

ALL. C
CONTO ECONOMICO

(previsto dall'articolo 21, comma 1)

| VOCI DI ONERE/PROVENTO | VALORI ANNO 2018 | VALORI ANNO 2019 | DIFFERENZE |
|--|-----------------------|-----------------------|---------------------|
| GESTIONE CORRENTE | | | |
| A) Proventi correnti | | | |
| 1) Diritto Annuale | 1.648.949,89 | 1.652.995,34 | 4.045,45 |
| 2) Diritti di Segreteria | 574.030,59 | 559.033,90 | (14.996,69) |
| 3) Contributi trasferimenti e altre entrate | 1.223.312,62 | 1.111.303,98 | (112.008,64) |
| 4) Proventi da gestione di beni e servizi | 50.636,56 | 32.424,41 | (18.212,15) |
| 5) Variazione delle rimanenze | 2.503,89 | (2.580,24) | (5.084,13) |
| Totale Proventi Correnti A | 3.499.433,55 | 3.353.177,39 | (146.256,16) |
| B) Oneri Correnti | | | |
| 6) Personale | (1.443.214,51) | (1.392.550,44) | 50.664,07 |
| a) Competenze al personale | (1.084.693,77) | (1.047.123,19) | 37.570,58 |
| b) Oneri sociali | (277.279,57) | (262.588,35) | 14.691,22 |
| c) Accantonamenti al T.F.R. | (79.343,17) | (78.348,90) | 994,27 |
| d) Altri costi | (1.898,00) | (4.490,00) | (2.592,00) |
| 7) Funzionamento | (612.475,63) | (627.909,93) | (15.434,30) |
| a) Prestazioni servizi | (356.637,22) | (371.285,54) | (14.648,32) |
| b) Godimento di beni di terzi | (9.606,28) | (9.606,28) | 0,00 |
| c) Oneri diversi di gestione | (138.967,91) | (141.425,29) | (2.457,38) |
| d) Quote associative | (77.032,94) | (75.865,13) | 1.167,81 |
| e) Organi istituzionali | (30.231,28) | (29.727,69) | 503,59 |
| 8) Interventi economici | (844.280,67) | (926.176,59) | (81.895,92) |
| 9) Ammortamenti e accantonamenti | (467.833,69) | (467.257,10) | 576,59 |
| a) Immob. Immateriali | (2.364,35) | (4.703,88) | (2.339,53) |
| b) Immob. Materiali | (14.065,93) | (15.155,28) | (1.089,35) |
| c) Svalutazione crediti | (325.470,25) | (333.528,38) | (8.058,13) |
| d) Fondi spese future | (125.933,16) | (113.869,56) | 12.063,60 |
| Totale Oneri Correnti B | (3.367.804,50) | (3.413.894,06) | (46.089,56) |
| Risultato della gestione corrente A-B | 131.629,05 | (60.716,67) | (192.345,72) |
| C) GESTIONE FINANZIARIA | | | |
| a) Proventi Finanziari | 1.265,98 | 1.248,42 | (17,56) |
| b) Oneri Finanziari | | | |
| Risultato della gestione finanziaria | 1.265,98 | 1.248,42 | (17,56) |
| D) GESTIONE STRAORDINARIA | | | |
| a) Proventi straordinari | 213.937,54 | 203.736,36 | (10.201,18) |
| b) Oneri Straordinari | (19.972,02) | (12.114,39) | 7.857,63 |
| Risultato della gestione straordinaria | 193.965,52 | 191.621,97 | (2.343,55) |
| E) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIA | | | |
| 14) Rivalutazioni attivo patrimoniale | | | |
| 15) Svalutazioni attivo patrimoniale | | | |
| Differenza rettifiche attività finanziaria | | | |
| Avanzo/Disavanzo economico d' esercizio (A-B+/-C+/-D) | 326.860,55 | 132.153,72 | (194.706,83) |

ALL D - STATO PATRIMONIALE AL 31-12-2019 (previsto dall'articolo 22, comma 1)

| ATTIVO | | | Valori al 31-12-2018 | | | Valori al 31-12-2019 |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| A) IMMOBILIZZAZIONI | | | | | | |
| a) Immateriali | | | | | | |
| Software | | | 8.454,26 | | | 8.786,49 |
| Licenze d' uso | | | | | | |
| Diritti d' autore | | | | | | |
| Altre | | | 1.156,48 | | | 578,25 |
| Totale Immobilizz. Immateriali | | | 9.610,74 | | | 9.364,74 |
| b) Materiali | | | | | | |
| Immobili | | | | | | |
| Impianti | | | | | | |
| Attrezzature informatiche | | | 6.229,35 | | | 7.236,44 |
| Attrezzature non informatiche | | | 40.700,65 | | | 36.438,47 |
| Arredi e mobili | | | 12.035,63 | | | 10.878,90 |
| Automezzi | | | | | | 0,00 |
| Biblioteca | | | 1.335,20 | | | 1.335,20 |
| Totale Immobilizz. Materiali | | | 60.300,83 | | | 55.889,01 |
| c) Finanziarie | ENTRO 12 MESI | OLTRE 12 MESI | | ENTRO 12 MESI | OLTRE 12 MESI | |
| Partecipazioni e quote | | | 12.450,23 | | | 12.450,23 |
| Altri investimenti mobiliari | | | | | | |
| Prestiti ed anticipazioni attive | | | 299.090,67 | | | 299.090,67 |
| Totale Immobilizz. Finanziarie | | | 311.540,90 | | | 311.540,90 |
| TOTALE IMMOBILIZZAZIONI | | | 381.452,47 | | | 376.794,65 |
| B) ATTIVO CIRCOLANTE | | | | | | |
| d) Rimanenze | | | | | | |
| Rimanenze di magazzino | | | 2.868,73 | | | 288,49 |
| Totale rimanenze | | | 2.868,73 | | | 288,49 |
| e) Crediti di Funzionamento | ENTRO 12 MESI | OLTRE 12 MESI | | ENTRO 12 MESI | OLTRE 12 MESI | |
| Crediti da diritto annuale | | | 94.709,99 | | | 90.779,00 |
| Crediti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie | | | 409.255,48 | | | 734.186,78 |
| Crediti v/organismi del sistema camerale | | | | | | |
| Crediti v/clienti | | | 69.019,54 | | | 73.169,93 |
| Crediti per servizi c/terzi | | | | | | 6.611,50 |
| Crediti diversi | | | 2.990,13 | | | 5.655,44 |
| Erario c/iva | | | (3.685,14) | | | 4.464,64 |
| Anticipi a fornitori | | | | | | |
| Totale crediti di funzionamento | | | 572.290,00 | | | 914.867,29 |
| f) Disponibilità liquide | | | | | | |
| Banca c/c | | | 6.414.890,09 | | | 6.455.200,66 |
| Depositi postali | | | 1.041,44 | | | 1.599,60 |
| Totale disponibilità liquide | | | 6.415.931,53 | | | 6.456.800,26 |
| TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE | | | 6.991.090,26 | | | 7.371.956,04 |
| C) RATEI E RISCONTI ATTIVI | | | | | | |
| Ratei attvi | | | | | | |
| Risconti attivi | | | 6.436,63 | | | 7.023,92 |
| TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI | | | 6.436,63 | | | 7.023,92 |
| TOTALE ATTIVO | | | 7.378.979,36 | | | 7.755.774,61 |
| D) CONTI D' ORDINE | | | 2.091.441,45 | | | 1.954.522,22 |
| TOTALE GENERALE | | | 9.470.420,81 | | | 9.710.296,83 |

ALL D - STATO PATRIMONIALE AL 31-12-2019 (previsto dall'articolo 22, comma 1)

| PASSIVO | | | Valori al 31-12-2018 | | | Valori al 31-12-2019 |
|--|---------------|---------------|----------------------|---------------|---------------|----------------------|
| A) PATRIMONIO NETTO | | | | | | |
| Patrimonio netto esercizi precedenti | | | -4.842.789,71 | | | -5.169.650,26 |
| Avanzo/Disavanzo economico esercizio | | | -326.860,55 | | | -132.153,72 |
| Riserve da partecipazioni | | | 0,00 | | | 0,00 |
| Totale patrimonio netto | | | -5.169.650,26 | | | -5.301.803,98 |
| B) DEBITI DI FINANZIAMENTO | | | | | | |
| Mutui passivi | | | | | | |
| Prestiti ed anticipazioni passive | | | | | | |
| TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO | | | | | | |
| C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO | | | | | | |
| F.do Trattamento di fine rapporto | | | -1.025.119,02 | | | -1.103.467,92 |
| TOT. F.DO TRATT. FINE RAPPORTO | | | -1.025.119,02 | | | -1.103.467,92 |
| D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO | ENTRO 12 MESI | OLTRE 12 MESI | | ENTRO 12 MESI | OLTRE 12 MESI | |
| Debiti v/fornitori | | | -585.095,40 | | | -726.087,54 |
| Debiti v/società e organismi del sistema camerale | | | | | | |
| Debiti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie | | | -3.040,38 | | | 0,00 |
| Debiti tributari e previdenziali | | | -21.232,49 | | | -24.981,09 |
| Debiti v/dipendenti | | | -73.961,31 | | | -79.569,73 |
| Debiti v/Organi Istituzionali | | | -8.783,16 | | | -10.963,00 |
| Debiti diversi | | | -103.186,80 | | | -88.418,68 |
| Debiti per servizi terzi | | | -25.580,32 | | | -1.105,48 |
| Clienti c/anticipi | | | 0,00 | | | |
| TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO | | | -820.879,86 | | | -931.125,52 |
| E) FONDI PER RISCHI E ONERI | | | | | | |
| Fondo Imposte | | | | | | |
| Altri Fondi | | | -311.807,97 | | | -413.443,51 |
| TOT. F.DI PER RISCHI E ONERI | | | -311.807,97 | | | -413.443,51 |
| F) RATEI E RISCONTI PASSIVI | | | | | | |
| Ratei Passivi | | | -1.601,02 | | | -1.601,02 |
| Risconti Passivi | | | -49.921,23 | | | -4.332,66 |
| TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI | | | -51.522,25 | | | -5.933,68 |
| TOTALE PASSIVO | | | -2.209.329,10 | | | -2.453.970,63 |
| TOTALE PASSIVO E PATRIM. NETTO | | | -7.378.979,36 | | | -7.755.774,61 |
| G) CONTI DI ORDINE | | | -2.091.441,45 | | | -1.954.522,22 |
| TOTALE GENERALE | | | -9.470.420,81 | | | -9.710.296,83 |

NOTA INTEGRATIVA

Introduzione

Come previsto dall'art. 23 del "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio" approvato con DPR n. 254 del 2005, si è provveduto alla predisposizione della "Nota Integrativa", quale documento a corredo del bilancio d'esercizio.

Essa è suddivisa come segue:

PARTE I

- I. Criteri di valutazione;
- II. Consistenza e movimenti delle immobilizzazioni;
- III. Consistenza e movimenti delle immobilizzazioni finanziarie
- IV. Rimanenze di magazzino
- V. Ammontare e variazioni dei crediti di funzionamento
- VI. Disponibilità liquide
- VII. Ratei e Risconti
- VIII. Ammontare e variazioni dei debiti
- IX. Fondo Trattamento di fine rapporto
- X. Fondi per Rischi ed Oneri
- XI. Patrimonio netto
- XII. Proventi e Oneri straordinari
- XIII. Fatti di rilievo intervenuti dal 31 dicembre 2019 e fino all'approvazione del bilancio consuntivo – Articolo 23 DPR 254/2005.

PARTE II

- I. Tabella Partecipazioni ai sensi dell'art. 23, lettera g) DPR 254

PARTE I

I. Criteri di valutazione

=====

I criteri applicati nella valutazione delle varie categorie di beni e nelle rettifiche di valore sono quelli prescritti dall'art. 26 del già citato Regolamento.

A) IMMOBILIZZAZIONI

Il valore delle immobilizzazioni è iscritto al netto dei relativi fondi di ammortamento.

1. Immobilizzazioni materiali

- **Attrezzature non informatiche, attrezzature informatiche, arredi e mobili, automezzi, biblioteca:** sono valutati al prezzo di acquisto ivi compresi gli oneri di diretta imputazione.

Il costo delle immobilizzazioni materiali è stato sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio in relazione alla loro residua possibilità di utilizzo. I valori sono esposti in bilancio al netto dei relativi ammortamenti.

2. Immobilizzazioni immateriali:

- **Software e banca dati:** sono iscritte al costo di acquisto, e si riferiscono a costi aventi comprovata utilità pluriennale, esposti nell'attivo di bilancio al netto dei relativi ammortamenti.

