Région.

BOZZA

CONTRATTO DI PROGRAMMA TRA LA REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA E L'AZIENDA U.S.L. DELLA VALLE D'AOSTA PER L'ANNO 2008 PER LA DEFINIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLA GESTIONE, DEGLI INVESTIMENTI, DEGLI OBIETTIVI E DEI RISULTATI SANITARI, DI SALUTE E GESTIONALI, NECESSARI IN RAPPORTO AI LIVELLI ESSENZIALI DI ASSISTENZA SANITARIA DA ASSICURARE CON LE RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE.

Ai sensi degli articoli 7 e 8 della legge regionale 25 gennaio 2000, n. 5 recante: «Norme per la razionalizzazione dell'organizzazione del Servizio socio-sanitario regionale e per il miglioramento della qualità e dell'appropriatezza delle prestazioni sanitarie, socio-sanitarie e socio-assistenziali prodotte ed erogate nella Regione» ed in relazione a quanto disposto dalla Giunta regionale con deliberazione n. 232 in data 1° febbraio 2008, concernente disposizioni all'Azienda U.S.L. della Valle d'Aosta ai fini della definizione del contratto di programma e per la successiva adozione del bilancio di previsione per l'anno finanziario 2008 e per il triennio 2008-2010,

con il presente atto:

La Regione Autonoma Valle d'Aosta, rappresentata dall'Assessore alla Sanità, Salute e Politiche Sociali, dott. Antonio FOSSON, nato a IVREA l'11 ottobre 1951, in qualità di Assessore alla Sanità, Salute e Politiche Sociali, con sede in AOSTA Via De Tillier, 30, di seguito indicata Regione, autorizzato a sottoscri-

ÉBAUCHE

CONTRAT DE PROGRAMME ENTRE LA RÉGION AUTONOME VALLÉE D'AOSTE ET L'AGENCE USL DE LA VALLÉE D'AOSTE AU TITRE DE L'ANNÉE 2008 EN VUE DE LA DÉFINITION DE L'ACTIVITÉ, DE LA GESTION, DES INVESTISSEMENTS, DES OBJECTIFS ET DES RÉSULTATS EN MATIÈRE DE SANTÉ, DE BIEN-ÊTRE ET DE GESTION DE LADITE AGENCE, COMPTE TENU DES NIVEAUX ESSENTIELS D'ASSISTANCE DEVANT ÊTRE ASSURÉS AVEC LES RESSOURCES FINANCIÈRES ACCORDÉES.

Aux termes des articles 7 et 8 de la loi régionale n° 5 du 25 janvier 2000 – portant dispositions en vue de la rationalisation de l'organisation du service socio-sanitaire régional et de l'amélioration de la qualité et de la pertinence des prestations sanitaires et d'aide sociale fournies en Vallée d'Aoste – et conformément aux dispositions de la délibération du Gouvernement régional n° 232 du 1^{er} février 2008, portant dispositions à l'intention de l'Agence USL de la Vallée d'Aoste en vue de la définition du contrat de programme et de l'adoption du budget prévisionnel 2008 et du budget pluriannuel 2008/2010,

par le présent acte, entre

la Région autonome Vallée d'Aoste – ci-après dénommée Région – représentée par M. Antonio FOSSON, né à IVRÉE le 11 octobre 1951, assesseur à la santé, au bien-être et aux politiques sociales (AOSTE, 30, rue De Tillier), autorisé à signer le présent acte en vertu de la délibération du Gouvernement régional n° ____ du

vere il presente atto in forza della deliberazione della Giunta regionale n. ____ del _____

l'Azienda U.S.L. della Valle d'Aosta, rappresentata dal Direttore generale, dott.ssa Stefania RICCARDI, nata a VERCELLI il 9 luglio 1965, con sede in AOSTA Via Guido Rey, 1, di seguito indicata U.S.L.,

PREMESSO

- che il comma 2 dell'art. 7 della legge regionale 25 gennaio 2000, n. 5 dispone che il Direttore generale dell'USL è tenuto ad adottare il piano attuativo locale ed il conseguente bilancio preventivo annuale entro il 30 aprile, in conformità a quanto stabilito dall'accordo di programma;
- che con deliberazione n. 232 in data 1° febbraio 2008 la Giunta regionale ha stabilito ai sensi della legge regionale 25 gennaio 2000, n. 5, che l'U.S.L. deve disporre entro il 5 marzo 2008 la proposta di piano attuativo locale;
- che con nota prot. n. 20407 in data 7 marzo 2008 l'U.S.L. ha trasmesso all'Assessorato Sanità, Salute e Politiche Sociali la proposta di piano attuativo locale;
- che la deliberazione n. 232/2008 sopraccitata:
 - ha determinato un fabbisogno di spesa di parte corrente per l'U.S.L. per l'anno 2008 pari a € 273.219.000, esclusa la mobilità sanitaria interregionale così costituito:
 - 251.269.000 da finanziare a carico del bilancio della Regione;
 - 2.900.000 rimanenze;
 - 7.000.000 costi capitalizzati;
 - 11.800.000 derivanti da entrate proprie stimate dall'U.S.L.

stabilendo altresì di attribuire all'U.S.L. l'80% dell'importo di euro 228.000.000 per il finanziamento dei livelli essenziali di assistenza e il 50% dell'importo di euro 23.169.000 per il finanziamento delle quote vincolate, con assegnazioni periodiche rapportate alla disponibilità di cassa e di rinviare l'attribuzione dei saldi sulla base dei risultati di gestione e dell'attività relativa a ciascuna area organizzativa, nonché per le quote vincolate, su presentazione di idonea rendicontazione;

- ha previsto un finanziamento all'U.S.L. per spese di investimento per il triennio 2008/2010 in conto capi-

_____, d'une part,

et

l'Agence USL de la Vallée d'Aoste – ci-après dénommée USL et dont le siège est à AOSTE, 1, rue Guido Rey – représentée par son directeur général, Mme Stefania RICCARDI, née à VERCEIL le 9 juillet 1965, d'autre part,

CONSIDÉRANT

- qu'au sens du deuxième alinéa de l'art. 7 de la loi régionale n° 5 du 25 janvier 2000, le directeur général de l'USL est tenu d'adopter le plan local d'application et le budget prévisionnel annuel y afférent au plus tard le 30 avril de chaque année, conformément aux dispositions de l'accord de programme ;
- qu'au sens de la loi régionale n° 5 du 25 janvier 2000, le Gouvernement régional a établi, par sa délibération n° 232 du 1^{er} février 2008, que l'USL était tenue de formuler au plus tard le 5 mars 2008 sa proposition de plan local d'application ;
- que par sa lettre du 7 mars 2008, réf. n° 20407, l'USL a transmis à l'Assessorat de la santé, du bien-être et des politiques sociales la proposition de plan local d'application en cause ;
- que la délibération n° 232/2008 susmentionnée :
 - a fixé les dépenses ordinaires de l'USL au titre de 2008 à 273 219 000 € (exception faite des sommes relatives aux flux interrégionaux de patients), couvertes comme suit :
 - 251 269 000 € par le budget de la Région ;
 - 2 900 000 € par les restes ;
 - 7 000 000 € par les coûts capitalisés ;
 - 11 800 000 € par les recettes propres prévues par l'USL,

et a établi que 80 p. 100 de la somme de 228 000 000 euros seront destinés au financement des niveaux essentiels d'assistance et 50 p. 100 de la somme de 23 169 000 euros au financement des dépenses obligatoires, par des attributions périodiques à l'USL effectuées en fonction des fonds de caisse disponibles ; les soldes sont versés sur la base des résultats de la gestion et de l'activité de chaque secteur organisationnel, et, pour ce qui est des dépenses obligatoires, sur présentation des comptes y afférents ;

- a prévu un financement en faveur de l'USL pour les dépenses d'investissement en capital se chiffrant à

tale pari a Euro 29.350.000 di cui euro 10.100.000 per l'anno 2008;

- ha individuato le aree di organizzazione dell'attività dell'U.S.L. in corrispondenza delle degenze, dell'attività territoriale-distrettuale, dell'attività di prevenzione e dell'attività tecnico-amministrativa, indicando i volumi di spesa disponibili per le prestazioni o attività ricomprese in ciascuna area;
- ha indicato gli obiettivi prioritari e generali a cui ricondurre le azioni e i progetti che l'U.S.L. deve sviluppare e realizzare al fine di conseguire i risultati previsti, con particolare riguardo ad iniziative e programmi di prevenzione e promozione della salute, alla razionalizzazione delle prestazioni di ricovero ed ambulatoriali, alla integrazione fra i servizi sanitari e socio-assistenziali nell'ambito dell'organizzazione distrettuale, allo sviluppo di flussi informativi sanitari, alla prosecuzione del sistema regionale di accreditamento delle strutture sanitarie;
- ha determinato, in aggiunta alle risorse regionali contrattuali, ulteriori risorse vincolate per la produttività del personale del Servizio Sanitario Regionale ammontanti a complessivi euro 7.628.000, stabilendo che le stesse devono essere utilizzate per il raggiungimento degli obiettivi individuati dalla programmazione sanitaria regionale e che non devono incrementare i fondi contrattuali derivanti dagli AA.CC.NN.LL.;
- ha evidenziato l'esigenza di definire, nell'ambito del Piano Attuativo Locale, il piano di aggiornamento professionale per il personale dipendente e convenzionato del Servizio Sanitario Regionale;
- che il piano di attività aziendale proposto dall'U.S.L. risulta articolato in riferimento alle aree organizzative sopraindicate, è composto da 5 obiettivi prioritari e da 20 obiettivi generali, di cui 4 obiettivi per l'area ospedaliera, 6 obiettivi per l'area territoriale, 5 obiettivi per l'area tecnico-amministrativo-gestionale e 5 obiettivi per l'area di prevenzione, specificando per ciascun obiettivo le azioni da realizzare con indicazione di finalità, situazione attuale, attività, criticità, risorse necessarie, strutture responsabili, tempi di attuazione, risultati attesi ed indicatori di verifica;
- che in particolare l'U.S.L. con tale piano:
 - evidenzia che il fabbisogno di personale a tempo indeterminato alla data del 31.12.2007 ammonta a 2152 unità, che il personale dipendente in servizio alla stessa data ammonta a 1631 unità a tempo indeterminato a cui vanno aggiunte 313 unità a tempo parziale, nonché alla data del 01.01.2008 n. 245 unità di personale convenzionato e n. 95 unità interinali;
 - evidenzia che per i servizi externalizzati è prevista una spesa lorda stimata in euro 16.635.268;

29 350 000 euros au titre de la période 2008/2010, dont 10 100 000 au titre de 2008 ;

- a groupé les activités de l'USL dans les aires organisationnelles ci-après : aire des hospitalisations, aire des activités territoriales et de district, aire de prévention et aire des activités techniques et administratives, et a fixé les plafonds de dépense pour les prestations ou activités de chacune de celles-ci ;
- a indiqué les objectifs prioritaires et généraux dont relèvent les actions et les projets que l'USL doit mettre en place et réaliser afin d'obtenir les résultats escomptés, notamment en matière de prévention et de sauvegarde de la santé, de rationalisation des hospitalisations et des prestations ambulatoires, d'intégration des services sanitaires et des services d'aide sociale dans le cadre des districts, de développement des flux d'information et d'application du système régional d'accréditation des structures sanitaires ;
- a prévu, en sus des ressources régionales contractuelles, des crédits supplémentaires destinés à la productivité du personnel du Service sanitaire régional s'élevant à 7 628 000 euros et a établi que lesdits crédits doivent être utilisés pour réaliser les objectifs fixés par la planification sanitaire régionale et non se cumuler avec les fonds contractuels dérivant des accords collectifs nationaux du travail (ACNT) ;
- a affirmé l'exigence de définir, dans le cadre du Plan d'application local, le Plan de recyclage professionnel du personnel salarié et conventionné du Service sanitaire régional ;
- que le plan d'activité proposé par l'USL s'articule autour des aires organisationnelles susmentionnées ainsi que de 5 objectifs prioritaires et 20 objectifs généraux – dont 4 concernent l'aire des hospitalisations, 6 l'aire des activités territoriales, 5 l'aire des activités techniques et administratives et 5 l'aire de prévention – et précise, pour chaque objectif, les actions à réaliser, leurs buts, la situation de départ, les activités à mettre en œuvre, les problèmes à surmonter, les ressources nécessaires, les structures responsables, les délais de réalisation, les résultats à obtenir et les indicateurs de vérification de ces derniers ;
- que l'USL, dans son plan :
 - souligne que les besoins en personnel sous contrat à durée indéterminée s'élèvent, au 31 décembre 2007, à 2 152 emplois et que les effectifs de l'Agence à la dite date comprennent 1 631 unités de personnel sous contrat à durée indéterminée, 313 unités de personnel à temps partiel et, à la date du 1^{er} janvier 2008, 245 unités de personnel conventionné et 95 unités de personnel intérimaire ;
 - précise que pour les services externalisés, une dépense brute de 16 635 268 euros est prévue ;

- evidenzia che il personale di ruolo cessato nel corso dell'anno 2007 ammonta a 71 unità e che quello cessando nell'anno 2008 ammonta presumibilmente a 42 unità;
- propone un piano di concorsi e assunzioni di personale a tempo indeterminato da espletare nel corso dell'anno pari a 125 unità;
- evidenzia l'ammontare complessivo della spesa annua relativa al personale del Servizio Sanitario Regionale, IRAP e oneri riflessi compresi, relativo all'anno 2007, al netto delle risorse aggiuntive regionali vincolate all'erogazione di prestazioni sanitarie aggiuntive;
- evidenzia la suddivisione in termini di cifre fra la dirigenza e il comparto del Servizio Sanitario Regionale della somma di euro 2.065.500 quali risorse regionali aggiuntive extracontrattuali;
- presenta il piano annuale delle attività per le quali sono richieste prestazioni aggiuntive rese dal personale del Servizio Sanitario Regionale per l'anno 2008 con l'indicazione del periodo, della struttura e della spesa lorda presunta;
- evidenzia che per lo svolgimento delle attività richieste ai medici specialisti ambulatoriali interni è necessario un monte ore pari a 430 ore medie mensili per la specialistica ambulatoriale, 324 ore medie mensili per gli psicologi, 41 ore medie mensili per i biologi e 286 ore medie mensili per la veterinaria;
- evidenzia che per lo svolgimento della continuità assistenziale, medicina di emergenza territoriale e medicina dei servizi è necessario rispettivamente un monte ore mensile medio di n. 854, n. 608 e n. 138;
- prevede un programma per il triennio 2008/2010 di lavori e spese per acquisto di tecnologie e arredi per un totale di € 29.350.000 di cui € 10.100.000 a valere per l'anno 2008;
- prevede per ciascuna area i rapporti tra i volumi di spesa prevedibili per l'anno 2008, espressi in valori percentuali quali riferimenti necessari ai fini del dimensionamento del finanziamento di ciascuna area rapportato ai parametri nazionali e a quelli tendenziali indicati dalla Regione;
- prevede il piano di aggiornamento professionale del personale del Servizio Sanitario regionale;
- prevede l'elenco delle strutture socio-sanitarie accreditate;
- spécifie que 71 personnels titulaires ont cessé leurs fonctions en 2007 et que 42 cesseront vraisemblablement leurs fonctions en 2008 ;
- propose un plan de concours et de recrutement de personnel sous contrat à durée indéterminée concernant 125 emplois, valable au titre de l'année en cours ;
- signale le montant global de la dépense annuelle relative au personnel du Service sanitaire régional, y compris l'IRAP et les charges corollaires, approuvée par le budget 2007, déduction faite des ressources supplémentaires régionales destinées obligatoirement à l'octroi de prestations sanitaires complémentaires ;
- souligne la répartition, en termes de chiffres, des crédits régionaux supplémentaires extra-contractuels s'élevant à 2 065 500 euros entre la catégorie de direction et les autres catégories du Service sanitaire régional ;
- présente le plan annuel des activités nécessitant, en 2008, des prestations supplémentaires du personnel du Service sanitaire régional, avec l'indication de la période, de la structure et de la dépense brute prévue ;
- précise la masse horaire relative aux prestations des médecins spécialistes des dispensaires de l'hôpital, à savoir 430 heures en moyenne par mois pour les différents spécialistes, 324 heures en moyenne par mois pour les psychologues, 41 heures en moyenne par mois pour les biologistes et 286 heures en moyenne par mois pour les vétérinaires ;
- souligne que pour le service de la continuité des soins, pour le service territorial des urgences et pour la médecine des services sont nécessaires respectivement 854, 608 et 138 heures en moyenne par mois ;
- envisage, pour la réalisation de travaux et l'achat de technologies et de mobilier au titre de 2008/2010, une dépense globale de 29 350 000 €, dont 10 100 000 au titre de 2008 ;
- indique les rapports entre les dépenses pouvant être prévues dans chacune des aires susmentionnées au titre de 2008 ; ces rapports, exprimés en pourcentage, représentent des points de repère aux fins de l'établissement du montant du financement relatif à chaque aire, compte tenu des paramètres nationaux et des paramètres tendancielles fixés par la Région ;
- prévoit le plan de recyclage professionnel du personnel du Service sanitaire régional ;
- présente la liste des structures socio-sanitaires agréées ;

- prevede la situazione dei posti letto nel presidio ospedaliero riferita alla media al 31.12.2007 suddivisa per disciplina;

STIPULANO E CONVENGONO QUANTO SEGUE

Art. 1

1. È approvato il piano di attività aziendale per l'anno 2008 presentato dall'U.S.L. ed allegato al presente contratto di programma, secondo quanto indicato dalle schede che prevedono le azioni da realizzare al fine di mantenere e sviluppare i livelli di assistenza garantiti dalla Regione, nonché di conseguire gli obiettivi ed i risultati economici e di salute previsti dalla Giunta regionale con deliberazione n. 232 in data 1° febbraio 2008;
2. in rapporto all'organizzazione dei servizi e per le esigenze di produzione ed erogazione delle prestazioni, di gestione e di funzionamento, all'U.S.L. è riconosciuto per l'anno 2008 un fabbisogno di personale dipendente corrispondente ad una dotazione organica di 2152 unità, comprensiva del personale a tempo indeterminato, determinato e a part-time, dando atto che i posti vacanti devono essere quantificati nell'ambito del fabbisogno complessivo del personale a tempo indeterminato;
3. è approvato il piano di aggiornamento professionale del personale dipendente e convenzionato secondo le indicazioni previste il cui costo sarà sostenuto nei limiti delle risorse di parte corrente a disposizione, con un importo specifico risultante dal bilancio preventivo per l'esercizio 2008;
4. la partecipazione del personale dipendente dell'U.S.L. ad attività didattica per la formazione e l'aggiornamento professionale in materie o programmi formativi di competenza del Servizio Sanitario Nazionale, svolta nell'ambito dell'organizzazione del Servizio Sanitario Regionale, è effettuata con le modalità e secondo i compensi stabiliti dai contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti. Ove tale attività sia effettuata al di fuori dell'organizzazione del Servizio Sanitario Regionale o in programmi formativi non di competenza del Servizio Sanitario Nazionale, la stessa è disciplinata da accordi fra l'U.S.L. e il soggetto richiedente interessato con compensi definiti dall'U.S.L., o secondo le vigenti disposizioni in materia di personale e libera professione, previa autorizzazione dell'U.S.L., ove prescritta, richiesta dal dipendente. Resta inteso che la partecipazione di personale dipendente dell'Azienda a commissioni, comitati, organi o gruppi di lavoro costituiti dall'Azienda o dalla Regione per l'esercizio di compiti e funzioni rientranti nelle competenze attribuite costituisce compito di istituto e non dà luogo a nessun compenso connesso all'attività svolta, salvo esplicita previsione normativa o provvedimento regionale e fatti salvi, comunque, gli istituti economici e le forme di remunerazione previste dai vigenti contratti di lavoro qualora ne sussistano i presupposti;
5. l'U.S.L. si impegna ad assicurare la propria offerta di

- prévoit le nombre de lits du centre hospitalier, compte tenu de la moyenne au 31 décembre 2007, au titre de chaque discipline ;

IL EST CONVENU ET ÉTABLI CE QUI SUIT :

Art. 1^{er}

1. Est approuvé le plan d'activité 2008 présenté par l'USL et annexé au présent contrat de programme, suivant les indications des fiches qui prévoient les actions à réaliser aux fins du maintien et de l'amélioration des niveaux d'assistance garantis par la Région, ainsi que de la concrétisation des objectifs et des résultats économiques et sanitaires fixés par le Gouvernement régional dans sa délibération n° 232 du 1^{er} février 2008.
2. Compte tenu de l'organisation des services et des exigences liées à la fourniture des prestations, de même qu'à la gestion et au fonctionnement de l'Agence, les besoins de l'USL en termes de personnel salarié – sous contrat à durée indéterminée ou déterminée et à temps partiel – au titre de 2008 sont fixés à 2 152 unités ; les postes vacants relèvent des besoins globaux en personnel sous contrat à durée indéterminée.
3. Est approuvé, suivant les indications prévues, le plan de recyclage du personnel salarié et conventionné dont les coûts seront supportés dans les limites des ressources disponibles au titre des dépenses ordinaires, pour le montant figurant au budget prévisionnel 2008.
4. Pour la participation du personnel salarié de l'USL à des activités pédagogiques organisées dans le cadre du Service sanitaire régional en vue de la formation et du recyclage professionnel dans des matières ou suivant des programmes de formation relevant du Service sanitaire national, il est fait application des modalités et des rémunérations fixées par les conventions collectives nationales du travail en vigueur. Au cas où lesdites activités n'auraient pas lieu dans le cadre du Service sanitaire régional ou ne seraient pas prévues par les programmes de formation relevant du Service sanitaire national, elles sont soumises à des accords passés entre les demandeurs et l'USL, qui établit les rémunérations y afférentes, ou bien aux dispositions en vigueur en matière de travail salarié et d'exercice en libéral, sur autorisation de l'USL, s'il y a lieu, demandée par le salarié. La participation du personnel salarié aux commissions, comités, organes ou groupes de travail constitués par l'Agence USL ou par la Région en vue de l'exercice de fonctions ayant trait aux matières respectives représente une tâche institutionnelle et ne donne droit à aucune rémunération, sans préjudice des éventuelles dispositions législatives ou mesures régionales en la matière, ainsi que des dispositions d'ordre économiques et des formes de rémunération prévues par les conventions collectives en vigueur, au cas où elles seraient applicables.
5. L'USL s'engage à organiser ses prestations et ses activi-

prestazioni ed attività secondo aree di organizzazione coincidenti con l'assistenza ospedaliera, con la prevenzione, con l'assistenza territoriale-distrettuale, con le funzioni tecnico-amministrative-gestionali, fornendo per ciascuna area i dati organizzativi, di attività e di gestione. Tale organizzazione dovrà sviluppare specificità organizzativo-professionali e capacità di negoziazione fra le aree, secondo logiche e modelli basati sui rapporti fra fornitori di risorse e produttori di prestazioni e/o attività;

6. L'U.S.L. si impegna ad assicurare che la ripartizione percentuale dei volumi di spesa registrati a consuntivo da ciascuna area e rilevati in base ai dati di cui al precedente punto dimostri una modificazione tendenziale dei rapporti fra i parametri relativi alle aree nel rispetto delle percentuali di spesa individuate al punto 18 della deliberazione della Giunta regionale n. 232/2008;
7. L'U.S.L. si impegna a razionalizzare l'attività di ricovero ordinario e di day hospital e le prestazioni ambulatoriali assicurando per il 2008 risultati di attività complessiva e per singola unità operativa, in valori assoluti e percentuali, migliorativi rispetto ai dati di tassi ed indicatori relativi all'anno 2007;
8. L'U.S.L. si impegna a fornire nei tempi e secondo le modalità indicate i dati e le informazioni previste al punto 17 della deliberazione della Giunta regionale n. 4985/2004, nonché ad assicurare nei tempi e con le modalità stabilite dalle vigenti normative le informazioni relative ai dati economici, finanziari, patrimoniali, di attività e strutture previste dai flussi informativi del Servizio Sanitario Nazionale, assumendo a proprio carico l'eventuale onere delle sanzioni applicate per inadempimento con conseguente corrispondente riduzione degli importi disponibili per i fondi di risultato del personale;
9. L'U.S.L. si impegna a definire con i dirigenti di ciascuna unità budgettaria il budget per l'anno 2008 con individuazione di produzioni di attività e prestazioni, di organizzazione del lavoro, di fabbisogni di beni e servizi, di fabbisogno di personale e di volumi di spesa coerenti con le volontà ed indicazioni di cui al presente accordo, assicurando il monitoraggio dell'andamento delle attività e della gestione ed adottando iniziative ed interventi tesi a garantire il costante equilibrio fra i livelli di assistenza essenziali ed appropriati richiesti, il volume delle risorse disponibili e le attività esercitate. I budgets dovranno altresì assicurare la stretta correlazione fra corresponsione della retribuzione di risultato e risultati di budget registrati, valutati in base ai dati di attività e gestionali analiticamente considerati, anche in virtù delle risorse aggiuntive finanziate dalla Regione ammontanti per l'anno 2008 a Euro 2.065.500;

Art. 2

1. Al fine del contenimento della spesa di personale da

tés en quatre aires, à savoir : l'aire des hospitalisations, l'aire de la prévention, l'aire des activités territoriales et de district et l'aire des activités techniques et administratives ; elle s'engage par ailleurs à fournir les données relatives à l'organisation, aux activités et à la gestion de chacune de celles-ci. Chaque aire doit avoir une spécificité organisationnelle et professionnelle et disposer de pouvoirs de négociation, suivant des logiques et des modèles fondés sur les rapports entre les prestataires et les organismes qui assurent les financements.

6. L'USL s'engage à faire en sorte que les dépenses enregistrées pour chaque aire sur la base des données visées au point précédent, exprimées en pourcentages, témoignent d'une modification des rapports entre les paramètres relatifs aux différentes aires, dans le respect des pourcentages de dépense fixés au point 18 de la délibération du Gouvernement régional n° 232/2008.
7. L'USL s'engage à rationaliser les hospitalisations ordinaires et les hospitalisations de jour ainsi que les prestations ambulatoires et à assurer, au titre de 2008, tant à l'échelon global qu'à celui de chaque unité opérationnelle, de meilleurs résultats (valeurs absolues et pourcentages) par rapport aux taux et aux indicateurs de 2007.
8. L'USL s'engage à fournir, suivant les modalités et dans les délais prescrits, les données et les informations prévues par le point 17 de la délibération du Gouvernement régional n° 4985/2004 ; elle se doit par ailleurs d'assurer, suivant les modalités et dans les délais indiqués par les dispositions en vigueur, la diffusion des données économiques, financières et patrimoniales, ainsi que des données relatives aux activités et aux structures prévues par le système d'information du Service sanitaire national. Elle s'engage à prendre en charge les sanctions découlant des éventuelles inexécutions, d'où la réduction d'un montant correspondant auxdites sanctions des crédits affectés aux fonds de résultat destinés au personnel.
9. L'USL s'engage à établir le budget 2008 de concert avec les dirigeants des unités budgétaires et à définir les activités et les prestations à fournir, l'organisation du travail, ses besoins en termes de biens, de services et de personnel, ainsi que les dépenses y afférentes, et ce, suivant les orientations et les indications du présent accord. Elle s'engage par ailleurs à assurer le suivi de ses activités et de la gestion et à adopter des mesures visant à garantir l'équilibre entre les niveaux d'assistance essentiels requis, les ressources disponibles et les activités exercées. Les budgets des différentes unités doivent en outre assurer une liaison étroite entre le versement du salaire de résultat et les résultats budgétaires obtenus, évalués sur la base des données relatives aux activités et à la gestion, examinées analytiquement, en vertu, entre autres, des crédits supplémentaires accordés par la Région, s'élevant à 2 065 500 euros au titre de 2008.

Art. 2

1. Afin que l'USL puisse maîtriser la dépense de personnel

parte dell'USL ai sensi della legge 27 dicembre 2006, n. 296, viene individuato il sottoindicato obiettivo, di carattere prioritario, sostitutivo del n. 5 approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 232/2008: «Contenimento della spesa 2008 nel limite della somma di euro 117.298.524 per il personale dipendente e per quello utilizzato con incarichi esterni a qualsiasi titolo, comprensiva delle assunzioni di n. 125 unità di personale a tempo indeterminato e degli oneri riflessi e dell'IRAP, al netto di:

- rinnovi contrattuali biennio 2006-2007 (arretrati e adeguamento stipendiale);
- euro 3.900.000 per le prestazioni aggiuntive;
- euro 1.000.000 per la stabilizzazione del personale precario ricompreso nei relativi piani aziendali precisando che potrà essere ricondotta a tale finanziamento esclusivamente l'eventuale differenza di spesa sostenuta dall'U.S.L. a seguito della trasformazione a tempo indeterminato della posizione precaria con esclusione dei posti derivanti dal turn-over in quanto già finanziati nel limite di spesa di 117.298.524»,

per la cui valutazione saranno prese a riferimento, quali indicatori di verifica, i dati desunti dal bilancio di esercizio dell'U.S.L. dell'anno 2008;

2. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo di contenimento della spesa di personale l'U.S.L. mette in atto le possibili azioni dirette a:

- razionalizzare e riorganizzare i servizi, anche a livello dipartimentale;
- contenere al massimo il ricorso alle prestazioni aggiuntive, limitandolo a casi eccezionali e temporanei, in coerenza con la natura di tale istituto, fermo restando che, qualora le prestazioni aggiuntive siano state utilizzate per far fronte a carenze di organico, le stesse dovranno tendenzialmente diminuire in considerazione delle assunzioni autorizzate.

3. l'U.S.L. in applicazione delle disposizioni contenute nella legge finanziaria 2008, nonché ai fini del superamento del fenomeno del precariato, assume, per esigenze stabili, esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato e non può avvalersi delle forme contrattuali di lavoro flessibile se non per esigenze stagionali o per periodi non superiori a tre mesi, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 36, commi 10 e 11, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

L'U.S.L. applica le disposizioni di cui al comma 10, del suddetto art. 36, tenuto conto delle linee di indirizzo fornite dal Dipartimento della Funzione Pubblica con circolare n. 3/2008 del 19 marzo 2008, avuto riguardo alle seguenti indicazioni:

au sens de la loi n° 296 du 27 décembre 2006, il y a lieu d'établir l'objectif prioritaire suivant, qui remplace l'objectif n° 5 approuvé par la délibération du Gouvernement régional n° 232/2008, à savoir « Limitation de la dépense 2008 à 117 298 524 euros pour le personnel salarié et pour l'attribution de mandats externes à quelque titre que ce soit, y compris le recrutement de 125 unités de personnel sous contrat à durée indéterminée, les charges corollaires et l'IRAP et déduction faite :

- du renouvellement des conventions au titre de la période 2006/2007 (arriérés et actualisation des traitements) ;
- de 3 900 000 euros pour les prestations supplémentaires ;
- de 1 000 000 euros pour la stabilisation du personnel à statut précaire relevant des plans d'entreprise y afférents. Ce financement peut couvrir uniquement l'éventuelle différence de dépenses supportée par l'USL à la suite de la transformation des contrats précaires en contrats à durée indéterminée, les postes dérivant du turn-over étant déjà financés dans le cadre de la limite de dépense de 117 298 524 € ».

Les données du budget 2008 de l'USL seront utilisées en tant qu'indicateurs de vérification des résultats dudit objectif.

2. Aux fins de la réalisation de l'objectif concernant la maîtrise de la dépense de personnel, l'USL engage des actions ayant pour but :

- de rationaliser et de réorganiser les services, entre autres à l'échelon départemental ;
- de limiter au maximum le recours aux prestations supplémentaires, notamment aux cas exceptionnels et temporaires, en cohérence avec la nature des dispositions y afférentes ; au cas où il serait fait appel aux prestations supplémentaires pour faire face à des carences dans l'organigramme, celles-ci devront diminuer du fait des recrutements autorisés.

3. En application des dispositions de la loi de finances 2008, aux fins de la lutte contre le travail précaire et par souci de stabilité, l'USL ne recrute que des personnels sous contrat à durée indéterminée et ne peut faire appel aux formes de travail flexible, sauf pour des exigences saisonnières ou pour des périodes ne dépassant pas les trois mois, sans préjudice des dispositions des dixième et onzième alinéas de l'art. 36 du décret législatif n° 165 du 30 mars 2001.

L'USL applique les dispositions du dixième alinéa dudit article compte tenu des orientations fournies par la circulaire du Département de la fonction publique n° 3/2008 du 19 mars 2008, ainsi que des indications suivantes :

- la sostituzione del personale assente o cessato dal servizio deve rendersi necessaria e non è automatica al verificarsi del presupposto;
 - la sostituzione deve essere prevista soltanto nei casi in cui ricorrano urgenti e indifferibili esigenze correlate alla erogazione dei livelli essenziali di assistenza;
 - dette esigenze devono distinguersi per il carattere urgente ed indifferibile da indicarsi nel provvedimento di assunzione contenente altresì l'indicazione del nominativo da sostituire;
 - nel caso di sostituzione di personale cessato dal servizio la deroga di cui sopra deve essere strettamente limitata ai tempi amministrativi per l'espletamento del relativo concorso pubblico;
 - fatte salve ulteriori disposizioni regionali al riguardo le figure professionali destinatarie di tale deroga sono, di norma, il personale medico la cui infungibilità deve essere espressamente indicata nel provvedimento di assunzione, il personale infermieristico, ostetrico e per quanto riguarda il personale a supporto delle attività infermieristiche il riferimento è da intendersi agli operatori socio-sanitari;
4. l'U.S.L. indice ed espleta i concorsi inseriti nel piano allegato al presente accordo e provvede alla rideterminazione della dotazione organica in considerazione delle procedure di stabilizzazione definite dalla Giunta regionale. Per le finalità di cui al presente punto l'U.S.L. può richiedere in corso d'anno eventuali modifiche al suddetto piano assunzioni fermi restando i limiti di cui al precedente punto 1.;
 5. l'U.S.L. deve armonizzare il piano assunzioni di cui al precedente punto 4. con i piani aziendali di stabilizzazione del personale precario anche attraverso l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici in corso di validità per la copertura di posti vacanti della dotazione organica;
 6. al fine del mantenimento della corresponsione del trattamento accessorio erogato al personale dipendente dell'U.S.L. attraverso le risorse regionali aggiuntive di cui al precedente art. 1, punto 9, pari a euro 2.065.500, si stabilisce che i relativi oneri riflessi vengano ricondotti nella spesa totale sostenuta dall'U.S.L. per il personale di cui al precedente punto 1.;
 7. l'U.S.L. adotta le misure necessarie al fine dell'eliminazione di forme anomale di somministrazione di personale a cui abbia eventualmente fatto ricorso e procede al riesame delle esternalizzazioni di servizi in atto, al fine di rivedere quelle che abbiano prodotto risultati inferiori rispetto alle attese, sia dal punto di vista dei costi che del miglioramento dei livelli di efficienza, fermo restando che ogni forma di esternalizzazione è da ritenersi co-
- le remplacement du personnel absent ou ayant cessé ses fonctions doit s'avérer nécessaire et n'est pas automatique ;
 - le remplacement doit être prévu uniquement pour des raisons d'urgence liées à la garantie des niveaux essentiels d'assistance ;
 - lesdites raisons doivent avoir un caractère d'urgence et être indiquées dans l'acte de recrutement, qui doit également préciser le nom de la personne à remplacer ;
 - en cas de remplacement de personnels ayant cessé leurs fonctions, la dérogation susmentionnée doit être strictement limitée aux temps administratifs nécessaires pour le déroulement du concours ;
 - sans préjudice des autres dispositions régionales, les figures professionnelles pour lesquelles ladite dérogation peut être appliquée sont, en règle générale, les personnels médicaux qui ne peuvent être remplacés par d'autres personnels de l'Agence, ce qui doit être expressément indiqué dans l'acte de recrutement, les infirmiers et les infirmières, les obstétriciens et les obstétriciennes et, pour ce qui est du personnel auxiliaire des activités infirmières, les opérateurs socio-sanitaires.
4. L'USL lance les concours prévus par le plan annexé au présent accord et pourvoit à la révision de l'organigramme compte tenu des procédures de stabilisation fixées par le Gouvernement régional. Pour les finalités visées au présent point, l'USL peut demander, en cours d'année, des modifications du plan des recrutements susmentionné, sans préjudice des limites visées au point 1 du présent article.
 5. L'USL doit harmoniser le plan des recrutements visé au point 4 ci-dessus avec les plans de stabilisation du personnel à statut précaire, et ce, par le recours, entre autres, aux listes d'aptitude des concours externes en cours de validité afin de pourvoir les postes vacants à l'organigramme.
 6. Dans le but de continuer à verser le traitement accessoire au personnel salarié de l'USL grâce aux crédits régionaux supplémentaires visés au neuvième alinéa de l'art. 1^{er} du présent accord, s'élevant à 2 065 500 euros, il est décidé que les charges corollaires y afférentes sont inscrites au titre de la dépense globale de personnel supportée par l'USL au sens du premier alinéa du présent article.
 7. L'USL adopte les mesures nécessaires aux fins de l'élimination des formes anormales de recrutement de personnel auxquelles elle aurait fait appel et procède au réexamen des externalisations de services en cours dans le but de revoir celles dont les résultats seraient inférieurs aux attentes, tant du point de vue des coûts que de celui de l'amélioration des niveaux d'efficacité, sans préjudice du fait que toute autre forme d'externalisation doit,

munque preclusa ove determini il mancato utilizzo o il sottoutilizzo di risorse umane già nelle disponibilità dell'Azienda;

8. L'U.S.L. per consentire l'esercizio dell'attività libero-professionale intramuraria è tenuta ad assumere in applicazione della legge 3 agosto 2007, n. 120, tutte le più idonee iniziative volte ad assicurare la realizzazione degli interventi edilizi per la ristrutturazione dei locali destinati a tale attività nonché, nelle more di tale realizzazione, ad assicurare il definitivo passaggio al regime ordinario del sistema dell'attività libero-professionale intramuraria della dirigenza sanitaria del Servizio Sanitario Regionale, ivi compresa, ove necessario, l'acquisizione di altri spazi ambulatoriali esterni idonei allo scopo tramite l'acquisto, la locazione, la stipula di convenzioni di locali esistenti in edifici, possibilmente in zone limitrofe alle sedi del presidio ospedaliero. L'U.S.L. gestirà, con integrale responsabilità propria, l'attività libero-professionale intramuraria al fine di assicurarne il corretto esercizio con particolare riferimento al tariffario, all'affidamento a personale aziendale, o comunque dall'azienda a ciò destinato, della prenotazione delle prestazioni, da eseguirsi in sede separata rispetto a quella istituzionale, al fine di permettere il controllo dei volumi di attività che non debbono superare quelli eseguiti nell'orario di lavoro ed il versamento allo stesso personale degli onorari dell'attività stessa.

