

PROVA SELETTIVA, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, PER UN MASSIMO DI TRE ANNI, DI COLLABORATORI (CATEGORIA C – POSIZIONE C2) NEL PROFILO DI OPERATORE AMMINISTRATIVO, NELL'AMBITO DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE, AI SENSI DEL COMMA 4 BIS, DELL'ART. 7 DELLA L.R. 68/1989

PRIMA PROVA SCRITTA

MATERIE:

- *i regolamenti comunitari in materia di Fondo Sociale Europeo (FSE);*
- *l'iter procedurale inerente ad operazioni cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo (FSE);*
- *il Programma Operativo Occupazione 2007/2013 del Fondo Sociale Europeo (FSE) della Regione Autonoma Valle d'Aosta;*

PROVA N° 1

I regolamenti comunitari in materia di Fondo Sociale Europeo (FSE)

1. Il Regolamento CE 800/2008 definisce due categorie di lavoratori: “svantaggiati” e “disabili”. Illustrare le caratteristiche di queste due categorie di lavoratori per cui sono consentite intensità di sostegno differenti;
2. Descrivere le priorità previste dall'articolo 3 del Regolamento CE 1081/2006 nell'ambito degli obiettivi “Competitività regionale e occupazione” e “Convergenza”;
3. L'articolo 59 del Regolamento CE 1083/2006 individua le “autorità” necessarie per il funzionamento del Programma Operativo. Individuare le “autorità” previste descrivendone le funzioni.

L'iter procedurale inerente ad operazioni cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo (FSE)

4. Le Direttive Regionali per la realizzazione di attività cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo prevedono indicazioni precise per le modalità di attuazione delle attività. Descriverne le caratteristiche;
5. Individuare quali sono i possibili destinatari delle azioni formative e descrivere le modalità relative alla partecipazione di questi ultimi alle azioni formative;
6. Sulla base di quanto previsto dalle direttive regionali per la realizzazione di attività cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo descrivere in quali casi è ammessa la delega ad altri soggetti, facendo un esempio di possibile delega di attività;
7. Descrivere i possibili provvedimenti da parte dell'autorità di gestione nel caso di inadempienze da parte dei soggetti coinvolti.

Il Programma Operativo Occupazione 2007/2013 del Fondo Sociale Europeo (FSE) della Regione Autonoma Valle d'Aosta

8. Trattare dell'asse prioritario “Occupabilità” del Programma Operativo Occupazione 2007/2013 illustrandone gli obiettivi specifici e facendo un esempio di azione;
9. Parlare della composizione e delle funzioni del Comitato di Sorveglianza nell'attuazione del Programma Operativo Occupazione 2007/2013;
10. Descrivere le funzioni di monitoraggio e valutazione nell'ambito del Programma Operativo Occupazione 2007/2013;

PROVA SELETTIVA, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, PER UN MASSIMO DI TRE ANNI, DI COLLABORATORI (CATEGORIA C – POSIZIONE C2) NEL PROFILO DI OPERATORE AMMINISTRATIVO, NELL'AMBITO DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE, AI SENSI DEL COMMA 4 BIS, DELL'ART. 7 DELLA L.R. 68/1989

PRIMA PROVA SCRITTA

MATERIE:

- *i regolamenti comunitari in materia di Fondo Sociale Europeo (FSE);*
- *l'iter procedurale inerente ad operazioni cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo (FSE);*
- *il Programma Operativo Occupazione 2007/2013 del Fondo Sociale Europeo (FSE) della Regione Autonoma Valle d'Aosta;*

PROVA N° 2

I regolamenti comunitari in materia di Fondo Sociale Europeo (FSE)

1. Definire il concetto di aiuti di stato secondo quanto previsto dal Regolamento CE 800/2008 e descrivere un intervento di aiuto di stato;
2. Fra le priorità assunte dall'Unione Europea nell'ambito dell'obiettivo "Competitività regionale e occupazione" e richiamate nei compiti del Fondo Sociale Europeo vi è la promozione dell'inclusione sociale. Spiegare a cosa si riferisce tale priorità e come il Fondo Sociale Europeo può intervenire per sostenerla;
3. Parlare della composizione e delle funzioni del Comitato di Sorveglianza previsto dagli articoli 63, 64, e 65 del Regolamento CE 1083/2006.

L'iter procedurale inerente ad operazioni cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo (FSE)

4. Evidenziare le caratteristiche di: soggetto proponente, soggetto attuatore, soggetto promotore e soggetto attivo;
5. Le Direttive Regionali per la realizzazione di attività cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo prevedono obblighi specifici a carico del soggetto attuatore: descrivere tali obblighi;
6. Sulla base di quanto previsto dalle direttive regionali per la realizzazione di attività cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo parlare dei costi ammissibili e dell'articolazione per macrovoci;
7. Descrivere le registrazioni obbligatorie nella realizzazione delle attività formative secondo quanto indicato dalle direttive regionali per la realizzazione di attività cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo.

