



**All'Assessorato Finanze, Attività produttive, Artigianato e Politiche del lavoro**

Struttura risparmio energetico, sviluppo fonti rinnovabili e mobilità sostenibile

Piazza della repubblica 15  
11100 AOSTA - AO

**Richiesta di accesso ai finanziamenti previsti per la realizzazione degli interventi di trasformazione edilizia e impiantistica nel settore dell'edilizia residenziale che comportino un miglioramento dell'efficienza energetica ai sensi dell'art. 44 della l.r. 13/2015 – terzo avviso pubblico di cui alla d.G.r. 72/2018**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_  
in Via/Fraz./P.zza \_\_\_\_\_ numero civico \_\_\_\_\_  
Telefono/Cellulare \_\_\_\_\_  
Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

Sede operativa *(che verrà utilizzata per le comunicazioni inerenti la presente richiesta)*

c/o \_\_\_\_\_  
Via/Fraz./P.zza \_\_\_\_\_ numero civico \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_  
Telefono/Cellulare \_\_\_\_\_  
Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_  
Indirizzo PEC \_\_\_\_\_  
P.IVA \_\_\_\_\_

In qualità di Amministratore del condominio

denominato \_\_\_\_\_  
sito nel Comune di \_\_\_\_\_  
in Via/Fraz./P.zza \_\_\_\_\_ numero civico \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
Dati catastali: Foglio \_\_\_\_\_ Mappale/i \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

- che a seguito dell'assemblea condominiale svoltasi in data \_\_\_\_\_ (il cui verbale è allegato alla presente):
  - con il voto favorevole di complessivi millesimi \_\_\_\_\_ è stata deliberata la realizzazione di un intervento di trasformazione edilizia e/o impiantistica che comporti un miglioramento dell'efficienza energetica di cui all'art. 44 della l.r. 13/2015, come meglio descritto nell'Allegato 2 "Scheda tecnica dell'intervento";
  - con deliberazione della maggioranza dei partecipanti che rappresenti almeno due terzi del valore complessivo della cosa comune (artt. 1108 e 1139 c.c.), per complessivi millesimi \_\_\_\_\_, il sottoscritto Amministratore ha ricevuto dall'assemblea condominiale tutti i necessari poteri al fine di richiedere, per conto del condominio stesso, l'accesso ad un mutuo previsto al Capo III della l.r. 13/2015;
- che nell'edificio oggetto di intervento almeno un'unità immobiliare per la quale viene richiesto il mutuo rientra in una delle categorie catastali elencate al punto 4.3 dell'avviso

pubblico e che almeno il 70% dei millesimi di proprietà dell'intero edificio, escluse le unità accatastate come C/2 - Magazzini e locali di deposito, C6 - Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse (senza fine di lucro) e C/7 - Tettoie chiuse od aperte, rientra nelle categorie catastali di cui al punto 4.4 dell'avviso pubblico, come dettagliato in Allegato 1 "Dati catastali e millesimi di proprietà";

- che l'intervento non lede diritti di terzi;

### CHIEDE

- pertanto, per conto del condominio stesso, l'accesso ad un mutuo previsto al Capo III della l.r. 13/2015, avente le caratteristiche di seguito riportate:

- **Costo complessivo degli interventi di efficienza energetica<sup>(1)</sup>**, pari a € \_\_\_\_\_, al netto degli oneri fiscali (es. IVA):

Importo spesa ammissibile al netto degli oneri fiscali [€] <sup>(2)</sup>	Importo mutuo [€] <sup>(3)</sup> (arrotondare per difetto i centesimi all'unità)	Durata del mutuo [anni] <sup>(4)</sup>

(1) Il costo complessivo degli interventi di efficienza energetica deve coincidere con quanto indicato al paragrafo 5 dell'Allegato 2;

(2) L'importo spesa ammissibile non può essere inferiore a euro 10.000 e superiore a euro 400.000; l'eventuale eccedenza rispetto a tale importo non è computata ai fini del calcolo dell'importo del/i mutuo/i; pertanto qualora il costo complessivo degli interventi di efficienza energetica sia superiore a euro 400.000, l'importo della spesa ammissibile è pari a euro 400.000;

(3) L'importo di mutuo deve essere inferiore o uguale all'importo della spesa ammissibile. L'importo di mutuo deve essere almeno pari a euro 5.000 e non superiore a euro 400.000;

(4) La durata massima del mutuo è di 15 anni per mutui di importo superiore a 30.000 euro e di 10 anni per mutui di importo inferiore o uguale a 30.000 euro. Su richiesta del soggetto interessato, la durata del mutuo può essere ridotta a dieci o cinque anni.

