

Domanda di aiuto 4.2 – Modello A



(Protocollo)

**ASSESSORATO AGRICOLTURA E
RISORSE NATURALI**
Pianificazione agricolo-territoriale e
Strutture aziendali
c/o sportello unico
Località Grande Charrière, 66
11020 SAINT-CHRISTOPHE

(Parte riservata all'ufficio)

cod. pratica _____/_____

rif. Precedente: prot. n. _____ del ____/____/_____

ESENTE DA BOLLO

(ai sensi del D.P.R. 26.10.1972, n. 642
e successive modificaz. – allegato B, punto 21 Bis)

OGGETTO: Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020.
Interventi del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR)
Sottomisura 4.2 “Sostegno a investimenti a favore della
trasformazione/commercializzazione e/o dello sviluppo dei prodotti agricoli”.
(P.D. n. 404 del 29/1/2018)

Beneficiario: _____

Comune di _____

La/Il sottoscritto/a _____,
nata/o il _____, a _____,
residente nel Comune di _____,
Via/Fraz. _____, n. civico _____.
telefono n. _____, cellulare _____

in qualità di Titolare\Legale rappresentante di:

impresa in forma singola: _____,

impresa in forma associata: _____,

altro _____,

Email: _____;

PEC: _____;

Partita IVA n.:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

con codice ATECO: _____;

Codice fiscale:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Iscrizione alla Chambre valdôtaine nella sezione _____ con n. _____

C H I E D E

l'adesione alla **MISURA 4** "Investimenti in immobilizzazioni materiali" del regolamento (CE) 1305/2013, sottomisura 4.2 "Sostegno a investimenti a favore della trasformazione/commercializzazione e/o dello sviluppo dei prodotti agricoli", per i seguenti interventi:

- acquisto, costruzione, ristrutturazione, ampliamento e ammodernamento di fabbricati e delle relative opere edili ed impiantistiche;
- acquisto di impianti, arredi (funzionali alla commercializzazione dei prodotti aziendali) e attrezzature, inclusi i programmi informatici;
- realizzazione e miglioramento degli impianti per la produzione, nei limiti dell'autoconsumo, di energia elettrica (eolico, fotovoltaico e idroelettrico) o termica (solare);
- spese generali collegate ai costi di cui sopra;

per l'importo di seguito indicato:

SPESA TOTALE (IVA esclusa) € _____

CONTRIBUTO RICHIESTO € _____

Consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazione mendace così come stabilito dall'art. 76, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

D I C H I A R A

❖ che il conto corrente bancario/postale dedicato per gestire l'operazione finanziata e che sarà utilizzato per tutti i pagamenti e per la riscossione del contributo è il seguente:

- conto corrente bancario o postale già indicato presso il fascicolo aziendale
- versamento su altro conto corrente bancario o postale dell'istituto

COD. PAESE	CIN EURO	CIN	CODICE ABI	CODICE CAB	NUMERO CONTO CORRENTE
IT	--	-	-----	-----	-----

❖ che la società/impresa è identificata come:

- microimpresa (meno di 10 dipendenti e un fatturato o bilancio annuo inferiore ai 2 milioni di euro);
- piccola impresa (meno di 50 dipendenti e un fatturato o bilancio annuo inferiore ai 10 milioni di euro);
- media impresa (meno di 250 dipendenti e un fatturato annuo inferiore ai 50 milioni di euro o un bilancio inferiore ai 43 milioni di euro).

❖ di avere il possesso inequivocabile dei beni interessati dall'investimento (fabbricati e/o aree oggetto d'intervento) come indicato nella relazione tecnica di cui al modello B;

❖ che per gli interventi proposti:

non vige l'obbligo di ottenere titoli abilitativi
allega il titolo abilitativo per i seguenti investimenti

presenterà il titolo abilitativo entro i termini previsti per la documentazione di perfezionamento (capitolo 13.4 bando):

- ❖ di delegare non delegare
il tecnico nella persona di _____ ad avere accesso amministrativo alla pratica ai sensi della L.R. 06.08.2007, n. 19;
- ❖ che il sostegno previsto nell'ambito della sottomisura 4.2 riguarda la trasformazione, la commercializzazione e/o sviluppo dei prodotti agricoli di cui all'allegato I del trattato e che:
 - più del 50% della materia prima trasformata / che sarà trasformata proviene da terzi o da soci conferitori; i prodotti ottenuti dalla trasformazione rimangono "prodotti agricoli" e rientrano fra quelli dell'allegato I al Trattato sul funzionamento dell'Unione europea;
 - o
 - i prodotti ottenuti dalla trasformazione **non** rimangono "prodotti agricoli" e **non** rientrano fra quelli dell'allegato I al Trattato sul funzionamento dell'Unione europea;
 - o
 - i prodotti ottenuti dalla trasformazione rimangono in parte "prodotti agricoli" e in parte **non** rientrano fra quelli dell'allegato I al Trattato sul funzionamento dell'Unione europea (si veda relazione tecnica allegata);

