



UNIONE EUROPEA

ALLEGATO B - PROPOSTA PROGETTUALE

**FORNIRE LE SEGUENTI INFORMAZIONI MEDIANTE UNA PARTE DESCRITTIVA
E ALCUNE SCHEDE COME DA FACSIMILI ALLEGATI –
MAX 12 PAGINE FORMATO A4 CARATTERE TIMES NEW ROMAN 12**

B.1 – Dati generali del progetto di ricerca e sviluppo

Titolo del progetto:

Breve sintesi divulgabile (max 2.000 caratteri)

Data di inizio delle attività:

Durata:

Data di conclusione delle attività

Responsabile del progetto (nome e cognome, titolo di studio, rapporti che lo legano all'impresa, funzioni svolte):

.....

Telefono Fax

e – mail

Unità operativa interessata allo svolgimento del progetto

Unità produttiva/e in cui verranno impiegati i risultati della ricerca e sviluppo

B.2 – Grado di innovazione del progetto

Fornire elementi che comprovino:

- la capacità del nuovo prodotto/processo di rispondere meglio alle richieste del mercato e/o di aprire nuovi mercati e/o di incrementare la produttività aziendale;
- il contributo del progetto all'avanzamento delle conoscenze, delle competenze e delle tecnologie nello specifico settore produttivo o nell'ambito applicativo di interesse.

B.3 – Validità tecnica del progetto

Descrivere il progetto.

Identificare:

- gli obiettivi scientifici e tecnologici;
- i parametri di controllo oggettivamente riscontrabili;
- le conoscenze da acquisire nel corso dello svolgimento del progetto;
- i punti critici da superare per raggiungere gli obiettivi.

Tradurre il tema e gli obiettivi in un programma articolato in fasi, ciascuna delle quali ne costituisce una suddivisione.

Ogni fase deve:

- essere distinta da ogni altra fase;
- avere una durata limitata ed una data di inizio e di fine definite;
- essere programmabile in termini di costi e risorse;
- essere assegnata ad un solo responsabile;
- prevedere, normalmente, delle voci consegnabili (*deliverables*) che costituiscono il “prodotto finale” della fase ed il cui insieme dà il prodotto finale del programma;
- contenere attività inquadrabili in una sola delle definizioni previste dalla l.r. 84/1993: ricerca industriale (RI) oppure sviluppo sperimentale (SP).

Il programma deve essere costituito da:

- a) un'introduzione che illustri la struttura del piano e la metodologia che si intende utilizzare per il raggiungimento degli obiettivi;
- b) una rappresentazione grafica della pianificazione del progetto contenente un diagramma temporale delle fasi, attività, punti critici e *deliverables*, secondo le strutture riportate nella **Scheda 2**, nella **Scheda 4** e nella **Scheda 5**.

La codifica utilizzata per l'identificazione delle fasi/attività e dei punti critici dovrà essere coerente con la documentazione di cui alla successiva lettera c) e dovrà essere mantenuta ovunque sia necessario fare riferimento al progetto (in particolare nella preventivazione e nella consuntivazione dei costi);

- c) una serie di schede contenenti ciascuna la dettagliata descrizione di una singola fase, con la previsione di costo, secondo la struttura riportata nella **Scheda 1**. Per ogni fase deve essere attribuita la categoria prevista dalla l.r. 84/1993, indicando gli elementi comprovanti tale classificazione:
 - ricerca industriale (RI);
 - sviluppo sperimentale (SP);
 - eventuali attività necessarie per l'applicazione industriale o lo sfruttamento commerciale, non finanziabili (NF) ma inserite per completare lo schema del progetto.
- d) una tabella riepilogativa dei costi del progetto, secondo le voci previste nel bando e secondo la struttura riportata nella **Scheda 3**;
- e) una descrizione dei criteri e delle modalità di monitoraggio e verifica del programma di lavoro adottando criteri esclusivamente tecnici e indicando le metodologie in base alle quali si potrà verificare il raggiungimento dei parametri di controllo.

Il programma delle attività costituirà il documento di riferimento per la “verifica tecnico - amministrativa delle spese e del controllo di risultato dell'attività di ricerca”.

Dovranno pertanto essere proposti, con riferimento ai punti critici o alla conclusione di fasi significative, i momenti ritenuti più opportuni per la “verifica tecnico - amministrativa delle spese e del controllo di risultato dell'attività di ricerca”.

