

SOCIETÀ DI SERVIZI VALLE D'AOSTA S.P.A.
SOCIÉTÉ DE SERVICES VALLEE D'AOSTE S.P.A.

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI **PROMOTORE CULTURALE** PRESSO IL CASTELLO GAMBA, IN COMUNE DI CHATILLON.

Art. 1 - Requisiti di ammissione

1. Per la partecipazione alla selezione è richiesto il possesso di **una delle seguenti classi di laurea**: L-01 Beni culturali; L-03 Discipline delle arti figurative, della musica, dello spettacolo e della moda; L-10 Lettere; L-19 Scienze dell'educazione e della formazione; LM-11, LMR/02 Conservazione e restauro dei beni culturali, LM-89 Storia dell'arte.

2. I concorrenti devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:

- a) essere cittadini di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- b) godere dei diritti politici, secondo la normativa vigente nel proprio Stato;
- c) avere l'idoneità fisica alle mansioni richieste;
- d) conoscere la lingua italiana;
- e) non aver riportato condanne penali;
- f) aver compiuto il 18° anno di età alla data del 17 settembre 2012.

Art. 2 - Dichiarazioni da formulare nella domanda

1. Gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità e consapevolezza delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti, di uso di atti falsi e di dichiarazioni mendaci:

- a) nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale e residenza;
- b) di essere cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- c) di non aver riportato condanne penali;
- d) di godere dei diritti politici, secondo la normativa vigente nel proprio Stato;
- e) di conoscere la lingua italiana;
- f) di essere in possesso di un titolo di studio valido per la partecipazione alla selezione;
- g) i titoli che danno luogo a punteggio.

Art. 3 - Domanda e termine di presentazione

1. La domanda di assunzione, sottoscritta dal richiedente e corredata di copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità:

- a) deve essere redatta compilando il modulo che viene allegato al presente avviso. I moduli sono disponibili sulla home page del sito Internet della Regione: www.regione.vda.it e presso la segreteria della "Società di servizi Valle d'Aosta S.p.A.", in località Amérique, 127/A – Quart;
- b) deve pervenire all'ufficio di segreteria della "Società di servizi Valle d'Aosta S.p.A.", sito in Località Amérique, 127/A - Quart - entro e non oltre le ore 14:00 di lunedì 17 settembre 2012.

Art. 4 - Rigetto della domanda di assunzione

1. La domanda di assunzione non sarà presa in considerazione nei seguenti casi:
 - a) domanda di assunzione pervenuta oltre le ore 14:00 di lunedì 17 settembre 2012;
 - b) domanda non sottoscritta;
 - c) domanda priva della copia fotostatica di un documento di identità personale;
 - d) domanda priva della copia fotostatica del titolo di studio.

Art. 5 - Prove d'esame

L'esame di selezione comprende le seguenti prove:

❖ una **prova scritta** vertente su storia dell'arte in generale e in ambito locale, metodologie e strategie dell'educazione al patrimonio, della didattica e della comunicazione museale, nozioni di museologia e museografia, così strutturata:

- quesiti a scelta multipla (almeno tre opzioni);
 - quesiti attraverso domande del tipo "vero/falso";
 - quesiti a completamento.
- ❖ una **prova orale** così strutturata:
- conversazione in lingua inglese;
 - conversazione in lingua francese;
 - colloquio sulle materie oggetto della prova scritta.

Art. 6 - Informazioni inerenti alla prova d'esame

1. Il diario e il luogo di espletamento delle prove saranno resi noti mediante pubblicazione sulla home page del sito Internet della Regione www.regione.vda.it e affissione nella bacheca dell'ufficio di segreteria della "Società di servizi Valle d'Aosta S.p.A." – Loc. Amérique, 127/A – Quart, in data 21 settembre 2012, unitamente all'elenco dei candidati ammessi.

2. Conseguono l'ammissione alla prova orale finale i candidati che riportano una votazione di almeno 12/20 nella prova scritta. La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 6/10.

3. Il punteggio utile ai fini della graduatoria definitiva è dato dalla media del voto riportato nella prova scritta e del voto riportato nella prova orale finale.

