

Messa a dimora	ore			
			TOTALE	

Sezione 5. DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA DOMANDA

- 1) fatture quietanzate delle prestazioni da terzi (di acquisto, di lavoro, tecniche, altre);
- 2) copia delle autorizzazioni rilasciate da enti (comuni, forestale, ecc);
- 3) dichiarazione dei lavori fatti in economia dal titolare e suoi famigliari;
- 4) cartellini vivaistici che assicurino la corrispondenza varietale e sanitaria;
- 5) copia concessione edilizia o denuncia inizio attività ove richieste;

Sezione 6. MODALITÀ DI PAGAMENTO

versamento sul conto corrente bancario o postale già indicato nell'anagrafe regionale delle aziende agricole:

codice IBAN:

	check	cin	abi	cab	n. conto
IT					

versamento sul conto corrente bancario o postale dell'istituto: _____

codice IBAN:

	check	cin	abi	cab	n. conto
IT					

pagamento in contanti fino a 5.000,00 euro (Legge 30 luglio 2010, n. 122), presso la tesoreria regionale.

Saint-Christophe, li ____/____/____

IL RICHIEDENTE

Spazio riservato all'ufficio ricevente:

All'identificazione dell'identità dell'interessato si proceduto tramite:

- Firma in presenza del dipendente addetto; Produzione della copia di un documento d'identità;

Avvertenze:

Qualora la dichiarazione presenti delle irregolarità rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità, oppure sia incompleta, il funzionario competente a ricevere la documentazione ne dà comunicazione all'interessato per la regolarizzazione o completamento.

Qualora invece, da un controllo successivo, emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. n. 445/2000).

INFORMATIVA ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Riguardo ai dati forniti si informa che:

- Ai sensi dell'articolo 13 D.Lgs. 196/2003 (Codice della privacy), si informa che la raccolta ed il trattamento dei dati personali sono effettuati per finalità istituzionali, in particolare per l'istruttoria del procedimento;
- Il trattamento dei dati sensibili e giudiziari è svolto ai sensi del Regolamento regionale 24 luglio 2006, n. 2, recante "Trattamento dei dati sensibili e giudiziari di competenza dell'Amministrazione regionale, dell'Azienda regionale sanitaria USL della Valle d'Aosta e degli enti dipendenti dalla Regione";
- Il conferimento dei dati è facoltativo, tuttavia l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato comporta l'impossibilità di dare adempimento alla richiesta;
- Il trattamento dei dati avviene manualmente e con l'ausilio di mezzi elettronici idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- I dati forniti sono inseriti negli archivi elettronici dell'amministrazione regionale e possono venirne a conoscenza coloro che si occupano dell'istruttoria del procedimento;
- Gli interessati possono esercitare i diritti di cui agli articoli 7 D.Lgs. 196/2003 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi;
- Il titolare del trattamento dei dati è la Regione Autonoma Valle d'Aosta, con sede in Piazza Deffeyes, 1 – Aosta. Il responsabile del trattamento è il Coordinatore del dipartimento agricoltura dell'assessorato agricoltura e risorse naturali - loc. Grande Charrière n. 66 – Saint-Christophe.