Art. 3

1. Per la valutazione dell'attività svolta e dei risultati di gestione ottenuti dal direttore generale dell'USL per l'anno 2008 si deve fare riferimento agli obiettivi generali e prioritari individuati con deliberazione della Giunta regionale n. 232 in data 1° febbraio 2008 e con il precedente articolo 2, nonché alle indicazioni di cui al presente contratto di programma.
2. Tali attività e risultati di gestione, finalizzati alla corresponsione della quota integrativa del trattamento economico, saranno misurati in percentuale sulla base degli indicatori individuati dall'U.S.L. sul Piano attuativo locale, allegato al presente contratto di programma, come di seguito specificato:

- | | |
|-----------------------------|--|
| a) Obiettivi generali n. 20 | peso percentuale totale attribuito 70% |
| | peso percentuale per ciascun obiettivo 3,50% |

La quota integrativa del trattamento economico derivante dal valore percentuale attribuito a ciascun obiettivo generale sarà corrisposta esclusivamente al raggiungimento dei risultati relativi alla maggioranza delle azioni comprese nell'obiettivo.

- | | |
|------------------------------|--|
| b) Obiettivi prioritari n. 5 | peso percentuale totale attribuito 30% |
|------------------------------|--|

en tout état de cause, être exclue chaque fois qu'elle entraîne la non-utilisation ou la sous-utilisation des ressources humaines disponibles au sein de l'Agence.

8. Afin de permettre l'exercice de l'activité libérale dans les établissements publics de santé, l'USL se doit, en application de la loi n° 120 du 3 août 2007, de prendre toutes les initiatives susceptibles d'assurer la réalisation des travaux de rénovation des locaux destinés à accueillir ladite activité ainsi que, dans l'attente de la réalisation des travaux en cause, le passage définitif au régime ordinaire de l'activité libérale exercée par les médecins du Service sanitaire régional dans les établissements publics de santé. Pour ce faire, et si cela s'avère nécessaire, l'USL procède également à l'acquisition (achat, location ou passation de conventions) de locaux situés dans des immeubles se trouvant de préférence à proximité du centre hospitalier et pouvant être destinés à cet effet. Par ailleurs, l'USL est tenue d'assurer la gestion de l'exercice de l'activité libérale dans les établissements publics de santé – et elle en a la responsabilité intégrale –, et ce, afin d'en garantir l'exercice correct, eu égard notamment au tarif et à l'attribution des fonctions relatives à la réservation des prestations aux personnels de l'Agence ou, en tout cas, affectés par celle-ci à cette tâche. La réservation en cause doit être effectuée à un endroit autre que celui institutionnel, et ce, dans le but de permettre à la fois le contrôle des volumes d'activité, qui ne doivent pas dépasser les volumes de l'activité exercée pendant l'horaire de travail, et le versement auxdits médecins des honoraires y afférents.

Art. 3

1. Aux fins de l'évaluation de l'activité exercée et des résultats de gestion obtenus par le directeur général de l'USL au titre de 2008, il y a lieu de faire référence aux objectifs généraux et prioritaires fixés par la délibération du Gouvernement régional n° 232 du 1^{er} février 2008 et par l'art. 2 ci-dessus, ainsi qu'aux indications du présent contrat de programme.
2. Aux fins de l'attribution du traitement complémentaire, les activités et les résultats de gestion susmentionnés sont évalués, en pourcentages, sur la base des indicateurs fixés par l'USL dans le plan local d'application annexé au présent contrat de programme, à savoir :

- | | |
|----------------------------|---|
| a) Objectifs généraux : 20 | Valeur totale : 70 p. 100 |
| | Valeur de chaque objectif : 3,50 p. 100 |

Le traitement complémentaire dérivant de la valeur attribuée à chaque objectif général est versé uniquement si les résultats escomptés sont obtenus pour la majorité des actions comprises dans l'objectif concerné.

- | | |
|-------------------------------|---------------------------|
| b) Objectifs prioritaires : 5 | Valeur totale : 30 p. 100 |
|-------------------------------|---------------------------|

peso percentuale per cia-
scun obiettivo 6%

La quota integrativa del trattamento economico derivante dal valore percentuale attribuito a ciascun obiettivo prioritario sarà corrisposta esclusivamente al raggiungimento di tutti i risultati indicati da ciascuna azione compresa nell'obiettivo.

Art. 4

1. È riconosciuto un fabbisogno di spesa di parte corrente all'U.S.L. per l'anno 2008 per un importo di euro 273.219.000, esclusi gli oneri di mobilità sanitaria passiva, in corrispondenza ai ricavi complessivamente disponibili per tale esercizio così costituiti:

finanziamento della Regione euro 251.519.000
entrate proprie euro 11.800.000
rimanenze euro 2.900.000
costi capitalizzati euro 7.000.000

2. La Regione assume a proprio carico l'onere del finanziamento di euro 251.519.000 per le spese di parte corrente, il finanziamento di euro 10.100.000 per spese di investimento 2008 (conto capitale) nell'ambito di una dotazione finanziaria per il triennio 2008/2010 di euro 29.350.000, nonché l'onere del finanziamento per la mobilità sanitaria passiva.
3. L'U.S.L. si impegna ad adottare il bilancio preventivo per l'esercizio finanziario 2008 e il bilancio pluriennale 2008/2010 in conformità alle indicazioni del presente contratto di programma assumendo obiettivi di razionalizzazione e di contenimento della spesa.

Aosta, _____

L'Assessore
alla Sanità, Salute
e Politiche sociali
FOSSON

Il Direttore Generale
dell'Azienda U.S.L.
RICCARDI

Valeur de chaque objectif :
6 p. 100

Le traitement complémentaire dérivant de la valeur attribuée à chaque objectif prioritaire est versé uniquement si les résultats escomptés sont atteints pour chacune des actions comprises dans l'objectif concerné.

Art. 4

1. Les besoins de l'USL en termes de ressources économiques pour les dépenses ordinaires au titre de 2008 sont fixés à 273 219 000 euros, les dépenses pour le flux sortant de malades n'étant pas comprises ; les ressources disponibles au titre de l'exercice susmentionné sont réparties comme suit :

Financement de la Région : 251 519 000 euros ;
Recettes de l'USL : 11 800 000 euros
Restes : 2 900 000 euros ;
Coûts capitalisés : 7 000 000 euros.

2. La Région finance les dépenses ordinaires à hauteur de 251 519 000 euros et les dépenses d'investissement (en capital) à hauteur de 10 100 000 euros au titre de 2008, dans le cadre d'une dotation financière de 29 350 000 euros au titre de la période 2008/2010, ainsi que les dépenses relatives au flux sortant de malades.
3. L'USL s'engage à adopter le budget prévisionnel 2008 et le budget pluriannuel 2008/2010 conformément aux indications du présent contrat de programme et à réduire et rationaliser les dépenses.

Fait à Aoste, le _____

L'assesseur
à la santé, au bien-être
et aux politiques sociales,
Antonio FOSSON

Le directeur général
de l'Agence USL,
Stefania RICCARDI

Schede obiettivi

AREA PREVENZIONE									
OBIETTIVO REGIONALE: a) Elaborare le procedure da adottare per effettuare le ispezioni ufficiali sugli stabilimenti di produzione nella filiera del latte, delle carni rosse e nella ristorazione collettiva									
AZIONE: elaborare le procedure da adottare per effettuare le ispezioni ufficiali sugli stabilimenti di produzione nella filiera del latte, delle carni rosse e nella ristorazione collettiva									
OBIETTIVO	SITUAZIONE ATTUALE	ATTIVITA' PROGETTI DA ATTIVARE	CRITICITA'	RISORSE NECESSARIE	STRUTTURA RESPONSABILE	TEMPI DI ATTUAZIONE	ESISTONO LINEE GUIDA?	RISULTATI ATTESI	INDICATORI DI VERIFICA
Avere a disposizione una metodologia standardizzata da applicare sul territorio della RAVA durante le ispezioni ufficiali come definite dal Reg. CE 882/04 e dalle linee guida del Ministero della Salute negli stabilimenti di produzione nella filiera del latte, delle carni rosse e nella ristorazione collettiva	La procedura di ispezione e gli strumenti operativi (check list) attualmente in uso si riferiscono a normative antecedenti l'entrata in vigore del "pacchetto igiene" in gran parte abrogate dal D.l.ivo del 6 Novembre 2007, n. 193	Revisione approfondita delle procedure di vigilanza per adeguarle alle nuove normative comunitarie Predisposizione di nuove check list	Nella nostra AUSL la stesura di nuove check list è demandata a personale operativo che deve dedicare parte del suo tempo a ciò, mentre in altre realtà regionali esistono gruppi dedicati a tale incombenza. elaborare una procedura unica dipartimentale applicabile nelle diverse filiere della produzione alla somministrazione, per tutte le figure professionali Veterinari, medici e tecnici della prevenzione)	Temporanea destinazione di tecnici o dirigenti alla elaborazione della procedura	Dipartimento di Prevenzione	Anno 2008	Reg. CE 178/02 852/853/854 /882-04 e mod Reg. CE 2073/05 e mod "Linee guida per il controllo ufficiale ai sensi del Reg. CE 854/882/04" MIN SAL Linee guida altre Regioni	Procedura d'ispezione Dipartimental e nelle filiere, carni rosse, latte e ristorazione collettiva	Elaborazione di almeno 1 procedura d'ispezione dipartimentale e presenza delle check list per carni rosse, per latte e ristorazione collettiva finalizzate alla loro applicazione a decorrere dal 2009

Schede obiettivi

AREA PREVENZIONE									
OBIETTIVO REGIONALE: b) Favorire la preparazione e la validazione di manuali di buone prassi igieniche nelle aziende agricole, negli allevamenti e negli stabilimenti di prodotti tradizionali.									
AZIONE: sviluppare buone prassi igieniche sanitarie nelle aziende agricole, negli allevamenti e negli stabilimenti di prodotti tradizionali.									
OBIETTIVO	SITUAZIONE ATTUALE	ATTIVITA' PROGETTI DA ATTIVARE	CRITICITA'	RISORSE NECESSARIE	STRUTTURA RESPONSABILE	TEMPI DI ATTUAZIONE	ESISTONO LINEE GUIDA?	RISULTATI ATTESI	INDICATORI DI VERIFICA
Validazione di manuali di buone prassi igieniche nelle aziende agricole, negli allevamenti e negli stabilimenti di prodotti tradizionali	L'articolo 7 del Reg. CE 852 del 2004 cita che gli Stati membri promuovono l'elaborazione di manuali nazionali di corretta prassi operativa in materia di igiene e di applicazione dei principi del sistema HACCP, a norma dell'articolo 8. La divulgazione e l'uso di manuali nazionali sono incoraggiati. Ciononostante, gli operatori del settore alimentare possono usare tali manuali su base volontaria. Esiste a livello nazionale un elenco di manuali di corretta prassi igienica valutati conformi dal Ministero della Salute già pubblicati nella Gazzetta Ufficiale. A livello locale alcuni stabilimenti e aziende adottano già tali manuali avendo l'obbligo di predisporre procedure di autocontrollo basate sui principi dell'HACCP. Diversa è la situazione della produzione primaria, non avendo gli obblighi citati, dove dei manuali veri e propri non sono ancora stati validati	Il settore da privilegiare è, quindi LA PRODUZIONE PRIMARIA. Le attività da mettere in atto sono le seguenti: 1) creazione di un gruppo di lavoro all'interno della S.C. per la predisposizione di linee guida, 2) predisposizione delle linee guida, 3) concertazione con le associazioni di categoria maggiormente rappresentative per stimolare la predisposizione di tali manuali sulla base delle linee guida, 4) predisposizione di bozze di manuali, 5) condivisione con le altre associazioni di categoria e dei consumatori, 6) scrittura definitiva dei manuali, 7) trasmissione all'Amministrazione Regionale per l'approvazione, 8) trasmissione da parte dell'Amministrazione Regionale al Ministero della Salute per la validazione, 9) invio del Ministero alla CEE	Sono i tempi lunghi di validazione	Umane e tecniche	SS.CC. Igiene Allevamenti e Produzioni Zootecniche - Igiene Alimenti di Origine Animale - Igiene Alimenti e Nutrizione	Entro il 31 ottobre 2008 l'elaborazione delle linee guida	Esistono delle linee guida AIA validate dal Ministero della Salute con lettera del 18 maggio 2006 prot. DGVA-IX-19632-P con le prescrizioni in materia di igiene, sicurezza e tracciabilità specifiche per la produzione primaria, come riportato nell'allegato I (produzione primaria) del reg CE 852/04	L'approvazione da parte dell'Amministrazione Regionale di tali manuali e l'invio al Ministero della Salute per la validazione	Invio al competente servizio dell'Assessorato di Sanità, salute e politiche sociali di almeno 1 manuale

Schede obiettivi

AREA PREVENZIONE									
OBIETTIVO REGIONALE: c) Elaborare un bollettino periodico di informazione ai cittadini sugli esiti dei controlli ufficiali eseguiti sugli alimenti.									
AZIONE: promuovere la comunicazione sugli esiti dei controlli sugli alimenti									
OBIETTIVO AZIENDALE	SITUAZIONE ATTUALE	ATTIVITA' PROGETTI DA ATTIVARE	CRITICITA'	RISORSE NECESSARIE	STRUTTURA RESPONSABILE	TEMPI DI ATTUAZIONE	ESISTONO LINEE GUIDA?	RISULTATI ATTESI	INDICATORI DI VERIFICA
Predisporre un bollettino periodico di informazione ai cittadini sugli esiti dei controlli ufficiali eseguiti sugli alimenti.	Presenza di banca dati a livello di S.C. per la raccolta degli esiti analitici e della vigilanza Comunicazione istituzionale alla AUSL, al Ass. SANITA', al Ministero della Salute. Assenza di informazione nei confronti dei cittadini, delle aziende e delle associazioni di categoria	Istituzione di un bollettino informatico semestrale che raccolga i dati inerenti gli esiti analitici e la vigilanza da pubblicare nel sito aziendale alla "home" del Dipartimento di Prevenzione.	Nessuna	Nessuna	SC Igiene degli alimenti e della nutrizione SC Igiene degli alimenti di origine animale	Anno 2008	NO	Bollettino informatico trimestrale	Presenza sul Web aziendale dell'esito dei controlli con aggiornamenti trimestrali

Schede obiettivi

AREA PREVENZIONE									
OBIETTIVO REGIONALE: d) Realizzare il Progetto PASSI e definire l'utilizzo dei dati ottenuti dal Sistema in funzione della valutazione dei risultati del piano Regionale Prevenzione.									
AZIONE: prosecuzione del Progetto PASSI									
OBIETTIVO AZIENDALE	SITUAZIONE ATTUALE	ATTIVITA' PROGETTI DA ATTIVARE	CRITICITA'	RISORSE NECESSARIE	STRUTTURA RESPONSABILE	TEMPI DI ATTUAZIONE	ESISTONO LINEE GUIDA?	RISULTATI ATTESI	INDICATORI DI VERIFICA
Realizzare il Progetto PASSI e definire l'utilizzo dei dati ottenuti dal Sistema in funzione della valutazione dei risultati del piano Regionale Prevenzione.	Effettuate le interviste previste negli 8 mesi progressivi.	Elaborazione ed interpretazione a livello centrale e locale dei primi dati ricavati dalle interviste effettuate.	Necessità di un confronto continuo con gli operatori dell'I.S.S. - Coinvolgimento e motivazione di personale extra dipartimentale (Assistenti sanitarie).	Umane: ore/persona da dedicare all'estrazione e distribuzione dei nominativi, nonché all'organizzazione ed effettuazione delle interviste. Economiche: relative a trasferite per completamento della formazione dei coordinatori.	Igiene e sanità Pubblica	E' prevista entro il 2008 l'entrata a regime delle attività e, a cadenza annuale, la realizzazione di un report relativo ai risultati ottenuti.	SI (fornite dall'I.S.S.)	Utilizzo dei dati ricavabili da PASSI per valutare l'impatto sugli stili di vita valdostana dei progetti attivati dalla Regione e dall'Azienda	1. Effettuare almeno 275 interviste entro il 31.12.2008; 2. gruppo di lavoro integrato composto da referenti aziendali e regionali PASSI prevenzione;

Schede obiettivi

<p>3. definire almeno un progetto (tra quelli individuati dal Piano regionale delle Prevenzione) da valutare e individuare le domande da inserire a livello locale nel questionario di PASSI con conseguente richiesta dell'approvazione dell'integrazione da parte dei responsabili CCM di PASSI; 4. richiesta di inserimento a livello locale delle nuove domande nel questionario ai gestori di PASSI tramite l'Assessorato Sanità, Salute e Politiche Sociali.</p>											
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Schede obiettivi

AREA PREVENZIONE									
OBIETTIVO REGIONALE: e) Attivare ed implementare il Registro Tumori.									
AZIONE: attivare ed implementare il Registro Tumori.									
OBIETTIVO	SITUAZIONE ATTUALE	ATTIVITA' PROGETTI DA ATTIVARE	CRITICITA'	RISORSE NECESSARIE	STRUTTURA RESPONSABILE	TEMPI DI ATTUAZIONE	ESISTONO LINEE GUIDA?	RISULTATI ATTESI	INDICATORI DI VERIFICA
Attivare ed implementare il Registro Tumori	Predisposto il progetto di fattibilità, è in corso la formazione degli operatori. Approvato il software per l'inserimento e l'archiviazione dei dati	- Attivazione dei flussi di dati in collaborazione con diverse strutture dipartimentali ed extradipartimentali (Medicina Legale, Direzione Sanitaria, Anatomia Patologica, ecc.) - Inserimento dei dati nell'archivio informatico	Forte dispendio di tempo nell'archiviazione della casistica degli anni progressi per la complessità nel reclutamento dei casi e la loro interpretazione	- Umane (personale medico e di supporto informatico) - n. 1 P.C. portatile	Igiene e Sanità Pubblica (Dr. S. Bongiorno) - Igiene degli alimenti e della nutrizione (Dr.ssa A.M. Covarino)	Entro l'anno 2008 (escluso l'accreditamento AIRTUM)	Si (AIRTUM - IARC)	Attivazione ed implementazione di un archivio nosologico dedicato.	Relazione di fine anno sullo stato del progetto

Schede obiettivi

AREA TERRITORIALE									
<p>OBIETTIVO REGIONALE: f) Definire specifici percorsi assistenziali, concordati con gli Specialisti Ospedalieri e i Medici della Medicina Primaria, al fine di mantenere tempi di attesa delle prime visite/primi accertamenti entro i limiti previsti a livello regionale e di contenere gli accessi impropri alle strutture di pronto soccorso.</p>									
AZIONE: Definizione di specifici percorsi assistenziali									
OBIETTIVO AZIENDALE	SITUAZIONE ATTUALE	ATTIVITA' PROGETTI DA ATTIVARE	CRITICITA'	RISORSE NECESSARIE	STRUTTURA RESPONSABILE	TEMPI DI ATTUAZIONE	ESISTONO LINEE GUIDA?	RISULTATI ATTESI	INDICATORI DI VERIFICA
<p>Valorizzare i percorsi di assistenziali quali strumenti di gestione clinica per definire, in accordo all'Evidence-Based Medicine (EBM) e nel contesto applicativo locale, il migliore processo assistenziale per rispondere a specifici bisogni di salute.</p>	<p>Esistono percorsi assistenziali condivisi tra specialisti e MMG limitatamente al diabete, scompenso cardiaco e ipertensione arteriosa</p>	<p>Condivisione di specifici percorsi assistenziali tra specialisti ospedalieri e Medici di Assistenza Primaria con particolare attenzione al miglioramento dei processi per ridurre la variabilità non necessaria e per aumentare la qualità dell'assistenza e del servizio offerti</p>	<p>Individuazione delle priorità secondo criteri organizzativi e clinici. Superamento della visione legata alla singola patologia a favore di un modello centrato sulla persona e i suoi bisogni. Organizzazione degli incontri multidisciplinari e multiprofessionali</p>	<p>Tempi e spazi da dedicare ad incontri interprofessionali per l'analisi delle priorità e la costruzione dei percorsi.</p>	<p>Direzione di Area Territoriale - Direzione di Area Ospedaliera</p>	<p>entro il 2008</p>	<p>EBM e linee guida specifiche delle singole comunità scientifiche</p>	<p>Predisposizione di specifici percorsi assistenziali con miglioramento dei processi di cura e mantenimento dei tempi di attesa entro i limiti regionali</p>	<p>Definizione e presentazione scritta di almeno un nuovo percorso assistenziale condiviso tra specialisti ospedalieri e Medici di assistenza Primaria.</p>

Schede obiettivi

AREA TERRITORIALE									
OBBIETTIVO REGIONALE: g) Elaborare un nuovo modello organizzativo per la gestione dell'assistenza primaria nelle strutture semiresidenziali e residenziali al fine di consolidare e migliorare le attività svolte nell'ambito della medicina di gruppo, in associazione, di struttura e in RSA, con particolare riferimento alla distinzione in tre livelli delle strutture destinate ad attività socio-assistenziali per anziani (azione 8, obiettivo 11°, PSBS 2006 – 2008).									
AZIONE: Elaborazione di un modello organizzativo									
OBIETTIVO AZIENDALE	SITUAZIONE ATTUALE	ATTIVITA' PROGETTI DA ATTIVARE	CRITICITA'	RISORSE NECESSARIE	STRUTTURA RESPONSABILE	TEMPI DI ATTUAZIONE	ESISTONO LINEE GUIDA?	RISULTATI ATTESI	INDICATORI DI VERIFICA
Ottimizzazione dell'utilizzo delle risorse mediche e delle relative forme associative nell'ambito dell'assistenza primaria al fine di garantire una efficace ed appropriata presa in carico degli utenti nelle strutture destinate ad attività socio-assistenziali per anziani e nelle RSA.	Recente individuazione della figura del "medico di struttura" come risultato degli accordi decentrati regionali secondo un modello organizzativo basato sul numero e sul bisogno clinico degli utenti.	Definire un modello organizzativo	Necessità di conciliare ed integrare personale appartenente ad amministrazioni diverse con le relative differenti problematiche contrattuali e appartenenti a profili professionali distinti.	Organizzazione di tavoli di confronto finalizzati alla definizione di idonei modelli organizzativi	Direzione di Area Territoriale - Distretti	Entro il 2008	NO	Miglioramento della presa in carico degli utenti nelle strutture destinate ad attività socio-assistenziali per anziani.	Definizione e presentazione scritta di un modello organizzativo finalizzato al miglioramento della presa in carico da parte delle risorse mediche degli utenti nelle strutture destinate ad attività socio-assistenziali e nelle RSA secondo standard definiti

8 - 26

Schede obiettivi

AREA TERRITORIALE									
<p>OBIETTIVO REGIONALE: h) Sviluppare ed estendere territorialmente il modello delle cure palliative su tutto il territorio della Valle d'Aosta ed avviare – una volta terminata la struttura – il servizio per malati terminali (Hospice) (azione 9, obiettivo 11°, PS BS 2006-2008).</p>									
<p>AZIONE: Sviluppo ed estensione delle cure palliative sul territorio e apertura dell'Hospice</p>									
OBIETTIVO AZIENDALE	SITUAZIONE ATTUALE	ATTIVITA' PROGETTI DA ATTIVARE	CRITICITA'	RISORSE NECESSARIE	STRUTTURA RESPONSABILE	TEMPI DI ATTUAZIONE	ESISTONO LINEE GUIDA?	RISULTATI ATTESI	INDICATORI DI VERIFICA
<p>Realizzazione di un "Sistema a Rete" per le cure palliative finalizzato all'integrazione degli interventi professionali e solidaristici offerti negli ambiti assistenziali domiciliari, ospedalieri e residenziali ed alla implementazione di una loro adeguata offerta su tutto il territorio regionale</p>	<p>E' attivo il modello organizzativo che mira ad integrare fra di loro le risorse di assistenza primaria del territorio, presenti a livello distrettuale e le competenze specialistiche presenti nella USL della Valle d'Aosta, in particolare quelle della UB, Oncologia, della SS Cure Palliative e della SSD Terapia del Dolore intra ed extraospedaliero, per la erogazione dell'assistenza domiciliare palliativa secondo il modello generale dell'ADI</p>	<p>Definizione del modello organizzativo di funzionamento dell'Hospice - A livello territoriale e dell'Hospice formazione del personale assistenziale, con particolare riferimento alla formazione sul campo. - Organizzazione di una forma di "disponibilità" telefonica diurna finalizzata al contatto / consulenza a favore degli operatori del territorio, compresi i medici di assistenza primaria, da parte della SS Cure Palliative</p>	<p>Difficoltà di reperimento di risorse di personale adeguatamente formato da dedicare all'assistenza domiciliare ed all'Hospice. - Necessità di conciliare i carichi di lavoro aggiuntivi con le attività già esistenti a livello territoriale. - Adeguato coinvolgimento dei Medici di Assistenza Primaria.</p>	<p>Personale sanitario e di assistenza dedicato alla "rete" (compresa la struttura Hospice e i servizi sul territorio)</p>	<p>DAT - SC Oncologia - Distretti</p>	<p>Avvio della Struttura Hospice entro il 2008</p>	<p>L.39 del 26/2/99 - "Programma Nazionale per la realizzazione di strutture per le cure palliative" DM 28/2/99 - DPCM 20/1/2000 - Accordo 31/1/2002 sulle modalità di erogazione dei fondi relativi alla L39/99.</p>	<p>Realizzazione della "rete dei servizi" per le cure palliative con apertura dell'Hospice ed estensione delle cure palliative territoriali.</p>	<p>Apertura dell'Hospice ed aumento dei casi di cure palliative domiciliari rispetto all'anno precedente</p>

9 - 26

Schede obiettivi

AREA TERRITORIALE									
OBBIETTIVO REGIONALE: i) Proseguire l'attività di farmacovigilanza, con particolare attenzione alla definizione di progetti di farmacovigilanza attiva, eventualmente anche interregionali, come previsto dalla normativa nazionale e dalle determinazioni dell'Agenzia Italiana del Farmaco (obiettivo 9° PSBS 2006 – 2008).									
AZIONE:									
OBBIETTIVO AZIENDALE	SITUAZIONE ATTUALE	ATTIVITA' PROGETTI DA ATTIVARE	CRITICITA'	RISORSE NECESSARIE	STRUTTURA RESPONSABILE	TEMPI DI ATTUAZIONE	ESISTONO LINEE GUIDA?	RISULTATI ATTESI	INDICATORI DI VERIFICA
Proseguire l'attività di farmacovigilanza, con particolare riferimento alla definizione di progetti di farmacovigilanza attiva, eventualmente anche interregionali, come previsto dalla normativa nazionale e dalle determinazioni dell'AIFA	Si sono conclusi i progetti Regionali di FV del biennio 2005/2006 sul clopidogrel e sui farmaci IPP	Stipula della Convenzione Alfa per il Progetto di FV dal Titolo: "Monitoraggio dell'impiego dei farmaci antipertensivi nel contesto delle strategie di riduzione del rischio cardiovascolare nella Regione autonoma Valle d'Aosta e valutazione di interventi volti ad ottimizzare le prescrizioni"	Carenza di personale; difficoltà nell'interfaccia MMG/specialisti e nella condivisione delle raccomandazioni aziendali di indirizzo prescrittivo sugli antipertensivi	Risorse professionali e sistemi informativi idonei a rendere possibile il controllo delle prescrizioni	Direzione Area Territoriale e SC Farmacia	Biennio 2008/2009	NO	Monitoraggio dell'impiego dei degli antipertensivi nell'ambito del territorio regionale	Relazione sullo stato di avanzamento del progetto al 31.12.2008 con indicazione rispetto ai risultati conseguiti grazie al progetto di FV

10 - 26

Schede obiettivi

AREA TERRITORIALE

OBIETTIVO REGIONALE: j) Predisporre una cartella clinica unica degli utenti delle microcomunità della regione a valenza assistenziale, infermieristico/riabilitativa e clinica.

AZIONE: predisposizione di una Cartella clinica unica degli utenti delle Microcomunità

OBIETTIVO AZIENDALE	SITUAZIONE ATTUALE	ATTIVITA' PROGETTI DA ATTIVARE	CRITICITA'	RISORSE NECESSARIE	STRUTTURA RESPONSABILE	TEMPI DI ATTUAZIONE	ESISTONO LINEE GUIDA?	RISULTATI ATTESI	INDICATORI DI VERIFICA
Migliorare la comunicazione all'interno delle strutture socioassistenziali residenziali per anziani tra le diverse professionalità ivi presenti e, all'esterno, tra la strutture stesse e le altre componenti della rete dei servizi per anziani, comprese le strutture del servizio sanitario regionale.	Esiste una cartella clinica modulare con aree di miglioramento possibile per quanto riguarda gli aspetti dell'integrazione professionale.	Istituzione di un tavolo di confronto finalizzato all'analisi delle aree di miglioramento ed alle relative soluzioni da adottare.	Necessità di conciliare ed integrare personale appartenente ad amministrazioni diverse con le relative problematiche contrattuali e appartenenti a profili professionali distinti.	Organizzazione di tavoli di confronto finalizzati alla definizione del nuovo documento	DAT - Distretti	Entro il 2008.	NO	Definizione di una nuova cartella clinica unica per gli utenti delle Microcomunità che rappresenti il documento clinico di riferimento da utilizzare in tutti gli eventuali accessi presso strutture sanitarie.	Utilizzo del nuovo modello di cartella clinica

Schede obiettivi

AREA TERRITORIALE

OBIETTIVO REGIONALE: k) Approvare un protocollo operativo tra la S.C. Ser.T. e la S.C. di Psichiatria per l'intervento congiunto in caso di pazienti con doppia diagnosi psichiatrica.

AZIONE: Predisposizione di un protocollo operativo tra la S.C. Ser.T. e la S.C. Psichiatria per la gestione degli utenti con doppia diagnosi

OBIETTIVO AZIENDALE	SITUAZIONE ATTUALE	ATTIVITA' PROGETTI DA ATTIVARE	CRITICITA'	RISORSE NECESSARIE	STRUTTURA RESPONSABILE	TEMPI DI ATTUAZIONE	ESISTONO LINEE GUIDA?	RISULTATI ATTESI	INDICATORI DI VERIFICA
Approvazione di un protocollo operativo tra la S.C. Ser.T. e la S.C. Psichiatria per la gestione degli utenti con doppia diagnosi	Esistenza di un protocollo operativo ancora parziale e sperimentale interno al DSM fra S.C. Ser.T. e S.C. Psichiatria per la gestione degli utenti con doppia diagnosi, non ufficializzato	A. Costituzione di un gruppo di lavoro misto Ser.T. - Psichiatria B. Ricerca e studio di documentazione specifica su esperienze già esistenti e di linee guida C. Elaborazione di una prima bozza di protocollo D. Condivisione della bozza di protocollo con le équipe delle due Strutture E. Sperimentazione della bozza di protocollo condivisa, prima della stesura finale F. Stesura finale del protocollo operativo	1. Definizione e condivisione del concetto di doppia diagnosi 2. Gestione delle emergenze	nessuna risorsa aggiuntiva	Dipartimento Salute Mentale	A. 29/02/08 B. 31/03/08 C. 30/04/08 D. 31/05/08 E. 31/10/08 F. 31/12/08	Sì, anche sotto forma di protocolli, deliberazioni regionali, ecc.	A. Costituzione gruppo di lavoro B. Ricepimento e studio di linee guida e documenti C. Stesura bozza di protocollo D. Condivisione della bozza E. Effettuazione della sperimentazione F. Stesura protocollo definitivo	A. Presenza di verbale B. Possesso dei documenti C. Presenza di documenti D. Presenza di verbali E. Registrazione ed elaborazione dati F. Presenza documento

Schede obiettivi

AREA DEGENZA

OBIETTIVO REGIONALE: I) Mantenere i tempi di attesa definiti dal Programma regionale per il contenimento delle liste di attesa ed, in particolare, per i pazienti in lista di attesa per:
a) un intervento chirurgico;
b) prime visite/ primi accertamenti, anche attraverso la definizione di percorsi assistenziali concordati anche con i Medici di Medicina Primaria e gli Specialisti;
c) urgenza differibile entro le 72 h, anche attraverso la definizione ed implementazione, ove non previsti, di spazi ambulatoriali dedicati;

AZIONE: implementazione di azioni e progetti finalizzati al contenimento dei tempi di attesa

OBIETTIVO AZIENDALE	SITUAZIONE ATTUALE	ATTIVITA' PROGETTI DA ATTIVARE	CRITICITA'	RISORSE NECESSARIE	STRUTTURA RESPONSABILE	TEMPI DI ATTUAZIONE	ESISTONO LINEE GUIDA?	RISULTATI ATTESI	INDICATORI DI VERIFICA
Mantenimento dei tempi di attesa degli interventi chirurgici entro i limiti definiti dalla regione	Attualmente la % di interventi effettuati oltre i limiti definiti a livello regionale per classe di priorità si attesta al disotto del 5%	Riorganizzazione delle sale operatorie con riassegnazione di sedute al fine di razionalizzare l'utilizzo anche in funzione del trasferimento dell'ORL da Beauregard a Viale Ginevra	Disponibilità strumenti e personale di sala	Risorse esistenti	Dipartimento di anestesia Direzione Area Ospedaliera	Entro 31-12-2008	Deliberazione della Giunta Regionale n. 140, 25/01/08	Tempi di attesa per ogni classe di priorità degli interventi <= limiti regionali	Numero interventi fuori limite inferiore al 10% del totale degli interventi per ogni classe di priorità
Mantenimento, dei tempi di attesa delle prime visite/primi accertamenti entro i limiti regionali	Attualmente gli accertamenti strumentali sono entro i limiti; il 7% delle prime visite sono oltre i 30 giorni	Definizione di percorsi assistenziali concordati con MMG e Specialisti ambulatoriali	Gestire attività coordinata tra MMG e specialisti ospedalieri	Risorse esistenti	Direzione Area territoriale Direzione Area Ospedaliera	2008	Deliberazione della Giunta Regionale n. 140, 25/01/08	Tempi di attesa per ogni prima visita/accertamento <= limiti regionali	Numero prime visite/accertamenti inferiori al 5% del totale delle prime visite/accertamenti
Attivazione di percorsi dedicati all'urgenza differibile per tutte le strutture che garantiscono i tempi di attesa entro i limiti regionali	Non tutte le specialità hanno definito un percorso per l'urgenza differibile	Definizione di un modello organizzativo e individuazione di spazi per la risposta all'"urgenza differita" per singola specialità	Carenza di spazi adeguati, definizione condivisa con MMG, specialisti di urgenza differita	Locali, arredi, attrezzature	Direzione Area Ospedaliera	2008	Deliberazione della Giunta Regionale n. 140, 25/01/08	Attivazione ambulatori e tempi di attesa dell'urgenza differibile <= limiti regionali	Presenza prospetto con orari dedicati e numero urgenti differibili fuori limite inferiore al 10% del totale urgenti differibili

Schede obiettivi

AREA DEGENZA									
OBBIETTIVO REGIONALE: m) Migliorare i tempi di risposta ai bisogni chirurgici di tipo oncologico e della qualità della risposta ai bisogni assistenziali del malato oncologico nell'ambito della rete oncologica.									
AZIONE: realizzazione di interventi organizzativi finalizzati al miglioramento della risposta ai bisogni di pazienti oncologici									
OBBIETTIVO AZIENDALE	SITUAZIONE ATTUALE	ATTIVITA' PROGETTI DA ATTIVARE	CRITICITA'	RISORSE NECESSARIE	STRUTTURA RESPONSABILE	TEMPI DI ATTUAZIONE	ESISTONO LINEE GUIDA?	RISULTATI ATTESI	INDICATORI DI VERIFICA
Miglioramento dei tempi di attesa per intervento chirurgico oncologico	Attualmente la risposta ai bisogni chirurgici di tipo oncologico viene fornita con tempi che nella maggior parte delle specialità si mantiene al di sotto dei 30 giorni di attesa. Alcune criticità permangono nelle risposte a carico di chirurgia generale, urologia e ORL anche in considerazione della particolarità dei percorsi, che in molti casi prevedono trattamenti di chemio o radioterapia adiuvanti preoperatori che fanno slittare i tempi di intervento	Riorganizzazione dell'attività operatoria con riassegnazione di sedute operatorie; ridefinizione della modalità di registrazione dei tempi di attesa con inserimento di lista di attesa di tipo medico	Disponibilità di sedute operatorie sufficienti a coprire il fabbisogno; trasferimento del reparto di ORL presso il presidio di Viale Ginevra	Risorse esistenti	Direzione area ospedaliera	Entro il 2008	Deliberazione della Giunta Regionale n. 140 25/01/08	Tempi di attesa per intervento chirurgico oncologico anno 2009 < tempi di attesa per intervento chirurgico oncologico anno 2007	Tempi di attesa
Sviluppo ed estensione territoriale del modello delle cure palliative su tutto il territorio della Valle d'Aosta ed avviare - una volta terminata la struttura - il servizio per malati terminali (Hospice)	Attualmente il modello delle cure palliative non è sufficientemente sviluppato e diffuso su tutto il territorio regionale; è stata attivata la possibilità di fare ricorso a ricoveri in struttura per malati terminali ma non sufficiente a rispondere ai bisogni	Apertura Hospice	Tempi di completamento della struttura	Risorse esistenti	Direzione area territoriale, SC Oncologia	Entro il 2008	Deliberazione del Direttore generale Azienda USL Valle d'Aosta n. 2208 del 04/12/06: Adozione modello organizzativo sperimentale denominato Cure Palliative	Predisposizione di modelli organizzativi e apertura dell'Hospice	Numero pazienti inseriti in struttura
Riorganizzazione ed estensione attività dei GIC	Sono attivati i GIC soltanto per K mammella e K colon retto	Definizione di nuovo modello organizzativo dei GIC e attivazione 3 nuovi GIC		Risorse esistenti	SC Oncologia	entro 2008		Formalizzazione nuovi GIC e formalizzazione modello organizzativo	Delibera di attivazione e regolamento di funzionamento GIC