Il Programma Operativo Occupazione 2007/2013 del Fondo Sociale Europeo (FSE) della Regione Autonoma Valle d'Aosta

8. Trattare dell'asse prioritario "Adattabilità" del Programma Operativo Occupazione 2007/2013 illustrandone gli obiettivi specifici e facendo un esempio di azione;
9. Spiegare compiti e finalità dell'Assistenza tecnica nella realizzazione del Programma Operativo Occupazione 2007/2013;
10. Spiegare funzioni e ruolo dell'Autorità di gestione nell'attuazione del Programma Operativo Occupazione 2007/2013.

PROVA SELETTIVA, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, PER UN MASSIMO DI TRE ANNI, DI COLLABORATORI (CATEGORIA C – POSIZIONE C2) NEL PROFILO DI OPERATORE AMMINISTRATIVO, NELL'AMBITO DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE, AI SENSI DEL COMMA 4 BIS, DELL'ART. 7 DELLA L.R. 68/1989

PRIMA PROVA SCRITTA

MATERIE:

- *i regolamenti comunitari in materia di Fondo Sociale Europeo (FSE);*
- *l'iter procedurale inerente ad operazioni cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo (FSE);*
- *il Programma Operativo Occupazione 2007/2013 del Fondo Sociale Europeo (FSE) della Regione Autonoma Valle d'Aosta;*

PROVA N° 3

I regolamenti comunitari in materia di Fondo Sociale Europeo (FSE)

1. Il Regolamento CE 800/2008 prevede gli aiuti alla formazione. Parlare degli ambiti di intervento e delle modalità attuative;
2. Elencare le priorità previste dall'articolo 3 del Regolamento CE 1081/2006 nell'ambito degli obiettivi "Competitività regionale e occupazione" e "Convergenza", riportando per due delle priorità previste un esempio di possibile intervento;
3. Descrivere le funzioni dell'autorità di gestione previste dal Regolamento CE 1083/2006.

L'iter procedurale inerente ad operazioni cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo (FSE)

4. Descrivere le diverse fasi del finanziamento delle attività da parte dell'autorità di gestione, evidenziare l'elemento essenziale per l'erogazione del finanziamento;
5. Spiegare cosa si intende per procedura "salvo buon fine" secondo quanto indicato nell'art. 31 delle Direttive regionali per la realizzazione di attività cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo;
6. Le Direttive regionali per la realizzazione di attività cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo prevedono il coinvolgimento di diverse figure professionali nelle attività formative: fornirne una descrizione;
7. Sulla base di quanto previsto dalle direttive regionali per la realizzazione di attività cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo descrivere le registrazioni obbligatorie nella realizzazione delle attività formative.

Il Programma Operativo Occupazione 2007/2013 del Fondo Sociale Europeo (FSE) della Regione Autonoma Valle d'Aosta

8. Trattare dell'asse prioritario "Capitale umano" del Programma Operativo Occupazione 2007/2013 illustrandone gli obiettivi specifici e facendo un esempio di azione;
9. Descrivere le funzioni di monitoraggio e valutazione nell'ambito del Programma Operativo Occupazione 2007/2013;
10. Spiegare funzioni e ruolo dell'Assistenza tecnica nella realizzazione del Programma Operativo Occupazione 2007/2013.

PROVA SELETTIVA, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, PER UN MASSIMO DI TRE ANNI, DI COLLABORATORI (CATEGORIA C – POSIZIONE C2) NEL PROFILO DI OPERATORE AMMINISTRATIVO, NELL'AMBITO DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE, AI SENSI DEL COMMA 4 BIS, DELL'ART. 7 DELLA L.R. 68/1989

SECONDA PROVA SCRITTA

MATERIE:

- *la Legge regionale 27 dicembre 1989, n. 90 "Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Regione Autonoma Valle d'Aosta" e successive modificazioni ed integrazioni;*
- *il Piano triennale di Politica del Lavoro della Regione Autonoma Valle d'Aosta;*

PROVA N° 1

La Legge regionale 4 agosto 2009, n. 30 "Nuove disposizioni in materia di bilancio e di contabilità generale della Regione Autonoma Valle d'Aosta e principi in materia di controllo strategico e di controllo di gestione"

11. Illustrare il principio di "universalità" e quello di "integralità" del bilancio regionale;
12. Il bilancio di gestione: natura e finalità;
13. Tra le fasi della spesa sono evidenziate la "liquidazione" e il "pagamento". Illustrare in che cosa consistano tali fasi e quali organi vi provvedano;
14. "Residui passivi": definizione e gestione.

