

LICEO CLASSICO, ARTISTICO E MUSICALE

**RELAZIONE AL CONTO
CONSUNTIVO
DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO
2019**

PARTE PRIMA ENTRATE

Il programma annuale dell'anno finanziario 2019 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto con Deliberazione n. 21/18 del 17 dicembre 2018. E' stato sviluppato sulla base dei fondi a disposizione della scuola, che sono stati suddivisi tra le schede di attività (raggruppanti le spese di funzionamento, di acquisto di beni di investimento e di materiale per le attività didattiche, di gestione amministrativa, di liquidazione di compensi al personale e di spese per l'acquisto dei libri di testo) e le schede di progetto.

Complessivamente i fondi a disposizione della scuola sono risultati essere, alla chiusura dell'esercizio finanziario, pari a € 586.446,45 così suddivisi:

€ 72.685,16 Avanzo di amministrazione (di cui € 16.314,05 alla voce 01.01 Avanzo non vincolato e € 56.371,11 alla voce 01.02 Avanzo vincolato.

€ 385.884,02 Finanziamenti regionali così suddivisi:

€ 62.410,00 - Voce 02.01 Dotazione ordinaria (finanziamento senza vincolo di destinazione) PEC Prot. n. 1233 del 23/01/2019 della Direzione Politiche educative; di cui € 1.541,00 per la sicurezza - PEC Prot. n. 1233 del 23/01/2019 della Direzione Politiche educative;

€ 5.762,00 – voce 02.02 Dotazione perequativa (finanziamento senza vincolo di destinazione) PEC Prot. n. 1233 del 23/01/2019 della Direzione Politiche educative;

€ 317.712,02 - Altri finanziamenti regionali, voce 02.03 così composti:

- € 70.666,98 Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa così composto:
 - € 49.609,90 - Fondo Istituzioni scolastiche, voce 02.03.001: di cui € 46.489,91 per il fondo d'istituto per il periodo gennaio - agosto 2019, PEC prot. n. 24163 del 16/11/2018 della Direzione Personale scolastico, e € 3.119,99 per le funzioni strumentali del P.O.F. PEC prot. n. 24163 del 16/11/2018 della Direzione Personale scolastico, periodo gennaio-agosto 2019.
 - € 2.859,27 - Attività complementare di educazione fisica. Il finanziamento per il periodo gennaio-agosto 2019 è stato comunicato con PEC prot. 24163 del 16/11/2018 della Direzione Personale scolastico.
 - € 16.427,52 - Fondo per la valorizzazione del merito del personale docente. Il finanziamento relativo al 2019 è stato comunicato con PEC prot. n. 4231 del 07/03/2019 "Piano di ripartizione del fondo per la valorizzazione del merito del personale docente per as 2018/2019" dalla Sovrintendenza agli Studi.
 - € 1.770,29 – Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa – Il finanziamento relativo al 2019 è stato comunicato con PEC prot. n. 4231 del 07/03/2019: "Risorse destinate a misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica – Piano di ripartizione per l'a.s. 2018/2019".

- € 78.508,02 – Progetti di iniziativa regionale, voce 02.03.002. Questa voce è composta dai seguenti finanziamenti:

- € 2.330,28 - Certificazione linguistica esterna, la somma complessiva deriva dai seguenti finanziamenti: € 198,28 Finanziamento a saldo delle certificazioni del 2018 superiori al residuo attivo, € 2.132,00 Finanziamento per la sessione primaverile della certificazione delle competenze linguistiche PEC dell'Ufficio supporto autonomia scolastica prot. n. 7142 del 23/04/2019 e prot. n. 20846 del 28/10/2019. E' stato liquidato l'acconto di € 1.313,88, rimane un residuo attivo che sarà liquidato a rendiconto di € 1.313,87.
 - € 750,00 - finanziamento per la certificazione esterna delle competenze linguistiche – lingua latina PEC prot. n. 4786 del 14/03/2019.
 - € 2.627,75 finanziamento per la sessione autunnale della certificazione delle competenze linguistiche PEC dell'Ufficio supporto autonomia scolastica prot. n. 23644 del 26/11/2019, l'importo di € 1.318,88 è già stato liquidato. Rimane un residuo attivo di € 1.313,87.
 - € 72.799,99 – Finanziamento straordinario per la realizzazione delle attività previste nella sezione bilingue e liceo musicale anno a.s. 2019/2020. La PEC prot. n. 7800 del 06/05/2019 della Direzione Politiche educative comunica che il finanziamento stanziato per l'a.s 2019/2020 sarà pari ad € 104.270,00 di cui € 67.775,50 di competenza del 2019. € 7.887,29 sono stati riscossi a saldo di un residuo attivo 2018 del Liceo musicale, inoltre a rendiconto delle attività svolte nel corso dell'a.s. 2018/2019 è stato versato il saldo di € 12.911,78. Il finanziamento è stato così suddiviso: € 54.619,78 per la sezione bilingue del Liceo Classico e € 18.180,21 per il Liceo musicale.
- € 32.032,67 – Utenze e manutenzione ordinaria, voce 02.03.003. Finanziamento vincolato al pagamento delle spese di gestione. PEC del Servizio Pianificazione edilizia scolastica prot. n. 5025 del 18/03/2019 e prot. n. 20763 del 25/10/2019.
 - € 47.050,93 – Fornitura libri di testo, voce 02.03.004. Finanziamento vincolato all'acquisto dei libri di testo per l'a.s. 2019/2020, come da lettera prot. n. 17551 del 23/09/2019 e lettera prot. n. 2123 del 31/10/2019, per un importo pari a € 47.050,93 come primo e unico acconto della Direzione politiche educative.
 - € 83.653,42 - Altri finanziamenti vincolati, voce 02.03.005. La somma è costituita dai seguenti fondi:
 - € 46.690,08 - Finanziamento per la liquidazione dei compensi ai presidenti e ai commissari degli esami di stato 2018/2019, PEC della Sovrintendenza agli studi prot. n. 11179 del 21/06/2019, di importo pari a € 25.000,00 a titolo di acconto. La somma è stata integrata dalla Sovrintendenza agli studi di ulteriori € 21.690,08 a saldo, come da richiesta della scuola, PEC n. 5015 del 23/07/2019.
 - € 11.698,79 - Trasferimento alle istituzioni scolastiche superiori di secondo grado di fondi vincolati per la realizzazione dei corsi di recupero. Per i corsi di recupero estivi 2019 il finanziamento massimo spettante era pari ad € 11.698,79, come da PEC prot. n. 4524 del 12/03/2019 della Direzione Politiche educative. A rendiconto il finanziamento richiesto era pari a tutto il finanziamento erogato. La

somma versata a titolo di acconto è stata pari a € 8.189,15, rimane un residuo attivo di € 3.509,64.

- € 21.605,10 - Finanziamento per le spese relative agli interventi di alternanza scuola – lavoro. Sono confluite in questa voce i finanziamenti previsti per il periodo gennaio – agosto 2019 comunicati con PEC prot. n. 21542 del 17/10/2018 per € 15.002,20 e i finanziamenti previsti per il periodo settembre – dicembre 2019 comunicati con PEC prot. n. 24009 del 29/11/2019 della Sovrintendenza agli studi che faceva riferimento al provvedimento dirigenziale n. 7178 del 26/11/2019, per un importo pari a € 6.602,90.
 - € 1.579,17 - Trasferimento di risorse ai fini del pagamento dei revisore dei conti per l'anno 2019. L'importo è stato comunicato con PEC prot. n. 23647 del 26/11/2019 dalla Direzione Politiche educative.
 - € 510,00 – Assegnazione di risorse finanziarie per la premiazione degli studenti che hanno conseguito il diploma con la votazione di 100 e lode nell'anno scolastico 2018/2019. L'importo è stato comunicato con PEC prot. n. 24684 del 09/12/2019.
 - € 748,00 – Contributo trasporto studente diversamente abile - Prot. n. 7199 del 28/5/2019 del Dipartimento Trasporti della Regione autonoma Valle d'Aosta. L'importo è stato erogato per permettere il trasporto di un'alunna diversamente abile nel corso della visita di istruzione in Sicilia.
 - € 822,28 – A seguito del calcolo errato trasmesso dall'IPRA di Chatillon per il pagamento degli esami di stato, la suddetta somma è stata restituita a questa scuola.
- € 5.800,00 – Fondi di investimento, voce 02.03.006. Finanziamento vincolato ai fondi di investimento di cui alla L 23/1996 per l'esercizio 2019 - PEC Prot. n. 20962 del 13/04/2018 della Direzione Politiche educative. Tale finanziamento vincolato è stato interamente attribuito all'aggregato A05 Spese di investimento.

€ 127.174,85 Contributi di privati, costituiti dai versamenti degli alunni, così suddivisi:
€ 110.200,40 - Contributi delle famiglie con vincolo di destinazione per la partecipazione a visite e viaggi di istruzione, per l'acquisto di libri di testo usati, nonché per l'iscrizione all'esame per il conseguimento della certificazione esterna delle competenze linguistiche.
€ 16.974,45 - Contributi senza vincolo di destinazione per il miglioramento dell'offerta formativa e per l'acquisto di badge e libretti Mastercom.

€ 702,42 Interessi attivi maturati presso l'istituto bancario cassiere.

Dei suddetti finanziamenti rimangono da riscuotere e costituiscono quindi residui attivi per l'anno 2019 le seguenti somme:

€ 1.313,87 Saldo del finanziamento straordinario progetto speciale concernente la certificazione esterna delle competenze linguistiche sezione autunno inverno 2019/2020; come comunicato con PEC dell'Ufficio supporto autonomia scolastica prot. n. 20846 del 28/10/2019 – fa parte dei progetti di iniziativa regionale.

€ 3.509,64	Saldo del trasferimento alle istituzioni scolastiche superiori di secondo grado di fondi vincolati per la realizzazione dei corsi di recupero, come da PEC prot. n. 4524 del 12/03/2019 della Direzione Politiche educative - fa parte di altri finanziamenti vincolati.
€ 1.064,00	Saldo contributi da privati vincolati, trattasi delle quote pose a carico delle famiglie per il progetto P41 Rivoli, relativo all'uscita a Rivoli svoltasi nel mese di dicembre 2019.
€ 1.600,00	Partite di giro - Reintegro fondo minute spese 2019 dovuto dal capo dei servizi di segreteria.

Il totale dei residui attivi alla chiusura dell'anno finanziario 2019 è di 7.487,51

VARIAZIONI

Le variazioni intervenute nel corso del 2019 sono state approvate con le seguenti deliberazioni del Consiglio d'Istituto ed i seguenti provvedimenti dirigenziali:

	Valore iniziale senza partite di giro			567.604,00
Deliberazione del consiglio d'Istituto	8	26/03/2019	+28.657,16	596.261,16
Deliberazione del consiglio d'istituto	14	20/06/2019	+39.450,30	635.711,46
Deliberazione del consiglio d'Istituto	22	19/11/2019	-2.929,78	632.781,68
Deliberazione del consiglio d'istituto	25	13/12/2019	-46.335,23	586.446,45

Rispetto alla previsione iniziale le quote in entrata hanno subito delle variazioni in aumento o in diminuzione, così come di seguito specificato e riportato nel modello H integrato:

- Avanzo di amministrazione: € 72.685,16 anziché € 49.528,00 come previsto, aumento di € 23.157,16. Il conto consuntivo relativo all'anno finanziario 2018 ha evidenziato un avanzo di amministrazione più alto rispetto al previsto.
- Fondo istituzione scolastica: € 70.666,98 anziché € 73.946,00 come previsto, riduzione di € 3.279,02, attribuito dall'Ufficio Personale scolastico.
- Progetti di iniziativa regionale: € 78.508,02 anziché € 106.919,00, diminuzione di € 28.410,98, relativa alla minore spesa della Sezione bilingue del Liceo ginnasio e alla minor spesa relativa alle certificazioni linguistiche esterne rispetto al previsto in sede di programma annuale.
- Utenze: € 32.032,67 anziché 27.888,69 come previsto, aumento di € 4.143,98 evidenziato in sede di richiesta di finanziamento.

- Fornitura libri di testo: € 47.050,93 anziché € 45.000,00, come previsto, aumento di € 2.050,93 evidenziata in sede di rendiconto dei buoni libro emessi dalla scuola, effettuato sulla base dell'applicazione delle quote alunno ai dati degli iscritti definitivi, come comunicato dalla Direzione politiche educative.

- Altri finanziamenti vincolati: Variazione in diminuzione di € 11.536,89 così composta:
Compensi per Esami di Stato: da € 38.200,00 previsti a € 46.690,08 effettivi. In sede di rendiconto di spesa la somma effettivamente necessaria per la liquidazione dei compensi ai commissari degli esami di Stato è risultata superiore rispetto al previsto, soprattutto a causa dell'assegnazione dei pagamenti dei compensi ai commissari dell'IPRA di Chatillon in corso d'anno. Aumento di € 8.490,08.

Fondi per la realizzazione di corsi di recupero: da € 10.581,77 a € 11.698,79. L'importo del trasferimento alle istituzioni scolastiche superiori di secondo grado di fondi vincolati per la realizzazione dei corsi di recupero è stata superiore rispetto a quanto previsto sul programma, di € 1.117,02.