B.4 – Validità e sostenibilità economica del progetto

Fornire elementi che comprovino:

- a) la congruità del progetto in termini di rapporto tra costi delle attività del progetto e capacità economico-finanziaria del proponente;
- b) la congruità dei costi del progetto in relazione agli obiettivi da raggiungere;
- c) la congruità e pertinenza dei costi del progetto in relazione alle attività previste;
- d) l'attrattività del segmento di mercato in cui si colloca il progetto, in riferimento al tasso di crescita atteso, al grado di concentrazione, al grado di competitività, alle barriere all'ingresso.

B.5 – Impatto dell'intervento (occorre quantificare le ricadute produttive, occupazionali e tecnologiche durante il progetto e alla fine del progetto)

Fornire elementi che comprovino:

- a) la rilevanza e attendibilità delle ricadute produttive misurabili alla fine del progetto (con particolare attenzione alle ricadute produttive nel territorio regionale) anche in relazione alle attività necessarie trasferimento in produzione dei risultati della ricerca e sviluppo;
- b) la rilevanza e attendibilità delle ricadute tecnologiche sul proponente in seguito alla realizzazione del progetto;
- c) la rilevanza e attendibilità delle ricadute occupazionali in termini di personale dipendente aggiuntivo complessivo del proponente (per ogni anno di progetto e alla fine del progetto);

- d) la rilevanza delle ricadute, anche in termini di diffusione delle conoscenze e di aggregazione, da parte del proponente, di altri soggetti, sul settore tecnologico di riferimento e, in generale, sul territorio valdostano.

B.6 – Affidabilità del proponente

Fornire elementi che comprovino:

- a) l'affidabilità del proponente valutata in relazione all'esperienza in attività di ricerca industriale e sviluppo sperimentale e all'esito di iniziative simili attuate in precedenza (anche in termini di rispetto dei tempi e dei budget, puntualità nella rendicontazione, ...);
- b) l'affidabilità del proponente valutata anche in relazione al radicamento sul territorio valdostano.

B.7 – Competenze coinvolte

Indicare:

- a) esperienze e competenze dei soggetti partecipanti e loro complementarità;
- b) esperienze e competenze del gruppo di lavoro, coerenza dei profili utilizzati rispetto agli obiettivi e complementarità delle competenze presenti.

B.8 – Transnazionalità

Fornire elementi che comprovino:

- a) la capacità del progetto di facilitare la penetrazione del mercato a livello internazionale;
- b) la capacità del progetto di attivare reti di collaborazione a livello internazionale (accordi con imprese estere o organismi di ricerca esteri).

Scheda 1 - descrizione delle fasi di lavoro

**N.B.: COMPILARE UNA SCHEDA PER OGNI FASE DI LAVORO -
NEL CASO DI PROGETTI IN COLLABORAZIONE COMPILARE LE SCHEDE PER CIASCUN
SOGGETTO ED UN RIEPILOGO COMPLESSIVO DEI COSTI**

Codice fase:	Mese di avvio:	Mese di fine:	Costo:
Titolo della fase:			
Responsabile:			

Obiettivi:

Descrizione generale del lavoro da svolgere:
--

Attività previste:

Cod.	Descrizione	Risorse coinvolte ¹

Voci consegnabili (*deliverables*):

Cod ²	Descrizione

¹ Risorse interne (laboratori, reparti, ...) o esterne (università, centri di ricerca, esperti, ...)

² La numerazione deve fare riferimento all'apposita lista delle "voci consegnabili" di cui in scheda 6.

Codice fase:	Mese di avvio:	Mese di fine:	Costo:
Titolo della fase:			
Responsabile:			

Punti critici (se non ce ne sono indicare <i>nessuno</i>):	
Cod ³	Descrizione e elementi di verifica

Inquadramento della fase in una delle categorie previste dalla legge regionale (RI, SP, NF):
Elementi comprovanti tale inquadramento secondo la definizione di ricerca industriale o sviluppo sperimentale adottati dalla legge regionale:

Previsione costi

(Nella sezione riservata alla descrizione e utilizzo nel programma devono essere indicate distintamente solo le voci principali di ciascuna categoria. Quelle residuali devono comunque essere sommariamente descritte e indicate nel riepilogo per anno solare con l'indicazione "altri")

Personale ⁴		Mesi uomo totali:			Costo totale:	
Riepilogo	Anno 20xx	Anno 20xx+1	Anno 20xx+2	Anno 20xx+3	Totale	
Ricercatori (costo mese:)						
Tecnici (costo mese:)						
Ausiliari (costo mese:)						
Totale						

³ La numerazione deve fare riferimento all'apposita lista dei punti critici di cui in scheda 5.

