Spett.le

SERVIZI PREVIDENZIALI VALLE D’AOSTA S.p.A.

Loc. Autoporto, n. 33/E

11020 Pollein AO

**OGGETTO**: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE PER L’ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PER SOSTITUZIONE DI DIPENDENTE IN CONGEDO DI MATERNITA’ DI N° 1 IMPIEGATO/A INQUADRATO/A AL 3° LIVELLO IMPIEGATIZIO DEL C.C.N.L. SETTORE TERZIARIO, DISTRIBUZIONE E SERVIZI CONFCOMMERCIO, NEL PROFILO DI IMPIEGATO ADDETTO ALLA GESTIONE AMMINISTRATIVA-CONTABILE-SOCIETARIA DELLA SOCIETA’ E DEI FONDI PENSIONE TERRITORIALI CLIENTI, NELL’AMBITO DELL’ORGANICO DELLA SERVIZI PREVIDENZIALI VALLE D’AOSTA SPA.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_

Tel. n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Documento di identità: Carta d’identità/Passaporto/Altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

numero \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ scadente il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76

del citato decreto cui va incontro in caso di false dichiarazioni

**presenta istanza di partecipazione alla selezione in oggetto**

A tal fine dichiara:

* di avere preso visione dell’avviso relativo alla selezione in oggetto e di essere a conoscenza dei requisiti richiesti per la partecipazione;
* di aver raggiunto il 18° anno di età;
* di possedere l’idoneità fisica alle mansioni richieste;
* di aver conseguito il diploma di istruzione secondaria di secondo grado richiesto dall’avviso di selezione o titolo di studio superiore;
* di possedere una conoscenza di base del pacchetto Microsoft Office;
* di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell’Unione Europea;
* di non essere escluso dall’elettorato politico attivo, né di essere stato licenziato, destituito o dispensato dall’impiego presso la Pubblica Amministrazione;
* di non avere riportato condanne penali o provvedimenti di prevenzione o altre misure che escludono, secondo la normativa vigente, la costituzione di un rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;
* di essere a conoscenza del fatto che gli esiti delle valutazioni saranno pubblicati sul sito internet [www.serviziprevidenzialivda.com](http://www.serviziprevidenzialivda.com);
* di essere a conoscenza del fatto che l’indirizzo al quale verranno recapitate le comunicazioni è quello dell’e-mail sopra indicata;
* di essere a conoscenza di dover comunicare tempestivamente ogni modifica o variazione di quanto dichiarato nella presente istanza
* (ove applicabile) di essere esonerato dalla prova di accertamento della lingua francese, come previsto nell’avviso di selezione, in quanto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;
* di possedere il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_conseguito nell’anno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;
* di possedere esperienze lavorative almeno di 12 mesi in ambito: amministrativo, contabile, gestionale, di segreteria tecnica/societaria, desumibili dal curriculum vitae;
* di possedere il seguente titolo preferenziale tra quelli specificati nell’avviso di selezione, così come desumibile dal curriculum vitae:

1. Diploma di Laurea o diploma di laurea equipollente per legge o equiparati ai sensi del Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 “Equiparazioni tra diplomi di lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) e lauree magistrali (LM) in\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Corrispondente titolo di studio di I livello, denominato laurea (L), previsto dall’art. 3 del regolamento adottato dal Ministro dell’Università, dell’Istruzione e della Ricerca con decreto del 22 ottobre 2004, n. 270 in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. esperienze lavorative/tirocini/stages formativi nello specifico settore di attività e nell’ambito del service amministravo, servizi di supporto e consulenza in favore di fondi pensione complementari desumibili dal curriculum vitae;

* che i dati riportati nella presente domanda sono veritieri e rispondono alla situazione esistente alla data della presente;
* che i dati riportati nel curriculum vitae allegato sono veritieri;
* di essere pienamente consapevole che Servizi Previdenziali Valle d’Aosta S.p.A. potrà accertare in ogni momento la veridicità delle dichiarazioni contenute nella presente domanda.

**Allega**

- Copia sia del fronte che retro del documento di identità sopra citato;

- Curriculum Vitae in formato Europeo, datato e firmato;

- Altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma del dichiarante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ai sensi dell’articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 dichiara di essere a conoscenza che:

1) titolare del trattamento dei dati è Servizi Previdenziali Valle d’Aosta S.p.A.;

2) i dati conferiti dai concorrenti verranno trattati esclusivamente per le finalità previste dal presente bando (gestione della procedura concorsuale, assunzione in servizio, stipulazione e gestione del rapporto di lavoro);

3) le modalità di trattamento dei dati sono effettuate attraverso supporti cartacei e strumenti informatici;

4) il conferimento dei dati ha natura facoltativa, fermo restando che la mancata produzione degli stessi comporterà l’esclusione dalla procedura selettiva, ovvero la mancata assunzione;

5) i soggetti e le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:

- il personale della Società coinvolto nei procedimenti finalizzati all’espletamento della procedura selettiva, all’assunzione, alla stipulazione e gestione del rapporto di lavoro;

- i componenti della commissione di valutazione;

- altri soggetti pubblici in presenza di una norma di legge;

6) parte dei dati conferiti verranno diffusi mediante pubblicazione sul sito istituzionale di Servizi Previdenziali Valle d’Aosta S.p.A.;

7) l’interessato può esercitare i diritti di cui all’art. 7 del D. Lgs. 196/2003.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 con la presente si autorizza il trattamento dei propri dati personali per i fini connessi allo svolgimento delle procedure di selezione in oggetto. A tal proposito si dichiara di avere preso atto che è riconosciuto il diritto di conoscenza, rettifica, aggiornamento, integrazione dei dati trasmessi; al contrario, la cancellazione o l’opposizione al trattamento dei dati comporta l’impossibilità apartecipare alle prove di selezione.

Data, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma del dichiarante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_