- ##### 3. Immobilizzazioni finanziarie:
- per uniformarsi alle direttive sulla valutazione delle poste di bilancio impartite con la circolare n° 3622 del 5.02.2009, tutte le immobilizzazioni finanziarie sono state riclassificate e divise fra "Partecipazioni in imprese controllate e collegate" e "Partecipazioni in altre imprese".

B) ATTIVO CIRCOLANTE:

1. **Rimanenze:** sono valutate in base al costo d'acquisto.
2. **Crediti di funzionamento:** sono valutati sulla base del presumibile valore di realizzo, che coincide con il valore nominale. Detto valore è stato rettificato da apposito fondo svalutazione crediti.

3. Disponibilità liquide: il mastro comprende il valore al 31/12/2019 del conto corrente di tesoreria, dei due conti correnti postali della Chambre, della cassa minute spese e della carta di credito prepagata in dotazione al provveditorato.

C) RATEI E RISCONTI: sono determinati rispettando il criterio della competenza temporale e si riferiscono esclusivamente a quote di componenti reddituali comuni a più esercizi variabili in ragione del tempo.

I risconti rinviano al futuro una quota di costi o di ricavi non ancora maturati, ma già pagati o riscossi.

I ratei sono quote di entrate o di uscite future, già maturate, che avranno la loro manifestazione numeraria nel prossimo esercizio.

D) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO: trattasi del debito per TFR (o IFR) maturato nei confronti dei dipendenti della Chambre espressamente previsto dall'art. 14 del titolo V del testo unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d'Aosta del 13 dicembre 2010.

Si è provveduto ad accantonare la quota maturata dai dipendenti a titolo di TFR per il 2019 nonché a rivalutare quanto già accantonato per ogni dipendente negli anni precedenti.

E) DEBITI: sono valutati secondo il valore di estinzione che coincide con il loro valore nominale.

F) CONTI D'ORDINE: nei conti d'ordine dello Stato Patrimoniale sono state inserite le voci relative all'utilizzo gratuito da parte della Chambre dei locali arredati, messi a disposizione dalla Regione autonoma Valle d'Aosta ai sensi della legge regionale 7/2002, che ospitano la sede istituzionale dell'Ente a partire dal 2013.

In merito al punto i) dell'art. 23 del citato Regolamento, relativamente ai conti d'ordine, si fa presente che il valore totale al 31/12/2019 è pari a € 1.954.522,22, composto da € 1.906.600,00 relativi al valore dell'immobile e € 47.922,22 relativi alla garanzia ancora in essere dell'operazione con i Confidi locali.

II. Consistenza e movimenti delle immobilizzazioni

=====

Nei seguenti prospetti, per ciascuna voce delle immobilizzazioni relativamente alle poste presenti in bilancio, vengono illustrati la consistenza con riferimento all'inizio dell'esercizio, i movimenti dell'esercizio e la consistenza in sede di valutazione di fine esercizio.

Per il calcolo delle quote di ammortamento si sono applicate le aliquote previste dal DM 31.12.1988 con riduzione del 50% per il primo esercizio.

Per quanto riguarda le quote di ammortamento relative alle immobilizzazioni immateriali l'aliquota è prevista nella misura del 33,34% per quanto concerne Software e Banche dati. I marchi sono stati ammortizzati utilizzando l'aliquota del 20% come per le manutenzioni sui beni di terzi, relative agli interventi sui locali adibiti a sede della Chambre, concessi in disponibilità dalla Regione autonoma Valle d'Aosta, aliquota determinata considerando un tempo di ammortamento pari a 5 anni, congruo, in relazione alla recuperabilità del costo sostenuto. L'attrezzatura non informatica è stata ammortizzata applicando l'aliquota del 15%, per quella informatica l'aliquota applicata è del 20% e per arredi e mobili del 10%.

a. Immobilizzazioni immateriali

Software € 8.786,49

| | |
|----------------------------------|------------|
| Consistenza iniziale al 01.01.19 | € 8.454,26 |
| Acquisizione | 4.457,88 |
| Dismissioni | 0,00 |
| Ammortamenti 2019 | -4.125,65 |
| Consistenza finale al 31.12.19 | € 8.786,49 |

Nel corso dell'anno 2019 sono state acquistate 11 licenze per il sistema operativo del virtual desktop.

Manutenzioni su beni di terzi € 536,25

| | |
|----------------------------------|----------|
| Consistenza iniziale all'1.01.19 | 1.072,48 |
| Acquisizioni | 0,00 |
| Ammortamenti 2019 | -536,23 |
| Consistenza finale al 31.12.19 | € 536,25 |

Nel corso dell'anno 2019 non sono state effettuate manutenzioni su beni di terzi.

Marchi € 42,00

| | |
|----------------------------------|---------|
| Consistenza iniziale all'1.01.19 | 84,00 |
| Acquisizioni | 0,00 |
| Ammortamenti 2019 | - 42,00 |
| Consistenza finale al 31.12.19 | € 42,00 |

b. Immobilizzazioni materiali

Attrezzature Non Informatiche € 36.438,47

| | |
|----------------------------------|-------------|
| Consistenza iniziale all'1.01.19 | 40.700,65 |
| Acquisizione | 6.100,00 |
| Ammortamenti 2019 | - 10.362,18 |
| Consistenza finale al 31.12.19 | € 36.438,47 |

Durante il 2019 sono state implementate le luminarie per il manufatto (albero di Natale) che sarà riutilizzato il prossimo anno come attrazione nel periodo natalizio.

Attrezzature Informatiche € 7.236,44

| | |
|----------------------------------|------------|
| Consistenza iniziale all'1.01.19 | 6.229,35 |
| Acquisizione | 4.643,46 |
| Ammortamenti 2019 | - 3.636,37 |
| Consistenza finale al 31.12.19 | € 7.236,44 |

Durante il 2019 sono state acquistate attrezzature informatiche per euro 4.643,46 (un computer, hard disk esterno).

Arredi e mobili (comprensivi di opere d'arte) €10.878,90

| | |
|----------------------------------|-------------|
| Consistenza iniziale all'1.01.19 | 12.035,63 |
| Ammortamento 2019 | -1.156,73 |
| Consistenza finale al 31.12.19 | € 10.878,90 |

Durante l'anno 2019 non sono stati acquistati né arredi né mobili.

Biblioteca € 1.335,20

| | |
|-----------------------------------|----------|
| Consistenza iniziale all' 1.01.19 | 1.335,20 |
|-----------------------------------|----------|

| | |
|--------------------------------|------------|
| Acquisizione | 0,00 |
| Dismissioni | 0,00 |
| Consistenza finale al 31.12.19 | € 1.335,20 |

Durante l'anno non è stato effettuato alcun acquisto.

III. Consistenza e movimenti delle immobilizzazioni finanziarie

=====

Per uniformarsi alle direttive sulla valutazione delle poste di bilancio impartite con la circolare n° 3622 del 5.02.2009, tutte le immobilizzazioni finanziarie sono state riclassificate e divise fra "Partecipazioni in imprese controllate e collegate" e "Partecipazioni in altre imprese".

Ai sensi del DPR 254 del 2 novembre 2005, art. 1, comma g), il dettaglio delle partecipazioni è contenuto nella tabella riportata in calce alla presente nota e denominata "Partecipazioni 2019".

Partecipazioni in altre imprese € 12.450,23

| | |
|----------------------------------|-------------|
| Consistenza iniziale all'1.01.19 | 12.450,23 |
| Rivalutazioni 2019 | 0,00 |
| Svalutazioni e alienazioni 2019 | -0,00 |
| Consistenza finale al 31.12.19 | € 12.450,23 |

Durante l'anno non sono state acquistate né vendute azioni.

Prestiti ed anticipazioni attive € 299.090,67

| | |
|----------------------------------|--------------|
| Consistenza iniziale all'1.01.19 | 299.090,67 |
| Restituzione fondi 2019 | -0,00 |
| Svalutazioni | 0,00 |
| Consistenza finale al 31.12.19 | € 299.090,67 |

La voce è costituita dalla misura avviata nel 2014 per favorire la liquidità delle piccole e medie imprese, attraverso il sostegno all'accesso al credito in collaborazione con i Confidi valdostani, prorogata fino al 30 aprile 2016, destinando

uno stanziamento complessivo di euro 500.000,00. Tale importo risulta ancora a credito alla data del 31/12/2019 per euro 299.090,67.

IV. Rimanenze di magazzino

Rimanenze di magazzino € 288,49

| | |
|----------------------------------|-----------|
| Consistenza iniziale all'1.01.19 | 2.868,73 |
| Variazioni delle rimanenze | -2.580,24 |
| Consistenza finale al 31.12.19 | € 288,49 |

V. Ammontare e variazioni dei crediti di funzionamento

Crediti da diritto annuale
(al netto del fondo svalutazione) € 90.779,00

| | |
|--|-------------|
| Consistenza iniziale all'1.01.19 | 94.709,99 |
| Incrementi (credito al netto del fondo 2019) | 64.803,34 |
| Decrementi (incassi anni precedenti) | -68.734,33 |
| Consistenza finale al 31.12.19 | € 90.779,00 |

Il valore degli incrementi, pari a € 64.803,34, è dato dall'annualità 2019 (€ 353.923,21) al netto della relativa svalutazione dell'81,69% per quanto riguarda il credito da diritto annuale (percentuale derivante dall'applicazione delle circolari ministeriali in materia) pari a 289.119,87.

Il decremento, di € 68.734,33, si riferisce agli incassi del diritto annuale avvenuti durante il 2019 e relativi agli anni dal 2009 al 2019 per l'importo di 314.445,71 e alla diminuzione dei crediti da diritto annuale dal 2001 al 2008 per l'importo di 1.677.121,61 al netto degli utilizzi dei fondi svalutazione dei diversi anni dal 2001 al 2018 che ammonta a € 1.903.932,49 e all'aumento del credito del diritto annuale dal 2016 al 2018 per euro 63.309,04 al netto della svalutazione per € 44.408,49.

L'origine e la movimentazione del credito da diritto annuale e del relativo fondo di svalutazione è indicato nelle tabelle di seguito riportate:

Crediti da diritto annuale (valore nominale) € 3.512.466,08

| | |
|----------------------------------|--------------|
| Consistenza iniziale all'1.01.19 | 5.086.801,15 |
|----------------------------------|--------------|

| | |
|--------------------------------|----------------|
| Incrementi | 417.232,25 |
| Decrementi | -1.991.567,32 |
| Consistenza finale al 31.12.19 | € 3.512.466,08 |

L'incremento, pari a € 417.232,25 , è dovuto al nuovo credito da diritto annuale 2019 per € 353.923,21 e all'aumento del credito del diritto annuale dal 2016 al 2018 per € 63.309,04.

I decrementi, pari a € 1.991.567,32, sono dati dagli incassi dei crediti del diritto annuale del 2013 e dal 2016 al 2018 per € 146.956,28, dagli incassi relativi agli anni 2009-2012 e 2014-2015 per € 68.828,94 rilevati come sopravvenienza attiva in quanto il credito è stato svalutato del 100% negli anni precedenti, dall'allineamento del credito da diritto annuale 2016 al ruolo per € 98.660,49 e alla diminuzione dei crediti da diritto annuale dal 2001 al 2008 per € 1.677.121,61 a seguito dello stralcio delle cartelle esattoriali dei relativi anni come da nota dell'Agenzia delle Entrate del 1° aprile 2020 "Elenco quote annullate ai sensi dell'art. 4, comma 1 del decreto legge 23 ottobre 2018, n.119. Stralcio dei debiti fino a mille euro affidati agli agenti della riscossione dal 2000 al 2010".

Dettaglio Fondo svalutazione crediti € 3.421.687,08

| | |
|-----------------------------------|----------------|
| Consistenza iniziale all' 1.01.19 | 4.992.091,16 |
| Incrementi | 333.528,41 |
| Decrementi | -1.903.932,49 |
| Consistenza finale al 31.12.19 | € 3.421.687,08 |

L'incremento del fondo è dovuto dalla svalutazione dell'81,69% del credito da diritto annuale 2019, che ammonta ad euro 353.923,21 e dalla medesima svalutazione degli aumenti dei crediti da diritto annuale dall'anno 2016 all'anno 2018.

La percentuale di svalutazione è stata determinata ottemperando a quanto stabilito al punto 1.4.) "Accantonamento al fondo svalutazione crediti" della circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622/C del 5 febbraio 2009, come di seguito riportato: "L'importo che rileva la presumibile perdita su crediti da accantonare annualmente al fondo svalutazione crediti è stabilito applicando all'ammontare del valore nominale dei crediti derivanti da diritto annuale, sanzioni e interessi la percentuale media di mancata riscossione degli importi del diritto relativi alle ultime

due annualità per le quali si è proceduto all'emissione dei ruoli esattoriali; la percentuale è calcolata al termine dell'anno successivo alla loro emissione”.

