

**SELEZIONE PUBBLICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN EDUCATORE
DISPOSTO A SVOLGERE L'ATTIVITÀ AUTONOMA DI TATA FAMILIARE, DI
CUI ALL'ART. 11 DELLA LEGGE REGIONALE 11/2006, NEL COMUNE DI
BRUSSON IN ATTUAZIONE DELLA DGR N. 3171 DEL 30/12/2011**

**Art. 1
OGGETTO**

In esecuzione della deliberazione della Giunta regionale n. 3171 in data 30 dicembre 2011, è indetta una selezione pubblica per l'individuazione di un educatore disponibile a svolgere attività autonoma di tata familiare nel Comune di Brusson. Queste le funzioni principali previste:

- provvedere all'assistenza, alla cura e all'educazione dei bambini da 3 mesi ai tre anni;
- attivare e gestire una procedura personalizzata di ambientamento del bambino in accordo con la famiglia;
- creare di un clima relazionale positivo con i bambini e le famiglie;
- ideare e redigere progetti educativi personalizzati e di piccolo gruppo con obiettivi, metodi, tempi, risorse, strumenti utilizzati, e dispositivi di valutazione di efficacia;
- condividere con le famiglie la progettazione educativa;
- prendere in carico le situazioni di particolare bisogno sociale o di salute psico-fisica del bambino e della famiglia;
- collaborare sistematicamente con il coordinamento pedagogico regionale delle tate familiari, gli enti locali le équipes socio-sanitarie, gli altri servizi per la prima infanzia, le reti sociali, culturali e ricreative del territorio;
- gestire organizzativamente e amministrativamente in forma autonoma il servizio;
- definire con le famiglie le condizioni della prestazione professionale, nel rispetto delle norme civilistiche e fiscali applicabili;
- verificare e mantenere le necessarie condizioni igieniche e strutturali dei locali eventualmente a lei affidati;
- preparare e gestire i pasti dei bambini attenendosi alle normative vigenti;
- assicurare i requisiti di sicurezza degli ambienti, in conformità con la normativa vigente in materia di civile abitazione;
- assolvere all'obbligo formativo previsto dalle normative vigenti.

**Art. 2
TITOLI E REQUISITI RICHIESTI**

Possono presentare domanda, come previsto dalla deliberazione della Giunta regionale n. 3171 del 30/12/2011, soggetti in possesso dei seguenti titoli e requisiti:

1. Età superiore a 21 anni;
2. Diploma di scuola **secondaria di secondo grado in materie sociali, pedagogiche o psicologiche valido per l'accesso all'università**, e un'esperienza lavorativa in un servizio per la prima infanzia nella fascia 0 mesi 3 anni;

- 3. diploma di laurea** in Scienze pedagogiche o psicologiche e con un tirocinio formativo durante il percorso di studi nel settore prima infanzia;

Art. 4
DURATA E LUOGO

L'attività di tata familiare dovrà essere svolta nel Comune di Brusson (AO) e potrà essere svolta per un periodo di 3 anni a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto di comodato d'uso dei locali messi a disposizione dal Comune di Brusson e all'avvenuta iscrizione al registro regionale delle tate familiari, ferme restando le disposizioni di seguito elencate.

Art. 5
TIROCINIO FORMATIVO

Al fine dell'esercizio dell'attività, l'educatore selezionato dovrà inderogabilmente svolgere un tirocinio lavorativo di n. 144 ore, da effettuare nell'arco di un mese, presso una tata familiare esperta e in servizio da almeno tre anni, secondo le disposizioni della struttura regionale competente in materia di servizi alla prima infanzia.

Art. 5
ISCRIZIONE AL REGISTRO REGIONALE

Il primo candidato selezionato, dopo avere assolto l'obbligo del tirocinio **formativo di cui all'art. 4**, deve presentare domanda d'iscrizione al registro regionale delle tate familiari, presso l'ufficio attività socio-educative per la prima infanzia della Direzione politiche sociali dell'Assessorato sanità, salute e politiche sociali.

Art. 6
TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La richiesta di ammissione alla selezione, redatta nella forma di cui all'allegato fac-simile deve essere presentata all'Assessorato sanità, salute e politiche sociali - Direzione politiche sociali, loc. Grande Charrière, n. 40, 11020 Saint-Christophe (AO), mediante consegna a mano o a mezzo posta, **entro le ore 12.00 del giorno 30 gennaio 2012**.

