

**Nucleo di valutazione e verifica**

**degli investimenti pubblici**

**della Valle d’Aosta**

**(NUVV)**

Relazione 1° ottobre 2016 – 31 dicembre 2017

**Aosta, 30 gennaio 2018**

**INDICE**

**INTRODUZIONE**

**1. IL NUCLEO E LE SUE ATTIVITA’**

**1.1 COMPOSIZIONE, ORGANIZZAZIONE e funzionamento**

**1.1.a COLLOCAZIONE E composizione del nucleo   
1.1.b organizzazione e funzionamento del nucleo**

**1.2 Attività realizzate**

**1.2.A Inquadramento generale delle attività realizzate**

**1.2.B Lista ANALITICA delle attività**

**1.3 ambiti di policy prevalenti**

**2. Autovalutazione degli “impatti”**

**2.1 casi di impatto significativo**

**2.2. Rete e soggetti di riferimento**

**2.3 Elementi di forza e di debolezza**

**3. RENDICONTO ECONOMICO**

**3.1 SCHEDA RENDICONTAZIONE DEI COSTI**

**4. PIANO DELLE ATTIVITÀ’ FUTURE**

**4. 1. piano attività future**

**introduzione**

Il Nucleo di valutazione della Regione autonoma Valle d’Aosta/Vallée d’Aoste, istituito nel 1986 e rinnovato nel 1995 con la riforma della finanza locale (l.r. n. 48 del 1995), ha inizialmente operato, per circa quindici anni, essenzialmente nella valutazione dei progetti presentati dagli enti locali a corredo di richieste di finanziamento d’infrastrutture d’interesse locale, a valere sul FRIO (Fondo regionale investimenti e occupazione) e sul FoSPI (Fondo per speciali programmi di investimento).

Le funzioni del Nucleo sono poi state ridefinite con l.r. n. 21/2004, al fine di recepire le innovazioni introdotte dalla legge statale n. 144 del 1999, che ha previsto l'istituzione di Nuclei di valutazione e verifica in ogni amministrazione regionale e statale, con compiti anche di supporto alla programmazione e alla valutazione dei programmi a finalità strutturale dell'Unione europea e del Fondo statale per le aree sottoutilizzate (FAS), ora Fondo per lo sviluppo e la coesione.

La l.r. n. 31 del 2005 ha completato il processo, articolando il Nucleo in due sezioni (**NUVAL** e **NUVVOP**), dedicate, rispettivamente, alla programmazione a finalità strutturale cofinanziata dall’Unione europea e dallo Stato e alla programmazione delle opere pubbliche di rilievo regionale e locale. Le due sezioni collaborano reciprocamente al fine di perseguire la coerenza e l'integrazione tra piani, programmi e progetti, armonizzare le metodologie per la definizione, l'attuazione, la valutazione e la verifica di piani, programmi e progetti, armonizzare le procedure di selezione dei progetti.

Il Nucleo (NUVV) è presieduto dal Segretario generale della Regione; le sezioni NUVAL e NUVVOP sono presiedute, rispettivamente, dal Coordinatore del Dipartimento Politiche strutturali e affari europei e dal Coordinatore del Dipartimento Programmazione, difesa del suolo e risorse idriche. I Presidenti sono assistiti da una segreteria tecnica composta da funzionari regionali (sei unità non dedicate a tempo pieno) che operano nelle tre strutture dirigenziali sopra indicate.

Il Nucleo è stato ricostituito, da ultimo, con deliberazione della Giunta regionale n. 1842 del 30 dicembre 2016, per il periodo dal 1° gennaio 2017 al 31 dicembre 2019.

**1 – IL Nucleo e le sue attivita’**

**1.1 COMPOSIZIONE, ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO**

**1.1.**A Collocazione e Composizione del Nucleo

|  |  |
| --- | --- |
| **Data Istituzione del Nucleo** | * **1986** |
| **Riferimenti legislativi di costituzione del Nucleo** | * **LEGGE REGIONALE 18 AGOSTO 1986, N. 51, art. 3** |
| **Riferimenti legislativi attuali del Nucleo** | * **LEGGE REGIONALE 20 NOVEMBRE 1995, N. 48, art. 24** * **LEGGE 17 MAGGIO 1999, N. 144, art. 1** * **LEGGE REGIONALE 5 DICEMBRE 2005, N. 31** |
| **Collocazione istituzionale del Nucleo: Area, Settore o Servizio in cui è inserito** | * **Presidenza della Regione** * **Assessorato Opere pubbliche, difesa del suolo e edilizia residenziale pubblica** |
| **Responsabile del Settore in cui il Nucleo è collocato: nominativo e riferimenti** | **NUVV**  Luigi MALFA, Segretario generale della Regione  **SEZIONE NUVVOP**  Raffaele ROCCO, Coordinatore del Dipartimento programmazione, risorse idriche e territorio dell’Assessorato opere pubbliche, difesa del suolo e edilizia residenziale pubblica  Indirizzo: Via Promis, n. 2/A – 11100 Aosta  Telefono: 0165 272789  Fax: 0165 272646  E-mail: [r.rocco@regione.vda.it](mailto:r.rocco@regione.vda.it) - [difesa\_suolo@regione.vda.it](mailto:difesa_suolo@regione.vda.it) - [difesa\_suolo@pec.regione.vda.it](mailto:difesa_suolo@pec.regione.vda.it)  **SEZIONE NUVAL**  Enrico MATTEI, Coordinatore del Dipartimento politiche strutturali e affari europei della Presidenza della Regione  Indirizzo: reg. Borgnalle, n. 12 – 11100 Aosta  Telefono: 0165 527803  Fax: 0165 527878  E-mail: [e.mattei@regione.vda.it](mailto:e.mattei@regione.vda.it) - [affari\_europei@regione.vda.it](mailto:affari_europei@regione.vda.it) -[affari\_europei@pec.regione.vda.it](mailto:affari_europei@pec.regione.vda.it) |
| **Responsabile del Nucleo: nominativo, riferimenti e incarico di lavoro** | **Presidente del NUVV**: dr Luigi MALFA, Segretario generale della Regione  Indirizzo: Piazza Deffeyes, n. 1 - 11100 Aosta  Telefono: 0165 273768  Fax: 0165 273469  E-mail: [l.malfa@regione.vda.it](mailto:l.malfa@regione.vda.it) - [segretario@regione.vda.it](mailto:segretario@regione.vda.it) - [segretario@pec.regione.vda.it](mailto:segretario@pec.regione.vda.it) |
| **Tipologia e scadenza di contratto:** incarico fiduciario affidato con deliberazione della Giunta regionale n. 1407/2017, correlato alla durata in carica del Presidente della Regione (la legislatura in corso termina nel 2018)  **Impegno lavorativo nel Nucleo:** meno di 4 giornate al mese |
| **Coordinatore del Nucleo *(se diverso dal responsabile)*: nominativo, riferimenti e contratto di lavoro** | **SEZIONE NUVVOP**  Presidente della Sezione: Raffaele ROCCO, Coordinatore del Dipartimento programmazione, risorse idriche e territorio dell’Assessorato opere pubbliche, difesa del suolo e edilizia residenziale pubblica  Indirizzo: Via Promis, n. 2/A – 11100 Aosta  Telefono: 0165 272789  Fax: 0165 272646  E-mail: [r.rocco@regione.vda.it](mailto:r.rocco@regione.vda.it) - [difesa\_suolo@regione.vda.it](mailto:difesa_suolo@regione.vda.it) - [difesa\_suolo@pec.regione.vda.it](mailto:difesa_suolo@pec.regione.vda.it)  **Tipologia e scadenza di contratto**: appartenente alla qualifica unica dirigenziale; DGR di incarico n. 1570/2017 (la scadenza è correlata al termine della legislatura e quella in corso termina nel 2018)  **Impegno lavorativo nel Nucleo**: 20 % FTE  **SEZIONE NUVAL**  Presidente della Sezione: dr Enrico MATTEI, Coordinatore del Dipartimento politiche strutturali e affari europei della Presidenza della Regione  Indirizzo: reg. Borgnalle, n. 12 – 11100 Aosta  Telefono: 0165 527803  Fax: 0165 527878  E-mail: [e.mattei@regione.vda.it](mailto:e.mattei@regione.vda.it) - [affari\_europei@regione.vda.it](mailto:affari_europei@regione.vda.it) -[affari\_europei@pec.regione.vda.it](mailto:affari_europei@pec.regione.vda.it)  **Tipologia e scadenza di contratto**: appartenente alla qualifica unica dirigenziale; DGR di incarico n. 1560/2017 (la scadenza è correlata alla legislatura e quella in corso termina nel 2018)  **Impegno lavorativo nel Nucleo**: 30% FTE |
| **Componenti interni all’Amministrazione*:* nominativi, riferimenti e contratto di lavoro** | * **Il Presidente del NUVV, Luigi Malfa, Segretario generale della Regione** * **7 componenti interni della Sezione NUVVOP, tra cui il Presidente:** * Massimo Rosset, Coordinatore del Dipartimento infrastrutture, viabilità ed edilizia residenziale pubblica dell'Assessorato opere  pubbliche, difesa del suolo e edilizia residenziale pubblica   Indirizzo: Via Promis, n. 2/A – 11100 Aosta  Telefono: 0165 272240  Fax: 0165 272658  E-mail: [m.rosset@regione.vda.it](mailto:m.rosset@regione.vda.it)  **Tipologia e scadenza di contratto**: appartenente alla qualifica unica dirigenziale; DGR di incarico n. 1395/2013 (scadenza 31 agosto 2018)  **Impegno lavorativo nel Nucleo**: 1% FTE   * Franco Pagano, Dirigente della Struttura stazione unica appaltante programmazione di lavori pubblici dell'Assessorato opere pubbliche, difesa del suolo e edilizia residenziale pubblica   Indirizzo: Via Promis, n. 2/A – 11100 Aosta  Telefono: 0165 272390  Fax: 0165 272646  E-mail: [f.pagano@regione.vda.it](mailto:f.pagano@regione.vda.it)  **Tipologia e scadenza di contratto**: appartenente alla qualifica unica dirigenziale; DGR di incarico n. 848/2015 (scadenza 1 giugno 2018)  **Impegno lavorativo nel Nucleo**: 30% FTE   * Stefano Blus, Dirigente della Struttura Manutenzione stabili   Indirizzo: Via Promis, n. 2/A – 11100 Aosta  Telefono: 0165 272884  Fax: 0165 272634  E-mail: [s.blus@regione.vda.it](mailto:s.blus@regione.vda.it)  **Tipologia e scadenza di contratto**: appartenente alla qualifica unica dirigenziale; DGR di incarico n. 839/2015 (scadenza 1 giugno 2018)  **Impegno lavorativo nel Nucleo**: 10% FTE   * Angelo Cerise, Dirigente della Struttura Opere edili   Indirizzo: Via Promis, n. 2/A – 11100 Aosta  Telefono: 0165 272780  Fax: 0165 272665  E-mail: [a.cerise@regione.vda.it](mailto:a.cerise@regione.vda.it)  **Tipologia e scadenza di contratto**: appartenente alla qualifica unica dirigenziale; DGR di incarico n. 838/2015 (scadenza 1 giugno 2018)  **Impegno lavorativo nel Nucleo**: 10% FTE   * Rappresentante del CELVA (Pierre Bonel)   Telefono: 0165 43347  E-mail: [info@celva.it](mailto:info@celva.it)  E-mail certificata: protocollo@pec.celva.it   * Lalicata Gianpaolo, Responsabile del supporto al NUVVOP e del coordinamento dei relativi programmi di intervento –Dipartimento programmazione, risorse idriche e territorio   Indirizzo: Via Promis, n. 2/A – 11100 Aosta  Telefono: 0165 272704  Fax: 0165 272646  E-mail: [g.lalicata@regione.vda.it](mailto:g.lalicata@regione.vda.it)  **Tipologia e scadenza di contratto**: Istruttore programmi di sviluppo a tempo pieno  **Impegno lavorativo nel Nucleo**: 40% FTE   * Elena Lazzarotto, co-responsabile dei programmi di intervento in materia di edilizia scolastica e del patrimonio immobiliare regionale, Dipartimento infrastrutture, viabilità ed edilizia residenziale pubblica   Indirizzo: Via Promis, n. 2/A – 11100 Aosta  Telefono: 0165 272762  Fax: 0165 27265  E-mail: [e.lazzarotto@regione.vda.it](mailto:e.lazzarotto@regione.vda.it)  **Tipologia e scadenza di contratto**: Istruttore tecnico a tempo pieno  **Impegno lavorativo nel Nucleo**: 15% FTE   * Andrea Florio, co-responsabile dei programmi di intervento in materia di edilizia scolastica e del patrimonio immobiliare regionale, Dipartimento infrastrutture, viabilità ed edilizia residenziale pubblica   Indirizzo: Via Promis, n. 2/A – 11100 Aosta  Telefono: 0165 272334  Fax: 0165 272634  E-mail: [a.florio@regione.vda.it](mailto:a.florio@regione.vda.it)  **Tipologia e scadenza di contratto**: Ingegnere a tempo indeterminato  **Impegno lavorativo nel Nucleo**: 15% FTE   * **7 componenti interni della Sezione NUVAL, tra cui il Presidente:** * dr Marco RICCARDI, Dirigente della Struttura Programmi per lo sviluppo regionale, del Dipartimento politiche strutturali e affari europei   tel.: 0165 527810  e-mail: m.riccardi@regione.vda.it  **Tipologia e scadenza di contratto**: appartenente alla qualifica unica dirigenziale; DGR di incarico n. 799/2015 (scadenza 31 maggio 2018)  **Impegno lavorativo nel Nucleo**: 20% FTE   * dr Massimiliano CADIN, Dirigente della Struttura Politiche della formazione e dell'occupazione, del Dipartimento politiche del lavoro e della formazione   indirizzo: loc. Grand Chemin, n. 34 – 11100 Saint-Christophe (AO)  tel.: 0165 522967  e-mail: m.cadin@regione.vda.it  **Tipologia e scadenza di contratto**: contratto dirigenziale di diritto privato a tempo determinato; DGR 1383/2016 (scadenza 16 ottobre 2019)  **Impegno lavorativo nel Nucleo**: 20% FTE   * dr.ssa Anna Maria CARERI, Capo dell’Ufficio di rappresentanza a Bruxelles, del Dipartimento politiche strutturali e affari europei   indirizzo: reg. Borgnalle, n. 12 – 11100 Aosta  tel.: 0165 527811  e-mail: a.careri@regione.vda.it  **Tipologia e scadenza di contratto**: contratto dirigenziale di lavoro subordinato a tempo determinato; DGR 475/2017 (correlato alla durata in carica del Presidente della Regione (la legislatura in corso termina nel 2018)  **Impegno lavorativo nel Nucleo**: 20% FTE   * dr Alessandro ROTA, Dirigente della Struttura Politiche regionali di sviluppo rurale, del Dipartimento agricoltura e risorse naturali   indirizzo: loc. Grande Charrière, 66 – 11100 Saint-Christophe (AO)  tel.: 0165 275282  e-mail: a.rota@regione.vda.it  **Tipologia e scadenza di contratto**: appartenente alla qualifica unica dirigenziale; DGR di incarico n. 1576/2017 (scadenza 15 novembre 2020)  **Impegno lavorativo nel Nucleo**: 20% FTE   * dr Fausto BALLERINI, Dirigente della Struttura Programmazione negoziata e aiuti di Stato, del Dipartimento politiche strutturali e affari europei   indirizzo: reg. Borgnalle, n. 12 – 11100 Aosta  tel.: 0165 527808  e-mail: f.ballerini@regione.vda.it  **Tipologia e scadenza di contratto**: appartenente alla qualifica unica dirigenziale; DGR di incarico n. 798/2015 (scadenza 31 maggio 2018)  **Impegno lavorativo nel Nucleo**: 20% FTE   * dr Dario CECCARELLI, Capo dell’Osservatorio economico e sociale, della Struttura Segretario generale della Regione   indirizzo: p.zza Deffeyes, 1 – 11100 Aosta  tel.: 0165 273617  e-mail: d.ceccarelli@regione.vda.it  **Tipologia e scadenza di contratto**: contratto dirigenziale di lavoro subordinato a tempo determinato; DGR 1489/2017 (correlato alla durata in carica del Presidente della Regione (la legislatura in corso termina nel 2018)  **Impegno lavorativo nel Nucleo**: 20% FTE |