Il decremento del fondo svalutazione crediti per incassi avvenuti nel 2019 è relativo a:

- € 11.199,64 per utilizzo fondo svalutazione per crediti del 2018
- € 6.475,86 per utilizzo fondo svalutazione per crediti del 2017;
- € 107.257,35 per utilizzo fondo svalutazione per crediti del 2016;
- € 75.483,67 per utilizzo fondo svalutazione per crediti degli anni 2014-2015, rilevati a sopravvenienza attiva;
- € 26.394,36 per utilizzo fondo svalutazione per crediti degli anni dal 2009 al 2012, rilevati a sopravvenienza attiva;
- € 1.677.121,61 utilizzo fondo svalutazione per crediti degli anni 2001-2008, per diminuzione crediti diritto annuale.

Crediti verso organismi regionali,
nazionali e comunitari

€ 734.186,78

| | |
|-----------------------------------|--------------|
| Consistenza iniziale all' 1.01.19 | 409.255,48 |
| Incrementi 2019 | 554.153,21 |
| Decrementi 2019 | - 229.221,91 |
| Consistenza finale al 31.12.19 | € 734.186,78 |

La voce è composta principalmente dai crediti sotto indicati: nei confronti della Regione, per € 480.727,59 quale somma di competenza 2019 relativa al credito per il progetto VDA Passport e per € 79.042,56 quale somma di competenza del 2018 per il medesimo progetto, di € 14.500,00 derivanti dal progetto PITEM CIRCUITO competenza 2019 e dai crediti nei confronti di Unioncamere, per € 156.432,50 di cui € 40.555,28 quale rimborso per l'Albo gestori ambientali per l'anno 2018, € 42.515,39 quale rimborso per l'Albo gestori ambientali per l'anno 2017, € 4.316,06 per il progetto EXCELSIOR anno 2019, € 5.250,00 come saldo Convenzione per la metrologia legale, € 1.023,66 come saldo Convenzione controllo e vigilanza 2019, € 2.584,51 quale rimborso SISPRINT 2019.

Crediti vari € 89.901,51

| | |
|-----------------------------------|----------------|
| Consistenza iniziale all' 1.01.19 | 68.324,53 |
| Incrementi | 1.209.166,56 |
| Decrementi | - 1.187.589,58 |
| Consistenza finale al 31.12.19 | € 89.901,51 |

La voce è composta da: crediti v/clienti; crediti diversi (comprendenti interessi attivi maturati sul conto corrente bancario; erario c/ritenute; crediti per diritto annuale versato erroneamente ad altre Camere di Commercio dal 2011) compresa l'IVA da liquidazione periodica (credito IVA annuale).

VI. Disponibilità liquide

=====

C/c Tesoreria presso la Banca d'Italia € 6.451.496,88

| | |
|----------------------------------|--------------|
| Consistenza iniziale all'1.01.19 | 6.412.738,71 |
| Consistenza finale al 31.12.19 | 6.451.496,88 |

Il dato rappresenta il saldo del conto corrente presso la Tesoreria Unica della Banca d'Italia, come da verifica di cassa al 31.12.2019.

Banca c/incassi da regolarizzare € 1.203,78

Il dato si riferisce a crediti derivanti da incassi da sportello commerciali ed istituzionali che si riferiscono al 31.12.2019, ma depositati nel 2020.

C/c postale € 1.599,60

| | |
|----------------------------------|------------|
| Consistenza iniziale all'1.01.19 | 1.041,44 |
| Consistenza finale al 31.12.19 | € 1.599,60 |

L'importo è dato dalla somma dei saldi al 31.12.2019 del ccp n° 64015530 per euro 1.499,57 (conto generale) e del ccp n° 64118813 per euro 100,03 (conto specifico dedicato all'incasso del diritto annuo albo smaltitori).

Cassa minute spese € 0,00

| | |
|----------------------------------|----------|
| Consistenza iniziale all'1.01.19 | 0,00 |
| Movimentazioni 2019 | 4.580,69 |
| Consistenza finale al 31.12.19 | € 0,00 |

Il saldo al 31/12/2019 risulta pari a zero in quanto è stato effettuato il versamento dell'intera somma della cassa economale presso la Banca di Credito Cooperativo valdostana.

Carta di credito prepagata € 2.500,00

| | |
|----------------------------------|------------|
| Consistenza iniziale all'1.01.19 | 0,00 |
| Incrementi 2019 | 8.591,43 |
| Decrementi 2019 | - 6.091,43 |
| Consistenza finale al 31.12.19 | € 2.500,00 |

Il saldo al 31/12/2019 risulta pari a euro 2.500,00 in quanto alla fine dell'anno la carta di credito non è stata scaricata.

VII. Ratei e Risconti

=====

Ratei e Risconti attivi

Risconti attivi € 7.023,92

| | |
|----------------------------------|------------|
| Consistenza iniziale all'1.01.19 | 6.436,63 |
| Incrementi 2019 | 9.177,21 |
| Decrementi 2019 | -8.589,92 |
| Consistenza finale al 31.12.19 | € 7.023,92 |

L'incremento, pari a € 9.177,21, è costituito da risconti attivi derivanti dalle polizze assicurative e abbonamenti a giornali e riviste. Il decremento, pari a € 8.589,92, si riferisce alla chiusura dei risconti rilevati nel 2018.

Ratei attivi: Voce pari a 0.

Ratei e risconti passivi

Risconti passivi € 4.332,66

| | |
|----------------------------------|------------|
| Consistenza iniziale all'1.01.19 | 49.921,23 |
| Incrementi 2019 | 4.332,66 |
| Decrementi 2019 | -49.921,23 |
| Consistenza finale al 31.12.19 | € 4.332,66 |

In analogia con quanto indicato dal Ministero per il 2017, al fine di rispettare il principio di competenza economica, la cui conseguenza è la correlazione costi-ricavi, si è ritenuto necessario che fosse imputata in competenza economica dell'anno 2019 la sola quota di ricavo correlata ai costi di competenza 2019 per le attività connesse alla realizzazione del progetto Orientamento lavoro finanziato con l'incremento del 20% del diritto annuale. La restante quota del provento risulta di competenza dell'esercizio successivo e quindi è stata rinviata al 2020 mediante rilevazione di apposito risconto passivo. Per quanto riguarda il progetto Progetto europeo Piter Parcours la somma è interamente imputata al 2020 mediante rilevazione di risconto passivo in quanto non sono stati sostenuti costi durante il 2019.

| | |
|----------------------------------|------------|
| Ratei passivi | € 1.601,02 |
| Consistenza iniziale all'1.01.19 | 1.601,02 |
| Incrementi | 1.601,02 |
| Decrementi | - 1.601,02 |
| Consistenza finale al 31.12.19 | € 1.601,02 |

La voce si riferisce al rateo passivo derivante dalla quota di competenza del 2019 dell'indennità redazionale dell'addetto stampa.

VIII. Ammontare e variazioni dei debiti

=====

- | | |
|--------------------------------------|----------------|
| a. Mutui passivi: | Voce pari a 0. |
| b. Prestiti ed anticipazioni passive | Voce pari a 0. |
| c. Debiti di funzionamento: | |

| | |
|----------------------------------|----------------|
| Debiti V/Fornitori | € 726.087,54 |
| Consistenza iniziale all'1.01.19 | 585.095,40 |
| Incrementi | 1.614.732,51 |
| Decrementi | - 1.473.740,37 |
| Consistenza finale al 31.12.19 | € 726.087,54 |

Trattasi di debiti verso fornitori istituzionali e commerciali e debiti verso fornitori per fatture e documenti da ricevere.

Debiti V/Organi nazionali e comunitari € 0,00

| | |
|----------------------------------|------------|
| Consistenza iniziale all'1.01.19 | 3.040,38 |
| Incrementi | 0 |
| Decrementi | - 3.040,38 |
| Consistenza finale al 31.12.19 | € 0,00 |

Trattasi prevalentemente del debito nei confronti dei componenti della commissione Albo gestori ambientali, per i quali il pagamento è avvenuto nel 2020.

Debiti tributari e previdenziali € 24.981,09

| | |
|----------------------------------|--------------|
| Consistenza iniziale all'1.01.19 | € 21.232,49 |
| Incrementi | 793.850,85 |
| Decrementi | - 790.102,25 |
| Consistenza finale al 31.12.19 | € 24.981,09 |

La consistenza finale è dovuta principalmente ai debiti per ritenute previdenziali ed assistenziali a carico della Chambre, per i debiti verso erario per il meccanismo dello split payment e per i debiti fiscali (Irpef).

Debiti V/Dipendenti € 79.569,73

| | |
|----------------------------------|---------------|
| Consistenza iniziale all'1.01.19 | 73.961,31 |
| Incrementi | 1.199.990,79 |
| Decrementi | -1.194.382,37 |
| Consistenza finale al 31.12.19 | € 79.569,73 |

L'importo finale si riferisce al debito per i premi del personale dipendente (FUA) e dirigente (retribuzione di risultato) nonché per indennità varie, rimborsi spese trasferite, straordinari e ferie maturate e non godute nel corso del 2019.

Debiti V/Organi istituzionali/statutari € 10.963,00

| | |
|----------------------------------|-------------|
| Consistenza iniziale all'1.01.19 | 8.783,16 |
| Incrementi 2019 | 32.667,09 |
| Decrementi 2019 | - 30.487,25 |
| Consistenza finale al 31.12.19 | € 10.963,00 |

Trattasi di spettanze maturate dai vari componenti delle commissioni istituzionali per le quali non è stato effettuato il pagamento nel corrente esercizio.

Debiti Diversi € 88.418,68

| | |
|----------------------------------|-------------|
| Consistenza iniziale all'1.01.19 | 103.186,80 |
| Incrementi 2019 | 79.664,78 |
| Decrementi 2019 | - 94.432,90 |
| Consistenza finale al 31.12.19 | € 88.418,68 |

Il mastro comprende, tra gli altri, i debiti diversi per rimborso diritti (comprensivi di interessi e sanzioni) erroneamente versati dagli utenti e dovuti ad altre CCIAA.

IX. Trattamento di fine rapporto

=====

Trattamento Fine Rapporto € 1.103.467,92

| | |
|----------------------------------|----------------|
| Consistenza iniziale all'1.01.19 | 1.025.119,02 |
| Accantonamenti 2019 | 78.348,90 |
| Utilizzo fondo | - 0,00 |
| Consistenza finale al 31.12.19 | € 1.103.467,92 |

Trattasi del debito per TFR maturato nei confronti dei dipendenti della Chambre. Si è provveduto ad accantonare la quota maturata dai dipendenti a titolo di TFR per il 2019 pari ad € 78.348,90.

X. Fondi per Rischi ed Oneri

=====

Fondo rischi ed oneri € 413.443,51

| | |
|----------------------------------|--------------|
| Consistenza iniziale all'1.01.19 | 311.807,97 |
| Incrementi 2019 | 113.869,56 |
| Decrementi 2019 | - 12.234,02 |
| Consistenza finale al 31.12.19 | € 413.443,51 |

Trattasi dell'accantonamento ordinario di risorse finanziarie derivanti dalla gestione contabile della sezione regionale della Valle d'Aosta dell'Albo nazionale gestori ambientali per le attività di cui all'art. 212, c. 8, del Dlgs.vo 152/2006 (come da determina dirigenziale dell'area anagrafe e certificazione n. 29 del 29/03/2011) per complessivi euro 58.973,41. Inoltre nel Fondo sono presenti le somme necessarie a garantire la copertura dei costi stimati per il mancato rientro degli importi relativi alla

misura di sostegno al credito alle piccole e medie imprese per euro 45.000,00, gestito attraverso i Confidi e quelle necessarie a far fronte alla complessità nel riconoscimento degli oneri del progetto europeo VDA Passport, oltre che nella definizione delle azioni e nella gestione del progetto per euro 75.446,64. Sono, infine presenti, tra gli altri, le somme relative al fondo per eventuali spese o debiti che potrebbero ancora derivare dalla liquidazione della Soc. Attiva s.r.l per euro 18.533,90, nonché quelle derivanti da oneri per rinnovo contrattuale dei dipendenti per euro 29.912,73, quelle per l'eventuale riconoscimento ai componenti degli Organi camerali a seguito della pronuncia della Corte Costituzionale in merito al decreto legislativo n. 219/2016 per euro 169.250,50, nonché le somme relative ai crediti verso clienti a fronte di cessione di beni e servizi per euro 6.221,75.