Art. 7 - Titoli che danno luogo a punteggio

1. Ai fini della formazione della graduatoria finale, sono valutati i seguenti titoli:

Corsi attinenti alla pedagogia del patrimonio culturale	0,3 punti
Master attinenti alla pedagogia del patrimonio culturale	0,5 punti
Laurea magistrale: LM-11, LMR-02, LM-89	2 punti

2. Nel caso di partecipazione a più corsi e/o Master, il punteggio è cumulabile fino ad un massimo di punti 1.

Art. 8 - Titoli che danno luogo a preferenza

1. Nel caso di parità di merito è preferito il candidato più giovane d'età.

Art. 9 - Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione, pena la non valutazione

1. I candidati devono allegare alla domanda di partecipazione alla selezione, pena la non attribuzione dei relativi punteggi:

- a) copia fotostatica del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione;
- b) copia fotostatica degli attestati relativi alla frequenza di Corsi/Master, di cui all'art. 7 del bando;

Art. 10 - Graduatoria

1. Il punteggio utile ai fini della graduatoria finale è dato dalla somma del voto finale riportato nelle prove di esame e del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli.

2. Al termine dei propri lavori la Commissione esaminatrice rimette tutti gli atti alla "Società di servizi Valle d'Aosta S.p.A.".

3. La **graduatoria ha validità triennale** dalla data di approvazione e può essere utilizzata anche per la stipulazione di altri rapporti di lavoro a tempo determinato per figure professionali che prevedono pari titolo di studio per l'accesso.

4. La graduatoria verrà resa nota mediante pubblicazione sulla home page del sito Internet della Regione e affissione nella bacheca dell'ufficio di segreteria della "Società di servizi Valle d'Aosta S.p.A." – Loc. Amérique, 127/A – Quart.

Art. 11 - Assunzione

1. A seguito della selezione si procederà all'assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato. Le assunzioni saranno disposte con contratto a termine, applicando le vigenti norme e il trattamento economico previsto dal corrispondente contratto collettivo nazionale di lavoro Enti Culturali e Ricreativi Federculture - livello D1 - (Federazione per le imprese di servizi pubblici culturali, dello sport e del tempo libero), nonché dagli eventuali contratti integrativi aziendali.

2. L'assunzione sarà effettuata secondo l'ordine della graduatoria in relazione alle esigenze di attivazione dei servizi che saranno affidati dall'Amministrazione regionale alla "Società di Servizi Valle d'Aosta S.p.A." e in relazione alla durata degli stessi.

3. All'atto dell'assunzione la "Società di servizi Valle d'Aosta S.p.A." si riserva la facoltà di procedere ai controlli sulle dichiarazioni rese nella domanda di assunzione. In caso di dichiarazioni false e mendaci saranno adottati i relativi provvedimenti.

Art. 12 - Decadenza

1. La rinuncia all'incarico dopo l'accettazione, la mancata presa di servizio senza giustificato e comprovato motivo, debitamente validato e ratificato dagli organi societari, comportano la cancellazione dalla graduatoria per tutta la durata di validità della stessa.

Art. 13 - Privacy

1. Ai sensi dell'articolo 13 del d.lgs. 196/2003, si informa che:

- a) il titolare del trattamento è la "Società di servizi Valle d'Aosta S.p.A." nella persona del Presidente;
- b) i dati conferiti dagli interessati verranno trattati esclusivamente per le finalità previste dal presente avviso;
- c) le modalità di trattamento dei dati personali sono effettuate attraverso supporti cartacei e strumenti informatici; specifiche misure di sicurezza sono adottate per evitare usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati;
- d) il conferimento dei dati ha natura facoltativa, fermo restando che la mancata produzione degli stessi comporterà l'esclusione dalla selezione concorso, ovvero la mancata assunzione;
- e) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - il personale della "Società di servizi Valle d'Aosta S.p.A." e dell'Amministrazione regionale;
 - i componenti della Commissione esaminatrice;
- f) parte dei dati conferiti verranno diffusi mediante la pubblicazione delle graduatorie;
- g) l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del decreto lgs. 196/2003.

Art. 14 - Informazioni

1. Per informazioni rivolgersi all'Ufficio segreteria della "Società di servizi Valle d'Aosta S.p.A." sito in Località Amérique, 127/A - QUART - dal lunedì al venerdì nei seguenti orari: dalle 9.00 alle 12.00 (☎0165/ 776221), e-mail: segreteria@servizivda.it

Quart, lì 03 settembre 2012

IL PRESIDENTE
Ing. Michel Luboz