|  |  |
| --- | --- |
| **Componenti esterni all’Amministrazione*:* riferimenti e contratto di lavoro** | **NUVVOP**   * arch. Claudio Borgis, esperto in sviluppo territoriale e tutela del paesaggio   e-mail: [borgisclaudio@libero.it](mailto:borgisclaudio@libero.it)  **Tipologia e scadenza di contratto**: nomina ai sensi della l.r. 48/1995 (scadenza 31 dicembre 2017)  **Impegno lavorativo nel Nucleo**: meno di 4 giornate al mese   * ing. Mario Ventura, esperto in discipline ingegneristiche, competente in campo sismico, strutturale, nonché in materia di isolamento termo acustico dei fabbricati   Telefono: 0165 32947  Fax: 0165 060712  E-mail: [ventura\_mario@fastwebnet.it](mailto:ventura_mario@fastwebnet.it)  **Tipologia e scadenza di contratto**: nomina ai sensi della l.r. 48/1995 (scadenza 31 dicembre 2017)  **Impegno lavorativo nel Nucleo**: meno di 4 giornate al mese  **NUVAL**   * dr Francesco GAGLIARDI, esperto in politiche di sviluppo imprenditoriale, occupazionale, di inclusione sociale e di istruzione   indirizzo: p.zza Ippolito Nievo, 5 – 00153 Roma (RM)  tel.: 06 83608794-2  e-mail: f.gagliardi@laserconsulting.it  **Tipologia e scadenza di contratto**: nomina ai sensi della l.r. 48/1995 (scadenza 31 dicembre 2019)  **Impegno lavorativo nel Nucleo**: meno di 4 giornate al mese   * prof. Umberto JANIN RIVOLIN, esperto in pianificazione spaziale   indirizzo: via Principe Tommaso, 49 – 10125 Torino (TO)  tel.: 011/564.74.61  e-mail: umberto.janin@polito.it  **Tipologia e scadenza di contratto**: nomina ai sensi della l.r. 48/1995 (scadenza 31 dicembre 2019)  **Impegno lavorativo nel Nucleo**: meno di 4 giornate al mese   * dr Roberto CAGLIERO, esperto nelle politiche di sviluppo rurale e locale   indirizzo: via Tenivelli, 12 – 10144 Torino (TO)  tel. : 3479000156  e-mail: caglio70@hotmail.it  **Tipologia e scadenza di contratto**: nomina ai sensi della l.r. 48/1995 (la scadenza era fissata al 31 dicembre 2019, ma il dott. CAGLIERO è receduto dal NUVAL dal 1° gennaio 2018 e verrà, quindi, sostituito)  **Impegno lavorativo nel Nucleo**: meno di 4 giornate al mese  Considerato il periodo di riferimento di questa relazione, si segnala che nel periodo 1° gennaio 2014 – 31 dicembre 2016 l’incarico è stato svolto dalla dr.ssa Sylvie CHAUSSOD di Sarre (AO).   * dr Michel LAINE, esperto in definizione, negoziazione e gestione delle politiche pubbliche   indirizzo: rue de Floralies, 85 (boîte 16) – B-Bruxelles 1200 BELGIO  tel.: 0032/49.26.83.424  e-mail: lainemi2000@yahoo.fr  **Tipologia e scadenza di contratto**: nomina ai sensi della l.r. 48/1995 (scadenza 31 dicembre 2019)  **Impegno lavorativo nel Nucleo**: meno di 4 giornate al mese |
| **Modalità Selezione dei componenti del Nucleo e competenze richieste** | **Modalità di selezione utilizzata per il responsabile ed il coordinatore del Nucleo (dove presente), i componenti interni ed esterni**  Le modalità di selezione dei componenti del Nucleo sono disposte dai seguenti atti normativi e amministrativi:  **l.r. 48/1995, art 24, Nucleo di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, commi 5, 6, 7 ed 8**  Comma 5. La Giunta regionale definisce con propria deliberazione la composizione del NUVAL e del NUVVOP.  Comma 6. Per il loro funzionamento, il NUVAL e il NUVVOP si avvalgono delle strutture organizzative di supporto individuate dalla Giunta regionale. Per l'esercizio delle proprie funzioni, le strutture di supporto possono avvalersi di esperti e collaboratori, esterni all'amministrazione regionale, scelti e nominati dalla Giunta regionale.  Comma 7. La Giunta regionale provvede alla nomina dei componenti del NUVAL e del NUVVOP, per la durata massima di tre anni e degli esperti e collaboratori di cui al comma 6, per la durata massima di un anno. Le predette nomine sono rinnovabili alla scadenza.  Comma 8. La Giunta regionale provvede, inoltre, a definire ogni ulteriore modalità di funzionamento del NUVAL e del NUVVOP, ivi compresa la ripartizione tra questi dei fondi all'uopo assegnati dallo Stato.  **l.r. 18/1998, art. 7, Procedura di valutazione comparativa**  Comma 1. Al fine di conferire gli incarichi di cui alla presente legge, il dirigente della struttura regionale competente per materia provvede a pubblicare nel sito istituzionale della Regione apposito avviso, approvato con deliberazione della Giunta regionale, assegnando un termine per la presentazione delle domande non inferiore a dieci giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso stesso.  Comma 2. L'avviso deve indicare:  a) l'oggetto e il compenso dell'incarico, determinato dal dirigente competente in base a valutazioni di congruità, anche sulla scorta di indagini di mercato;  b) i titoli e i requisiti richiesti per il conferimento;  c) la documentazione da allegare alla domanda, con particolare riguardo al curriculum dettagliato e a quella comprovante l'iscrizione all'albo o all'elenco professionale, se richiesta, nonché l'insussistenza delle incompatibilità o delle cause di esclusione previste dall'articolo 8;  d) i criteri per la valutazione comparativa delle domande, nonché il termine e le modalità per la presentazione delle stesse.  Comma 3. Non oltre trenta giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande, il dirigente della struttura regionale competente per materia procede alla valutazione comparativa delle stesse mediante esame dei curricula, nonché a seguito di specifico colloquio, qualora previsto nell'avviso di conferimento. Il dirigente può, a tal fine, essere coadiuvato da una commissione di valutazione composta da dirigenti dell'Amministrazione regionale, in relazione alle competenze richieste ai fini della valutazione comparativa delle domande. La partecipazione alla commissione di valutazione non comporta oneri a carico del bilancio regionale.  Comma 4. La valutazione delle domande è effettuata sulla base dei seguenti criteri:  a) esame dei titoli posseduti, delle esperienze e delle abilità professionali maturate in relazione all'attività oggetto dell'incarico;  b) ulteriori elementi, anche correlati alle caratteristiche qualitative ed economiche dell'incarico, se necessari in relazione alla tipologia dell'incarico stesso.  Comma 5. Gli incarichi sono conferiti, con provvedimento del dirigente della struttura regionale competente, all'esito della procedura di valutazione comparativa, della quale è redatto apposito verbale.  Comma 6. In relazione alla ripetitività di attività necessarie al funzionamento dell'Amministrazione regionale e per esigenze di razionalizzazione dell'attività dell'ente o di maggior celerità nel conferimento degli incarichi, la Giunta regionale può istituire elenchi aperti di accreditamento di esperti esterni con requisiti professionali e di esperienza minimi da essa stabiliti, suddivisi per tipologie di settori di attività, dai quali attingere per il conferimento degli incarichi stessi. La Giunta regionale stabilisce, con propria deliberazione, le modalità di istituzione, di tenuta e di aggiornamento periodico degli elenchi dai quali attingere, secondo criteri che garantiscano la rotazione nel conferimento degli incarichi, compatibilmente con le specializzazioni richieste.  **Regolamento di funzionamento del NUVV approvato con DGR 3927/2006 - Art 5 (componenti) commi 1, 2, 3, 4 e 5**  Comma 1. La composizione del NUVV, del NUVVOP e del NUVAL è definita, per quanto riguarda i membri permanenti, dalla Giunta regionale e può essere integrata, tenuto conto degli argomenti iscritti all’ordine del giorno, coinvolgendo altri dirigenti regionali competenti per specifici argomenti da trattare.  Comma 2. La decisione di integrare la composizione del NUVV, del NUVVOP e del NUVAL in relazione agli argomenti da trattare spetta ai rispettivi Presidenti. A tal fine, i Presidenti dei predetti organismi trasmettono ai dirigenti interessati la lettera di convocazione alla riunione.  Comma 3. I dirigenti regionali, componenti permanenti o temporanei del NUVV, del NUVVOP e del NUVAL, hanno facoltà di individuare un proprio sostituto in caso di impossibilità di partecipare alla riunione e in relazione agli argomenti da trattare, comunicandone il nominativo al Presidente della sezione di appartenenza.  Comma 4. Qualora l’espletamento dell’attività di una sezione renda necessario o opportuno il coinvolgimento di componenti dell’altra sezione del NUVV, l’implicazione di questi ultimi è effettuata, in accordo con il Presidente della sezione di appartenenza, fin da quando si palesa necessario il loro apporto e comunque, per gli esperti esterni all’Amministrazione regionale, a titolo non prevalente.  Comma 5. Gli esperti esterni all’Amministrazione regionale possono, per particolari esigenze, essere integrati, dalla Giunta regionale, con altre professionalità. |
| **Competenze richieste al responsabile e/o coordinatore e ai componenti del Nucleo durante la selezione:**  Le competenze che i componenti devono possedere sono state definite, da ultimo, con i seguenti atti amministrativi:  **Deliberazione della Giunta regionale n. 1842/2016 – punti i.i.1 e i.i.2 delle premesse**  Il NUVVOP è composto da:   * dirigenti e funzionari regionali aventi una diretta implicazione nel settore delle opere pubbliche; * un rappresentante del CELVA; * esperti, esterni all’amministrazione regionale, scelti tra professionisti di provata esperienza negli ambiti di attività, ferma restando la possibilità di implicare anche gli esperti del NUVAL, secondo le necessità, a titolo non prevalente, e di integrare gli esperti esterni con altre professionalità, in funzione di particolari esigenze che si dovessero manifestare in seguito   Il NUVAL è composto da:   * dirigenti regionali aventi una diretta implicazione nei Programmi europei e statali, a finalità strutturale; * esperti, esterni all’amministrazione regionale, scelti tra professionisti di elevata e provata competenza e esperienza in materia di programmazione e valutazione dei Programmi europei e statali a finalità strutturale e/o nelle tematiche interessate dai medesimi, ferma restando la possibilità di implicare anche gli esperti del NUVVOP, secondo le necessità, a titolo non prevalente, e di integrare gli esperti esterni con altre professionalità, in funzione di particolari esigenze che si dovessero manifestare.   **Deliberazione della Giunta regionale n. 1641/2016**  I componenti esterni del NUVAL sono stati nominati sulla base di un avviso pubblico approvato con la deliberazione 1641/2016. Si riporta, di seguito uno stralcio dell’articolo 1 dell’avviso.  Articolo 1  … (omissis)  Le specifiche professionalità richieste - che consentono di dare copertura a tutti gli ambiti di intervento del NUVAL e permettono, pertanto, lo svolgimento di tutte le funzioni assegnate dalla Giunta regionale - corrispondono ai seguenti quattro profili professionali:  1. Esperto nelle politiche di sviluppo imprenditoriale, occupazionale, di inclusione sociale e di istruzione. Sono richieste una solida esperienza nelle politiche di sviluppo imprenditoriale, occupazionale, di inclusione sociale e di istruzione e una specifica conoscenza dei Programmi Investimenti per la crescita e l’occupazione cofinanziati dal FESR e dal FSE in Valle d’Aosta. Inoltre, sono richieste: conoscenza in metodi e strumenti di valutazione e esperienze in committenza e attività di valutazione; conoscenza del Quadro strategico regionale e dei Programmi cofinanziati interessanti la Valle d’Aosta.  2. Esperto nelle politiche di sviluppo rurale e locale. Sono richieste una solida esperienza nelle politiche di sviluppo rurale e locale e una specifica conoscenza del Programma di Sviluppo rurale e dello sviluppo locale di tipo partecipativo cofinanziati dal FEASR in Valle d’Aosta. Inoltre, sono richieste: conoscenza in metodi e strumenti di valutazione e esperienze in committenza e attività di valutazione; conoscenza del Quadro strategico regionale e dei Programmi cofinanziati interessanti la Valle d’Aosta.  3. Esperto in pianificazione spaziale. Sono richieste una solida esperienza nella pianificazione spaziale a livello europeo e una specifica conoscenza dei Programmi di Cooperazione territoriale europea cofinanziati dal FESR interessanti la Valle d’Aosta e delle aree tematiche degli interventi cofinanziati dal FSC. Inoltre, sono richieste: conoscenza in metodi e strumenti di valutazione e esperienze in committenza e attività di valutazione; conoscenza del Quadro strategico regionale e dei Programmi cofinanziati interessanti la Valle d’Aosta.  4. Esperto in definizione, negoziazione e gestione delle politiche pubbliche. Sono richieste una solida esperienza nella definizione, negoziazione e gestione delle politiche pubbliche e una specifica conoscenza in metodi e strumenti di progettazione partecipata. Inoltre, sono richieste: conoscenza in metodi e strumenti di valutazione e esperienze in committenza e attività di valutazione; conoscenza del Quadro strategico regionale e dei Programmi cofinanziati interessanti la Valle d’Aosta.  Gli esperti esterni del NUVAL, sulla base di quanto indicato nella proposta di Codice etico predisposta dalla Rete nazionale dei Nuclei, operano in piena autonomia di giudizio e con indipendenza di valutazione, perseguendo l’interesse pubblico generale. Tale prerogativa si esplica, in particolare, nell’attività valutativa che compete ai membri esterni del NUVAL, che curano direttamente la predisposizione di parte delle valutazioni previste nel Piano unitario di valutazione (PUV) della Politica regionale di sviluppo 2014/20 e supportano le Autorità di gestione dei Programmi nella committenza delle altre valutazioni esterne, al fine di garantire la qualità dei processi e dei prodotti, permettendo complessivamente alla Regione di rispondere agli obblighi regolamentari e di presentare gli esiti delle valutazioni stesse ai Comitati di sorveglianza, al Forum partenariale e all’esterno. |

