

All'Assessorato Agricoltura
e risorse naturali
Servizio sviluppo delle produzioni
agro-alimentari e infrastrutture
Ufficio interventi diretti

Loc. Grande Charrière, 66
11020 SAINT-CHRISTOPHE

OGGETTO: DOMANDA DI EROGAZIONE CONTRIBUTO

"Misure urgenti di autorizzazione di aiuti temporanei alle imprese in funzione
anti-crisi" - art. 5 della legge regionale 4 agosto 2009, n. 25

CONTRIBUTI ALLA CAPITALIZZAZIONE

Il/La sottoscritto/a _____,
nato/a _____ il ____/____/____
e residente in _____
via/fraz. _____,
in qualità di legale rappresentante dell'ente cooperativo
_____ con sede legale in _____
via/fraz. _____
n. codice fiscale _____ n. partita I.V.A. _____,
n. di telefono _____, n. di fax. _____, per
mandato conferito dal Consiglio di amministrazione/ assemblea dei soci, con deliberazione
in data ____/____/____,

Chiede

l'erogazione del contributo approvato, in misura presunta, con DGR n. 3452 del 4
dicembre 2009, per le seguenti finalità (barrare la casella che interessa):

progetto di sviluppo aziendale

consolidamento dei mezzi finanziari della cooperativa

secondo i seguenti importi (barrare la/le voce/i che interessa/no):

	Importi
• capitalizzazione iniziale	euro _____
• incremento di <u>capitale sociale</u> determinato da:	euro _____
- nuovo apporto	euro _____
- cessione totale o parziale dei crediti relativi ai conferimenti	euro _____
• incremento di <u>patrimonio netto</u> determinato dalla destinazione degli utili dell'ultimo esercizio approvato a riserve indivisibili	euro _____

Allega alla presente domanda la seguente documentazione:

- copia della deliberazione dell'assemblea dei soci relativa all'incremento del capitale sociale e/o alla destinazione degli utili dell'ultimo bilancio di esercizio approvato a riserve indivisibili;
- copia della documentazione contabile attestante l'avvenuta capitalizzazione da parte dell'ente cooperativo (scheda contabile, estratto bancario, bonifici, ecc);
- fotocopia del libro soci, nel caso di aumento di capitale sociale mediante la cessione totale o parziale dei crediti relativi ai conferimenti dei prodotti agricoli dei soci;
- copia dell'ultimo bilancio d'esercizio approvato nel caso di domanda di contributo alla capitalizzazione a fronte d'incrementi del patrimonio netto determinati con destinazione degli utili a riserve indivisibili.

Dichiara che le coordinate bancarie per l'accredito del bonifico sono le seguenti:

Codice IBAN IT

Il richiedente, in nome e per conto della Cooperativa, dichiara altresì di essere a conoscenza che, ai sensi della legge regionale 4 agosto 2009, n. 25:

1. la struttura competente dispone, anche a campione, ispezioni amministrative e contabili presso le imprese beneficiarie per la verifica del rispetto della veridicità di quanto dichiarato, degli obblighi e di ogni altro adempimento previsto;
2. i contributi sono revocati nel caso in cui sia comprovata l'utilizzazione dei medesimi in maniera non conforme alle finalità e ai limiti previsti ovvero se dai controlli effettuati risulti la non veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni rese dalle imprese beneficiarie;
3. i contributi alla capitalizzazione sono inoltre revocati nel caso in cui non sia rispettato l'impegno a non ridurre il capitale sociale versato e gli eventuali contributi alla capitalizzazione concessi per un periodo di cinque anni decorrenti dalla data di concessione degli stessi;
4. la revoca può essere disposta anche in misura parziale, purché proporzionale all'inadempimento riscontrato;
5. la revoca comporta l'obbligo di restituire, entro sessanta giorni dalla comunicazione del relativo provvedimento, l'intero ammontare del contributo eventualmente già erogato, maggiorato degli interessi riferiti al periodo intercorrente tra la data di erogazione del medesimo e la data del provvedimento di revoca, calcolati sulla base della media ponderata del tasso ufficiale di riferimento per il periodo in cui si è beneficiato del contributo;
6. nel provvedimento di revoca sono fissate le eventuali condizioni di rateizzazione, in un periodo comunque non superiore a ventiquattro mesi;

Data _____

Firma del richiedente *

* Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta in presenza del funzionario addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un valido documento d'identità del sottoscrittore.

Ai sensi della regionale 6 agosto 2007, n. 19 “Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, si comunica che:

- il responsabile del procedimento è il capo del servizio sviluppo delle produzioni agro-alimentari e infrastrutture, sig.ra Maria Pia Invernizzi;
- il tecnico istruttore della pratica, responsabile dell'istruttoria è il sig. De Luca Simone, indirizzo email: s.deluca@regione.vda.it – tel. 0165/275271 – fax 0165/275290;
- l'Ufficio competente deve dare corso ad ogni istanza entro 60 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande di erogazione del contributo;
- in caso di incompletezza della domanda, il responsabile del procedimento può assegnare al richiedente un termine, non inferiore a 10 giorni, per l'integrazione della stessa, con avviso che il termine di cui al punto precedente inizierà nuovamente a decorrere dalla data di ricevimento della documentazione mancante. Trascorso il termine di cui al punto precedente senza alcun riscontro, la pratica sarà archiviata d'ufficio;
- è ammesso ricorso alle valutazioni espresse dall'ufficio competente da presentarsi ai sensi di legge fintanto che perdura l'inadempimento e, comunque, non oltre un anno dalla scadenza del termine per la conclusione del procedimento (articoli 2, comma 5, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e 21bis della legge 6 dicembre 1971, n. 1034).

Nota informativa ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196:

“Codice in materia di protezione dei dati personali”.

Riguardo ai dati forniti, La informiamo che:

- il loro conferimento è obbligatorio per l'istruttoria della presente domanda;
- l'eventuale rifiuto a conferire i dati potrà comportare l'impossibilità da parte dell'Amministrazione regionale di dare adempimento alle richieste dell'utente e/o di svolgere gli adempimenti connessi;
- tali dati saranno utilizzati per l'inserimento in elaborazioni di tipo statistico o in elenchi a disposizione dell'Amministrazione regionale che potranno essere forniti a enti o associazioni per soli fini istituzionali;
- in qualsiasi momento l'interessato ha diritto di accesso ai propri dati personali, per i quali può ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati trattati in violazione della legge, può altresì opporsi al trattamento dei dati che lo riguardano;
- il titolare del trattamento è la Regione Autonoma Valle d'Aosta – piazza Deffeyes, 1 – 11100 Aosta;
- il responsabile del trattamento è il Dirigente della struttura competente dell'Assessorato Agricoltura e Risorse Naturali.