D I C H I A R A di essere a conoscenza

- ❖ di quanto previsto dal bando per la sottomisura 4.2, con particolare riferimento agli aspetti sottoelencati;
- ❖ delle condizioni di ammissibilità del richiedente e dell'intervento stabilite nel bando (paragrafo 7.1 e 7.2) e che la mancata presentazione, in allegato alla domanda d'aiuto, della documentazione generale comporta la non ricevibilità della medesima con esclusione dal bando e che medesima esclusione sarà applicata in caso di mancata presentazione, nei termini stabiliti, della documentazione di perfezionamento (cap13.4);
- ❖ che il tetto di spesa ammessa non può superare l'importo di 600.000 € sommando gli importi delle domande d'aiuto finanziate a una medesima azienda nel presente programma di sviluppo rurale a valere sulla sottomisura 4.2;
- ❖ che i contributi di cui al presente bando non sono cumulabili con altre "fonti di aiuto" concesse per i medesimi interventi fatta eccezione per gli aiuti integrativi erogati tramite FINAOSTA sotto forma di mutui, a condizione che l'accesso allo stesso non generi un beneficio attualizzato che determini un superamento in termini percentuali dell'aliquota del 40%;
- ❖ che sono considerate ammissibili le sole attività e spese sostenute dal beneficiario successivamente alla presentazione della relativa domanda d'aiuto, fatte salve le spese propedeutiche sostenute nei 24 mesi antecedenti;
- ❖ che l'avvio dei lavori deve inderogabilmente avvenire dopo la presentazione della domanda di aiuto e entro un anno dalla data di concessione dell'aiuto;
- ❖ che gli interventi devono essere conclusi e rendicontati entro 24 mesi dal provvedimento di concessione fatte salve le proroghe, sino ad un massimo di mesi 18, concedibile dal responsabile del procedimento esclusivamente per casi eccezionali e debitamente motivati che dovranno comunque rispettare i limiti temporali stabiliti dall'organismo pagatore ai fini della rendicontazione delle spese;
- ❖ che per gli interventi, nel caso di domande di aiuto che si sostanzino nel mero acquisto di beni, il termine per la conclusione e rendicontazione è ridotto a 12 mesi dalla data di concessione dell'aiuto;
- ❖ che le liquidazioni degli eventuali aiuti ammessi saranno subordinate al rispetto dei requisiti di ammissibilità (paragrafo 18.3) e alla regolarità dell'azienda con il versamento dei contributi previdenziali dovuti presso la gestione previdenziale di appartenenza;
- ❖ che deve essere consentito al soggetto incaricato ai controlli, atti ad accertare il rispetto degli obblighi sottoscritti, l'accesso alla sede dell'azienda e a prendere visione della documentazione ivi custodita (documenti amministrativi e tecnici inerenti al progetto, pezze giustificative delle spese sostenute, prove di avvenuto pagamento, ricevute dei bonifici bancari, gli estratti conto bancari, ecc.);
- ❖ che nelle fasi istruttorie della domanda può incorrere nell'esclusione parziale o totale del contributo o nella sua decadenza parziale o totale, con restituzione maggiorata degli interessi in caso di finanziamento già erogato, qualora vi siano delle violazioni sugli obblighi stabiliti dal bando (paragrafo 20);

- ❖ che l'inosservanza degli impegni essenziali nel periodo sottoposto a vincolo comporta la decadenza totale dell'aiuto percepito, mentre l'inosservanza degli impegni accessori determina la riduzione dell'aiuto percepito e, nei casi estremi, la decadenza totale in base a specifiche disposizioni in merito;
- ❖ che ogni controversia relativa alla validità, interpretazione, esecuzione del presente atto è devoluta al giudizio arbitrale o alla procedura conciliativa in conformità alle determinazioni del Decreto del Ministro delle Politiche agricole alimentari e forestali del 20 dicembre 2006, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 27 febbraio 2007 e successive modificazioni ed integrazioni, che le parti dichiarano espressamente di conoscere ed accettare;
- ❖ che la presentazione della domanda di sostegno costituisce autorizzazione al trattamento per fini istituzionali dei dati personali e dei dati sensibili in essa contenuti in uniformità all'atto di consenso sottoscritto dal beneficiario contestualmente alla presentazione della domanda d'aiuto.