Schede obiettivi

AREA DEGENZA									
OBIETTIVO REGIONALE: n) Proseguire lo sviluppo e l'applicazione del piano di contenimento del rischio clinico.									
AZIONE: Avviare la sperimentazione dello strumento PSAT (Patient Security Assessment Tool) e l'Incident Reporting (I.R.)									
OBIETTIVO AZIENDALE	SITUAZIONE ATTUALE	ATTIVITA' PROGETTI DA ATTIVARE	CRITICITA'	RISORSE NECESSARIE	STRUTTURA RESPONSABILE	TEMPI DI ATTUAZIONE	ESISTONO LINEE GUIDA?	RISULTATI ATTESI	INDICATORI DI VERIFICA
Proseguire l'attività di contenimento del rischio clinico nelle attività sanitarie	Nel 2007 si è sviluppato il piano di contenimento del rischio clinico nelle attività sanitarie a conclusione del piano formativo iniziato nel 2005; ora devono prevedersi sia il consolidamento sia l'affinamento delle metodiche e dei progetti.	Avviare la sperimentazione dello strumento PSAT (Patient Security Assessment Tool); Avviare l'Incident Reporting (I.R.)	Adeguare lo PSAT al nostro contesto ed all'evoluzione delle indicazioni nazionali; superare le difficoltà culturali relative all'I.R.	Acquisizione licenza PSAT; definizione del modello di incident reporting	Ufficio Qualità, Direzione Sanitaria Aziendale	Per lo Psat il 31 maggio 2008; per l'incident reporting il 31 luglio 2008	Per l'I.R. si: ministeriali e regionali.	Definizione dell'indice di rischio e attivazione dell'I.R.	Presentazione di relazione sull'indice di rischio entro il 31 maggio 08; presentazione di relazione su I.R. con primi risultati entro il 31 dicembre 2008

Schede obiettivi

AREA DEGENZA									
OBIETTIVO REGIONALE o) Recuperare progressivamente, sia a livello ospedaliero che territoriale, tutti i crediti nei confronti dei cittadini esteri, riorganizzando il sistema anche secondo le disposizioni ministeriali.									
AZIONE: Organizzare l'attività di recupero dei crediti e ridurre il volume ed i tempi per il recupero									
OBIETTIVO AZIENDALE	SITUAZIONE ATTUALE	ATTIVITÀ PROGETTATE DA ATTIVARE	CRITICITÀ	RISORSE NECESSARIE	STRUTTURA RESPONSABILE	TEMPI DI ATTUAZIONE	ESISTONO LINEE GUIDA?	RISULTATI ATTESI	INDICATORI DI VERIFICA
Ridurre il tasso di rotazione dei crediti verso privati	Il tasso di rotazione dei crediti verso cittadini stranieri risulta superiore al tasso medio aziendale	Revisione dei processi amministrativi per l'esazione dei crediti verso cittadini stranieri	Sono applicati procedimenti amministrativi desueti e scarsamente integrati fra l'area ospedaliera e quella territoriale. Si riscontra l'assenza di personale amministrativo nelle sedi di pronto soccorso.	Quattro unità di personale amministrativo ed un tecnico informatico	Direzione amministrativa, Uffici amministrativi di Area ospedaliera e di Area territoriale	Anno 2008	Normativa statale e regionale vigente in materia	Segnalazione di tutte le prestazioni sanitarie erogate nei confronti di cittadini stranieri, come da normativa vigente, al fine di consentire il recupero di tutti i crediti	Presentazione di una relazione sulla revisione dei processi amministrativi per l'esazione dei crediti verso cittadini stranieri specificando quali tipologie di prestazione vengono recuperate

Schede obiettivi

AREA TECNICO-AMMINISTRATIVA									
OBBIETTIVO REGIONALE p) Attuare il piano triennale di edilizia sanitaria: avvio opera di ristrutturazione laboratorio analisi cliniche, avvio opera nuova sede Dipartimento prevenzione ed avvio interventi UTIC Radioterapia (azione 3, ob. 28 PSB 2006-2008 e azione 4, obiettivo 3, PSB 2006-2008).									
AZIONE: Attuare il piano triennale di edilizia sanitaria: avvio opera di ristrutturazione laboratorio analisi cliniche, avvio opera nuova sede Dipartimento prevenzione ed avvio interventi UTIC Radioterapia (azione 3, ob. 28 PSB 2006-2008 e azione 4, obiettivo 3, PSB 2006-2008)									
OBBIETTIVO AZIENDALE	SITUAZIONE ATTUALE	ATTIVITA' PROGETTI DA ATTIVARE	CRITICITA'	RISORSE NECESSARIE	STRUTTURA RESPONSABILE	TEMPI DI ATTUAZIONE	ESISTONO LINEE GUIDA?	RISULTATI ATTESI	INDICATORI DI VERIFICA
Avviare gara di appalto per la sistemazione interna dell'immobile destinato alla nuova sede del Dipartimento, ad avvenuta consegna da parte della Regione	Si è in attesa di ottenere la consegna dell'immobile di recente acquisizione da parte della Regione	Sulla base della progettazione già predisposta, redigere il capitolato tecnico amministrativo ed i documenti necessari all'indizione della gara	Tempistica	Stanziamiento in conto capitale disponibile	Dipartimento tecnico	2008	NO	Avvio della gara	Deliberazione di indizione della gara nel rispetto della tempistica di completamento dei lavori prevista dal comodato d'uso gratuito del bene
Ultimare la progettazione esecutiva di ristrutturazione del laboratorio analisi cliniche e avvio gara d'appalto	E' in fase di completamento la progettazione esecutiva per la ristrutturazione laboratorio analisi	Completare la progettazione esecutiva ed avviare la gara	Tempistica ristretta	Stanziamiento in conto capitale disponibile	Dipartimento tecnico	2008	NO	Progettazione completa ed avvio della gara	Approvazione del progetto esecutivo ed indizione gara

17 - 26

Schede obiettivi

Completare la progettazione. Ad avvenuta consegna dell'area da parte della Regione, redigere un piano che indichi le funzioni da collocare nelle aree libere	Non ancora consegnato il cantiere	Terminare il progetto della nuova UTIC e definire con la direzione sanitaria le funzioni da ricollocare	Spazi	Sstanzamenti esistenti	Dipartimento tecnico	2008	NO	Completamento progetto e piano di ricollocazione	Presentazione del progetto e del piano all'Assessorato Sanità, Salute e Politiche Sociali
--	-----------------------------------	---	-------	------------------------	----------------------	------	----	--	---

Schede obiettivi

AREA TECNICO-AMMINISTRATIVA									
OBIETTIVO REGIONALE: q) Monitorare le attività dei Medici di medicina generale contenute nell'accordo regionale approvato con deliberazione della Giunta regionale 1451 del 19 maggio 2006 secondo apposito schema predisposto dall'Assessorato sanità, salute e politiche sociali.									
AZIONE: Sostenere il processo di monitoraggio degli obiettivi e delle attività dei medici di medicina generale (MMG) e dei pediatri di libera scelta (PLS)									
OBIETTIVO AZIENDALE	SITUAZIONE ATTUALE	ATTIVITA' PROGETTI DA ATTIVARE	CRITICITA'	RISORSE NECESSARIE	STRUTTURA RESPONSABILE	TEMPI DI ATTUAZIONE	ESISTONO LINEE GUIDA?	RISULTATI ATTESI	INDICATORI DI VERIFICA
Monitorare le attività dei Medici di medicina generale contenute nell'accordo regionale approvato con deliberazione della Giunta regionale 1451 del 19 maggio 2006, al fine di conseguire il miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia dell'assistenza primaria	L'azienda USL ha già posto in essere sistemi di monitoraggio sull'attività prescrittiva dei MMG e dei PLS	Adeguare il sistema di monitoraggio aziendale al modello regionale	Manca il modello regionale di riferimento	Nessuna	Direzione sanitaria, Direzione amministrativa, Direzione di Area territoriale, Dipartimento tecnico, SC Farmacia	Anno 2008	NO	Sviluppare il nuovo sistema di monitoraggio secondo il modello regionale	Invio del monitoraggio alla competente struttura dell'Assessorato sanità salute e politiche sociali del monitoraggio dei MMG secondo il modello regionale

Schede obiettivi

AREA TECNICO-AMMINISTRATIVA									
OBIETTIVO REGIONALE: r) Realizzare interventi innovativi di sviluppo del sistema informativo aziendale che comportino l'estensione della cartella clinica elettronica in area ospedaliera (azione 4, obiettivo 26 B PSB 2006-2008).									
AZIONE: Introdurre progressivamente l'uso della cartella clinica elettronica in sostituzione di quella cartacea									
OBIETTIVO AZIENDALE	SITUAZIONE ATTUALE	ATTIVITA' PROGETTI DA ATTIVARE	CRITICITA'	RISORSE NECESSARIE	STRUTTURA RESPONSABILE	TEMPI DI ATTUAZIONE	ESISTONO LINEE GUIDA?	RISULTATI ATTESI	INDICATORI DI VERIFICA
Attuare la piena migrazione della cartella clinica dal supporto cartaceo a quello digitale	E' stato creato un prototipo su piattaforma Medtrak in fase di prima sperimentazione in due strutture sanitarie ospedaliere	Si tratta di superare la fase sperimentale per la piena e progressiva applicazione in tutte le strutture sanitarie ospedaliere interessate	E' necessario superare le difficoltà di connessione all'interno dei presidi ospedalieri mediante l'attivazione di una rete telematica wireless abbinata a quella su cavo	Nessuna	Direzione sanitaria, Direzione Amministrativa Dipartimento tecnico, Dipartimento economico-finanziario	Anno 2008	La normativa vigente in materia di redazione e di tenuta della documentazione clinica e la normativa vigente in materia di riservatezza dei dati personali e sensibili	Superamento della gestione su carta della cartella clinica e piena integrazione della stessa con i sistemi informativi sanitari e amministrativi aziendali	Effettuare la sperimentazione in almeno tre dipartimenti sanitari e relazionare l'Assessorato Sanità, Salute e Politiche Sociali sugli esiti della stessa

Schede obiettivi

AREA TECNICO-AMMINISTRATIVA									
OBIETTIVO REGIONALE: s) Sviluppare interventi di realizzazione di infrastrutture telematiche ad alta velocità, anche nel settore dell'assistenza sanitaria e adeguamento dei sistemi informativi aziendali ai tracciati record individuati a livello nazionale in attuazione dei progetti mattoni in corso di entrata a regime (azione 1, obiettivo 26°, PSBS 2006-2008).									
AZIONE: Migliorare i sistemi di connettività e, contestualmente, i sistemi informativi aziendali									
OBIETTIVO AZIENDALE	SITUAZIONE ATTUALE	ATTIVITA' PROGETTI DA ATTIVARE	CRITICITA'	RISORSE NECESSARIE	STRUTTURA RESPONSABILE	TEMPI DI ATTUAZIONE	ESISTONO LINEE GUIDA?	RISULTATI ATTESI	INDICATORI DI VERIFICA
Migliorare i servizi di connettività tra le sedi sanitarie ospedaliere e territoriali e quelle amministrative	L'Azienda USL ha aderito al sistema pubblico di connettività (SPC), mediante il CNIPA, ed al progetto regionale PARTOUT	Attuare i piani di connettività previsti nel contratto stipulato	I principali limiti derivano dai vincoli di carattere tecnico e logistico imposti da soggetti terzi proprietari delle sedi territoriali condotte dall'Azienda USL	Nessuna	Direzione amministrativa, Dipartimento tecnico	Anno 2008	NO	Ampliare la banda di connessione delle sedi sanitarie ospedaliere e territoriali e di quelle amministrative	Presentazione di una relazione sul miglioramento della connettività delle sedi sanitarie ospedaliere e territoriali e di quelle amministrative
Adeguare i sistemi informativi aziendali ai tracciati record individuati a livello nazionale in attuazione dei progetti mattoni in corso di entrata a regime	L'Azienda USL ha avviato le procedure necessarie per adeguare i sistemi informativi alle prescrizioni della normativa statale e regionale vigente in materia	Da definire in relazione ai sistemi informativi da adeguare	I sistemi informativi richiedono tempi lunghi per la messa a regime ed i collaudi. La modificazione dei sistemi informativi aziendali richiede interventi sulla formazione del personale aziendale. La Regione deve esplicitare i tracciati da modificare e le relative modalità di trasmissione.	Investimenti di manutenzione innovativa sui sistemi informativi	Direzione sanitaria, Uffici amministrativi di Area, Dipartimento tecnico	Anno 2008	NO	Conformare i sistemi informativi aziendali alla normativa vigente in materia	Attivare i flussi informativi in attuazione alle disposizioni ministeriali ed agli accordi a livello regionale e presentare una relazione sulle attività svolte

Schede obiettivi

AREA TECNICO-AMMINISTRATIVA									
OBIETTIVO REGIONALE: t) realizzare le attività previste dalle disposizioni nazionali e regionali per la piena attuazione della libera professione intramuraria ivi compresa la realizzazione dei posti letto per le degenze di cui alla deliberazione della Giunta regionale n. 3080 del 7.11.2007									
AZIONE: realizzazione degli spazi aziendali per la libera professione in ambito ospedaliero e territoriale									
OBIETTIVO AZIENDALE	SITUAZIONE ATTUALE	ATTIVITA' PROGETTI DA ATTIVARE	CRITICITA'	RISORSE NECESSARIE	STRUTTURA RESPONSABILE	TEMPI DI ATTUAZIONE	ESISTONO LINEE GUIDA?	RISULTATI ATTESI	INDICATORI DI VERIFICA
Realizzare una camera a pagamento per ciascun dipartimento di progetto per la parte ambulatoriale in applicazione della circolare interpretativa del Ministero della salute n. 27235 del 31 dicembre 2007	Attualmente esiste solo una camera con le caratteristiche previste	Ristrutturazione di ulteriori stanze; revisione del progetto relativo alla parte ambulatoriale	Tempistica	Stanziamiento da valutare sulla base della revisione del progetto	Dipartimento tecnico	2008	SI	Realizzare ulteriori stanze per le degenze a pagamento revisione del progetto per le funzioni ambulatoriali	Consegna stanze di degenza; approvazione del progetto revisionato; applicazione della legge 120/2007 rispetto all'organizzazione dell'attività in libera professione intramuraria

Schede obiettivi

OBBIETTIVO PRIORITARIO 1: Attuare nei termini previsti i progetti e gli obiettivi indicati nel piano di attuazione del Protocollo di intesa RAVA/Telecom per l'abbattimento del digital divide.									
AZIONE: avvio e messa a regime dei progetti finanziati con deliberazione della Giunta regionale n. 3842 del 27.12.2007									
OBBIETTIVO AZIENDALE	SITUAZIONE ATTUALE	ATTIVITA' PROGETTI DA ATTIVARE	CRITICITA'	RISORSE NECESSARIE	STRUTTURA RESPONSABILE	TEMPI DI ATTUAZIONE	ESISTONO LINEE GUIDA?	RISULTATI ATTESI	INDICATORI DI VERIFICA
Avvio del progetto denominato Teleassistenza	Attualmente non esistono attività riconducibili a questo obiettivo	Predisporre studio di fattibilità e, a seguire, progetto esecutivo per poi proseguire, nel 2009, all'attività di test e di messa in produzione	Individuazione del target di utenza di riferimento; potenzialità delle rete; criticità organizzative della struttura di Pronto soccorso	Risorse stanziare con DGR 3842/2007	SC.MCUA	Nel 2008 prima fase	NO	Progettazione esecutiva per avvio della fase di test	Documento contenente il progetto esecutivo.
Avvio del progetto denominato "Accesso alla cartella radiologica"	Sistema RIS PACS attivo	Avvio test e messa in produzione dell'accesso alla cartella radiologica	Potenzialità della rete	Risorse stanziare con DGR 3842/2007	SC Radiologia	Nel 2008 avvio dei test ed ingresso in produzione	SI, società scientifiche	Ingresso in produzione	Report finale del progetto.
Avvio del progetto denominato "Trasmissione immagini video/telepresenza"	Attualmente non esistono elementi riconducibili a tale nuovo progetto	Predisposizione di studio di fattibilità e successivamente di progettazione esecutiva	Potenzialità della rete	Risorse stanziare con DGR 3842/2007	SC Rianimazione e DEA	Nel 2008 studio di fattibilità e progetto esecutivo	NO	Progetto esecutivo per avvio nel 2009	Progetto esecutivo

Schede obiettivi

<p>OBBIETTIVO PRIORITARIO: 2. Prosecuzione dell'attività di accreditamento: predisposizione della relazione annuale prevista dalla legge regionale n. 5/2000 e successive modificazioni e presentazione della documentazione completa prevista per l'autorizzazione e l'accreditamento delle strutture e delle attività dipartimentali e territoriali aziendali (azione 4, obiettivo 25B, PSB 2006-2008).</p>									
<p>AZIONE: predisposizioni della relazione annuale ed aggiornamento della documentazione per l'accreditamento successivo</p>									
OBBIETTIVO AZIENDALE	SITUAZIONE ATTUALE	ATTIVITA' PROGETTI DA ATTIVARE	CRITICITA'	RISORSE NECESSARIE	STRUTTURA RESPONSABILE	TEMPI DI ATTUAZIONE	ESISTONO LINEE GUIDA?	RISULTATI ATTESI	INDICATORI DI VERIFICA
Redazione Relazione Annuale 2007	Redatta la relazione 2006 nel secondo semestre 2007	Più rapido consolidamento dei dati di attività e loro valutazione	Consolidamento dati attività	Nessuna	Direzioni di Area, Direzione Strategica	giu-08	No	Presentazione relazione entro il primo semestre	Invio all'Assessorato della relazione 2007 entro il 30 giugno 2008
Aggiornamento della documentazione accreditamento	Domanda di accreditamento presentata per tutte le strutture sanitarie aziendali; in corso contrattazione di budget per aggiornamento semestrale della documentazione	Nessuno	Nessuna	Nessuna	Direzione di Struttura Complessa, Direzione di Area	giugno 2008 ; dicembre 2008	Si, regionali	Presentazione relazioni entro il primo e secondo semestre	Presentazione della relazione stato 2007 entro il 30 giugno 2008; Presentazione della relazione stato 1° semestre 2008 entro il 31 dicembre 2008; completare le istanze di autorizzazione ed accreditamento per i dipartimenti ed alcune attività territoriali entro il 2008.

Schede obiettivi

OBBIETTIVO PRIORITARIO: 3. Structurare l'attività di Cardiologia Interventistica con il relativo parziale recupero della mobilità passiva.									
AZIONE: avviare l'attività di Cardiologia interventistica									
OBBIETTIVO AZIENDALE	SITUAZIONE ATTUALE	ATTIVITA' PROGETTI DA ATTIVARE	CRITICITA'	RISORSE NECESSARIE	STRUTTURA RESPONSABILE	TEMPI DI ATTUAZIONE	ESISTONO LINEE GUIDA?	RISULTATI ATTESI	INDICATORI DI VERIFICA
Avvio dell'attività di Cardiologia Interventistica in Valle d'Aosta	Sia l'elezione, sia l'urgenza vengono inviate in strutture extraregionali	Ampliamento delle attività svolte dalla S.C. Cardiologia tramite acquisizione di idonee professionalità mediche, formazione del personale in servizio, ampliamento dei tempi di utilizzo della sala interventistica	Reperimento professionalità tramite mobilità sanitaria e relativi tempi amministrativi, stipula convenzioni con Aso per supporto specialistico e per formazione.	3 risorse mediche 2 risorse infermieristiche e 4 di supporto	S.C. Cardiologia, S.C. Radiologia, Direzioni Sanitarie Ospedaliera ed Aziendale	Entro 15 maggio avvio attività in elezione; entro 31 luglio avvio attività in urgenza	Si sia a livello regionale in altre realtà, sia a livello di Società Scientifiche	Avvio attività e miglioramento dei tempi di risposta e del disagio per gli utenti dovuti ai lunghi spostamenti per effettuare gli interventi in elezione. Aumento della spesa LEA regionale e contemporanea diminuzione della mobilità passiva 2008	Avvio attività in elezione: entro 15 maggio 2008 (Presentazione relazione entro 31 maggio 2008) Avvio attività in urgenza: entro 31 luglio 2008 (Presentazione relazione entro 30 settembre 2008)

Schede obiettivi

OBBIETTIVO PRIORITARIO: 4. Realizzare il piano assunzioni 2008 con inquadramento alla data del 31.12.2008 del personale a tempo indeterminato nella misura non inferiore al 90% delle unità di personale autorizzate nell'Accordo di programma 2008.									
AZIONE: predisporre e realizzare il piano delle assunzioni a tempo indeterminato per l'anno 2008									
OBBIETTIVO AZIENDALE	SITUAZIONE ATTUALE	ATTIVITA' PROGETTI DA ATTIVARE	CRITICITA'	RISORSE NECESSARIE	STRUTTURA RESPONSABILE	TEMPI DI ATTUAZIONE	ESISTONO LINEE GUIDA?	RISULTATI ATTESI	INDICATORI DI VERIFICA
Realizzare il piano assunzioni 2008 con inquadramento alla data del 31.12.2008 del personale a tempo indeterminato nella misura non inferiore al 90% delle unità di personale autorizzate nell'Accordo di programma 2008.	L'Azienda USL deve concludere il piano dei concorsi previsti per l'anno 2007 ed avviare quello per il 2008.	Redigere un piano dei concorsi per l'anno 2008 e attuare le procedure	Numerose procedure concorsuali pubbliche da avviare in relazione al personale a ciò preposto. Rischio di contenziosi.	Nessuna	Direzione strategica, Dipartimento giuridico-organizzativo	Anno 2008	Normativa vigente in materia di concorsi pubblici, normativa statale e regionale in materia di stabilizzazione del personale precario	Riduzione del contingente di personale aziendale con contratto di lavoro "precario" e soddisfacimento dei fabbisogni di personale emergenti	Numero personale assunto in ruolo alla data del 31.12.2008 in misura non inferiore al 90% del piano assunzioni previsto dal presente accordo di programma

INDICE ALLEGATI

1	Piano aggiornamento del personale – Deliberazione del Direttore generale n. 642/2008
2	Spesa per il personale 2007 con confronto su 2006
3	Piano per i concorsi e per le assunzioni per l'anno 2008
4-5- 6-7-8	Mappatura dei fabbisogni di personale dipendente per profili e per struttura aziendale
9	Piano per l'utilizzo dei fondi integrativi – Fondo LPA – Deliberazione del Direttore Generale n. 639/2008
10	Mappatura del personale dipendente cessato 2007 o cessando 2008
11	Piano per l'utilizzo dei fondi integrativi – Fondo Braghetto
12	Mappatura del personale con contratto atipico e interinale
13	Mappatura dei servizi esternalizzati con utilizzo di personale
14	Definizione del monte ore di cui all'Accordo Contrattuale Nazionale del 23 marzo 2005
15	Situazione posti letto ospedalieri al 31.12.2007
16	Definizione della spesa sanitaria per volumi
17	Elenco delle strutture socio-sanitarie accreditate con accordo contrattuale attivo
18	Piano per le manutenzioni straordinarie di edilizia sanitaria
19	Piano per le acquisizioni o le sostituzioni di apparecchiature tecnologiche
20	Piano per gli investimenti nel sistema informatico

Azienda Regionale Sanitaria USL della Valle d'Aosta
Agence Régionale Sanitaire USL de la Vallée d'Aoste
Codice Regione 020 – Codice U.S.L. 101



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Struttura/Ufficio proponente : O.S.R.U. - UFFICIO
FORMAZIONE CDC 1107100

Numero Proposta : 717 del 28/03/2008

Parere di legittimità del Responsabile della Struttura / Ufficio Proponente
 Favorevole Sfavorevole

Autorizzazione n° : (57/2008)

Autorizzazione n° :

Autorizzazione n° :

Il Responsabile del procedimento
(artt. 5 e 6 L. 7/8/1990 n. 241)

Visto per approvazione del Responsabile della
X S.C. Ragioneria

Giuseppe Colobetti

L'estensore

Pareri. Ai sensi dell'art. 3 comma 1-quinquies D.LGS. 502/92, modificato con D.LGS. 517/93 e D.LGS 229/99 e dell'art. 17 della L.R. 25.1.00 n. 5 e successive modificazioni

IL DIRETTORE SANITARIO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

[Firma]

[Firma]

I pareri favorevoli sono indicati con la semplice sottoscrizione ed il rinvio automatico ai motivi della proposta di atto deliberativo.
I pareri sfavorevoli sono esplicitamente indicati a fianco della firma, con allegati i motivi.

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. **642**

DEL : - 2 APR 2008

OGGETTO : APPROVAZIONE DEL PIANO PROVVISORIO DI FORMAZIONE PER IL 2008 DEL
PERSONALE OPERANTE NEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE (SSR).

Responsabile del Procedimento : VILLANI GIUSEPPE

Responsabile della Struttura : DR. VILLANI GIUSEPPE

PUBBLICATA ai sensi di legge

ESEGUIBILE ai sensi di legge

RICEVUTA dal Collegio Sindacale

A decorrere dal - 2 APR 2008

A decorrere dal 12 APR 2008

II

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento

[Firma]

[Firma]

.....

RICEVUTA dalla Giunta Regionale il _____ e da essa APPROVATA/ANNULLATA

Con provvedimento n. _____ del _____

Il Responsabile del Procedimento

.....

IL DIRETTORE GENERALE

Visti gli articoli 45 e 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761;

Visti gli articoli 16, 16 bis, 16 ter, 16 quater del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni;

Visto l'art. 7 bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto l'art. 8 della legge regionale 25 gennaio 2000, n. 5;

Vista la legge regionale 20 giugno 2006, n. 18 relativa all'approvazione del Piano regionale per la salute e il benessere sociale della Valle d'Aosta per il triennio 2006-2008;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n.3557 del 24 novembre 2006 relativa all'approvazione di disposizioni per la formazione continua del personale operante nel Servizio Sanitario Regionale e determinazione degli obiettivi formativi per il triennio 2007-2009;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n.2969 del 26 ottobre 2007 relativa all'approvazione di disposizioni all'Azienda USL della Valle d'Aosta in merito all'attività formativa del personale convenzionato del SSN;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n.232 del 1° febbraio 2008 relativa a: "Disposizioni all'Azienda USL della Valle d'Aosta ai fini della definizione del contratto di programma e per la successiva adozione del bilancio di previsione per l'anno finanziario 2008 e per il triennio 2008-2010";

Visto l'Accordo regionale per i medici di assistenza primaria, sottoscritto in data 4 maggio 2006 tra la Regione Autonoma Valle d'Aosta, l'Azienda USL della Valle d'Aosta e la F.I.M.M.G, in particolare l'art.14 in materia di formazione;

Visto l'Accordo regionale per i medici specialisti pediatri di libera scelta, sottoscritto in data 30 marzo 2007 tra la Regione Autonoma Valle d'Aosta, l'Azienda USL della Valle d'Aosta e le organizzazioni sindacali di categoria (FIMP, SAVT, CIPE), in particolare l'art.19 in materia di formazione;

Visto l'Accordo regionale per i medici di assistenza di continuità assistenziale, sottoscritto in data 31 maggio 2007 tra la Regione Autonoma Valle d'Aosta, l'Azienda USL della Valle d'Aosta e la F.I.M.M.G, in particolare l'art.10 in materia di formazione;

Visto l'Accordo regionale per i medici di emergenza territoriale, sottoscritto in data 31 maggio 2007 tra la Regione Autonoma Valle d'Aosta, l'Azienda USL della Valle d'Aosta e le organizzazioni sindacali di categoria (F.I.M.M.G, Federazione medici SMI\CUMLAISS), in particolare l'art.4 in materia di formazione;

Richiamata la deliberazione n.1003 del 15 maggio 2006 concernente la riadozione dell'atto costitutivo aziendale;

Richiamata la deliberazione n.234 del 22 gennaio 2007 relativa alla "Approvazione del regolamento per la sponsorizzazione di iniziative formative a favore dell'Azienda USL";

Richiamata la deliberazione n.960 del 14 maggio 2007 relativa alla “Approvazione del piano di formazione per l’anno 2007 del personale operante nel Servizio Sanitario Regionale”, con la quale si è stabilito, tra l’altro, di considerare operativo il piano in questione fino all’approvazione del piano di formazione per l’anno 2008, assumendo la veste di piano provvisorio per il 2008;

Richiamata la deliberazione n.66 del 14 gennaio 2008 relativa alla “Approvazione e autorizzazione della spesa per l’anno 2008 per la realizzazione di iniziative di aggiornamento professionale del personale dipendente del Servizio Sanitario Regionale e dei sanitari con esso convenzionati”;

Richiamata la deliberazione n.180 del 28 gennaio 2008 relativa alla “Approvazione a parziale sanatoria dell’affidamento a Licosa Libreria Commissionaria Sansoni S.p.A. in Firenze della fornitura di testi e riviste di interesse aziendale per l’anno 2008 ai sensi del regolamento aziendale approvato con deliberazione del Direttore generale n. 1454/2006”;

Atteso che con la deliberazione n.380 del 25 febbraio 2008, punto 4, si è provveduto a ridurre per l’importo di euro 16.000,00 lo stanziamento di euro 576.328,00 autorizzato con la deliberazione n.66\2008

Ritenuto di confermare l’ammontare della spesa per la formazione come risultata dalle deliberazioni n.66\2008 e n.380\2008 pari euro 560.328,00 per la realizzazione di iniziative di aggiornamento professionale del personale dipendente del SSR, suddividendola in modo seguente: euro 220.328,00 per l’organizzazione di iniziative a carattere trasversale o ritenute strategiche da parte dell’Azienda o per la partecipazione ad esse, in particolare quelle all’estero, nonché per l’abbonamento a riviste di interesse generale; euro 340.000,00, suddivisi per aree, dipartimenti e direzione strategica, per l’organizzazione di iniziative a carattere particolare e per la partecipazione a corsi, congressi, convegni e altre manifestazioni similari, senza limiti territoriali, nonché per l’abbonamento a riviste di interesse particolare); euro 50.000,00 per la realizzazione di iniziative di aggiornamento professionale per i sanitari convenzionati con il SSR (medici di assistenza primaria, di continuità assistenziale e di emergenza territoriale, pediatri di libera scelta, biologi e psicologi ambulatoriali, medici di medicina dei servizi e specialisti ambulatoriali); e la suddivisione

Precisato che l’acquisto di libri e riviste di carattere specialistico rientra nell’attività di aggiornamento professionale, ritenendo di fissare il relativo limite di spesa in 80.000 euro;

Considerate le vigenti norme in materia di formazione e aggiornamento del personale del Servizio Sanitario Nazionale contenute nei rispettivi Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro;

Ritenuto di impartire al personale dipendente direttive riguardanti le procedure di partecipazione alle attività di formazione;

Ritenuto, altresì, di disciplinare la partecipazione ad attività formative del personale appartenente all’Azienda USL a titolo diverso da quello di lavoro dipendente;

Atteso che si rende necessario, al fine di avere certezza delle somme disponibili per ciascuna struttura aziendale interessata, determinare in 60 giorni il termine oltre il quale non sono più rimborsabili le spese di trasferta del personale connesse ad attività formative;

Sentite, esclusivamente per l'esame della questione suddetta, le Organizzazioni sindacali del personale non dirigente, in data 4 giugno 2007, della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa, in data 6 giugno 2007, e della dirigenza medica e veterinaria del SSN, in data 19 giugno 2007, ed avendone acquisito il favorevole parere;

Atteso che tutte le iniziative formative organizzate dall'Azienda (cosiddette "in sede") sono approvate preventivamente dall'apposito Comitato Tecnico Scientifico istituito con la deliberazione n. 243 del 1° febbraio 2006;

Visto il combinato disposto dagli articoli 4 (in particolare al punto 2) e 9 del regolamento per servizi e forniture in economia ai sensi dell'art. 125 del D. Lg.vo 163/2003 adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 1454 in data 1° agosto 2006 e sottolineato che le relative procedure ricadono sotto la responsabilità dei rispettivi responsabili del procedimento ovvero, in assenza di apposita individuazione, del preposto Dirigente della S.C. O.S.R.U.;

Vista la deliberazione n. 1 in data 2 gennaio 2008 con la quale è stata autorizzata la gestione provvisoria del bilancio di previsione dell'esercizio 2008 per il 1° quadrimestre 2008;

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo ai sensi dell'art. 17 comma 2, della L.R. 25/01/00, n.5 e successive modificazioni;

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario ai sensi dell'art. 17 comma 2, della L.R. 25/01/00, n.5 e successive modificazioni;

DELIBERA

- 1) di approvare il piano di formazione per il 2008 del personale operante nel Servizio Sanitario Regionale (SSR) consistente negli allegati programmi relativi al personale dipendente dell'Azienda U.S.L. Valle d'Aosta, trasversali oppure sviluppati su base dipartimentale, e ai Medici di Assistenza Primaria, Continuità Assistenziale, Medici di Emergenza Territoriale, Medici Specialisti Pediatri di Libera Scelta, Biologi, Medici di Medicina dei Servizi e Specialisti Ambulatoriali convenzionati con l'Azienda stessa, che costituiscono parte integrante del presente provvedimento (all.A);
- 2) di approvare le direttive in materia di formazione e aggiornamento del personale appartenente, a diverso titolo, all'Azienda USL della Valle d'Aosta di cui all'allegato B, parte integrante della presente deliberazione;
- 3) di stabilire che agli oneri per le minute spese funzionali all'attività dell'Ufficio formazione si provvede nell'ambito del fondo di cui al punto 2 della deliberazione n. 66 del 14 gennaio 2008;
- 4) di stabilire che la struttura aziendale preposta (S.C. O.S.R.U.) acquisisca i beni e servizi necessari per l'attività formativa, compreso l'affitto di aule, ai sensi del combinato disposto degli articoli 4 (in particolare al punto 2) e 9 del regolamento per servizi e forniture in economia ai sensi dell'art. 125 del D. Lg.vo 163/2003 adottato con deliberazione n. 1454 in data 1° agosto 2006, prendendo atto che le relative procedure ricadono sotto la responsabilità dei rispettivi responsabili del procedimento ovvero, in assenza di apposita individuazione, del preposto Dirigente della S.C. O.S.R.U.;
- 5) di stabilire che al personale appartenente, a diverso titolo, all'Azienda U.S.L. della Valle d'Aosta impegnato nell'attività didattica relativa alle iniziative in sede spetta il compenso previsto dalle vigenti norme contrattuali relative al personale del SSN, indipendentemente dalla qualifica rivestita, anche quando la gestione dei corsi è affidata a un ente terzo;

- 6) di stabilire un limite di spesa di 80.000,00 euro per l'acquisto di libri e l'abbonamento a riviste di carattere specialistico, nonché per le minute spese funzionali all'attività della biblioteca ospedaliera, modificando in tal senso il punto 2 della deliberazione n.180 del 28 gennaio 2008;
- 7) di confermare, per l'attuazione delle iniziative previste dal piano, la spesa complessiva di euro 560.328,00 per la realizzazione di iniziative di aggiornamento professionale del personale dipendente del SSR e di euro 50.000,00 per la realizzazione di iniziative di aggiornamento professionale per i sanitari convenzionati con il SSR, già autorizzata con la deliberazione n. 66 del 14 gennaio 2008, come modificata dal punto 4 della deliberazione n.380 del 25 febbraio 2008.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr.ssa Carla Stefania RICCARDI



ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE N. 642 DEL - 2 APR 2008

Allegato A

ELENCHI INIZIATIVE DI FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO DA ORGANIZZARE IN SEDE

Dipartimento di Anestesiologia

- WORK SHOP teorico-pratici
- Corsi teorico pratici su vie aeree e ecografia
- Letture frontali coinvolgenti anestesisti , chirurghi , nurse di anestesia , infermieri dei reparti chirurgici su paziente diabetico, dolore postoperatorio , emodinamica , prevenzione infezioni, comunicazione
- Corso su comunicazione Corso su prevenzione infezioni Corso di formazione strumentisti su tempi chirurgici e attrezzature
- Terapia del dolore
- Corso di formazione sulla gestione delle relazioni in equipe e verso l'utenza
- Upgrades sui software aziendali
- Incontri programmati e ripetuti per gruppi misti sul benessere lavorativo

Dipartimento delle Chirurgie

- Incontri con medici di base
- Organizzazione Congresso "Diagnosi carcinoma polmonare e trattamento stadi precoci" – Centro Congressi FORTE DI BARD (AO) 16 FEBBRAIO 2008
- Organizzazione "XX Incontro Andrologi Lombardia-Piemonte-Valle d'Aosta" – Centro Congressi FORTE DI BARD (AO) 10 maggio 2008
- Incontri periodici con Medici di altre SS.CC. per la stesura di linee guida e protocolli operativi multidisciplinari
- Organizzazione di Corsi di Formazione teorico-pratica di uroginecologia (per specialisti urologi e ginecologi)
- Organizzazione di Corsi di Formazione teorico-pratica di Chirurgia Vascolare (per specialisti)
- Organizzazione di Corsi di Formazione teorico-pratica per il miglioramento delle conoscenze scientifiche e assistenziali, rivolte al personale sanitario in servizio presso le nostre SS.CC.
- Incontri con i Medici di Medicina Generale per la creazione di protocolli misti ospedale-territorio
- Incontri con i Medici di altre S.C. per la stesura di linee guida e protocolli operativi multidisciplinari
- Analisi di linee guida con discussione di casi clinici, articolato in vari moduli
- Organizzazione di Corsi di Formazione teorico-pratica di Uroginecologia (per specialisti)
- Organizzazione di Corsi di Formazione teorico-pratica per l'utilizzo dei Robot in interventi urologici
- Coinvolgimento e integrazione dei medici di base in campo Otorinolaringoiatrico
- Divulgazione dello screening audiologico neonatale in collaborazione con l'S.C. di Pediatria
- Organizzazione di corsi teorici e pratici per l'adeguamento delle conoscenze Infermieristiche all'evoluzione delle tecniche chirurgiche
- Seminari nel campo ortopedico e traumatologico

- Proseguimento Progetto Rischio Clinico “HFMEA”
- Diffusione e applicazione profili di posto
- Organizzazione di corsi teorici e pratici per l’adeguamento delle conoscenze Infermieristiche all’evoluzione delle tecniche chirurgiche
- Formazione sul campo
- Breve corso sulla gestione delle stomie
- Breve corso sulle medicazioni delle lesioni da decubito
- BLS o BLS-D (a livello dipartimentale)
- Formazione Infermieristica organizzata dalla S.S. di Psicologia
- Corso approccio pratico e nuove prospettive nelle principali patologie prostatiche

Dipartimento di Diagnostica per immagini

S.C. Radiologia

Dirigenza medica:

- Iniziative di formazione permanente rivolte a tutto il personale di comparto (aperte anche all’esterno dell’ Azienda USL Valle d’Aosta)
- Formazione sulle conoscenze professionali specifiche
- Gestione dell’Urgenza sanitaria e non in Radiologia
- Formazione sulle procedure Diagnostiche:assicurazione della qualità in radiologia
- Attività formativa su rischio clinico
- Attività formativa sull’accreditamento
- Formazione 1 unità in interventistica
- Completamento formazione in RM neurofunzionale e spettroscopia
- Formazione 1 unità in cardioRM
- Formazione 1 unità in colonscopia virtuale
- Formazione 2 unità in RM mammella
- Formazione 1 unità in RM addome
- Formazione 1 unità in RM prostata
- Completamento formazione osteoarticolare (eco-ct-rm-interventistica)
- II° Corso Virtuale di Radiologia Interventistica: arterie degli arti inferiori
- Condivisione linee guida con MMG e specialisti “Il dolore lombare”
- Iniziativa congiunta con Neurologia e MUA: “La gestione dello stroke”
- Novità in Radiologia Diagnostica e Interventistica per MMG e specialisti

Comparto:

- Iniziative di formazione permanente rivolte a tutto il personale di comparto (aperte anche all’esterno dell’ Azienda USL Valle d’Aosta)
- Formazione sulle conoscenze professionali specifiche
- Corsi base per l’apprendimento della lingua inglese
- Alfabetizzazione informatica mirata ad un corretto utilizzo delle risorse dell’U.B. ed alla realizzazione di FAD
- Management per Coordinatori T.S.R.M.
- Formazione sul Campo in TC, RM, Angio, Senologia
- Formazione TSRM: Mammografia
- Gestione dell’Urgenza sanitaria e non in Radiologia
- Trattamento del Dolore
- Completamento formazione equipe esistente su metodiche complesse
- Formazione sulle procedure Diagnostiche:assicurazione della qualità in radiologia
- Attività formativa su rischio clinico
- Attività formativa sull’accreditamento

S.C. Fisica Sanitaria

- Sicurezza e procedure di emergenza in risonanza magnetica:accreditato per TSRM, Medici Radiologi e Fisici – aprile 2008
organizzato dalla S.C. Fisica Sanitaria
- Corso formazione obbligatoria i radioprotezione per tecnici sanitari di radiologia medica S.C. Radiologia (art. 7 D.Lgs. 187/00):accreditato per TSRM Radiologia – settembre, ottobre, novembre 2008
organizzato dalla S.C. Fisica Sanitaria
- Corso di formazione obbligatoria in radioprotezione per tecnici sanitari di radiologia medica– S.C. Medicina Nucleare (art. 7 D.Lgs. 187/00):accreditato per TSRM Medicina Nucleare – aprile, novembre 2008
organizzato dalla S.C. Fisica Sanitaria
- Assicurazione di qualità in Medicina Nucleare: accreditato per Medici Nucleari, TSRM, Chimici, Fisici Sanitari – marzo 2008
organizzato dalla S.C. Fisica Sanitaria (gia programmato per il 2007 e rimandato al 2008 dalla S.C. Formazione)

S.C. Medicina Nucleare

Dirigenza medica:

- Corso di formazione sulle applicazioni dell'Imaging molecolare (morfo funzionale) con l'uso di apparecchiature "ibride" SPECT/CT e PET/CT (dirigenza e comparto)
- Corso di retraining FSC sulle marcature cellulari in vitro-vivo, leucociti autologhi, da parte di un "Esperto" dell'Università di Pisa (CRN)
- FSC sulla ricostruzione delle immagini sui diversi software in collaborazione con i Fisici Sanitari,Dir.Medici e i TSRM secondo le varie competenze
- Utilizzo di episodi di formazione di tipo FAD (formazione a distanza) che si rendano disponibili nel prossimo anno,aventi per oggetto gli stessi obiettivi sopra indicati
- Convegno sulla densitometria ossea con particolare attenzione alla popolazione e alle problematiche di tipo preventivo (Ggiornata Mondiale dell'Osteoporosi 20 ottobre)

Comparto:

- FSC sulla ricostruzione elaborazione delle immagini sui diversi software
- Retraining sui QC, sulle marcature in vitro e sulla marcatura dei leucociti per Dirigenti Medici e Tsm.
- Iniziative di formazione permanente rivolte a tutto il personale di comparto (aperte anche all'esterno dell' Azienda USL Valle d'Aosta)
- Formazione sulle conoscenze professionali specifiche
- Corsi base per l'apprendimento della lingua inglese
- Utilizzo di episodi di formazione di tipo FAD (formazione a distanza) che si rendano disponibili nel prossimo anno, aventi per oggetto gli stessi obiettivi sopra indicati
- Management per Coordinatori T.S.R.M.