XI. Patrimonio netto

| | |
|--|----------------|
| ===== | |
| Patrimonio netto | € 5.301.803,98 |
| Avanzi patrimonializzati anni precedenti | 5.169.650,26 |
| Avanzo d'esercizio 2019 | 132.153,72 |
| Riserve da partecipazioni | 0,00 |
| Consistenza finale al 31.12.19 | € 5.301.803,98 |

XII. Proventi e Oneri straordinari

=====

Proventi finanziari € 1.248,42

I proventi finanziari sono composti dagli interessi attivi sul c/c presso l'Istituto Cassiere per € 57,20 e dagli interessi per maggiore rateazione per ritardato pagamento delle cartelle per € 1.191,22.

Proventi straordinari € 203.736,36

L'importo è relativo alle sopravvenienze attive verificatesi nel 2019, tra le quali le più significative sono di seguito riportate:

- Euro 158.501,75 incassi diritto annuale, sanzioni ed interessi su crediti diritto annuale a ruolo svalutati ormai del 100%;

- Euro 13.630,95 rimborso Progetto SiSprint 2018;
- Euro 11.334,02 riduzione fondo rischi sulla misura di sostegno al credito attraverso i Confidi;
- Euro 6.758,46 per allineamento conto bollo virtuale;
- Euro 4.800,24 per rimborso Ires per Irap deducibile 2008 e 2009.

Oneri straordinari € 12.114,39

L'importo è relativo sopravvenienze passive verificatesi nel 2019 tra le quali la più significativa e di seguito riportata:

- Euro 6.457,01 pagamento fatture Infocamere.

XIII. Fatti di rilievo intervenuti dal 31 dicembre 2019 e fino all'approvazione del bilancio consuntivo – Articolo 23 DPR 254/2005.

=====

I fatti di rilievo intervenuti dopo il 31 dicembre 2019 e prima dell'approvazione del presente bilancio sono di seguito descritti.

L'emergenza epidemiologica Covid 19 che ha comportato lo slittamento del termine di approvazione del bilancio dal 30 aprile 2020 al 30 giugno 2020.

Inoltre, nel corso del mese di aprile è pervenuta comunicazione da parte dell'Autorità di controllo del progetto VDA PASSPORT della revoca della Convenzione conseguente al parere dell'Autorità di gestione del FESR approvata con deliberazione della Giunta Regionale n. 150 del 6 marzo 2020. Nella nota è specificato che I costi delle attività, rispondenti alle finalità del Programma "Investimenti per la crescita e l'occupazione 2014/2020 (FESR)", svolte dalla Camera valdostana delle imprese e delle professioni in attuazione del Progetto "VDA Passport" e oggetto della convenzione, non saranno rendicontabili a valere sul Programma medesimo ma saranno rimborsati dalla Regione a valere su risorse regionali.

PARTE II

I. Partecipazioni possedute dalla Chambre

ART. 23 D.P.R 254/2005

ELENCO PARTECIPAZIONI POSSEDUTE DALLA CHAMBRE AL 31 DICEMBRE 2019

| Ragione sociale | capitale sociale deliberato | capitale sociale sottoscritto | capitale sociale versato | quota nominale posseduta dalla Chambre | quota patrimoniale posseduta dalla Chambre | %quote possedute dalla Chambre | risultato economico bilancio 2018 | risultato economico bilancio 2017 | risultato economico bilancio 2016 | patrimonio netto al 31/12/2018 |
|--|--------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|---|---|--------------------------------------|---|---|---|--------------------------------------|
| IC OUTSOURCING S.C.R.L. | € 372.000,00 | € 372.000,00 | € 372.000,00 | € 0,63 | € 0,64 | 0,00017 | 31.042,00 | 152.095,00 | 120.258,00 | 2.883.243,00 |
| Infocamere S.c.p.A. | € 17.670.000,00 | € 17.670.000,00 | € 17.670.000,00 | € 3,10 | € 3,10 | 0,00002 | 252.625,00 | 338.487,00 | 643.020,00 | 47.406.890,00 |
| Borsa Merci Telematica Italiana | € 2.387.372,16 | € 2.387.372,16 | € 2.387.372,16 | € 2.996,20 | € 2.996,20 | 0,12550 | 2.976,00 | 26.776,00 | 2.335,00 | 2.518.863,00 |
| Centro Estero per l'Internazionalizzazione Piemonte | € 250.000,00 | € 250.000,00 | € 250.000,00 | € 2.500,00 | € 2.577,00 | 1,03080 | 50,00 | 2.609,00 | 2.739,00 | 356.758,00 |
| Ecocerved srl | € 2.500.000,00 | € 2.500.000,00 | € 2.500.000,00 | € 1.000,00 | € 1.023,22 | 0,04093 | 215.412,00 | 256.922,00 | 177.233,00 | 5.728.018,00 |
| DINTEC (Consorzio per l'innovazione tecnologica) s.c.r.l. | € 551.473,09 | € 551.473,09 | € 551.473,09 | € 890,00 | € 1.348,20 | 0,24447 | 32.552,00 | 4.766,00 | 7134,00 | 750.963,00 |
| Retecamere s.c.r.l. in liquidazione | € 242.356,34 | € 242.356,34 | € 240.991,35 | € 500,00 | € 68,28 | 0,02817 | n.d. | -3.233,00 | -6.392,00 | n.d. |
| Tecnoservicecamere s.c.p.a. | € 1.318.941,00 | € 1.318.941,00 | € 1.318.941,00 | € 4.059,17 | € 4.609,80 | 0,34951 | 104.690,00 | 71.278,00 | 139.017,00 | 3.965.237,00 |
| Job camere s.r.l. in liquidazione | € 600.000,00 | € 600.000,00 | € 600.000,00 | € 1,13 | € 1,13 | 0,00019 | 1.440.597,00 | 137.191,00 | 31.186,00 | 4.509.848,00 |
| INVA S.p.A. | € 5.100.000,00 | € 5.100.000,00 | € 5.100.000,00 | € 500,00 | € 500,00 | 0,00980 | 560.137,00 | 656.668,00 | 418.213,00 | 9.626.249,00 |

FONTE:
REGISTRO IMPRESE



**RELAZIONE SULLA GESTIONE E SUI RISULTATI
DEL BILANCIO D'ESERCIZIO 2019**

Indice

| | |
|--|----|
| Premessa..... | 4 |
| 1 Introduzione | 5 |
| 1.1 Il contesto esterno..... | 5 |
| 1.2 Il contesto interno..... | 12 |
| 2 Relazione sui risultati | 14 |
| 2.1 Affari generali..... | 14 |
| 2.2 Attività anagrafica, di certificazione, osservazione economica, ambiente e risorse umane | 17 |
| 2.3 Attività di regolazione del mercato | 21 |
| 2.4 Supporto alle imprese e sviluppo del territorio | 22 |
| 2.4.1 Convenzioni con Regione | 23 |
| Interreg V-A Francia-Italia (ALCOTRA - 2014 - 2020) PITEM - CLIP Cooperazione per L’Innovazione aPplicata | 23 |
| Partecipazione a fiere e mercati | 24 |
| Animazione tecnologica di carattere economico a favore del sistema delle imprese - S325 | |
| 2.4.2 Sostegno alla competitività di imprese e territori per la preparazione ai mercati internazionali e per l’internazionalizzazione delle PMI | 25 |
| Progetto VDA PAssport per l’internazionalizzazione e per la promozione di partenariati tra imprese in Valle d’Aosta..... | 25 |
| Made in Vda – Portale di promo-commercializzazione dei prodotti valdostani | 27 |
| Servizi per l’internazionalizzazione, l’innovazione e le attività di networking | 27 |
| Attività per favorire lo sviluppo delle Reti di Imprese | 28 |
| Formazione e informazione | 29 |

| | | |
|---|--|----|
| 2.4.3 | Valorizzazione del patrimonio culturale, sviluppo e promozione del turismo..... | 29 |
| 2.5 | Alternanza scuola lavoro, certificazione delle competenze e orientamento al lavoro e alle professioni | 32 |
| 2.6 | Spese sostenute articolate per missioni e programmi..... | 33 |
| Allegato 1: Piano degli indicatori e dei risultati attesi – PIRA – consuntivo | | |
| Allegato 2: Consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti | | |
| Allegato 3: Consuntivo 2019 - Art. 24 DPR 254/2005 | | |
| Allegato 4: Attestazione dei tempi di pagamento 2019 | | |

Premessa

La presente relazione - redatta in adempimento dell'art. 24, comma 1. del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254, recante "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio", rappresenta il documento a corredo del bilancio d'esercizio in cui sono individuati i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e ai programmi prefissati dal Consiglio con la relazione previsionale e programmatica. Nella stessa sono state introdotte altre informazioni correlate con il raggiungimento del risultato economico e ritenute di particolare interesse.

Alla Relazione è allegato, così come previsto dal citato articolo 24 al secondo comma, il Consuntivo dei proventi degli oneri e degli investimenti (Allegato A).

1 Introduzione

Questa sezione della relazione è illustrato il quadro entro il quale l'ente ha operato nel corso del 2019, da un lato fornendo i dati economici del territorio di riferimento, dall'altro mediante la presentazione delle attività istituzionali a cornice e supporto all'operato della Chambre.

1.1 Il contesto esterno

Secondo la pubblicazione dell'*Euro - zone economic outlook* (ed. ottobre 2019), le turbolenze geopolitiche, associate alla riduzione dei flussi di commercio mondiale, hanno influenzato negativamente le prospettive internazionali. In questo contesto, la crescita economica per l'area dell'euro è attesa rallentare.

Le spese per consumi privati costituiranno il principale sostegno alla crescita mentre gli investimenti fissi lordi forniranno un contributo più contenuto.

L'inflazione è attesa attestarsi sul livello dell'1% fino alla fine dell'anno per poi riprendere ad aumentare all'inizio del 2020.

I rischi per le prospettive sono al ribasso e continuano a provenire dalle tensioni commerciali a livello mondiale e dalla gestione, ancora incerta, della Brexit.

Secondo l'analisi congiunturale della Banca d'Italia diffusa nel novembre 2019, nella prima parte del 2019 l'attività economica in Valle d'Aosta è ancora moderatamente cresciuta, grazie soprattutto ai servizi.

Nel comparto turistico, in particolare, nei primi otto mesi dell'anno sia gli arrivi sia i pernottamenti sono lievemente aumentati; vi ha influito principalmente la dinamica favorevole della componente italiana.

Nell'industria, invece, l'attività produttiva si è indebolita, soprattutto per il peggioramento nel comparto della componentistica auto e in quello metallurgico; quest'ultimo ha risentito della decelerazione della domanda estera. Nel settore delle costruzioni l'andamento della produzione è stato ancora debole.

Nei primi sei mesi del 2019 è continuata la crescita dell'occupazione. L'andamento positivo

ha interessato sia la componente autonoma sia quella alle dipendenze. L'aumento di quest'ultima ha riguardato soprattutto i contratti a tempo indeterminato. In presenza di un aumento dell'offerta di lavoro complessiva, il tasso di disoccupazione è rimasto sostanzialmente stabile.

Nel primo semestre si è intensificata la contrazione dei prestiti al settore privato non finanziario. Vi ha influito il peggioramento della dinamica del credito alle imprese. I finanziamenti alle famiglie invece hanno continuato a crescere ai ritmi dell'anno precedente. Il tasso di deterioramento del credito è lievemente sceso; il calo della rischiosità ha riguardato sia i prestiti alle imprese sia quelli alle famiglie. I depositi bancari sono ancora diminuiti, risentendo dell'ulteriore contrazione di quelli delle imprese, a fronte di un nuovo aumento delle consistenze delle famiglie. Il valore dei titoli depositati da queste ultime presso il sistema bancario è ancora sceso.

Commercio estero

Le esportazioni regionali, cresciute per cinque semestri consecutivi, nella prima metà del 2019 sono rimaste sostanzialmente stabili sui livelli dello stesso periodo dell'anno precedente. L'andamento è stato migliore di quello del Nord Ovest (-1,1 per cento), ma peggiore della media delle regioni italiane (2,7 per cento).

Esportazioni – andamento 2013-2019 e composizione per settori – Fonte: elaborazione Banca d'Italia su dati Istat



Fonte: elaborazioni su dati Istat.
 (1) Medie mobili di 3 termini su dati mensili destagionalizzati. – (2) Dati trimestrali.

L'aumento delle vendite di prodotti siderurgici, più contenuto rispetto all'ultimo biennio e concentrato nei primi mesi dell'anno, e quello di beni alimentari (soprattutto bevande) hanno sostanzialmente compensato il calo registrato nei comparti delle apparecchiature elettriche e dei mezzi di trasporto.