Attività complementare di educazione fisica: da € 4.288,90 a € 0, il finanziamento concesso nel 2019 non è più specifico per le attività sportive ma compreso nel fondo per il miglioramento dell'offerta formativa.

Fondo per la valorizzazione del merito del personale docente. Da € 23.274,18 a € 0, il finanziamento concesso nel 2019 non è più specifico per le attività sportive ma compreso nel fondo per il miglioramento dell'offerta formativa.

Finanziamento per le spese relative agli interventi di alternanza scuola – lavoro, passato da € 15.002,20 a € 21.605,10. La comunicazione del finanziamento spettante è stata fatta in corso d'anno, con un aumento rispetto al previsto di € 6.602,90.

Trasferimento di risorse ai fini del pagamento dei revisore dei conti - passato da € 3.843,26 a € 1.579,17. La comunicazione del finanziamento spettante è stata fatta in corso d'anno, con una riduzione di € 2.264,09 rispetto al previsto.

Assegnazione di risorse finanziarie per la premiazione degli studenti che hanno conseguito il diploma con la votazione di 100 e lode nell'anno scolastico 2018/2019. .

Questo finanziamento non era previsto in sede di programmazione ed è passato da € 0 a € 510,00.

Contributo trasporto studente diversamente abile Questo finanziamento non era previsto in sede di programmazione ed è passato da € 0 a € 748,00.

A seguito del calcolo errato trasmesso dall'IPRA di Chatillon per il pagamento degli esami di stato, la suddetta somma è stata restituita a questa scuola. Questo finanziamento non era previsto in sede di programmazione ed è passato da € 0 a € 822,28.

- Contributi da privati

Vincolati: € 110.200,40 anziché € 82.360,00 come previsto. La variazione in aumento di € 27.840,40 è stata apportata a seguito del controllo delle somme effettivamente versate dagli alunni sul conto corrente postale della scuola per le iscrizioni alle visite di istruzione, agli esami delle certificazioni linguistiche o per i pagamenti di libri di testo persi o rovinati.

Non vincolati: € 16.974,45 anziché € 12.500,00 come previsto.

La variazione in aumento di € 4.474,45 è stata apportata a seguito del rendiconto delle somme effettivamente versate dagli alunni come quota volontaria per il miglioramento dell'offerta formativa e come somma a carico delle famiglie per l'acquisto dei libretti scolastici e badge. In questo capitolo sono andate anche le quote eccedenti versate dalle famiglie per i viaggi di istruzione di un giorno.

- Interessi attivi: Si è apportata una variazione in aumento di € 402,42, portando così gli interessi attivi maturati presso l'istituto bancario cassiere della scuola da € 300,00 a € 702,42, così come emerso dalle risultanze di cassa.

L'ammontare totale delle entrate, alla fine dell'esercizio finanziario 2019, è pari a € 586.446,45 con un incremento di € 18.842,45 rispetto alla previsione iniziale di € 567.604,00.

PARTE SECONDA SCHEDE ATTIVITA'

Il totale delle entrate, costituito come illustrato nella prima parte di questa relazione, è servito alla realizzazione dei progetti educativi e didattici, nonché alla copertura delle spese varie di funzionamento amministrativo e didattico e alla liquidazione dei compensi aggiuntivi agli insegnanti e dei compensi ai commissari degli esami di Stato, oltre che alla fornitura dei libri di testo per l'a. s. 2019/2020.

TOTALE COMPLESSIVO € 296.242,50

Funzionamento amministrativo generale € 81.434,19

In questa scheda sono confluite le seguenti quote di finanziamenti:

€ 2.290,43	avanzo di amministrazione vincolato
€ 22.893,05	dotazione ordinaria
€ 5.762,00	dotazione perequativa
€ 32.032,67	finanziamento per utenze e spese di gestione
€ 1.579,17	altri finanziamenti vincolati – Revisore dei conti
€ 16.174,45	contributi da privati non vincolati
€ 702,42	interessi attivi

Nella parte spese i fondi sono stati così suddivisi:

- Beni di consumo € 39.618,45 così suddivisi:
 - Beni di consumo inventariabili: € 6.681,23 previsti a fronte di un impegno di € 2.710,84 per l'acquisto delle tende dell'aula magna del Liceo classico. L'intera somma costituisce residuo passivo. Rimane un avanzo vincolato di € 3.970,39
 - Beni di non inventariabili: € 32.937,22 previsti per l'acquisto di materiale di consumo non inventariabile (cancelleria, materiale tecnico specialistico, riviste e giornali ecc., materiale igienico e di pulizia, libretti e badge per gli alunni, aggiornamenti programma Mastercom, aggiornamenti programmi di contabilità e di segreteria digitale Spaggiari, fornitura di programmi informatici per la gestione fiscale della scuola, rilegature di registri, acquisto di riviste amministrative e spese postali e minute). All'impegno di € 32.404,68 corrisponde un residuo passivo di € 1.499,19 ed un avanzo non vincolato di € 532,54.
- Prestazioni di servizi da terzi € 32.815,74 così suddivisi:
 - € 9.370,78 previsti per le spese di manutenzione ordinaria, di cui è stata impegnata la somma di € 9.204,74 per la gestione della rete informatica e per la gestione dei computer della segreteria, per la manutenzione del defibrillatore, delle fotocopiatrici, della rete telefonica e altre attrezzature della scuola; resta un residuo passivo di € 3.150,00 e un avanzo non vincolato di € 166,04.
 - € 3.223,92 previsti per noleggi e locazioni. In particolare per l'affitto delle due fotocopiatrici Sharp disponibili presso la sede del Liceo classico e presso la sede del Liceo artistico e alla fotocopiatrice Olivetti del Liceo musicale.

- L'impegno di € 1.982,50 lascia un residuo passivo di € 1.378,97 e un avanzo non vincolato di € 1.378,97.
- € 18.468,28 previsti per utenze e canoni, impegnati per € 17.142,47 per le spese relative alle utenze, acqua, rifiuti e telefono, di tutta l'istituzione scolastica. Rimane un residuo passivo di € 2.681,17 e un avanzo vincolato di € 1.241,42.
 - € 1.752,76 previsti, impegnati e spesi per il pagamento del revisore dei conti.
- Tributi a carico dell'istituzione - € 9.000,00 previsti per i tributi a carico dell'istituzione, corrispondono ad un impegno di € 7.330,00 che lascia un avanzo vincolato di € 1.670,00.

Funzionamento didattico generale € 7.176,50

Questa scheda presenta un finanziamento di € 7.176,50 proveniente dalla dotazione ordinaria per € 6.376,50 e per i contributi da privati non vincolati per € 800,00. Nella parte spese è stata impegnata la somma di € 4.121,02 per le attività della notte bianca del Liceo classico per € 740,71, per l'acquisto di licenze Adobe utilizzate presso l'aula di grafica del liceo artistico per € 761,28, per la partecipazione all'incontro di avvio del percorso di orientamento / potenziamento "BIOLOGIA CON CURVATURA BIOMEDICA" a Roma il giorno 30/09/2019 per € 596,56, per l'iscrizione alla rete nazionale dei licei classici per € 100,00, per l'acquisto di grembiuli nuovi per le bidelle dell'istituzione scolastica per € 640,50 e per la partecipazione alla visita al Castello Gamba di Chatillon per € 507,00 (pagati dalle famiglie) e per l'acquisto di materiale di consumo specifico per i laboratori del Liceo artistico per € 774,97. Rimane un residuo passivo di € 1.067,13 e un avanzo non vincolato di € 3.055,48.

Spese di personale € 130.871,91

In questa scheda sono confluiti tutti i finanziamenti per la copertura delle spese relative al personale e precisamente:

- € 70.666,98 Fondo d'istituto gennaio – agosto 2019 che raggruppa al suo interno le seguenti voci:
 - € 49.609,90 - Fondo Istituzioni scolastiche, voce 02.03.001: di cui € 46.489,91 per il fondo d'istituto per il periodo gennaio - agosto 2019, PEC prot. n. 24163 del 16/11/2018 della Direzione Personale scolastico, e € 3.119,99 per le funzioni strumentali del P.O.F. PEC prot. n. 24163 del 16/11/2018 della Direzione Personale scolastico, periodo gennaio-agosto 2019.
 - € 2.859,27 - Attività complementare di educazione fisica. Il finanziamento per il periodo gennaio-agosto 2019 è stato comunicato con PEC prot. 24163 del 16/11/2018 della Direzione Personale scolastico.
 - € 16.427,52 - Fondo per la valorizzazione del merito del personale docente. Il finanziamento relativo al 2019 è stato comunicato con PEC prot. n. 4231 del 07/03/2019 "Piano di ripartizione del fondo per la valorizzazione del merito del personale docente per as 2018/2019" dalla Sovrintendenza agli Studi.
 - € 1.770,29 – Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa – Il finanziamento relativo al 2019 è stato comunicato con PEC prot. n. 4231 del 07/03/2019: "Risorse destinate a misure incentivanti per progetti

relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica – Piano di ripartizione per l'a.s. 2018/2019”

- € 59.211,15 Altri finanziamenti vincolati così suddivisi:
 - € 46.690,08 - Finanziamento per la liquidazione dei compensi ai presidenti e ai commissari degli esami di stato 2018/2019;
 - € 11.3698,79 - Trasferimento alle istituzioni scolastiche superiori di secondo grado di fondi vincolati per la realizzazione dei corsi di recupero;

- € 993,78 Contributi da privati vincolati – L'importo consiste nella somma restituita da un docente pagato erroneamente.

Nella parte delle spese le quote sono state suddivise distinguendo:

- Compensi per prestazioni aggiuntive, corsi di recupero, attività complementare di educazione fisica e sportelli, prestazioni aggiuntive per l'a.s. 2018/2019 per un impegno pari a 72.974,61. Rimane un avanzo vincolato per euro 10.810,81.
- Compensi per esami € 47.086,49, la somma è stata prevista impegnata e pagata per la liquidazione dei compensi ai presidente e ai commissari delle tre commissioni degli esami di stato di questa scuola e per il pagamento degli esami di stato dell'Istituto professionale Alberghiero di Chatillon.

Spese per libri di testo € 70.959,90

In entrata prevede un avanzo vincolato di € 22.401,24, lo specifico finanziamento per l'acquisto dei libri di testo per gli alunni per l'a.s. 2019/2020, di € 47.050,93, oltre ad € 1.507,73 provenienti dai contributi da privati vincolati (quota versata dagli alunni sul c.c.p. della scuola per l'acquisto di libri di testo usati e persi o deteriorati).

In uscita l'importo previsto di € 70.959,90 è stato impegnato per la somma di € 52.955,73 per l'acquisto di libri di testo per l'anno scolastico 2019/2020. Rimane un residuo passivo di € 10.312,40 e un avanzo vincolato di € 18.004,17

Spese di investimento € 5.800,00

Prevede in entrata un finanziamento regionale vincolato specifico per l'acquisto di materiale inventariabile di € 5.800,00.

In uscita è stato impegnato l'importo di € 2.438,66 per l'acquisto di un nuovo armadio Rack per i server del Liceo classico, in seguito allo smantellamento dell'aula di informatica, 12 convertitori VGA – HDMI per tutti i nuovi computer in dotazione delle classi e per l'acquisto di due porta bombole di ossigeno al fine di mettere in sicurezza le bombole di ossigeno che devono rimanere a disposizione di un'alunna che frequenta il Liceo musicale. Rimane un avanzo vincolato di € 3.361,34

PARTE TERZA PROGETTI

La seconda parte delle spese è costituita dalle schede dei progetti per un totale di € 288.703,95 così suddivisi:

- P01 - Sperimentazione bilingue del Liceo Ginnasio: Nel corso degli a.s. 2018/2019 e 2019/2020 le classi di liceo bilingue attivate presso il Liceo classico sono state cinque, una sezione per ogni anno. L'importo totale previsto in entrata per il finanziamento specifico di questo indirizzo ammonta ad € 76.005,74, così suddivisi: € 21.385,96 derivanti dall'avanzo vincolato, € 12.911,75 relativi al finanziamento specifico per la sezione bilingue per l'anno scolastico 2018/2019 versati a saldo e € 41.708,00 relativi al finanziamento specifico per la sezione bilingue per l'anno scolastico 2019/2020. Il finanziamento è stato completamente versato.

Le sopracitate somme sono state utilizzate in uscita nel modo seguente:

€ 76.005,74 previsti di cui impegnati € 14.518,23 per la corresponsione, per il periodo settembre dicembre 2019 dei compensi agli esperti francofoni, assunti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa. Rimane un residuo passivo di € 1.150,10 per il pagamento degli assistenti francofoni Tangmo e Caussignac per il mese di dicembre 2019.