Dipartimento Economico Finanziario

Non definite

Dipartimento Emergenza ed Accettazione

- Corsi BLS, PBLs, PALS, ACLS, tecniche di ingegneria comportamentale, Dispatch, ecc. come da documento citato in premessa
- Corso di ecografia d'urgenza/diagnostica cardiologica, monitoraggio, utilizzo emogasanalizzatori
- Corso/simulazioni NBCR e maxi-emergenze convenzionali
- Utilizzo dei mezzi di protezione individuale in condizioni ordinarie e NBCR
- Corso su implementazioni LG Trauma Cranico Minore
- Corso su gestione trauma bacino

Dipartimento Giuridico Organizzativo

- Corso CON-VINCERE (Quare Consulting) - S.C. O.S.R.U.

Dipartimento Materno Infantile

- Corso di RCP neonatale (re-training) a più edizioni (megacode) per operatori dell'area neonatale ospedaliera (cadenza mensile)
- Corso di Supporto avanzato delle funzioni vitali in età pediatrica (re-training) a più edizioni (megacode) per operatori dell'area pediatrica ospedaliera (cadenza mensile)
- Corso di Supporto di base delle funzioni vitali in età pediatrica (PBLs) rivolto agli operatori dell'area territoriale
- Giornata di sensibilizzazione per i processi di prevenzione dell'obesità in età evolutiva
- Corso di formazione allattamento al seno per operatori dell'area ostetrico-ginecologica e pediatrica
- Corso di RCP neonatale (training) per operatori dell'area parto
- Corso di interpretazione della Cardiotocografia per operatori di area ostetrica (ospedale e territorio)
- Corso di formazione "aspetti involutivi ed evolutivi del puerperio" per operatori di area ostetrica (ospedale e territorio)
- Corso di formazione per il triage infermieristico in età pediatrica per operatori dell'area di emergenza pediatrica
- Corso di aggiornamento sulle modalità di intervento riabilitativo per i bambini con PCI
- Corso di perfezionamento sullo sviluppo delle modalità di presa in carico dei bambini con autismo
- Corso di formazione della neuropsichiatria infantile con la collaborazione delle associazioni di volontariato
- Corso approccio TED

Dipartimento delle Medicine a larga diffusione

- Corso di aggiornamento Dipartimentale: “ Prevenzione primaria e secondaria dell’Insufficienza Renale Cronica”, in fase di definizione
- Corso di aggiornamento Dipartimentale: “Il Paziente Gravoso: gestione emotiva ed organizzativa a livello individuale e di equipe”, in fase di definizione

S.C. Cardiologia:

- Corso di aggiornamento sullo scompenso cardiaco rivolto ai medici del Dipartimento e ai medici del territorio
- Corso sul rischio operatorio con coinvolgimento di chirurghi ed anestesisti
- Corso di aggiornamento sulle aritmie cardiache rivolto alle personale infermieristico della S.C.
- Miglioramento delle competenze per pianificare i BAI per i pazienti sottoposti ad angioplastica e pazienti con aritmia
- Miglioramento delle competenze relative alla terapia dei diabetici insulino-dipendenti
- Formazione per il personale OSS da parte del personale infermieristico della S.C. sulle principali patologie dei pazienti che afferiscono alla struttura

D.H. multidisciplinare:

- Utilizzo e gestione carrello urgenze e defibrillatore

S.S.D. Dietologia:

- Formazione del personale infermieristico e medico della S.C. Pediatria sulle problematiche dei DCA
- Convegno sui DCA nel 2009
- Convegno regionale sull’obesità infantile nel 2008
- Convegno regionale sulla celiachia nel 2008
- Formazione degli operatori sanitari del Presidio Ospedaliero sulla nutrizione artificiale nel 2008- 2009
- Formazione ai componenti della S.S. Dietologia sui seguenti argomenti:
 - gruppi di terapia cognitivo-comportamentale per pazienti obesi
 - terapia familiare e DCA
 - gruppi di arte-terapia e psicodramma nei DCA
 - frequenza di alcuni componenti dell’equipe presso altri centri

S.C. Diabetologia-Endocrinologia:

- Corsi (n. 4) di aggiornamento sulle malattie endocrino-metaboliche rivolti al personale medico e/o infermieristico della struttura
- Corsi (n. 2) di aggiornamento sulle malattie endocrino-metaboliche, rivolti ai MMG della regione con il possibile coinvolgimento di professionisti extraregionali (medici di famiglia e/o specialisti)

S.C. Geriatria:

- La disfagia nel paziente anziano
- Conoscenza ed implementazione delle scale di valutazione (Barthel Index, MMSE, SPQSPM, Norton, CDR,...)
- Lavorare per PAI (piano di assistenza individuale)
- Riabilitazione dell'emiplegico con il metodo Bobath

S.C. Medicina Generale:

- Profilo di cura Ipertensione Arteriosa: lavoro congiunto in Valle d'Aosta. 19 Aprile 2008
- Progetto di educazione sanitaria nel soggetto iperteso
- Progetto di accoglienza e raccolta vissuti delle donne ipertese gravide
- Corso di aggiornamento in tema di malattie metaboliche dell'osso in fase di definizione

S.C. Nefrologia e dialisi:

- Convegno centrato sui trapianti d'organo in fase di definizione
- Formazione sul campo per gli infermieri del centro dialisi di Aosta e Donnas
- Frequenza del personale dell'equipe presso altri centri

S.C. Pneumotisiologia:

- Corso di aggiornamento sul tema : i farmaci di interesse pneumologico in gravidanza
- Corso ai medici di emergenza territoriale e 118 sulla gestione dell'insufficienza respiratoria e la somministrazione di O2
- Corso di aggiornamento ai medici di medicina generale e/o ai medici ospedalieri: la fibrobroncoscopia: miti e realtà.

Dipartimento Medicine Specialistiche

Progetto dipartimentale: Giornate cliniche dipartimentali

S.C. Neurologia e Neurofisiopatologia

Medici

1. La gestione dello Stroke (in collaborazione con SSCC, MUA e Radiologia)
2. La cefalea: come diagnosticarla e curarla
3. La sclerosi multipla

Comparto

1. La pianificazione assistenziale, la valutazione degli studenti del Corso di Laurea in Infermieristica (a cura della S.C. Formazione Personale Infermieristico)
2. L'accoglienza dell'utente in reparto (Infermieri e OSS)
3. Corso di aggiornamento sulle tecniche neurofisiologiche (per i Tecnici di Neurofisiopatologia)

S.C. Gastroenterologia

Medici + Comparto

1. La nutrizione artificiale ospedaliera (in associazione con la SSD di Dietologia e la SC Oncologia)

S.C. Recupero e Rieducazione Funzionale

Medici + Comparto

1. La riabilitazione della persona con disabilità: aspetti bioetici
2. Corso di aggiornamento sulle tecniche di riabilitazione neuromotoria secondo metodica Bobath insieme alla SC Geriatria per medici e fisioterapisti
3. Corso di aggiornamento sulla spasticità: diagnosi, intervento clinico e riabilitativo, per i medici e terapisti della SC RRF
4. Corso di aggiornamento sugli aspetti epidemiologici, diagnostici e clinici dell'osteoporosi

S.C. Oncologia

Medici

1. Diagnosi del Carcinoma polmonare e trattamento degli stadi precoci (organizzato SC Chirurgia Toracica e Radiologia) Forte di Bard 16 febbraio 2008
2. Il trattamento adiuvante e della malattia metastatica: revisione dei percorsi terapeutici del cancro della mammella e del colon-retto (Organizzato SC Radioterapia e Oncologia di Ivrea, data da definire)
3. Il tumore della mammella in Valle d'Aosta: attualità e prospettive (organizzato con SC Chirurgia Toracica, Novembre 2008)
4. La Comunicazione delle cattive notizie
5. La nutrizione artificiale ospedaliera

Comparto

1. Il ruolo dell'infermiere nella prevenzione primaria e secondaria
2. Le conoscenze sulle dinamiche di gruppo
3. La pianificazione infermieristica

S.C. Dermatologia

Medici

1. La psoriasi
2. La dermatite atopica

Comparto: eventualmente da definire

S.C. Malattie Infettive

Medici + Comparto

1. Corso AIDS legge 135

Comparto

Argomenti di infettivologia per infermieri e OSS

NB: Per tutte le iniziative rivolte al personale medico è possibile ovviamente un coinvolgimento anche di personale del comparto in relazione alla specificità degli argomenti trattati.

Dipartimento Patologia Clinica

S.C. Analisi Cliniche

- Convegno "Aggiornamenti in medicina di laboratorio"
- Corso C.Q.I. (fase avanzata) con il supporto della ditta Bio-Rad Laboratories (MI)
- Corso sulla funzionalità tiroidea e i limiti di riferimento del TSH ultrasensibile
- Corso sulla fase preanalitica degli esami di laboratorio, rivolto soprattutto alle infermiere dei reparti a completamento del piano di contenimento del risk management 2007 (con crediti ECM e finanziato dai fondi aziendali)
- Incontri formativi per medici e infermiere dell'area territoriale (es. esami urine e proteinurie, interpretazione dei risultati di laboratorio, prenatale di microbiologia ecc...) anche senza ECM
- F.S.C. sull'applicazione del C.Q.I. in laboratorio
- Incontri con gli utilizzatori degli emogasanalizzatori decentrati per attività di retraining
- Corso frontale sulle possibilità di sviluppo dei POCT in ambito ospedaliero e territoriale con la docenza anche di operatori dell'area del comparto di altre regioni (già preventivato per il 2007 e non realizzato)
- Corso frontale sul EBML, non svolto nel 2007

S.C. di Immunologia e Medicina Trasfusionale

- Iniziative di formazione interna sulla norma ISO 9001, sulla gestione del rischio clinico, sulle normative di settore e sull'accreditamento istituzionale e di eccellenza
- Iniziative di aggiornamento su temi specifici di Medicina Trasfusionale
- Partecipazione degli operatori ai corsi BLS-D organizzati nell'Azienda USL

S.C. Microbiologia

- Iniziative interne alla S.C. in tema di Formazione sul Campo finalizzate alla integrazione del personale della S.C. stessa in riferimento alle specifiche competenze specialistiche di ogni figura e nello specifico
- Formazione sul campo dei singoli settori
- Formazione per il possesso delle competenze comuni e a livello dipartimentale
- Iniziative finalizzate al miglioramento dei percorsi diagnostici con particolare riferimento alla adeguatezza della presentazione
- Partecipazione ai corsi BLS-D organizzati in sede Aziendale USL Valle d'Aosta
- Organizzazione e partecipazione a momenti di incontro informativi – formativi all'interno della S.C. Microbiologia (meeting periodici, relazioni sui convegni cui si è preso parte ecc..) senza crediti ECM
- Organizzazione di incontri con i medici e il personale dei reparti ospedalieri e dell'area territoriale per trattare tematiche specifiche concernenti le applicazioni della medicina di laboratorio (anche senza crediti ECM)
- Iniziativa di formazione interna al Dipartimento sul Rischio Biologico (seconda Edizione)
- Altre iniziative da concordare in Dipartimento

Dipartimento di Prevenzione

Sviluppo del sistema di gestione per la qualità delle strutture del Dipartimento di Prevenzione finalizzato alla certificazione ISO 9001-2000

EPIDEMIOLOGIA

- Epidemiologia avanzata e applicativo su epiinfo
- Come ideare, pianificare, realizzare e valutare interventi sanitari
- Gestione dei registri di patologie riferiti a malattie di rilevante interesse sanitario, così come individuate dal Piano sanitario nazionale
- Fonti e strumenti di ricerca per il recupero dell'informazione biomedica in formato elettronico
- Epidemiologia delle vaccinazioni

EDUCAZIONE ALLA SALUTE

- Comunicazione e promozione alla salute
- Counselling in sanità pubblica
- Programma di formazione per l'identificazione precoce e per l'attuazione di interventi finalizzati alla prevenzione dell'abuso alcolico e del bere problematico
- Il consenso nella strategia vaccinale

IGIENE AMBIENTALE

- L'analisi del rischio sanitario per siti contaminanti per le varie matrici ambientali
- Acque destinate al consumo umano: l'applicazione del D.L. 31/2001
- Il rischio in ambiente domestico, stradale, lavorativo e del tempo libero: aspetti epidemiologici, di prevenzione e di comunicazione

MEDICINA DEL LAVORO

- L'avviamento al lavoro e il giudizio d'idoneità alla mansione nel soggetto disabile
- La sorveglianza sanitaria e le dipendenze nei luoghi di lavoro
- Il registro regionale dei mesoteliomi: gestione e rapporti con Enti

SERVIZI VETERINARI

- Corsi per la predisposizione e sperimentazione delle linee guida di attività particolarmente efficaci
- Organizzazione dei Servizi Veterinari sulla base dei Regolamenti CE del pacchetto igiene (852-853-854-882 del 2004)
- Il benessere animale in allevamento e durante il trasporto

Dipartimento di Salute Mentale

Le iniziative da organizzare in sede vengono di seguito esposte secondo i seguenti criteri:

1. iniziative concernenti la formazione agli operatori del Dipartimento (con eventuale coinvolgimento di operatori di altre Strutture o Enti), con specificazione della/e struttura/e interessate
2. iniziative concernenti le attività di formazione effettuate dal Dipartimento ad altri soggetti.

1. iniziative concernenti la formazione agli operatori del Dipartimento:

Struttura/e interessata/e	Tema dell'iniziativa	Periodo di svolgimento
Strutture del Dipartimento, strutture di altri Dipartimenti, Enti esterni all'Azienda USL	La conoscenza reciproca quale strumento di riconoscimento ed integrazione dei servizi	Anno 2008
S.C. Psichiatria, S.C. Medicina d'urgenza (*)	L'urgenza psichiatrica	Aprile – maggio 2008
S.C. Psichiatria (*)	La relazione d'aiuto (modalità congressuale)	Novembre – dicembre 2008
S.C. Psicologia (*)	Le procedure della presa in carico dalla diagnosi al percorso terapeutico	Entro settembre 2008
S.C. Ser.T. (*)	Il counselling	
S.C. Ser.T. (*)	L'approccio alle famiglie	

(*) Le iniziative, nell'ottica di una fattiva integrazione intradipartimentale, seppure a carico di una singola Struttura, sono aperte anche al personale delle altre Strutture del Dipartimento.

2. iniziative concernenti le attività di formazione effettuate dal Dipartimento ad altri soggetti e dipendenti dalla approvazione da parte della Direzione strategica dei progetti rientranti negli obiettivi di budget 2007:

Obiettivo di budget	Strutture coinvolte	Periodo
1.a – predisposizione di un progetto di prevenzione, informazione e cura su psicosi e depressioni post-partum	SS.CC. Psichiatria e Psicologia	2008
1.b - studio epidemiologico prospettico sui suicidi e predisposizione di un progetto consequenziale di informazione e prevenzione	SS.CC. Psichiatria e Psicologia	2008
2 - Definizione, in collaborazione con Dipartimento di prevenzione e SC Comunicazione, di un piano di interventi di educazione sanitaria in materia di tabagismo, con particolare riferimento alla popolazione scolastica, al sesso femminile ed agli ambienti lavorativi	S.C. Ser.T. (in collaborazione con Dipartimento di Prevenzione e S.C. Comunicazione)	2008

Dipartimento Tecnico

- Corsi di formazione in materia di appalti
- Corsi di formazione tecnica in materia di impianti

Direzione Area Ospedaliera

- Corso di formazione su risk-Management e utilizzo linee guida
- Corso finalizzato all'apprendimento di tecniche informatiche
- Corso di etica nella gestione del personale
- Corso di inglese

- Corso management
- Corso "Il buon uso del sangue e plasmaderivati" richiesto nell'ambito delle attività del COBUS (comitato buon uso del sangue), avente come destinatari gli operatori di tutte le strutture complesse e semplici ospedaliere

Direzione Area Territoriale e Distretti

Per i fisioterapisti:

- Formazione e aggiornamento su tecniche di mobilitazione della colonna vertebrale e problemi neurologici periferici
- Organizzazione di un corso di base Bobath per la riabilitazione dei pazienti con disabilità neurologiche, in collaborazione con le SS.CC di Geriatria e Recupero e Rieducazione Funzionale
- PBLS per gli operatori che si occupano di minori

Per i logopedisti:

- Creazione e condivisione di un percorso comune per la gestione multiprofessionale del paziente tracheostomizzato (argomento concordato con le logopediste ospedaliere)
- La voce artistica (impostazione e trattamento logopedico)

Per gli Assistenti Sanitari

- Completamento PBLS
- Aspetti comunicativi nei confronti dell'utenza rispetto alla vaccinazione HPV
- Corso di epidemiologia e statistica: strumenti di comprensione per il territorio

Per le ostetriche:

- Aspetti involutivi ed evolutivi del puerperio
- La cardiocografia
- La preparazione alla nascita
- La gestione della gravidanza fisiologica

Direzione Strategica

Formazione Personale Infermieristico

- Corso su evidenze scientifiche
- Metodologie didattiche attive
- Dinamiche gruppi
- Corsi "Access" ed "Excel avanzato" per il personale amministrativo e sanitario
- Corsi "front-line" per il personale (commessi) preposto alla relazione con il pubblico
- Corso sulla valutazione

Una metodologia formativa prevista per alcuni bisogni formativi espressi, potrà essere la formazione sul campo.

S.C. Farmacia

- Corsi per il miglioramento continuo della qualità

- Corsi di farmacovigilanza e farmacoeconomia
- Corsi di formazione manageriale
- Corsi per operatori tecnici finalizzati alla conoscenza ed all'applicazione di procedure operative standardizzate
- Corsi applicativi di Access

S.C. Comunicazione

- Corso per il corretto utilizzo di Excel

ELENCHI INIZIATIVE DI FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO DA
ORGANIZZARE IN SEDE ESTRAPOLATI DAI PIANI DI
AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DEI MEDICI CONVENZIONATI
CON IL SSR

MEDICI DI EMERGENZA TERRITORIALE:

- BLS-D
- Corsi Inglese

MEDICI DI CONTINUITA' ASSISTENZIALE:

- Lezioni teorico-pratiche anche a piccoli gruppi
- Argomenti in tema di Medicina Legale

MEDICI SPECIALISTICI PEDIATRI DI LIBERA SCELTA

- Autoformazione Pediatri del territorio/Pediatri Ospedalieri che comprenda 6 incontri nell'anno, di 3 ore ciascuno, con l'obiettivo della stesura di linee guida, percorsi assistenziali e profili di cura (come previsto dagli Accordi Regionali per la PLS di cui alla DGR 20 aprile 07 n. 1028 art. 13)
- Corso di aggiornamento di mezza giornata (marzo) su alimentazione complementare a richiesta e svezzamento
- Convegno di una giornata e mezza (aprile) su Cooperazione e Pediatria in Africa e Obiettivi di Sviluppo del Millennio
- Convegno di mezza giornata (maggio) su prevenzione, epidemiologia, clinica, dietetica dell'obesità infantile
- Formazione sul campo riguardo ad obesità di 2 mezze giornate (novembre) su 1) anamnesi alimentare e motoria personale e famiglia; piramide e gruppi alimentari. 2)

accoglienza, gestione e comunicazione con la famiglia ed il bambino obeso; clinica dell'obesità

- Formazione e Aggiornamento in Informatica esclusivi per i PLS:
- un modulo (5 ore) di prosecuzione dell'alfabetizzazione informatica al fine del saper affrontare le più correnti e semplici operazioni con PC
- un modulo (5 ore) di tecniche informatiche e di rete (e-mail, navigazione internet, forum, blog)
- un modulo (5 ore) di revisione, affinamento e implementazione dei software Millewin per la cartella clinica e Mille Utilità per le applicazioni pratiche, finalizzate al miglioramento dell'assistenza all'utenza e alla revisione critica dell'attività professionale.
Ogni singolo modulo può essere realizzato interamente nel mattino di sabato oppure essere suddiviso in 2 sub-moduli di 2,5 ore ciascuno, di sera, di giorno feriale. Lo svolgimento delle iniziative, qualunque modalità si scelga d'accordo con i Formatori informatici, è previsto nel periodo aprile-giugno.
- Formazione e verifica, di una mezza giornata a fine anno, dello stato di avanzamento del progetto avviato nel 2008 sul "Nati per leggere", con gli operatori dell'Ospedale e del Territorio coinvolti nello stesso
- Convegno di mezza giornata a fine anno per l'avvio del progetto "Nati per la Musica"
- Altre iniziative che dovessero rientrare negli obiettivi sopra citati, eventualmente anche di interesse più generale per tutta la categoria dei Medici Convenzionati e al momento non prevedibili, compatibilmente con le risorse aziendali disponibili

MEDICI DELLA MEDICINA DEI SERVIZI

- Incontri di aggiornamento relativi a temi generali o riferiti alla Medicina dei Servizi

MEDICI SPECIALISTI AMBULATORIALI

- Incontri di aggiornamento relativi a temi generali o specialistici, in riferimento alle rispettive branche
- Incontri di aggiornamento periodici con i medici ospedalieri operanti presso le S.C. ospedaliere delle rispettive branche specialistiche

MEDICI DI ASSISTENZA PRIMARIA

- Giornate di aggiornamento/formazione al sabato mattina con uno o più Docenti e uno o più Animatori di Formazione su argomenti di particolare rilevanza clinica e epidemiologica.
- Giornate di aggiornamento/formazione infrasettimanali, preferibilmente e, se possibile, a piccoli gruppi di apprendimento, con uno o più Docenti e uno o più Animatori di Formazione su argomenti di particolare rilevanza clinica e epidemiologica.

CORSI TRASVERSALI ANNO 2008

BLSD-D

BLS-D RETRAINING

Progetto “Consolidamento applicativo della FMEA Failure Mode and Effects Analysis come strumento per la gestione del rischio clinico

Corso sperimentale di elisoccorso in ambiente alpino per operatori sanitari – sessione invernare ed estiva (progetto regionale)

Corso neoassunti

Progetto per la valorizzazione del ruolo di referente formativo

La comunità dei formatori interni

SUI PASSI DI MARIA BONINO: parliamo di cooperazione e di pediatria in Africa e dell’impegno nel raggiungere gli obiettivi di sviluppo del millennio nel 2015

INGLESE SCIENTIFICO 1° e 2° livello

IL BUON USO DEL SANGUE – corso COBUS

Progetto sorriso (finanziato dall’Assessorato alla Sanità)

L’Organizzazione in ascolto: dalle indagini di clima al monitoraggio del benessere organizzativo

Costruire innovazioni organizzative nei servizi sanitari (Studio APS)

ALLEGATO B

Direttive

1. In relazione alle iniziative organizzate dall'Azienda (cd. "in sede"), il responsabile della struttura proponente, o suo delegato, deve sottoporre la relativa richiesta, completa di tutta la documentazione necessaria, all'Ufficio Formazione della SC Organizzazione e sviluppo risorse umane (OSRU) almeno 60 giorni prima dell'inizio dell'attività affinché si possano concordare le modalità operative di svolgimento e, successivamente, presentare la proposta all'apposito Comitato tecnico scientifico, propedeutica all'eventuale inoltro alla Commissione regionale ECM, e alla autorizzazione finale del Direttore Generale, fermo restando che in caso di eventi sponsorizzati si applica quanto disposto dagli allegati 1 e 2 della deliberazione n.234\2007;
2. la partecipazione del personale dipendente alle iniziative in sede è disposta dal Direttore di Struttura complessa;
3. le relazioni finali e la griglia riepilogativa dei questionari di valutazione del gradimento relative alle iniziative in sede afferiscono alla competenza del responsabile scientifico del corso e devono essere inviate in formato elettronico, entro 30 giorni dal termine dell'iniziativa, all'Ufficio Formazione;
4. i rapporti di tipo amministrativo con i fornitori, in relazione alla responsabilità di cui al punto 4 della deliberazione, sono tenuti dal responsabile del procedimento;
5. le richieste di pagamento dei docenti devono essere presentate entro 30 giorni dall'effettuazione dell'iniziativa "in sede";
6. la partecipazione del personale dipendente, anche a tempo determinato, ad iniziative organizzate da altri organismi (cd. "fuori sede") è autorizzata dal competente direttore di Dipartimento o di Area o, per le strutture afferenti alla Direzione strategica e per le iniziative a carattere trasversale o ritenute strategiche, dal Direttore Generale nel limite del budget assegnato col piano di aggiornamento professionale o di altri finanziamenti all'uopo dedicati, purché sia evidenziata l'utilità dei contenuti formativi in termini di ricaduta sull'attività di servizio e di coerenza con gli obiettivi regionali e subordinatamente all'espletamento di specifica attività istruttoria da parte dell'Ufficio Formazione, nonché al rispetto, se del caso, delle disposizioni dell'allegato 3 della deliberazione n.234\2007;
7. in mancanza dei direttori di Dipartimento o di Area, le autorizzazioni predette sono rilasciate dal Direttore Generale;
8. ai fini dell'istruttoria di cui al n.6, il dipendente deve presentare all'Ufficio Formazione, almeno quindici giorni prima della data di inizio dell'iniziativa, apposita scheda, il cui modello-tipo è approvato dal Direttore Generale, già vistata dal competente Direttore di Struttura Complessa (SC) o Struttura Semplice Dipartimentale (SSD), affinché detto Ufficio possa verificarne la completezza, in particolare re per quanto riguarda l'assegnazione dei crediti ECM, e asseverare la disponibilità finanziaria poiché, in caso di mancato rispetto del predetto termine, il soggetto autorizzante è responsabile, dal punto di vista patrimoniale, dell'eventuale mancanza di fondi;
9. l'autorizzazione di cui al n.6 è subordinata all'invio all'Ufficio Formazione della relazione tecnica relativa alla precedente iniziativa "fuori sede" autorizzata;
10. per la partecipazione alle iniziative in sede compete il trattamento di trasferta nel caso la sede del corso sia distante più di dieci chilometri dalla sede di servizio o dalla dimora abituale, qualora questa sia più vicina alla sede del corso; per la partecipazione alle iniziative fuori sede viene riconosciuto il trattamento di trasferta esclusivamente nel caso la sede del corso sia al di fuori del territorio regionale;
11. la presentazione della documentazione per il rimborso delle spese di trasferta relative alle iniziative fuori sede deve avvenire entro 60 giorni dal termine del corso; decorso tale termine si intende che non ci siano spese rimborsabili;
12. il personale non dipendente che svolge la propria attività a favore dell'Azienda in base a diverse tipologie contrattuali partecipa alle iniziative formative fuori orario contrattuale, salvo

particolari eccezioni specificatamente autorizzate, prima dell'effettuazione dell'iniziativa, dal Direttore Generale; il competente Direttore di Dipartimento o di Area può autorizzare il rimborso, anche parziale, delle spese di trasferta relative alle iniziative fuori sede nell'ambito del budget assegnato col piano di aggiornamento professionale o di altri finanziamenti all'uopo dedicati.

13. le istanze per l'effettuazione di formazione a distanza (FAD), al fine della valutazione del Comitato Tecnico Scientifico, devono essere accompagnate da nota del Direttore di S.C. con la quale si dichiara che è stata verificata la richiesta da parte dell'ente organizzatore di accreditamento ministeriale o regionale, indicando il relativo codice di accreditamento.

SPESA PERSONALE ANNO 2007

ruolo	area ccnl	tipologia emolumenti	consuntivo 2006	previsione 2007	consuntivo 2007	scost. valori cons. 06_07	scost. %	scost. valori prev. cons. 07	scost. %
ruolo sanitario	dirigenza medica	competenze fisse	16.313.458	16.276.536	16.500.868	187.410	1,1%	224.332	1,4%
ruolo sanitario	dirigenza medica	fondo posizione	5.060.259	5.058.933	5.223.867	163.608	3,2%	164.934	3,3%
ruolo sanitario	dirigenza medica	fondo disagio-straordinario-trasferte	1.734.040	1.783.502	1.780.710	46.670	2,7%	2.792	-0,2%
ruolo sanitario	dirigenza medica	fondo risultato (comprende "braghetto")	2.491.344	2.375.348	2.396.750	94.594	-3,8%	21.402	0,9%
ruolo sanitario	dirigenza veterinaria	competenze fisse	1.626.174	1.630.141	1.643.461	17.287	1,1%	13.320	0,8%
ruolo sanitario	dirigenza veterinaria	fondo posizione	461.213	461.213	483.964	22.751	4,9%	22.751	4,9%
ruolo sanitario	dirigenza veterinaria	fondo disagio-straordinario-trasferte	189.887	181.766	184.696	5.191	2,7%	2.930	1,6%
ruolo sanitario	dirigenza veterinaria	fondo risultato (comprende "braghetto")	235.749	235.749	253.016	17.267	7,3%	17.267	7,3%
ruolo sanitario	dirigenza sanitaria	competenze fisse	1.919.296	1.996.259	1.983.074	63.778	3,3%	13.185	-0,7%
ruolo sanitario	dirigenza sanitaria	fondo posizione	281.297	281.297	370.348	89.051	31,7%	89.051	31,7%
ruolo sanitario	dirigenza sanitaria	fondo disagio-straordinario-trasferte	139.846	141.639	141.640	1.794	1,3%	1	0,0%
ruolo sanitario	dirigenza sanitaria	fondo risultato (comprende "braghetto")	588.458	588.458	509.387	79.071	-13,4%	79.071	-13,4%
ruolo sanitario	comparto sanitario	competenze fisse	24.022.285	24.219.592	23.768.329	253.956	-1,1%	451.263	-1,9%
ruolo sanitario	comparto sanitario	fondo disagio-straordinario-trasferte	2.179.238	2.162.297	2.162.297	16.941	-0,8%	-	0,0%
ruolo sanitario	comparto sanitario	fondo risultato (comprende "braghetto")	2.313.587	2.146.312	1.968.114	345.473	-14,9%	178.198	-8,3%
ruolo sanitario	comparto sanitario	oneri sociali ruolo sanitario	16.607.180	16.599.485	16.462.072	145.108	-0,9%	137.413	-0,8%
ruolo professionale	dirigenza professionale	competenze fisse	124.935	134.559	134.554	9.619	7,7%	5	0,0%
ruolo professionale	dirigenza professionale	fondo posizione	78.173	62.647	66.997	11.176	-14,3%	4.350	6,9%
ruolo professionale	dirigenza professionale	fondo disagio-straordinario-trasferte	12.793	11.076	11.076	1.717	-13,4%	-	0,0%
ruolo professionale	comparto professionale	fondo risultato (comprende "braghetto")	36.550	36.550	36.993	443	1,2%	443	1,2%
ruolo professionale	comparto professionale	competenze fisse	21.204	24.943	24.730	3.526	16,6%	213	-0,9%
ruolo professionale	comparto professionale	fondo risultato (comprende "braghetto")	0	0	0	-	0,0%	-	0,0%
ruolo professionale	comparto professionale	oneri sociali	3.279	3.279	3.279	0	0,0%	0	0,0%
ruolo tecnico	dirigenza tecnica	competenze fisse	77.209	76.127	76.818	391	-0,5%	691	0,9%
ruolo tecnico	dirigenza tecnica	fondo posizione	79.685	80.070	80.063	378	0,5%	7	0,0%
ruolo tecnico	dirigenza tecnica	fondo disagio-straordinario-trasferte	5.711	5.711	5.711	5.607	9,7%	4.124	6,9%
ruolo tecnico	dirigenza tecnica	fondo risultato (comprende "braghetto")	21.570	21.570	22.570	1.000	4,6%	1.000	4,6%
ruolo tecnico	comparto tecnico	competenze fisse	8.713.085	8.557.838	8.288.723	424.362	-4,9%	269.115	-3,1%
ruolo tecnico	comparto tecnico	fondo disagio-straordinario-trasferte	773.859	773.859	886.175	135.416	18,0%	112.316	14,5%
ruolo tecnico	comparto tecnico	fondo risultato (comprende "braghetto")	605.795	605.795	603.795	2.000	0,3%	-	0,0%
ruolo amministrativo	dirigenza amministrativa	competenze fisse	2.852.978	2.816.914	2.750.772	102.206	-3,6%	66.142	-2,3%
ruolo amministrativo	dirigenza amministrativa	fondo posizione	163.746	151.533	163.102	644	-0,4%	11.569	7,6%
ruolo amministrativo	dirigenza amministrativa	fondo disagio-straordinario-trasferte	22.692	22.616	22.616	76	-0,3%	-	0,0%
ruolo amministrativo	dirigenza amministrativa	fondo risultato (comprende "braghetto")	64.277	64.277	65.277	1.000	1,6%	1.000	1,6%
ruolo amministrativo	comparto amministrativo	competenze fisse	6.710.118	6.848.104	6.620.549	89.569	-1,3%	227.555	-3,3%
ruolo amministrativo	comparto amministrativo	fondo disagio-straordinario-trasferte	65.239	63.739	74.092	8.853	13,6%	10.353	16,2%
ruolo amministrativo	comparto amministrativo	fondo risultato (comprende "braghetto")	560.082	530.005	560.082	-	0,0%	30.077	5,7%
ruolo amministrativo	comparto amministrativo	oneri sociali	2.175.845	2.208.148	2.148.131	27.714	-1,3%	60.017	-2,7%
		irap	7.303.014	7.259.525	6.926.764	376.250	-5,2%	332.761	-4,6%
		sub totale area personale dipendente voci contrattuali	106.887.875	106.796.190	105.684.788	1.203.087	-1,1%	1.111.402	-1,0%
ruolo sanitario	dirigenza medica	prestazioni aggiuntive a favore azienda	0	0	0	0	-	-	-
ruolo sanitario	dirigenza medica	libera professione a favore azienda	0	0	0	0	-	-	-
ruolo sanitario	dirigenza veterinaria	prestazioni aggiuntive a favore azienda	0	0	0	0	-	-	-
ruolo sanitario	dirigenza veterinaria	libera professione a favore azienda	0	0	0	0	-	-	-
ruolo sanitario	dirigenza sanitaria	prestazioni aggiuntive a favore azienda	0	0	0	0	-	-	-
ruolo sanitario	dirigenza sanitaria	libera professione a favore azienda	0	0	0	0	-	-	-
ruolo sanitario	comparto sanitario	prestazioni aggiuntive a favore azienda	16.452	16.452	16.452	16.452	-	-	-
ruolo sanitario	comparto sanitario	libera professione a favore azienda	0	0	0	0	-	-	-
ruolo professionale	dirigenza professionale	prestazioni aggiuntive a favore azienda	0	0	0	0	-	-	-
ruolo professionale	dirigenza professionale	libera professione a favore azienda	0	0	0	0	-	-	-

ruolo professionale	comparto professionale	prestazioni aggiuntive a favore azienda				0	0	0				
ruolo professionale	comparto professionale	libera professione a favore azienda				0	0	0				
ruolo tecnico	dirigenza tecnica	prestazioni aggiuntive a favore azienda				0	0	0				
ruolo tecnico	comparto tecnico	libera professione a favore azienda				0	0	0				
ruolo tecnico	comparto tecnico	prestazioni aggiuntive a favore azienda	280			0	0	0			280	
ruolo amministrativo	dirigenza amministrativa	libera professione a favore azienda				0	0	0				
ruolo amministrativo	comparto amministrativo	prestazioni aggiuntive a favore azienda				0	0	0				
ruolo amministrativo	comparto amministrativo	libera professione a favore azienda				0	0	0				
		sub totale area personale dipendente voci non contrattuali	16.732								16.732	
		personale di comparto sanitario e tecnico (ce 3100403)	3.875.246			5.112.993	5.123.992	1.248.746			10.999	0,2%
		personale di comparto sanitario e tecnico da obiettivo lavoro (ce 3100403)	1.881.342			2.098.488	2.066.121	184.779			32.367	-1,5%
		personale medico veterinario (ce 3100406)	1.941.246			2.923.704	2.393.377	452.131			530.327	-18,1%
		personale dirigenza sanitaria diversi (ce 3100421)	363.197			424.613	429.404	66.207			4.791	1,1%
		personale di natura amministrativa (ce 3101015)	228.875			352.998	273.887	45.012			78.711	-22,3%
		personale di natura amministrativa da obiettivo lavoro (ce 3101015)	1.049.212			1.211.101	1.326.955	277.743			115.854	9,6%
		sub totale area personale non dipendente	9.339.118			12.123.497	11.613.736	2.274.618			509.761	-4,2%
		totale complessivo	116.243.725			118.919.687	117.298.524	1.054.799			1.621.163	-1,4%