⁴ Ricercatore: persona in grado di svolgere un lavoro autonomo di ricerca o di progetto.
Tecnico: persona in grado di eseguire esperimenti, prove, controlli, disegni con una certa autonomia.
Ausiliario: persona che svolge attività esecutive.

Codice fase:	Mese di avvio:	Mese di fine:	Costo:
Titolo della fase:			
Responsabile:			

Attrezzature e strumenti di nuovo acquisto					
Descrizione e utilizzo nel programma		Possibili fornitori		Costo	Quota utilizzo %
Attrezzatura 1					
Attrezzatura ...					
Attrezzatura n					
Ipotesi utilizzate per la determinazione della quota di utilizzo alla fase:					
Riepilogo	Anno 20xx	Anno 20xx+1	Anno 20xx+2	Anno 20xx+3	Totale
Attrezzatura 1					
Attrezzatura ..					
Attrezzatura n					
Totale					

Materiali per la ricerca					
Descrizione e utilizzo nel programma					
Materiale 1					
Materiale ...					
Materiale n					
Riepilogo	Anno 20xx	Anno 20xx+1	Anno 20xx+2	Anno 20xx+3	Totale
Materiale 1					
Materiale					
Materiale n					
Totale					

Codice fase:	Mese di avvio:	Mese di fine:	Costo:
Titolo della fase:			
Responsabile:			

Consulenze di ricerca					
Descrizione e utilizzo nel programma		Soggetti coinvolti con indicazione di eventuali rapporti di cointeressenza			
Consulenza 1					
Consulenza ...					
Consulenza n					
Note:					
Riepilogo	Anno 20xx	Anno 20xx+1	Anno 20xx+2	Anno 20xx+3	Totale
Consulenza 1					
Consulenza ..					
Consulenza n					
Totale					

Ricerca contrattuale, competenze tecniche e brevetti					
Descrizione e utilizzo nel programma			Possibili fornitori		Costo
Bene 1					
Bene ...					
Bene n					
Riepilogo	Anno 20xx	Anno 20xx+1	Anno 20xx+2	Anno 20xx+3	Totale
Bene 1					
Bene ...					
Bene n					
Totale					

Codice fase:	Mese di avvio:	Mese di fine:	Costo:
Titolo della fase:			
Responsabile:			

Riepilogo generale dei costi della fase

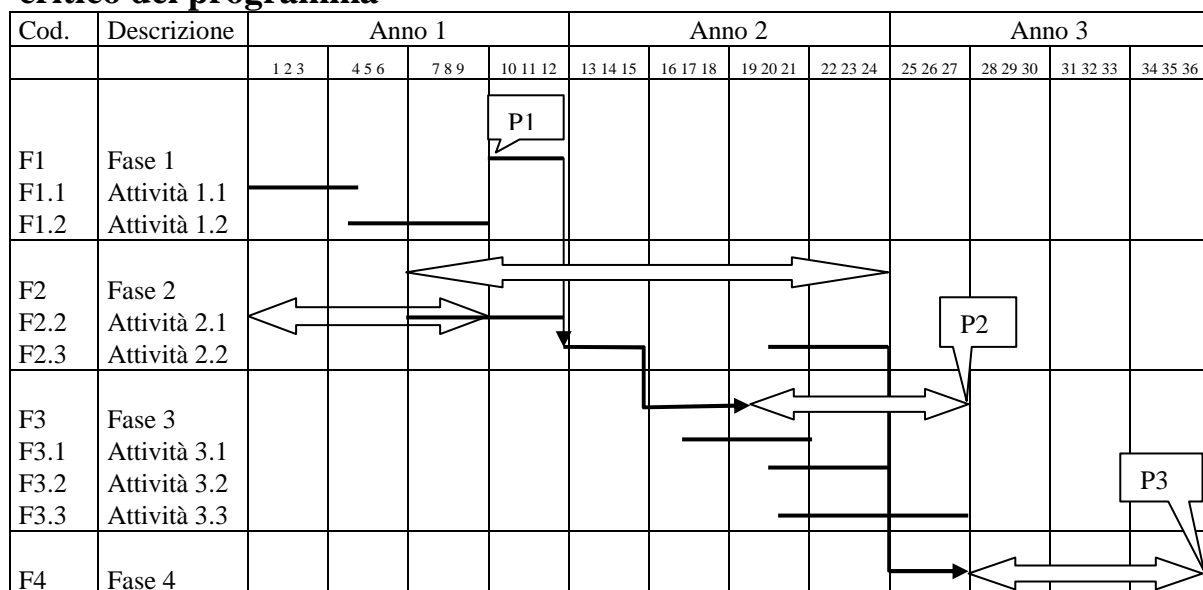
Riepilogo	Anno 20xx	Anno 20xx+1	Anno 20xx+2	Anno 20xx+3	Totale
personale impiegato per la ricerca					
attrezzature e strumenti					
materiali per la ricerca					
consulenze di ricerca					
ricerca contrattuale, competenze tecniche, brevetti					
spese generali (20% dei costi diretti)					
fidejussioni					
<i>primo totale</i>					
recuperi					
<i>Totale</i>					
contributo					