€ 21.462,00 previsti per le prestazioni aggiuntive, a fronte di un impegno di € 6.731,10 per il pagamento del compenso forfettario previsto per le docenti referenti del Liceo bilingue nel corso dell'a.s. 2018/2019 e per il pagamento delle ore di concertations svolte dai docenti del liceo bilingue con i docenti francofoni nel corso dell'a.s. 2019/2020. Rimane un avanzo vincolato di € 5.104,73 e un residuo passivo di € 5.800,00

La somma di € 5.000,00 prevista per l'acquisto di materiale non inventariabile è stata impegnata per € 1.072,00 per l'acquisto di libri di greco e latino con testo a fronte in francese o per vocabolari. Rimane un residuo passivo di € 172,00 e un avanzo vincolato di € 3.928,00.

La somma di € 5.000,00 prevista per l'acquisto di beni inventariabili costituisce avanzo vincolato.

La somma di € 7.000,00 prevista per lo scambio degli alunni delle classi prime del liceo bilingue con compagni francesi di Annecy non è stata spesa in quanto lo scambio è stato rimandato al 2020. L'unica spesa realizzata ammonta a € 133,00 e consiste nel rimborso spese alle docenti che si sono recate a Chamonix per incontrare il dirigente scolastico del Liceo di Annecy. Rimane un avanzo vincolato di € 6.867,00.

Complessivamente rimane un avanzo vincolato di € 53.551,41 e un residuo passivo di € 7.122,10.

- P02 – Certificazione linguistica esterna: € 12.630,18 di cui € 4.112,45 derivanti dalla dotazione ordinaria, € 5.708,03 dalla specifico finanziamento dell'Amministrazione regionale, di cui rimane un residuo attivo pari a € 1.313,87 e € 2.809,70 derivanti dalla quota posta a carico delle famiglie per l'iscrizione agli esami di certificazione linguistica. Nella parte spese l'impegno è stato pari a € 12.613,68 di cui sono stati pagati € 11.238,93 per il pagamento dell'iscrizione agli esami per il conseguimento della certificazione linguistica esterna delle competenze linguistiche in lingua inglese (PET, FCE, CAE) e in lingua francese (DELF e DALF). Rimane un residuo passivo pari a € 1.374,75 L'English Centre e l'Alliance française si sono occupate dell'organizzazione degli esami, nonché del rilascio delle relative attestazioni.

Nel corso del 2019 per la lingua inglese sono stati iscritti 10 alunni al PET, 17 al First e 4 al CAE e per la lingua francese 5 al Delf B2 e 13 al Dalf C1.

- P04 – Contributo gite – € 514,50 previsti e derivanti dalla dotazione ordinaria. La somma impegnata e spesa a favore degli alunni che hanno richiesto un rimborso dell'acconto pagato per la partecipazione a gite di più giorni. Le richieste di rimborso presentate e approvate nel corso del 2019 sono state 4.

- P06 – Didattica alternanza scuola lavoro – € 21.605,10 Questa voce è composta dai finanziamenti previsti per il periodo gennaio – agosto 2019 comunicati con PEC prot. n. 21542 del 17/10/2018 per € 15.002,20 e dai finanziamenti previsti per il periodo settembre – dicembre 2019 comunicati con PEC prot. n. 24009 del 29/11/2019 della Sovraintendenza agli studi che faceva riferimento al provvedimento dirigenziale n. 7178 del 26/11/2019, per un importo pari a € 6.602,90. Nella parte spese l'impegno di € 11.884,81 è relativo alla liquidazione dei compensi dei docenti che hanno svolto lavori di alternanza per € 11.639,01, di cui € 3.525,64 costituisce un residuo passivo e € 245,80 relativi a rimborsi spese ad alunni in alternanza. Rimane un avanzo vincolato di € 9.720,29.

- P09 – Mantova - € 14.223,54 derivanti in parte dalle quote poste a carico delle famiglie (per € 10.018,50) e per la restante parte derivante dalla dotazione ordinaria (per € 4.205,04). L'uscita era rivolta alle classi 4A e 4B Liceo Musicale e 4A, 4B e 4C Liceo Artistico. La somma è stata interamente impegnata e spesa per l'organizzazione, il trasporto dei partecipanti, il soggiorno a Mantova, gli ingressi ai musei e il costo delle guide. La visita di istruzione a Mantova si poneva l'obiettivo di favorire la conoscenza dei grandi artisti del Rinascimento italiano e di anticipare ed approfondire temi trattati in storia, storia dell'arte, storia della musica e italiano.

- P10 – Slittino su pista naturale - € 3.386,16 derivanti in parte dalle quote poste a carico delle famiglie (€ 3.077,00) e per la parte restante derivante dalla dotazione ordinaria (€ 309,16). L'uscita era rivolta agli alunni delle classi quarte ginnasio e 1A e 1C del Liceo artistico. La somma è stata interamente impegnata e spesa per il pagamento dell'affitto dei pullman privati da Aosta a Flassin e ritorno, per il pranzo a Flassin e per i biglietti di entrata allo snow park con l'affitto dello slittino e casco. Il progetto si poneva l'obiettivo di far conoscere una nuova disciplina sportiva invernale di facile apprendimento e molto aggregante. Il progetto si poneva l'obiettivo di far conoscere una nuova disciplina sportiva invernale di facile apprendimento e molto aggregante.

- P 11 – Uscite e attività alunni disabili € 4.020,00
 La somma prevista deriva dalla dotazione ordinaria per € 4.020,00. La somma è stata interamente impegnata. All'interno di questo progetto sono previste varie attività organizzate al fine di migliorare la permanenza nella scuola di numerosi alunni disabili. In particolare ricadono in questo progetto le spese per il contributo alla Fondazione Maria Ida Viglino per l'iscrizione degli alunni disabili al percorso musicale della SFOM, per le attività di acquaticità previste presso la piscina di Sarre e di Aosta, per le attività di fitness in palestra e per l'acquisto di attrezzature e materiali didattici specifici per gli alunni disabili. L'intera somma costituisce residuo passivo in quanto le attività sono relative all'a.s. 2019/2020.

- P12 – Trekking autunnale - € 2.270,64, derivanti interamente dalle quote poste a carico delle famiglie. L'uscita era rivolta agli alunni delle classi quinte ginnasio del Liceo classico e alle classi 2 A e 2 B del Liceo musicale. La somma impegnata è stata interamente spesa per il pagamento del pullman privato per recarsi al luogo di partenza dell'uscita e per il pagamento del pranzo nei rifugi, un gruppo si è recato al rifugio Magià e l'altro al rifugio Benevolo. Il progetto si poneva l'obiettivo di facilitare la socializzazione e di approfondire la conoscenza del territorio valdostano.

- P13 – Trekking con racchette da neve - € 1.071,03, derivanti in parte dalle quote poste a carico delle famiglie (€ 990,00) e per la restante parte dalla dotazione ordinaria (€ 81,03). L'uscita era rivolta agli alunni delle classi prime del Liceo classico e alle classi 3 A del Liceo Musicale e 3 B del Liceo Artistico. La somma è stata impegnata e spesa per il pagamento della telecabina Aosta / Pila, del pranzo a Pila e delle guide della natura che hanno fornito le racchette ed accompagnato gli alunni nel corso del trekking e svolto una lezione di nivologia e soccorso. Il progetto si poneva l'obiettivo di facilitare la socializzazione, di far conoscere una nuova disciplina sportiva e di approfondire la conoscenza del territorio valdostano.

- P14 – Conosciamo lo sci di fondo - € 1.524,00 derivanti in parte dalle quote poste a carico delle famiglie (€ 1.518,00) e per la restante parte dalla dotazione ordinaria (€ 6,00). La somma è stata impegnata e spesa per il viaggio da Aosta a Rhemes Notre Dame, per l'ingresso allo snow park e per l'ingresso nella pista di fondo. L'uscita era rivolta agli alunni delle classi seconde del Liceo classico, delle classi 4 A e 4 B Liceo musicale e delle classi 4 A, 4 B e 4 C Liceo Artistico. Il progetto si poneva l'obiettivo di facilitare la socializzazione, di far conoscere una nuova disciplina sportiva e di approfondire la conoscenza del territorio valdostano.

- P17 – Ginevra – visita al CERN – € 1.502,00, derivante in parte dalle quote poste a carico delle famiglie (€ 1.430,00) e per la restante parte dalla dotazione ordinaria (€ 72,00). La somma impegnata, interamente spesa, era necessaria al pagamento del noleggio di un pullman per il trasporto a Ginevra. La visita didattica al CERN, rivolta alle classi terze del Liceo Classico e alla classe 5A del Liceo Musicale, è strettamente connessa ai temi oggetto di studio nei programmi di scienze della Terra e di fisica. L'obiettivo dell'uscita è stato quello di motivare gli studenti facendo loro conoscere un ambiente di lavoro dove i ricercatori di tutto il mondo collaborano con obiettivi comuni.

- P18 – Vienna – € 15.636,41 Questa uscita didattica ha visto la partecipazione degli alunni delle classi quinte del Liceo musicale. La somma prevista derivante in parte dalla dotazione ordinaria (€ 5.496,00) e in parte dai contributi dei privati (€ 10.140,41) è stata impegnata e spesa per € 15.601,00 per l'organizzazione del viaggio in pullman da Aosta a Vienna per la mezza pensione in hotel e per tutte le attività didattiche previste a Vienna. Rimane un avanzo non vincolato di € 35,41. L'obiettivo dell'uscita era quello di dare agli alunni la possibilità di conoscere un luogo simbolo della musica europea nonché dell'Art Nouveau.

- P20 – Milano il mondo della musica dalla classica all'elettronica– La somma di € 898,00, derivante in parte dalla quota posta a carico degli alunni (€ 779,00) e per la restante parte dalla dotazione ordinaria (€ 119,00), è quella necessaria al pagamento del noleggio di un pullman per il trasporto a Milano e per il pagamento dell'ingresso al Teatro della Scala dove gli alunni hanno assistito alla prova di un concerto. La visita didattica a Milano rivolta alla classe 3 A del Liceo Musicale è stata l'occasione per far sentire ai ragazzi le prove di un concerto in uno dei teatri più famosi del mondo.

- P 21 – Sicurezza – La quota riservata alla sicurezza all'interno del finanziamento della dotazione ordinaria ammontava a € 1.541,00. Questa somma è stata impegnata per il

pagamento di uno dei due docenti che svolgono il ruolo di A.S.P.P., l'altro è pagato con il fondo d'istituto. L'intera somma costituisce residuo passivo.

- P 23 – Liceo musicale – Nel corso degli a.s. 2018/2019 e 2019/2020 le classi di liceo musicale attivate presso questa scuola sono state sette. L'importo totale previsto in entrata per questo indirizzo di studi ammonta ad € 41.473,69 così suddiviso: € 10.293,48 derivanti dall'avanzo di amministrazione vincolato, € 18.180,21 derivanti dal finanziamento specifico per il Liceo musicale per l'anno scolastico 2019/2020 e € 13.000,00 derivanti dai contributi di privati. Le sopracitate somme sono state utilizzate in uscita nel modo seguente:
€ 18.505,69 previsti di cui impegnati € 9.723,40 per l'acquisto dei computer destinati all'aula di tecnologie musicali e per l'acquisto di un pianoforte, due tastiere e due chitarre.
€ 1.268,00 previsti, di cui impegnati € 720,00 per il pagamento della masterclass di chitarra tenuta dal prof. Villadangros. L'intera somma costituisce residuo passivo.
€ 2.500,00 previsti, di cui impegnati e spesi € 2.001,00 per il pagamento del compenso al pianista accompagnatore.
€ 2.000,00 previsti di cui impegnati € 1.799,00 per il service presso i locali della Cittadella in occasione dei concerti tenuti dagli alunni del Liceo musicale. Rimane un residuo passivo di € 909,00 relativo al pagamento del service per il concerto di Natale.
€ 700,00 previsti, di cui impegnati € 564,00 per il pagamento del compenso dell'accordatore dei pianoforti della scuola
€ 16.000,00 previsti, di cui impegnati € 14.346,68 per le spese di partecipazione al IV concorso nazionale "Scuole in musica" che si è tenuto a Verona.
Complessivamente rimane un residuo passivo di € 2.193,00 e un avanzo di amministrazione vincolato di € 12.319,61.
- P 24 – Torino Liceo Musicale - € 1.582,00, derivanti in parte dalle quote previste a carico delle famiglie (€ 1.485,00) e per la restante parte dalla dotazione ordinaria (€ 97,00). La somma impegnata, interamente spesa, era necessaria per il pagamento del noleggio di un pullman per il trasporto a Torino, per i biglietti di ingresso al Teatro Regio e per il rimborso spese relativo all'acquisto dei biglietti di ingresso all'Auditorium RAI di Torino. La visita didattica, rivolta alle classi 1 A – 1 B e 2 A del Liceo Musicale, aveva l'obiettivo di far conoscere ai ragazzi l'attività culturale del Teatro Regio e l'attività degli studi televisivi RAI.
- P 35 – Viaggio in Grecia – € 47.429,00 Questo progetto ha visto due uscite didattiche in Grecia, una con la partecipazione degli alunni delle classi terze del Liceo classico nel corso della primavera del 2019 per € 27.750,00 per le terze dell'a.s. 2018/2019 e una nel corso dell'autunno 2019 per € 19.679,00 per le classi terze dell'a.s. 2019/2020. L'ammontare previsto deriva da un avanzo di amministrazione per € 11.685,93, dalla dotazione ordinaria per euro 2.139,07 e dalle quote poste a carico degli alunni per € 33.604,00. L'importo di € 47.131,48 è stato impegnato e speso per l'organizzazione dei due viaggi, dei soggiorni e delle visite didattiche svolte ad Atene, Delfi, Micene, Corinto ed Epidaurò. Rimane un avanzo non vincolato di € 297,52. Queste visite didattiche avevano lo scopo di approfondire la conoscenza del mondo ellenico attraverso la visita dei luoghi simbolo del mito, dell'arte e della storia antica e dei siti archeologici legati alla grecità classica.