Piano_concorsi-assunzioni_2008

Unità organizzativa	Figura professionale	Semestre 2008	Unità	Nota
NEFROLOGIA E DIALISI	Direttore SC	I semestre 2008	1	
NEFROLOGIA E DIALISI	Dirigente medico	I semestre 2008	2	
OSTETRICIA E GINECOLOGIA	Direttore SC	I semestre 2008	1	già autorizzato nel 2007
OSTETRICIA E GINECOLOGIA	Dirigente medico	I semestre 2008	2	già autorizzato nel 2007
UROLOGIA	Direttore SC	I semestre 2008	1	
SANITA' ANIMALE	Dirigente responsabile	I semestre 2008	1	
PERSONALE	Dirigente professional	I semestre 2008	1	
DIPARTIMENTO TECNICO	Collaboratore tecnico	I semestre 2008	2	già autorizzato nel 2007
CARDIOLOGIA	Dirigente medico	I semestre 2008	3	di cui una mobilità interregionale
CARDIOLOGIA	Direttore SC	I semestre 2008	1	già autorizzato nel 2007
ANESTESIA E RIANIMAZIONE.	Dirigente medico	I semestre 2008	9	
ANESTESIA E RIANIMAZIONE.	Dirigente medico (trasferimento interregionale)	I semestre 2008	2	
CENTRO TRASFUSIONALE	Dirigente medico (trasferimento interregionale)	I semestre 2008	1	
GERIATRIA	Direttore SC	I semestre 2008	1	
CHIRURGIA TORACICA	Dirigente medico	I semestre 2008	1	
ORTOPEDIA	Dirigente medico	I semestre 2008	2	già autorizzato nel 2007
SERT	Dirigente medico	I semestre 2008	2	concorso già espletato 2006
RADIOLOGIA	TSRM (trasferimento interregionale)	I semestre 2008	1	
AREA AMMINISTRATIVA	Collaboratore amministrativo	I semestre 2008	3	già autorizzato nel 2007
AREA TERRITORIALE	Autista soccorritore	I semestre 2008	8	già autorizzato nel 2007
AREA OSPEDALIERA	Infermiere	I semestre 2008	14	già autorizzato nel 2007
AREA OSPEDALIERA	infermiere pediatrico	I semestre 2008	2	già autorizzato nel 2007
AREA OSPEDALIERA	Infermiere (trasferimento interregionale)	I semestre 2008	2	già autorizzato nel 2007
OSTETRICIA E GINECOLOGIA	Dirigente biologo	II semestre 2008	1	indizione
SANITA' ANIMALE	Dirigente veterinario	II semestre 2008	2	utilizzo graduatoria
DIPARTIMENTO TECNICO	Dirigente amministrativo	II semestre 2008	1	
ECONOMATO	Dirigente professional	II semestre 2008	1	
ANALISI CLINICHE	Dirigente biologo	II semestre 2008	1	indizione
GERIATRIA	Dirigente medico	II semestre 2008	1	
OTORINOLARINGOIATRIA	Dirigente medico	II semestre 2008	1	
MCUA	Dirigente medico	II semestre 2008	4	
PSICHIATRIA	Dirigente medico	II semestre 2008	2	
CHIRURGIA VASCOLARE	Direttore SC	II semestre 2008	1	
PEDIATRIA	Dirigente medico	II semestre 2008	2	indizione
PNEUMOLOGIA	Dirigente medico (trasferimento interregionale)	II semestre 2008	1	
RADIOLOGIA	Dirigente medico	II semestre 2008	2	
RADIOLOGIA	TSRM	II semestre 2008	6	
AREA AMMINISTRATIVA	Riqualificazioni amministrative da C a D	II semestre 2008	3	
AREA AMMINISTRATIVA	Assistente amministrativo	II semestre 2008	4	indizione
AREA OSPEDALIERA	Infermiere (trasferimento interregionale)	II semestre 2008	8	
AREA OSPEDALIERA	Operatore socio-sanitario	II semestre 2008	20	indizione
AREA OSPEDALIERA	Dirigente delle professioni sanitarie	II semestre 2008	1	già autorizzato nel 2007
			125	

<u>Personale suddiviso per profilo al 31/12/2007</u>				
PROFILI	DOTAZIONE ORGANICA AL 31/12/2007	PERSONALE IN SERVIZIO T. INDET. TEMPO PIENO AL 31/12/07	PERSONALE IN SERVIZIO T. INDET. P. TIME AL 31/12/07	PERSONALE A TEMPO DETERMINATO AL 31/12/07
<u>RUOLO SANITARIO</u>				
<i>Profilo professionale Medici</i>				
Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	35	29	0	1
Dirigente medico	301	250	7	25
<i>Profilo professionale Farmacisti</i>				
Dirigente sanitario farmacista (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0
Dirigente farmacista	4	4	0	0
<i>Profilo professionale Veterinari</i>				
Dirigente veterinario (Direttore Struttura complessa)	3	2	0	0
Dirigente veterinario	32	25	1	1
<i>Profilo professionale Biologi</i>				
Dirigente biologo	14	9	3	0
<i>Profilo professionale Chimici</i>				
Dirigente sanitario chimico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0
Dirigente chimico	3	3	0	0
<i>Profilo professionale Fisici</i>				
Dirigente fisico	4	2	0	2
<i>Profilo professionale Psicologi</i>				
Dirigente sanitario psicologo (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0
Dirigente psicologo	20	12	2	2
Dirigente professioni sanitarie	1	0	0	0
<i>Personale infermieristico</i>				
<i>Collaboratore professionale sanitario esperto (ex dirig.)</i>				
Collaboratore professionale sanitario esperto	2	3	0	0
<i>Collaboratore professionale sanitario</i>				
Collaboratore prof. sanitario esperto - assistente sanitario	3	4	1	0
Collaboratore prof. sanitario esperto - infermiere	36	34	9	0
Collaboratore prof. sanitario esperto - ostetrica	2	1	1	0
Collaboratore prof. sanitario esperto - infermiere ped.	2	2	0	0
<i>Collaboratore professionale sanitario:</i>				
Collaboratore professionale sanitario - assistente sanitario	20	12	6	0
Collaboratore professionale sanitario - infermiere	544	390	121	3
Collaboratore professionale sanitario - ostetrica	21	18	6	0
Collaboratore professionale sanitario - dietista	4	2	1	0
Collaboratore professionale sanitario - infermiere pediatrico	12	7	5	0
Infermiere generico esperto	77	42	3	0
Puericultrice esperta	7	4	3	0
<i>Personale tecnico sanitario</i>				
<i>Collaboratore professionale sanitario esperto</i>				
Collaboratore prof. sanitario esperto - tecn.anat. pat.	1	1	0	0
Collaboratore prof. sanitario esperto - tecn.neurofisiopatolog.	1	1	0	0
Collaboratore prof. sanitario esperto - tecn.san.labor.biom.	1	2	0	0
Collaboratore prof. sanitario esperto - tecn.san.rad.med.	7	8	0	0
<i>Collaboratore professionale sanitario:</i>				
Collaboratore professionale sanitario - tecn.anatomia patolog.	2	0	1	0
Collaboratore professionale sanitario - tecn.fisiopatol.	7	6	1	0

<u>Personale suddiviso per profilo al 31/12/2007</u>				
PROFILI	DOTAZIONE ORGANICA AL 31/12/2007	PERSONALE IN SERVIZIO T. INDET. TEMPO PIENO AL 31/12/07	PERSONALE IN SERVIZIO T. INDET. P. TIME AL 31/12/07	PERSONALE A TEMPO DETERMINATO AL 31/12/07
Collaboratore professionale sanitario - tecn.fisiopatol.vascol.	4	4	0	0
Collaboratore professionale sanitario - tecn.neurofisiopatolog.	4	3	1	0
Collaboratore professionale sanitario - tecn.san.labor.biomed.	54	39	11	2
Collaboratore professionale sanitario - tecn.san.radiologia med	45	26	11	7
<u>Personale di vigilanza ed ispezione</u>				
Collaboratore professionale sanitario esperto - tecnico prevenz.	4	3	0	0
Collaboratore professionale sanitario:				
Collaboratore professionale sanitario - tecnico della prevenzion	30	26	0	0
<u>Personale della riabilitazione</u>				
Collaboratore professionale sanitario esperto				
Collaboratore prof. sanitario esperto - fisioterapista	5	4	2	0
Collaboratore prof. sanitario esperto - logopedista	2	2	2	0
Collaboratore prof. sanitario esperto - ortottista	0	0	1	0
Collaboratore professionale sanitario:				
Collaboratore professionale sanitario - educatore professionale	8	5	1	0
Collaboratore professionale sanitario - fisioterapista	48	37	15	0
Collaboratore professionale sanitario - logopedista	24	13	5	0
Collaboratore professionale sanitario - massofisioterapista	1	1	0	0
Collaboratore professionale sanitario - neuropsicomotricista	4	3	0	0
Collaboratore professionale sanitario - ortottista	1	0	0	0
Collaboratore professionale sanitario - tecnico audiometrista	1	1	0	0
Collaboratore professionale sanitario - terapeuta occupazionale	0	0	0	0
<u>RUOLO PROFESSIONALE</u>				
Profilo professionale ingegneri				
Dirigente professionale ingegnere	3	3	0	0
Profilo professionale assistenti religiosi				
Assistente religioso	1	0	2	0
<u>RUOLO TECNICO</u>				
Profilo professionale analisti				
Dirigente tecnico analista	2	2	0	0
Profilo professionale collaboratori tecnici professionali				
Collaboratore tecnico professionale esperto	2	2	0	0
Collaboratore tecnico professionale	4	1	0	0
Profilo professionale collaboratori professionali assistenti sociali				
Collaboratore professionale - assistente sociale esperto	0	1	1	0
Collaboratore professionale - assistente sociale	6	3	0	0
Profilo professionale assistenti tecnici				
Assistente tecnico	7	7	0	0
Profilo professionale operatori tecnici				
Operatore socio-sanitario (OSS)	89	70	23	0
Operatore tecnico specializzato esperto	81	71	0	0
Operatore tecnico coordinatore	2	0	0	0
Operatore tecnico specializzato	81	72	3	0
Operatore tecnico	39	23	3	0
Operatore tecnico addetto all'assistenza	43	12	2	0
Ausiliario specializzato	108	84	8	0

<u>Personale suddiviso per profilo al 31/12/2007</u>				
PROFILI	DOTAZIONE ORGANICA AL 31/12/2007	PERSONALE IN SERVIZIO T. INDET. TEMPO PIENO AL 31/12/07	PERSONALE IN SERVIZIO T. INDET. P. TIME AL 31/12/07	PERSONALE A TEMPO DETERMINATO AL 31/12/07
<u>RUOLO AMMINISTRATIVO</u>				
<i>Profilo professionale Dirigenti amministrativi</i> Dirigente amministrativo	9	4	0	0
<i>Profilo professionale Collaboratori amministrativi professionali</i> Collaboratore amministrativo professionale esperto Collaboratore amministrativo professionale	16 27	11 17	2 5	0 0
<i>Profilo professionale Assistenti amministrativi</i> Assistente amministrativo	182	153	36	0
<i>Profilo professionale Coadiutori amministrativi</i> Coadiutore amministrativo Coadiutore amministrativo esperto	28 13	38 9	2 3	0 15
<i>Profilo professionale Commessi</i> Commesso	5	5	3	0
<u>TOTALE</u>	<u>2152</u>	<u>1631</u>	<u>313</u>	<u>58</u>

<u>Personale suddiviso per profilo al 1/01/2008</u>				
PROFILI	DOTAZIONE ORGANICA AL 1/01/2008	PERSONALE IN SERVIZIO T. INDET. TEMPO PIENO AL 1/01/08	PERSONALE IN SERVIZIO T. INDET. P. TIME AL 1/01/08	PERSONALE A TEMPO DETERMINATO AL 1/01/08
<u>RUOLO SANITARIO</u>				
<i>Profilo professionale Medici</i>				
Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	35	29	0	1
Dirigente medico	301	249	7	24
<i>Profilo professionale Farmacisti</i>				
Dirigente sanitario farmacista (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0
Dirigente farmacista	4	4	0	0
<i>Profilo professionale Veterinari</i>				
Dirigente veterinario (Direttore Struttura complessa)	3	2	0	0
Dirigente veterinario	32	24	1	1
<i>Profilo professionale Biologi</i>				
Dirigente biologo	14	10	2	0
<i>Profilo professionale Chimici</i>				
Dirigente sanitario chimico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0
Dirigente chimico	3	3	0	0
<i>Profilo professionale Fisici</i>				
Dirigente fisico	4	1	1	2
<i>Profilo professionale Psicologi</i>				
Dirigente sanitario psicologo (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0
Dirigente psicologo	20	11	3	2
Dirigente professioni sanitarie	1	0	0	0
<i>Personale infermieristico</i>				
<i>Collaboratore professionale sanitario esperto (ex dirigit)</i>				
Collaboratore professionale sanitario esperto	2	2	0	0
<i>Collaboratore professionale sanitario</i>				
Collaboratore prof. sanitario esperto - assistente sanitario	3	4	1	0
Collaboratore prof. sanitario esperto - infermiere	36	34	9	0
Collaboratore prof. sanitario esperto - ostetrica	2	1	1	0
Collaboratore prof. sanitario esperto - infermiere ped.	2	2	0	0
<i>Collaboratore professionale sanitario:</i>				
Collaboratore professionale sanitario - assistente sanitario	20	12	6	0
Collaboratore professionale sanitario - infermiere	544	390	122	3
Collaboratore professionale sanitario - ostetrica	21	18	6	0
Collaboratore professionale sanitario - dietista	4	2	1	0
Collaboratore professionale sanitario - infermiere pediatrico	12	7	5	0
Infermiere generico esperto	77	41	2	0
Puericultrice esperta	7	4	3	0
<i>Personale tecnico sanitario</i>				
<i>Collaboratore professionale sanitario esperto</i>				
Collaboratore prof. sanitario esperto - tecn.anat. pat.	1	1	0	0
Collaboratore prof. sanitario esperto - tecn.neurofisiopatolog.	1	1	0	0
Collaboratore prof. sanitario esperto - tecn.san.labor.biom.	1	2	0	0
Collaboratore prof. sanitario esperto - tecn.san.rad.med.	7	8	0	0
<i>Collaboratore professionale sanitario:</i>				
Collaboratore professionale sanitario - tecn.anatomia patologica	2	0	1	0
Collaboratore professionale sanitario - tecn.fisiopatol.	7	6	1	0

<u>Personale suddiviso per profilo al 1/01/2008</u>				
PROFILI	DOTAZIONE ORGANICA AL 1/01/2008	PERSONALE IN SERVIZIO T. INDET. TEMPO PIENO AL 1/01/08	PERSONALE IN SERVIZIO T. INDET. P. TIME AL 1/01/08	PERSONALE A TEMPO DETERMINATO AL 1/01/08
Collaboratore professionale sanitario - tecn.fisiopatol.vascol.	4	4	0	0
Collaboratore professionale sanitario - tecn.neurofisiopatolog.	4	3	1	0
Collaboratore professionale sanitario - tecn.san.labor.biomed.	54	39	11	2
Collaboratore professionale sanitario - tecn.san.radiologia med	45	27	11	6
<u>Personale di vigilanza ed ispezione</u>				
Collaboratore professionale sanitario esperto - tecnico prevenz.	4	3	0	0
Collaboratore professionale sanitario:				
Collaboratore professionale sanitario - tecnico della prevenzion	30	26	0	0
<u>Personale della riabilitazione</u>				
Collaboratore professionale sanitario esperto				
Collaboratore prof. sanitario esperto - fisioterapista	5	4	2	0
Collaboratore prof. sanitario esperto - logopedista	2	2	2	0
Collaboratore prof. sanitario esperto - ortottista	0	0	1	0
Collaboratore professionale sanitario:				
Collaboratore professionale sanitario - educatore professionale	8	4	2	0
Collaboratore professionale sanitario - fisioterapista	48	37	15	0
Collaboratore professionale sanitario - logopedista	24	13	5	0
Collaboratore professionale sanitario - massofisioterapista	1	1	0	0
Collaboratore professionale sanitario - neuropsicomotricista	4	3	0	0
Collaboratore professionale sanitario - ortottista	1	0	0	0
Collaboratore professionale sanitario - tecnico audiometrista	1	1	0	0
Collaboratore professionale sanitario - terapeuta occupazionale	0	0	0	0
<u>RUOLO PROFESSIONALE</u>				
Profilo professionale ingegneri				
Dirigente professionale ingegnere	3	3	0	0
Profilo professionale assistenti religiosi				
Assistente religioso	1	0	2	0
<u>RUOLO TECNICO</u>				
Profilo professionale analisti				
Dirigente tecnico analista	2	2	0	0
Profilo professionale collaboratori tecnici professionali				
Collaboratore tecnico professionale esperto	2	2	0	0
Collaboratore tecnico professionale	4	1	0	0
Profilo professionale collaboratori professionali assistenti sociali				
Collaboratore professionale - assistente sociale esperto	0	1	1	0
Collaboratore professionale - assistente sociale	6	3	0	0
Profilo professionale assistenti tecnici				
Assistente tecnico	7	7	0	0
Profilo professionale operatori tecnici				
Operatore socio-sanitario (OSS)	89	70	22	0
Operatore tecnico specializzato esperto	81	71	0	0
Operatore tecnico coordinatore	2	0	0	0
Operatore tecnico specializzato	81	69	3	0
Operatore tecnico	39	23	3	0
Operatore tecnico addetto all'assistenza	43	12	2	0
Ausiliario specializzato	108	83	8	0

<u>Personale suddiviso per profilo al 1/01/2008</u>				
PROFILI	DOTAZIONE ORGANICA AL 1/01/2008	PERSONALE IN SERVIZIO T. INDET. TEMPO PIENO AL 1/01/08	PERSONALE IN SERVIZIO T. INDET. P. TIME AL 1/01/08	PERSONALE A TEMPO DETERMINATO AL 1/01/08
<u>RUOLO AMMINISTRATIVO</u>				
<i>Profilo professionale Dirigenti amministrativi</i> Dirigente amministrativo	9	4	0	0
<i>Profilo professionale Collaboratori amministrativi professionali</i> Collaboratore amministrativo professionale esperto Collaboratore amministrativo professionale	16 27	11 18	2 5	0 0
<i>Profilo professionale Assistenti amministrativi</i> Assistente amministrativo	182	151	37	0
<i>Profilo professionale Coadiutori amministrativi</i> Coadiutore amministrativo Coadiutore amministrativo esperto	28 13	37 9	2 3	0 15
<i>Profilo professionale Commessi</i> Commesso	5	5	3	0
<u>T O T A L E</u>	<u>2152</u>	<u>1620</u>	<u>315</u>	<u>56</u>

<u>Personale suddiviso per profilo (fabbisogno)</u>				
PROFILI	DOTAZIONE ORGANICA FABBISOGNO	PERSONALE IN SERVIZIO T. INDET. TEMPO PIENO AL 1/01/08	PERSONALE IN SERVIZIO T. INDET. P. TIME AL 1/01/08	PERSONALE A TEMPO DETERMINATO AL 1/01/08
<u>RUOLO SANITARIO</u>				
<i>Profilo professionale Medici</i>				
Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	35	29	0	1
Dirigente medico	300	249	7	24
<i>Profilo professionale Farmacisti</i>				
Dirigente sanitario farmacista (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0
Dirigente farmacista	4	4	0	0
<i>Profilo professionale Veterinari</i>				
Dirigente veterinario (Direttore Struttura complessa)	3	2	0	0
Dirigente veterinario	32	24	1	1
<i>Profilo professionale Biologi</i>				
Dirigente biologo	14	10	2	0
<i>Profilo professionale Chimici</i>				
Dirigente sanitario chimico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0
Dirigente chimico	3	3	0	0
<i>Profilo professionale Fisici</i>				
Dirigente fisico	4	1	1	2
<i>Profilo professionale Psicologi</i>				
Dirigente sanitario psicologo (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0
Dirigente psicologo	20	11	3	2
Dirigente professioni sanitarie	1	0	0	0
<i>Personale infermieristico</i>				
<i>Collaboratore professionale sanitario esperto (ex dirig.)</i>				
Collaboratore professionale sanitario esperto	2	2	0	0
<i>Collaboratore professionale sanitario esperto</i>				
Collaboratore prof. sanitario esperto - assistente sanitario	3	4	1	0
Collaboratore prof. sanitario esperto - infermiere	44	34	9	0
Collaboratore prof. sanitario esperto - ostetrica	2	1	1	0
Collaboratore prof. sanitario esperto - infermiere ped.	2	2	0	0
<i>Collaboratore professionale sanitario:</i>				
Collaboratore professionale sanitario - assistente sanitario	19	12	6	0
Collaboratore professionale sanitario - infermiere	544	390	122	3
Collaboratore professionale sanitario - ostetrica	21	18	6	0
Collaboratore professionale sanitario - dietista	4	2	1	0
Collaboratore professionale sanitario - infermiere pediatrico	12	7	5	0
Infermiere generico esperto	69	41	2	0
Puericultrice esperta	7	4	3	0
<i>Personale tecnico sanitario</i>				
<i>Collaboratore professionale sanitario esperto</i>				
Collaboratore prof. sanitario esperto - tecn.anat. pat.	1	1	0	0
Collaboratore prof. sanitario esperto - tecn.neurofisiopatolog.	1	1	0	0
Collaboratore prof. sanitario esperto - tecn.san.labor.biom.	2	2	0	0
Collaboratore prof. sanitario esperto - tecn.san.rad.med.	8	8	0	0
<i>Collaboratore professionale sanitario:</i>				
Collaboratore professionale sanitario - tecn.anatomia patologica	2	0	1	0
Collaboratore professionale sanitario - tecn.fisiopatol.	7	6	1	0

<u>Personale suddiviso per profilo (fabbisogno)</u>				
PROFILI	DOTAZIONE ORGANICA FABBISOGNO	PERSONALE IN SERVIZIO T. INDET. TEMPO PIENO AL 1/01/08	PERSONALE IN SERVIZIO T. INDET. P. TIME AL 1/01/08	PERSONALE A TEMPO DETERMINATO AL 1/01/08
Collaboratore professionale sanitario - tecn. fisiopatol. vascol.	4	4	0	0
Collaboratore professionale sanitario - tecn. neurofisiopatolog.	4	3	1	0
Collaboratore professionale sanitario - tecn. san. labor. biomed.	53	39	11	2
Collaboratore professionale sanitario - tecn. san. radiologia med	44	27	11	6
<u>Personale di vigilanza ed ispezione</u>				
Collaboratore professionale sanitario esperto - tecnico prevenz.	4	3	0	0
Collaboratore professionale sanitario:				
Collaboratore professionale sanitario - tecnico della prevenzion	30	26	0	0
<u>Personale della riabilitazione</u>				
Collaboratore professionale sanitario esperto				
Collaboratore prof. sanitario esperto - fisioterapista	7	4	2	0
Collaboratore prof. sanitario esperto - logopedista	4	2	2	0
Collaboratore prof. sanitario esperto - ortottista	1	0	1	0
Collaboratore professionale sanitario:				
Collaboratore professionale sanitario - educatore professionale	8	4	2	0
Collaboratore professionale sanitario - fisioterapista	46	37	15	0
Collaboratore professionale sanitario - logopedista	22	13	5	0
Collaboratore professionale sanitario - massofisioterapista	1	1	0	0
Collaboratore professionale sanitario - neuropsicomotricista	4	3	0	0
Collaboratore professionale sanitario - ortottista	0	0	0	0
Collaboratore professionale sanitario - tecnico audiometrista	1	1	0	0
Collaboratore professionale sanitario - terapeuta occupazionale	0	0	0	0
<u>RUOLO PROFESSIONALE</u>				
<u>Profilo professionale ingegneri</u>				
Dirigente professionale ingegnere	3	3	0	0
<u>Profilo professionale assistenti religiosi</u>				
Assistente religioso	1	0	2	0
<u>RUOLO TECNICO</u>				
<u>Profilo professionale analisti</u>				
Dirigente tecnico analista	2	2	0	0
<u>Profilo professionale collaboratori tecnici professionali</u>				
Collaboratore tecnico professionale esperto	2	2	0	0
Collaboratore tecnico professionale	4	1	0	0
<u>Profilo professionale collaboratori professionali assistenti sociali</u>				
Collaboratore professionale - assistente sociale esperto	2	1	1	0
Collaboratore professionale - assistente sociale	4	3	0	0
<u>Profilo professionale assistenti tecnici</u>				
Assistente tecnico	8	7	0	0
<u>Profilo professionale operatori tecnici</u>				
Operatore socio-sanitario (OSS)	104	70	22	0
Operatore tecnico specializzato esperto	71	71	0	0
Operatore tecnico coordinatore	2	0	0	0
Operatore tecnico specializzato	90	69	3	0
Operatore tecnico	39	23	3	0
Operatore tecnico addetto all'assistenza	29	12	2	0
Ausiliario specializzato	107	83	8	0

<i>Personale suddiviso per profilo (fabbisogno)</i>				
PROFILI	DOTAZIONE ORGANICA FABBISOGNO	PERSONALE IN SERVIZIO T. INDET. TEMPO PIENO AL 1/01/08	PERSONALE IN SERVIZIO T. INDET. P. TIME AL 1/01/08	PERSONALE A TEMPO DETERMINATO AL 1/01/08
<u>RUOLO AMMINISTRATIVO</u>				
<i>Profilo professionale Dirigenti amministrativi</i> Dirigente amministrativo	9	4	0	0
<i>Profilo professionale Collaboratori amministrativi professionali</i> Collaboratore amministrativo professionale esperto Collaboratore amministrativo professionale	15 32	11 18	2 5	0 0
<i>Profilo professionale Assistenti amministrativi</i> Assistente amministrativo	182	151	37	0
<i>Profilo professionale Coadiutori amministrativi</i> Coadiutore amministrativo Coadiutore amministrativo esperto	28 12	37 9	2 3	0 15
<i>Profilo professionale Commessi</i> Commesso	4	5	3	0
<u>TOTALE</u>	<u>2152</u>	<u>1620</u>	<u>315</u>	<u>56</u>

Situazione al 1° Gennaio 2008 suddivisa per S.C.						
AREA TERRITORIALE						
DESCRIZIONE SS. CC.	PROFILI	DOT. ORGAN. T. Pieno	PERS. IN SERV. T. Pieno RUOLO	PERS. T. Determin.	POSTI VACANTI T.P.	EFFETTIVI PART TIME
118	Assistente amministrativo	1	1	0	0	0
	Assistente tecnico	1	1	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	13	10	0	3	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	1	0	0	1	0
	Dirigente medico	9	8	0	1	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Operatore tecnico	0	1	0	-1	0
	Operatore tecnico specializzato	1	1	0	0	0
	Operatore tecnico specializzato esperto	79	69	0	10	0
		106	92	0	14	0
Direzione area territoriale	Assistente amministrativo	5	6	0	-1	4
	Coadiutore amministrativo	3	1	0	2	0
	Coadiutore amministrativo esperto	1	2	0	-1	1
	Collaboratore amministrativo professionale	5	3	0	2	1
	Collaboratore prof.le sanitario - fisioterapista	0	1	0	-1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - neuropsicomotricista	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto (ex dirigit)	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - assistente sanitario	1	1	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - fisioterapista	1	1	0	0	0
	Dirigente amministrativo	0	0	0	0	0
	Dirigente medico	0	4	0	-4	0
	Operatore tecnico specializzato	0	2	0	-2	0
		18	21	0	-3	6
Distretto 1 - Morgex	Assistente amministrativo	2	4	0	-2	0
	Ausiliario specializzato	0	1	0	-1	0
	Coadiutore amministrativo	1	1	0	0	0
	Collaboratore amministrativo professionale	1	1	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario - assistente sanitario	2	2	0	0	1
	Collaboratore prof.le sanitario - fisioterapista	6	3	0	3	3
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	13	9	0	4	9
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere pediatrico	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - logopedista	5	1	0	4	2
	Collaboratore prof.le sanitario - neuropsicomotricista	1	1	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario - ostetrica	1	2	0	-1	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - assistente sanitario	0	0	0	0	1
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - fisioterapista	0	1	0	-1	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	2	1	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - logopedista	0	0	0	0	1
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
	Operatore tecnico specializzato	1	1	0	0	0
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	0	0	0	0	0
		37	29	0	8	17
Distretto 2 - Aosta	Assistente amministrativo	7	6	0	1	1
	Coadiutore amministrativo	0	4	0	-4	1
	Coadiutore amministrativo esperto	0	0	1	-1	1
	Collaboratore amministrativo professionale	2	1	0	1	0
	Collaboratore amministrativo professionale esperto	0	0	0	0	1
	Collaboratore prof.le sanitario - assistente sanitario	7	4	0	3	5
	Collaboratore prof.le sanitario - fisioterapista	14	10	0	4	5
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	31	23	0	8	8
	Collaboratore prof.le sanitario - logopedista	9	7	0	2	1
	Collaboratore prof.le sanitario - neuropsicomotricista	1	1	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario - ostetrica	4	4	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - fisioterapista	1	1	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	2	3	0	-1	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - logopedista	1	1	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - ostetrica	1	1	0	0	0
	Infermiere generico esperto	5	4	0	1	1
	Operatore tecnico	1	0	0	1	0
	Operatore tecnico specializzato	3	3	0	0	0
		89	73	1	15	24
Distretto 3 - Chatillon	Assistente amministrativo	4	4	0	0	0
	Ausiliario specializzato	0	3	0	-3	1
	Coadiutore amministrativo	1	1	0	0	0

	Coadiutore amministrativo esperto	0	1	0	-1	0
	Collaboratore amministrativo professionale	1	1	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario - assistente sanitario	1	1	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario - educatore profess.	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - fisioterapista	5	5	0	0	1
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	11	8	0	3	5
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere pediatrico	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - logopedista	3	1	0	2	0
	Collaboratore prof.le sanitario - neuropsicomotricista	1	1	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario - ostetrica	2	1	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - fisioterapista	0	1	0	-1	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	1	1	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - logopedista	0	0	0	0	1
	Infermiere generico esperto	2	2	0	0	0
	Operatore tecnico specializzato	2	0	0	2	0
		36	31	0	5	8
Distretto 4 - Donnas						
	Assistente amministrativo	7	6	0	1	1
	Ausiliario specializzato	0	1	0	-1	0
	Coadiutore amministrativo	2	3	0	-1	0
	Coadiutore amministrativo esperto	1	0	0	1	0
	Collaboratore amministrativo professionale	1	1	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario - assistente sanitario	3	2	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - fisioterapista	6	5	0	1	3
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	24	19	0	5	4
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere pediatrico	0	1	0	-1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - logopedista	3	2	0	1	1
	Collaboratore prof.le sanitario - ostetrica	2	2	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - fisioterapista	1	0	0	1	1
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	2	1	0	1	1
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - logopedista	1	1	0	0	0
	Dirigente medico	2	2	0	0	0
	Operatore tecnico	3	2	0	1	0
	Operatore tecnico specializzato	0	2	0	-2	0
		58	50	0	8	11
Psicologia						
	Dirigente psicologo	15	9	2	4	3
	Dirigente psicologo (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
S.S. Psicologia Clinica						
	Dirigente psicologo	1	1	0	0	0
		17	11	2	4	3
Sert						
	Assistente amministrativo	1	0	0	1	2
	Ausiliario specializzato	0	1	0	-1	0
	Coadiutore amministrativo	1	0	0	1	0
	Collaboratore professionale - assistente sociale	4	3	0	1	0
	Collaboratore professionale - assistente sociale esperto	0	0	0	0	1
	Collaboratore prof.le sanitario - educatore profess.	4	4	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	6	7	0	-1	1
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	1	0	0	1	0
	Dirigente medico	5	3	0	2	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Dirigente psicologo	3	1	0	2	0
	Operatore tecnico specializzato	1	1	0	0	0
		27	21	0	6	4
S.S.D. ADI						
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
	Operatore tecnico	0	1	0	-1	0
		1	2	0	-1	0
TOTALE AREA TERRITORIALE		389	330	3	56	73
AREA OSPEDALIERA						
DESCRIZIONE UU. BB.	PROFILI	DOT. ORGAN. T. Pieno	PERS. IN SERV. T. Pieno RUOLO	PERS. T. Determin.	POSTI VACANTI T.P.	EFFETTIVI PART TIME
Igiene ospedaliera						
	Assistente amministrativo	14	12	0	2	3
	Assistente religioso	1	0	0	1	2
	Ausiliario specializzato	18	15	0	3	1
	Coadiutore amministrativo	2	11	0	-9	1
	Coadiutore amministrativo esperto	0	0	1	-1	0
	Collaboratore amministrativo professionale	2	2	0	0	0
	Collaboratore amministrativo professionale esperto	1	2	0	-1	0

Collaboratore prof.le sanitario - assistente sanitario	3	0	0	3	0	
Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	9	10	0	-1	8	
Collaboratore prof.le sanitario esperto - assistente sanitario	0	1	0	-1	0	
Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	2	3	0	-1	1	
Collaboratore prof.le sanitario esperto - tecn. San.lab	0	1	0	-1	0	
Collaboratore professionale - assistente sociale	1	0	0	1	0	
Collaboratore professionale - assistente sociale esperto	0	1	0	-1	0	
Commesso	3	3	0	0	2	
Dirigente amministrativo	1	0	0	1	0	
Dirigente fisico	2	1	0	1	1	
Dirigente medico	4	4	0	0	0	
Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0	
Infermiere generico esperto	14	11	0	3	0	
Operatore socio-sanitario (OSS)	0	1	0	-1	0	
Operatore tecnico coordinatore	2	0	0	2	0	
Operatore tecnico	19	6	0	13	1	
Operatore tecnico specializzato	16	6	0	10	0	
Operatore tecnico addetto all'assistenza	3	2	0	1	1	
	118	93	1	24	21	
AREA OSPEDALIERA - Degenze mediche						
DESCRIZIONE UU. BB.	PROFILI	DOT. ORGAN. T. Pieno	PERS. IN SERV. T. Pieno RUOLO	PERS. T. Determin.	POSTI VACANTI T.P.	EFFETTIVI PART TIME
Cardiologia e U.T.I.C.						
	Assistente amministrativo	2	2	0	0	1
	Ausiliario specializzato	5	0	0	5	0
	Collaboratore prof.le sanitario - fisioterapista	2	2	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	28	14	0	14	8
	Collaboratore prof.le sanitario - tecnico fisiopatol.	3	3	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	2	0	0	2	1
	Dirigente medico	14	10	2	2	1
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	0	0	1	0
	Infermiere generico esperto	6	2	0	4	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	3	2	0	1	0
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	2	0	0	2	0
Cardiologia extra - ospedaliera						
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
Riabilitazione cardiologica						
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
		70	37	2	31	11
Dermatologia						
	Coadiutore amministrativo esperto	0	0	1	-1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	4	2	0	2	1
	Dirigente medico	2	1	0	1	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	2	0	0	2	0
		9	4	1	4	1
S.S.D.Dietologia e Nutrizione Clinica						
	Assistente amministrativo	2	1	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - dietista	3	2	0	1	1
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	0	1	0	-1	0
	Dirigente medico	2	2	0	0	0
		7	6	0	1	1
S.S.D. Endocrinologia Diabetologia						
	Assistente amministrativo	0	0	0	0	1
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	3	0	0	3	6
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	0	1	0	-1	0
	Dirigente medico	4	4	0	0	0
		7	5	0	2	7
Gastroenterologia ed Endoscopia						
	Assistente amministrativo	2	2	0	0	0
	Ausiliario specializzato	0	2	0	-2	1
	Coadiutore amministrativo	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	13	10	0	3	5
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	2	1	0	1	0
	Dirigente medico	6	6	0	0	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Infermiere generico esperto	3	1	0	2	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	3	2	0	1	0
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	1	0	0	1	0
		32	25	0	7	6
Geriatría e Geriatría riabilitativa						