Con riferimento alle aree geografiche di destinazione, le vendite verso i paesi dell'Unione europea hanno subito un calo che ha riguardato tutti i principali partner commerciali. Le esportazioni verso i paesi extra UE sono invece aumentate, prevalentemente per effetto dell'incremento delle vendite di prodotti siderurgici in Svizzera.

Il mercato del lavoro

Nella media del primo semestre dell'anno è continuata la crescita dell'occupazione (1,4 per cento); l'aumento è stato più forte rispetto a quello medio nazionale e del Nord Ovest (0,5 e 0,8 per cento, rispettivamente). A differenza di tali aree, tuttavia, i livelli rimangono ancora al di sotto di quelli di inizio decennio. L'andamento positivo ha riguardato soprattutto la componente femminile, cresciuta del 2,2 per cento (0,7 per quella maschile).

La dinamica dell'occupazione è stata più favorevole per il lavoro autonomo, aumentato del 3,3 per cento, a fronte dello 0,7 per cento per quello dipendente. L'incremento di quest'ultimo, in base ai dati dell'Osservatorio sul precariato dell'INPS sui rapporti di lavoro subordinato nel settore privato non agricolo, ha riguardato soprattutto i contratti a tempo indeterminato.

Alla crescita del numero di occupati si è associata quella del tasso di occupazione (1,1 punti percentuali in più rispetto al primo semestre dell'anno precedente). Anche l'offerta di lavoro si è ampliata, riflettendosi in un aumento del tasso di attività (al 74,3 per cento, 1,1 punti percentuali in più del periodo corrispondente del 2018). L'incremento del numero delle persone che in precedenza erano inattive e che sono entrate nel mercato del lavoro ha contribuito in larga misura all'aumento degli individui in cerca di occupazione (1,1 per cento). Il tasso di disoccupazione comunque è rimasto sugli stessi livelli del primo semestre dell'anno precedente, al 6,9 per cento.

Occupazione e disoccupazione – 2010-2019 Fonte:elaborazione Banca d'Italia su dati Istat

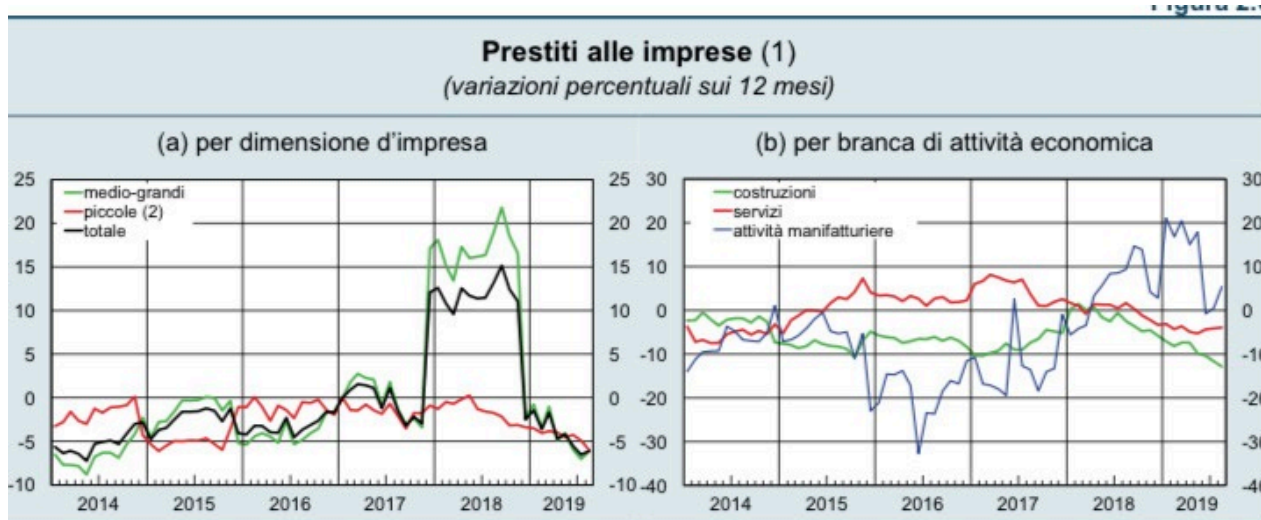


(1) Medie mobili di 4 termini terminanti nel trimestre di riferimento. (2) medie semestrali su dati trimestrali

Credito

Banca d'Italia evidenzia come nel primo semestre del 2019 si è intensificata la contrazione dei prestiti al settore privato non finanziario della Valle d'Aosta. Vi ha influito il peggioramento della dinamica del credito alle imprese. Infatti, il credito alle imprese nei primi sei mesi dell'anno ha continuato a flettere (-5,6 per cento a giugno sui dodici mesi, frenato soprattutto dalla debolezza della domanda di finanziamenti). Il calo ha interessato sia le imprese con meno di 20 addetti sia le aziende di maggiori dimensioni.

Prestiti alle imprese; 2014-2019 - Fonte:Banca d'Italia



Fonte: segnalazioni di vigilanza.

(1) I dati includono le sofferenze e i pronti contro termine. Il totale include anche le Amministrazioni pubbliche, le società finanziarie e assicurative, le istituzioni senza scopo di lucro al servizio delle famiglie e le unità non classificabili o non classificate. – (2) Imprese piccole: società in accomandita semplice e in nome collettivo, società semplici, società di fatto e imprese individuali con meno di 20 addetti.

Per contro, i finanziamenti alle famiglie sono ancora cresciuti, a tassi analoghi a quelli dell'anno precedente.

Nel primo semestre del 2019 i finanziamenti erogati da banche e società finanziarie alle famiglie consumatrici valdostane sono aumentati del 3,9 per cento su base annua (3,4 per cento nel dicembre precedente). Alla lieve decelerazione del credito al consumo si è associata l'accelerazione dei mutui.

Nel primo semestre i depositi bancari detenuti dalle famiglie consumatrici e dalle imprese valdostane sono ulteriormente diminuiti (-1,6 per cento sui 12 mesi). La dinamica flettente continua a essere riconducibile alle imprese, a fronte di una perdurante espansione dei depositi delle famiglie.

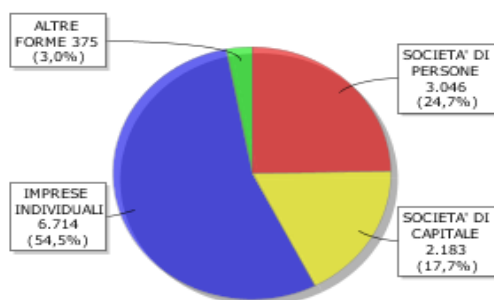
In base a dati ancora provvisori, nei mesi estivi i depositi sono tornati ad aumentare, sia pure debolmente (0,6 per cento ad agosto), grazie al rafforzamento della crescita dei conti correnti delle famiglie.

Le **imprese registrate al 31.12.2019** ammontano a 12.318 e sono calate dello 0,6% rispetto al 3° trimestre e dell'1,2% sull'anno. Nel corso del 2019 si sono iscritte 711 imprese, a fronte di 722 cessazioni non d'ufficio, con un saldo dunque di poco negativo.

Tali dati evidenziano un tasso di crescita del -0.09% in peggioramento rispetto al -0.02% del 2018 ma superiore al -0,11% del 2017 (Il tasso a livello nazionale è dello 0,44% contro lo 0,52% del 2018).

Dal punto di vista delle forme giuridiche si segnala la crescita del numero delle società di capitale (+2.9% rispetto allo +0,9% registrato nel 2018). Più rallentata appare invece la diminuzione delle imprese individuali (-0.3% contro il -0.5% del 2018).

Imprese registrate per classe di natura giuridica. Anno 2019. Fonte: RI



La fotografia dell'imprenditoria valdostana a fine 2019 evidenzia inoltre 2.936 imprese femminili, presenti soprattutto nel turismo e nel commercio, sostanzialmente stabili rispetto al numero registrato nel 2018; 1.126 imprese giovanili, anche queste stabili rispetto al 2019, distribuite maggiormente nei settori costruzioni, turismo, commercio e agricoltura. Le imprese gestite da stranieri sono 717, sono presenti specialmente nelle costruzioni e sono in aumento (+1,7% sul 2018).

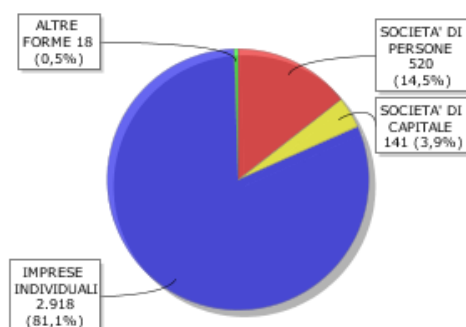
Analizzando i **differenti settori economici**, si evidenzia ancora un lieve calo del settore del commercio (-0.2% contro il -3% del 2018) e delle costruzioni (-0.3%). Calo dello 0,3% anche per il settore agricolo, mentre rimane costante il numero di imprese operative nel settore industriale. In crescita le imprese del settore turistico (+ 2,5% rispetto al 2018, con un aumento di 45 imprese, 23 nel settore alloggio e 22 nel settore ristorazione).

Imprese registrate in Valle d'Aosta per macro-settore e confronto. Anni 2018- 2019. Fonte: RI

| Macro - settore | 2018 | 2019 | Scarto su anno | Var.% su anno |
|--------------------------------------|---------------|---------------|-----------------------|----------------------|
| | v.a. | v.a. | v.a. | % |
| Agricoltura | 1.449 | 1.445 | -4 | -0,3 |
| Industria (B – C – D – E) | 904 | 904 | - | - |
| Costruzioni | 2.375 | 2.368 | -7 | -0,3 |
| Commercio | 2.012 | 2.008 | -4 | -0,2 |
| Alloggio e ristorazione | 1.794 | 1.839 | 45 | 2,5 |
| Trasporti | 231 | 226 | -5 | -2,1 |
| Assicurazioni e credito | 224 | 213 | -9 | -4 |
| Servizi alle imprese (J – L – M – N) | 1.556 | 1553 | -3 | -0,2 |
| Altri settori (O – P – Q – R – S) | 802 | 814 | 12 | 1,5 |
| Non classificato | 1.010 | 948 | -62 | -6,1 |
| TOTALE IMPRESE REGistrate | 12.357 | 12.318 | | |

Lo stock di **imprese artigiane** registrate al termine del 2019 è di 3.597 imprese, prevalentemente individuali.

Imprese artigiane per classe di natura giuridica. Anno 2019. Fonte: RI



Il raffronto con i dati relativi all'annualità 2018 evidenzia un calo di 23 unità (nel 2018 erano state 52). La riduzione più significativa si registra nel comparto edile (-1.3%, comunque in miglioramento rispetto al -2,2% dello scorso anno). I lieve crescita (+2,5%) i servizi alle imprese.

Imprese artigiane registrate in Valle d'Aosta per macro-settore e confronto. Anni 2018- 2019. Fonte: RI

| Macro - settore | 2018 | 2019 | Scarto su anno | Var. % su anno |
|--|--------------|--------------|----------------|----------------|
| | v.a. | v.a. | v.a. | % |
| Agricoltura | 16 | 13 | -3 | -18 |
| Industria (B – C – D – E) | 581 | 578 | -3 | -0,5 |
| Costruzioni | 1.797 | 1773 | -24 | -1,3 |
| Commercio | 189 | 191 | 2 | 1 |
| Alloggio e ristorazione | 90 | 85 | -5 | -5,5 |
| Trasporti | 140 | 139 | -1 | -0,7 |
| Assicurazioni e credito | 1 | 1 | - | - |
| Servizi alle imprese (J – L – M – N) | 317 | 325 | 8 | 2,5 |
| Altri settori (O – P – Q – R – S) | 488 | 491 | 3 | 0,6 |
| Non classificato | 1 | 1 | - | - |
| TOTALE IMPRESE ARTIGIANE REGISTRATE | 3.620 | 3.597 | 23 | -0,6 |

1.2 Il contesto interno

Con riferimento al lungo percorso di attuazione del decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 219 di riordino delle funzioni e del finanziamento delle camere di commercio, le valutazioni sull'impatto sul quadro normativo di riferimento per la Chambre hanno avuto una svolta importante con la pronuncia della Corte Costituzionale a ottobre 2019.

Infatti, la Regione nel 2018 aveva promosso un conflitto di attribuzione dinanzi alla Corte Costituzionale avverso il decreto del Ministro dello Sviluppo Economico del 16 febbraio 2018, il quale imponeva, tra le altre previsioni, vincoli in materia di assunzioni di personale alla Chambre, equiparata alle altre Camere di Commercio, contestando la violazione del combinato disposto degli articoli 11 e seguenti del decreto legislativo del Capo Provvisorio dello Stato n. 532 del 1946 e dell'articolo 2 della legge Costituzionale 26 febbraio 1948, n. 4, Statuto speciale per la Valle d'Aosta.