**1.1.B Organizzazione e Funzionamento del Nucleo**

|  |  |
| --- | --- |
| **Organizzazione del Nucleo** | 1. **Il Nucleo è organizzato come unità di lavoro compatta?**  * Si   **ⱱ** No   1. **Il Nucleo è organizzato in unità di lavoro separate?**   **ⱱ** Si   * No   Il Nucleo della Valle d’Aosta è diviso in due sezioni, NUVVOP e NUVAL con competenze e composizioni distinte. |
| 1. **Indicare compiti e funzioni specifiche eventualmente attribuiti ai componenti del Nucleo:**   Al Segretario generale della Regione, in qualità di presidente del NUVV, è attribuito il compito di favorire la collaborazione tra le Sezioni NUVVOP e NUVAL, la visione d’insieme delle politiche di sviluppo, la regia forte dell’integrazione tra le due sezioni e la rappresentanza unitaria del NUVV della Valle d’Aosta, senza escludere la possibilità di delega, ove del caso, ai dirigenti di volta in volta competenti per gli argomenti trattati.  Al NUVVOP sono attribuite le funzioni che la legge 144/1999 assegna ai Nuclei, connesse ai seguenti ambiti:   * Fondo per speciali programmi di investimento (FOSPI), di cui alla l.r. 48/1995 e successive modificazioni; * Piano degli interventi che comportano la realizzazione di opere di rilevante interesse regionale, di cui all’articolo 3 della l.r. 17 agosto 2004, n. 21; * Piano di tutela delle acque, di cui al d.lgs. 11 maggio 1999, n. 152 e successive modificazioni; * Piano degli interventi di difesa del suolo, di cui all’articolo 8, comma 1, della l.r. 18 gennaio 2001, n. 5; * Piano triennale dei lavori pubblici; * Ulteriori documenti o strumenti di programma concernenti le opere pubbliche, individuati dalla Giunta regionale.   Al NUVAL sono attribuite le funzioni trasversali, riferite agli ambiti d’intervento dei programmi europei e statali, a finalità strutturale.  La tenuta dei rapporti con i competenti organismi statali è assegnata, rispettivamente, al Presidente del NUVV, per la definizione del cofinanziamento statale destinato al NUVV della Valle d’Aosta, al Presidente del NUVVOP, ai fini dell’alimentazione del sistema di monitoraggio degli investimenti pubblici (MIP) e al Presidente del NUVAL, ai fini della condivisione e della diffusione di risorse metodologiche e informative con gli altri Nuclei. |
| 1. **Il Nucleo opera come un gruppo organizzato che si incontra in riunioni periodiche di lavoro?**   **ⱱ** Si   * No   Il Nucleo organizza, con cadenza trimestrale, delle riunioni ristrette cui partecipano il Segretario generale, i Presidenti di Sezione (NUVAL e NUVVOP) e i componenti della segreteria tecnica.  Il NUVAL si riunisce, di norma, ogni 3 settimane, ma la cadenza delle riunioni può aumentare o diminuire a seconda dei carichi di lavoro.  Il NUVVOP si riunisce con frequenza mensile. |
| **Modalità di funzionamento del Nucleo** | 1. **Indicare se sono previsti momenti/spazi di lavoro dedicati alla programmazione e alla riflessione sull’andamento delle attività del Nucleo:**   **ⱱ** Si   * No   All’inizio di ogni anno viene approvato il Piano delle attività delle due sezioni NUVAL e NUVVOP e nel corso delle riunioni trimestrali presiedute dal Segretario generale della Regione vengono trattati argomenti di interesse comune e trasversale alle sezioni, vengono condivisi e monitorati gli stati di attuazione delle attività previste e realizzate e si individuano ulteriori eventuali azioni di sinergia e scambio tra le Sezioni. |
| 1. **Indicare chi garantisce il raccordo/il collegamento con l’amministrazione e le modalità con cui si sviluppa:**   Il raccordo è garantito, innanzitutto, dal fatto che il Nucleo è una struttura preminentemente interna all’Amministrazione.  Il NUVVOP è un organo che garantisce assistenza e supporto tecnico alle strutture regionali nelle fasi di pianificazione, programmazione, attuazione, monitoraggio, valutazione e controllo degli interventi pubblici, in particolare per ciò che concerne il programma regionale di previsione dei lavori pubblici. Il Presidente e la struttura di supporto del NUVVOP gestiscono la programmazione/realizzazione dei lavori della Sezione e curano i rapporti con il livello politico, con le strutture regionali coinvolte e con i componenti interni/esterni.  Il compito di mantenere il raccordo tra il NUVAL e l’amministrazione regionale compete, a seconda dei casi, al Presidente del NUVV o direttamente al Presidente del NUVAL. L’interazione con il livello politico è costante, considerato che il piano di attività e la relazione annuale sulle attività svolte - oltre che gli ordini del giorno delle riunioni ed i relativi verbali - sono condivisi con il Presidente della Regione e che l’attività del Nucleo si esplica nella produzione di analisi valutative, pareri e proposte a supporto delle decisioni della Giunta regionale. |
| 1. **Indicare in sintesi i passaggi attraverso cui il Nucleo esamina e risponde alle esigenze dell’amministrazione:**   Il NUVVOP risponde alle esigenze dell’amministrazione attraverso le seguenti attività:   * 1. analisi dei risultati delle attività pregresse   2. analisi delle nuove esigenze conoscitive   3. definizione nuovo programma attività   4. condivisione/approvazione nuovo programma di attività   5. pubblicazione nuovo programma di attività   6. attuazione, secondo logiche del project management, del programma di attività   7. revisione del programma di attività   Il NUVAL, a partire dalle funzioni che gli sono state assegnate dalla Giunta regionale, risponde alle esigenze dell’amministrazione, di norma, nel seguente modo:   1. raccolta delle esigenze ed esame delle stesse; 2. individuazione delle modalità con cui rispondere alle esigenze raccolte con la previsione di specifiche iniziative da inserire nel piano annuale di attività, con indicazione delle relative tempistiche; 3. condivisione del piano di attività con il Presidente del NUVV e con il Presidente del NUVVOP e, in seguito, con il Presidente della Regione; 4. previsione di un punto all’ordine del giorno delle riunioni del Nucleo, dell’attività da svolgere; 5. affido di istruttoria ad un soggetto singolo o a un gruppo di lavoro (di norma formato da un componente interno e da uno esterno del NUVAL); 6. svolgimento dell’attività istruttoria; 7. discussione all’interno del NUVAL degli esiti istruttori e produzione di analisi valutative, pareri e proposte; 8. restituzione degli esiti dell’attività istruttoria.   Il Nucleo risponde, naturalmente, anche ad esigenze dell’amministrazione sorte nel corso dell’anno, di cui non si è prevista una calendarizzazione nel Piano di attività. |