- P 36 – Sicile terre des mythes – € 18.626,12 Questa uscita didattica ha visto la partecipazione degli alunni delle classi seconde del Liceo classico ad un viaggio di istruzione in Sicilia. L'ammontare previsto deriva da un avanzo di amministrazione per euro 4.628,12, dalla dotazione ordinaria per euro 748,00 e dalle quote poste a carico degli alunni per € 13.250,00. L'importo è stato impegnato e speso per l'organizzazione del viaggio, il soggiorno, le visite guidate e per la partecipazione allo spettacolo teatrale Le Troiane presso il teatro greco di Siracusa.
Il progetto si poneva l'obiettivo di visitare una regione ricca di cultura classica, crocevia del Mediterraneo nel corso dei secoli.

- P37 – Milano quinte ginnasio – La somma di € 2.764,00, derivante interamente dalla quota posta a carico degli alunni, è stata quella necessaria al pagamento del noleggio di un pullman per il trasporto a Milano e per il pagamento degli ingressi al Museo di storia naturale, al Museo archeologico e al Duomo di Milano. Questa visita didattica era rivolta alle classi quinte Ginnasio, e si poneva l'obiettivo di approfondire la conoscenza della storia greco-romana, dei miti e dell'epica al Museo archeologico e di approfondire alcuni argomenti trattati in scienze, come il percorso dell'evoluzione e Darwin, tramite la visita al Museo di storia naturale.

- P 39 – Musei a Torino – L'ammontare previsto, impegnato e speso di € 1.845,50 è derivato dalle quote poste a carico degli alunni. L'importo è stato impegnato e speso per l'affitto di un pullman per il tragitto Aosta – Torino e ritorno e per la visita guidata al Museo Egizio e al Museo del Cinema. Questa visita didattica era rivolta alle classi IV ginnasio e si poneva l'obiettivo di approfondire i contenuti studiati in classe in storia e di offrire un approccio all'archeologia. Aveva inoltre lo scopo di introdurre gli studenti alla storia delle religioni, con una visita alla sinagoga di Torino.

- P 41 - Rivoli – La somma di € 1.064,00 derivante dalla quota posta a carico degli alunni è stata utilizzata per il pagamento del noleggio di un pullman per il trasporto a Rivoli e per il pagamento della visita guidata presso il Museo d'arte contemporanea presso il castello di Rivoli. Questa visita didattica è stata effettuata a dicembre 2019 ed era rivolta alle classi seconde del Liceo artistico. La visita si poneva l'obiettivo di approfondire le tematiche affrontate in discipline pittoriche, plastiche e geometriche. La somma di € 748,00 costituisce residuo passivo.

- P56 - Educazione alla salute – L'importo complessivo di € 4.722,00 deriva dalla dotazione ordinaria. Il progetto ha visto nel corso di tutto il 2019 la presenza di uno psicologo a disposizione dei consigli di classe, dei docenti o degli alunni che evidenziassero particolari difficoltà, oltre ad un approfondimento con gli alunni sul tema dell'affettività e della sessualità. Rimane un residuo passivo di € 3.600,00.

- P59 – Milano tra romanico e gotico – La somma di € 3.026,80 derivante dalla quota posta a carico degli alunni è stata utilizzata per il pagamento del noleggio di un pullman per il trasporto a Milano e per il pagamento della visita guidata alla Pinacoteca di Brera, alla mostra di Ingres "La vita artistica ai tempi di Napoleone", alla mostra di Antonello da Messina e al Museo del Novecento. Questa visita didattica era rivolta alle classi

terze e alle classi quinte del Liceo artistico ed aveva lo scopo di educare alla sensibilità nei confronti degli aspetti visivi della realtà e dell'ambiente e di far migliorare l'apprendimento attraverso l'esperienza museale.

- P93 - Eccellenze - La somma stanziata di € 7.356,34, derivante dalla dotazione ordinaria per € 2.555,00, da altri finanziamenti vincolati relativi alle eccellenze per € 510,00 e dal contributo dei privati per € 4.291,34, è stata utilizzata per la liquidazione del premio ai due alunni che si sono diplomati con 100 e lode a luglio 2019 e per la partecipazione dei ragazzi particolarmente meritevoli ai seguenti eventi:
Festival filosofia di Modena – Hanno partecipato a questo festival gli alunni del quarto anno particolarmente meritevoli nella filosofia e che si sono impegnati a partecipare alle Olimpiadi di filosofia nell'anno successivo.
Colloqui fiorentini – all'interno di questo progetto è stata pagata l'iscrizione di dodici alunni e una docente accompagnatrice alla XIX edizione dei colloqui fiorentini.
Olimpiadi di filosofia – Due alunni hanno partecipato alle Olimpiadi di filosofia a Roma dal 13 al 15 maggio 2019.
Conferenza di orientamento sulla bioetica organizzata dal CNR ad Ariano Irpino
Hanno partecipato due alunni accompagnati dalla prof.ssa Mauri.
RurArt: forme di comunicazione contemporanea raccontano l'agricoltura sostenibile
Ha partecipato un alunno del Liceo artistico a Roma il giorno 16 dicembre 2019.
Rimane un residuo passivo di € 283,80 e un avanzo non vincolato di € 999,94.
- P94 – Conferenze di approfondimento – La somma stanziata di € 1.651,20 deriva dalla dotazione ordinaria ed è stata utilizzata per l'intervento dell'esperto Davide Lazzeri e per il service della Coop. Sociale Trait d'Union pagato in occasione di una conferenza – spettacolo che si è tenuta nel giorno della memoria presso la Cittadella di Aosta.
- P95 – Partecipazione ad uscite sul territorio – La somma stanziata di € 335,00 deriva dalla quota posta a carico delle famiglie per la partecipazione ad una conferenza sulla legalità tenuta in streaming dal giudice Gherardo Colombo. Sono stati coinvolti gli alunni delle classi quinte ginnasio. L'intero importo previsto è stato impegnato e speso per la partecipazione all'evento.
- G02 - Partite di giro – fondo minute spese vede una previsione di € 1.600,00 in entrata e in uscita.
- R98 - Fondo di riserva, previsto in sede di programmazione pari a € 1.500,00, proveniente dalla dotazione ordinaria, non è stato utilizzato. Costituisce interamente avanzo non vincolato.
- Z - Disponibilità finanziaria da programmare. Su questa scheda non sono previsti finanziamenti e spese.

Sulle schede di progetto illustrate finora rimangono ancora da pagare e costituiscono residuo passivo le seguenti somme:

- Progetto P 01 – Sezione bilingue Liceo Ginnasio – Un residuo passivo complessivo di € 7.122,10 è così suddiviso: € 1.150,10 relativo all’Impegno di spesa per liquidazione oneri su compensi co.co.co. esperti francofoni settembre - dicembre 2019. € 5.800,00 liquidazione compensi ai docenti per concertations per l’a.s. 2019/2020, : € 172,00 a saldo della fattura per l’acquisto di libri per la biblioteca del Liceo classico bilingue.
- Progetto P 02 – Certificazione linguistica esterna – € 1.374,75 Impegno di spesa relativo alla liquidazione dei rimborsi agli alunni per l’iscrizione agli esami delle certificazioni linguistiche di lingua francese e IELTS;
- Progetto P 06 - Didattica alternanza scuola e lavoro € 3.525,64 relativi all’impegno di spesa per il pagamento dei compensi ai docenti della scuola che partecipano come docenti per i corsi sulla sicurezza;
- Progetto P 11 – Uscite e attività alunni disabili – Residuo di € 4.020,00 relativo al pagamento delle attività di laboratori musicali SFOM, di acquaticità e di fitness in palestra a cui hanno partecipato gli alunni disabili e all’acquisto dei relativi materiali utilizzati per le stesse attività.
- Progetto P21 – Sicurezza – il residuo di € 1.541,00 è relativo al pagamento del compenso alle A.S.P.P.
- Progetto P23 - Liceo musicale un residuo passivo complessivo di € 2.193,00 relativo al saldo della fattura della Masterclass di chitarra, al saldo della fattura per l’assistenza tecnica al Teatro Splendor per il concerto di fine anno e al saldo della fattura per l’accordatura dei pianoforti al Liceo Musicale.
- Progetto P41 – Rivoli il residuo di € 748,00 è relativo al pagamento del pullman per il tragitto Aosta – Rivoli e ritorno e per la visita al Museo d’arte moderna e contemporanea e alla Reggia di Venaria tenutasi nell’autunno 2019.
- Progetto P56 - Educazione alla salute - € 3.600,00 impegno di spesa per il pagamento del compenso dello psicologo per il periodo settembre 2019 – maggio 2020.
- Progetto P93 – Eccellenze - € 283,80 impegno di spesa per il pagamento del soggiorno del docente accompagnatore dell’alunno premiato a Roma nell’ambito di un concorso grafico nazionale.

Il totale dei residui passivi su progetti alla chiusura dell’anno finanziario 2019 è di € 24.408,29

PARTE QUARTA AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

L’avanzo di amministrazione è pari a € 147.871,46

L’ammontare di € 147.871,46 è dato dalle economie sui progetti risultanti dal prospetto H parte spese, che è pari a € 122.578,68 a cui sono stati aggiunti € 25.292,78 dalle economie sui residui passivi dell’anno 2018 risultanti dal modello RM/1.

L’avanzo di amministrazione così ricavato è costituito per € 18.898,39 da avanzi ed economie non vincolati e per € 128.973,07 avanzi ed economie vincolati così suddivisi:

- Sulla scheda A01 “Funzionamento amministrativo” € 6.966,20, avanzo vincolato alle spese di gestione, utenze e tasse e materiali inventariabili (tende);
- Sulla scheda A03 “Spese del personale” Avanzo complessivo di € 10.826,57 dato dalla somma di € 10.810,81, avanzo vincolato per le attività aggiuntive dei docenti dell’istituzione del 2019 e € 15,76 importo svincolato dai residui passivi degli anni precedenti;

- Sulla scheda A04 “Spese per libri di testo” avanzo complessivo pari a € 22.619,31 dato dalla somma di € 4.615,14 svincolata dalle economie sui residui passivi e € 18.004,17 avanzo vincolato del 2019;
- Sulla scheda A05 “Spese di investimento” avanzo complessivo pari a € 3.563,64 dato dalla somma di € 202,30 svincolata dalle economie sui residui passivi e € 3.361,34 avanzo vincolato del 2019;
- Sul progetto P01 “Sperimentazione bilingue Liceo Ginnasio” avanzo complessivo pari a € 72.453,69 dato da € 53.551,41 come avanzo vincolato 2019, a tale avanzo deve essere aggiunta la somma di € 18.902,28 pari alle economie sui residui passivi degli anni passati;
- Sul progetto P06 – Didattica alternanza scuola lavoro: un avanzo vincolato 224,05 pari alle economie sui residui passivi degli anni passati;
- Sul progetto P23 – Liceo musicale: un avanzo vincolato 2019 pari a € 12.319,61.

PARTE QUINTA FONDO CASSA

Il fondo cassa all’inizio dell’esercizio risultava essere di € 123.774,22 A fine esercizio ammonta a € 183.177,10. La stessa somma è indicata dall’Istituto bancario tesoriere come saldo finale al 31/12/2019.

PARTE SESTA PATRIMONIO

Il riassunto generale dei movimenti patrimoniali, tratto dall’inventario dell’istituzione scolastica e dai movimenti di cassa, crediti e debiti, riporta una consistenza patrimoniale finale pari ad € 216.396,56 a fronte di una situazione iniziale pari ad € 146.507,26. Gli aumenti sono costituiti dagli acquisti di mobili e arredi, materiale didattico, macchinari e attrezzature informatiche, fondo cassa e crediti effettuati nel corso del 2018 e inseriti in inventario. Le diminuzioni sono dovute all’ammortamento del patrimonio calcolato secondo i valori stabiliti dalla Sovrintendenza e ai debiti.