La Corte Costituzionale, con sentenza favorevole n. 225/2019 del 29 ottobre 2019, ha accolto il ricorso per conflitto di attribuzione nella parte in cui trova applicazione diretta anche alla Regione autonoma Valle d'Aoste. La Corte ha, infatti, affermato, alla luce della normativa di attuazione prestatutaria di cui all'art. 11 del Decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 23 dicembre 1946, n. 532 di trasferimento delle funzioni camerali alla Regione la quale, a sua volta, le ha organizzate mediante la costituzione di un *"ente di propria creazione"*, che *"in tema di Camere di commercio, la regione ... si distingue non solo dagli enti regionali ad autonomia ordinaria, ma anche dalle altre regioni a statuto speciale"* che sono al più titolari di alcune competenze.

La Corte ha poi rilevato come lo Stato non abbia tenuto in adeguata considerazione la particolare competenza della Regione intervenendo con un atto di fonte secondario e come tale inidoneo per espressa previsione statutaria a disciplinare la Chambre, anziché seguire il procedimento di cui all'art. 48-bis dello statuto speciale che lo affida alla Commissione paritetica.

Questa sentenza riconosce la peculiare natura della Chambre e l'unicità del suo quadro giuridico di riferimento. Chiarito l'impatto del decreto ministeriale e, quindi, l'inquadramento dell'Ente nel panorama giuridico, sarà d'ora in poi possibile individuare ambiti di intervento normativo regionale come, in ultimo, con la legge finanziaria regionale di dicembre 2019

nella quale è presente un articolo specifico per il personale della Chambre.

Il 2019 è stato inoltre caratterizzato da un prolungato confronto con le strutture regionali competenti sulla possibilità di mantenere in capo alla Chambre i fondi del progetto europeo “VDA Passport” approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 702/2018. A dicembre 2019 la Regione ha anticipato informalmente l'intenzione di procedere alla revoca della deliberazione di approvazione del Progetto in quanto la Chambre non è stata ritenuta compatibile tra i “diretti” beneficiari dell'azione, garantendo comunque la copertura con fondi regionali delle spese sostenute sino a quel momento dalla Chambre.

In linea con gli anni precedenti, infine il 2019 è stato caratterizzato, oltre che dall'attenzione al contenimento degli oneri correnti, dalla ricerca di fonti di finanziamento per incrementare le entrate in modo da riuscire ad avere maggiori risorse da investire negli interventi di promozione e sostegno del sistema imprenditoriale regionale nel prossimo futuro.

2 Relazione sui risultati

In questa seconda sezione si presentano i risultati conseguiti nell'anno rispetto agli obiettivi e ai programmi fissati nella Relazione previsionale e programmatica 2019, approvata con deliberazione del Consiglio camerale n. 15 in data 28 novembre 2018, mantenendo la stessa suddivisione delle materie e la stessa nomenclatura nella titolazione dei paragrafi.

2.1 Affari generali

Il 2019 la Chambre ha visto la prosecuzione della collaborazione con la Regione autonoma Valle d'Aosta in molti ambiti e a diversi livelli, con le Associazioni di categoria con l'Università e con alcuni Enti locali con l'intento di aumentare l'efficacia delle risorse investite a sostegno dell'economia valdostana e nei servizi erogati alle imprese.

Al fine di puntare sulla digitalizzazione, ma anche di accompagnare l'ente e le imprese nell'attuazione della nuova normativa in materia di crisi di impresa, la Chambre ha approvato due progetti relativi alla promozione dello sviluppo economico e all'organizzazione di servizi alle imprese, sui cui ha ottenuto la condivisione della Regione autonoma Valle d'Aosta, finalizzati alla richiesta di autorizzazione al Ministero dello Sviluppo economico dell'aumento del diritto annuale per il triennio 2020-2022. L'autorizzazione è stata infine formalizzata con Decreto del Ministro dello Sviluppo economico del 12 marzo 2020.

Grande rilievo ha avuto, anche nel 2019, la collaborazione tra i diversi enti pubblici e il sinergico intervento delle Associazioni di categoria nell'organizzazione delle iniziative di promozione per il periodo natalizio che ha consentito di potenziare l'attrattività della città di Aosta con evidenti benefici soprattutto per le attività del centro storico.

Di rilievo poi le attività attuative del Piano strategico di valorizzazione, volte all'attivazione di fondi europei e/o al coinvolgimento della Chambre in tali progetti che hanno portato all'avvio, nel mese di luglio 2019, del Progetto "CIRcultO - Competitività ImpRese InnOvazione", compreso nel Piano Integrato Tematico Clip "Cooperazione per l'innovazione applicata", finanziato dal Programma di Cooperazione transfrontaliera Italia-Francia Alcotra 2014/20 (FESR), in collaborazione con l'Assessorato regionale alle Finanze, Attività produttive, Artigianato, con un finanziamento a favore della Chambre di 110.000 euro nel triennio 2019 - 2021. Il progetto si propone di ridurre il divario tra il mondo della ricerca e le imprese,

favorendo lo scambio di buone pratiche a livello transfrontaliero in tema di trasferimento tecnologico, di processi e metodologie di innovazione.

Nel medesimo ambito si segnala l'avvio, nel mese di giugno 2019, del Progetto "Parcours itinérant autour du Mont-Blanc: une région transfrontalière intelligente au service de la découverte du territoire", compreso nel Piano Integrato Territoriale "Parcours - Un patrimoine, une identité, des parcours partagés", finanziato dal Programma di Cooperazione transfrontaliera Italia-Francia Alcotra 2014/20 (FESR), con un finanziamento a favore della Chambre di 45.430 euro nel triennio 2019-2021. Il progetto si propone di sviluppare una rete di attori e di informazione comune - interattiva e innovativa - per permettere una fruizione dolce e sostenibile del territorio transfrontaliero sui tre versanti italiano, francese e svizzero.

Tra gli esiti dell'attuazione del Piano di valorizzazione, si segnala anche la sopravvenienza attiva di oltre 64.000,00 euro da incassi del diritto annuale, sanzioni ed interessi su crediti diritto annuale a ruolo svalutati oramai del 100% derivante dall'impegno profuso dagli uffici in tale direzione.

Si segnala poi l'organizzazione in collaborazione con gli ordini e i collegi professionali della Valle d'Aosta di un convegno sull'equo compenso per il tramite della Conferenza Valdostana delle Professioni, istituita in seno alla Chambre.

Particolare impegno nel 2019 è stato richiesto per l'introduzione della virtualizzazione delle stazioni di lavoro, avvenuta per tutti i dipendenti, a eccezione di due, che ha comportato non solo il passaggio a un sistema operativo differente, ma soprattutto a una suite per ufficio open source con oggettive difficoltà legate, in un primo momento, all'impatto di un differente programma con un inevitabile periodo di adattamento da parte dei dipendenti e, in seguito, nelle difficoltà di utilizzo insite nella tipologia di programma.

Nel 2019, inoltre, la Chambre ha partecipato al programma pilota di introduzione della contabilità analitica che permette la definizione del costo di ogni sottoprocesso, potenzialmente un importante strumento a supporto del processo decisionale degli organi di amministrazione che potrà essere utile anche nella valutazione della quantità di risorse economiche da destinare per un determinato sottoprocesso.

Nella costruzione del sistema si è proceduto a imputare i costi diretti e indiretti, per i primi, sulla base della mappa dei processi messa a disposizione da Unioncamere e, per i secondi, utilizzando quale criterio il tempo di lavoro impiegato per ciascun sottoprocesso rilevato (FTE). Il progetto per l'annualità 2019 ha presentato carattere sperimentale ed è servito all'ufficio contabilità per creare la struttura contabile necessaria alla rilevazione, ritardando alcuni aspetti a seguito di un primo periodo di utilizzo ottenendo così una base di lavoro per il 2020.

Nel 2019 è anche stato approvato il piano di comunicazione con la programmazione annuale per favorire l'efficacia delle attività poste in essere dalla Chambre e delle risorse impiegate in tale ambito, anche in considerazione dei numerosi soggetti interessati dalla stessa (Regione autonoma Valle d'Aosta, Comune di Aosta e altri Comuni, Associazioni di categoria);

Per quanto riguarda gli ambiti strettamente inerenti la gestione dell'ente è stata posta costante attenzione sull'attuazione concreta dei piani di prevenzione della corruzione, di trasparenza e della performance, correlati tra loro mediante l'assegnazione di specifici obiettivi, così come sugli adempimenti di cui al regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.

La Commissione indipendente di valutazione regionale ha convalidato la Relazione sulla Performance 2018 ed ha ratificato la valutazione positiva dei dirigenti per l'anno 2018.

Analogamente agli anni passati, nel 2019 la Chambre si è dotata del Piano di formazione del personale, attraverso un processo di pianificazione che ha interessato le tre aree e tutti gli uffici camerale, proprio in considerazione della sua rilevanza quale strumento di innovazione e di mutamento della Pubblica Amministrazione. Nell'ambito dello stesso si è incentivata la partecipazione del personale al Piano di formazione organizzato da Unioncamere a livello nazionale declinato in Linee formative, dalla durata media di 40 ore ciascuna.

Sulla scorta del sistema di controlli interni formalizzati per la prima volta nel 2018, nei primi giorni di ottobre 2019 la Giunta camerale ha proceduto alla valutazione strategica della gestione camerale nel periodo gennaio-luglio 2019 sulla base del "Report sulle attività di controllo di gestione e di controllo strategico" consegnato, illustrato e commentato nella seduta della Giunta camerale del 18 settembre 2019 e trasmesso ai componenti della Giunta, del Collegio di Revisori e ai dirigenti per le valutazioni di competenza, ai sensi dell'articolo 35 dal d.P.R. 254/2005. In tale sede, la Giunta ha verificato come i risultati conseguiti, o in via di

realizzazione, fossero coerenti, anche come tempistica con gli atti di indirizzo politico - amministrativo (programma pluriennale, relazione previsionale e programmatica), e in linea con i risultati attesi e come la realizzazione dei servizi e dei progetti affidati ai dirigenti sulla base del sistema degli obiettivi gestionali loro assegnati e degli indicatori fosse tale da consentire il raggiungimento dei livelli definiti nella programmazione esprimendosi positivamente e stabilendo che la gestione proseguisse secondo le modalità attuali.

E' proseguito il Progetto SISPRINT, dell'Agenzia per la Coesione Territoriale e Unioncamere, che ha l'obiettivo di rafforzare la capacità della PA di programmare politiche di sviluppo coerenti con i fabbisogni e le caratteristiche di imprese e territori, nel quale la Chambre svolge il ruolo di antenna territoriale e, quindi, di punto d'ascolto, animazione e raccolta delle esigenze manifestate dal territorio e dalle imprese.

Infine, si segnalano le attività di raccolta dei dati e di valutazioni volte alla definizione della revisione periodica delle partecipazioni societarie in attuazione dell'articolo 20 del Testo unico delle società partecipate (d.lgs. 175/2016).

2.2 Attività anagrafica, di certificazione, osservazione economica, ambiente e risorse umane

Le attività dell'Area di maggior rilievo nel 2019 sono state quelle che hanno portato a compimento il primo triennio del progetto **Punto impresa digitale** a valere sull'aumento del 20% del diritto annuale, e le connesse attività di promozione dell'e-government già svolte in passato, soprattutto nel campo dell'identità digitale e dei servizi digitali. Le attività del progetto nel 2019 hanno ampliato e dato continuità al progetto nato nel 2017 e sviluppatosi nel 2018, anche in ragione di una maggiore formazione delle risorse dedicate e sulla maturata consapevolezza delle concrete possibilità di calare sulla realtà locale gli obiettivi del progetto in modo proficuo e connesso alle caratteristiche dell'imprenditoria valdostana. Essendo, inoltre, la chiusura del ciclo triennale del progetto, il 2019 ha rappresentato, da un lato, un periodo di consolidamento della cultura digitale presso le imprese già attive nelle scorse annualità e, in contemporanea, ha potuto raggiungere ulteriori realtà imprenditoriali, vedendo così ampliata la penetrazione del Punto Impresa digitale nel tessuto imprenditoriale locale.

Proseguendo nella strategia di "piccoli passi", tracciata negli scorsi anni, oltre ad attività direttamente legate alle tecnologie afferenti l'Impresa 4.0, sono state proposte agli imprenditori

valdostani alcune giornate di informazione/formazione relative alle identità digitali e ai servizi digitali delle Camere di commercio, che hanno visto l'aggiornamento, nel mese di settembre, del sistema di fatturazione elettronica e il continuo ampliamento dei contenuti del Cassetto digitale dell'imprenditore.

