

PARTE TERZA

BANDI E AVVISI DI CONCORSI

Comune di FONTAINEMORE.

Graduatoria finale del concorso pubblico per soli esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un Collaboratore Tecnico Categoria C - Posizione C2 area tecnica.

Graduatoria finale

1°	FRASSY Marco	punti 15,75/20
2 ^a	VALLOMY Joelle	punti 15,50/20*
3 ^a	PERUCCHIONE Enrica	punti 15,50/20
4°	FREPPPEL Sergio	punti 14,00/20
5 ^a	PEPPELIN Chantal	punti 12,50/20

* precede per età

Il Segretario dell'Ente
Cinzia BIELER

Comunità Montana Évançon.

Estratto bando di concorso pubblico, per esami, riservato alle persone disabili di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68, per l'assunzione in ruolo di n. 1 Aiuto Collaboratore, categoria C, posizione economica C1 del comparto unico regionale a tempo parziale ed indeterminato a 24 ore settimanali.

La Comunità Montana dell'Évançon indice un concorso pubblico, per esami, riservato alle persone disabili di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68, per l'assunzione in ruolo di n. 1 Aiuto Collaboratore, categoria C, posizione economica C1 del comparto unico regionale a tempo parziale ed indeterminato a 24 ore settimanali.

Titolo di studio richiesto: diploma di istruzione di secondo grado.

Termine di presentazione delle domande: la domanda di ammissione, redatta in carta libera, deve pervenire entro 30 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del relativo avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Valle d'Aosta, cioè entro il 3 agosto 2012 alle ore 12.00.

Prove di selezione:

- a) Prova preliminare:
– accertamento della conoscenza della lingua francese o italiana secondo le modalità e le procedure

TROISIÈME PARTIE

AVIS DE CONCOURS

Commune de FONTAINEMORE.

Liste d'aptitude finale du concours externe, sur épreuves, en vue du recrutement, sous contrat à durée indéterminée et à plein temps, d'un collaborateur technique – catégorie C – position C2, à affecter à l'aire technique.

Liste d'aptitude finale

1 ^{er}	FRASSY Marco	15,75/20
2 ^e	VALLOMY Joëlle	15,50/20*
3 ^e	PERUCCHIONE Enrica	15,50/20
4 ^e	FREPPPEL Sergio	14,00/20
5 ^e	PEPPELIN Chantal	12,50/20

* priorité en raison de l'âge

Le secrétaire communal,
Cinzia BIELER

Communauté de Montagne Évançon.

Extrait de l'avis de concours externe, sur épreuves, réservé aux personnes handicapées visées à l'art. 1^{er} de la loi n° 68 du 12 mars 1999, en vue du recrutement, sous contrat à durée indéterminée et à temps partiel (24 heures hebdomadaires), d'un aide collaborateur (catégorie C, position C1 du statut unique régional).

La Communauté de montagne Évançon lance un concours externe, sur épreuves, réservé aux personnes handicapées visées à l'art. 1^{er} de la loi n° 68 du 12 mars 1999, en vue du recrutement, sous contrat à durée indéterminée et à temps partiel (24 heures hebdomadaires), d'un aide collaborateur (catégorie C, position C1 du statut unique régional).

Titre d'études requis: diplôme de fin d'études secondaires du deuxième degré.

Délai de dépôt des actes de candidature: les actes de candidatures, rédigés sur papier libre, doivent parvenir dans les 30 jours qui suivent la publication du présent avis au Bulletin officiel de la Région autonome Vallée d'Aoste, soit au plus tard le 3 août 2012, 12 h.

Épreuves du concours:

- a) Épreuve préliminaire:
– épreuve de français ou d'italien, suivant les modalités et les procédures prévues par les délibé-

previste dalle deliberazioni della Giunta Regionale n. 4660 del 3 dicembre 2001 e n. 1501 del 29 aprile 2002. L'accertamento è superato solo qualora il candidato riporti in ogni prova, scritta e orale, una votazione di almeno 6/10.

b) Prova scritta:

- Nozioni sugli atti amministrativi, sui procedimenti amministrativi e sul diritto di accesso agli atti;
- Contratto Collettivo Regionale del Lavoro dei dipendenti degli Enti Locali della Valle d'Aosta;
- Sistema delle Autonomie in Valle d'Aosta (L.R. 54/98)

c) Prova Teorico - Pratica

- Stesura di un documento mediante la gestione di testi in ambiente operativo Windows (Word e Microsoft Excel).

d) Prova orale

- Materie della prova scritta;
- Diritti e doveri del dipendente pubblico;

Almeno una materia della prova orale, a scelta del candidato, deve essere svolta in lingua ufficiale diversa da quella scelta nella domanda di partecipazione.

Conseguono l'ammissione al colloquio, i candidati che abbiano riportato, in ciascuna prova una valutazione di almeno 6/10. Il colloquio stesso si intende superato con una valutazione di almeno 6/10.

Copia integrale del bando e fac-simile della domanda sono visionabili sul sito www.cm-evancon.vda.it Per informazioni, rivolgersi all'ufficio personale della Comunità Montana dell'Evançon - dal lunedì al venerdì - dalle ore 08.30 alle ore 12.00 (tel. 0125-929455 - fax 0125-1865173 - e-mail: a.dandrea@cmevancon.vda.it)

Referente: Alberto D'ANDREA.

Verrès, 12 giugno 2012.

Il Segretario
Laura FOSCARDI

rations du Gouvernement régional n° 4660 du 3 décembre 2001 et n° 1501 du 29 avril 2002. Pour réussir l'épreuve en cause, tout candidat doit obtenir, à l'écrit et à l'oral, une note d'au moins 6/10.

b) Épreuve écrite :

- notions sur les actes administratifs, les procédures administratives et le droit d'accès aux actes ;
- convention collective régionale du travail des fonctionnaires des collectivités locales de la Vallée d'Aoste ;
- système des autonomies en Vallée d'Aoste (LR n° 54/1998) ;

c) Épreuve théorique et pratique :

- rédaction d'un document au moyen d'un logiciel de gestion des textes en environnement Windows (Word et Microsoft Excel).

d) Épreuve orale :

- matières de l'épreuve écrite ;
- droits et obligations des fonctionnaires.

Quelle que soit la langue officielle indiquée dans son acte de candidature, le candidat devra utiliser l'autre langue officielle pour une matière de son choix, lors de l'entretien.

Sont admis à l'épreuve orale les candidats qui ont obtenu à chacune des épreuves une note d'au moins 6/10. Pour réussir l'épreuve orale, les candidats doivent obtenir une note d'au moins 6/10.

L'avis de concours intégral et le modèle d'acte de candidature peuvent être consultés sur le site www.cm-evancon.vda.it. Pour obtenir tout renseignement complémentaire, les intéressés peuvent s'adresser au bureau du personnel de la Communauté de montagne Évançon, du lundi au vendredi de 8 h 30 à 12 h (Tél. 0125-929455 - fax : 0125-1865173 - courriel : a.dandrea@cm-evancon.vda.it).

Référent : Alberto D'ANDREA.

Fait à Verrès, le 12 juin 2012.

La secrétaire,
Laura FOSCARDI