Aosta, 20 febbraio 2020

La DIRIGENTE SCOLASTICA
(Dr.ssa Annamaria Distasi)

LICEO CLASSICO ARTISTICO E MUSICALE

Via dei Cappuccini 2 11100 AOSTA (AO)

Tel. 016545838 Fax 0165238327 E-Mail is-artistica@regione.vda.it C.F.:91040680075 Cod.MIUR:AOSD01000C

CONTO CONSUNTIVO
Esercizio Finanziario 2019

ENTRATE

Aggregato			Programmaz. Approvata	Somme accertate	Somme riscosse	Somme da riscuotere	Differenze in + o in -
Voce							
	Sottovoce						
01		Avanzo di Amministrazione presunto	72.685,16	0,00	0,00	0,00	72.685,16
	01	Non Vincolato	16.314,05	0,00	0,00	0,00	16.314,05
	02	Vincolato	56.371,11	0,00	0,00	0,00	56.371,11
02		Finanziamenti Regionali	385.884,02	385.884,02	381.060,51	4.823,51	0,00
	01	Dotazione ordinaria	62.410,00	62.410,00	62.410,00	0,00	0,00
	02	Dotazione perequativa	5.762,00	5.762,00	5.762,00	0,00	0,00
	03	Altri finanziamenti vincolati	317.712,02	317.712,02	312.888,51	4.823,51	0,00
		001 Fondo istituzioni scolastiche	70.666,98	70.666,98	70.666,98	0,00	0,00
		002 Progetti di iniziativa regionale	78.508,02	78.508,02	77.194,15	1.313,87	0,00
		003 Utenze e manutenzione ordinaria	32.032,67	32.032,67	32.032,67	0,00	0,00
		004 Fornitura libri di testo	47.050,93	47.050,93	47.050,93	0,00	0,00
		005 Altri finanziamenti vincolati	83.653,42	83.653,42	80.143,78	3.509,64	0,00
		006 Fondi di investimento	5.800,00	5.800,00	5.800,00	0,00	0,00
	04	Altri finanziamenti non vincolati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03		Finanziamenti da Enti territoriali o da altre istituzioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01	Vincolati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Non Vincolati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04		Contributi da privati	127.174,85	127.174,85	126.110,85	1.064,00	0,00
	01	Vincolati	110.200,40	110.200,40	109.136,40	1.064,00	0,00
	02	Non Vincolati	16.974,45	16.974,45	16.974,45	0,00	0,00
05		Proventi da gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06		Altre entrate	702,42	702,42	702,42	0,00	0,00
	01	Interessi attivi	702,42	702,42	702,42	0,00	0,00
	02	Altre	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07		Partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01	Reintegro fondo minute spese segreteria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Entrate			586.446,45	513.761,29	507.873,78	5.887,51	72.685,16
Disavanzo di competenza				0,00			
Totale a pareggio			586.446,45	513.761,29			

USCITE

Aggregato			Programmaz. Approvata	Somme impegnate	Somme Pagate	Somme da pagare	Differenze in + o in -
Voce							
	Sottovoce						
A		Attività	296.242,50	252.104,50	229.304,80	22.799,70	44.138,00
	A01	Funzionamento amministrativo generale	81.434,19	72.527,99	61.107,82	11.420,17	8.906,20
	A02	Funzionamento didattico generale	7.176,50	4.121,02	3.053,89	1.067,13	3.055,48
	A03	Spese di personale	130.871,91	120.061,10	120.061,10	0,00	10.810,81
	A04	Spese per libri di testo	70.959,90	52.955,73	42.643,33	10.312,40	18.004,17
	A05	Spese d'investimento	5.800,00	2.438,66	2.438,66	0,00	3.361,34
G		Partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	G02	Fondo minute spese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
P		Progetti	288.703,95	211.763,27	187.354,98	24.408,29	76.940,68

LICEO CLASSICO ARTISTICO E MUSICALE

Via dei Cappuccini 2 11100 AOSTA (AO)

Tel. 016545838 Fax 0165238327 E-Mail is-artistica@regione.vda.it C.F.:91040680075 Cod.MIUR:AOSD01000C

CONTO CONSUNTIVO
Esercizio Finanziario 2019

USCITE

Aggregato			Programmaz. Approvata	Somme impegnate	Somme Pagate	Somme da pagare	Differenze in + o in -
Voce		Sottovoce					
A.P.							
		ALTRI PROGETTI	65.646,99	64.647,05	58.474,25	6.172,80	999,94
	P04	Contributo gite	514,50	514,50	514,50	0,00	0,00
	P09	Mantova	14.223,54	14.223,54	14.223,54	0,00	0,00
	P10	Slittino su pista naturale	3.386,16	3.386,16	3.386,16	0,00	0,00
	P13	Trekking con racchette da neve	1.071,03	1.071,03	1.071,03	0,00	0,00
	P14	Conosciamo lo sci di fondo	1.524,00	1.524,00	1.524,00	0,00	0,00
	P17	Ginevra visita al CERN	1.502,00	1.502,00	1.502,00	0,00	0,00
	P20	Milano: il mondo della musica dalla classica all'elettronica	898,00	898,00	898,00	0,00	0,00
	P21	Sicurezza	1.541,00	1.541,00	0,00	1.541,00	0,00
	P22	SALONE DEL LIBRO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	P24	Torino Liceo musicale	1.582,00	1.582,00	1.582,00	0,00	0,00
	P36	Sicile terre des mythes	18.626,12	18.626,12	18.626,12	0,00	0,00
	P37	Milano quinta ginnasio	2.764,00	2.764,00	2.764,00	0,00	0,00
	P39	Musei a Torino	1.845,50	1.845,50	1.845,50	0,00	0,00
	P41	Rivoli	1.064,00	1.064,00	316,00	748,00	0,00
	P56	Educazione alla salute	4.722,00	4.722,00	1.122,00	3.600,00	0,00
	P59	Milano tra romanico e gotico	3.026,80	3.026,80	3.026,80	0,00	0,00
	P93	Eccellenze	7.356,34	6.356,40	6.072,60	283,80	999,94
	P.S.D.	PROGETTI SUPPORTO DIDATTICA	88.635,92	35.068,01	26.571,16	8.496,85	53.567,91
	P01	Sezione bilingue Liceo ginnasio e Liceo musicale	76.005,74	22.454,33	15.332,23	7.122,10	53.551,41
	P02	Certificazione linguistica esterna	12.630,18	12.613,68	11.238,93	1.374,75	16,50
	P06	Didattica alternanza scuola lavoro	21.605,10	11.884,81	8.359,17	3.525,64	9.720,29
	P07	Materiale didattico alunni disabili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	P11	Uscite e attività alunni disabili	4.020,00	4.020,00	0,00	4.020,00	0,00
	P12	TREKKING AUTUNNALE	2.270,64	2.270,64	2.270,64	0,00	0,00
	P18	Visita di istruzione a Vienna	15.636,41	15.601,00	15.601,00	0,00	35,41
	P23	LICEO MUSICALE	41.473,69	29.154,08	26.961,08	2.193,00	12.319,61
	P26	Genacolo Einaudi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	P35	VIAGGIO IN GRECIA	47.429,00	47.131,48	47.131,48	0,00	297,52
	P38	TORINO LICEO ARTISTICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	P40	Barcellona	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	P43	FAMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	P94	CONFERENZE DI APPROFONDIMENTO	1.651,20	1.651,20	1.651,20	0,00	0,00
	P95	PARTECIPAZIONE AD USCITE SUL TERRITORIO	335,00	335,00	335,00	0,00	0,00
R		Fondo di riserva	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
	R98	Fondo di riserva	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
Totale Uscite			586.446,45	463.867,77	416.659,78	47.207,99	122.578,68
Z		Disponibilita' finanziaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Z01	Disponibilita' finanziaria da programmare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Avanzo di competenza		49.893,52			
Totale a pareggio			586.446,45	513.761,29			

LICEO CLASSICO ARTISTICO E MUSICALE

Via dei Cappuccini 2 11100 AOSTA (AO)
Tel. 016545838 Fax 0165238327 E-Mail is-artistica@regione.vda.it C.F.:91040680075 Cod.MIUR:AOSD01000C

CONTO CONSUNTIVO
Esercizio Finanziario 2019

Predisposto dal Direttore il

Il Capo dei Servizi di Segreteria

SQUINOBAL FABRIZIA

Proposto dalla Giunta Esecutiva il

LA GIUNTA ESECUTIVA
IL PRESIDENTE

Approvato dal Consiglio d'Istituto il

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO
IL SEGRETARIO IL PRESIDENTE

LICEO CLASSICO ARTISTICO E MUSICALE

Via dei Cappuccini 2 11100 AOSTA (AO)
Tel. 016545838 Fax 0165238327 E-Mail is-artistica@regione.vda.it C.F.:91040680075 Cod.MIUR:AOSD01000C

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA DEFINITIVA AL 31/12/2019 (**)

Esercizio finanziario 2019

A) Conto di Cassa

1 - Fondo di cassa esistente all'inizio dell'esercizio			123.774,22	
		di cui (*)	0,00	
2 - Ammontare delle somme riscosse :				
a) in conto competenza con partite di giro	507.873,78			
	di cui (*)		0,00	
b) in conto residui attivi degli esercizi precedenti	69.825,27			
	di cui (*)		0,00	
3 -	Totale		701.473,27	(1 + 2)
		di cui (*)	0,00	
4 - Ammontare dei pagamenti eseguiti :				
a) in conto competenza con partite di giro	418.259,78			
	di cui (*)		0,10	
b) in conto residui passivi degli esercizi precedenti	100.036,39			
	di cui (*)		0,00	
5 - Fondo di cassa alla fine dell'esercizio			183.177,10	(3 - 4)
		di cui (*)	-0,10	

B) Avanzo (o disavanzo) complessivo a fine esercizio

Residui risultanti alla chiusura dell'esercizio

6 - Attivi	<ul style="list-style-type: none"> — dell'esercizio — degli anni precedenti 	7.487,51		
		4.414,84	11.902,35	
7 - Passivi	<ul style="list-style-type: none"> — dell'esercizio — degli anni precedenti 	47.207,99		
		0,00	47.207,99	
8 -	Differenza		-35.305,64	(6 - 7)
9 -	Avanzo (o disavanzo) di amministrazione a fine esercizio		147.871,46	(5 + 8)

C) Avanzo (o disavanzo) per la gestione di competenza

10 - Entrate effettive accertate nell'esercizio	515.361,29			
11 - Spese effettive impegnate nell'esercizio	465.467,77			
12 - Avanzo (o disavanzo) dell'esercizio			49.893,52	(10 - 11)

Data 12/03/2020

Il Capo dei Servizi di Segreteria

SQUINOBAL FABRIZIA

(*) soggetto al vincolo per i flussi di cassa di cui al DM n. 93 del 1999

(**) gli importi delle somme riscosse e i pagamenti in conto competenze comprendono le partite di giro

LICEO CLASSICO ARTISTICO E MUSICALE

Via dei Cappuccini 2 11100 AOSTA (AO)
Tel. 016545838 Fax 0165238327 E-Mail is-artistica@regione.vda.it C.F.:91040680075 Cod.MIUR:AOSD01000C

Esercizio Finanziario 2019

ELENCO RESIDUI ATTIVI

Numero caricam.	Data	Anno prov.	Progetto Aggr./Voce/Sottovoce	Beneficiario Oggetto	Importo totale	Importo riscosso	Minori accertamenti (per radiazioni)	Importo da riscuotere	Note
00001	01/01/2019	2017	P43 - 03 / 01	REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA - ASSESSORATO AL BILANCIO, FINANZE E PATRIMONIO Finanziamento da Enti Finanziamento del fondo sociale per FAMI (Ex N. 00083) (Ex N. 00004)	4.414,84	0,00	0,00	4.414,84	
00002	01/01/2019	2018	A03 - 02 / 03 / 005	REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA - ASSESSORATO AL BILANCIO, FINANZE E PATRIMONIO Finanziamento della Regione EROGAZIONE FINANZIAMENTO PER ATTIVITA' COMPLEMENTARE EDUCAZIONE FISICA A S 2017 2018 (Ex N. 00018)	1.429,63	1.429,63	0,00	0,00	
00003	01/01/2019	2018	A03 - 02 / 03 / 001	REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA - ASSESSORATO AL BILANCIO, FINANZE E PATRIMONIO Finanziamento della Regione Fondo d'istituto settembre / dicembre 2018 + funzioni strumental (Ex N. 00035)	24.804,95	24.804,95	0,00	0,00	
00004	01/01/2019	2018	P02 - 02 / 03 / 002	REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA - ASSESSORATO AL BILANCIO, FINANZE E PATRIMONIO Finanziamento della Regione per le certificazioni linguistiche esterne autunno 2018 (Ex N. 00038)	627,62	627,62	0,00	0,00	
00005	01/01/2019	2018	P02 - 04 / 01	FAMIGLIE QUOTE A CARICO DEGLI ALUNNI per certificazioni linguistiche autunno 2018 (Ex N. 00040)	619,50	619,50	0,00	0,00	
00006	01/01/2019	2018	P40 - 04 / 01	FAMIGLIE Quote alunni per viaggi d'istruzione BARCELLONA ARTE E MUSICALE AUTUNNO 2018 (Ex N. 00044)	13.711,50	13.711,50	0,00	0,00	

LICEO CLASSICO ARTISTICO E MUSICALE

Via dei Cappuccini 2 11100 AOSTA (AO)
 Tel. 016545838 Fax 0165238327 E-Mail is-artistica@regione.vda.it C.F.:91040680075 Cod.MIUR:AOSD01000C