### CON RIFERIMENTO A QUANTO SOPRA DICHIARA INOLTRE

- che la ripartizione delle spese tra i singoli proprietari o titolari di diritto reale di una o più unità immobiliari è quella riportata nel verbale di assemblea allegato alla presente e che (barrare la casella di interesse):
  - non sono previste concentrazioni** di spesa in capo ad un singolo soggetto superiori a 30.000 euro;
  - sono **previste concentrazioni di spesa** in capo ad un singolo soggetto superiori a 30.000 euro; (in questo caso si applica quanto previsto ai punti 6.4 e 6.5 dell'avviso pubblico)
- che il suddetto intervento rispetta i requisiti previsti al punto 4 dell'avviso pubblico;
- (da compilare in alternativa al punto seguente) Nel caso in cui la Denuncia di inizio dei lavori o la SCIA edilizia non siano state ancora inoltrate agli uffici comunali antecedentemente alla data di presentazione della domanda (barrare una delle due opzioni seguenti)
  - di non aver ancora avviato l'intervento e che lo stesso necessita del seguente titolo abilitativo: \_\_\_\_\_ (SCIA edilizia/permesso di costruire);
  - di non aver ancora avviato l'intervento e che lo stesso non necessita di titolo abilitativo;
- (da compilare in alternativa al punto precedente se la Denuncia di inizio dei lavori o la SCIA edilizia sono già state inoltrate agli uffici comunali antecedentemente alla data di presentazione della domanda; in ogni caso la domanda di permesso di costruire o la SCIA edilizia devono essere successive al 1° aprile 2016) Nel caso in cui la Denuncia di inizio dei lavori o la SCIA edilizia siano già state inoltrate agli uffici comunali

antecedentemente alla data di presentazione della domanda: *(barrare una delle due opzioni seguenti)*

- di avere presentato agli uffici comunali Denuncia di inizio lavori in data \_\_\_\_\_ da cui risulta l'avvio dei lavori in data \_\_\_\_\_, riferita al Permesso di costruire n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, e di non avere ancora avviato gli interventi già previsti dal permesso di costruire e per i quali si richiede il mutuo;
- di avere già presentato agli uffici comunali SCIA edilizia ricevuta dagli stessi in data \_\_\_\_\_ (rif. Prot n. \_\_\_\_\_) e di non avere ancora avviato gli interventi, già previsti dalla SCIA medesima e per i quali si chiede il mutuo;

e di essere, inoltre, consapevole che tali lavori potranno essere avviati solo decorsi dieci giorni lavorativi dalla presentazione della domanda, per consentire l'eventuale effettuazione del sopralluogo di cui al punto 9.7 dell'avviso pubblico;

- che non sono emersi, alla data odierna, vincoli ostativi di alcuna forma e natura alla realizzazione dell'intervento oggetto della presente richiesta;
- che il condominio è retto dal regolamento condominiale contrattuale, dalla cui lettura non si rinvergono cause ostative alla stipulazione di mutui;
- che il condominio richiedente non ha beneficiato di altri contributi o finanziamenti pubblici concessi per la realizzazione dell'intervento sopra indicato come specificato al punto 6 dell'avviso pubblico;
- di essere a conoscenza di tutte le norme e modalità che regolano la concessione dei mutui di cui all'avviso pubblico;
- che tra i condòmini qualificabili come beneficiari finali dell'agevolazione pubblica:
  - sono presenti n. \_\_\_\_\_ imprese come definite dal Regolamento UE n.651/2014 per ognuna delle quali si allega la "Dichiarazione de minimis" (Allegato 3);
  - non sono presenti imprese come definite dal Regolamento UE n.651/2014.