**1.2 Attività realizzate**

**1.2.A Inquadramento generale delle attività realizzate**

Il Nucleo ha svolto, nel periodo di riferimento, le funzioni assegnate dalla Giunta regionale con deliberazione n. 1842/2016, che hanno riguardato, in particolare,

per il NUVVOP:

Attività di indirizzo e di supporto metodologico alle strutture regionali competenti, per l’elaborazione, l’attuazione, il monitoraggio, la valutazione e la verifica dei documenti di programma, anche con l’organizzazione di giornate di formazione rivolte a professionisti e amministratori

Attività di coordinamento del censimento delle esigenze di adeguamento degli edifici scolastici e del patrimonio immobiliare regionale, dell’individuazione delle priorità di intervento e l’elaborazione dei programmi di intervento in materia di edilizia scolastica e di patrimonio immobiliare regionale;

Attività di analisi di opportunità e fattibilità degli investimenti e di valutazione ex ante di progetti ed interventi;

Attività di collaborazione nell’indirizzo metodologico al RUP rispetto alle diverse esigenze che possono nascere lungo il ciclo di vita delle opere pubbliche, in particolare nelle fasi di programmazione e di verifica/controllo delle progettazioni;

Ulteriori attività che si dovessero rendere necessarie per garantire la qualità delle opere pubbliche regionali;

per il NUVAL:

l’assistenza e il supporto tecnico nella programmazione della Politica regionale di sviluppo cofinanziata dai Fondi strutturali europei e statali per il periodo 2014/20, con particolare riguardo a:

analisi del contesto e degli scenari regionali e loro evoluzione;

definizione e aggiornamento del Quadro strategico regionale;

definizione delle modalità e degli strumenti per l’integrazione fra programmi, progetti e fondi;

rafforzamento delle capacità di programmazione, gestione, animazione territoriale e valutazione dei soggetti regionali coinvolti;

l’assistenza e il supporto tecnico nell’attuazione della Politica regionale di sviluppo, per il periodo 2014/20, con particolare riguardo a:

elaborazione dei Rapporti di monitoraggio;

consolidamento e sviluppo del sistema di monitoraggio unitario (SISPREG2014);

elaborazione e aggiornamento della Strategia unitaria di comunicazione e committenza delle relative azioni;

concertazione, in particolare nell’ambito del Forum partenariale e dei tavoli tematici;

l’assistenza e il supporto tecnico nella valutazione della Politica regionale di sviluppo, per i periodi 2007/13 e 2014/20, con particolare riguardo a:

elaborazione e aggiornamento del Piano unitario di valutazione;

elaborazione e aggiornamento dei Piani di valutazione dei singoli Programmi e committenza delle valutazioni esterne, anche al fine di garantire la qualità dei processi e dei prodotti delle valutazioni dei singoli programmi;

predisposizione dei Rapporti annuali di valutazione, con elaborazione diretta delle valutazioni interne e di approfondimenti tematici;

presentazione dei Rapporti annuali di valutazione alla Giunta regionale e al partenariato istituzionale, economico, sociale e ambientale;

predisposizione di analisi valutative, pareri e proposte alla Giunta regionale, nonché supporto alle Autorità di gestione nell’esplicazione delle loro funzioni;

ulteriori attività necessarie, tra cui la partecipazione alle attività del Sistema nazionale di valutazione e della Rete nazionale dei Nuclei, per gli ambiti di competenza;