Esercizio Finanziario 2019

ELENCO RESIDUI ATTIVI

Numero caricam.	Data	Anno prov.	Progetto Aggr./Voce/Sottovoce	Beneficiario Oggetto	Importo totale	Importo riscosso	Minori accertamenti (per radiazioni)	Importo da riscuotere	Note
00007	01/01/2019	2018	A03 - 02 / 03 / 005	REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA - ASSESSORATO AL BILANCIO, FINANZE E PATRIMONIO Finanziamento della Regione saldo trasferimento per corsi di recupero 2018 - nostro rendiconto del 21/11/2018 (Ex N. 00047)	3.174,53	3.174,53	0,00	0,00	
00008	01/01/2019	2018	P23 - 02 / 03 / 002	REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA - ASSESSORATO AL BILANCIO, FINANZE E PATRIMONIO Finanziamento della Regione LICEO MUSICALE ANNO SCOLASTICO 2018/2019 (Ex N. 00049)	7.887,29	7.887,29	0,00	0,00	
00009	01/01/2019	2018	P41 - 04 / 01	FAMIGLIE Quote alunni per viaggi d'istruzione RIVOLI (Ex N. 00062)	1.300,00	1.300,00	0,00	0,00	
00010	01/01/2019	2018	A01 - 04 / 02	ALUNNI DIVERSI MIGLIORAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA a.s. 2018/2019 (Ex N. 00063)	9.972,66	9.972,66	0,00	0,00	
00011	01/01/2019	2018	G02 - 99 / 02	SQUINOBAL FABRIZIA Reintegro fondo minute spese 2018 (Ex N. 00064)	1.600,00	1.600,00	0,00	0,00	
00012	01/01/2019	2018	P12 - 04 / 01	FAMIGLIE Quote alunni per viaggi d'istruzione trekking autunnale 2018 (Ex N. 00065)	1.852,98	1.852,98	0,00	0,00	
00013	01/01/2019	2018	P93 - 04 / 01	FAMIGLIE Quote alunni per viaggi d'istruzione FESTIVAL DELLA FILOSOFIA (Ex N. 00066)	2.844,61	2.844,61	0,00	0,00	
Totale					74.240,11	69.825,27	0,00	4.414,84	

LICEO CLASSICO ARTISTICO E MUSICALE

Via dei Cappuccini 2 11100 AOSTA (AO)
Tel. 016545838 Fax 0165238327 E-Mail is-artistica@regione.vda.it C.F.:91040680075 Cod.MIUR:AOSD01000C

Esercizio Finanziario 2019

ELENCO RESIDUI PASSIVI

Numero caricam.	Data	Anno prov.	Progetto Tipo/Conto/Sottoconto	Beneficiario Oggetto	Importo totale	Importo pagato	Minori economie (per radiazioni)	Importo da riscuotere	Note
00001	01/01/2019	2017	P01 - 03 / 03	diversi Saldo fattura PER MATERIALE PER LABORATORIO DI FISICA (Ex N. 00341) (Ex N. 00022)	63,61	39,04	24,57	0,00	Radiato: Economia su residuo passivo - Deliberata dal Dirigente scolastico con PD n. 117 del 20/12/2019
00002	01/01/2019	2017	P11 - 05 / 01	REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA - ASSESSORATO AL BILANCIO, FINANZE E PATRIMONIO Saldo fattura 10 LEZIONI (Ex N. 00344) (Ex N. 00025)	325,00	0,00	325,00	0,00	Radiato: Economia su residuo passivo - Deliberata dal Dirigente scolastico con PD n. 117 del 20/12/2019
00003	01/01/2019	2017	P11 - 04 / 02	diversi Saldo fattura ACQUISTO MATERIALE ATTIVITÀ ALUNNI DISABILI (Ex N. 00346) (Ex N. 00026)	915,42	785,72	129,70	0,00	Radiato: Economia su residuo passivo - Deliberata dal Dirigente scolastico con PD n. 117 del 20/12/2019
00004	01/01/2019	2017	A02 - 04 / 02	diversi Saldo fattura IVAT, CIDAC, PAGEOT, SIAE E UNIVERSITA' PER NOTTE DEI LICEI (Ex N. 00350) (Ex N. 00030)	136,38	0,00	136,38	0,00	Radiato: Economia su residuo passivo - Deliberata dal Dirigente scolastico con PD n. 117 del 20/12/2019
00005	01/01/2019	2018	P01 - 01 / 01	diversi Compenso per collaborazione coordinata e continuativa DOCENTI FRANCOFONI SUL LICEO BILINGUE A.S 2018/2019 (Ex N. 00251)	47.332,04	30.424,78	16.907,26	0,00	Radiato: Economia su residuo passivo - Deliberata dal Dirigente scolastico con PD n. 117 del 20/12/2019
00006	01/01/2019	2018	A04 - 04 / 03	LIBRERIE Saldo fattura PER SALDO LIBRI DI TESTO 2018/2019 (Ex N. 00254)	5.394,64	779,50	4.615,14	0,00	Radiato: Economia su residuo passivo - Deliberata dal Dirigente scolastico con PD n. 117 del 20/12/2019
00007	01/01/2019	2018	P56 - 05 / 01	PHARUS CENTRO DI PSICOLOGIA CLINICA E FORMAZIONE PROFESSIONALE Saldo fattura per sportello psicologico 2018/2019 (Ex N. 00256)	2.402,00	2.402,00	0,00	0,00	
00008	01/01/2019	2018	P02 - 05 / 01	FAMIGLIE restituzione quote versate per iscrizione agli esami delf e dalf autunno 2018 (Ex N. 00257)	1.106,25	738,75	367,50	0,00	Radiato: Economia su residuo passivo - Deliberata dal Dirigente scolastico con PD n. 117 del 20/12/2019

LICEO CLASSICO ARTISTICO E MUSICALE

Via dei Cappuccini 2 11100 AOSTA (AO)
Tel. 016545838 Fax 0165238327 E-Mail is-artistica@regione.vda.it C.F.:91040680075 Cod.MIUR:AOSD01000C

Esercizio Finanziario 2019

ELENCO RESIDUI PASSIVI

Numero caricam.	Data	Anno prov.	Progetto Tipo/Conto/Sottoconto	Beneficiario Oggetto	Importo totale	Importo pagato	Minori economie (per radiazioni)	Importo da riscuotere	Note
00009	01/01/2019	2018	A01 - 04 / 02	UNIVERSITA' DELLA VALLE D'AOSTA Saldo fattura Pagamento fattura VFE-6 del 03/07/2018 (Ex N. 00271)	55,68	0,00	55,68	0,00	Radiato: Economia su residuo passivo - Deliberata dal Dirigente scolastico con PD n. 117 del 20/12/2019
00010	01/01/2019	2018	A01 - 05 / 07	NETPHONE SRL Saldo fattura MANUTENZIONE STRAORDINARIA TELEFONI ARTE E MUSICALE (Ex N. 00284)	61,00	61,00	0,00	0,00	
00011	01/01/2019	2018	A01 - 05 / 09	SHARP ELECTRONICS Saldo fattura LEASING FOTOCOPIATRICI SHARP (Ex N. 00285)	1.317,60	1.317,60	0,00	0,00	
00012	01/01/2019	2018	A01 - 05 / 10	TELECOM ITALIA SPA Saldo fattura PER CANONE TELECOM OTTOBRE NOVEMBRE 2018 (Ex N. 00286)	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	
00013	01/01/2019	2018	A01 - 05 / 10	COMUNE DI AOSTA Saldo fattura ACQUA 2018 (Ex N. 00287)	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	
00014	01/01/2019	2018	A01 - 05 / 07	EASY SOLUTION DI FABIO GASTALDO Saldo fattura gennaio febbraio marzo 2019 (Ex N. 00288)	915,00	915,00	0,00	0,00	
00015	01/01/2019	2018	A01 - 05 / 10	IN.VA. S.p.A. Saldo fattura ULTIMA RATA 2018 (Ex N. 00289)	681,16	681,16	0,00	0,00	
00016	01/01/2019	2018	A01 - 05 / 09	OLIVETTI SPA Saldo fattura LEASING FOTOCOPIATORE OLIVETTI (Ex N. 00290)	188,73	188,73	0,00	0,00	
00017	01/01/2019	2018	P41 - 05 / 12	V.I.T.A. SPA VALDOSTANA IMPRESA TRASPORTI AUTOMOBILISTICI Saldo fattura per trasporto a RIVOLI (Ex N. 00291)	880,00	880,00	0,00	0,00	

LICEO CLASSICO ARTISTICO E MUSICALE

Via dei Cappuccini 2 11100 AOSTA (AO)
Tel. 016545838 Fax 0165238327 E-Mail is-artistica@regione.vda.it C.F.:91040680075 Cod.MIUR:AOSD01000C

Esercizio Finanziario 2019

ELENCO RESIDUI PASSIVI

Numero caricam.	Data	Anno prov.	Progetto Tipo/Conto/Sottoconto	Beneficiario Oggetto	Importo totale	Importo pagato	Minori economie (per radiazioni)	Importo da riscuotere	Note
00018	01/01/2019	2018	P41 - 05 / 12	CASTELLO DI RIVOLI Saldo fattura PER VISITA GUIDATA DEL 18/12/2018 (Ex N. 00292)	364,00	357,00	7,00	0,00	Radiato: Economia su residuo passivo - Deliberata dal Dirigente scolastico con PD n. 117 del 20/12/2019
00019	01/01/2019	2018	A01 - 04 / 02	VIERIN CESARINA Saldo fattura per acquisto carrelli multiuso (Ex N. 00293)	768,60	768,60	0,00	0,00	
00020	01/01/2019	2018	A01 - 04 / 02	diversi Saldo fattura TIPOGRAFIA IL TIMBRO - TIMBRI PER SEGRETERI (Ex N. 00294)	240,34	0,00	240,34	0,00	Radiato: Economia su residuo passivo - Deliberata dal Dirigente scolastico con PD n. 117 del 20/12/2019
00021	01/01/2019	2018	A05 - 03 / 03	ZIA SRL Saldo fattura PER 5 VIDEOPROIETTORI (Ex N. 00295)	1.920,89	1.920,89	0,00	0,00	
00022	01/01/2019	2018	A02 - 04 / 02	GROS CIDAC Saldo fattura PER ACQUISTO MATERIALE DI CHIMICA (Ex N. 00296)	65,40	65,40	0,00	0,00	
00023	01/01/2019	2018	P23 - 04 / 01	CASA MUSICALE SCAVINO SNC Saldo fattura PER ACQUISTO DI CONTRABBASSO (Ex N. 00297)	3.172,00	3.172,00	0,00	0,00	
00024	01/01/2019	2018	A02 - 04 / 02	VOLLEY & SPORT s.r.l. Saldo fattura MATERIALE PER PALESTRA (Ex N. 00298)	500,00	498,71	1,29	0,00	Radiato: Economia su residuo passivo - Deliberata dal Dirigente scolastico con PD n. 117 del 20/12/2019
00025	01/01/2019	2018	A02 - 04 / 02	CLAUDE SPORT DI VALENTI Saldo fattura ACQUISTO MAGLIETTE PER PALESTRA (Ex N. 00299)	250,00	250,00	0,00	0,00	
00026	01/01/2019	2018	A01 - 05 / 13	diversi Saldo fattura PER INCARICO A REVISORE DEI CONTI (Ex N. 00300)	350,56	350,56	0,00	0,00	

LICEO CLASSICO ARTISTICO E MUSICALE

Via dei Cappuccini 2 11100 AOSTA (AO)
Tel. 016545838 Fax 0165238327 E-Mail is-artistica@regione.vda.it C.F.:91040680075 Cod.MIUR:AOSD01000C

Esercizio Finanziario 2019

ELENCO RESIDUI PASSIVI

Numero caricam.	Data	Anno prov.	Progetto Tipo/Conto/Sottoconto	Beneficiario Oggetto	Importo totale	Importo pagato	Minori economie (per radiazioni)	Importo da riscuotere	Note
00027	01/01/2019	2018	A01 - 04 / 02	SQUINOBAL FABRIZIA Rimborso minute spese sostenute dal D.S.G.A. 2018 (Ex N. 00301)	1.048,11	1.048,11	0,00	0,00	
00028	01/01/2019	2018	P01 - 01 / 02	DOCENTI VARI CONCERTATIONS a.s. 2018/2019 (Ex N. 00302)	5.800,00	3.829,55	1.970,45	0,00	Radiato: Economia su residuo passivo - Deliberata dal Dirigente scolastico con PD n. 117 del 20/12/2019
00029	01/01/2019	2018	P11 - 05 / 01 P07 - 04 / 02	diversi Saldo fattura TTIVITÀ E MATERIALE PER ALUNNI DISABILI 2018- 2019 (Ex N. 00303)	2.480,00	2.426,18	53,82	0,00	Radiato: Economia su residuo passivo - Deliberata dal Dirigente scolastico con PD n. 117 del 20/12/2019
00030	01/01/2019	2018	A03 - 01 / 02	DOCENTI VARI ATTIVITA' AGGIUNTIVE fondo d'istituto settembre / dicembre 2018 (Ex N. 00304)	28.369,52	28.353,76	15,76	0,00	Radiato: Economia su residuo passivo - Deliberata dal Dirigente scolastico con PD n. 117 del 20/12/2019
00031	01/01/2019	2018	A05 - 03 / 03	diversi Saldo fattura PER ACQUISTO COMPUTER PORTATILI (Ex N. 00305)	5.227,70	5.025,40	202,30	0,00	Radiato: Economia su residuo passivo - Deliberata dal Dirigente scolastico con PD n. 117 del 20/12/2019
00032	01/01/2019	2018	P21 - 01 / 02	DOCENTI VARI ATTIVITA' AGGIUNTIVE per sicurezza (Ex N. 00306)	1.508,00	1.508,00	0,00	0,00	
00033	01/01/2019	2018	P06 - 01 / 02 P06 - 04 / 02	DOCENTI VARI ATTIVITA' AGGIUNTIVE per alternanza scuola lavoro (Ex N. 00307)	7.473,00	7.248,95	224,05	0,00	Radiato: Economia su residuo passivo - Deliberata dal Dirigente scolastico con PD n. 117 del 20/12/2019
00046	01/01/2019	2018	A01 - 06 / 02	INAIL Versamento ritenute autoliquidazione inail 2018 (Ex N. 00045)	2,00	0,00	2,00	0,00	Radiato: Economia su residuo passivo - Deliberata dal Dirigente scolastico con PD n. 117 del 20/12/2019
00047	01/01/2019	2018	A01 - 04 / 02	Gruppo Spaggiari Parma S.p.A. Saldo fattura Pagamento fattura 20184E09816 del 04/04/2018 (Ex N. 00129)	14,54	0,00	14,54	0,00	Radiato: Economia su residuo passivo - Deliberata dal Dirigente scolastico con PD n. 117 del 20/12/2019