## **SI IMPEGNA**

- a fornire, nei termini e con le modalità previsti ai punti 8, 9, 10 e 11 dell'avviso pubblico, le informazioni e la documentazione richieste ai fini dell'istruttoria tecnica, della valutazione economico-finanziaria, dell'acquisizione delle eventuali garanzie e dell'erogazione del mutuo; *(Nota bene: in caso di esito positivo dell'istruttoria tecnica, Finaosta S.p.A. provvederà a richiedere, ai fini della valutazione economico-finanziaria, ulteriore specifica documentazione che dovrà essere consegnata entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta stessa, così come riportato ai punti 8.7, 8.8 e 8.9 dell'avviso pubblico)*
- ad accettare i controlli sull'intervento oggetto di finanziamento, secondo quanto previsto al punto 13 dell'avviso pubblico;
- a ultimare l'intervento, a decorrere dalla data di concessione del mutuo da parte della Giunta regionale, come previsto al punto 11.3 dell'avviso pubblico:
  - entro 24 mesi, per mutui di importo inferiore o uguale a euro 30.000;
  - entro 60 mesi, per mutui di importo superiore a euro 30.000;
- a ottenere, nei termini di cui al precedente punto, l'agibilità dell'edificio oggetto di intervento qualora il mutuo sia assistito da garanzia ipotecaria sull'edificio medesimo;
- a sostenere le spese di istruttoria nonché le spese e gli oneri fiscali relativi alla stipulazione dei contratti di mutuo previsti al punto 18 dell'avviso pubblico;
- nel caso di modifiche all'intervento finanziato, come previsto al punto 11.6 dell'avviso pubblico, a presentare la documentazione che descrive e giustifica le modifiche sotto il profilo di legittimità e tecnico, nonché dimostrando gli effetti conseguenti sulla prestazione energetica e sulle spese ammissibili;
- a comunicare, in ottemperanza al punto 12 dell'avviso pubblico, i dati relativi all'effettivo risparmio energetico conseguito per ciascuna delle tre stagioni di riscaldamento successive alla fine dei lavori;

- a comunicare tempestivamente qualsiasi modificazione soggettiva o oggettiva rilevante ai fini della concessione del mutuo o ai fini del mantenimento dello stesso.

### **ALLEGA**

- a) Fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, e fotocopia del codice fiscale dell'amministratore di condominio;
- b) Fotocopia del codice fiscale del condominio;
- c) Allegato 1 "*Dati catastali e millesimi di proprietà*";
- d) Allegato 2 "*Scheda tecnica dell'intervento*" comprensivo della documentazione ivi prevista;
- e) Allegato 3 "*Dichiarazione de minimis*" (da allegare solo qualora tra i condomini siano presenti imprese (come definite dal Reg. UE n.651/2014) qualificabili come beneficiari finali dell'agevolazione pubblica);
- f) Allegato 4 "*Dichiarazione di un tecnico abilitato*" che attesta che gli interventi oggetto della richiesta di mutuo non sono stati avviati antecedentemente alla presentazione della domanda comprensivo della documentazione ivi prevista (da allegare solo se la Denuncia di inizio dei lavori o la SCIA edilizia sono già state inoltrate agli uffici comunali antecedentemente alla data di presentazione della domanda; in ogni caso la domanda di permesso di costruire o la SCIA edilizia devono essere successive al 1° aprile 2016);
- g) Relazione tecnica di cui alla d.G.r. 272/2016 (solo nei casi in cui la stessa è obbligatoria ai sensi della deliberazione medesima) e documentazione ivi richiamata;
- h) Copia del verbale di Assemblea condominiale di nomina dell'amministratore o conferma del suo incarico con dichiarazione di conformità del medesimo rilasciata dall'amministratore;
- i) Copia del verbale di Assemblea condominiale redatto in conformità al modello appositamente predisposto e messo a disposizione sul sito istituzionale Internet della Regione, firmato dal Presidente e sottoscritto dall'Amministratore, con dichiarazione di conformità del medesimo rilasciata dall'amministratore (il verbale deve essere conforme in tutte le sue parti al "modello di verbale completo" o, in alternativa, al "modello di verbale semplificato").
- j) Diagnosi energetica sviluppata secondo i contenuti minimi del modello scaricabile dal sito istituzionale della Regione (obbligatoria, in allegato al verbale);
- k) Dichiarazione dell'Amministratore attestante che nei 30 giorni successivi alla delibera dell'Assemblea di approvazione di mutuo e/o alla comunicazione del relativo verbale non vi sono state impugnazioni nonché ricorsi alla mediazione e che tutti i condòmini assenti sono stati portati a conoscenza del verbale di Assemblea;
- l) Visura camerale aggiornata dell'amministratore, se costituito in società.