**1.2.B Lista analitica delle attività realizzate dal Nucleo**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **TIPOLOGIA ATTIVITÀ** | **DESCRIZIONE ATTIVITÀ’ REALIZZATA DAL NUCLEO** |
|  | **Supporto alla redazione di programmi e documenti programmatici (regionali, ministeriali, comunitari, territoriali, ecc.)** | **SEZIONE NUVVOP**  Il NUVVOP ha fornito **supporto alla pianificazione/programmazione delle opere pubbliche delle strutture regionali**  (*responsabile: G. Lalicata; coinvolgimento del Nucleo: 3*)   * **Elaborati prodotti:** * Modellistica standard per il project management delle opere pubbliche (Project charter, WBS, OBS, matrice RACI,….) * Linee guida per qualità delle opere pubbliche (Documento strategico per qualità delle opere pubbliche) * Linee guida per la pianificazione e programmazione settoriale (scheda piano/programma)   Il NUVVOP ha fornito supporto ai RUP per la programmazione degli interventi a valere sul programma/piano delle opere pubbliche  *(responsabile F.Pagano; coinvolgimento del Nucleo: 3)*   * + **Elaborati prodotti** * Linee guida per la programmazione degli interventi a valere sulla programma/piano LLPP   Il NUVVOP ha fornito **supporto alla pianificazione/programmazione degli interventi in materia di edilizia scolastica regionale e di patrimonio immobiliare regionale**  (*responsabile: R.Rocco, G.Lalicata; coinvolgimento del Nucleo: 7*)   * + **Elaborati prodotti:** * Piano mutuo BEI * Piano verifiche sismiche   **SEZIONE NUVAL**  Al fine di consentire al NUVAL di completare il **Quadro strategico della Politica regionale di sviluppo 2014/20 (QSR)**, lo stesso è stato tenuto aggiornato sull’avanzamento della programmazione delle risorse del Fondo per lo sviluppo e la coesione 2014/20, che è proceduta con tempi più dilatati rispetto a quella dei fondi europei. Tali aggiornamenti sono stati finalizzati anche alla verifica di eventuali ambiti su cui - contrariamente a quanto ipotizzato nel QSR originario, approvato dal Consiglio regionale nel febbraio 2016 - non risulti possibile intervenire con le risorse del Fondo per lo sviluppo e la coesione 2014/20  (*responsabile: E. Mattei; coinvolgimento del Nucleo: 7*) |
|  | **Valutazione ex ante**   * *di programmi comunitari [ai sensi dei relativi Regolamenti]* * *di altri programmi* * *di progetti specifici* * *di studi di fattibilità* * *partecipazione o gestione di processi VAS (valutazione ambientale strategica)* | **SEZIONE NUVVOP**  Il NUVVOP ha fornito **supporto alla revisione dell'OEV** (Offerta economicamente più vantaggiosa).  E’ stato costituito un gruppo di lavoro ad hoc che, a partire dalle diverse linee guida esistenti (Linee guida in materia di offerta economicamente più vantaggiosa predisposte dall’ANAC, Linee guida relative ai servizi di ingegneria ed architettura predisposte dall’ANAC, Emendamenti proposti dalle professioni tecniche, …), ha iniziato a progettare un nuovo modello valutativo da utilizzare nell’ambito dell’OEV. In particolare, è stata progettata e sviluppata una matrice prestazionale-esigenziale. L’attività del gruppo di lavoro si è conclusa a dicembre 2016.  (*responsabile: R. Rocco; coinvolgimento del Nucleo: 5*)   * + **Elaborati prodotti:** * Matrice di valutazione * Matrice esigenziale/prestazionale |
|  | **Valutazioni in itinere** | **SEZIONE NUVAL**  Un contributo è stato chiesto al NUVAL per l’elaborazione delle **valutazioni da inserire nei Rapporti annuali di attuazione (RAA) 2016** del Programma Investimenti per la crescita e l’occupazione (FESR), del Programma Investimenti per la crescita e l’occupazione (FSE) e del Programma di Sviluppo rurale (FEASR) 2014/20. Le valutazioni si sono concentrate sulle procedure messe in atto dalle Autorità di gestione per l’attuazione dei Programmi (*responsabile: E. Mattei; coinvolgimento del Nucleo: 5*)  Così come previsto nel Piano unitario di valutazione della Politica regionale di sviluppo 2014/20, il NUVAL ha avviato la predisposizione del **primo report di valutazione del Progetto strategico ‘Bassa Via’**, che avrà un approccio prevalentemente qualitativo e sarà concluso agli inizi del 2018  (*responsabile: E. Mattei; coinvolgimento del Nucleo: 7*) |
|  | **Valutazione ex post**   * *ricerche valutative su totalità o porzioni di programmi o progetti compiutamente realizzati, condotte direttamente dal Nucleo* * *gestione tecnica e orientamento/interlocuzione con soggetti incaricati di ricerche valutative su totalità o porzioni di programmi o progetti compiutamente realizzati condotte da soggetti diversi dal Nucleo* | **SEZIONE NUVAL**  Il NUVAL ha predisposto il **Rapporto finale di valutazione della Politica regionale di sviluppo 2007/13** che traccia un bilancio complessivo della programmazione conclusa, in termini di avanzamento finanziario, risultati conseguiti e realizzazioni. Alla valutazione dei risultati si è pervenuti anche grazie ad un approccio partecipativo che ha coinvolto il partenariato socioeconomico, ambientale e istituzionale, chiamato ad esprimersi in merito agli effetti economici, sociali e territoriali percepiti, per ciascuna delle azioni realizzate. In ultimo, il documento contiene una valutazione sul sistema complessivo di *governance* della Politica regionale di sviluppo 2007/13;  (*responsabile: E. Mattei; coinvolgimento del Nucleo:* 7)  Il Rapporto è stato discusso, a inizio del 2017, nel corso della riunione annuale del Forum partenariale e diffuso in occasione dei Comitati di sorveglianza dei Programmi e attraverso il sito della Regione. Il documento è disponibile all’indirizzo:  <http://www.regione.vda.it/europa/nuova_programmazione_2007_2013/valutazione/rapporti_di_valutazione_i.asp> |
|  | **Indagini conoscitive preliminari a piani e programmi, mappature, ecc.** | **SEZIONE NUVVOP**  Il NUVVOP, a montedel supporto alla pianificazione/programmazione degli interventi in materia di edilizia scolastica regionale e di patrimonio immobiliare regionale, previa definizione dell’approccio metodologico e degli strumenti di riferimento, ha avviato il censimento delle esigenze di adeguamento degli edifici scolastici  (*responsabile: R.Rocco, E.Lazzarotto e A.Florio; coinvolgimento del Nucleo: 7*)   * + **Elaborati prodotti:** * Strumenti per la ricognizione delle esigenze * Censimento delle esigenze in materia di edilizia scolastica * Graduatorie delle esigenze in materia di edilizia scolastica   **SEZIONE NUVAL**  In occasione della predisposizione del Rapporto finale di valutazione della Politica regionale di sviluppo 2007/13, di cui al punto D.1, il NUVAL ha inquadrato il **contesto** in cui si è operato, con riferimento ai principali indicatori economici e sociali e agli effetti della crisi finanziaria che ha caratterizzato il settennio di programmazione  (*responsabile: D. Ceccarelli; coinvolgimento del Nucleo: 7)*  Il vista della definizione del **Piano strategico regionale per la ferrovia**, è stato chiesto al NUVAL di predisporre un documento di approfondimento riguardante le opportunità di finanziamento europee e statali  (*responsabile: E. Mattei; coinvolgimento del Nucleo: 3*) |
|  | **Supporto al processo di definizione dei Piani delle valutazioni**   * *per piani di valutazione si sensi della disciplina comunitaria e della politica di coesione nazionale* * *per altre pianificazioni di valutazione* | **SEZIONE NUVAL**  Il **Piano unitario di valutazione (PUV) della Politica regionale di sviluppo 2014/20**, redatto dal NUVAL, è stato approvato nel marzo 2016 ed è disponibile al seguente indirizzo:  <http://www.regione.vda.it/europa/Politica_regionale_di_sviluppo_2014-20/Valutazione/default_i.aspx> ) |
|  | **Verifica di progetti** (*visite in loco e rapporti specifici sull’attuazione tecnico – amministrativa di progetti specifici*) | **SEZIONE NUVVOP**  Il NUVVOP ha fornito **supporto tecnico alle verifiche**  (*responsabile M. Rosset, componenti esterni, coinvolgimento del Nucleo: 3*)   * Supporto alla verifica di studi di fattibilità; * Supporto alla verifica e validazione dei progetti; * Supporto alla verifiche in loco per rilevazione esigenze in materia di edilizia scolastica   + **Elaborati prodotti:** * N. 6 rapporti di validazione e verifica di progetto * N. 1 valutazione dei costi parametrici per le opere pubbliche; * n. 18 esiti di sopralluoghi sugli edifici scolastici di proprietà regionale; * n. 18 stime per la messa in sicurezza degli edifici scolastici di proprietà regionale |
|  | ***Supporto all'attuazione dei programmi [****contributi alla definizione di:**Bandi, criteri di avvisi pubblici, coinvolgimento a consultazioni partenariali attuative, selezione di progetti, ecc]* | **SEZIONE NUVVOP**  Il NUVVOP ha curato **l’implementazione del sito internet istituzionale delle opere pubbliche.**  Al fine di fornire un’informazione completa e trasparente in merito alla programmazione dei lavori pubblici, è stata implementata nel sito istituzionale la sezione Opere pubbliche – Programmazione LLPP articolandola in: Programmazione corrente: aggiornata con i documenti della programmazione corrente in materia di lavori pubblici (Programma regionale di previsione dei lavori pubblici per il triennio e Piano regionale operativo annuale); Archivio: contenente i documenti relativi alle programmazioni precedenti (sia triennali che annuali) sino al 2010; Monitoraggio programmazione corrente: contenente lo stato di attuazione del Piano operativo annuale (aggiornamento trimestrale), le modifiche apportate al Programma di previsione triennale (aggiornamento annuale) e i raffronti tra le programmazioni 2014/2016 – 2015/2017  (responsabile: F. Pagano; coinvolgimento del Nucleo: 5)  **Output**   * + Informazioni restituite nella Sezione internet dedicata, disponibile all’indirizzo <http://www.regione.vda.it/operepubbliche/programmazione/default_i.asp>     Il NUVVOP ha, inoltre, supportato l’attuazione degli obiettivi strategici collegati alla gestione dei fondi strutturali per quanto concerne gli interventi di efficientamento energetico  **SEZIONE NUVAL**  Il NUVAL svolge attività di accompagnamento all’attuazione dei progetti strategici regionali e particolarmente significativi.  In merito al progetto ‘**Bassa Via della Valle d’Aosta**’ - che è significativo per lo sviluppo della regione, in quanto segna un cambiamento culturale nell’interazione tra attori regionali e locali e rappresenta l’elemento portante della strategia dell’area interna ‘Bassa Valle’ - il NUVAL ha formulato osservazioni puntuali sulla Strategia di marketing del progetto, avviando anche un’interazione con la società incaricata della predisposizione della stessa (responsabile: E. Mattei; coinvolgimento del Nucleo: 5).  Particolare attenzione è stata rivolta, da parte del NUVAL, al progetto ‘**Aosta in bicicletta**’, che presenta connessioni significative con altri interventi che la Regione ha previsto di realizzare nel periodo 2014/20 e assume un ruolo rilevante per la mobilità e lo sviluppo turistico della città di Aosta. Nell’ambito di tale attività, il NUVAL è stato tenuto informato sul progetto del Comune di Aosta a valere sul ‘Bando periferie’, finanziato con le risorse del Fondo per lo sviluppo e la coesione 2014/20, per l’esigenza che i Progetti finanziati su tale bando siano messi in coerenza con il Progetto ‘Aosta in bicicletta’ e con altri interventi  (responsabile: E. Mattei; coinvolgimento del Nucleo: 3)  Con l’intento di supportare il processo attuativo del Programma di Sviluppo rurale 2014/20, il NUVAL monitora l’attuazione della **Strategia di sviluppo locale**, da parte del GAL Valle d’Aosta. Considerate le tematiche su cui verte la Strategia di sviluppo locale, l’azione del NUVAL va, tra l’altro, nella direzione di favorire l’integrazione della stessa con il Piano di marketing turistico regionale, con le Strategie di marketing dei progetti strategici ‘Bassa Via della Valle d’Aosta’ e ‘Rete cultura e turismo per la competitività’ e con quella che si sta definendo per l’area interna Grand-Paradis  (responsabile: A. Rota; coinvolgimento del Nucleo: 3)  Il NUVAL è stato tenuto informato degli **esiti dei Comitati di sorveglianza** dei Programmi cofinanziati, anche al fine di fornire il proprio contributo ad un miglioramento dell’attuazione degli stessi  (responsabili: M. Riccardi, M. Cadin e A. Rota; coinvolgimento del Nucleo: 3)  Sul versante della partecipazione della Valle d’Aosta ai Programmi operativi nazionali (PON) 2014/20, il NUVAL ha avviato una riflessione, condivisa con il livello politico regionale, volta a superare una criticità di tipo amministrativo che rallentava la definizione dell’Accordo con il MIUR per il finanziamento di interventi regionali nell’ambito del **PON ‘Per la scuola’ 2014/20**  (responsabili: E. Mattei e M. Cadin; coinvolgimento del Nucleo: 3)  In ultimo, il NUVAL, su richiesta delle Autorità di gestione interessate, ha avviato una riflessione volta a fronteggiare le difficoltà che stanno emergendo nell’attuazione dei Programmi a cofinanziamento europeo e statale e che possono incidere sul raggiungimento degli indicatori del **performance framework**  (responsabili: M. Riccardi, M. Cadin e A. Rota; coinvolgimento del Nucleo: 3) |
|  | **Orientamento metodologico** *Redazione di strumenti metodologici, linee guida, incontri di indirizzo metodologico* | **SEZIONE NUVVOP**  Il NUVVOP ha fornito supporto **all’implementazione della Stazione unica appaltante (SUA) VDA**   * Supporto alla definizione del regolamento di funzionamento della SUA VDA; * Supporto alla progettazione del sistema di gestione e controllo della SUA VDA.   *(responsabile: F. Pagano; coinvolgimento del Nucleo: 5)*   * + **Elaborati prodotti:** * Regolamento di funzionamento SUA VDA   Il NUVVOP ha fornito **supporto all’attuazione del nuovo codice degli appalti, decreti attuativi, regolamenti ANAC,….**   * Supporto alla definizione di orientamenti attuativi del nuovo codice degli appalti e supporto all’istituzione dell’elenco aperto soggetti economici;   *(responsabile: F. Pagano; coinvolgimento del Nucleo: 5)*   * Supporto ai RUP   Supporto alla definizione del piano formativo in materia di project management  *(responsabile: R.Rocco, G.lalicata ; coinvolgimento del Nucleo: 3)*   * Supporto alla progettazione della struttura di supporto dei RUP   *(responsabile: R.Rocco, E.Lazzarotto e A.Florio; coinvolgimento del Nucleo: 3)*   * + **Elaborati prodotti:** * Regolamento di funzionamento SUA VDA * Strumenti/check-list controllo SUA VDA * Linee guida RUP * Rilevazione esigenze supporto dei RUP   **SEZIONE NUVAL**  Tra le attività del NUVAL rientra quella di accompagnamento alla partecipazione delle aree ‘Bassa Valle’ e ‘Grand-Paradis’ alla **Strategia nazionale per le aree interne** che si sostanzia, principalmente nella formulazione di osservazioni e suggerimenti sui contenuti dei documenti prodotti dai referenti delle aree. Al tempo stesso, il NUVAL assicura il raccordo tra il Comitato tecnico nazionale, le Autorità di gestione dei programmi cofinanziati, le strutture regionali interessate dai progetti di sviluppo locale e sui servizi essenziali, gli enti e il partenariato locale e partecipa ai Comitati di pilotaggio delle due aree  (*responsabile: Mattei; coinvolgimento del Nucleo: 5*) |
|  | **Studi, ricerche, approfondimenti** *(non strettamente a carattere valutativo di politiche e programmi)* | **SEZIONE NUVVOP**  Il NUVVOP ha effettuato **ricerche volte all’individuazione di costi parametrici** funzionali alla determinazione ex ante del costo delle opere (*responsabile: M.Rosset; coinvolgimento del Nucleo: 3)*   * + **Elaborati prodotti:**  1. Schede costi parametrici |
|  | **Consulenza valutative “veloci” per i decisori** | **SEZIONE NUVVOP**  Creazione di cruscotti decisionali a supporto del decisore attraverso l’elaborazione e l’analisi di dati forniti dall’Osservatorio dei contratti pubblici  **SEZIONE NUVAL**   * + Il NUVAL ha espresso il proprio parere preliminare al completamento della relazione su ‘***Promozione dell’integrazione tra Azioni e Progetti di Programmi a cofinanziamento europeo e statale*'**, predisposta dall’Autorità di gestione del Programma Investimenti per la crescita e l’occupazione (FESR) e dai Responsabili regionali dei Programmi di Cooperazione territoriale europea e degli Interventi cofinanziati dal Fondo per lo sviluppo e la coesione 2014/20   (*responsabile: Mattei; coinvolgimento del Nucleo: 3*)   * + Nella fase di avvio dell’analisi delle opportunità e delle regole di funzionamento del **Fondo europeo per gli investimenti strategici (FEIS)**, ai fini dell’eventuale promozione dell'accesso allo stesso da parte della Regione, il NUVAL ha fornito alcuni primi elementi di riferimento e allo stesso è stato sottoposto il documento finale   (*responsabile: Mattei; coinvolgimento del Nucleo: 3*) |
|  | **Partecipazione a tavoli di lavoro e partenariali specifici** | **SEZIONE NUVAL**  Il NUVAL partecipa all’annuale **Forum partenariale,** di cui fanno parte il Presidente della Regione, gli Assessori e i rappresentanti del partenariato istituzionale, economico, sociale e ambientale. Durante l’ultimo Forum partenariale, tenutosi il 30 giugno 2017, il NUVAL ha presentato il Rapporto finale di valutazione della Politica regionale di sviluppo 2007/13 (*responsabile: E. Mattei; coinvolgimento del Nucleo:* 7)  Sempre nel 2017, il NUVAL ha avviato una riflessione volta all’implementazione delle funzioni affidate ai **Tavoli di lavoro con il partenariato** - previsti nel Protocollo d’intesa che regola l’interazione partenariale a livello regionale - anche in ottica di favorire un’attuazione più efficace dei Programmi  (*responsabile: E. Mattei; coinvolgimento del Nucleo 7*) |
|  | **Monitoraggio**   * *supporto all’organizzazione del monitoraggio ai sensi delle politiche di coesione* * *incarichi di monitoraggio specifico di**porzioni di programmi, iniziative, insiemi di progetti* * *surveys sull’andamento di porzioni di programmi e progetti* | **SEZIONE NUVVOP**   * + Il NUVVOP ha svolto il monitoraggio delle opere pubbliche regionali   + Revisione del sistema di monitoraggio delle opere pubbliche. L’attività avviata nel corso del 2016 e proseguita nel 2017 è funzionale alla definizione di un nuovo format (struttura report analitici e struttura report sintetici) per il monitoraggio delle opere pubbliche sulla base delle sperimentazioni già avviate internamente all’Assessorato nell’ambito di altre programmazioni settoriali regionali (Programma risorse idriche; Piano difesa del suolo, …….)   + (responsabili G.Lalicata; coinvolgimento del Nucleo: 3)   + **Elaborati prodotti**:   + Nuovo format report analitico Osservatorio regionale delle opere pubbliche;   + Nuovo format report sintetico Osservatorio regionale delle opere pubbliche;   + Valorizzazione dei dati in possesso dell’ Osservatorio regionale delle opere pubbliche (banca dati opere pubbliche, servizi pubblici e forniture pubbliche) attraverso l’analisi banca dati dell’Osservatorio, la verifica delle informazioni presenti, la valorizzazione delle informazioni presenti e la produzione di report di monitoraggio. L’attività è stata avviata ed ultimata nel 2016   + (responsabili G.Lalicata; coinvolgimento del Nucleo: 3)   + **Elaborati** **prodotti:**   + Report analitico contratti lavori- triennio 2013-2015   + Report sintetico contratti lavori- triennio 2013-2015   + Report analitico contratti lavori, servizi e forniture triennio 2014-2016   + Report sintetico contratti lavori, servizi e forniture triennio 2014-2016   + Report funzione acquisti regionale   + Monitoraggio opere pubbliche in attuazione del D. Lgs. n. 229/2011 – Nuove modalità di invio dei dati   + Il Coordinatore del Dipartimento programmazione, difesa del suolo e risorse idriche e il Dirigente della Struttura organizzativa Verifiche Gestionali e Supporto Pianificazione hanno definito le modalità di adempimento a quanto previsto dalla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP) da parte delle Stazioni Appaltanti. Con lettera del 23 settembre 2016 sono state impartite le necessarie direttive. Successivamente, al fine di ottemperare agli adempimenti richiesti relativamente all'individuazione del "referente unico" per l'Amministrazione regionale, è stata registrata l'utenza definitiva in capo al Dirigente della Struttura, il quale assume, come richiesto, le funzioni di raccordo interno, sia per la produzione delle informazioni che per i rapporti con il MEF relativi all'invio dei dati alla BDAP   + (responsabile: F. Pagano; coinvolgimento del Nucleo: 3)   + **Elaborati prodotti:**   + Nuove modalità invio dati   + Il NUVVOP ha curato l’aggiornamento del sito internet istituzionale dedicato al monitoraggio delle opere pubbliche   + Aggiornamento periodico della sezione Opere pubbliche – Programmazione LLPP articolata in: Programmazione corrente: aggiornata con i documenti della programmazione corrente in materia di lavori pubblici (Programma regionale di previsione dei lavori pubblici per il triennio e Piano regionale operativo annuale); Archivio : contenente i documenti relativi alle programmazioni precedenti (sia triennali che annuali) sino al 2010; Monitoraggio programmazione corrente (sistema informativo dei lavori pubblici SILP)): contenente lo stato di attuazione del Piano operativo annuale (aggiornamento trimestrale), le modifiche apportate al Programma di previsione triennale (aggiornamento annuale)   + (responsabile F. Pagano; coinvolgimento del Nucleo: 3)   **SEZIONE NUVAL**   * + Il NUVAL si è occupato della predisposizione del primo Rapporto di monitoraggio della Politica regionale di sviluppo 2014/20, che presenta lo stato di avanzamento finanziario e fisico della Politica regionale di sviluppo nel suo complesso e per i singoli Programmi, al 31 dicembre 2016 (responsabile: E. Mattei; coinvolgimento del Nucleo: 7)   + Il documento è disponibile all’indirizzo: http://www.regione.vda.it/europa/Politica\_regionale\_di\_sviluppo\_2014-20/Attuazione/default\_i.aspx   + Anche nel periodo di riferimento, il NUVAL ha collaborato alla definizione del nuovo sistema informativo a supporto della Politica regionale di sviluppo 2014/20, SISPREG2014. Il contributo ha riguardato, nello specifico, la definizione dei report standard utili a monitorare l’avanzamento fisico, finanziario e procedurale della Politica regionale di sviluppo. Precedentemente, il NUVAL aveva collaborato all’individuazione dei nuovi campi di SISPREG2014, dedicati alla strategia, per il monitoraggio del Quadro strategico regionale 2014/20   + (responsabile: E. Mattei; coinvolgimento del Nucleo: 3) |
|  | **Elaborazione metodologica e tecnica di indicatori** | **SEZIONE NUVAL**   * Il NUVAL è stato coinvolto nella definizione di **indicatori finanziari, fisici e procedurali per la programmazione 2014/20, sia a livello di singoli Progetti sia a livello di Programmi**, anche in vista della predisposizione dei Rapporti annuali di monitoraggio e del monitoraggio del *performance framework* (*responsabile: E. Mattei; coinvolgimento del Nucleo: 5*) * Nell’ambito della partecipazione della Valle d’Aosta alla Strategia nazionale per le aree interne, il NUVAL ha collaborato all’individuazione degli **indicatori fisici e procedurali dei Progetti approvati nell’ambito dell’Accordo di programma quadro dell’area interna ‘Bassa Valle’** (*responsabile: E. Mattei; coinvolgimento del Nucleo: 5*) |
|  | **Partecipazione a definizione dei Piani di Rafforzamento Amministrativo (PRA) ai sensi dell’AP 2014-2020** | **SEZIONE NUVAL**  Il NUVAL - che aveva contribuito alla definizione del Piano di rafforzamento amministrativo (PRA) 2015/16 della Politica regionale di sviluppo 2014/20 – ha esaminato gli esiti della fase di autovalutazione svolta attraverso la compilazione di un apposito questionario che contemplava, oltre ad una sezione riguardante gli aspetti di *governance* del Piano, una sezione di analisi dei risultati degli interventi portati avanti negli ultimi anni e una sezione di verifica della situazione attuale.  Tale esercizio di autovalutazione è propedeutico alla definizione del PRA II fase, il cui processo di definizione è stato avviato negli ultimi mesi del 2017. Nello specifico, il NUVAL è stato coinvolto nei tavoli di lavoro per l'approfondimento delle problematiche attuative riscontrabili nell'ambito dei Programmi FESR e FSE, anche in vista dell'inserimento di interventi puntuali di miglioramento nel PRA II fase  (*responsabile: E. Mattei; coinvolgimento del Nucleo: 3*)  Sempre con l’intento di contribuire al rafforzamento amministrativo della Regione, può intendersi il contributo fornito dal NUVAL alla **definizione dei moduli formativi** del percorso ‘L’attuazione della Politica regionale di sviluppo 2014/20’, da realizzare nel triennio 2017/19  (*responsabile: E. Mattei; coinvolgimento del Nucleo: 3*) |
|  | **Attività orizzontale di Rete**  *Partecipazione alle riunioni e alle attività sviluppate dalla Rete dei Nuclei in termini di confronto/apprendimento fra Nuclei e NUVAP su temi, strumenti, metodologie di lavoro comuni.* | Il Nucleo ha partecipato, seppure a distanza, data la necessità di contenere le spese di trasferta, a tutti i seminari proposti dalla Rete dei Nuclei e ha consultato con costanza la bacheca dei Nuclei e i contributi pubblicati.  Inoltre, ha fornito i dati necessari a popolare la pagina del sito della Rete dedicata al NUVV della Valle d’Aosta |
|  | **Attività di produzione di Rete**  *partecipazione alla elaborazione e costruzione di materiali, prodotti o eventi proprie della Rete dei Nuclei come soggetto di sistema allargato in sé di cui i Nuclei per legge fanno parte e vi contribuiscono* | Il Presidente del NUVV ha partecipato in prima persona all’elaborazione dei prodotti della Rete finalizzati alla conduzione dei negoziati con il DIPE per l’assegnazione ed il riparto dei fondi destinati ai Nuclei di valutazione. Durante tali attività anche il Presidente del NUVAL ha fornito il proprio diretto contributo in talune occasioni |
|  | **18. Attività di Comunicazione**  *Attività dentro e fuori l’Amministrazione sulla cultura e le pratiche della valutazione* | Il Nucleo dispone di una sua pagina nel sito internet istituzionale della Regione, accessibile all’indirizzo <http://www.regione.vda.it/nuvv/default_i.asp>  **SEZIONE NUVVOP**  Gli strumenti di comunicazione utilizzati dal NUVVOP sono:   * + Programma di attività   + Progetti attuativi del programma di attività   + Verbali degli incontri intercorsi del NUVVOP   + Slides proposte durante incontri intercorsi del NUVVOP   + Relazioni predisposte dai responsabili di progetto   + Sezione dedicata nell’ambito del sito internet della Regione Autonoma Valle d'Aosta: la sezione è stata totalmente riprogettata ed aggiornata rispetto alle indicazioni comuni fornite dalla Rete dei Nuclei.   + Newsletter: nel corso del 2017 è stato progettato il format di riferimento che verrà impiegato a partire dal 2018   **SEZIONE NUVAL**  Il NUVAL dispone di un’apposita sezione nell’ambito del **sito internet** della Regione, nella quale fornisce informazioni circa l’attività svolta. Inoltre, molti dei documenti che elabora sono diffusi nella sezione del sito regionale dedicata all’Europa  (*responsabile: E. Mattei; coinvolgimento del Nucleo: 7*)  Le sezioni del sito internet regionale dedicate al NUVAL o alle sue attività sono le seguenti:  <http://www.regione.vda.it/europa/nuova_programmazione_2007_2013/strategia_regionale/nuval/default_i.asp>  http://www.regione.vda.it/europa/) |
|  | **Altro** | **SEZIONE NUVAL**  Nell’ultimo trimestre del 2017, il NUVAL ha condotto un approfondimento sul Piano europeo a favore degli ***smart villages***, così da sondare possibili opportunità per la Valle d’Aosta  (*responsabile: E. Mattei; coinvolgimento del Nucleo: 3*) |