	Assistente amministrativo	2	1	0	1	0
	Ausiliario specializzato	0	2	0	-2	0
	Collaboratore prof.le sanitario - educatore profess.	1	0	0	1	1
	Collaboratore prof.le sanitario - fisioterapista	3	5	0	-2	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	28	9	0	19	4
	Collaboratore prof.le sanitario - logopedista	2	1	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - terapeuta occup.	0	0	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - fisioterapista	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	2	2	0	0	0
	Dirigente medico	9	7	1	1	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	0	0	1	0
	Infermiere generico esperto	3	0	0	3	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	11	1	0	10	2
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	6	0	0	6	0
Lungoassistenza riabilitativa						
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	1	1	0	0	0
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	0	0	0	0	1
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	0	1	0	-1	0
		71	31	1	39	8
Malattie infettive						
	Ausiliario specializzato	6	1	0	5	0
	Coadiutore amministrativo esperto	0	0	1	-1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	11	4	0	7	3
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	0	1	0	-1	0
	Dirigente medico	5	5	0	0	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	0	0	0	0	0
	Infermiere generico esperto	3	1	0	2	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	4	0	0	4	0
		29	12	1	16	3
Medicina generale						
	Assistente amministrativo	2	2	0	0	0
	Coadiutore amministrativo esperto	0	0	0	0	1
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	25	13	0	12	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	1	3	0	-2	0
	Dirigente medico	10	9	0	1	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Infermiere generico esperto	5	1	0	4	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	7	7	0	0	0
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	4	0	0	4	0
	Puericultrice esperta	0	1	0	-1	0
		55	37	0	18	1
Nefrologia e Dialisi						
	Assistente amministrativo	1	1	0	0	0
	Ausiliario specializzato	9	8	0	1	1
	Coadiutore amministrativo esperto	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	30	22	0	8	6
	Collaboratore prof.le sanitario - tecnico fisiopatol.	2	2	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	2	1	0	1	0
	Dirigente biologo	1	1	0	0	0
	Dirigente medico	9	5	2	2	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	0	0	1	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	7	1	0	6	2
	Operatore tecnico	0	0	0	0	0
		63	41	2	20	9
Neurologia						
	Assistente amministrativo	2	2	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	12	9	0	3	2
	Collaboratore prof.le sanitario - tec. Neurofisiopatolo	4	3	0	1	1
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	1	1	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - tec. Neurofisio	1	1	0	0	0
	Dirigente medico	7	7	0	0	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	4	5	0	-1	1
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	3	0	0	3	0
Neurologia territoriale						
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
		36	30	0	6	4
Oncologia						
	Assistente amministrativo	2	2	0	0	0
	Ausiliario specializzato	0	1	0	-1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	18	7	0	11	3
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	1	1	0	0	1
	Dirigente medico	7	5	0	2	2
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0

	Infermiere generico esperto	3	0	0	3	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	3	3	0	0	0
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	3	0	0	3	0
Cure Palliative	Dirigente medico	1	1	0	0	0
		39	21	0	18	6
Pediatria	Assistente amministrativo	1	2	0	-1	0
	Ausiliario specializzato	5	6	0	-1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	10	10	0	0	6
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere pediatrico	10	6	0	4	5
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere pediatrico	2	2	0	0	0
	Dirigente medico	10	8	0	2	1
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Infermiere generico esperto	4	3	0	1	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	2	3	0	-1	0
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	2	1	0	1	0
	Puericultrice esperta	7	3	0	4	3
		54	45	0	9	15
S.S.D. NPI	Dirigente medico	1	1	0	0	0
		1	1	0	0	0
Pneumotisiologia	Assistente amministrativo	1	0	0	1	0
	Coadiutore amministrativo	0	0	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	9	8	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - tec.san.radiologia me	3	0	0	3	0
	Collaboratore prof.le sanitario - tecnico fisiopatol.	2	1	0	1	1
	Dirigente medico	4	4	0	0	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Infermiere generico esperto	0	0	0	0	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	2	2	0	0	0
		22	16	0	6	1
Psichiatria	Assistente amministrativo	1	1	0	0	1
	Ausiliario specializzato	6	5	0	1	0
	Coadiutore amministrativo esperto	0	0	1	-1	0
	Collaboratore amministrativo professionale	0	1	0	-1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - educatore profess.	2	0	0	2	1
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	25	20	0	5	8
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	1	1	0	0	0
	Collaboratore professionale - assistente sociale	1	0	0	1	0
	Dirigente medico	10	7	2	1	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Dirigente psicologo	1	0	0	1	0
	Infermiere generico esperto	4	2	0	2	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	2	1	0	1	0
		54	39	3	12	10
Recupero e Rieducazione funzionale	Assistente amministrativo	1	1	0	0	0
	Ausiliario specializzato	2	1	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - fisioterapista	12	6	0	6	3
	Collaboratore prof.le sanitario - logopedista	1	0	0	1	1
	Collaboratore prof.le sanitario - massofisioterapista	1	1	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - fisioterapista	1	0	0	1	1
	Dirigente medico	4	3	0	1	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Infermiere generico esperto	0	1	0	-1	1
		23	14	0	9	6
TOTALE AREA OSPEDALIERA - Degenze mediche		572	364	10	198	89
AREA OSPEDALIERA - Degenze chirurgiche						
DESCRIZIONE UU. BB.	PROFILI	DOT. ORGAN. T. Pieno	PERS. IN SERV. T. Pieno RUOLO	PERS. T. Determin.	POSTI VACANTI T.P.	EFFETTIVI PART TIME
Chirurgia generale	Assistente amministrativo	3	2	0	1	0
	Coadiutore amministrativo	0	1	0	-1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	33	12	2	19	1
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	3	2	0	1	0
	Dirigente medico	8	8	0	0	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	0	0	1	0

	Infermiere generico esperto	2	2	0	0	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	6	4	0	2	3
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	6	1	0	5	1
Chirurgia Territoriale						
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
Day Hospital Day Service						
Chirurgia Pediatrica						
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
		64	34	2	28	5
Chirurgia toracica						
	Dirigente medico	4	3	1	0	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
Chirurgia mininvasiva						
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
		6	5	1	0	0
Chirurgia vascolare						
	Assistente amministrativo	1	1	0	0	0
	Coadiutore amministrativo esperto	1	0	1	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	12	10	0	2	3
	Collaboratore prof.le sanitario - tec. Fisiopat. vasc.	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - tec.san.radiologia me	0	0	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	1	0	0	1	0
	Dirigente medico	8	5	2	1	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Infermiere generico esperto	1	1	0	0	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	3	5	0	-2	3
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	2	0	0	2	0
Diagnostica vascolare						
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	3	2	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - tec. Fisiopat. vasc.	3	3	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario - tec.san.radiologia me	2	2	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	0	1	0	-1	0
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
		40	32	3	5	6
Oculistica						
	Assistente amministrativo	1	0	0	1	0
	Coadiutore amministrativo	0	1	0	-1	0
	Coadiutore amministrativo esperto	0	0	1	-1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - ortottista	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - ortottista	0	0	0	0	1
	Dirigente medico	6	6	0	0	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	0	1	0	-1	0
	Operatore tecnico specializzato	1	0	0	1	0
		11	9	1	1	1
Ortopedia e Traumatologia						
	Assistente amministrativo	1	1	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	23	8	0	15	2
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	0	1	0	-1	0
	Dirigente medico	14	9	2	3	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Infermiere generico esperto	1	1	0	0	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	10	3	0	7	2
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	1	0	0	1	0
		51	24	2	25	4
Ostetricia e ginecologia						
	Assistente amministrativo	1	0	0	1	1
	Ausiliario specializzato	0	1	0	-1	0
	Coadiutore amministrativo esperto	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	10	6	0	4	5
	Collaboratore prof.le sanitario - ostetrica	12	9	0	3	6
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	0	1	0	-1	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - ostetrica	1	0	0	1	1
	Dirigente biologo	1	0	0	1	0
	Dirigente medico	11	8	0	3	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	0	0	1	0
	Infermiere generico esperto	7	3	0	4	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	5	5	0	0	3
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	1	1	0	0	0
Centro di Sterilità (FIVET)						
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	0	2	0	-2	0
	Dirigente medico	0	1	0	-1	0
		51	37	0	14	16
Otorinolaringoiatria						

	Coadiutore amministrativo esperto	0	0	1	-1	0	
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	16	5	0	11	2	
	Collaboratore prof.le sanitario - logopedista	1	1	0	0	0	
	Collaboratore prof.le sanitario - tec.audiometrista	1	1	0	0	0	
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	1	1	0	0	0	
	Dirigente medico	5	4	1	1	0	
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0	
	Infermiere generico esperto	4	0	0	4	0	
	Operatore socio-sanitario (OSS)	4	1	0	3	2	
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	2	2	0	0	0	
Audio-Vestibologia							
	Dirigente medico	1	1	0	0	0	
Otorinolaringoiatria Territoriale							
	Dirigente medico	1	1	0	0	0	
		37	18	2	18	4	
Urologia							
	Assistente amministrativo	1	1	0	0	0	
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	18	10	0	8	4	
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	1	0	0	1	1	
	Dirigente medico	5	3	1	1	0	
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	0	1	0	0	
	Operatore socio-sanitario (OSS)	4	4	0	0	1	
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	3	0	0	3	0	
Andrologia							
	Dirigente medico	1	2	0	-1	0	
	Infermiere generico esperto	0	1	0	-1	0	
Chirurgia Laparoscopica							
	Dirigente medico	1	1	0	0	0	
Endo Urologia							
	Dirigente medico	1	1	0	0	0	
Uro-Ginecologia							
	Dirigente medico	1	1	0	0	0	
		37	24	2	11	6	
TOTALE AREA OSPEDALIERA - Degenze chirurgiche		297	183	13	102	42	
AREA OSPEDALIERA - Servizi di diagnosi							
DESCRIZIONE UU. BB.	PROFILI	DOT. ORGAN. T. Pieno	PERS. IN SERV. T. Pieno RUOLO	PERS. T. Determin.	POSTI VACANTI T.P.	EFFETTIVI PART TIME	
Analisi cliniche							
	Assistente amministrativo	5	4	0	1	1	
	Ausiliario specializzato	4	2	0	2	0	
	Coadiutore amministrativo	1	1	0	0	0	
	Coadiutore amministrativo esperto	0	0	2	-2	0	
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	1	2	0	-1	0	
	Collaboratore prof.le sanitario - tecn. San. Laboratorio	23	21	0	2	5	
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - tecn. San.lab	1	0	0	1	0	
	Dirigente biologo	4	3	0	1	1	
	Dirigente chimico	2	2	0	0	0	
	Dirigente medico	4	3	0	1	0	
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0	
	Infermiere generico esperto	0	1	0	-1	0	
	Operatore socio-sanitario (OSS)	0	2	0	-2	0	
Ematologia							
	Dirigente medico	1	1	0	0	0	
		47	43	2	2	7	
Anatomia patologica							
	Assistente amministrativo	3	2	0	1	0	
	Ausiliario specializzato	2	2	0	0	0	
	Collaboratore prof.le sanitario - tec.anatom.patol.	2	0	0	2	1	
	Collaboratore prof.le sanitario - tecn. San. Laboratorio	5	4	0	1	0	
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - tec.anatom.p.	1	1	0	0	0	
	Dirigente medico	4	4	0	0	0	
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0	
		18	14	0	4	1	
Centro trasfusionale							
	Assistente amministrativo	2	2	0	0	0	
	Ausiliario specializzato	4	2	0	2	0	
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	2	4	0	-2	0	
	Collaboratore prof.le sanitario - tecn. San. Laboratorio	9	5	2	2	1	
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - assistente sanitario	1	1	0	0	0	
	Dirigente biologo	1	1	0	0	0	
	Dirigente medico	3	3	0	0	0	
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0	

	Operatore tecnico specializzato	0	1	0	-1	0
		23	20	2	1	1
Fisica sanitaria						
	Collaboratore prof.le sanitario - tec.san.radiologia me	0	1	0	-1	0
	Dirigente fisico	2	0	2	0	0
		2	1	2	-1	0
Medicina nucleare						
	Assistente amministrativo	2	2	0	0	0
	Coadiutore amministrativo esperto	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - tec.san.radiologia me	4	2	0	2	1
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - tec.san.rad.m	2	3	0	-1	0
	Dirigente medico	3	4	0	-1	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Operatore tecnico	2	2	0	0	0
		15	14	0	1	1
Microbiologia						
	Assistente amministrativo	3	2	0	1	2
	Ausiliario specializzato	1	1	0	0	0
	Coadiutore amministrativo	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	1	1	0	0	1
	Collaboratore prof.le sanitario - tecn. San. Laboratorio	17	9	0	8	5
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - tecn. San.lab	0	1	0	-1	0
	Dirigente biologo	7	5	0	2	1
	Dirigente medico	2	2	0	0	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Operatore tecnico	1	1	0	0	0
		34	23	0	11	9
Radiologia diagnostica ed interventistica						
	Assistente amministrativo	0	0	0	0	0
	Ausiliario specializzato	11	7	0	4	2
	Coadiutore amministrativo	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	0	3	0	-3	2
	Collaboratore prof.le sanitario - tec.san.radiologia me	36	22	6	8	10
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - tec.san.rad.m	5	5	0	0	0
	Dirigente medico	15	12	1	2	2
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Infermiere generico esperto	1	1	0	0	0
		70	51	7	12	18
TOTALE AREA OSPEDALIERA - Servizi di diagnosi		209	166	13	30	35
AREA OSPEDALIERA - Area Critica						
DESCRIZIONE UU. BB.	PROFILI	DOT. ORGAN. T. Pieno	PERS. IN SERV. T. Pieno RUOLO	PERS. T. Determin.	POSTI VACANTI T.P.	EFFETTIVI PART TIME
Anestesia e Terapia Intensiva pre e post operatoria						
	Assistente amministrativo	0	2	0	-2	0
	Ausiliario specializzato	15	5	0	10	2
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	33	38	1	-6	1
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	1	1	0	0	0
	Dirigente medico	9	8	1	0	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Infermiere generico esperto	4	2	0	2	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	3	13	0	-10	0
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	3	0	0	3	0
Blocco operatorio Beauregard						
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
Reveil e TIPO						
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
		71	72	2	-3	3
Medicina e Chirurgia d'Urgenza ed Accettazione						
	Assistente amministrativo	1	1	0	0	0
	Ausiliario specializzato	12	9	0	3	0
	Coadiutore amministrativo	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	30	34	0	-4	6
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	0	1	0	-1	0
	Dirigente medico	14	8	6	0	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Infermiere generico esperto	3	1	0	2	0
	Operatore tecnico	0	0	0	0	0

Chirurgia d'Urgenza						
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	13	8	0	5	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	1	1	0	0	0
	Dirigente medico	7	7	0	0	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	4	3	0	1	2
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	0	0	0	0	0
Osservazione breve intensiva						
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
Urgenza pediatrica e disagio familiare						
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
		89	76	6	7	8
Rianimazione						
	Assistente amministrativo	1	1	0	0	0
	Ausiliario specializzato	5	2	0	3	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	18	25	0	-7	4
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	1	1	0	0	0
	Dirigente medico	16	9	2	5	1
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Infermiere generico esperto	2	0	0	2	0
		44	39	2	3	5
S.S.D. Terapia del dolore intra ed extra ospedaliera						
	Assistente amministrativo	1	1	0	0	0
	Coadiutore amministrativo esperto	0	1	0	-1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	4	0	0	4	3
	Dirigente medico	2	1	0	1	0
		7	3	0	4	3
TOTALE AREA OSPEDALIERA - Area Critica		211	190	10	11	19
TOTALE AREA OSPEDALIERA		1407	996	47	365	206
AREA PREVENZIONE						
DESCRIZIONE UU. BB.	PROFILI	DOT. ORGAN. T. Pieno	PERS. IN SERV. T. Pieno RUOLO	PERS. T. Determin.	POSTI VACANTI T.P.	EFFETTIVI PART TIME
Igiene degli alimenti e della nutrizione						
	Assistente amministrativo	2	2	0	0	0
	Collaboratore amministrativo professionale	0	0	0	0	1
	Collaboratore prof.le sanitario - dietista	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - tecnico prevenz. Amb	17	14	0	3	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - tecn.preven.a	2	1	0	1	0
	Dirigente medico	2	2	0	0	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Operatore tecnico	0	1	0	-1	0
		25	21	0	4	1
Igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche						
	Assistente tecnico	0	1	0	-1	0
	Coadiutore amministrativo esperto	2	1	0	1	0
	Collaboratore amministrativo professionale	0	1	0	-1	0
	Commesso	1	1	0	0	0
	Dirigente veterinario	6	2	0	4	0
	Dirigente veterinario (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Operatore tecnico specializzato	2	0	0	2	0
		12	7	0	5	0
Igiene della produzione, trasformaz., commercial., conservaz. e trasporto alimenti di origine animale						
	Assistente amministrativo	1	0	0	1	0
	Coadiutore amministrativo	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - tec. Fisopat. vasc.	0	1	0	-1	0
	Dirigente veterinario	11	10	1	0	1
	Dirigente veterinario (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
		14	12	1	1	1
Igiene e Sanità Pubblica						
	Assistente amministrativo	3	1	0	2	1

	Coadiutore amministrativo	1	1	0	0	0
	Coadiutore amministrativo esperto	1	1	0	0	0
	Collaboratore amministrativo professionale esperto	0	1	0	-1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - assistente sanitario	0	1	0	-1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	2	0	0	2	0
	Commesso	0	0	0	0	0
	Dirigente medico	8	7	0	1	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Infermiere generico esperto	0	0	0	0	0
Attività Vaccinali						
	Assistente amministrativo	1	2	0	-1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - assistente sanitario	2	1	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - assistente sanitario	0	1	0	-1	0
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
Igiene Edilizia						
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
Medicina del Lavoro						
	Assistente amministrativo	0	1	0	-1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	0	1	0	-1	0
	Dirigente medico	1	2	0	-1	0
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	0	0	0	0	0
		22	23	0	-1	1
Medicina legale						
	Assistente amministrativo	2	3	0	-1	0
	Coadiutore amministrativo	1	1	0	0	0
	Dirigente medico	2	0	0	2	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
		6	5	0	1	0
Prevenzione e sicurezza degli ambienti di lavoro						
	Assistente amministrativo	1	1	0	0	1
	Coadiutore amministrativo esperto	0	1	0	-1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - tec. Fisiopat. Vasc.	0	0	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario - tecnico prevenz.Amb	13	12	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - tecn.preven.a	2	2	0	0	0
	Dirigente professionale Ingegnere	2	2	0	0	0
Igiene del lavoro						
	Dirigente chimico	1	1	0	0	0
		19	19	0	0	1
Sanità animale						
	Assistente tecnico	2	1	0	1	0
	Ausiliario specializzato	2	2	0	0	0
	Collaboratore amministrativo professionale	1	1	0	0	0
	Dirigente veterinario	15	12	0	3	0
	Dirigente veterinario (Direttore Struttura complessa)	1	0	0	1	0
	Operatore tecnico specializzato	21	15	0	6	2
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	0	1	0	-1	0
		42	32	0	10	2
TOTALE AREA PREVENZIONE		140	119	1	20	6
AREA TECNICO - AMMINISTRATIVA						
DESCRIZIONE UU. BB.	PROFILI	DOT. ORGAN. T. Pieno	PERS. IN SERV. T. Pieno RUOLO	PERS. T. Determin.	POSTI VACANTI T.P.	EFFETTIVI PART TIME
Affari amministrativi						
	Assistente amministrativo	2	0	0	2	0
	Dirigente amministrativo	1	0	0	1	0
		3	0	0	3	0
Affari Generali e Legali						
	Assistente amministrativo	4	1	0	3	1
	Collaboratore amministrativo professionale	2	0	0	2	0
	Commesso	1	0	0	1	1
	Dirigente amministrativo	1	1	0	0	0
		8	2	0	6	2
Controllo di gestione e sistema informativo direzionale						
	Assistente amministrativo	2	2	0	0	0
	Collaboratore amministrativo professionale	1	0	0	1	0
	Collaboratore amministrativo professionale esperto	1	1	0	0	0
	Dirigente analista	1	1	0	0	0
	Operatore tecnico	0	1	0	-1	0
		5	5	0	0	0

OSRU						
	Assistente amministrativo	7	7	0	0	2
	Coadiutore amministrativo	0	1	0	-1	0
	Coadiutore amministrativo esperto	0	0	1	-1	0
	Collaboratore amministrativo professionale	0	0	0	0	1
	Collaboratore amministrativo professionale esperto	1	0	0	1	0
	Dirigente amministrativo	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - assistente sanitario	1	0	0	1	0
	Operatore tecnico specializzato	0	1	0	-1	0
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	1	1	0	0	0
		11	10	1	0	3
Personale						
	Assistente amministrativo	20	16	0	4	4
	Coadiutore amministrativo	1	1	0	0	0
	Coadiutore amministrativo esperto	0	0	1	-1	0
	Collaboratore amministrativo professionale	3	3	0	0	0
	Collaboratore amministrativo professionale esperto	4	3	0	1	0
	Dirigente amministrativo	2	1	0	1	0
		30	24	1	5	4
Provveditorato/Economato						
	Assistente amministrativo	15	10	0	5	0
	Assistente tecnico	0	1	0	-1	0
	Ausiliario specializzato	1	0	0	1	0
	Coadiutore amministrativo	2	1	0	1	0
	Coadiutore amministrativo esperto	0	0	1	-1	0
	Collaboratore amministrativo professionale	2	0	0	2	1
	Collaboratore amministrativo professionale esperto	4	2	0	2	0
	Dirigente amministrativo	1	0	0	1	0
	Operatore tecnico	7	4	0	3	0
	Operatore tecnico specializzato	11	12	0	-1	0
	Operatore tecnico specializzato esperto	0	0	0	0	0
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	0	1	0	-1	0
		43	31	1	11	1
Ragioneria						
	Assistente amministrativo	14	11	0	3	5
	Coadiutore amministrativo esperto	1	0	0	1	0
	Collaboratore amministrativo professionale	2	1	0	1	0
	Collaboratore amministrativo professionale esperto	1	0	0	1	1
	Dirigente amministrativo	1	1	0	0	0
		19	13	0	6	6
Sistema informatico e telecomunicazioni						
	Assistente amministrativo	3	3	0	0	0
	Coadiutore amministrativo esperto	0	0	1	-1	0
	Collaboratore tecnico professionale	2	0	0	2	0
	Collaboratore tecnico professionale esperto	0	1	0	-1	0
	Dirigente analista	1	1	0	0	0
	Operatore tecnico	0	0	0	0	0
	Operatore tecnico specializzato	0	1	0	-1	0
		6	6	1	-1	0
Tecnico - Patrimoniale						
	Assistente amministrativo	4	3	0	1	1
	Assistente tecnico	3	3	0	0	0
	Coadiutore amministrativo	0	1	0	-1	0
	Coadiutore amministrativo esperto	1	0	0	1	0
	Collaboratore amministrativo professionale	0	0	0	0	0
	Collaboratore amministrativo professionale esperto	1	1	0	0	0
	Collaboratore tecnico professionale	2	1	0	1	0
	Collaboratore tecnico professionale esperto	2	1	0	1	0
	Dirigente professionale Ingegnere	1	1	0	0	0
	Operatore tecnico	4	2	0	2	0
	Operatore tecnico specializzato	21	19	0	2	1
	Operatore tecnico specializzato esperto	2	2	0	0	0
		41	34	0	7	2
TOTALE AREA TECNICO - AMMINISTRATIVA		166	125	4	37	18
AREA DIREZIONE STRATEGICA						
DESCRIZIONE UU. BB.	PROFILI	DOT. ORGAN. T. Pieno	PERS. IN SERV. T. Pieno RUOLO	PERS. T. Determin.	POSTI VACANTI T.P.	EFFETTIVI PART TIME
Direzione strategica						
	Assistente amministrativo	2	2	0	0	0

	Ausiliario specializzato	0	0	0	0	0
	Coadiutore amministrativo	4	5	0	-1	0
	Coadiutore amministrativo esperto	1	1	0	0	0
	Collaboratore amministrativo professionale	3	1	0	2	0
	Collaboratore amministrativo professionale esperto	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto (ex dirig.)	0	1	0	-1	0
	Dirigente amministrativo	0	0	0	0	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	0	1	0	-1	0
		11	11	0	0	0
Comunicazione						
	Assistente amministrativo	3	3	0	0	0
	Coadiutore amministrativo	1	1	0	0	0
	Coadiutore amministrativo esperto	0	0	1	-1	0
	Collaboratore amministrativo professionale	0	1	0	-1	0
	Collaboratore amministrativo professionale esperto	1	1	0	0	0
	Dirigente amministrativo	1	1	0	0	0
		6	7	1	-2	0
Farmacia						
	Assistente amministrativo	4	3	0	1	2
	Ausiliario specializzato	0	2	0	-2	0
	Coadiutore amministrativo	1	0	0	1	0
	Coadiutore amministrativo esperto	1	1	0	0	0
	Collaboratore amministrativo professionale esperto	1	0	0	1	0
	Dirigente farmacista	3	3	0	0	0
	Dirigente farmacista (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Operatore tecnico	2	2	0	0	1
	Operatore tecnico specializzato	1	3	0	-2	0
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	0	1	0	-1	0
Farmacia territoriale						
	Assistente amministrativo	1	0	0	1	0
	Coadiutore amministrativo	0	0	0	0	0
	Collaboratore amministrativo professionale	1	0	0	1	1
	Dirigente farmacista	1	1	0	0	0
		17	17	0	0	4
Formazione personale infermieristico						
	Assistente amministrativo	3	1	0	2	1
	Ausiliario specializzato	0	1	0	-1	0
	Coadiutore amministrativo	1	1	0	0	0
	Collaboratore amministrativo professionale	0	0	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	0	2	0	-2	1
	Collaboratore prof.le sanitario esperto (ex dirig.)	1	1	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	4	3	0	1	4
	Commesso	0	1	0	-1	0
	Dirigente professioni sanitarie	1	0	0	1	0
	Operatore tecnico	0	0	0	0	1
	Operatore tecnico specializzato	0	1	0	-1	0
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	0	0	0	0	0
		10	11	0	-1	7
Prevenzione e protezione						
	Assistente amministrativo	2	1	0	1	1
	Assistente tecnico	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - assistente sanitario	2	1	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	0	1	0	-1	0
	Dirigente chimico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
		6	4	0	2	1
TOTALE AREA DIREZIONE STRATEGICA		50	50	1	-1	12
TOTALE GENERALE		2152	1620	56	477	315

Situazione fabbisogno 2008 suddivisa per S.C.						
AREA TERRITORIALE						
DESCRIZIONE SS. CC.	PROFILI	DOT. ORGAN. T. Pieno	PERS. IN SERV. T. Pieno RUOLO	PERS. T. Determin.	POSTI VACANTI T.P.	EFFETTIVI PART TIME
118						
	Assistente amministrativo	1	1	0	0	0
	Assistente tecnico	1	1	0	0	0
	Collaboratore prof. le sanitario - infermiere	13	10	0	3	0
	Collaboratore prof. le sanitario esperto - infermiere	1	0	0	1	0
	Dirigente medico	9	8	0	1	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Operatore tecnico	0	1	0	-1	0
	Operatore tecnico specializzato	11	1	0	10	0
	Operatore tecnico specializzato esperto	69	69	0	0	0
		106	92	0	14	0
Direzione area territoriale						
	Assistente amministrativo	5	6	0	-1	4
	Coadiutore amministrativo	3	1	0	2	0
	Coadiutore amministrativo esperto	1	2	0	-1	1
	Collaboratore amministrativo professionale	5	3	0	2	1
	Collaboratore prof. le sanitario - fisioterapista	0	1	0	-1	0
	Collaboratore prof. le sanitario - neuropsicomotricista	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof. le sanitario esperto (ex dirigit)	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof. le sanitario esperto - assistente sanitario	1	1	0	0	0
	Collaboratore prof. le sanitario esperto - fisioterapista	1	1	0	0	0
	Dirigente amministrativo	0	0	0	0	0
	Dirigente medico	0	4	0	-4	0
	Operatore tecnico specializzato	0	2	0	-2	0
		18	21	0	-3	6
Distretto 1 - Morgex						
	Assistente amministrativo	2	4	0	-2	0
	Ausiliario specializzato	0	1	0	-1	0
	Coadiutore amministrativo	1	1	0	0	0
	Collaboratore amministrativo professionale	1	1	0	0	0
	Collaboratore prof. le sanitario - assistente sanitario	2	2	0	0	1
	Collaboratore prof. le sanitario - fisioterapista	5	3	0	2	3
	Collaboratore prof. le sanitario - infermiere	13	9	0	4	9
	Collaboratore prof. le sanitario - infermiere pediatrico	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof. le sanitario - logopedista	4	1	0	3	2
	Collaboratore prof. le sanitario - neuropsicomotricista	1	1	0	0	0
	Collaboratore prof. le sanitario - ostetrica	1	2	0	-1	0
	Collaboratore prof. le sanitario esperto - assistente sanitario	0	0	0	0	1
	Collaboratore prof. le sanitario esperto - fisioterapista	1	1	0	0	0
	Collaboratore prof. le sanitario esperto - infermiere	2	1	0	1	0
	Collaboratore prof. le sanitario esperto - logopedista	1	0	0	1	1
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
	Operatore tecnico specializzato	1	1	0	0	0
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	0	0	0	0	0
		37	29	0	8	17
Distretto 2 - Aosta						
	Assistente amministrativo	7	6	0	1	1
	Coadiutore amministrativo	0	4	0	-4	1
	Coadiutore amministrativo esperto	0	0	1	-1	1
	Collaboratore amministrativo professionale	2	1	0	1	0
	Collaboratore amministrativo professionale esperto	0	0	0	0	1
	Collaboratore prof. le sanitario - assistente sanitario	7	4	0	3	5
	Collaboratore prof. le sanitario - fisioterapista	13	10	0	3	5
	Collaboratore prof. le sanitario - infermiere	30	23	0	7	8
	Collaboratore prof. le sanitario - logopedista	9	7	0	2	1
	Collaboratore prof. le sanitario - massofisioterapista	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof. le sanitario - neuropsicomotricista	1	1	0	0	0
	Collaboratore prof. le sanitario - ostetrica	4	4	0	0	0
	Collaboratore prof. le sanitario esperto - fisioterapista	1	1	0	0	0
	Collaboratore prof. le sanitario esperto - infermiere	3	3	0	0	0
	Collaboratore prof. le sanitario esperto - logopedista	1	1	0	0	0
	Collaboratore prof. le sanitario esperto - ostetrica	1	1	0	0	0
	Infermiere generico esperto	5	4	0	1	1
	Operatore tecnico	1	0	0	1	0
	Operatore tecnico specializzato	3	3	0	0	0

	89	73	1	15	24
Distretto 3 - Chatillon					
Assistente amministrativo	4	4	0	0	0
Ausiliario specializzato	0	3	0	-3	1
Coadiutore amministrativo	1	1	0	0	0
Coadiutore amministrativo esperto	0	1	0	-1	0
Collaboratore amministrativo professionale	1	1	0	0	0
Collaboratore prof.le sanitario - assistente sanitario	1	1	0	0	0
Collaboratore prof.le sanitario - educatore profess.	1	0	0	1	0
Collaboratore prof.le sanitario - fisioterapista	4	5	0	-1	1
Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	11	8	0	3	5
Collaboratore prof.le sanitario - infermiere pediatrico	1	0	0	1	0
Collaboratore prof.le sanitario - logopedista	2	1	0	1	0
Collaboratore prof.le sanitario - neuropsicomotricista	1	1	0	0	0
Collaboratore prof.le sanitario - ostetrica	2	1	0	1	0
Collaboratore prof.le sanitario esperto - fisioterapista	1	1	0	0	0
Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	1	1	0	0	0
Collaboratore prof.le sanitario esperto - logopedista	1	0	0	1	1
Infermiere generico esperto	2	2	0	0	0
Operatore tecnico specializzato	2	0	0	2	0
	36	31	0	5	8
Distretto 4 - Donnas					
Assistente amministrativo	7	6	0	1	1
Ausiliario specializzato	0	1	0	-1	0
Coadiutore amministrativo	2	3	0	-1	0
Coadiutore amministrativo esperto	1	0	0	1	0
Collaboratore amministrativo professionale	1	1	0	0	0
Collaboratore prof.le sanitario - assistente sanitario	3	2	0	1	0
Collaboratore prof.le sanitario - fisioterapista	6	5	0	1	3
Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	24	19	0	5	4
Collaboratore prof.le sanitario - infermiere pediatrico	0	1	0	-1	0
Collaboratore prof.le sanitario - logopedista	3	2	0	1	1
Collaboratore prof.le sanitario - ostetrica	2	2	0	0	0
Collaboratore prof.le sanitario esperto - fisioterapista	1	0	0	1	1
Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	2	1	0	1	1
Collaboratore prof.le sanitario esperto - logopedista	1	1	0	0	0
Dirigente medico	3	3	0	0	0
Operatore tecnico	3	2	0	1	0
Operatore tecnico specializzato	0	2	0	-2	0
	59	51	0	8	11
Psicologia					
Dirigente psicologo	15	9	2	4	3
Dirigente psicologo (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
S.S. Psicologia Clinica					
Dirigente psicologo	1	1	0	0	0
	17	11	2	4	3
Sert					
Assistente amministrativo	1	0	0	1	2
Ausiliario specializzato	0	1	0	-1	0
Coadiutore amministrativo	1	0	0	1	0
Collaboratore professionale - assistente sociale	3	3	0	0	0
Collaboratore professionale - assistente sociale esperto	1	0	0	1	1
Collaboratore prof.le sanitario - educatore profess.	4	4	0	0	0
Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	6	7	0	-1	1
Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	1	0	0	1	0
Dirigente medico	5	3	0	2	0
Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
Dirigente psicologo	3	1	0	2	0
Operatore tecnico specializzato	1	1	0	0	0
	27	21	0	6	4
S.S.D. ADI					
Dirigente medico	1	1	0	0	0
Operatore tecnico	0	1	0	-1	0
	1	2	0	-1	0
TOTALE AREA TERRITORIALE	390	331	3	56	73
AREA OSPEDALIERA					

DESCRIZIONE UU. BB.	PROFILI	DOT. ORGAN. T. Pieno	PERS. IN SERV. T. Pieno RUOLO	PERS. T. Determin.	POSTI VACANTI T.P.	EFFETTIVI PART TIME
Igiene ospedaliera						
	Assistente amministrativo	12	12	0	0	3
	Assistente religioso	1	0	0	1	2
	Ausiliario specializzato	18	15	0	3	1
	Coadiutore amministrativo	2	11	0	-9	1
	Coadiutore amministrativo esperto	0	0	1	-1	0
	Collaboratore amministrativo professionale	2	2	0	0	0
	Collaboratore amministrativo professionale esperto	1	2	0	-1	0
	Collaboratore prof. le sanitario - assistente sanitario	2	0	0	2	0
	Collaboratore prof. le sanitario - infermiere	9	10	0	-1	8
	Collaboratore prof. le sanitario esperto - assistente sanitario	1	1	0	0	0
	Collaboratore prof. le sanitario esperto - infermiere	2	3	0	-1	1
	Collaboratore prof. le sanitario esperto - tecn. San.lab	0	1	0	-1	0
	Collaboratore professionale - assistente sociale	0	0	0	0	0
	Collaboratore professionale - assistente sociale esperto	1	1	0	0	0
	Commesso	3	3	0	0	2
	Dirigente amministrativo	1	0	0	1	0
	Dirigente fisico	2	1	0	1	1
	Dirigente medico	3	3	0	0	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Infermiere generico esperto	14	11	0	3	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	0	1	0	-1	0
	Operatore tecnico coordinatore	2	0	0	2	0
	Operatore tecnico	19	6	0	13	1
	Operatore tecnico specializzato	16	6	0	10	0
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	3	2	0	1	1
		115	92	1	22	21
AREA OSPEDALIERA - Degenze mediche						
DESCRIZIONE UU. BB.	PROFILI	DOT. ORGAN. T. Pieno	PERS. IN SERV. T. Pieno RUOLO	PERS. T. Determin.	POSTI VACANTI T.P.	EFFETTIVI PART TIME
Cardiologia e U.T.I.C.						
	Assistente amministrativo	2	2	0	0	1
	Ausiliario specializzato	5	0	0	5	0
	Collaboratore prof. le sanitario - fisioterapista	2	2	0	0	0
	Collaboratore prof. le sanitario - infermiere	29	14	0	15	8
	Collaboratore prof. le sanitario - tecnico fisiopatol.	3	3	0	0	0
	Collaboratore prof. le sanitario esperto - infermiere	2	0	0	2	1
	Dirigente medico	14	10	2	2	1
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	0	0	1	0
	Infermiere generico esperto	5	2	0	3	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	3	2	0	1	0
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	2	0	0	2	0
Cardiologia extra - ospedaliera						
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
Riabilitazione cardiologica						
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
		70	37	2	31	11
Dermatologia						
	Coadiutore amministrativo esperto	0	0	1	-1	0
	Collaboratore prof. le sanitario - infermiere	4	2	0	2	1
	Dirigente medico	2	1	0	1	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	2	0	0	2	0
		9	4	1	4	1
S.S.D. Dietologia e Nutrizione Clinica						
	Assistente amministrativo	1	1	0	0	0
	Collaboratore prof. le sanitario - dietista	3	2	0	1	1
	Collaboratore prof. le sanitario - infermiere	0	1	0	-1	0
	Dirigente medico	2	2	0	0	0
		6	6	0	0	1
S.S.D. Endocrinologia Diabetologia						
	Assistente amministrativo	0	0	0	0	1
	Collaboratore prof. le sanitario - infermiere	3	0	0	3	6
	Collaboratore prof. le sanitario esperto - infermiere	0	1	0	-1	0
	Dirigente medico	4	4	0	0	0
		7	5	0	2	7