**Le dichiarazioni di cui alla presente richiesta sono rese ai sensi dell'art. 31 della l.r. 19/2007 (dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà), nella consapevolezza che le dichiarazioni false e mendaci sono punite in base alle leggi vigenti in materia e che le medesime situazioni comportano la decadenza dai benefici concessi.**

**Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali UE 2016/679 riportate nell'allegato al presente modulo denominato "Informativa privacy".**

Data \_\_\_\_\_

IL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_  
(firma)

## **Informativa privacy ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali UE 2016/679.**

### **Dati di contatto del titolare del trattamento dei dati**

Il titolare del trattamento è la Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste (di seguito "Regione"), in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in Piazza Deffeyes, n. 1 - 11100 Aosta, contattabile all'indirizzo pec: segretario\_generale@pec.regione.vda.it. In tale veste, essa è responsabile di garantire l'applicazione delle misure organizzative e tecniche necessarie, adeguate alla protezione dei suoi dati.

### **Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati**

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) della Regione, incaricato di garantire il rispetto delle norme per la tutela della sua privacy, è raggiungibile ai seguenti indirizzi PEC: privacy@pec.regione.vda.it (per i titolari di una casella di posta elettronica certificata) o PEI privacy@regione.vda.it, con una comunicazione avente la seguente intestazione: "All'attenzione del DPO della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste".

### **Finalità del trattamento dati e base giuridica**

Tutti i dati personali che lei fornirà saranno trattati in conformità alla vigente normativa in materia di privacy e protezione dati e saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito delle procedure necessarie all'espletamento dell'istruttoria relativa all'istanza di finanziamento da lei presentata di cui all'art. 46 della Legge Regionale 25 maggio 2015, n. 13.

I dati raccolti saranno pubblicati per l'adempimento degli obblighi derivanti dalla legge sul sito della Regione nei limiti strettamente necessari al perseguimento della finalità di trattamento.

I dati saranno trattati con sistemi manuali ed automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, tuttavia non sussiste alcun processo decisionale automatizzato.

### **Destinatari del trattamento dati**

I dati personali sono trattati dal personale dipendente dalla Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento medesimo. Sono destinatari dei dati raccolti per le finalità del trattamento i seguenti soggetti, designati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679, quali responsabili del trattamento:

- Finaosta S.p.A. con sede legale in Aosta, Via Festaz 22.
- Società a cui è affidata la gestione e la manutenzione degli strumenti informatici (attualmente IN.VA. S.p.A.)

Su tali soggetti sono imposti da parte della Regione, opportuni obblighi in materia di protezione dei dati personali attraverso istruzioni operative dirette a garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati.

Diversamente, con riferimento ai dati personali raccolti direttamente, Finaosta S.p.A. è autonomo titolare del trattamento degli stessi e ha, a sua volta, l'obbligo di compiere tutti gli atti previsti per il trattamento dei dati raccolti.

I dati da lei forniti potranno inoltre essere comunicati ad altre autorità pubbliche alle quali la comunicazione sia obbligatoria per legge, che tratteranno i dati in qualità di autonomi titolari del trattamento.

### **Periodo di conservazione dati**

Il periodo di conservazione dei dati sarà quello suggerito dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione, dei documenti amministrativi e, comunque, di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità, nonché delle finalità per le quali i dati sono stati raccolti.

### **Diritti del titolare dei dati**

L'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui agli articoli 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679. In particolare, potrà sempre chiedere al titolare del trattamento se questi stia trattando i suoi dati e ottenere l'accesso agli stessi in forma comprensibile e gratuita, chiedere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del

trattamento dei dati personali o opporsi al trattamento nei casi ivi previsti, inviando l'istanza al DPO della Regione, raggiungibile agli indirizzi indicati nella presente informativa.

### **Reclamo al Garante per la protezione dei dati**

L'interessato, se ritiene che il trattamento dei dati personali sia avvenuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento, utilizzando gli estremi di contatto reperibili nel sito: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

La presente informativa riguarda esclusivamente il trattamento dei dati personali del richiedente il finanziamento ed è onere di quest'ultimo informare i propri fornitori o altri soggetti coinvolti nell'operazione che i relativi dati personali dal medesimo raccolti nel presentare la domanda di finanziamento verranno comunicati alla Regione e, per essa, a Finaosta S.p.A.

La presentazione della domanda avvia il procedimento amministrativo ai sensi della l.r. 6 agosto 2007 n. 19. I relativi atti sono depositati presso la Struttura risparmio energetico, sviluppo fonti rinnovabili e mobilità sostenibile dell'Assessorato delle finanze, attività produttive, artigianato e politiche del lavoro in Piazza della Repubblica, 15 - Aosta.