

### ● **Cos'è pagoPA®:**

È un sistema di pagamenti elettronici, previsto per legge con obbligo di adesione da parte di tutte le pubbliche Amministrazioni del territorio nazionale, per eseguire presso i Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) aderenti i pagamenti verso la Pubblica Amministrazione.

La Regione Autonoma Valle d'Aosta nell'ambito di tale sistema nazionale dei pagamenti pagoPA® ha realizzato la propria **Piattaforma regionale dei pagamenti** per dare l'opportunità ai propri cittadini e imprese di effettuare pagamenti online direttamente dal sito web della Regione, garantendone la sicurezza e l'affidabilità.

### ● **Come pagare:**

#### **Online tramite Piattaforma regionale dei pagamenti**

→ **accedendo al sito web/mobile della Regione Autonoma Valle d'Aosta** <http://www.regione.vda.it> e selezionando nella parte destra (sopra i servizi online quali “URP” e “Tessera sanitaria”) l'icona “Pagamento”

della Piattaforma regionale dei pagamenti;



*oppure*

→ **direttamente al link** <https://riscossione.regione.vda.it>

selezionare nella sezione “Pagamenti OnLine” l'Ente beneficiario (Regione Autonoma Valle d'Aosta), poi selezionare la funzione **CONTRIBUTI AMMISSIONI CONCORSI E SELEZIONI**

inserire i dati richiesti dal sistema (*cognome/nome/CF/importo/causale*)

e proseguire con il pagamento secondo le istruzioni via via indicate, scegliendo tra le diverse modalità proposte (carte di pagamento, pagamento in conto (MyBank), borsellini elettronici ecc.).

#### **ISTRUZIONI PER EFFETTUARE I PAGAMENTI**

1. scegliere l'Ente beneficiario: **Regione Autonoma Valle d'Aosta**
2. scegliere lo specifico servizio **CONTRIBUTI AMMISSIONE CONCORSI E SELEZIONI**
3. compilare tutti i dati richiesti dal sistema, poi selezionare **[Avanti]**
4. il sistema presenta a video tutti i dati del documento che si intende pagare. Controllare la correttezza dei dati visualizzati, poi selezionare **[Aggiungi a Carrello]**
5. viene visualizzato il contenuto del proprio carrello (è possibile inserire nel carrello più di un pagamento), poi selezionare **[Avanti]**
6. inserire l'indirizzo mail al quale verrà recapitata la Ricevuta di pagamento, poi selezionare **[Avanti]**
7. inserire il Codice Fiscale e Cognome e Nome del versante, poi seleziona **[Conferma]**
8. a questo punto si verrà reindirizzati sul portale pagoPA® attraverso il quale sarà possibile scegliere lo strumento di pagamento e quindi il Prestatore di Servizio di Pagamento (PSP) desiderati tra quelli presentati dal sistema
9. una volta selezionato lo strumento di pagamento ed il PSP si verrà reindirizzati sul portale del PSP per eseguire la transazione di pagamento
10. a conclusione del pagamento si verrà di nuovo reindirizzati sulla Piattaforma regionale che visualizzerà l'esito dell'operazione. **N.B. Solo la Ricevuta di pagamento inviata tramite mail (vedi punto 6) conferma il buon esito dell'operazione ed ha carattere liberatorio nei confronti della Ente Creditore.**

### ● **Quali sono i costi:**

I costi sono quelli richiesti dal PSP prescelto e sono indicati sulla pagina web al momento della scelta del Prestatore di Servizi di Pagamento (PSP)

**La Regione Autonoma Valle d'Aosta NON richiede all'utente alcuna commissione aggiuntiva.**

### **● Servizio “Estratto Conto” :**

All'interno della Piattaforma regionale dei pagamenti è disponibile il servizio “Estratto Conto”

- potrai consultare lo stato dei tuoi pagamenti (quelli effettuati e quelli in scadenza);
- ricercare e stampare gli Avvisi di pagamento e/o le ricevute dei pagamenti effettuati;
- effettuare nuove operazioni di pagamento (selezionare l'Avviso in scadenza e aggiungerlo al “Carrello”).

Per accedere al servizio Estratto Conto è necessario autenticarsi con le proprie credenziali digitali (SPID, Carta Nazionale dei Servizi (TS/CNS), username/password/security card).

Per le problematiche relative al funzionamento del servizio e al buon esito delle operazioni di pagamento sulla Piattaforma regionale, vi è disponibile il servizio di assistenza regionale al numero verde **800 610061**, oppure all'indirizzo e-mail [infoservizi@regione.vda.it](mailto:infoservizi@regione.vda.it) (vedasi la sezione ASSISTENZA accanto alla sezione HOME della Piattaforma <https://riscossione.regione.vda.it/pagonet2AO/sitoistituzionale/contatti.do?main=true>).