

Codice	Struttura organizzativa	Livello	Graduazione
<b>71.02.00</b>	<b>RISORSE E PROGRAMMAZIONE SOCIO-SANITARIA</b>	2	A

### **REQUISITI SPECIFICI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

Laurea in discipline economiche

Capacità professionali: competenze specifiche nell'ambito dei sistemi informativi, della programmazione amministrativa e finanziaria e delle tematiche relative alla qualità e ai sistemi di certificazione

### **FUNZIONI**

1. gestisce le funzioni di supporto, di finanziamento e di controllo delle procedure di ampliamento dell'ospedale regionale e degli altri interventi di edilizia sanitaria
2. gestisce le funzioni di finanziamento e controllo degli interventi di edilizia sociale
3. gestisce funzioni di finanziamento e controllo degli investimenti per lo sviluppo dei sistemi informativi sanitari e sociali
4. gestisce le funzioni amministrative relative ad autorizzazione e accreditamento di strutture, attività e professionisti, per il controllo e lo sviluppo della qualità dei servizi sanitari e sociali
5. svolge funzioni di supporto alle altre strutture del Dipartimento in materia di contabilità regionale e sistemi informativi
6. provvede all'adempimento dei compiti istituzionali attribuiti all'Osservatorio regionale epidemiologico e per le politiche sociali (OREPS)
7. svolge funzioni di raccolta e analisi di dati ai fini della programmazione socio-sanitaria e di supporto alla redazione dei documenti di programmazione strategica e alla verifica della loro attuazione

Codice	Struttura organizzativa	Livello	Graduazione
<b>71.03.00</b>	<b>SANITA' REGIONALE</b>	2	A

### **REQUISITI SPECIFICI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

Capacità professionali: competenze specifiche nell'ambito del Servizio sanitario nazionale e regionale

#### **FUNZIONI**

1. garantisce adeguate sinergie, tra tutti i soggetti coinvolti, per la realizzazione di efficaci politiche sanitarie
2. svolge funzioni di programmazione, finanziamento e controllo delle attività del Servizio sanitario regionale
3. provvede agli atti amministrativi relativi alla nomina e alla valutazione del Direttore generale dell'Azienda USL
4. svolge funzioni di indirizzo e controllo relativamente al personale del Servizio sanitario regionale e alla sua formazione e aggiornamento professionale
5. provvede agli adempimenti in materia di certificazione di bilanci e di armonizzazione dei sistemi contabili delle aziende sanitarie locali
6. provvede all'erogazione di contributi per iniziative in ambito sanitario e socio-sanitario

Codice	Struttura organizzativa	Livello	Graduazione
<b>71.04.00</b>	<b>SANITA' OSPEDALIERA E MOBILITA' SANITARIA</b>	2	B

## **REQUISITI SPECIFICI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

Capacità professionali: competenze specifiche nell'ambito del Servizio sanitario nazionale e regionale, con particolare riferimento all'assistenza ospedaliera

## **FUNZIONI**

1. svolge funzioni di indirizzo e controllo delle attività relative a ricovero ordinario per acuti, day surgery e day hospital, riabilitazione e lungodegenza post-acuzie, attività trasfusionale, procreazione medicalmente assistita, percorso nascita, cure palliative e terapia del dolore, liste di attesa
2. svolge funzioni di indirizzo e controllo delle attività di emergenza sanitaria
3. svolge funzioni in materia di mobilità interregionale e internazionale
4. provvede alle attività relative a rischio clinico, assistenza sanitaria all'estero, prontuario terapeutico regionale
5. cura i rapporti con enti e fondazioni di ricerca in materia sanitaria
6. provvede all'erogazione di contributi alle associazioni donatori di sangue

Codice	Struttura organizzativa	Livello	Graduazione
<b>71.05.00</b>	<b>SANITA' TERRITORIALE E PROMOZIONE DELLA SALUTE</b>	2	B

### **REQUISITI SPECIFICI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

Capacità professionali: competenze specifiche nell'ambito del Servizio sanitario nazionale e regionale, con particolare riferimento all'assistenza distrettuale e alla promozione della salute

### **FUNZIONI**

1. svolge funzioni di indirizzo e controllo delle attività di assistenza sanitaria di base, territoriale, integrativa, specialistica ambulatoriale, protesica e termale
2. svolge funzioni di indirizzo e controllo delle attività di assistenza farmaceutica e gestione della pianta organica delle farmacie
3. svolge funzioni di indirizzo e controllo delle attività relative alle cure domiciliari, alle dipendenze patologiche e alla salute mentale
4. svolge funzioni di programmazione, finanziamento e realizzazione di iniziative per la promozione della salute
5. svolge funzioni in materia di medicina penitenziaria
6. cura gli adempimenti prefettizi relativi alle tossicodipendenze