**1.3 AMBITI DI POLICY**

**Ambiti di policy prevalenti**:

**SEZIONE NUVVOP**

* + **Qualità dei contratti pubblici**

Il NUVVOP è intervenuto, con progetti dedicati,

* nella definizione di una policy per la qualità delle opere pubbliche,
* nel supporto alla rilevazione e alla formalizzazione dei bisogni in materia di opere pubbliche,
* nella definizione di standard per il ricorso alla SUA VDA,
* nella definizione di standard per il supporto ai RUP,
* nella definizione di standard per il reporting relativo ai contratti pubblici,
* nella valorizzazione delle banche dati esistenti in materia di contratti pubblici.

**SEZIONE NUVAL**

Il NUVAL fornisce assistenza e supporto tecnico nella programmazione, attuazione e valutazione della Politica regionale di sviluppo e opera al fine di migliorare l'utilizzo dei Fondi messi a disposizione dai Programmi cofinanziati. I settori di *policy* presi a riferimento dalla Politica regionale di sviluppo sono: ricerca, sviluppo tecnologico, innovazione, agenda digitale, competitività dei sistemi produttivi, energia sostenibile e qualità della vita, clima e rischi ambientali, tutela dell'ambiente, valorizzazione delle risorse culturali e ambientali, mobilità sostenibile, occupazione, inclusione sociale, lotta alla povertà, istruzione, formazione, nonché capacità istituzionale e amministrativa.