Il Piano triennale di Politica del lavoro 2009-2011 della Regione Autonoma Valle d'Aosta

15. Il Piano Triennale di Politica del Lavoro 2009-2011 interviene con Politiche di sistema e Politiche attive. Descrivere sinteticamente gli scopi di entrambe, evidenziandone le differenze;
16. Gli interventi per incentivare la vocazione all'imprenditorialità sono una misura di politica attiva prevista dal Piano Triennale di Politica del Lavoro 2009-2011. Illustrarne finalità, elementi caratteristici e proporre un esempio di azione specifica;
17. Il Piano Triennale di Politica del Lavoro 2009-2011 prevede molte misure per favorire interventi nel campo della formazione professionale. Illustrarne due, descrivendone caratteristiche e contenuti;
18. Interventi per favorire l'ingresso nel mercato del lavoro delle persone disabili e/o in situazione di disagio sociale sono previsti dal Il Piano Triennale di Politica del Lavoro 2009-2011". Descrivere gli elementi principali di questo tipo di intervento;
19. Il Piano Triennale di Politica del Lavoro 2009-2011 prevede interventi di orientamento. Descriverne gli elementi principali, i destinatari e proporre un esempio di azione specifica;
20. Voucher e formazione a catalogo sono strumenti innovativi previsti dal Piano Triennale di Politica del Lavoro 2009-2011. Illustrare scopi, caratteristiche e destinatari di questa misura.

PROVA SELETTIVA, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, PER UN MASSIMO DI TRE ANNI, DI COLLABORATORI (CATEGORIA C – POSIZIONE C2) NEL PROFILO DI OPERATORE AMMINISTRATIVO, NELL'AMBITO DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE, AI SENSI DEL COMMA 4 BIS, DELL'ART. 7 DELLA L.R. 68/1989

SECONDA PROVA SCRITTA

MATERIE:

- *la Legge regionale 27 dicembre 1989, n. 90 "Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Regione Autonoma Valle d'Aosta" e successive modificazioni ed integrazioni;*
- *il Piano triennale di Politica del Lavoro della Regione Autonoma Valle d'Aosta;*

PROVA N° 2

La Legge regionale 4 agosto 2009, n. 30 "Nuove disposizioni in materia di bilancio e di contabilità generale della Regione Autonoma Valle d'Aosta e principi in materia di controllo strategico e di controllo di gestione"

1. Illustrare brevemente l'iter di formazione e di approvazione del bilancio regionale;
2. I fondi di riserva nel bilancio regionale: tipologie e finalità;
3. Trattare degli "impegni di spesa" descrivendone la natura ed i limiti;
4. "Residui attivi": definizione e gestione.

Il Piano triennale di Politica del lavoro 2009-2011 della Regione Autonoma Valle d'Aosta

5. Il Piano Triennale di Politica del Lavoro 2009-2011 prevede interventi di orientamento. Descriverne gli elementi principali, i destinatari e proporre un esempio di azione specifica;
6. Interventi per favorire l'ingresso nel mercato del lavoro delle persone disabili e/o in situazione di disagio sociale sono previsti dal Piano Triennale di Politica del Lavoro 2009-2011. Descrivere gli aspetti principali di questo tipo di intervento facendo un esempio di azione;
7. Parlare delle Politiche di sistema così come delineate nell'ambito del Piano Triennale di Politica del Lavoro 2009-2011;
8. Il Piano Triennale di Politica del Lavoro 2009-2011 prevede l'attuazione di "Politiche volte a promuovere e sostenere l'innovazione e la ricerca". Descriverne gli elementi principali di questo tipo di intervento;
9. Nel Piano Triennale di Politica del Lavoro 2009-2011 sono previste misure di incentivazione economica ai datori di lavoro che effettuano assunzioni. Descrivere sinteticamente due esempi di diversa tipologia di incentivo;
10. Il Piano Triennale di Politica del Lavoro 2009-2011 prevede molte misure per favorire interventi nel campo della formazione professionale. Illustrarne due, descrivendone caratteristiche e contenuti.