Si tratta di strategie che si sono rivelate vincenti, considerando che a fine 2019 la Chambre contava circa 1.000 iscritti al servizio di fatturazione elettronica e 1.900 aderenti al Cassetto, secondo risultato in Italia in termini di percentuale sulle imprese iscritte.

Oltre agli eventi sopra citati, ed al fine di massimizzare le imprese raggiungibili, sono stati organizzati due momenti formativi, sempre in tema di identità digitali e sistemi digitali camerale, dedicati esclusivamente alle Associazioni di categoria, individuate quali casse di risonanza presso i propri iscritti.

Le attività realizzate si sono sviluppate prevalentemente nei sotto indicati filoni:

1. assistenza alle imprese nei processi di digitalizzazione e diffusione della cultura digitale

In questo ambito sono proseguite le attività di assistenza continuativa, messe in campo a partire dal 2018, con informative personalizzate connesse ai temi della firma digitale, nuova Digital DNA Key, SPID, Fatturazione elettronica e Cassetto digitale dell'imprenditore . E' stata poi fornita assistenza sui voucher camerale (presentazione domande, tecnologie finanziabili, modalità di rendicontazione).

Un importante risultato, sempre grazie a questa capillare attività svolta dal digital promoter, anche intercettando le esigenze espresse dagli imprenditori presenti agli sportelli camerale, e tramite le risultanze dei questionari somministrati durante gli eventi, è stato poi raggiunto in materia di promozione degli strumenti di autovalutazione del grado di maturità digitale. Il numero dei "Selfie 4.0" realizzati da imprese valdostane ha infatti raggiunto numeri superiori a quelli fissati come target.

Nell'annualità 2019 il Punto impresa digitale si è poi attrezzato per rispondere alle esigenze delle imprese in tema di identità digitale, sia nell'accezione, più familiare alle imprese locali, delle credenziali di autenticazione connesse ai dispositivi di firma digitale, sia con riferimento al sistema pubblico di identità digitale (SPID). Parallelamente ai servizi di assistenza ha assunto consistenza la funzione di rilascio dello SPID da parte dell'ufficio,

ottenendo numeri progressivamente in crescita ed al di sopra delle attese iniziali.

In tema di diffusione della cultura digitale, tramite un'attività diffusa da parte del digital promoter sono state orientate numerose imprese verso soggetti di alto profilo in tematiche I4.0 e pertanto facenti parte del network impresa 4.0 del Ministero dello Sviluppo Economico. In tale contesto le imprese indirizzate verso il Digital innovation Hub, l'ufficio Enterprise European Network, Fablab e start-up innovative, sono state superiori al target prefissato a livello nazionale.

2. eventi di informazione/formazione

Son stati organizzati due corsi informativi/formativi relativi a identità digitali e servizi digitali camerali rivolti alle imprese e svolti all'interno di una fiera di portata internazionale, mentre altri due corsi trattanti gli stessi temi sono stati rivolti alle Associazioni di categoria. Sempre durante la fiera sopra citata è stato organizzato un evento informativo di promozione del Fablab Aosta. Il personale del PID ha partecipato in qualità di relatore ad un evento nazionale, "Digitalife", dedicato all'impatto del digitale nella vita quotidiana di cittadini ed imprenditori.

Considerando l'esperienza accumulata in questi due anni al fianco delle imprese maggiormente votate all'innovazione tecnologica è stato organizzato un corso formativo sui temi della strategia di web marketing e dell'indicizzazione sui motori di ricerca (SEO), al fine di incentivare un approccio più efficace al mondo del web e dei social media da parte delle imprese valdostane. Il corso prevedeva un successivo follow-up, rivolto agli imprenditori interessati, in cui sono stati affrontati i casi concreti portati alla luce dai presenti attraverso una tavola rotonda alla presenza dei relatori e del digital promoter.

3. bando voucher per la digitalizzazione

La Chambre ha confermato l'adozione del bando in regime di *de minimis*, ritenuto più aderente alla realtà locale, fatta di micro imprese; è stato presentato un bando con scadenza delle domande nel mese di giugno, che ha visto un totale di 21 domande presentate, tra le quali 18 sono risultate idonee al termine dell'istruttoria.

Visto il grande numero di progetti presentati il bando è stato rifinanziato, tramite fondi PID integrati da fondi del progetto Alternanza, per coprire l'ammontare totale di finanziamenti richiesto dalle imprese partecipanti.

A differenza dei bandi presentati nella versione 2018 , tenendo conto da un lato dei fondi a disposizione e dall'altro dalle dimensioni dei progetti attesi, l'importo massimo del voucher è stato fissato a 2500 euro. Tuttavia la vera novità rispetto al passato è stata rappresentata dall'introduzione della possibilità di acquisizione di hardware/software, fino ad un massimo del 50% di spesa rispetto al totale del progetto, oltre ai servizi di formazione e consulenza, unici protagonisti dei bandi nel 2018.

La crescita del numero di imprese partecipanti al bando per la digitalizzazione e la presenza di imprese appartenenti a tutti i settori economici, se da un lato può essere ricondotta alla possibilità di acquisizione di hardware e software oltre a servizi di consulenza e formazione, d'altro canto rappresenta un segnale positivo rispetto alla diffusione della cultura digitale all'interno dell'imprenditoria valdostana.

4. Fablab

Presentato ad inizio 2019 e aperto al pubblico a partire da febbraio, il Fablab Aosta si è proposto come un punto di riferimento per lo sviluppo di progetti digitali sul territorio valdostano.

Il laboratorio, collocato presso un'impresa operante nel settore delle tecnologie 4.0 e all'interno dello stesso edificio in cui ha sede la Chambre, ha visto il tesseramento di svariati soggetti, tra semplici appassionati, studenti, imprenditori, artisti e persone interessate allo sviluppo di un progetto imprenditoriale proprio. Tra i progetti realizzati nel Fablab spiccano una serie di oggetti di design progettati digitalmente e realizzati attraverso la stampante 3d, mentre un'artista locale ha sfruttato la stampante 3d per produrre degli innesti per piante in vista di una sua esposizione nel contesto di una manifestazione artistica internazionale rivolta alla natura.

Parallelamente all'attività tipica del Fablab son stati organizzati corsi di formazione aperti ai tesserati, con frequenza mensile, dedicati a vari temi digitali sviluppati su due filoni principali: la programmazione e la stampa 3d.

Sempre in ambito di digitalizzazione, il personale dedicato è stato formato sul rilascio dei **dispositivi di firma wireless**, soluzione dematerializzata di servizi già familiari alle imprese, dei quali vanno evidenziati con l'utenza i vantaggi, soprattutto in relazione alla sempre crescente esigenza di lavorare con strumenti mobili.

Nel corso dell'anno si è poi dato avvio alla nuova procedura per la **verifica dinamica** (ex revisione dei ruoli) **relativa all'attività di agenti di affari in mediazione**. T

In materia di **ambiente**, nel 2019 si è dato il via ad un programma di eventi formativi, anche nella prospettiva dello svolgimento degli esami per i responsabili tecnici, su varie materie, sia concernenti aspetti normativi sia aspetti tecnico-informatici riguardanti le interazioni fra l'utenza e la Sezione dell'Albo, con l'obiettivo di favorire una sempre maggiore autonomia e consapevolezza negli imprenditori interessati.

2.3 Attività di regolazione del mercato

Nel 2019 in materia di **Crisi di impresa**, disciplinata dal nuovo Codice della Crisi di impresa e dell'insolvenza - d. lgs n. 14 del 12 gennaio 2019 -, la Chambre ha iniziato un articolato percorso di formazione specifica in tema di OCRI a cui è legato per affinità di materia l'Organismo di Composizione della Crisi da sovraindebitamento. Il sistema camerale ha predisposto una formazione specifica molto complessa in materia che permetterà ai funzionari camerali di impostare il servizio con la necessaria professionalità. Approfondendo la tematica è stata analizzata anche l'ipotesi di costituzione dell'Organismo di Composizione della Crisi da sovraindebitamento in relazione alle esperienze camerali sul territorio nazionale e allo specifico contesto valdostano. Dall'approfondimento sono emerse criticità sia di ordine generale che di ordine locale. E' stato infatti rilevato che gli Organismi presenti sul territorio nazionale riportano esperienze abbastanza problematiche sotto l'aspetto gestionale in quanto il numero di procedure attivate rispetto alle istanze presentate è molto contenuto e ancora più ridotto risulta il numero di accordi/piani omologati dal giudice (quindi rischio di carichi complessi e risultati limitati). Il nodo cruciale nell'istituzione dell'Organismo è il servizio di front office, che richiede un impegno importante in termini di ore lavoro per l'ente e nel contempo di problematica gestione sotto il profilo della professionalità necessaria per le istruttorie e della garanzia di riservatezza che deve essere assicurata, più problematica in contesti piccoli. Dal contesto locale pare emergere una casistica relativamente contenuta e nel contempo si prospetta la difficoltà di popolare l'elenco dei Gestori della crisi propedeutico alla registrazione dell'OCC in ragione della carenza di professionisti locali in possesso dei requisiti previsti dal D.M. 24/09/2014, n. 202, con riferimento alla formazione specifica. E' stato avviato un tavolo di confronto con gli Ordini professionali (commercialisti, avvocati e notai) in relazione alla futura costituzione dell'OCRI (rinviata al 1° settembre 2021 ex art. 5 del d.l. liquidità n. 23/2020 in

relazione all'emergenza Covid-19) che esaminerà anche l'opportunità o meno della creazione dell'Organismo di Composizione della Crisi da sovraindebitamento alla luce delle esigenze e delle criticità del territorio.

Per quanto concerne l'**assistenza alle imprese** è stato attivato, in collaborazione con Unioncamere nazionale e il Laboratorio chimico Camera di Commercio Torino, il Portale **etichettatura e sicurezza prodotti alimentari**, che sostituisce il precedente Sportello etichettatura.

Le imprese che operano nel settore agroalimentare registrate nel Portale possono accedere alla loro area riservata per inserire quesiti e usufruire di altre servizi, quali ad esempio l'accesso alle FAQ e la creazione di etichetta. Le risposte ai quesiti sono inserite direttamente sul Portale, in modo che le imprese possano accedere e consultare agevolmente lo storico dei quesiti. La funzionalità "Crea la tua etichetta" consente alle imprese di esercitarsi a creare le proprie etichette utilizzando un modello predefinito, ma non precompilato. Il fac-simile dell'etichetta creata può essere inoltrato al team di esperti per richiedere un supporto.

In autunno sono stati organizzati i seguenti seminari "ENOTURISMO&VINO" - Regole e operatività nella gestione del proprio esercizio e dell'etichettatura del vino e "FOOD & HOSPITALITY SUL WEB" - Regole e operatività nella gestione del proprio esercizio.

Con riferimento all'attività di **certificazione per l'estero**, da giugno 2019 la Chambre rilascia i certificati di origine con le nuove modalità e con la forma previste dalla Convenzione siglata con Unioncamere relativa all'adesione alla Catena internazionale dei Certificati di origine e all'utilizzo del "Marchio di qualità internazionale del Certificato d'origine".

L'accreditamento della Chambre alla Catena internazionale dei certificati di origine e all'utilizzo del Marchio di qualità internazionale del certificato di origine consente di essere parte di un network globale delle Camere di commercio ottenendo così supporto nella verifica e convalida dei certificati da parte delle Autorità doganali estere attraverso l'uso di strumenti condivisi.

2.4 Supporto alle imprese e sviluppo del territorio

Grande rilievo hanno avuto nel corso del 2019 le attività in attuazione del progetto triennale (2018-2020) "VDA - Passport - Progetto per l'Internazionalizzazione e la promozione di

partenariati tra imprese in Valle d'Aosta" finanziato con fondi europei (FESR) 2014/2020 in collaborazione con la Regione, così come le attività del periodo natalizio con il Comune di Aosta.

Nell'ambito di quest'ultima collaborazione, è stato allestito l'Albero di Natale in piazza Chanoux, per favorire i flussi di turisti e cittadini in concomitanza con il Marché Vert Noël.

Nel 2019 l'Albero è stato utilizzato quale luogo/evento animato con attività rivolte specificamente ai bambini con letture recitate di favole di Natale e altre attività di intrattenimento musicale (Coral valdostane, Bande musicali, concerti jazz e blues) con il cofinanziamento del Comune di Aosta per 15.000,00 euro.

Anche in questa edizione il manufatto artistico ha ottenuto un notevole successo in termini di affluenza e di gradimento.

La città, al fine di aumentare l'attrattività, è stata inoltre vestita a festa durante il periodo con il posizionamento nelle vie del centro storico di 500 alberelli di Natale e stuoie rosse all'ingresso dei negozi.

