

DICHIARA

di essere consapevole il rinnovo del certificato avverrà solo se la frequenza al corso sarà uguale o superiore al 75% delle ore di lezione del corso di base valido per il rinnovo (almeno 15 ore delle 20 previste) e che l'autorizzazione non sarà inviata al domicilio, ma che il sottoscritto dovrà provvedere a ritirarla presso gli uffici competenti della Regione (ufficio servizi fitosanitari o, su richiesta, uffici periferici della Struttura produzioni vegetali, sistemi di qualità e servizi fitosanitari);

di essere consapevole che i corsi saranno erogati a titolo gratuito e l'ammontare dei costi dei medesimi, ripartito per il n. dei partecipanti, sarà considerato un aiuto ai sensi dell'articolo 11 della l.r. 17/2016 (Nuova disciplina degli aiuti regionali in materia di agricoltura e di sviluppo rurale) per gli agricoltori, (titolari o dipendenti di aziende agricole) mentre sarà gestito in regime di de minimis generale ai sensi del Reg. UE 1407/2013 nel caso di titolari o dipendenti di ditte che gestiscono il verde.

Sezione 3. DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA DOMANDA

- 1 foto tessera utile per il riconoscimento (da applicare sull'autorizzazione);
- un'ulteriore marca da bollo da 16 euro (da applicare sul certificato di abilitazione);
- fotocopia del codice fiscale e di un documento di riconoscimento personale;
- patentino fitosanitario scaduto o in scadenza;
- dichiarazione de minimis generale (solo per titolari o dipendenti di ditte che gestiscono il verde).

Saint-Christophe, li ____/____/____

IL RICHIEDENTE

INFORMATIVA ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Riguardo ai dati forniti si informa che:

- Ai sensi dell'articolo 13 D.Lgs. 196/2003 (Codice della privacy), si informa che la raccolta ed il trattamento dei dati personali sono effettuati per finalità istituzionali, in particolare per l'istruttoria del procedimento;
- Il trattamento dei dati sensibili e giudiziari è svolto ai sensi del Regolamento regionale 24 luglio 2006, n. 2, recante "Trattamento dei dati sensibili e giudiziari di competenza dell'Amministrazione regionale, dell'Azienda regionale sanitaria USL della Valle d'Aosta e degli enti dipendenti dalla Regione";
- Il conferimento dei dati è facoltativo, tuttavia l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato comporta l'impossibilità di dare adempimento alla richiesta;
- Il trattamento dei dati avviene manualmente e con l'ausilio di mezzi elettronici idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- I dati forniti sono inseriti negli archivi elettronici dell'Amministrazione regionale e possono venire a conoscenza coloro che si occupano dell'istruttoria del procedimento;
- Gli interessati possono esercitare i diritti di cui agli articoli 7 D.Lgs. 196/2003 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi;
- Il titolare del trattamento dei dati è la Regione Autonoma Valle d'Aosta, con sede in Piazza Deffeyes, 1 – Aosta. Il responsabile del trattamento è il Coordinatore del Dipartimento agricoltura - loc. La Maladière n. 39 – Saint-Christophe.

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO RICEVENTE:

all'identificazione dell'identità dell'interessato si è proceduto tramite:

- firma in presenza del funzionario addetto: _____
- produzione della copia di un documento di identità.

Compilare la parte seguente al momento della consegna dell'autorizzazione:

Autorizzazione ritirata in data: ____/____/____

Firma per ricevuta: _____