**2 – Auto-valutazione degli “impatti”**

**2.1 casi di impatto significativo**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| **AMBITI** | **SITUAZIONI E CASI CONCRETI** | **ESITO ED EVIDENZE** |
| **sulle politiche di sviluppo e coesione**  *Es: Casi concreti (specificandoli) in cui il Nucleo ha permesso ad esempio un maggiore approfondimento di conoscenze su qualche ambito di policy particolare, ha suggerito modalità nuove per riorientare le politiche, altro ..* | **SEZIONE NUVAL**  Il NUVAL, che opera da oltre un decennio nell’ambito della Politica di coesione e di sviluppo rurale, ha contribuito ad orientare in modo diverso l’approccio a tali politiche. *In primis,* il NUVAL ha spinto nella direzione di riportare tutte le azioni e gli interventi cofinanziati in un quadro di riferimento unico, deciso all’inizio del periodo di programmazione e definito a partire dall’analisi del contesto regionale e raccogliendo, a diversi livelli, fabbisogni ed esigenze. Tale nuovo modo di procedere è stato sperimentato per il periodo 2007/13, attraverso l’adozione del Documento unitario di programmazione 2007/13 e confermato, in virtù dei primi esiti positivi già ottenuti, per il 2014/20, con l’adozione del Quadro strategico regionale. Entrambi i documenti, redatti con il contributo del NUVAL, sono stati condivisi preliminarmente dalla Giunta regionale e, in seguito, approvati dal Consiglio regionale.  Al tempo stesso, l’azione del Nucleo ha portato ad individuare una nuova modalità di *governance,* data dall’interazione costante tra Autorità di gestione e valutatori esterni. Come emerge dal Rapporto finale di valutazione della Politica regionale di sviluppo 2007/13, si è assistito, nell’ultimo decennio, ad una accresciuta collaborazione e un maggior coordinamento tra le strutture coinvolte nell’attuazione dei Programmi. | **SEZIONE NUVAL**  Approvazione, da parte del Consiglio regionale (dopo condivisione con la Giunta regionale), del Quadro strategico regionale (QSR) 2014/20, quale documento che riconduce ad un quadro d’insieme l’azione dei 10 Programmi cofinanziati che interessano la Valle d’Aosta. |
| **sul funzionamento le Amministrazioni regionali**  *Es: Casi concreti (specificandoli) in cui il Nucleo ha promosso ad esempio un lavoro intersettoriali tra direzioni, ha stimolato la cultura della valutazione all’interno di qualche direzione in particolare, adozione di strumenti metodologici o organizzativi, altro..* | **SEZIONE NUVVOP**  L’intera programmazione 2017 del NUVVOP è stata pervasa dalla logiche del project management coerentemente alle indicazioni contenute nel codice degli appalti, nei decreti attuativi e nelle linee guida dell’ANAC.  In particolare, con riferimento ai diversi ambiti di intervento del NUVVOP, sono state predisposte delle schede progettuali (project charter) funzionali ad esplicitare gli elementi costitutivi di progetto quali: attività obiettivi, prodotti attesi, risorse coinvolte, cronoprogrammi di attuazione,….  La finalità è quella di creare all’interno dell’amministrazione regionale strutture organizzative a matrice equilibrate attraverso le quali agevolare la progettazione, gestione ed attuazione di progetti intersettoriali/trasversali/multidisciplinari.  Nel corso del 2017 , l’attenzione è stata posta sulla modellistica per l’avvio dei progetti. Nel corso del 2018 l’attenzione verrà posta anche alla modellistica afferente agli altri processi gestionali dei progetti (processi di pianificazione, esecuzione e controllo).  **SEZIONE NUVAL**  Il NUVAL si propone di favorire l’integrazione tra Programmi, progetti e Fondi e per questo interagisce con le strutture regionali in maniera sempre più frequente e favorisce anche l’interazione delle strutture regionali tra loro. Questo lavoro intersettoriale e questo nuovo modo di lavorare in rete si è intensificato anche in virtù della contrazione delle risorse regionali disponibili, che impone di raccordare gli interventi realizzati con risorse provenienti dai Programmi cofinanziati e le politiche di settore. | **SEZIONE NUVVOP**  Modellistica standard per la pianificazione, per l’avvio, per l’esecuzione e per il controllo dei progetti attuativi del programma di attività del NUVVOP  **SEZIONE NUVAL**  Tra i campi di intervento del NUVAL, che hanno favorito maggiormente il lavoro intersettoriale, rientrano le azioni di accompagnamento alla partecipazione della Valle d’Aosta alla strategia nazionale per le aree interne (per la quale l’interazione è addirittura multilivello) e l’accompagnamento all’attuazione dei progetti strategici. |
| **sul partenariato socio economico**  *Es: Casi concreti (specificandoli) in cui il Nucleo ha stimolato per esempio il partenariato a porsi domande e riflessioni su particolari temi, a conoscere le valutazioni, altro…* | **SEZIONE NUVVOP**  Nell’ambito dell’elaborazione della Strategia regionale per il conseguimento della qualità delle opere pubbliche, sta proseguendo il confronto con gli attori coinvolti a vario titolo nel processo di pianificazione, programmazione, progettazione, attuazione e controllo delle opere pubbliche.  Numerosi sono stati incontri intercorsi con gli ordini/collegi dei professionisti per la progettazione, per lo sviluppo e la progettazione comune di strumenti di valutazione a supporto del ciclo di progettazione delle opere pubbliche  **SEZIONE NUVAL**  Il NUVAL ritiene fondamentale l’interazione con il partenariato, in linea con quanto previsto dal Codice europeo di condotta sul partenariato. In tal senso, il NUVAL si è fatto promotore della sottoscrizione di un Protocollo d’intesa per l’interazione partenariale anche per il periodo 2014/20, provvedendo a redigere il relativo testo. Nell’ambito di tale processo, il NUVAL è il soggetto deputato ad illustrare al partenariato gli esiti della programmazione, in termini di avanzamento procedurale, fisico e finanziario e di risultati ottenuti, ciò che avviene, principalmente, nel corso dei Forum partenariali. La percezione del partenariato sull’avanzamento della programmazione è poi raccolta in occasione di *focus group* o interviste propedeutici alla stesura dei Rapporti di valutazione unitari. Il partenariato è stato, inoltre, coinvolto attivamente nella predisposizione del Rapporto finale di valutazione della Politica regionale di sviluppo 2007/13, in quanto ha contribuito a valutare gli effetti economici, sociali e territoriali di quanto realizzato.  Una componente del partenariato è rappresentata nel Gruppo di pilotaggio della valutazione con cui il NUVAL condivide, in via preliminare, i disegni di valutazione, i Piani unitari di valutazione e le bozze finali dei documenti di valutazione prodotti, al fine di raccogliere contributi utili ad indirizzare l’attività del Nucleo.  In ultimo, è in corso una riflessione per potenziare i Tavoli di lavoro con il partenariato, anche in ottica di favorire un’attuazione più efficace dei Programmi. | **SEZIONE NUVVOP**  Prosieguo dei tavoli di confronto con i diversi stakeholders delle opere pubbliche  **SEZIONE NUVAL**  Nel Quadro strategico della Politica regionale di sviluppo 2014/20, individuazione, tra i principi orizzontali, del partenariato e individuazione del Forum partenariale quale organismo di *governance* della regia unitaria di programmazione, attuazione e valutazione.  Predisposizione di un Protocollo d’intesa per l’interazione partenariale anche per il periodo 2014/20.  Nella struttura di *governance* del Piano unitario di valutazione (PUV) della Politica regionale di sviluppo 2014/20, previsione del Gruppo di pilotaggio e definizione delle competenze e della composizione dello stesso. |
| **sulla programmazione**  *Es: Casi concreti (specificandoli) in cui il Nucleo ha orientato la nuova programmazione su … altro…* | **SEZIONE NUVVOP**  Nel 2017 il ruolo del NUVVOP è stato strategico per il coordinamento metodologico ed operativo delle programmazioni regionali in materia di edilizia scolastica e di patrimonio immobiliare regionale  **SEZIONE NUVAL**  Il NUVAL, in vista della programmazione 2014/20, è stato coinvolto nell’elaborazione della Strategia VdA2020 che, partendo dalle 3 priorità della Strategia Europa2020 (crescita intelligente, sostenibile e inclusiva), ha individuato gli assi strategici della Politica regionale di sviluppo della Valle d’Aosta per il periodo 2014/20. Tale strategia è stata, insieme all’Accordo di partenariato, la base per la definizione dei contenuti dei Programmi interessanti la Regione (FESR, FSE, CTE, FEASR e FSC). | **SEZIONE NUVVOP**   * Creazione gruppo di lavoro multidisciplinare coordinato da un project manager * Definizione degli approcci e degli strumenti di indagine settoriale * Definizione dei criteri di selezione * Elaborazioni dei programmi/piani settoriali   **SEZIONE NUVAL**  Approvazione, da parte del Consiglio regionale (dopo condivisione con la Giunta regionale), del Quadro strategico regionale (QSR) della Politica regionale di sviluppo 2014/20 quale documento che riconduce ad un quadro d’insieme l’azione dei 10 Programmi cofinanziati che interessano la Valle d’Aosta. |
| **sull’attuazione**  *Es: Casi concreti (specificandoli) in cui il Nucleo ha sostenuto/accompagnato processi attuativi migliorando …* | **SEZIONE NUVVOP**  Nel 2017 è proseguita l’attività di supporto al ciclo delle opere pubbliche, valorizzando anche le fasi a monte (formalizzazione bisogni) ed a valle della fase di gara (controllo esecuzione/fornitura)  **SEZIONE NUVAL**  In relazione all’attuazione, in senso lato, dei Programmi, il NUVAL garantisce l’attività di monitoraggio e valutazione unitari per l’insieme dei Programmi che interessano la Regione (FESR, FSE, CTE, FEASR e FSC), al fine di restituire un quadro complessivo degli effetti della Politica regionale di sviluppo e consentire, se del caso, di apportare interventi correttivi per aumentare l’efficacia della stessa.  Inoltre, il NUVAL svolge un’attività di accompagnamento nell’attuazione dei Progetti strategici e supporta la partecipazione della Regione alla Strategia nazionale per le aree interne | **SEZIONE NUVVOP**  Produzione di modellistica standard per fase pre-gara, di gara e post -gara  **SEZIONE NUVAL**  I Rapporti di monitoraggio della Politica regionale di sviluppo 2007/13 sono stati prodotti fin dal 2010 (con dati riferiti al 31 dicembre). Inizialmente venivano prodotti con cadenza semestrale, per poi passare ad una cadenza annuale. Sono disponibili all’indirizzo:  www.regione.vda.it/europa/nuova\_  programmazione\_2007\_2013/risultati/  defaut\_i.asp .  I Rapporti di valutazione della Politica regionale di sviluppo 2007/13 sono stati prodotti fin dal 2009, con cadenza annuale. Al termine del periodo di programmazione 2007/13 è stato redatto uno specifico Rapporto finale. Tali documenti sono disponibili all’indirizzo:  www.regione.vda.it/europa/nuova\_  programmazione\_2007\_2013/valutazione/  rapporti\_di\_valutazione\_i.asp . |
| **Altro** |  |  |

**2.2 - Rete e soggetti di riferimento del Nucleo**

**SEZIONE NUVVOP**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **SOGGETTI/**  **ORGANISM**  **Indicare il soggetto** | **TIPOLOGIA DI RELAZIONE**  **servizio, supporto, collaborazione, altro.** | **ATTIVITÀ IN COMUNE**  **richiamare l’attività facendo riferimento alle tipologie e numerazione sopra utilizzate** | **FREQUENZA**  **settimanale/ mensile/ sporadica...** | **RILEVANZA**  **da 1 a 7** | **DINAMICA**  **(facoltativa)**  **Forte collaborazione,**  **Normale collaborazione,**  **Scarsa collaborazione,**  **Relazione Discontinua**  **Relazione Conflittuale, Relazione interrotta** |
| **UFFICI INTERNI ALLA PROPRIA UNITA' DI APPARTENENZA** | Dipartimento programmazione, risorse idriche e territorio | Supporto/servizio | A)  B)  E)  G)  H)  I)  J)  M)  O)  R) | Giornaliera | 7 | Forte collaborazione |
| **UFFICI INTERNI ALLA PROPRIA UNITA' DI APPARTENENZA** | Stazione unica appaltante programmazione dei lavori pubblici | Supporto/collaborazione | A)  B)  H)  I)  M) | Settimanale/  giornaliera | 7 | Forte  collaborazione |
| **ALTRE UNITA'/ DIPARTIMENTI** | Strutture dirigenziali coinvolte nella programmazione delle opere pubbliche | Collaborazione | A)  B)  G)  H)  I)  J)  M) | Giornaliera | 5 | Relazione  discontinua |
| **ALTRE UNITA'/ DIPARTIMENTI** | Strutture dirigenziali coinvolte nella programmazione dell’edilizia scolastica | Collaborazione | A)  E) | Periodica | 7 | Relazione discontinua |