Determinazione delle spese generali

Voci di spesa	
Personale di ricerca	
Attrezzature e strumenti di nuovo acquisto	
Materiale per la ricerca	
Contratti a progetto	
Licenze d'uso di software	
Totale costi diretti	
Spese generali per la ricerca (20% dei costi diretti)	

Importi rapportati al periodo di utilizzo rispetto al periodo di ammortamento dei beni

Scheda 2 - esempio di diagramma temporale, codifica attività e percorso critico del programma



P. n.

Vedi lista punti critici

N.B.: NEL CASO DI PROGETTI IN COLLABORAZIONE DOVRANNO ESSERE COMPILATE LE TABELLE RELATIVE AI COSTI SOSTENUTI DA CIASCUN SOGGETTO E LA TABELLA RELATIVA AI COSTI COMPLESSIVI.

Scheda 3 - Tabella riepilogativa dei costi del progetto

Riepilogo generale dei costi del progetto suddivisi per anno solare

Riepilogo	Anno 20xx	Anno 20xx+1	Anno 20xx+2	Anno 20xx+3	Totale
personale					
attrezzature					
materiali					
consulenze di ricerca					
ricerca contrattuale, competenze tecniche, brevetti					
spese generali (20% dei costi diretti)					
<i>primo totale</i>					
recuperi					
<i>Totale</i>					
Contributo					

Determinazione delle spese generali

Voci di spesa	
Personale di ricerca	
Attrezzature e strumentazioni di nuovo acquisto	
Materiale per la ricerca	
Contratti a progetto	
Licenze d'uso di software	
Totale costi diretti	
Spese generali per la ricerca (20% dei costi diretti)	

Importi rapportati al periodo di utilizzo rispetto al periodo di ammortamento dei beni

Riepilogo generale dei costi del progetto suddivisi per fasi

Descrizione	Categoria (RI, SP)	Anno 20xx	Anno 20xx+1	Anno 20xx+2	Anno 20xx+3	Totale
Fase 1						
Fase 2						
Fase ...						
Fase n						
Totale						

Riepilogo contributo richiesto

Descrizione	% contributo	Anno 20xx	Anno 20xx+1	Anno 20xx+2	Anno 20xx+3	Totale
Fase 1						
Fase 2						
Fase ...						
Fase n						
Totale						

Scheda 4 - Lista dei punti critici

Codice punto critico	Descrizione e inserimento logico nel programma	Criteri di verifica e indicatori di performance obiettivo	Data limite
P01			
P02			
P03			
....			

Scheda 5 - Lista dei deliverables

Codice deliverables	Descrizione	Tipo di documentazione	Data limite
P01			
P02			
P03			
....			

..... , *il*.....

.....
(firma)

.....
(firma)

.....
(firma)

.....
(firma)

N.B.: La dichiarazione deve essere prodotta unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità dei sottoscrittori (rappresentanti di tutti i partners del progetto).