Gastroenterologia ed Endoscopia						
Assistente amministrativo	2	2	0	0	0	0
Ausiliario specializzato	0	2	0	-2	1	0
Coadiutore amministrativo	1	0	0	1	0	0
Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	14	10	0	4	5	0
Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	2	1	0	1	0	0
Dirigente medico	7	6	0	1	0	0
Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0	0
Infermiere generico esperto	2	1	0	1	0	0
Operatore socio-sanitario (OSS)	3	2	0	1	0	0
Operatore tecnico addetto all'assistenza	1	0	0	1	0	0
	33	25	0	8	6	0
Geriatría e Geriatría riabilitativa						
Assistente amministrativo	1	1	0	0	0	0
Ausiliario specializzato	0	2	0	-2	0	0
Collaboratore prof.le sanitario - educatore profess.	1	0	0	1	1	0
Collaboratore prof.le sanitario - fisioterapista	3	5	0	-2	0	0
Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	28	9	0	19	4	0
Collaboratore prof.le sanitario - logopedista	2	1	0	1	0	0
Collaboratore prof.le sanitario - terapeuta occup.	0	0	0	0	0	0
Collaboratore prof.le sanitario esperto - fisioterapista	1	0	0	1	0	0
Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	2	2	0	0	0	0
Dirigente medico	8	7	1	0	0	0
Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	0	0	1	0	0
Infermiere generico esperto	3	0	0	3	0	0
Operatore socio-sanitario (OSS)	11	1	0	10	2	0
Operatore tecnico addetto all'assistenza	5	0	0	5	0	0
Lungoassistenza riabilitativa						
Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	1	1	0	0	0	0
Dirigente medico	1	1	0	0	0	0
Operatore socio-sanitario (OSS)	1	0	0	1	1	0
Operatore tecnico addetto all'assistenza	0	1	0	-1	0	0
	69	31	1	37	8	0
Malattie infettive						
Ausiliario specializzato	6	1	0	5	0	0
Coadiutore amministrativo esperto	0	0	1	-1	0	0
Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	10	4	0	6	3	0
Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	1	1	0	0	0	0
Dirigente medico	5	5	0	0	0	0
Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	0	0	0	0	0	0
Infermiere generico esperto	3	1	0	2	0	0
Operatore socio-sanitario (OSS)	4	0	0	4	0	0
	29	12	1	16	3	0
Medicina generale						
Assistente amministrativo	2	2	0	0	0	0
Coadiutore amministrativo esperto	0	0	0	0	1	0
Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	24	13	0	11	0	0
Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	3	3	0	0	0	0
Dirigente medico	9	9	0	0	0	0
Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0	0
Infermiere generico esperto	4	1	0	3	0	0
Operatore socio-sanitario (OSS)	8	7	0	1	0	0
Operatore tecnico addetto all'assistenza	3	0	0	3	0	0
Puericultrice esperta	0	1	0	-1	0	0
	54	37	0	17	1	0
Nefrologia e Dialisi						
Assistente amministrativo	1	1	0	0	0	0
Ausiliario specializzato	9	8	0	1	1	0
Coadiutore amministrativo esperto	1	0	0	1	0	0
Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	30	22	0	8	6	0
Collaboratore prof.le sanitario - tecnico fisiopatol.	2	2	0	0	0	0
Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	2	1	0	1	0	0
Dirigente biologo	1	1	0	0	0	0
Dirigente medico	9	5	2	2	0	0
Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	0	0	1	0	0
Operatore socio-sanitario (OSS)	7	1	0	6	2	0
Operatore tecnico	0	0	0	0	0	0
	63	41	2	20	9	0
Neurologia						
Assistente amministrativo	2	2	0	0	0	0
Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	12	9	0	3	2	0
Collaboratore prof.le sanitario - tec. Neurofisiopatolo	4	3	0	1	1	0
Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	1	1	0	0	0	0

	Collaboratore prof.le sanitario esperto - tec.Neurofisi	1	1	0	0	0
	Dirigente medico	7	7	0	0	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	6	5	0	1	1
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	1	0	0	1	0
Neurologia territoriale						
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
		36	30	0	6	4
Oncologia						
	Assistente amministrativo	2	2	0	0	0
	Ausiliario specializzato	0	1	0	-1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	17	7	0	10	3
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	2	1	0	1	1
	Dirigente medico	7	5	0	2	2
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Infermiere generico esperto	3	0	0	3	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	4	3	0	1	0
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	2	0	0	2	0
Cure Palliative						
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
		39	21	0	18	6
Pediatria						
	Assistente amministrativo	1	2	0	-1	0
	Ausiliario specializzato	5	6	0	-1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	10	10	0	0	6
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere pediatrico	10	6	0	4	5
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere pediatrico	2	2	0	0	0
	Dirigente medico	10	8	0	2	1
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Infermiere generico esperto	4	3	0	1	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	3	3	0	0	0
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	1	1	0	0	0
	Puericultrice esperta	7	3	0	4	3
		54	45	0	9	15
S.S.D. NPI						
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
		1	1	0	0	0
Pneumotisiologia						
	Assistente amministrativo	1	0	0	1	0
	Coadiutore amministrativo	0	0	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	9	8	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - tec.san.radiologia me	3	0	0	3	0
	Collaboratore prof.le sanitario - tecnico fisiopatol.	2	1	0	1	1
	Dirigente medico	5	4	0	1	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Infermiere generico esperto	0	0	0	0	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	2	2	0	0	0
		23	16	0	7	1
Psichiatria						
	Assistente amministrativo	1	1	0	0	1
	Ausiliario specializzato	6	5	0	1	0
	Coadiutore amministrativo esperto	0	0	1	-1	0
	Collaboratore amministrativo professionale	0	1	0	-1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - educatore profess.	2	0	0	2	1
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	26	20	0	6	8
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	1	1	0	0	0
	Collaboratore professionale - assistente sociale	1	0	0	1	0
	Dirigente medico	10	7	2	1	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Dirigente psicologo	1	0	0	1	0
	Infermiere generico esperto	3	2	0	1	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	2	1	0	1	0
		54	39	3	12	10
Recupero e Rieducazione funzionale						
	Assistente amministrativo	1	1	0	0	0
	Ausiliario specializzato	2	1	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - fisioterapista	13	6	0	7	3
	Collaboratore prof.le sanitario - logopedista	1	0	0	1	1
	Collaboratore prof.le sanitario - massofisioterapista	0	1	0	-1	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - fisioterapista	1	0	0	1	1
	Dirigente medico	4	3	0	1	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Infermiere generico esperto	0	1	0	-1	1
		23	14	0	9	6

TOTALE AREA OSPEDALIERA - Degenze mediche						
		570	364	10	196	89
AREA OSPEDALIERA - Degenze chirurgiche						
DESCRIZIONE UU. BB.	PROFILI	DOT. ORGAN. T. Pieno	PERS. IN SERV. T. Pieno RUOLO	PERS. T. Determin.	POSTI VACANTI T.P.	EFFETTIVI PART TIME
Chirurgia generale						
	Assistente amministrativo	3	2	0	1	0
	Coadiutore amministrativo	0	1	0	-1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	33	12	2	19	1
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	3	2	0	1	0
	Dirigente medico	8	8	0	0	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	0	0	1	0
	Infermiere generico esperto	2	2	0	0	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	7	4	0	3	3
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	5	1	0	4	1
Chirurgia Territoriale						
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
Day Hospital Day Service						
Chirurgia Pediatrica						
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
		64	34	2	28	5
Chirurgia toracica						
	Dirigente medico	4	3	1	0	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
Chirurgia mininvasiva						
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
		6	5	1	0	0
Chirurgia vascolare						
	Assistente amministrativo	1	1	0	0	0
	Coadiutore amministrativo esperto	1	0	1	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	12	10	0	2	3
	Collaboratore prof.le sanitario - tec. Fisiopat. vasc.	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - tec.san.radiologia me	0	0	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	1	0	0	1	0
	Dirigente medico	7	5	2	0	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Infermiere generico esperto	1	1	0	0	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	5	5	0	0	3
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	0	0	0	0	0
Diagnostica vascolare						
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	2	2	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario - tec. Fisiopat. vasc.	3	3	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario - tec.san.radiologia me	2	2	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	1	1	0	0	0
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
		39	32	3	4	6
Oculistica						
	Assistente amministrativo	1	0	0	1	0
	Coadiutore amministrativo	0	1	0	-1	0
	Coadiutore amministrativo esperto	0	0	1	-1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - ortottista	0	0	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - ortottista	1	0	0	1	1
	Dirigente medico	6	6	0	0	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	1	1	0	0	0
	Operatore tecnico specializzato	0	0	0	0	0
		11	9	1	1	1
Ortopedia e Traumatologia						
	Assistente amministrativo	1	1	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	22	8	0	14	2
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	1	1	0	0	0
	Dirigente medico	14	9	2	3	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Infermiere generico esperto	1	1	0	0	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	11	3	0	8	2
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	0	0	0	0	0
		51	24	2	25	4
Ostetricia e ginecologia						

	Assistente amministrativo	1	0	0	1	1
	Ausiliario specializzato	0	1	0	-1	0
	Coadiutore amministrativo esperto	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof. le sanitario - infermiere	10	6	0	4	5
	Collaboratore prof. le sanitario - ostetrica	12	9	0	3	6
	Collaboratore prof. le sanitario esperto - infermiere	1	1	0	0	0
	Collaboratore prof. le sanitario esperto - ostetrica	1	0	0	1	1
	Dirigente biologo	1	0	0	1	0
	Dirigente medico	10	8	0	2	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	0	0	1	0
	Infermiere generico esperto	6	3	0	3	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	5	5	0	0	3
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	1	1	0	0	0
Centro di Sterilità (FIVET)						
	Collaboratore prof. le sanitario - infermiere	0	2	0	-2	0
	Dirigente medico	0	1	0	-1	0
		50	37	0	13	16
Otorinolaringoiatria						
	Coadiutore amministrativo esperto	0	0	1	-1	0
	Collaboratore prof. le sanitario - infermiere	16	5	0	11	2
	Collaboratore prof. le sanitario - logopedista	1	1	0	0	0
	Collaboratore prof. le sanitario - tec.audiometrista	1	1	0	0	0
	Collaboratore prof. le sanitario esperto - infermiere	1	1	0	0	0
	Dirigente medico	5	4	1	1	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Infermiere generico esperto	4	0	0	4	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	4	1	0	3	2
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	2	2	0	0	0
Audio-Vestibologia						
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
Otorinolaringoiatria Territoriale						
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
		37	18	2	18	4
Urologia						
	Assistente amministrativo	1	1	0	0	0
	Collaboratore prof. le sanitario - infermiere	18	10	0	8	4
	Collaboratore prof. le sanitario esperto - infermiere	1	0	0	1	1
	Dirigente medico	5	3	1	1	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	0	1	0	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	6	4	0	2	1
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	1	0	0	1	0
Andrologia						
	Dirigente medico	1	2	0	-1	0
	Infermiere generico esperto	0	1	0	-1	0
Chirurgia Laparoscopica						
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
Endo Urologia						
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
Uro-Ginecologia						
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
		37	24	2	11	6
TOTALE AREA OSPEDALIERA - Degenze chirurgiche		295	183	13	100	42
AREA OSPEDALIERA - Servizi di diagnosi						
DESCRIZIONE UU. BB.	PROFILI	DOT. ORGAN. T. Pieno	PERS. IN SERV. T. Pieno RUOLO	PERS. T. Determin.	POSTI VACANTI T.P.	EFFETTIVI PART TIME
Analisi cliniche						
	Assistente amministrativo	5	4	0	1	1
	Ausiliario specializzato	4	2	0	2	0
	Coadiutore amministrativo	1	1	0	0	0
	Coadiutore amministrativo esperto	0	0	2	-2	0
	Collaboratore prof. le sanitario - infermiere	1	2	0	-1	0
	Collaboratore prof. le sanitario - tecn. San. Laboratorio	23	21	0	2	5
	Collaboratore prof. le sanitario esperto - tecn. San.lab	1	0	0	1	0
	Dirigente biologo	4	3	0	1	1
	Dirigente chimico	2	2	0	0	0
	Dirigente medico	4	3	0	1	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Infermiere generico esperto	0	1	0	-1	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	0	2	0	-2	0

Ematologia						
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
		47	43	2	2	7
Anatomia patologica						
	Assistente amministrativo	3	2	0	1	0
	Ausiliario specializzato	2	2	0	0	0
	Collaboratore prof.le sanitario - tec.anatom.patol.	2	0	0	2	1
	Collaboratore prof.le sanitario - tecn. San. Laboratorio	5	4	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - tec.anatom.p.	1	1	0	0	0
	Dirigente medico	4	4	0	0	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
		18	14	0	4	1
Centro trasfusionale						
	Assistente amministrativo	2	2	0	0	0
	Ausiliario specializzato	4	2	0	2	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	2	4	0	-2	0
	Collaboratore prof.le sanitario - tecn. San. Laboratorio	9	5	2	2	1
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - assistente sanitario	1	1	0	0	0
	Dirigente biologo	1	1	0	0	0
	Dirigente medico	4	3	0	1	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Operatore tecnico specializzato	0	1	0	-1	0
		24	20	2	2	1
Fisica sanitaria						
	Collaboratore prof.le sanitario - tec.san.radiologia me	0	1	0	-1	0
	Dirigente fisico	2	0	2	0	0
		2	1	2	-1	0
Medicina nucleare						
	Assistente amministrativo	2	2	0	0	0
	Coadiutore amministrativo esperto	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - tec.san.radiologia me	3	2	0	1	1
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - tec.san.rad.m	3	3	0	0	0
	Dirigente medico	3	4	0	-1	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Operatore tecnico	2	2	0	0	0
		15	14	0	1	1
Microbiologia						
	Assistente amministrativo	3	2	0	1	2
	Ausiliario specializzato	1	1	0	0	0
	Coadiutore amministrativo	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	1	1	0	0	1
	Collaboratore prof.le sanitario - tecn. San. Laboratorio	16	9	0	7	5
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - tecn. San.lab	1	1	0	0	0
	Dirigente biologo	7	5	0	2	1
	Dirigente medico	2	2	0	0	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Operatore tecnico	1	1	0	0	0
		34	23	0	11	9
Radiologia diagnostica ed interventistica						
	Assistente amministrativo	0	0	0	0	0
	Ausiliario specializzato	11	7	0	4	2
	Coadiutore amministrativo	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	0	3	0	-3	2
	Collaboratore prof.le sanitario - tec.san.radiologia me	36	22	6	8	10
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - tec.san.rad.m	5	5	0	0	0
	Dirigente medico	15	12	1	2	2
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Infermiere generico esperto	1	1	0	0	0
		70	51	7	12	18
TOTALE AREA OSPEDALIERA - Servizi di diagnosi		210	166	13	31	35
AREA OSPEDALIERA - Area Critica						
DESCRIZIONE UU. BB.	PROFILI	DOT. ORGAN. T. Pieno	PERS. IN SERV. T. Pieno RUOLO	PERS. T. Determin.	POSTI VACANTI T.P.	EFFETTIVI PART TIME
Anestesia e Terapia Intensiva pre e post operatoria						
	Assistente amministrativo	0	2	0	-2	0
	Ausiliario specializzato	15	5	0	10	2

	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	34	38	1	-5	1
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	1	1	0	0	0
	Dirigente medico	9	8	1	0	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Infermiere generico esperto	3	2	0	1	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	5	13	0	-8	0
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	1	0	0	1	0
Blocco operatorio Beauregard						
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
Reveil e TIPO						
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
		71	72	2	-3	3
Medicina e Chirurgia d'Urgenza ed Accettazione						
	Assistente amministrativo	1	1	0	0	0
	Ausiliario specializzato	12	9	0	3	0
	Coadiutore amministrativo	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	31	34	0	-3	6
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	0	1	0	-1	0
	Dirigente medico	14	8	6	0	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Infermiere generico esperto	2	1	0	1	0
	Operatore tecnico	0	0	0	0	0
Chirurgia d'Urgenza						
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	13	8	0	5	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	1	1	0	0	0
	Dirigente medico	7	7	0	0	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	4	3	0	1	2
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	0	0	0	0	0
Osservazione breve intensiva						
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
Urgenza pediatrica e disagio familiare						
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
		89	76	6	7	8
Rianimazione						
	Assistente amministrativo	1	1	0	0	0
	Ausiliario specializzato	5	2	0	3	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	19	25	0	-6	4
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	1	1	0	0	0
	Dirigente medico	16	9	2	5	1
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Infermiere generico esperto	1	0	0	1	0
		44	39	2	3	5
S.S.D. Terapia del dolore intra ed extra ospedaliera						
	Assistente amministrativo	1	1	0	0	0
	Coadiutore amministrativo esperto	0	1	0	-1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	4	0	0	4	3
	Dirigente medico	2	1	0	1	0
		7	3	0	4	3
TOTALE AREA OSPEDALIERA - Area Critica		211	190	10	11	19
TOTALE AREA OSPEDALIERA		1401	995	47	360	206
AREA PREVENZIONE						
DESCRIZIONE UU. BB.	PROFILI	DOT. ORGAN. T. Pieno	PERS. IN SERV. T. Pieno RUOLO	PERS. T. Determin.	POSTI VACANTI T.P.	EFFETTIVI PART TIME
Igiene degli alimenti e della nutrizione						
	Assistente amministrativo	2	2	0	0	0
	Collaboratore amministrativo professionale	0	0	0	0	1
	Collaboratore prof.le sanitario - dietista	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof.le sanitario - tecnico prevenz.Amb	17	14	0	3	0
	Collaboratore prof.le sanitario esperto - tecn.preven.a	2	1	0	1	0
	Dirigente medico	2	2	0	0	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0

	Operatore tecnico	0	1	0	-1	0
		25	21	0	4	1
Igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche						
	Assistente amministrativo	1	0	0	1	0
	Assistente tecnico	0	1	0	-1	0
	Coadiutore amministrativo esperto	1	1	0	0	0
	Collaboratore amministrativo professionale	1	1	0	0	0
	Commesso	0	1	0	-1	0
	Dirigente veterinario	6	2	0	4	0
	Dirigente veterinario (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Operatore tecnico specializzato	2	0	0	2	0
		12	7	0	5	0
Igiene della produzione, trasformaz., commercial., conservaz. e trasporto alimenti di origine animale						
	Assistente amministrativo	1	0	0	1	0
	Coadiutore amministrativo	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof. le sanitario - tec. Fisiopat. vasc.	0	1	0	-1	0
	Dirigente veterinario	11	10	1	0	1
	Dirigente veterinario (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
		14	12	1	1	1
Igiene e Sanità Pubblica						
	Assistente amministrativo	3	1	0	2	1
	Coadiutore amministrativo	1	1	0	0	0
	Coadiutore amministrativo esperto	1	1	0	0	0
	Collaboratore amministrativo professionale esperto	0	1	0	-1	0
	Collaboratore prof. le sanitario - assistente sanitario	0	1	0	-1	0
	Collaboratore prof. le sanitario - infermiere	2	0	0	2	0
	Commesso	0	0	0	0	0
	Dirigente medico	8	7	0	1	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Infermiere generico esperto	0	0	0	0	0
Attività Vaccinali						
	Assistente amministrativo	1	2	0	-1	0
	Collaboratore prof. le sanitario - assistente sanitario	2	1	0	1	0
	Collaboratore prof. le sanitario esperto - assistente sanitario	0	1	0	-1	0
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
Igiene Edilizia						
	Dirigente medico	1	1	0	0	0
Medicina del Lavoro						
	Assistente amministrativo	0	1	0	-1	0
	Collaboratore prof. le sanitario - infermiere	0	1	0	-1	0
	Dirigente medico	1	2	0	-1	0
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	0	0	0	0	0
		22	23	0	-1	1
Medicina legale						
	Assistente amministrativo	2	3	0	-1	0
	Coadiutore amministrativo	1	1	0	0	0
	Dirigente medico	2	0	0	2	0
	Dirigente medico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
		6	5	0	1	0
Prevenzione e sicurezza degli ambienti di lavoro						
	Assistente amministrativo	1	1	0	0	1
	Coadiutore amministrativo esperto	0	1	0	-1	0
	Collaboratore prof. le sanitario - tec. Fisiopat. Vasc.	0	0	0	0	0
	Collaboratore prof. le sanitario - tecnico prevenz. Amb	13	12	0	1	0
	Collaboratore prof. le sanitario esperto - tecn. prevenz. a	2	2	0	0	0
	Dirigente professionale Ingegnere	2	2	0	0	0
Igiene del lavoro						
	Dirigente chimico	1	1	0	0	0
		19	19	0	0	1
Sanità animale						
	Assistente tecnico	2	1	0	1	0
	Ausiliario specializzato	2	2	0	0	0
	Collaboratore amministrativo professionale	1	1	0	0	0
	Dirigente veterinario	15	12	0	3	0
	Dirigente veterinario (Direttore Struttura complessa)	1	0	0	1	0
	Operatore tecnico specializzato	21	15	0	6	2
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	0	1	0	-1	0

		42	32	0	10	2
TOTALE AREA PREVENZIONE		140	119	1	20	6
AREA TECNICO - AMMINISTRATIVA						
DESCRIZIONE UU. BB.	PROFILI	DOT. ORGAN. T. Pieno	PERS. IN SERV. T. Pieno RUOLO	PERS. T. Determin.	POSTI VACANTI T.P.	EFFETTIVI PART TIME
Affari amministrativi	Assistente amministrativo	0	0	0	0	0
	Dirigente amministrativo	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0
Affari Generali e Legali	Assistente amministrativo	4	1	0	3	1
	Collaboratore amministrativo professionale	2	0	0	2	0
	Commesso	1	0	0	1	1
	Dirigente amministrativo	1	1	0	0	0
		8	2	0	6	2
Controllo di gestione e sistema informativo direzionale	Assistente amministrativo	2	2	0	0	0
	Collaboratore amministrativo professionale	1	0	0	1	0
	Collaboratore amministrativo professionale esperto	1	1	0	0	0
	Dirigente analista	1	1	0	0	0
	Operatore tecnico	0	1	0	-1	0
		5	5	0	0	0
OSRU	Assistente amministrativo	10	7	0	3	2
	Coadiutore amministrativo	0	1	0	-1	0
	Coadiutore amministrativo esperto	0	0	1	-1	0
	Collaboratore amministrativo professionale	3	0	0	3	1
	Collaboratore amministrativo professionale esperto	0	0	0	0	0
	Dirigente amministrativo	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof. le sanitario esperto - assistente sanitario	0	0	0	0	0
	Operatore tecnico specializzato	0	1	0	-1	0
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	1	1	0	0	0
		15	10	1	4	3
Personale	Assistente amministrativo	22	16	0	6	4
	Coadiutore amministrativo	1	1	0	0	0
	Coadiutore amministrativo esperto	0	0	1	-1	0
	Collaboratore amministrativo professionale	4	3	0	1	0
	Collaboratore amministrativo professionale esperto	4	3	0	1	0
	Dirigente amministrativo	2	1	0	1	0
		33	24	1	8	4
Provveditorato/Economato	Assistente amministrativo	15	10	0	5	0
	Assistente tecnico	1	1	0	0	0
	Ausiliario specializzato	0	0	0	0	0
	Coadiutore amministrativo	2	1	0	1	0
	Coadiutore amministrativo esperto	0	0	1	-1	0
	Collaboratore amministrativo professionale	2	0	0	2	1
	Collaboratore amministrativo professionale esperto	4	2	0	2	0
	Dirigente amministrativo	1	0	0	1	0
	Operatore tecnico	7	4	0	3	0
	Operatore tecnico specializzato	11	12	0	-1	0
	Operatore tecnico specializzato esperto	0	0	0	0	0
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	0	1	0	-1	0
		43	31	1	11	1
Ragioneria	Assistente amministrativo	14	11	0	3	5
	Coadiutore amministrativo esperto	1	0	0	1	0
	Collaboratore amministrativo professionale	2	1	0	1	0
	Collaboratore amministrativo professionale esperto	1	0	0	1	1
	Dirigente amministrativo	1	1	0	0	0

		19	13	0	6	6
Sistema informatico e telecomunicazioni						
	Assistente amministrativo	3	3	0	0	0
	Coadiutore amministrativo esperto	0	0	1	-1	0
	Collaboratore tecnico professionale	2	0	0	2	0
	Collaboratore tecnico professionale esperto	0	1	0	-1	0
	Dirigente analista	1	1	0	0	0
	Operatore tecnico	0	0	0	0	0
	Operatore tecnico specializzato	0	1	0	-1	0
		6	6	1	-1	0
Tecnico - Patrimoniale						
	Assistente amministrativo	4	3	0	1	1
	Assistente tecnico	3	3	0	0	0
	Coadiutore amministrativo	0	1	0	-1	0
	Coadiutore amministrativo esperto	1	0	0	1	0
	Collaboratore amministrativo professionale	0	0	0	0	0
	Collaboratore amministrativo professionale esperto	1	1	0	0	0
	Collaboratore tecnico professionale	2	1	0	1	0
	Collaboratore tecnico professionale esperto	2	1	0	1	0
	Dirigente amministrativo	1	0	0	1	0
	Dirigente professionale Ingegnere	1	1	0	0	0
	Operatore tecnico	4	2	0	2	0
	Operatore tecnico specializzato	21	19	0	2	1
	Operatore tecnico specializzato esperto	2	2	0	0	0
		42	34	0	8	2
TOTALE AREA TECNICO - AMMINISTRATIVA		171	125	4	42	18
AREA DIREZIONE STRATEGICA						
DESCRIZIONE UU. BB.	PROFILI	DOT. ORGAN. T. Pieno	PERS. IN SERV. T. Pieno RUOLO	PERS. T. Determin.	POSTI VACANTI T.P.	EFFETTIVI PART TIME
Direzione strategica						
	Assistente amministrativo	2	2	0	0	0
	Ausiliario specializzato	0	0	0	0	0
	Coadiutore amministrativo	4	5	0	-1	0
	Coadiutore amministrativo esperto	1	1	0	0	0
	Collaboratore amministrativo professionale	3	1	0	2	0
	Collaboratore amministrativo professionale esperto	1	0	0	1	0
	Collaboratore prof. le sanitario esperto (ex dirig.)	0	1	0	-1	0
	Dirigente amministrativo	0	0	0	0	0
	Dirigente professioni sanitarie	1	0	0	1	0
	Operatore socio-sanitario (OSS)	0	1	0	-1	0
		12	11	0	1	0
Comunicazione						
	Assistente amministrativo	3	3	0	0	0
	Coadiutore amministrativo	1	1	0	0	0
	Coadiutore amministrativo esperto	0	0	1	-1	0
	Collaboratore amministrativo professionale	0	1	0	-1	0
	Collaboratore amministrativo professionale esperto	1	1	0	0	0
	Dirigente amministrativo	1	1	0	0	0
		6	7	1	-2	0
Farmacia						
	Assistente amministrativo	4	3	0	1	2
	Ausiliario specializzato	0	2	0	-2	0
	Coadiutore amministrativo	1	0	0	1	0
	Coadiutore amministrativo esperto	1	1	0	0	0
	Collaboratore amministrativo professionale esperto	1	0	0	1	0
	Dirigente farmacista	3	3	0	0	0
	Dirigente farmacista (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	Operatore tecnico	2	2	0	0	1
	Operatore tecnico specializzato	1	3	0	-2	0
	Operatore tecnico addetto all'assistenza	0	1	0	-1	0
Farmacia territoriale						
	Assistente amministrativo	1	0	0	1	0
	Coadiutore amministrativo	0	0	0	0	0
	Collaboratore amministrativo professionale	1	0	0	1	1
	Dirigente farmacista	1	1	0	0	0
		17	17	0	0	4
Formazione personale infermieristico						
	Assistente amministrativo	3	1	0	2	1

Ausiliario specializzato	0	1	0	-1	0
Coadiutore amministrativo	1	1	0	0	0
Collaboratore amministrativo professionale	0	0	0	0	0
Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	0	2	0	-2	1
Collaboratore prof.le sanitario esperto (ex dirig.)	1	1	0	0	0
Collaboratore prof.le sanitario esperto - infermiere	4	3	0	1	4
Commesso	0	1	0	-1	0
Operatore tecnico	0	0	0	0	1
Operatore tecnico specializzato	0	1	0	-1	0
Operatore tecnico addetto all'assistenza	0	0	0	0	0
	9	11	0	-2	7
Prevenzione e protezione					
Assistente amministrativo	2	1	0	1	1
Assistente tecnico	1	0	0	1	0
Collaboratore prof.le sanitario - assistente sanitario	2	1	0	1	0
Collaboratore prof.le sanitario - infermiere	0	1	0	-1	0
Dirigente chimico (Direttore Struttura complessa)	1	1	0	0	0
	6	4	0	2	1
TOTALE AREA DIREZIONE STRATEGICA	50	50	1	-1	12
TOTALE GENERALE	2152	1620	56	477	315

Azienda Regionale Sanitaria USL della Valle d'Aosta
Agence Régionale Sanitaire USL de la Vallée d'Aoste
Codice Regione 020 – Codice U.S.L. 101



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Struttura/Ufficio proponente : O.S.R.U. CDC 1107002

Numero Proposta : 691 del 25/03/2008

Parere di legittimità del Responsabile della Struttura / Ufficio Proponente

✓ Autorizzazione n° : 27/2008

Favorevole Sfavorevole

Autorizzazione n° :

Autorizzazione n° :

Il Responsabile del procedimento
(artt. 5 e 6 L. 7/8/1990 n. 241)

Visto per approvazione del Responsabile della
S.C. Ragioneria

L'estensore

Pareri. Ai sensi dell'art. 3 comma 1-quinquies D.LGS. 502/92, modificato con D.LGS. 517/93 e D.LGS 229/99 e dell'art. 17 della L.R. 25.1.00 n. 5 e successive modificazioni

IL DIRETTORE SANITARIO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

I pareri favorevoli sono indicati con la semplice sottoscrizione ed il rinvio automatico ai motivi della proposta di atto deliberativo.
I pareri sfavorevoli sono esplicitamente indicati a fianco della firma, con allegati i motivi.

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 635

DEL : 31 MAR. 2008

OGGETTO : APPROVAZIONE DEL PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITA' PER LE QUALI SONO RICHIESTE PRESTAZIONI AGGIUNTIVE RESE DAL PERSONALE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE PER L'ANNO 2008, AI SENSI DELLE DELIBERAZIONI G.R. N. 4259/2006 E N. 460/2008. IMPEGNO DI SPESA: EURO 3.616.976,75 LORDO AZIENDA

Responsabile del Procedimento : VILLANI GIUSEPPE

Responsabile della Struttura : DR. VILLANI GIUSEPPE

PUBBLICATA ai sensi di legge

ESEGUIBILE ai sensi di legge

RICEVUTA dal Collegio Sindacale

A decorrere dal 1 APR. 2008

A decorrere dal 11 APR. 2008

II

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento

RICEVUTA dalla Giunta Regionale il _____ e da essa APPROVATA/ANNULLATA

Con provvedimento n. _____ del _____

Il Responsabile del Procedimento

IL DIRETTORE GENERALE

Visto l'art.14, comma 6, del CCNL dell'area della dirigenza medica/veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale – parte normativa quadriennio 2002-2005 e parte economica biennio 2002-2003;

Visto l'art.14, comma 6, del CCNL dell'area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa (SPTA) del Servizio Sanitario Nazionale – parte normativa quadriennio 2002-2005 e parte economica biennio 2002-2003;

Viste le linee di indirizzo regionali in applicazione dell'art. 9 dei rispettivi CCNL sopra citati, approvate con Deliberazione della Giunta Regionale n. 2008/2006 per la dirigenza medica/veterinaria e con Deliberazione della Giunta Regionale n. 2140/2006 per la dirigenza sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 4259, in data 29 dicembre 2006, concernente Linee di indirizzo all'Azienda USL della Valle d'Aosta in materia di prestazioni aggiuntive rese dal personale del Servizio Sanitario Regionale;

Richiamata la deliberazione n. 134 in data 15 gennaio 2007 recante recepimento della deliberazione della Giunta regionale n. 4259 in data 29 dicembre 2006 e disposizioni per l'attivazione di prestazioni aggiuntive, nella forma di libera professione nell'interesse dell'Azienda, da parte del personale dirigente di tutte le aree. Revoca di deliberazioni n. 2762/05, 1403/06, 1629/06;

Richiamata la deliberazione n. 893 in data 27 aprile 2007 recante disposizioni per l'attivazione di prestazioni aggiuntive, nella forma di libera professione nell'interesse dell'azienda, da parte del personale del comparto del SSR dipendente dell'azienda USL ai sensi della DGR n. 4259/2006;

Richiamata la deliberazione n. 316 in data 18 febbraio 2008 recante recepimento dei finanziamenti di cui alla deliberazione di giunta regionale n. 232 del 01 febbraio 2008. Definizione di utilizzo dei finanziamenti in conto capitale e delle quote vincolate per l'anno 2008;

Richiamata la deliberazione della Giunta Regionale n. 460 in data 22 febbraio 2008 concernente modificazioni dei termini di presentazione, da parte dell'azienda USL della Valle d'Aosta, del piano annuale di programmazione delle prestazioni aggiuntive rese dal personale del servizio sanitario regionale e della relazione finale riferita all'anno precedente, sostituzione dei punti 2) e 3) della deliberazione della giunta regionale n. 4259 del 29 dicembre 2006;

Preso atto di quanto previsto dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 4259/2006 in merito ai criteri ed alle modalità per l'attivazione di interventi che richiedano l'erogazione di prestazioni aggiuntive da parte del personale dipendente del Servizio sanitario regionale, con particolare riferimento alle modalità di remunerazione ossia con orario aggiuntivo, con tariffazione oraria o con specifica valorizzazione per singole o multiple prestazioni;

Dato atto che, a giudizio della Direzione strategica aziendale, il piano comprende le attività che rientrano a pieno titolo fra quelle eligibili secondo quanto disposto dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 4259/2006 e successive modificazioni ed integrazioni ossia soltanto quelle per le prestazioni indispensabili allo svolgimento della programmazione sanitaria regionale e aziendale, nonché al contenimento delle liste di attesa;

Ritenuto pertanto opportuno approvare il piano annuale delle attività per le quali sono richieste prestazioni aggiuntive rese dal personale del Servizio Sanitario Regionale per l'anno 2008, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 4259, in data 29 dicembre 2006 e successive integrazioni e modificazioni, allegato alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante;

Ritenuto necessario affidare alla SC OSRU la responsabilità, avvalendosi dei competenti uffici della SC Personale, di garantire un adeguato monitoraggio in itinere delle attività di cui trattasi e di accertare la sussistenza delle condizioni necessarie per la liquidazione delle competenze al personale dipendente dell'Azienda USL interessata, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 4259/2006 e delle deliberazioni del Direttore generale vigenti in materia;

Ritenuto altresì necessario affidare alla SC OSRU il compito di richiedere ai responsabili delle strutture aziendali interessate la relazione finale prescritta - entro il 31 gennaio 2008 - al fine di accertare l'efficace utilizzo delle risorse finanziarie di cui trattasi per il raggiungimento degli obiettivi regionali ed aziendali, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 4259/2006;

Vista la deliberazione n. 1 in data 02/01/2008 con la quale è stata autorizzata la gestione provvisoria del bilancio di previsione dell'esercizio 2008, per il 1° quadrimestre 2008;

Visto il parere favorevole espresso da Direttore Amministrativo ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge regionale 5/2000 e successive modificazioni;

Visto il parere favorevole espresso da Direttore Sanitario ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge regionale 5/2000 e successive modificazioni;

DELIBERA

1. di approvare il piano annuale delle attività per le quali sono richieste prestazioni aggiuntive rese dal personale del Servizio Sanitario Regionale, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 4259, in data 29 dicembre 2006 e successive integrazioni e modificazioni allegato alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante;

2. di impegnare per le attività per le quali sono richieste prestazioni aggiuntive rese dal personale del Servizio Sanitario Regionale per l'anno 2008, per le quali non vi è stato uno specifico impegno di spesa, la somma complessiva di **euro 3.616.976,75 (tre milioni seicentosedicinuecentosettantasei/75)** lordo Azienda, imputandola ai conti economici del Piano dei conti 2008 indicati nell'allegato prospetto;
3. di affidare alla SC OSRU la responsabilità, avvalendosi dei competenti uffici della SC Personale, di garantire un adeguato monitoraggio in itinere delle attività di cui trattasi e di accertare la sussistenza delle condizioni necessarie per la liquidazione delle competenze al personale dipendente dell'Azienda USL interessato, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 4259/2006 e delle deliberazioni del Direttore generale vigenti in materia;
4. di affidare alla SC OSRU il compito di richiedere ai responsabili delle strutture aziendali interessate la relazione finale prescritta - entro il 31 gennaio 2009 - al fine di accertare l'efficace utilizzo delle risorse finanziarie di cui trattasi per il raggiungimento degli obiettivi regionali ed aziendali e di predisporre la relazione aziendale prevista dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 4259/2006 e successive integrazioni e modificazioni.