LICEO CLASSICO ARTISTICO E MUSICALE

Via dei Cappuccini 2 11100 AOSTA (AO)
Tel. 016545838 Fax 0165238327 E-Mail is-artistica@regione.vda.it C.F.:91040680075 Cod.MIUR:AOSD01000C

Esercizio Finanziario 2019

Totale	125.329,17	100.036,39	25.292,78	0,00
---------------	------------	------------	-----------	------

Data 20/02/2020

Il Capo dei Servizi di Segreteria

SQUINOBAL FABRIZIA

DENOMINAZIONE ISTITUZIONE SCOLASTICA
LICEO CLASSICO, ARTISTICO E MUSICALE
PROSPETTO DELLE SPESE PER IL PERSONALE
 ESERCIZIO FINANZIARIO 2019

PRESTAZIONI ACCESSORIE DI LAVORO DIPENDENTE

Prestazioni a carico del Fondo dell'Istituzione Scolastica - Art.49 T.U.I.R.

Numero percipienti	COMPENSO LORDO							ONERI AMMINISTRAZIONE					SPESA COMPLESSIVA
	Compenso netto	IRPEF	Addizionale Regionale IRPEF	Addizionale Comunale IRPEF	INPDAP FP dipendente	INPDAP FC dipendente	TOTALE COMPENSO LORDO	INPDAP FP Ente	INPS DS	IRAP	TOTALE ONERI		
132	74.225,79	35.604,26	1.246,44	181,59	9.775,03	389,11	121.422,22	26.881,67	273,30	9.442,22	36.597,19	158.019,41	

REDDITI ASSIMILATI AI REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE

Collaborazioni coordinate e continuative e altri redditi assimilati - Art.50 T.U.I.R.

Numero percipienti	COMPENSO LORDO							ONERI AMMINISTRAZIONE					SPESA COMPLESSIVA
	Compenso netto	IRPEF	Addizionale Regionale	Addizionale Comunale	INPS a carico percettore	INAIL a carico percettore	TOTALE COMPENSO LORDO	INPS a carico ente	INAIL a carico ente	IRAP	TOTALE ONERI		
4	17.854,36	3.475,46	239,15	0,00	2.264,03	0,00	23.833,00	4.527,97	0,00	2.028,81	6.556,78	30.389,78	

PRESTAZIONI DI LAVORO AUTONOMO - PROFESSIONISTI

Professionisti iscritti ad ALBI o alla Gestione Separata INPS - Art.53 T.U.I.R.

Numero percipienti	COMPENSO LORDO							ONERI AMMINISTRAZIONE					SPESA COMPLESSIVA
	Compenso netto	IRPEF					TOTALE COMPENSO LORDO				TOTALE ONERI		
9	12.920,80	1.169,52					14.090,32				0,00	14.090,32	

PRESTAZIONI DI LAVORO AUTONOMO - OCCASIONALI

Lavoratori autonomi occasionali - Art.67, co.1, lett.) T.U.I.R.

Numero percipienti	COMPENSO LORDO							ONERI AMMINISTRAZIONE					SPESA COMPLESSIVA
	Compenso netto	IRPEF	INPS a carico percettore				TOTALE COMPENSO LORDO	INPS a carico ente	IRAP		TOTALE ONERI		
11	17.383,20	4.345,80	0,00				21.729,00	0,00	1.846,98		1.846,98	23.575,98	

TOTALE PRESTAZIONI

Numero percipienti	COMPENSO LORDO							ONERI AMMINISTRAZIONE					SPESA COMPLESSIVA
	Compenso netto	IRPEF	Addizionali IRPEF	INPDAP	INPS a carico percettore	INAIL	0	TOTALE COMPENSO LORDO	INPDAP	INPS e INAIL	IRAP	TOTALE ONERI	
156	122.384,15	44.595,04	1.667,18	10.164,14	2.264,03	0,00	0,00	181.074,54	26.881,67	4.801,27	13.318,01	45.000,95	226.075,49

SCUOLA SUPERIORE DI SECONDO GRAADO
LICEO CLASSICO ARTISTICO E MUSICALE
RIASSUNTO GENERALE SITUAZIONE PATRIMONIALE
ESERCIZIO 2018

CONSISTENZA PATRIMONIALE	TIPO	SIT. INIZIALE	AUMENTI	DIMINUZIONI	SIT. FINALE
OPERE DELL'INGEGNO	Patrimonio				
MOBILI E ARREDI	Patrimonio	10.869,55	0	2.765,48	8.104,07
LIBRI E MATERIALE DIDATTICO	Patrimonio	1.818,09	0	576,47	1.241,61
MATERIALE DIDATTICO E SCIENTIFICO	Patrimonio	802,94	0	237,70	565,24
MACCHINARI E ATTREZZATURE	Patrimonio	32.813,35	2.281,15	7.226,38	27868,12
ATTREZZATURE INFORMATICHE	Patrimonio	31.122,61	11.887,85	15.024,00	27.986,46
SOFTWARE	Patrimonio	810,40	0	650,80	159,60
AUTOMEZZI	Patrimonio	0	0	0	0
BENI ARTISTICI	Patrimonio	0	2.600,00	0	2.600,00
VALORI MOBILIARI	Patrimonio	0	0	0	0
IMMOBILI	Patrimonio	0	0	0	0
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		78.236,94	16.769,00	26.480,84	68.525,10
FONDO CASSA		123.774,22	576.099,05	516.696,17	183.177,10
TOTALE CREDITI		74.240,11	7.487,51	69.825,27	11.902,35
TOTALE DELL'ATTIVO		276.251,27	600.355,56	613.002,28	263.604,55
TOTALE DEI DEBITI		125.329,17	47.207,99	125.329,17	47.207,99
CONSISTENZA PATRIMONIALE NETTA		150.922,10	553.147,57	487.673,11	216.396,56

VERBALE DI VERIFICA PERIODICA DEL 15 MAGGIO 2020

Il giorno quindici del mese di maggio duemilaventi, alle ore 15:00, in videoconferenza, a seguito di intese intercorse, il sottoscritto Revisore ha esperito la verifica periodica, ai sensi dell'articolo 57, comma 3, del Regolamento n. 3/2001 (d'ora in avanti: Regolamento).-

Assistito dal Responsabile Amministrativo, Sig.ra Pardini Tonina, ha proceduto ad esaminare e rilevare quanto segue.-

A. VERIFICA LEGITTIMITA' E REGOLARITA' SCRITTURE CONTABILI

A.1. GIORNALE DI CASSA

Il libro risulta regolarmente aggiornato con la trascrizione del mandato n. 100 del 20 aprile 2020 per € 25,56 a pagina 30.

Viene esaminata a campione l'operazione di pagamento relativa al mandato n. 7 del 13 febbraio 2020 di euro 1.560,00 e relativo al pagamento della fattura Medori Alessandro per incarico responsabile privacy.-

A.2. REGISTRI DEI PARTITARI DELLE ENTRATE E DELLE SPESE

Si prende atto dell'avvenuta stampa dei partitari delle entrate e delle spese dell'intero esercizio 2019.-

A.3. REGISTRO DEL CONTO CORRENTE POSTALE

Il registro meccanizzato risulta aggiornato con la trascrizione della registrazione del 12 marzo 2020 relativa a versamento alunno per DELF di euro 55,00.-

Il revisore ricorda il disposto del comma 4, dell'art. 28, Reg. Reg.-

A.4. REGISTRO DELLE SPESE MINUTE

Il registro risulta aggiornato con la trascrizione a pagina 1 dell'operazione n. 7 del 3 marzo 2020, per € 5,50, spese postali.-

Il Revisore ricorda il disposto del comma 4, dell'art. 28, Reg. Reg.-

A.5. REGISTRO CONTRATTI ART. 30, COMMA 3, REGOLAMENTO.

Il registro risulta aggiornato con la trascrizione del contratto del 24 aprile 2020, relativo all'iscrizione esami DELF con l'Alliance Francaise di Aosta per un importo di euro 1.2365,00.-

Il Revisore ricorda il disposto del comma 4, dell'art. 28, Reg. Reg.-

Viene verificato a campione il contratto con la ditta Datacol Srl per l'acquisto di mascherine FFP2 per complessivi euro 716,14. La responsabile conferma l'avvenuta consegna del prodotto e della sua conformità all'ordine.-

A.6. LIBRI FISCALI

Non risultano tenuti libri fiscali in assenza di svolgimento di attività impositive ai fini iva e redditi.-

A.7. REGISTRO FATTURE

Il registro, tenuto con sistema meccanografico, risulta aggiornato al protocollo 63 del 13 maggio 2020 con la trascrizione della fattura Vierin Cesarina S.r.l. n. 72 del 30 aprile 2020 per complessivi euro 317,32.-

C. VERIFICHE DI CASSA

C.1. SERVIZIO DI CASSA.

L'Istituto di Credito che gestisce il servizio di cassa a norma dell'articolo 16 del Regolamento è la Banca Sella S.p.A.-

E' stata fornita la situazione riferita alla data del 15 maggio 2020 dalla quale risulta un saldo di euro 118.123,72, mentre dalla contabilità dell'Ente il saldo di cassa ammonta ad euro 100.865,32: la differenza pari a euro 17.258,40 è dovuta per euro 17.434,24 ad incassi da regolarizzare e per euro 175,84 a pagamenti provvisori da regolarizzare.

C.2. SERVIZIO DI CONTO CORRENTE POSTALE.

L'Istituto Scolastico ha acceso presso l'Ente Postale il conto n. 29407111 a norma dell'articolo 9, comma 3, del Regolamento 3/2001.-

Il saldo quale riportato sul registro alla data del 29 febbraio 2020 di € 2.706,21 che corrisponde a quanto trasmesso dall'Ente Postale con la comunicazione riferita alla stessa data. In data 26 marzo 2020 si è proceduto al trasferimento periodico dal conto corrente postale al conto bancario presso l'Istituto cassiere ai sensi dell'art. 9, comma 4, del Regolamento, correttamente annotato nella contabilità dell'ente.-

Dall'esame delle operazioni transitate sullo stesso nel periodo dal 1° gennaio 2020 alla data odierna risulta:-

- la riscossione di sole rette, tasse, contributi e depositi di qualsiasi natura posti a carico degli alunni;-
- l'assenza di ordinativi di pagamento transitanti sul conto.-

C.3. FONDO PER LE SPESE MINUTE.

Risulta istituito un fondo spese minute, a norma dell'articolo 17 del Regolamento, nel limite di euro 6.000,00 come stabilito dal Consiglio di Istituto in sede di approvazione del programma ed utilizzato per euro 1.000,00.-

Dal registro di cassa risultano effettuate le spese per il periodo 1° gennaio 2020 alla data odierna per complessivi € 65,35. In giacenza alla data odierna risulterebbero euro 934,65 in numerario fisico da verificare in una prossima verifica.-

D. VERIFICA REGOLARITA' E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

D.1. AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Il Revisore si riserva nella prossima verifica.

D.2. UTILIZZO FONDO DI RISERVA.

Viene verificata l'esistenza del fondo di riserva iscritto tra le spese nei limiti di cui

all'articolo 4, comma 1, del Regolamento.-

Tale fondo non risulta essere stato utilizzato.-

D.3 PAGAMENTI CON CARTA DI CREDITO.

L'Istituto non è intestatario di carta di credito.-

D.4 CUSTODIA DEL MATERIALE DIDATTICO, TECNICO E SCIENTIFICO DEI LABORATORI E DELLE OFFICINE.

Il Revisore prende atto della mancata attribuzione degli incarichi di custodia.-

D.5. GESTIONI ECONOMICHE SEPARATE.