Codice	Struttura organizzativa	Livello	Graduazione
<b>71.07.00</b>	<b>POLITICHE SOCIALI</b>	2	A

## **REQUISITI SPECIFICI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

Capacità professionali: competenze specifiche nell'ambito socio-assistenziale

### **FUNZIONI**

1. garantisce adeguate sinergie, tra tutti i soggetti coinvolti, per la realizzazione di efficaci politiche sociali, gestisce la quota regionale del Fondo nazionale politiche sociali e cura il collegamento con i servizi sanitari ai fini dell'integrazione socio-sanitaria
2. garantisce la programmazione e gli indirizzi per la formazione e l'aggiornamento professionale degli operatori in ambito socio-sanitario e socio-assistenziale
3. svolge, negli ambiti di competenza, le funzioni relative alla pianificazione e gestione dei progetti finanziati dal Fondo sociale europeo (FSE)
4. promuove azioni di sostegno e qualificazione del terzo settore e gestisce l'elenco e gli organismi previsti dalla normativa sul volontariato
5. svolge funzioni di indirizzo, finanziamento e controllo dei servizi per gli anziani e per la prima infanzia
6. svolge funzioni relative agli interventi regionali per l'accesso al credito sociale
7. provvede agli interventi di sostegno all'integrazione delle persone immigrate
8. gestisce le attività relative al servizio civile regionale e nazionale

Codice	Struttura organizzativa	Livello	Graduazione
<b>71.08.00</b>	<b>FAMIGLIA E POLITICHE GIOVANILI</b>	2	A

## **REQUISITI SPECIFICI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

Capacità professionali: competenze specifiche nell'ambito socio-assistenziale

### **FUNZIONI**

1. garantisce l'informazione e la consulenza per l'accesso al servizio sociale e provvede alla presa in carico e al monitoraggio dei casi
2. promuove le reti sociali sul territorio, anche attraverso il sostegno all'auto-organizzazione delle famiglie
3. assicura il coordinamento funzionale con il servizio sociale del Comune di Aosta e con le assistenti sociali addette ad altre strutture regionali o degli enti locali
4. provvede all'erogazione di prestazioni economiche a favore di persone in situazione di difficoltà socio-economica o per le quali è comunque necessario l'intervento tecnico del servizio sociale
5. provvede all'organizzazione dei servizi relativi alla tutela dei minori
6. cura le procedure relative all'adozione, nazionale e internazionale, e all'affidamento familiare dei minori
7. cura lo sviluppo delle iniziative in materia di politiche giovanili e familiari
8. cura i piani di sviluppo e di riorganizzazione sul territorio di azioni sociali a favore di famiglie e minori

Codice	Struttura organizzativa	Livello	Graduazione
<b>71.09.00</b>	<b>DISABILITA'</b>	2	B

## **REQUISITI SPECIFICI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

Capacità professionali: competenze specifiche nell'ambito socio-assistenziale

### **FUNZIONI**

1. provvede alla gestione delle strutture regionali per persone disabili (Centri Educativi Assistenziali)
2. provvede agli adempimenti necessari alla gestione, mediante soggetti esterni, di servizi ed attività volti a favorire l'integrazione sociale e la vita indipendente delle persone disabili
3. sostiene le attività di informazione della collettività volte a migliorare l'approccio culturale alla disabilità
4. promuove e sostiene progetti per prevenire l'isolamento e favorire l'integrazione sociale delle persone disabili
5. provvede all'erogazione di contributi per interventi finalizzati all'eliminazione delle barriere architettoniche e all'acquisto di ausili, attrezzature e servizi per persone disabili

Codice	Struttura organizzativa	Livello	Graduazione
<b>71.10.00</b>	<b>INVALIDITA' CIVILE</b>	2	B

## **REQUISITI SPECIFICI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

Capacità professionali: competenze specifiche nell'ambito socio-assistenziale

### **FUNZIONI**

1. cura l'organizzazione delle attività delle commissioni mediche collegiali per l'accertamento dell'invalidità civile e dei requisiti socio-sanitari per il collocamento al lavoro dei disabili
2. provvede agli interventi assistenziali a favore di invalidi, ciechi civili e sordomuti
3. gestisce le tutele, le curatele e le amministrazioni di sostegno affidate alla Regione
4. provvede all'erogazione di prestazioni economiche continuative (ex combattenti ed equiparati, nefropatici e trapiantati, tbc, silicotici) o per le quali non è comunque necessario l'intervento tecnico del servizio sociale, ivi compresi gli interventi a sostegno del lavoro domestico
5. provvede all'erogazione di contributi a favore di istituti di patronato e assistenza sociale, nonché di associazioni ed enti di tutela di cittadini invalidi, mutilati e handicappati operanti in Valle d'Aosta