IL DIRETTORE GENERALE
- dott.ssa Carla Stefania RICCARDI -

25/09/2008

LIBERA PROFESSIONE A FAVORE AZIENDA
2008

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE N. 6339 DEL 31 MAR. 2008

N.	Denominazione LPA	Periodo	Struttura	AUT. SPESA ANNO 2008	Impegno di spesa lordo busta	Impegno di spesa fondo azienda	C.E. 310080405 Lordo Busta comparto sanitario	C.E. 310080205 Lordo Busta comparto ruolo annuo	C.E. 310080106 Lordo Busta differenza annua	C.E. 310080205 Lordo Busta comparto ruolo tecnico	C.E. 310080306 Lordo Busta differenza san. non medica	C.E. 3101017 altre somme non attribuibili	c.e. 3100808 Assistenza Medica spec. Convenz. Esterna	C.E. 3101022 IRAP personale convenzionale	NOTE
35	TAC, ECO, RMN e Radiologia Diagnostica Omnia e Morgez	01/01/08 31/12/08	Radiologia	217/08 sub 35	€ 434.488,00	€ 471.418,48	€ 75.540,00					€ 36.931,48			
36	Attività ambulatoriale specialistica nei Distretti e RSA Aosta - Anzeli	01/01/08 31/12/08	Recupero e ried. Funzionale	217/08 sub 36	€ 22.380,00	€ 24.282,30		€ 780,00				€ 1.802,30			
37	Sviluppo attività assistenziali	01/01/08 31/12/08	Rianimazione	217/08 sub 37	€ 246.000,00	€ 268.910,00	€ 246.000,00					€ 20.910,00			
38	Mantenimento attività	01/01/08 31/12/08	S.S. Terapia del dolore	217/08 sub 38	€ 15.000,00	€ 18.275,00	€ 15.000,00					€ 1.275,00			
39	Attività chirurgica presso OH Borgnalle	01/01/08 31/12/08	Traumatologia	217/08 sub 39	€ 65.740,48	€ 71.328,42	€ 3.680,00	€ 2.890,00				€ 5.587,94			
40	Sviluppo attività assistenziali	01/01/08 31/12/08	Traumatologia	217/08 sub 40	€ 108.000,00	€ 117.180,00	€ 108.000,00					€ 9.180,00			
41	Mantenimento livelli assistenziali ampliamento mobilità attiva abbassamento liste attese per diaggn. Uro.	01/01/08 31/12/08	Urologia	217/08 sub 41	€ 80.000,00	€ 87.850,00	€ 80.000,00					€ 7.850,00		€ 396,00	
42	Progetto Europeo Datin	01/01/08 31/12/08	OSRU Comunicazione	217/08 sub 42	€ 8.640,00	€ 8.699,80	€ 1.800,00	€ 2.800,00				€ 381,00		€ 4.340,00	
43	Consulenza legale	01/01/08 31/12/08	OSRU Tecnico	217/08 sub 43	€ 8.680,00	€ 10.502,80		€ 3.680,00				€ 312,80		€ 6.000,00	
44	Mantenimento attività	01/01/08 30/04/08	OSRU	217/08 sub 44	€ 3.640,00	€ 3.949,40		€ 3.640,00				€ 309,40			
45	Mantenimento attività Biblioteca	01/01/08 31/12/08	OSRU Biblioteca	217/08 sub 45	€ 2.600,00	€ 2.821,00		€ 2.600,00				€ 221,00			
46	Attività di segreteria nelle giornate di sabato	01/01/08 31/12/08	OSRU Formazione	217/08 sub 46	€ 4.000,00	€ 4.340,00		€ 4.000,00				€ 340,00			
47	Elaborazione questionari PSCL	25/02/08 15/05/08	Comunicazione	217/08 sub 47	€ 2.275,00	€ 2.488,38		€ 2.275,00				€ 183,38			
48	Screening colon retto	01/01/08 31/12/08	Gastroenterologia Analisi cliniche Anatomia patol.	217/08 sub 48	€ 87.609,00	€ 79.355,77	€ 34.948,00	€ 2.158,00			€ 1.280,00	€ 5.746,77			
49	Screening tumori femminili	01/01/08 31/12/08	Varie SSCC	217/08 sub 49	€ 470.695,88	€ 510.704,81	€ 380.387,03	€ 7.201,44				€ 40.009,13			
50	Attività di Cardiologia	15/03/08 15/09/08	Cardiologia	217/08 sub 50	€ 34.876,00	€ 37.823,46	€ 20.400,00	€ 936,00				€ 2.947,46			
	TOTALE				€ 3.333.619,12	€ 3.616.976,75	€ 2.635.024,37	€ 42.070,44	€ 1.290,00	€ 46.108,00	€ 1.290,00	€ 282.478,73	€ 10.340,00	€ 878,90	€
	Finanziamento regionale di cui alla deliberazione G.R. 232 del 01/02/2008					€ 3.900.000,00									
	Disponibilità					€ 283.023,25									

25/03/2008

LIBERA PROFESSIONE A FAVORE AZIENDA
2008

N.	Denomominazione LPA	Periodo	Struttura	AUT. SPESA ANNO 2008	Importo di spesa lordo busta	Importo di spesa lordo azienda	C.E. 310060108 Lordo Busta dir. medica	C.E. 310060405 Lordo Busta comparto ruolo sanitario	C.E. 310060205 Lordo Busta comparto ruolo amm.va	C.E. 310060408 Lordo Busta diligenza amm.va	C.E. 310060205 Lordo Busta comparto ruolo tecnico	C.E. 310060308 Lordo Busta diligenza san. non medica	C.E. 3101021 IRAP	C.E. 3101017 altre somme non attribuibili	c.e. 3100406 Assistenza Medica spec. Esterna	C.E. 3101022 IRAP personale convenzionat o	NOTE
1	Elettroscopo	01/01/08 31/12/08	Rifornizione n°118	217/08 sub 1	€ 209.200,00	€ 226.952,00	€ 209.600,00	€ 2.800,00	€ 2.800,00			€ 17.920,00					
2	Sviluppo attività assistenziali	01/01/08 31/12/08	Anestesia	217/08 sub 2	€ 256.800,00	€ 276.628,00	€ 256.800,00					€ 21.828,00					
3	Sala operatoria aggiuntiva pomeridiana	01/01/08 30/04/08	Dipartimento chirurgie	217/08 sub 3	€ 119.600,00	€ 130.051,50	€ 75.600,00	€ 34.700,00	€ 1.600,00	€ 8.000,00		€ 10.191,50					
4	Attività chirurgica presso DH Borgnalle	01/01/08 31/12/08	Chirurgia generale	217/08 sub 4	€ 92.060,48	€ 67.335,62	€ 59.070,48		€ 2.800,00			€ 5.275,14					
5	Mantenimento attività e ricazione liste di attesa	01/01/08 31/12/08	Chirurgia generale	217/08 sub 5	€ 50.000,00	€ 54.250,00	€ 50.000,00					€ 4.250,00					
6	Attività chirurgica presso DH Borgnalle	01/01/08 31/12/08	Chirurgia vascolare	217/08 sub 6	€ 62.750,48	€ 66.084,27	€ 59.070,48	€ 3.680,00				€ 5.333,79					
7	Sviluppo attività assistenziali	01/01/08 31/12/08	Chirurgia vascolare	217/08 sub 7	€ 64.800,00	€ 70.308,00	€ 64.800,00					€ 5.508,00					
8	Strada aggiuntiva FAV	01/01/08 31/12/08	Chirurgia vascolare	217/08 sub 8	€ 14.400,00	€ 15.624,00	€ 14.400,00					€ 1.224,00					
9	Ambulatorio II livello	01/01/08 31/12/08	Diabetologia	217/08 sub 9	€ 17.250,00	€ 18.748,80	€ 17.250,00					€ 1.498,80					
10	Attività assistenziali medico autorizzazio	01/01/08 31/12/08	DAT	217/08 sub 10	€ 8.400,00	€ 9.114,00	€ 8.400,00					€ 714,00					
11	Assistenza gare di sci ASIVA	01/01/08 30/04/08	DAT	217/08 sub 11	€ 15.000,00	€ 16.275,00	€ 15.000,00					€ 1.275,00					
12	La scarica che li ricatifa	01/01/08 31/12/08	DAT	217/08 sub 12	€ 21.840,00	€ 23.666,40					€ 21.840,00						
13	Indagini necropsiche CELVA	01/01/08 31/12/08	DSO	217/08 sub 13	€ 2.000,00	€ 2.170,00					€ 2.000,00						
14	Sviluppo attività ORLOCL	01/01/08 30/09/08	DSO	217/08 sub 14	€ 8.064,00	€ 8.749,44	€ 8.064,00	€ 8.064,00				€ 685,44					
15	Assistenza traspori secondari Supporto attività DH di Reg. Borgnalle della Centrale di sterilizzazione	01/01/08 31/12/08	DSO	217/08 sub 15	€ 32.000,00	€ 34.720,00	€ 32.000,00	€ 32.000,00				€ 2.720,00					
16	Assistenza DH di Reg. Borgnalle della Centrale di sterilizzazione	01/01/08 31/12/08	DSO	217/08 sub 16	€ 11.436,00	€ 12.408,00	€ 11.436,00	€ 11.436,00				€ 972,00					
17	Coordinamento clinico RSA Aosta	01/01/08 31/12/08	Geriatrica	217/08 sub 17	€ 28.800,00	€ 31.248,00	€ 28.800,00	€ 6.144,00			€ 5.292,00						
18	Nucleo e Centro Alzheimer	01/01/08 31/12/08	Geriatrica	217/08 sub 18	€ 48.620,00	€ 54.183,20	€ 48.620,00					€ 2.448,00					
19	Sviluppo attività Centro Sterilità	01/01/08 31/12/08	Ginecologia	217/08 sub 19	€ 11.500,00	€ 12.489,20		€ 11.520,00				€ 879,20					
20	Ambulatorio extracomunitari	01/01/08 31/12/08	Medicina generale	217/08 sub 20	€ 6.240,00	€ 6.770,40	€ 6.240,00					€ 530,40					
21	Attività di supporto alla medicina legale	01/01/08 31/12/08	Medicina legale	217/08 sub 21	€ 18.000,00	€ 19.530,00	€ 18.000,00					€ 1.530,00					
22	Controlli qualità apparecchiature e sorveglianza fisico amb	01/01/08 31/12/08	Medicina nucleare	217/08 sub 22	€ 4.800,00	€ 5.208,00	€ 4.800,00	€ 4.800,00				€ 408,00					
23	Sviluppo attività assistenziali	01/01/08 31/12/08	MCUA	217/08 sub 23	€ 40.320,00	€ 43.747,20	€ 40.320,00					€ 3.427,20					
24	Potenziamento attività di PS	01/01/08 31/12/08	MCUA	217/08 sub 24	€ 128.168,00	€ 146.147,28	€ 84.240,00	€ 44.928,00				€ 10.979,28					
25	Turni notturni di dialisi	01/01/08 31/12/08	Nefrologia dialisi	217/08 sub 25	€ 74.880,00	€ 81.244,80	€ 74.880,00					€ 6.364,80					
26	Mantenimento attività	01/01/08 31/12/08	Nefrologia dialisi	217/08 sub 26	€ 36.000,00	€ 39.060,00	€ 36.000,00					€ 3.060,00					
27	Attività di supporto alla riacrobirurgia	01/01/08 31/12/08	Neurologia	217/08 sub 27	€ 47.460,00	€ 51.484,40	€ 21.120,00	€ 16.480,00	€ 1.920,00	€ 8.040,00		€ 4.024,10					
28	Ambulatorio di montagna	01/01/08 31/12/08	Neurologia	217/08 sub 28	€ 12.480,00	€ 13.540,80	€ 12.480,00					€ 1.060,80					
29	Sviluppo attività assistenziali	01/01/08 31/12/08	Oncologia	217/08 sub 29	€ 57.600,00	€ 62.486,00	€ 57.600,00					€ 4.886,00					
30	Attività aggiuntiva comunitaria	01/01/08 30/09/08	Otorinolaringoiatria	217/08 sub 30	€ 37.800,00	€ 41.013,00	€ 37.800,00					€ 3.213,00					
31	Pediatrico	01/01/08 30/09/08	Pediatria	217/08 sub 31	€ 21.600,00	€ 23.436,00	€ 21.600,00					€ 1.836,00					
32	Studio longitudinale allattamento al seno	01/01/08 31/12/08	Pediatria	217/08 sub 32	€ 6.336,00	€ 6.874,56	€ 480,00	€ 5.856,00				€ 538,56					
33	Assistenza psichiatrica presso le Comunità di Sarrè, Chailion e Domas	01/01/08 31/12/08	Psichiatria	217/08 sub 33	€ 87.000,00	€ 94.385,00	€ 87.000,00					€ 7.385,00					
34	Turni aggiuntivi sabato domenica e festivi	01/01/08 31/12/08	Radiologia	217/08 sub 34	€ 122.040,00	€ 132.413,40	€ 122.040,00					€ 10.373,40					

PERSONALE DIPENDENTE CESSATO ANNO 2007		
QUALIFICA	NUMERO	
assistente amministrativo	12	
ausiliario specializzato	3	
coadiutore amministrativo	3	
collaboratore amministrativo	1	
collaboratore amministrativo professionale esperto	1	
collaboratore professionale sanitario esperto assistente sanitario	2	
collaboratore professionale sanitario esperto assistente sociale	1	
collaboratore professionale sanitario infermiere	9	
collaboratore professionale sanitario tecnico di laboratorio	1	
collaboratore professionale sanitario tecnico di radiologia	1	
collaboratore professionale sanitario tecnico della prevenzione	2	
dirigente amministrativo	1	
dirigente biologo	1	
dirigente medico	9	
direttore struttura complessa	3	
dirigente psicologo	1	
educatore professionale	1	
infermiere generico esperto	9	
operatore tecnico	2	
operatore tecnico addetto all'assistenza	1	
operatore tecnico coordinatore	1	
operatore tecnico specializzato	5	
operatore tecnico specializzato esperto	1	
TOTALE	71	
PERSONALE DIPENDENTE CESSANDO ANNO 2008		
QUALIFICA	NUMERO	
assistente amministrativo	3	
ausiliario specializzato	2	
coadiutore amministrativo	2	
coadiutore amministrativo esperto	1	
collaboratore amministrativo	1	
collaboratore sanitario professionale esperto	1	
collaboratore professionale sanitario esperto infermiera	2	
collaboratore professionale sanitario esperto tecnico di radiologia	1	
collaboratore professionale sanitario infermiera	1	
dirigente amministrativo	1	
dirigente medico	8	
direttore struttura complessa	5	
dirigente veterinario	1	
infermiere generico esperto	6	
O.S.S.	1	
operatore tecnico specializzato	5	
operatore tecnico specializzato esperto	1	
TOTALE	42	
		1.363.100,00

RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI 2008	
ex Fondo "Braghetto"	
DIRIGENZA MEDICA	1.104.401,31
DIRIGENZA VETERINARIA	57.326,72
DIRIGENZA LAUREATA NON MEDICA ruolo sanitario	151.067,31
DIRIGENZA LAUREATA NON MEDICA ruoli prof.le, tecnico e amm.vo	40.284,61
COMPARTO	712.420,05
ONERI SOCIALI A CARICO AZIENDA SU RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI	575.861,40
IRAP SU RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI	175.567,50
TOTALE COMPLESSIVO	2.816.928,90

Piano per l'utilizzo delle risorse aggiuntive regionali- Fondo Braghetto.

La quota di risorse aggiuntive regionali cosiddetta "Fondo Braghetto" è stata quantificata, per l'anno 2008, con deliberazione della Giunta regionale n. 232 in data 1° febbraio 2008 "Disposizioni all'Azienda USL ai fini della definizione dell'contratto di programma e per la successiva adozione del bilancio di previsione per l'anno finanziario 2008 e per il triennio 2008 - 2010", in complessivi euro 2.065.500,00.

Tale fondo aggiuntivo, come per gli anni precedenti, sarà ripartito tra le varie aree ed attribuito in aggiunta dei rispettivi fondi per la retribuzione di risultato. La ripartizione sarà effettuata come segue da tabella che precede

L'effettiva corresponsione delle quote aggiuntive sopra indicate è subordinata alla realizzazione degli obiettivi di budget concordati con le singole strutture.

Per quanto riguarda la Dirigenza medica - veterinaria e la Dirigenza SPTA la corresponsione delle quote del "Fondo Braghetto" è stata disciplinata con appositi accordi decentrati i quali prevedono, tra l'altro, la prestazione di orario aggiuntivo. Gli accordi in questione sono stati recepiti con deliberazioni del Direttore Generale nn. 2183 e 2184 del 27/11/2006.

Nel corso dell'anno 2008 si procederà alla corresponsione di un acconto sulle quote spettanti per la ripartizione del Fondo di cui trattasi che, per il Comparto, viene ripartito con gli stessi criteri di distribuzione della retribuzione di risultato, mentre per la Dirigenza, viene suddiviso in misura uguale fra tutti i dirigenti.

Le quote verranno, poi, conguagliate nel corso dell'anno 2009, come segue:

1. per il personale del Comparto previa verifica del raggiungimento degli obiettivi di budget concordati con le singole strutture;
2. per il personale della Dirigenza previa verifica del raggiungimento degli obiettivi di budget concordati con le singole strutture e dell'effettuazione dell'orario aggiuntivo.

MAPPATURE DEI CONTRATTI RELATIVI AL PERSONALE CONVENZIONATO					
n.	Qualifica	Unità al 31.12.2006	Unità al 31.07.2007	Unità al 01.01.2008	Strutture di insediamento
1	Medici in libera professione	43	35	35	Strutture ospedaliere e territoriali dell'urgenza
2	Psicologi in libera professione	4	4	3	Strutture ospedaliere e territoriali
3	Veterinari	8	8	2	Strutture del Dipartimento di prevenzione
4	Chimici in libera professione	1	1	1	Strutture dei servizi ausiliari sanitari
5	Fisici in libera professione	1	0	0	Strutture dei servizi ausiliari sanitari
6	Biologi in libera professione	4	6	6	Strutture di diagnostica
7	Farmacisti in libera professione	2	2	0	SC Farmacia
8	Farmacisti in co.co.co.	1	1	1	SC Farmacia
9	Logopedisti in libera professione	8	8	6	Strutture ospedaliere e territoriali
10	Fisioterapisti in libera professione	1	1	3	Strutture ospedaliere
11	Tecnici di laboratorio in libera professione	7	6	8	Strutture di diagnostica
12	Assistenti sociali in libera professione	2	2	2	Strutture ospedaliere e territoriali
13	Ostetriche in libera professione	3	4	4	Strutture ospedaliere e territoriali
14	Tecnici di radiologia medica	1	1	0	Strutture di diagnostica
15	Educatori professionali in libera professione	3	3	4	Strutture ospedaliere e territoriali
16	Vigilatrici di infanzia in libera professione	1	1	1	Strutture ospedaliere
17	Ortottista in libera professione	1	1	1	Strutture ospedaliere
18	Dietisti in libera professione	1	1	1	Strutture ospedaliere
19	Neuropsicomotricisti in libera professione	1	1	1	Strutture territoriali
20	Assistenti sanitari in libera professione	1	1	1	Strutture territoriali
21	Infermieri in libera professione	43	46	43	Strutture ospedaliere e territoriali
22	Infermieri in co.co.co	18	16	15	Strutture ospedaliere e territoriali
23	Infermieri generici in co.co.co.	16	14	14	Strutture ospedaliere e territoriali
24	Assistenti odontotecnici in co.co.co.	1	1	1	Strutture ospedaliere
25	Operatori socio-sanitari in co.co.co.	57	57	63	Strutture ospedaliere e territoriali
26	Educatori professionali in co.co.co.	8	8	8	Strutture ospedaliere e territoriali
27	Consulenti amministrativi e tecnici (LBP)	20	22	21	Strutture amministrative
		257	251	245	
MAPPATURE DEI CONTRATTI RELATIVI AL PERSONALE INTERINALE					
n.	Qualifica	Unità al 31.12.2006	Unità al 31.07.2007	Unità al 01.01.2008	Strutture di insediamento
1	Personale di ruolo sanitario	46	43	45	Strutture ospedaliere e territoriali
2	Personale di ruolo amministrativo	34	36	28	Strutture ospedaliere e territoriali
3	Personale di ruolo tecnico	14	12	22	Strutture ospedaliere e territoriali
		94	91	95	

Servizi esternalizzati

Servizi tecnici appaltati a terzi che implicano utilizzo di personale esterno all'Azienda USL		Importo annuale stimato (in euro IVA inclusa)	Scadenza
Servizio di ritiro, trasporto e smaltimento di rifiuti speciali e sanitari pericolosi		€ 380.000,00	30/06/2008
Servizio di raccolta e di rifiuti e di spazzamento di aree		€ 510.000,00	30/06/2008
Servizio di ingegneria clinica		€ 980.000,00	30/06/2008
Servizio di lavanolo e di biancheria piana confezionata		€ 1.100.000,00	24/07/2008
Gestione infermieristica e assistenziale presso RSA di Antey-Saint-André		€ 403.000,00	31/08/2008
Servizio di pulizia delle strutture sanitarie territoriali ed amministrative		€ 390.000,00	30/09/2008
Interventi di sicurezza su impianti elettrici (c/capitale)		€ 157.500,00	31/12/2008
Servizio di vigilanza armata		€ 400.000,00	31/12/2008
Servizio di ristorazione dei dipendenti (mensa - esterni)		€ 633.000,00	31/12/2008
Servizio di ristorazione dei degenti		€ 2.076.000,00	31/12/2009
Manutenzione ordinaria degli impianti elevatori		€ 47.000,00	31/12/2010
Gestione impianti depurazione e trasporto fanghi (ISECO)		€ 60.000,00	31/12/2010
Manutenzione programmata unità trattamento aria, torri evaporative e termoconvettori Pp.Oo.+C. Traf.le e Psichiatria (SEA)		€ 73.000,00	31/12/2010
Opere manutentive Presidi Ospedalieri - opere meccaniche (c/capitale)		€ 180.000,00	31/12/2010
Servizi integrati del Centro unico di prenotazione (CUP) - escluso traffico telefonico		€ 300.000,00	31/12/2010
Opere manutentive Presidi Ospedalieri - opere edili (c/capitale)		€ 360.000,00	31/12/2010
Servizi integrati di risposta all'utenza		€ 360.000,00	31/12/2010
Servizio di logistica e di trasporti interni		€ 400.000,00	31/12/2010
Servizi integrati del Centro unico degli screening		€ 406.800,00	31/12/2010
Servizi integrati in ambito tecnico e informatico		€ 792.000,00	31/12/2010
Servizi integrati della SC Radiologia, SC Fisica sanitaria, SC Chirurgia vascolare		€ 894.000,00	31/12/2010
Servizio di pulizia e di igienizzazione ospedaliera		€ 1.780.000,00	31/08/2011
Sommministrazione di lavoro interinale (personale amministrativo)		€ 1.320.000,00	31/12/2011
Sommministrazione di lavoro interinale (personale sanitario)		€ 2.060.000,00	31/12/2011
Servizio di sanificazione (legionella) - (Service)		€ 69.146,66	01/01/2012
Manutenzione straordinaria e ordinaria di cablaggio		€ 150.000,00	11/05/2012
Manutenzione ordinaria e straordinaria per la gestione, l'adeguamento normativo e la riqualificazione edile ed impiantistica dei Presidi sanitari - Global service (manutenzione straordinaria)		€ 55.250,00	01/12/2012
Manutenzione ordinaria e straordinaria per la gestione, l'adeguamento normativo e la riqualificazione edile ed impiantistica dei Presidi sanitari - Global service (manutenzione ordinaria)		€ 104.100,00	01/12/2012
Manutenzione ordinaria e straordinaria per la gestione, l'adeguamento normativo e la riqualificazione edile ed impiantistica dei Presidi sanitari - Global service (Fornitura gasolio)		€ 119.880,00	01/12/2012
Manutenzione programmata impianto di cogenerazione P.o. V.le Ginevra (GE Jenbacher)		€ 74.592,00	01/01/2017
TOTALE		€ 16.635.268,66	

Nel corso dell'anno 2008, si intende valutare l'opportunità di procedere all'esternalizzazione delle funzioni tecniche ed amministrative presso il traige del Pronto soccorso

MONTE ORE DI CUI ALL'ACCORDO CONTRATTUALE NAZIONALE 23 MARZO 2005							
N.	Profilo	Unità a tempo indeterminato	Unità a tempo determinato	Unità totali	Ore mensili		Ore mensili totali
					previste a tempo indeterminato	previste a tempo determinato	
1	Emergenza sanitaria territoriale	10	1	11	608	0	608
2	Continuità assistenziale	11	20	31	854	0	854
3	Medicina dei servizi	4	0	4	138	0	138
4	Biologi	1	1	2	13	28	41
5	Specialisti ambulatoriali	15	3	18	367	63	430
6	Veterinari	8	0	8	286	0	286
7	Psicologi	13	0	13	324	0	324
NOTE							
1	1 unità in aspettativa						
	5 posti vacanti						
2	4 posti vacanti						
5	1 unità in aspettativa						

Posti letto ospedalieri al 31 dicembre 2007

Disciplina	Dicembre		Media	
	Ord	DH	Ord	DH
Cardiologia	20	1	20,00	1,00
Chirurgia lib. prof.	2	0	2,00	0,00
Chirurgia generale	32	4	31,75	4,00
Odontostomatologia	2	0	2,00	0,00
Chirurgia toracica	8	2	8,00	2,00
Chirurgia vascolare	18	5	18,00	5,00
Diabetologia	6	1	6,00	1,00
Geriatrics A	28	2	28,08	2,33
Geriatrics B (acuti)	16	0	16,00	0,00
Malattie infettive	7	1	10,08	1,00
Medicina generale	37	2	37,00	2,00
Nefrologia	6	1	6,00	1,42
Nido (culle)	21	0	21,00	0,00
Neurologia	18	2	18,00	2,00
Oculistica	2	1	2,00	1,00
Ortopedia e traumatol.	39	1	38,33	1,00
Ostetricia/Ginecologia	30	2	30,00	2,00
Otorinolaringoiatria	11	1	11,00	1,00
Pediatria	9	2	9,00	2,00
Psichiatria	15	8	15,00	8,00
Urologia	20	2	20,00	2,00
Rianimazione e Ter. Ant.	8	0	8,00	0,00
S.S. terapia antalgica	0	2	0,00	2,00
U.T.I.C.	5	0	5,00	0,00
Medicina d'urgenza	6	0	6,00	0,00
Strutt.sempl.ch.urgenza	18	0	17,58	0,00
Andrologia	1	1	1,00	1,00
Gastroenterologia	14	1	14,00	1,00
Neonatologia	11	0	11,00	0,00
Oncologia medica	11	8	13,67	8,00
Pneumotisiologia	8	1	8,00	1,00
Radiologia	0	1	0,00	1,00
TOTALE	429	52	433,50	52,75

Definizione della spesa sanitaria per volumi		
		inc. %
ASSISTENZA OSPEDALIERA	117.484.170	43,0
ASSISTENZA TERRITORIALE DISTRETTUALE	136.609.500	50,0
ATTIVITA' DI PREVENZIONE	13.660.950	5,0
ATTIVITA' TECNICO-AMMINISTRATIVE	5.464.380	2,0
TOTALE	273.219.000	100,0
<i>fonte: deliberazione della Giunta regionale n. 232 in data 01 febbraio 2008 (pag. 42)</i>		

Strutture socio-sanitarie accreditate

NUM.	SOCIETA'	TIPO DI STRUTTURA			SEDE LEGALE			SEDE AMBULATORIO			DIRETTORE SANITARIO			TITOLARE			AUT. REALIZZAZIONE			AUT. ESERCIZIO			ACCREDITAMENTO								
		Comune	Indirizzo	Comune	Indirizzo	Comune	Indirizzo	Comune	Indirizzo	Comune	Indirizzo	Comune	Indirizzo	Comune	Indirizzo	Comune	Indirizzo	Comune	Indirizzo	Comune	Indirizzo	Comune	Indirizzo	Comune	Indirizzo	Comune	Indirizzo	Comune	Indirizzo	Comune	Indirizzo
1	C.D.G. S.p.A.	Torino	10100 Via Cernaia 20	Torino	10100 Via Cernaia 20	Torino	10100 Via Cernaia 20	Torino	10100 Via Cernaia 20	Dott. Ugo Pichler Komaromy	Luigi Bivottoli																				
2	Casa di Cura Villa Grazia	S. Carlo Canavesio (TO)	10070 Str. Poligono 2	S. Carlo Canavesio (TO)	10070 Str. Poligono 2	S. Carlo Canavesio (TO)	10070 Str. Poligono 2	S. Carlo Canavesio (TO)	10070 Str. Poligono 2		Gaiomina Piemontino																				
1	Casa di riposo G.B. Pestiz	Aosta	11100 Via Monte Grappa 8	Aosta	11100 Via Monte Grappa 8	Aosta	11100 Via Monte Grappa 8	Aosta	11100 Via Monte Grappa 8	GIORGIO CALVETTO Silvio	ANFOSSI Giuseppe																				
2	Casa di riposo G.B. Pestiz	Aosta	11101 Via Monte Grappa 9	Aosta	11101 Via Monte Grappa 9	Aosta	11101 Via Monte Grappa 9	Aosta	11101 Via Monte Grappa 9	GIORGIO CALVETTO Silvio	ANFOSSI Giuseppe																				
3	Casa di riposo G.B. Pestiz	Aosta	11101 Via Monte Grappa 9	Aosta	11101 Via Monte Grappa 9	Aosta	11101 Via Monte Grappa 9	Aosta	11101 Via Monte Grappa 9	GIORGIO CALVETTO Silvio	ANFOSSI Giuseppe																				
4	Casa di riposo G.B. Pestiz	Aosta	11100 Via Monte Grappa 8	Aosta	11100 Via Monte Grappa 8	Aosta	11100 Via Monte Grappa 8	Aosta	11100 Via Monte Grappa 8	GIORGIO CALVETTO Silvio	ANFOSSI Giuseppe																				
5	Cooperativa Sociale Aco-En-Gial PRO.GES.T.A. r.l.	Aosta	11100 Via Padre Lorenzo, 11	Aosta	11100 Via Padre Lorenzo, 11	Aosta	11100 Via Padre Lorenzo, 11	Aosta	11100 Via Padre Lorenzo, 11		BECCARI Gian Carlo																				
6	Cooperativa Sociale Bourgon de vie A.r.l.	Nua	11020 Fraz. Macod, 1	Nua	11020 Fraz. Macod, 1	Nua	11020 Fraz. Macod, 1	Nua	11020 Fraz. Macod, 1		MARCHESINI Carlo																				
7	Cooperativa Sociale la Sveta A.r.l.	Sarre	11010 Fraz. La Remise, 63	Sarre	11010 Fraz. La Remise, 63	Sarre	11010 Fraz. La Remise, 63	Sarre	11010 Fraz. La Remise, 63		GERBAZ Eliseo																				
8	Cooperativa Sociale Los Agiles s.r.l.	Sarre	11010 Fraz. Bellun, 5	Sarre	11010 Fraz. Bellun, 5	Sarre	11010 Fraz. Bellun, 5	Sarre	11010 Fraz. Bellun, 5	LEGGERO Paolo	GAZZOLA Stefano																				
9	Istituto Radiologico Valdostano S.r.l.	Aosta	11100 Via Lino Birel, 34	Aosta	11100 Via Lino Birel, 34	Aosta	11100 Via Lino Birel, 34	Aosta	11100 Via Lino Birel, 34	NOVIERO Gianni Sergio	COLOMBO Flaminio																				
10	Istituto Radiologico Valdostano S.r.l.	Aosta	11100 Via Lino Birel, 34	Aosta	11100 Via Lino Birel, 34	Aosta	11100 Via Lino Birel, 34	Aosta	11100 Via Lino Birel, 34	NOVIERO Gianni Sergio	COLOMBO Flaminio																				
11	Istituto Radiologico Valdostano S.r.l.	Aosta	11100 Via Kebab, 18/20	Aosta	11100 Via Kebab, 18/20	Aosta	11100 Via Kebab, 18/20	Aosta	11100 Via Kebab, 18/20	NOVIERO Gianni Sergio	COLOMBO Flaminio																				
12	Istituto Radiologico Valdostano S.r.l.	Aosta	11100 Via Lino Birel, 34	Aosta	11100 Via Lino Birel, 34	Aosta	11100 Via Lino Birel, 34	Aosta	11100 Via Lino Birel, 34	NOVIERO Gianni Sergio	COLOMBO Flaminio																				
13	Kinesitherapeutic Center S.n.c. di Norberto Carlo & C.	Quart	11100 Reg. Antiqua, 95	Quart	11100 Reg. Antiqua, 95	Quart	11100 Reg. Antiqua, 95	Quart	11100 Reg. Antiqua, 95	SPEZIE Giorgio	MORBATO Carlo																				
14	Santibals s.r.l. - Casa di Cura San Michele d'Albania	Roma	00185 Via Pignatelli 1	Aosta	11024 Via Palliser, 10	Aosta	11024 Via Palliser, 10	Aosta	11024 Via Palliser, 10	LEGGERO Paolo	Andrea Bellini																				
15	Soci@med S.r.l.	Challion	11024 Via Palliser, 10	Challion	11024 Via Palliser, 10	Challion	11024 Via Palliser, 10	Challion	11024 Via Palliser, 10	LEGGERO Paolo	ROLLANDINI Dina																				
16	Solidarietà s.r.l. - Casa di riposo "Donna Pisces Alzheimer	Novara	28100 Viale Roma, 34/B	Novara	28100 Viale Roma, 34/B	Novara	28100 Viale Roma, 34/B	Novara	28100 Viale Roma, 34/B	BELLI Enrico	SCIRPOLI Ernesto																				

Piano_tecnologie

2008		2009		2010	
DESCRIZIONE	Importo autorizzato (€)	DESCRIZIONE	attività previste (€)	DESCRIZIONE	attività previste (€)
Finanziamenti per adeguamenti tecnologici, apparecchiature sanitarie e USL	2.500.000,00	Finanziamenti per adeguamenti tecnologici, apparecchiature sanitarie e USL	2.500.000,00	Finanziamenti per adeguamenti tecnologici, apparecchiature sanitarie e USL	2.500.000,00
DESCRIZIONE	attività previste (€)	DESCRIZIONE	attività previste (€)	DESCRIZIONE	attività previste (€)
Piano sostituzione apparecchiature obsolete	650.000,00	Piano sostituzione apparecchiature obsolete	650.000,00	Piano sostituzione apparecchiature obsolete	650.000,00
Piano straordinario sostituzione apparecchiature obsolete	250.000,00	Piano straordinario sostituzione apparecchiature obsolete	200.000,00	Piano straordinario sostituzione apparecchiature obsolete	200.000,00
Arredi sanitari (ospedaliari e territoriali)	200.000,00	Arredi sanitari (ospedaliari e territoriali)	200.000,00	Arredi sanitari (ospedaliari e territoriali)	200.000,00
Nuovi acquisti tecnologia sanitaria	250.000,00	Arredi per ufficio per strutture diverse	50.000,00	Arredi per ufficio per strutture diverse	50.000,00
Arredi per ufficio per strutture diverse	200.000,00	Nuovi acquisti tecnologia sanitaria	250.000,00	Nuovi acquisti tecnologia sanitaria	250.000,00
Tendaggi	30.000,00	Tendaggi	30.000,00	Tendaggi	30.000,00
note	30% quota prevista in para	note	30% quota prevista in para	note	30% quota prevista in para
Piano ecografi e ECC	150.000,00				
Piano di acquisto impianti biologici	110.000,00				
Piano di acquisto dei carrelli sanitari	70.000,00				
Acquisti dedicati "impianto del Pronto Soccorso"	100.000,00	Radioterapia - Arredi	100.000,00		
Acquisti dedicati "Sala Endourologia"	100.000,00	Allestimento della nuova area per l'assistenza sub-intensiva	250.000,00		
Arredi nuovo ORL (trasferimento in Viale Chiverra)	40.000,00	Laboratorio Analisi - arredi sanitari	100.000,00	Completamento	
Acquisti dedicati "Laboratorio Analisi - arredi sanitari"	100.000,00	Allestimento del primo piano inferno della sala nord con ampliamento Radioterapia	500.000,00		
Acquisti dedicati "allestimento dell'ITC"	300.000,00	Adattamento della sala di via Guido Rey, n. 1 a struttura sanitaria ambulante	500.000,00		
Arredi "Poliambulatorio Chiverra"	50.000,00	Allestimento degli spazi dei triali alla libera professione in amministrazione	175.000,00		
Allestimento della nuova sede del Dipartimento di prevenzione	250.000,00	Allestimento della nuova sede del Dipartimento di prevenzione	250.000,00	Presegni nel 2009	
Acquisti dedicati "allestimento del Punto Prelevati"	50.000,00	Poliambulatorio Chiverra	60.000,00	Phase 2	
Arredi ed attrezzature per il Centro di Diagnostica "Radioterapia"	100.000,00	Radioterapia ex Centro "Tighelesonole"	100.000,00	Allestimento n° Piano	
Arredi dedicati a Via Guido Rey, n. 5	50.000,00	Radioterapia - Apparecchiature	3.500.000,00		
Arredi dedicati a Sede consultorio di Saint-Denis	80.000,00	Acquisti in Amministrazione diretta	200.000,00		
Accantonamento quota per acquisti in Amministrazione diretta	200.000,00				
Leasing apparecchiature cambio	110.400,00	Leasing apparecchiature cambio	110.400,00	Leasing apparecchiature sanitarie	
Leasing apparecchiature sanitarie	2.840.000,00	Leasing apparecchiature sanitarie	2.840.000,00	Leasing apparecchiature sanitarie	
Leasing apparecchiature tecniche economiche	21.750,00	Leasing apparecchiature tecniche economiche	21.750,00	Leasing apparecchiature tecniche economiche	
TOTALE SPESA IN CONTO CAPITALE	3.330.000,00	TOTALE SPESA IN CONTO CAPITALE	7.138.000,00	TOTALE SPESA IN CONTO CAPITALE	1.880.000,00
TOTALE SPESA PARTE CORRENTE	2.972.150,00	TOTALE SPESA PARTE CORRENTE	2.972.150,00	TOTALE SPESA PARTE CORRENTE	-
FINANZIAMENTO REGIONALE	2.600.000,00	FINANZIAMENTO REGIONALE	2.600.000,00	FINANZIAMENTO REGIONALE	2.500.000,00
DIFFERENZA SU SPESA IN CONTO CAPITALE	- 830.000,00	DIFFERENZA SU SPESA IN CONTO CAPITALE	- 4.638.000,00	DIFFERENZA SU SPESA IN CONTO CAPITALE	920.000,00
DIFFERENZA SU SPESA TOTALE	- 3.802.150,00	DIFFERENZA SU SPESA TOTALE	- 7.607.150,00	DIFFERENZA SU SPESA TOTALE	920.000,00

Sistema informativo - telecomunicazioni

2008		2009			2010		
DELIBERA G. REGIONALE	DELIBERA USL	DESCRIZIONE	importo autorizzato (€)	DESCRIZIONE	importo autorizzato (€)	DESCRIZIONE	2010
ATTIVITÀ PREVISTE							
		manutenzione straordinaria ed adeguamento tecnologico delle strutture sanitarie	€ 900.000,00		6.600.000,00		6.250.000,00
		DESCRIZIONE	importo impegnato (€)	DESCRIZIONE	attività previste (€)	NOTE	NOTE
APPROVAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI UN GRUPPER CASE MIX DA ASSEGNARE ALL'UFFICIO FLUSSI DELLA S.C. SISTEMA INFORMATICO E TELECOMUNICAZIONI.	attività previste (€)		€ 1.032,00	Nuovi sviluppi Medtrak/abtrak	€ 396.086,00	Nuovi sviluppi Medtrak/abtrak	€ 396.086,00
AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' IN VA S.P.A. DEL SERVIZIO A SUPPORTO DEL SISTEMA DI RILEVAZIONE PRESENZE IRIS WIN DA ASSEGNARE ALLA S.C. PERSONALE DAL 01/01/2009 AL 31/12/2009 ED IMPEGNI DI SPESA PER GLI ANNI 2007, 2008 E 2009.			€ 12.323,75	Nuovi sviluppi first Aid	€ 20.000,00	Nuovi sviluppi first Aid	€ 20.000,00
APPROVAZIONE DELL'AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' CONSORTILE CIC A RL DELLA FORNITURA DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE E DI NUOVI SVILUPPI DEI PRINCIPALI SISTEMI INFORMATIVI ED INFORMATICI SANITARI DELL'AZIENDA USL PER L'ANNO 2008			€ 396.086,00	Riscatto licenze IrisWin	€ 500,00	Acquisto materiale informatico vario	€ 100.000,00
AFFIDO A INVA SPA DELLA GESTIONE INTEGRATA DELLE POSTAZIONI DI LAVORO INFORMATICHE.			€ 162.534,20	Acquisto materiale informatico vario	€ 100.000,00		
APPROVAZIONE DELLA SPESA DERIVANTE DALL'OUTSOURCING MICROSOFT AGREEMENT AFFIDATO AD INVA SPA PER L'ANNO 2007.			€ 190.000,00				
ACQUISTO PORTATILI PER COE			€ 35.000,00				
MANUTENZIONE EVOLUTIVA SAGO			€ 16.124,04				
ACQUISTI MATERIALE VARIO HW			€ 80.000,00				
NUOVI SVILUPPI CIC- INTEGRAZIONE HL7 CON IL RIS FLUSSO SCREENING E DATA APPUNTAMENTO			€ 6.804,00				
Residuo			€ 20.086,01				
			€ 328.024,05				