La domanda deve essere corredata della seguente documentazione:

- copia fotostatica (fronte e retro), non autenticata, di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum datato e sottoscritto dal candidato, contenente dettagliata descrizione di:
 - titoli di studio e degli attestati conseguiti;
 - attività di tirocinio nonché ogni altra informazione o notizia che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione in relazione al profilo professionale richiesto;

- esperienze lavorative effettuate nel settore della prima infanzia, nella fascia 0-3 anni, con indicazione del ruolo professionale e delle mansioni svolte, del contesto operativo e dell'arco temporale a cui le stesse fanno riferimento.

Art. 7
PROCEDURA DI SELEZIONE

La valutazione delle domande sarà effettuata da apposita Commissione, composta dal Direttore della Direzione politiche sociali, dal Coordinatore delle tate familiari e dal Coordinatore pedagogico dei servizi per la prima infanzia.

La valutazione delle domande avviene in base ai seguenti criteri:

- massimo 60 punti** per il curriculum di studio e di lavoro

PERCORSO DI STUDIO	PUNTEGGIO
DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO IN MATERIE SOCIALI, PEDAGOGICHE O PSICOLOGICHE VALIDO PER L'ACCESSO ALL'UNIVERSITÀ	15
DIPLOMA DI LAUREA IN SCIENZE PEDAGOGICHE O PSICOLOGICHE E CON UN TIROCINIO FORMATIVO DURANTE IL PERCORSO DI STUDI NEL SETTORE PRIMA INFANZIA	25
MASTER UNIVERSITARIO O DOTTORATO DI RICERCA IN SCIENZE PEDAGOGICHE O PSICOLOGICHE	5
CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO ATTINENTI AI SERVIZI PER PRIMA INFANZIA CON RELATIVO ATTESTATO INFERIORE A 15 ORE	1-5
CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO ATTINENTI AI SERVIZI PER PRIMA INFANZIA CON RELATIVO ATTESTATO SUPERIORE A 15 ORE	1-5
ESPERIENZA LAVORATIVA IN AMBITO PSICOLOGICO E PEDAGOGICO DA SEI A 12 MESI	5
ESPERIENZA LAVORATIVA IN AMBITO PSICOLOGICO E PEDAGOGICO FINO A 24 MESI	10
ESPERIENZA LAVORATIVA IN AMBITO PSICOLOGICO E PEDAGOGICO FINO A 36 MESI	15
ESPERIENZA LAVORATIVA IN AMBITO PSICOLOGICO E PEDAGOGICO OLTRE 36 MESI	20

- massimo 40 punti** per il colloquio.

Il colloquio verte su:

- uno studio di caso (massimo 24 punti) rispetto al quale si analizzano:
 - capacità di analisi di contesto, di definizione delle priorità e di pianificazione
 - capacità di problem solving
 - competenze valutative e autovalutative
 - competenze comunicative e relazionali
 - motivazione.

2. conoscenza della normativa regionale e nazionale vigente in materia (massimo 16 punti).

In base all'esito della selezione, la Commissione forma la graduatoria, secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato.

Il Direttore della Direzione politiche sociali dell'Assessorato sanità, salute e politiche sociali, approva la graduatoria definitiva e comunica gli esiti ai candidati, chiedendo l'accettazione al primo.

Art. 8

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003 i dati raccolti a seguito della presente procedura saranno trattati osservando le disposizioni di cui all'art. 31.

I dati si configurano come obbligatori in quanto la loro omissione, anche parziale, comporta l'esclusione dalla procedura.

I dati forniti potranno essere comunicati agli enti presso i quali saranno svolti gli accertamenti dell'autocertificazione fornita.

Titolare del trattamento è la Regione Autonoma Valle d'Aosta – Assessorato Sanità, salute e politiche sociali – Direzione Politiche Sociali.

Art. 9

ULTERIORI INFORMAZIONI

Eventuali ulteriori informazioni possono essere richieste al seguente indirizzo:

Assessorato sanità, salute e politiche sociali

Direzione Politiche Sociali

Loc. Grande Charrière, 40

11020 Saint-Christophe (AO)

Responsabili di riferimento: il funzionario Cinzia Callipari, il coordinatore pedagogico

Antonella Migliore

Tel 0165/527012

Tel 0165/527152

Fax: 0165/527100

c.callipari@regione.vda.it

a.migliore@regione.vda.it

Data

IL DIRETTORE