PROVA SELETTIVA, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, PER UN MASSIMO DI TRE ANNI, DI COLLABORATORI (CATEGORIA C – POSIZIONE C2) NEL PROFILO DI OPERATORE AMMINISTRATIVO, NELL'AMBITO DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE, AI SENSI DEL COMMA 4 BIS, DELL'ART. 7 DELLA L.R. 68/1989

SECONDA PROVA SCRITTA

MATERIE:

- *la Legge regionale 27 dicembre 1989, n. 90 "Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Regione Autonoma Valle d'Aosta" e successive modificazioni ed integrazioni;*
- *il Piano triennale di Politica del Lavoro della Regione Autonoma Valle d'Aosta;*

PROVA N° 3

La Legge regionale 4 agosto 2009, n. 30 "Nuove disposizioni in materia di bilancio e di contabilità generale della Regione Autonoma Valle d'Aosta e principi in materia di controllo strategico e di controllo di gestione"

1. La struttura del bilancio regionale;
2. L'assestamento del bilancio;
3. "Liquidazione" e "ordinazione del pagamento" sono due fasi della spesa: illustrare in cosa consistano tali fasi e quali organi vi provvedano;
4. "Residui passivi": modalità di estinzione.

Il Piano triennale di Politica del lavoro 2009-2011 della Regione Autonoma Valle d'Aosta

5. Nel Piano Triennale di Politica del Lavoro 2009-2011 sono previste misure di incentivazione economica ai datori di lavoro che effettuano assunzioni. Descrivere sinteticamente due esempi di diversa tipologia di incentivo;
6. Il Piano Triennale di Politica del Lavoro 2009-2011 prevede interventi di orientamento. Descriverne gli elementi principali, i destinatari e proporre un esempio di azione specifica;
7. Gli interventi per incentivare la vocazione all'imprenditorialità sono una misura di politica attiva prevista dal Piano Triennale di Politica del Lavoro 2009-2011. Illustrarne finalità, elementi caratteristici e proporre un esempio concreto di azione specifica;
8. Proporre un esempio di "Politiche di sistema" previsto dal Piano Triennale di Politica del Lavoro 2009-2011;
9. Il Piano Triennale di Politica del Lavoro 2009-2011 prevede di "rafforzare le Politiche formative connesse alla formazione continua". Descriverne gli elementi principali, i destinatari e proporre un esempio di azione specifica;
10. Il Piano Triennale di Politica del Lavoro 2009-2011 prevede un intervento particolare: I Lavori di Utilità Sociale. Descrivere gli elementi principali e i destinatari di questa misura occupazionale.

PROVA SELETTIVA, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, PER UN MASSIMO DI TRE ANNI, DI COLLABORATORI (CATEGORIA C – POSIZIONE C2) NEL PROFILO DI OPERATORE AMMINISTRATIVO, NELL'AMBITO DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE, AI SENSI DEL COMMA 4 BIS, DELL'ART. 7 DELLA L.R. 68/1989

PROVA ORALE FINALE

MATERIE:

- *i regolamenti comunitari in materia di Fondo Sociale Europeo (FSE);*
- *l'iter procedurale inerente ad operazioni cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo (FSE);*
- *il Programma Operativo Occupazione 2007/2013 del Fondo Sociale Europeo (FSE) della Regione Autonoma Valle d'Aosta;*
- *la Legge regionale 27 dicembre 1989, n. 90 "Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Regione Autonoma Valle d'Aosta" e successive modificazioni ed integrazioni;*
- *il Piano triennale di Politica del Lavoro della Regione Autonoma Valle d'Aosta;*
- *codice di comportamento e norme in materia di procedimenti disciplinari dei dipendenti del comparto unico regionale (I° supplemento al n. 24 del B.U.R. del 3 giugno 2003).*

Primo gruppo:

- a) gli aiuti di stato previsti dal regolamento CEE 800/2008
- b) i costi ammissibili e la loro suddivisione in macrovoci secondo le direttive regionali
- c) gli assi prioritari di intervento del Programma Operativo Occupazione 2007/2013
- d) Cosa si intende per “bilancio di previsione” secondo l'art. 5 della legge regionale 4 agosto 2009, n. 30; illustrare, inoltre, il principio di universalità e quello di integralità del bilancio
- e) Cosa si intende per “politiche di sistema” previste dal Piano di politiche del lavoro e portare un esempio
- f) Le regole di comportamento del pubblico dipendente nei rapporti con il pubblico

Secondo gruppo:

- a) le autorità necessarie per il funzionamento di un programma operativo (regolamento 1083/2006)
- b) in merito alle direttive si descrivano il soggetto proponente, il soggetto attuatore ed il soggetto attivo
- c) cosa si intende per “assistenza tecnica” nell'attuazione del Programma Operativo Occupazione 2007/2013
- d) la legge regionale 30/2009 prevede agli artt. 26,27 e 28 l'iscrizione al bilancio di fondi di riserva: citarne la tipologia con particolare riferimento ai fondi globali
- e) cosa si intende per “politiche attive” previste dal Piano di politiche del lavoro e portare un esempio
- f) Il comportamento in servizio del dipendente pubblico