S I I M P E G N A

dalla data del pagamento finale per 5 anni sugli investimenti riguardanti gli impianti e le attrezzature mobili e 10 anni per gli interventi relativi a beni immobili al rispetto dei seguenti impegni essenziali:

- a) divieto di cessazione o rilocalizzazione dell'attività produttiva che ha beneficiato del contributo al di fuori del territorio regionale. Nello specifico le aziende sono tenute a:
 - rimanere titolari di partita IVA con codice ATECO compatibile con attività di trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli;
 - mantenere l'iscrizione presso il Registro delle imprese della Chambre valdôtaine;
 - detenere il fascicolo aziendale;
- b) non cambiare la proprietà del bene oggetto di agevolazione al fine di procurare un vantaggio indebito a un'impresa o a un ente pubblico;
- c) non effettuare modifiche sostanziali che alterino la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione di un intervento, con il risultato di comprometterne gli obiettivi originari. Tali divieti comportano un impegno a:
 - non mutare la destinazione d'uso dei beni incentivati;
 - utilizzare in modo appropriato il bene agevolato.

S I I M P E G N A

inoltre al rispetto dei seguenti impegni accessori:

- a) a dare attuazione (inizio lavori) all'intervento incentivato entro un anno dalla data di concessione dell'aiuto;
- b) a presentare la domanda di saldo finale entro i termini massimi stabiliti in relazione a ciascuna tipologia di investimento comprese le eventuali proroghe concesse;
- c) ad avviare l'attività aziendale incentivata, laddove pertinente per la tipologia d'intervento, entro sei mesi dalla ricezione del saldo finale o dall'eventuale proroga concessa;
- d) ad assicurare il rispetto degli obblighi di informazione e pubblicità del sostegno ottenuto, secondo le disposizioni contenute nel Reg. (UE) N.1303/13 (allegato XII) e art. 13 e all. III del Reg. (UE) 808/2014;
- e) nella domanda di pagamento, a presentare documentazione integrativa, eventualmente richiesta dal responsabile del procedimento;
- f) a rispettare gli obblighi di informazione e pubblicità inerenti l'apposizione delle targhe informative provvisorie e permanenti su un luogo facilmente visibile al pubblico sul luogo dell'investimento nonché apporre le informazioni previste sull'eventuale sito web ad uso professionale del beneficiario (paragrafo 23).

D I C H I A R A

inoltre:

- ❖ di aver allegato alla presente domanda la documentazione di seguito indicata:

Documentazione generale essenziale per la ricevibilità della domanda:

- la relazione tecnica (*Modello B*);
- la scheda di attribuzione dei criteri di selezione (*Modello C*).

Documentazione specifica per tipologia di intervento:

- A1) Costruzione, ristrutturazione, ampliamento e ammodernamento di fabbricati e delle relative opere edili ed impiantistiche**
- A2) Realizzazione di impianti idroelettrici e di biogas**
- relazione tecnica, controfirmata dal professionista abilitato e iscritto in un albo professionale, descrittiva dell'intervento proposto;
 - elaborati progettuali;
 - permesso di costruire (vedi disposizioni su documentazione di perfezionamento, punto 13.4);
 - documentazione attestante il possesso dei beni oggetto di agevolazione a seconda di quanto disciplinato nel bando per tipologia di intervento (vedi disposizioni su documentazione di perfezionamento, punto 13.4) e delega laddove necessario (*Modello D*);
 - computo metrico ed estimativo, controfirmato da tecnico abilitato, debitamente suddiviso tra le iniziative proposte ad aiuto, voci di costo ammissibili, eventuali analisi di stima;
 - attestazione della ragionevolezza della spesa per attrezzatura ed impianti fissi, eventuali voci di costo o offerte formulate da ditte specializzate per particolari categorie di opere non previste dagli elenchi prezzi ufficiali mediante presentazione secondo necessità della documentazione C1) e C2). (*Modello F*).
- B) Acquisto beni immobili**
- copia conforme del contratto preliminare di compravendita registrato;
 - attestazione da parte di un professionista abilitato e iscritto in un albo professionale o di un organismo debitamente autorizzato, in cui si dimostri che il prezzo di acquisto degli immobili (residenza dell'imprenditore e relativi annessi esclusi) non sia superiore al valore di mercato;
 - modello di autocertificazione inerente al possesso dei requisiti di ammissibilità per l'acquisto fabbricati (*Modello E*);
 - dichiarazione circa la conformità dell'immobile alla normativa vigente oppure specificazione degli elementi di non conformità da regolarizzare entro la presentazione della domanda di pagamento a saldo.
- C1) Acquisto di impianti, arredi (funzionali alla commercializzazione dei prodotti aziendali) e attrezzature, inclusi i programmi informatici;**
- C2) Realizzazione e miglioramento d'impianti per la produzione, nei limiti dell'autoconsumo, di energia elettrica (eolico e fotovoltaico) o termica (solare e biomasse)**
- preventivi, intestati al beneficiario, da rilasciarsi da almeno tre ditte in concorrenza completi di copia dell'attestazione di avvenuto ricevimento tramite PEC del richiedente o del tecnico incaricato. Nel caso in cui la spesa ammissibile è determinabile mediante applicazione di costi unitari massimi riportati su listino è sufficiente un unico preventivo;
 - relazione in merito all'adeguatezza tecnica e dimensionale della fornitura illustrante la motivazione della scelta del preventivo ritenuto valido (a firma di un professionista abilitato e iscritto in un albo professionale se la scelta non ricade sul preventivo più basso, nel caso di investimenti a completamento di forniture preesistenti e di acquisizioni di beni altamente specializzati) (*Modello F*);
 - nel caso di acquisto di macchine o attrezzi usati, non è necessario produrre tre preventivi, ma deve essere dimostrato tramite relazione che l'acquisto è vantaggioso rispetto all'acquisto di materiale equivalente nuovo e che le caratteristiche dello stesso siano adeguate all'esigenze dell'intervento e conformi alle normative vigenti (*Modello G*).
- D) Documentazione integrativa per realizzazione e miglioramento d'impianti per la produzione, nei limiti dell'autoconsumo, di energia elettrica (biogas, irriguo, eolico e fotovoltaico) o termica (solare e biomasse)**
- relazione tecnica redatta da termotecnico o figura equiparata che dimostri che l'energia prodotta, elettrica o termica, è in prevalenza destinata all'attività produttiva, con evidenziazione puntuale dei fabbisogni energetici aziendali.
- E) Documentazione integrativa per impianti idroelettrici**
- subconcessione ad uso idroelettrico (vedi disposizioni su documentazione di perfezionamento, punto 13.4).
- F) Spese generali**
- quadro riepilogativo e descrittivo delle differenti spese generali evidenziando le prestazioni necessarie suddivise fra le voci di spesa proposte a finanziamento (vedi anche paragrafo 4 allegato IV)
nota: tale quadro può essere inglobato nel computo estimativo.

❖ di aver allegato alla presente domanda la seguente ulteriore documentazione:

- a) _____
- b) _____
- c) _____
- d) _____
- e) _____

_____, li _____

IL RICHIEDENTE

La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere la dichiarazione ovvero la dichiarazione sia prodotta o inviata, unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore (art. 35 della l.r. 6 agosto 2007, n. 19).

Firma del Funzionario ricevente

Nota informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (Privacy)

Riguardo ai dati forniti, La informiamo che:

- saranno utilizzati per l'inserimento negli archivi elettronici dell'Amministrazione regionale, per l'inserimento in elaborazioni di tipo statistico o, eventualmente, in elenchi a disposizione dell'Amministrazione regionale che potranno essere forniti a enti o associazioni per fini istituzionali
- il loro conferimento è obbligatorio per l'istruttoria della domanda;
- L'eventuale rifiuto a conferire i dati potrà comportare l'impossibilità da parte dell'Amministrazione di dare adempimento alle richieste dell'utente e/o di svolgere gli adempimenti connessi;
- ai sensi dell'art. 13 del d.lgs196/2003, tali dati saranno utilizzati per l'inserimento negli archivi elettronici dell'Amministrazione regionale, eventualmente per l'inserimento in elaborazioni di tipo statistico o in elenchi a disposizione dell'Amministrazione regionale che potranno essere forniti a enti o associazioni per fini istituzionali;
- il titolare del trattamento è la Regione Autonoma Valle d'Aosta con sede in Piazza Deffeyes, n. 1 – 11100 Aosta;
- il responsabile del trattamento è il Coordinatore del Dipartimento Agricoltura, avente sede in loc. Grande Charrière, 66 – 11020 Saint-Christophe
- ai sensi dell'art. 7 del citato d.lgs l'interessato ha diritto di conoscere i dati che lo riguardano e di intervenire circa il loro trattamento, chiedendo la conferma circa l'esistenza o meno di tali dati, di conoscere l'origine dei dati, la logica e la finalità su cui si basa il trattamento, di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco di dati trattati in violazione della legge, l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati stessi, di opporsi in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.