

MODULO 2) Richiesta viaggi fuori valle

Da presentare almeno 7 giorni prima della data del viaggio
Assessorato Turismo Sport Commercio e Trasporti
Trasporto Pubblico
Loc. Autoporto, 32
11020 Pollein
Fax 0165 527645

OGGETTO: Richiesta di servizio di trasporto a favore di persone disabili, al di fuori del territorio regionale.

Il sottoscritto _____

per incarico del Signor _____

già utente del servizio di trasporto a favore di persone disabili

CHIEDE

di poter usufruire del servizio di trasporto a favore di persone disabili

per recarsi **da** _____ indirizzo: _____

a _____ indirizzo: _____

ANDATA il giorno _____ con orario di (selezionare e definire solo uno degli orari)

partenza alle ore _____

arrivo alle ore _____

RITORNO il giorno _____ con orario di (selezionare e definire solo uno degli orari)

partenza alle ore _____

arrivo alle ore _____

per il seguente motivo (selezionare una sola voce):

ciclo di cure e riabilitazione

visite mediche generiche o specialistiche e ricoveri per interventi chirurgici

cure termali

studio

lavoro

esigenze personali

Per i viaggi per motivi sanitari, laddove si renda indispensabile la presenza di un operatore socio sanitario, deve essere allegata alla presente richiesta una relazione esaustiva firmata dall'operatore socio sanitario che individui le motivazioni della sua presenza. La relazione dovrà essere controfirmata dal Dirigente competente.

Consapevole che:

- la data di avvio del procedimento di autorizzazione coincide con quella del protocollo in entrata della presente istanza; i nominativi del responsabile dell'istruttoria e del responsabile del procedimento sono reperibili nella sezione trasporti del sito della Regione (www.regione.vda.it);
- il servizio di trasporto copre un arco di tempo giornaliero pari a 13 ore e precisamente dalle ore 7h00 alle ore 20h00 dal lunedì al sabato;
- i servizi in questione potrebbero essere eseguiti anche in forma collettiva;
- relativamente ai servizi di trasporto usufruiti per esigenze sanitarie, è necessario trasmettere alla struttura competente in materia di trasporti, entro e non oltre 15 giorni dall'effettuazione del viaggio (entro le ore 24 del 15° giorno successivo, termine perentorio), la certificazione attestante l'effettuazione della prestazione sanitaria, con l'indicazione della data (semplice attestato di presenza);
- ogni eventuale preventiva variazione di orario rispetto alla richiesta di trasporto effettuata, va comunicata direttamente al servizio di trasporto entro le ore 13:00 dell'ultimo giorno feriale precedente la data di effettuazione del viaggio, senza che sia garantita l'effettuazione del viaggio così modificato;
- nel caso in cui il servizio non preveda il rientro dell'utente, il trasporto di ritorno dell'eventuale accompagnatore non viene garantito, fatto salvo quanto previsto dal punto 3.4 dell'art. 3 del regolamento in vigore.

FIRMA DEL RICHIEDENTE