**SEZIONE NUVAL**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **SOGGETTI/**  **ORGANISMI**  **Indicare il soggetto** | **TIPOLOGIA DI RELAZIONE**  **servizio, supporto, collaborazione, altro.** | **ATTIVITÀ IN COMUNE  richiamare l’attività facendo riferimento alle tipologie e numerazione sopra utilizzate** | **FREQUENZA**  **settimanale/ mensile/ sporadica...** | **RILEVANZA**  **da 1 a 7** | **DINAMICA *(Facoltativa)***  **Forte collaborazione, Normale collaborazione,**  **Scarsa collaborazione,**  **Relazione Discontinua,**  **Relazione Conflittuale,**  **Relazione Interrotta** |
| **UNITA' DI APPARTENENZA DEL NUCLEO** | Dipartimento Politiche strutturali e affari europei | Supporto | A)  D)  E)  F)  I)  J)  L)  M)  O) | Mensile | 7 | Forte collaborazione |
| **UFFICI INTERNI ALLA PROPRIA UNITA' DI APPARTENENZA** | Cabina di regia | Collaborazione | A)  I)  M)  O)  Q)  R) | Settimanale | 3 | Forte collaborazione |
| **ALTRE UNITA'/ DIPARTIMENTI** | Sovraintendenza agli Studi  Dipartimento turismo, sport e commercio  Sopraintendenza per i beni e le attività culturali  Dipartimento sanità, salute e politiche sociali  Dipartimento trasporti | Collaborazione  Supporto | A)  E)  H)  I)  L) | Sporadica | 5 | Normale collaborazione |
| **AUTORITÀ DI GESTIONE POR** | AdG FESR  AdG FSE  Responsabile dei Programmi CTE  AdG FEASR  Responsabile interventi FSC | Supporto | A)  D)  E)  F)  G)  H)  I)  J)  L)  M)  N) | Mensile | 7 | Forte collaborazione |
| **PARTENARIATO SOCIO ECONOMICO** | Forum partenariale  Gruppo di pilotaggio delle valutazioni  Comitati di sorveglianza | Altro | F)  L) | Sporadica | 5 | Normale collaborazione |
| **SOGGETTI DEL TERRITORIO** | Aree interne Bassa Valle e Grand-Paradis | Supporto | I) | Mensile | 5 | Normale collaborazione |
| **RETI/TAVOLI INTER-ISTITUZIONALI** |  |  |  |  |  |  |
| **ALTRO** |  |  |  |  |  |  |

**2.3 - Elementi di forza e di debolezza**

|  |
| --- |
| **Esplicitare gli elementi di forza a cui si attribuisce l'esercizio positivo delle funzione del Nucleo a supporto dei processi di policy/programmazione.** |
| **Elementi di forza**   * consolidata esperienza in materia di valutazione: il primo Nucleo di valutazione regionale è stato istituito oltre 30 anni fa; * offerta valutativa differenziata (non solo valutazione di progetti ma anche di programmi dei LLPP; valutazione della Politica regionale di sviluppo nel suo insieme, di Programmi, ma anche di progetti); * valorizzazione del personale delle strutture di riferimento/supporto (crescita professionale in materia di valutazione delle risorse umane interne all’Amministrazione regionale, anche mediante la partecipazione del Nuvv della Regione Autonoma Valle d’Aosta a convegni e seminari organizzati a livello locale/nazionale; * raccordo con la Rete dei Nuclei di valutazione: il Nuvv della Regione Autonoma Valle d’Aosta ha anche fatto parte del Comitato di gestione della Rete dei nuclei di valutazione; * buona conoscenza dei processi di pianificazione e programmazione settoriale (opere pubbliche, difesa suolo, risorse idriche, sismica, efficientamento energetico, edilizia scolastica,…); * primi tentativi di integrazione tra politica ordinaria di settore e regionale (edilizia scolastica ed efficientamento energetico); * dialogo tra Autorità di gestione dei Programmi ed esperti e conseguente miglioramento delle competenze in capo alle Autorità di gestione; * sviluppo della cultura della valutazione finalizzata alla decisione anche nelle pianificazioni/programmazioni settoriali; * promozione della logica del project management nella progettazione, pianificazione e attuazione dei progetti costitutivi del programma NUVVOP; * confronto costante, grazie alla calendarizzazione periodica delle riunioni a cadenza ravvicinata; * approfondimenti trasversali su temi di particolare rilevanza |
| **Esplicitare gli elementi di debolezza a cui si attribuisce la scarsa o nulla riuscita del Nucleo nell’esercitare la sua funzione di supporto ai processi di policy/programmazione** |
| **Elementi di debolezza**   * integrazione fra le due sezioni del Nuvv da migliorare (segregazione delle aree di intervento, segregazione delle politiche di intervento, ecc.) anche in considerazione di alcuni ambiti di intervento comuni (edilizia scolastica, efficientamento energetico); * scarso confronto con altri Nuclei regionali di valutazione; * scarsa visibilità delle attività del NUVVOP (difficoltà a veicolare all’interno ed all’esterno dell’Amministrazione regionale un’immagine chiara ed univoca del NUVVOP); * assenza di un Piano di comunicazione interna ed esterna al NUVVOP (sottovalutazione del ruolo della comunicazione come leva strategica per l’attuazione della politica di promozione della cultura della valutazione); * scarsa percezione dell’attività svolta, al di fuori della Regione; * apporto del partenariato ancora debole; * criticità nell’interazione con alcune strutture regionali di settore (segregazione funzionale esasperata); * sottodimensionamento della struttura di supporto del NUVVOP che svolge funzioni di segreteria tecnica ma, soprattutto, attua direttamente, a differenza di quanto avveniva in passato, buona parte dei progetti del NUVVOP. |

**3 – rendiconto economico**

SCHEDA RENDICONTAZIONE DEI COSTI

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Voce di spesa** | **Impegni 2016** | | **Impegni 2017** | | **Totale impegni periodo** | **Note** |
| **Risorse proprie e altre fonti** | **Risorse** **CIPE** | **Risorse proprie e altre fonti** | **Risorse CIPE** |
| **Compensi per componenti esterni** | 205.656,00 |  | 130.000,00 |  | 335.656,00 |  |
| **Compensi per componenti interni (inclusi oneri sociali e rimborso comandati)** | 221.588,98 |  | 298.700,17 |  | 520.289,15 |  |
| **Gettoni di presenza** |  |  |  |  |  |  |
| **Segreteria tecnica** | 163.243,27 |  | 100.243,42 |  | 263.486,69 |  |
| **Consulenze, studi, ricerche** |  |  |  |  |  |  |
| **Attività di supporto amministrativo** |  |  |  |  |  |  |
| **Missioni** | 1.066,28 |  | 2.394,27 |  | 3.460,55 |  |
| **Formazione, convegni, pubblicazioni** |  |  |  |  |  |  |
| **Acquisto o noleggio di beni e servizi** | 160,00 |  | 1.101,84 |  | 1.261,84 |  |
| **Altre spese (quelle specificate in basso sulle risorse in natura)** | 33.238,35 |  | 59.841,54 |  | 93.079,89 |  |
| **TOTALE** | **624.952,88** |  | **592.281,24** |  | **1.217.234,12** |  |

RISORSE IN NATURA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tipologia risorsa** | **Valore stimato** | **Importo effettivo** | **% di impegno** |
| **Sede** |  |  |  |
| **Personale amministrativo** |  |  |  |
| **Consumi** |  |  |  |
| **Altro (p.e. attività a beneficio di altri nuclei e/o della Rete)** |  |  |  |
| **TOTALI** | **93.079,89** |  |  |

**Note alle tabelle**

Nel periodo di riferimento della relazione sono stati introitati a bilancio (accertamento n. 7692 del 26 maggio 2017) i trasferimenti disposti, per le annualità 2015 e 2016, con deliberazione CIPE n. 73/2016 (euro 123.636).

Nella tabella “risorse in natura”, è stato indicato un valore totale forfettario, quantificato - in analogia alle regole di rendicontazione dei progetti cofinanziati dal FESR – in misura pari al 15% dei costi indicati nella tabella principale alle voci “*Compensi per componenti interni (inclusi oneri sociali e rimborso comandati)*” e “*Segreteria tecnica*”.

**4 – ATTIVITA’ FUTURE**

**4.1 - piano attivita’ future del nucleo**

**SEZIONE NUVVOP**

Presumibilmente, il NUVVOP si occuperà nel 2018 della:

* Riorganizzazione delle attività del NUVVOP secondo la logica del project management
* *Utilizzo modellistica standard per la gestione dei progetti del NUVVOP*
* *Valorizzazione della funzione del project manager, soprattutto, per il progetti trasversali/comuni a più strutture*
* Assistenza e supporto tecnico rispetto alle programmazioni settoriali
* *Supporto alle attività di elaborazione dei piani/programmi settoriali da avviare*
* *Supporto alle attività di gestione di piani/programmi settoriali (monitoraggio, controllo e valutazione) avviati*
* Valorizzazione dati osservatorio LLPP
  + *Redazione report monitoraggio analitici/sintetici sui contratti pubblici regionali*
* *Utilizzo cruscotti decisionali per restituzione delle informazioni*
* Supporto all’istituzione della struttura di supporto del RUP
* Progettazione gara assistenza tecnica per
* *Formazione in materia di project management dei RUP*
* *Supporto alle attività di programmazione, progettazione e controllo dei RUP per i contratti di lavori;*
* *Supporto alle attività di programmazione, progettazione e controllo dei RUP per i contratti di servizi/forniture;*

**SEZIONE NUVAL**

Tenendo conto di quanto emerge nella relazione sulle attività svolte nell’anno precedente e degli indirizzi e indicazioni date dal livello politico, il NUVAL predispone, agli inizi di ogni anno, il proprio Piano di attività. Le attività che si prevede di realizzare nel 2018, cui se ne potranno aggiungere altre, per rispondere a specifiche esigenze, riguardano:

* la predisposizione del Rapporto di valutazione della Politica regionale di sviluppo 2014/20, al 30 giugno 2018 e sua presentazione al Forum partenariale;
* la predisposizione del primo report di valutazione sui Progetti strategici ‘Bassa Via della Valle d’Aosta’ e di contrasto alla dispersione scolastica;
* l’integrazione del Quadro strategico della Politica regionale di sviluppo 2014/20 (QSR) e l’aggiornamento del Piano unitario di valutazione della Politica regionale di sviluppo 2014/20, alla luce degli interventi del Fondo per lo sviluppo e la coesione;
* l’elaborazione del Rapporto di monitoraggio della Politica regionale di sviluppo, al 31 dicembre 2017;
* il sostegno alla progettazione integrata e l’accompagnamento all’attuazione dei progetti strategici;
* l’accompagnamento all’avvio della strategia dell’area interna ‘Bassa Valle’ e alla definizione della strategia dell’area interna ‘Grand-Paradis’, nell'ambito della Strategia nazionale per le aree interne;
* il supporto al monitoraggio degli indicatori rilevanti ai fini del *performance framework* dei programmi FESR, FSE e FEASR;
* il supporto alla *mid-term review* del Piano di rafforzamento amministrativo della Politica regionale di sviluppo, per il biennio 2018/19.