L'Istituzione Scolastica non risulta organizzata per la vendita di beni o servizi a favore di terzi.-

D.6. CONTO CONSUNTIVO

Il conto consuntivo per l'esercizio 2019 non è stato ancora approvato.-

D.7. VERSAMENTI RITENUTE, CONTRIBUTI E IMPOSTE DIRETTE.

Vengono verificati gli adempimenti in qualità di sostituti d'imposta per ritenute, contributi ed imposte dirette relativi al mese di febbraio con obblighi di versamento nel mese successivo, come da documentazione allegata.

D.8. VERSAMENTI IVA SCISSIONE DEI PAGAMENTI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 6, comma 3 del DM 20 gennaio 2015, vengono verificati a campione un versamento di cui in epigrafe relativamente al mese di marzo.

Si prende atto che l'Ente procede all'effettuazione ai sensi dell'art. 4, comma 2, lett.

b) del DM citato vale a dire versando l'iva dovuta singolarmente per ogni fattura.-

E. ULTERIORI CONTROLLI

E.1. EMERGENZA COVID

Il Revisore riceve informativa che l'Istituzione scolastica ha sospeso le lezioni in

data 5 marzo 2020 come da DPCM del 4 marzo u.s. ed ha attivato, per quanto possibile, la didattica a distanza. A livello amministrativo, gli uffici sono stati organizzati con lavoro agile e con apertura dalle 9 alle 12 per tre giorni alla settimana, previo filtro dei bidelli, con presenza di una sola persona a turno. Anche i bidelli sono presenti in un'unica risorsa a turno. Non risultano casi di positività noti.

* * *

Quando sono le ore 16.30, la seduta viene tolta, previa redazione, stesura ed approvazione del presente verbale.-

- Il Revisore dei Conti -



LICEO CLASSICO, ARTISTICO E MUSICALE

Strada dei Cappuccini, 2

11100 AOSTA

Parere del Revisore dei Conti

al

Conto Consuntivo 2019

Revisore dei Conti

dott.ssa Patrizia Margara

Parere del Revisore dei Conti al Conto Consuntivo 2019

Presso il Liceo Classico, Artistico e Musicale con sede in Aosta, Strada dei Cappuccini n. 2, l'anno 2020, il giorno 3 del mese di marzo, alle ore 9,00, si è presentato il Revisore unico del Collegio n. 3, dott.ssa Patrizia Margara.

Il Revisore esamina il Conto Consuntivo 2019 ai sensi dell'art. 57, del Regolamento amministrativo-contabile recato dal Regolamento Regionale n. 3/2001 del 4 dicembre 2001, congiuntamente alla Relazione illustrativa del Conto Consuntivo 2019 e agli allegati così come previsti dall'art. 18 del Regolamento Regionale n. 3/2001 del 4 dicembre 2001 e procede, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Si prende atto delle variazioni al Programma annuale 2019, approvato dal Consiglio di Istituto con le deliberazioni indicate e dettagliate nella Relazione illustrativa al Conto Consuntivo 2019.

L'avanzo di amministrazione 2018 risultava essere pari a € 72.685,16 mentre l'avanzo di amministrazione a fine esercizio 2019 è pari a € 147.871,46 come motivato nella relazione illustrativa del Dirigente Scolastico, al Conto consuntivo 2019.

Conto Finanziario (Mod. H)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa*
4. *Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti*
5. *Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione*
6. *Rispetto vincolo destinazione finanziamenti*
7. *Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva*
8. *Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili*
9. *Coerenza nella compilazione del modello H*

Situazione Residui (Mod. L)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili*
2. *Riaccertamento dei residui*
3. *Coerenza nella compilazione del modello L*

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. *Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario*
2. *Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*
3. *Concordanza tra valore disponibilità liquide e comunicazioni tesoreria al 31/12/19*
4. *Corretta indicazione consistenze iniziali*
5. *Coerenza nella compilazione del modello K*

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo dell'Istituto cassiere al 31/12/19*
3. *Coerenza nella compilazione del modello J*

Spese per il personale interno ed esterno

La situazione relativa alle spese del personale in servizio può così sintetizzarsi relativamente all'esercizio 2019:

Tipologia prestazione	n. percipienti	Compenso lordo	Oneri amministrativi	Spesa complessiva
Prestazioni accessorie lavoro dipendente	132	€ 121.422,22	€ 36.597,19	€ 158.019,41
Redditi assimilati al redd. lavoro dipendente	4	€ 23.833,00	€ 6.556,78	€ 30.389,78
Prestazioni lavoro autonomo - professionisti	9	€ 14.090,32	€ 0,00	€ 14.090,32
Prestazioni lavoro autonomo - occasionali	11	€ 21.729,00	€ 1.846,98	€ 23.575,98
TOTALE PRESTAZIONI	156	€ 181.074,54	€ 45.000,95	€ 226.075,49

Revisore dei Conti

dott.ssa Patrizia Margara

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, il Revisore ha proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo dell'esercizio 2019 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Differenza	Disponibilita' (b/a)
Avanzo di Amministrazione	€ 72.685,16		€ 72.685,16	
Finanziamenti Regionali	€ 385.884,02	€ 385.884,02	€ 0,00	100%
Finanziamenti da Enti territoriali diversi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0%
Contributi da privati	€ 127.174,85	€ 127.174,85	€ 0,00	100%
Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0%
Altre entrate	€ 702,42	€ 702,42	€ 0,00	100%
Partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0%
Totale entrate	€ 586.446,45	€ 513.761,29	€ 72.685,16	87,60%
Disavanzo di competenza		€ 0,00		
Totale a pareggio		€ 513.761,29		

2) USCITE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Differenza	Utilizzo (b/a)
Attività	€ 296.242,50	€ 252.104,50	€ 44.138,00	85,10%
Progetti	€ 288.703,95	€ 211.763,27	€ 76.940,68	73,34%
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0%
Fondo di Riserva	€ 1.500,00	€ 0,00	€ 1.500,00	0%
Totale uscite	€ 586.446,45	€ 463.867,77	€ 122.578,68	79,09%
Disponibilità finanziaria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0%
Avanzo di competenza	€ 0,00	€ 49.893,52		
Totale a Pareggio		€ 513.761,29		

Pertanto, l'esercizio finanziario 2019 presenta un avanzo di competenza di € 49.893,52.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 79,09% di quelle programmate mentre le somme accertate sono pari all'87,60% di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. RM)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 01/01/2019	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2019	Variab. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 74.240,11	€ 69.825,27	€ 4.414,84	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.414,84

Revisore dei Conti

dott.ssa Patrizia Margara

Parere del Revisore dei Conti al Conto Consuntivo 2019

	Iniziali al 01/01/2019	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2019	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 125.329,17	€ 100.036,39	€ 0,00	€ 0,00	€ 25.292,78	€ 0,00

Nel corso dell'esercizio 2019 risultano incassati residui attivi per euro 69.825,27 e radiati per € 0,00 mentre sono stati pagati residui passivi per euro 100.036,39 e stralciati euro 25.292,78 per radiazioni, come meglio dettagliato nell'apposito "Elenco delle radiazioni/perenzioni dei residui.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale netta pari a € **216.396,56**. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 01/01/2019	Variazioni	Situazione al 31/12/2019
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 78.236,94	€ -9.711,84	€ 68.525,10
Totale Crediti	€ 74.240,11	€ -62.337,76	€ 11.902,35
Totale Disponibilità liquide	€ 123.774,22	€ 59.402,88	€ 183.177,10
Totale dell'attivo	€ 276.251,27	€ -12.646,72	€ 263.604,55
PASSIVO			
Totale debiti	€ 125.329,17	€ -78.121,18	€ 47.207,99
Totale del passivo	€ 125.329,17	€ -78.121,18	€ 47.207,99
Consistenza Patrimoniale netta	€ 150.922,10	€ 65.474,46	€ 216.396,56

Le Immobilizzazioni, al 31/12/2019, risultano pari a euro 68.525,10, come emerge nella scheda "Calcolo del patrimonio", quale sommatoria di: mobili e arredi, libri e materiale didattico, materiale didattico e scientifico, macchinari ed attrezzature, attrezzature informatiche e software.

La consistenza finale dei Crediti risulta essere pari a euro 11.902,35 e coincide con i residui attivi dell'esercizio, come esposti nel modello L.

Le Disponibilità liquide, ammontanti a euro 183.177,10 al 31/12/2019 corrispondono con quanto indicato nel modello J, nei prospetti finanziarie e nel conto di tesoreria.

I Debiti pari a euro 47.207,99 al 31/12/2019, coincidono con i residui passivi come esposti nel modello J ed L, di cui dell'esercizio pari a euro 47.207,99 e pari a euro 0,00 provenienti dal precedente esercizio 2018.

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio 01/01/2019				€ 123.774,22
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2019		
Riscossioni	€ 69.825,27	€ 507.873,78	€ 577.699,05	
Pagamenti	€ -100.036,39	€ -418.259,78	€ -518.296,17	

Revisore dei Conti

dott.ssa Patrizia Margara

Parere del Revisore dei Conti al Conto Consuntivo 2019

Fondo di cassa alla fine dell'esercizio 31/12/2018				€ 183.177,10
Residui Attivi	€ 4.414,84	€ 7.487,51		€ 11.902,35
Residui Passivi	€ 0,00	€ 47.207,99		€ 47.207,99
Avanzo di amministrazione al 31/12/2018				€ 147.871,46
AVANZO/DISAVANZO PER LA GESTIONE DI COMPETENZA				
Entrate effettive accertate nell'esercizio 2019		€ 515.361,29	€ 515.361,29	
Spese effettive impegnate nell'esercizio 2019		€ -465.467,77	€ -465.467,77	
Disavanzo dell'esercizio				€ 49.893,52

Il Fondo cassa al 31/12/2019 riportato nel modello J è pari a euro 183.177,10 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto tesoriere.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Programmazione Definitiva	Tot. Impegni	Impegni/Spese %
<i>A01 – Funzionamento amministrativo generale</i>	€ 81.434,19	€ 72.527,99	89,06%
<i>A02 – Funzionamento didattico generale</i>	€ 7.176,50	€ 4.121,02	100,00%
<i>A03 – Spese di personale</i>	€ 130.871,91	€ 120.061,10	100,00%
<i>A04 – Spese per libri di testo</i>	€ 70.959,90	€ 52.955,73	68,43%
<i>A05 – Spese di investimento</i>	€ 5.800,00	€ 2.438,66	100,00%
TOTALE ATTIVITA'	€ 296.242,50	€ 252.104,50	85,10%
<i>A.P. – Altri progetti</i>	€ 65.646,99	€ 64.647,05	98,47%
<i>P.S.D. – Progetti Supporto Didattica</i>	€ 88.635,92	€ 35.068,01	39,56%
<i>P06 – Didattica alternanza scuola lavoro</i>	€ 21.605,10	€ 11.884,81	55,00%
<i>P07 – Materiale didattico alunni disabili</i>	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
<i>P11 – Uscite e attività alunni disabili</i>	€ 4.020,00	€ 4.020,00	100,00%
<i>P12 – Trekking autunnale</i>	€ 2.270,64	€ 2.270,64	100,00%
<i>P18 – Visita di istruzione a Vienna</i>	€ 15.636,41	€ 15.601,00	99,77%
<i>P23 – Liceo musicale</i>	€ 41.473,69	€ 29.154,08	70,29%
<i>P26 – Cenacolo Einaudi</i>	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
<i>P35 – Viaggio in Grecia</i>	€ 47.429,00	€ 47.131,48	99,37%
<i>P38 – Torino Liceo artistico</i>	€ 0,00	€ 0,00	0,00%

Revisore dei Conti

dott.ssa Patrizia Margara

Parere del Revisore dei Conti al Conto Consuntivo 2019

P40 – Barcellona	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P43 – FAMI	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P94 – Conferenze di approfondimento	€ 1.651,20	€ 1.651,20	100,00%
P95 – Partecipazione ad uscite sul territorio	€ 335,00	€ 335,00	100,00%
TOTALE PROGETTI	€ 288.703,95	€ 211.763,27	73,34%
R – Fondo di Riserva	€ 1.500,00	€ 0,00	100,00%
TOTALE FONDO DI RISERVA	€ 1.500,00	€ 0,00	100,00%
DISPONIBILITA' FINANZIARIA	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE SPESE /TALE IMPEGNI %	€ 586.446,45	€ 463.867,77	79,09%

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 79,09%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 73,34% mentre il tasso d'impiego delle risorse destinate alle attività è del 85,10%.

Conclusioni

- Risultano osservate le norme regolamentari
- E' stata esaminata la relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
- I modelli sono correttamente compilati
- Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili
- Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti
- Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti
- I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati
- Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri
- Il modello H è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili
- E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui
- Il modello L è coerente con gli altri modelli
- Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario
- Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi
- Le consistenze iniziali sono correttamente riportate
- Il modello K è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili
- L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12/2019 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto tesoriere
- Il modello J è coerente con gli altri modelli

Il Revisore dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprime parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2019, da parte del Consiglio di Istituto.

Aosta, 3 marzo 2020

Il revisore unico

dott.ssa Patrizia Margara



Revisore dei Conti

dott.ssa Patrizia Margara