2.4.1 Convenzioni con Regione

Interreg V-A Francia-Italia (ALCOTRA - 2014 - 2020) PITEM - CLIP Cooperazione per L'Innovazione applicata

Nel 2019 hanno preso avvio le attività previste dal Progetto "CIRcultO - Competitività ImpRese InnOvazione", compreso nel Piano Integrato Tematico Clip "Cooperazione per l'innovazione applicata", finanziato dal Programma di Cooperazione transfrontaliera Italia-Francia Alcotra 2014/20 (FESR), in collaborazione con l'Assessorato regionale alle Finanze, Attività produttive, Artigianato.

Il progetto, che vede coinvolti 5 partners italiani (Regione Liguria (capofila con CCIAA di Genova e CCIAA Riviera di Liguria come soggetti attuatori), Regione Valle d'Aosta (con Camera valdostana delle imprese e delle professioni come soggetto attuatore), Regione Piemonte (con Unioncamere Piemonte come soggetto attuatore), Università di Genova e Università di Torino) e 3 partners francesi (Région Provence Alpes Côte d'Azur (con CCIR PACA come soggetto attuatore) Métropole de Nice e CCI Savoia), ha l'obiettivo di ridurre il divario tra mondo della ricerca e le imprese, favorendo lo scambio di buone pratiche in tema di trasferimento

tecnologico, di processi e metodologie di innovazione e costruendo un piano strategico transfrontaliero per la gestione dei processi di innovazione.

Nel corso dell'anno sono state realizzate numerose azioni di sensibilizzazione dei portatori di interesse locali, promuovendo incontri bilaterali tra imprese, workshops e tavoli tecnici, missioni esplorative presso poli di innovazione e visite di monitoraggio alle 7 Unità di ricerca finanziate a valere sul FESR.

In particolare, l'attività di animazione economica è consistita nell'organizzazione di un'azione capillare per presentare gli obiettivi del progetto e i servizi offerti ai target groups.

La disseminazione è avvenuta sia durante l'organizzazione di incontri bilaterali tra imprese finalizzati a promuovere una conoscenza reciproca, sia attraverso visite aziendali mirate, sia in incontri con la Finaosta e la Confindustria, sia nell'attività di supporto al monitoraggio delle Unità di ricerca.

Nel 2019 è poi stato organizzato un evento mirato a presentare le nuove misure interregionali e le attività previste dal progetto CIRcultO.

Infine, sono stati organizzati gli incontri periodici delle strutture di governance della Strategia di specializzazione intelligente – RIS3Vda (Gruppi di lavoro tematici e Comitato Tecnico di monitoraggio).

Partecipazione a fiere e mercati

Nel 2019 la Chambre ha realizzato nell'ambito dell'attuazione del progetto VDA Passport a valere sui fondi europei FESR, attraverso lo Sportello SPIN2, in accordo con gli Assessorati regionali, le attività volte alla partecipazione delle imprese del territorio ad iniziative fieristiche e mercatali in vetrine di particolare rilievo, volte alla valorizzazione delle eccellenze del territori. Le attività sono pertanto rendicontate nel paragrafo dedicato al progetto.

Si segnalano, al di fuori del progetto VDA Passport, le seguenti ulteriori attività:

- sostegno diretto all'evento "FrontDoc – Festival internazionale del cinema di frontiera" edizione 2019, in collaborazione con associazioni ed enti pubblici;
- concessione di un contributo a favore di Confcommercio VdA per l'organizzazione dell'iniziativa Commercianti in Festa 2019;

- concessione di un contributo a favore del Cervim per l'organizzazione della seconda fase del concorso "Mondial des Vins Extrêmes" 2019.

Animazione tecnologica di carattere economico a favore del sistema delle imprese - S3

Conclusa la convenzione triennale (2016-2018), l'Amministrazione regionale ha valutato di non rinnovare l'incarico di supporto alla S3 a valere sul programma "Crescita e occupazione" (FESR) e di dare continuità all'azione di animazione territoriale (organizzazione eventi, attività di auditing e assistenza alle imprese, visite di monitoraggio alle unità di ricerca e organizzazione dei tavoli di supporto alla S3) nell'ambito del nuovo progetto "CIRcultO - Competitività ImpRese InnOvazione".

Le attività di animazione territoriale sono pertanto rendicontate nel paragrafo precedente dedicato.

2.4.2 Sostegno alla competitività di imprese e territori per la preparazione ai mercati internazionali e per l'internazionalizzazione delle PMI

Progetto VDA PAssport per l'internazionalizzazione e per la promozione di partenariati tra imprese in Valle d'Aosta

Il progetto VDA PAssport, approvato a valere sul Programma "Investimenti per la crescita e l'occupazione 2014/20 (FESR)" con deliberazione della Giunta regionale n. 702 in data 4 giugno 2018, che vede Chambre quale soggetto Beneficiario, è proseguito per tutto il 2019 con diverse azioni integrate finalizzate a rafforzare la competitività del sistema economico regionale, mediante lo sviluppo e la realizzazione di attività rivolte alle PMI, in particolare per l'internazionalizzazione.

Le attività realizzate nel corso del 2019 sono raggruppate in 4 macroaree:

1. Sensibilizzazione e promozione dell'internazionalizzazione

Organizzazione di momenti informativi incentrati sulle problematiche di vendita, prestazione servizi e lavori in Svizzera e su aspetti fiscali e doganali legati al commercio internazionale oltre a tavoli di lavoro in lingua inglese finalizzati a migliorare le competenze e le conoscenze delle imprese valdostane riguardo alle modalità di approcciare i mercati esteri, anche nel settore turismo.

2. Fiere, incontri di partenariato B2B e manifestazioni di carattere internazionale

- Partecipazione di 9 consorzi turistici territoriali in rappresentanza degli operatori dei rispettivi comprensori a **TTG TRAVEL EXPERIENCE**, il più importante evento internazionale B2B dedicato al turismo, che si è svolto a Rimini dal 9 all'11 ottobre 2019.
- Partecipazione di 5 start up e imprese innovative valdostane a **Smau Milano**, l'evento di riferimento nei settori innovazione e digitale per le imprese e i professionisti italiani, che si è svolto a Milano dal 22 al 24 ottobre 2019 ed ha visto anche due casi di successo valdostani premiati nell'ambito del "Premio Innovazione SMAU 2019".
- Partecipazione di 15 imprese valdostane del settore alimentare, artigianato e benessere/tempo libero ad **Artigiano in Fiera**, importante manifestazione di carattere internazionale dedicata agli artigiani e alle piccole imprese, che si è svolta a Milano dal 30 novembre all'8 dicembre 2019. Oltre ai 180 mq di area riservata alle imprese, l'area Valle d'Aosta era composta anche da uno spazio istituzionale di 60 mq, in parte dedicato alle attività di promozione e vendita di prodotti dell'artigianato di tradizione locale da parte dell'Institut Valdôtain de l'Artisanat de Tradition – IVAT e in parte dedicato alla promozione dell'offerta turistica della Valle d'Aosta curata da guide turistiche valdostane appositamente incaricate.
- Partecipazione di 4 consorzi turistici territoriali alla fiera **Fespo**, la principale manifestazione svizzera rivolta al turismo B2C (business to consumer), che si è svolta a Zurigo dal 31 gennaio al 3 febbraio 2019.
- Realizzazione e gestione di un'area istituzionale Valle d'Aosta a **Vinitaly**, salone internazionale dei vini e distillati, che si è svolto a Verona dal 7 al 10 aprile 2019. In quest'area, in affiancamento all'area collettiva dedicata ai produttori valdostani, gestita da VIVAL, venivano date informazioni al pubblico anche di tipo turistico, organizzate conferenze stampa e degustazioni guidate e fornite degustazioni di vini da parte di sommelier valdostani.
- Partecipazione a **Cheese**, il più grande evento internazionale dedicato ai formaggi a latte crudo e ai latticini, che si è svolto a Bra dal 20 al 23 settembre 2019. Oltre alle 6 imprese partecipanti nella zona bancarelle, è stato allestito uno spazio per la promozione e vendita della Fontina DOP.
- Supporto alla partecipazione di singole imprese a B2B e fiere estere con ENIT o ICE:

contrariamente a quanto ipotizzato alla genesi del progetto, in corso d'opera non sono state registrate adesioni di aziende valdostane a iniziative promozionali previste dai Progetti Integrati di Filiera (PIF) gestiti da Ceipiemonte. Per contro, è emersa l'opportunità di invitare buyer stranieri (in totale 9 buyers in prevalenza dai paesi scandinavi e un giornalista estero di settore) all'iniziativa "**VINS EXTRÊMES** – Salone internazionale dei vini da viticoltura eroica" che si è svolto a Bard dal 30 novembre al 1 dicembre 2019 e 1/12/2019.

3. Assistenza specialistica in materia di internazionalizzazione

Nel corso del 2019, con il supporto tecnico del CEIPIEMONTE, sono stati organizzati percorsi di orientamento e tutoring commerciale per operare nei mercati esteri per 3 imprese valdostane, è stata garantita alle imprese del territorio l'assistenza individuale nella risoluzione di problematiche legate al commercio con l'estero, principalmente di natura legale, fiscale e doganale e sono state realizzate azioni finalizzate a sostenere forme di aggregazione tra imprese, come meglio dettagliato nel successivo paragrafo sulle reti di imprese.

4. Comunicazione rivolta ai mercati esteri e limitrofi

Sono state realizzate azioni pubblicitarie sui principali media, on line e via radio per supportare la capacità di attrazione della clientela estera.

Made in Vda – Portale di promo-commercializzazione dei prodotti valdostani

Il portale MADEINVDA, lo strumento telematico utilizzato dalla Chambre a fini promozionali on line dall'autunno 2011, è stato costantemente aggiornato con profili delle imprese valdostane (ad oggi circa 250) disponibili anche in lingua francese e inglese. E' inoltre stata valutata positivamente la possibilità di integrare il sito Madeinvda nel nuovo portale della Chambre con conseguente revisione dei contenuti e realizzazione di nuove traduzioni.

Servizi per l'internazionalizzazione, l'innovazione e le attività di networking

Nel corso del 2019 le attività e i servizi di internazionalizzazione e di innovazione del sistema produttivo locale realizzati nell'ambito della rete Enterprise Europe Network (EEN), finanziata dalla Commissione europea attraverso i programmi COSME (Programma per la competitività delle imprese e le PMI) e Horizon 2020 per il periodo 2015-2021 hanno riguardato:

- la realizzazione di seminari e workshop tecnici in tema di commercio internazionale, innovazione e ricerca e sviluppo tecnologico, in particolare per presentare il “BANDO PRISM-E - Sostegno alle imprese per la realizzazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale”;
- la diffusione di richieste/offerte tecnologiche e commerciali da/per l'estero utilizzando banche dati europee specializzate;
- la promozione di incontri bilaterali tra imprese e imprese ed enti di ricerca finalizzati alla costituzione di partenariati per possibili progetti di ricerca;
- l'assistenza alle imprese interessate a partecipare ad eventi di cooperazione internazionali (brokerage event);
- l'erogazione di attività di auditing tecnologico customerizzato attraverso l'attività di EIMC (Enhancing innovation management capacities) e l'assistenza gratuita alle imprese vincitrici del bando Strumento PMI (Horizon 2020) anche nell'ambito del progetto “ALPSINN - EIMC - Enhancing innovation management capacities”;
- la risposta a quesiti: sono state fornite 233 risposte ad imprese e ad altri soggetti (privati ed enti) in materia di programmi europei, internazionalizzazione, finanziamenti, innovazione, trasferimento tecnologico, ricerca e sviluppo, commercio estero, mercato interno.

Nell'ambito della presidenza dell'associazione LES CCI ALPMED ASBL è stata organizzata l'Assemblea generale a Courmayeur nei giorni 1-2 aprile 2019 nel corso della quale, oltre ad approvare il bilancio 2018 e il preventivo 2019, i presidenti delle Camere delle varie regioni si sono confrontati su possibili nuove azioni nei settori del turismo, della cultura e dell'artigianato di tradizione e su alcuni progetti europei dedicati ai temi dell'innovazione e della formazione. Nel successivo incontro, organizzato a Roma il 7 ottobre 2019, tra gli argomenti trattati la proposta di iniziativa della CCIR Provence Alpes Cote d'Azur per la creazione del Parlamento Europeo delle imprese ALPMED. La visibilità dell'associazione viene garantita con l'aggiornamento dei contenuti del sito web www.cci-alpmed.eu e del materiale di comunicazione, quale ad esempio il Passaporto Alpmed, aggiornato e ristampato nel 2019.

Attività per favorire lo sviluppo delle Reti di Imprese

Nell'ambito delle attività previste dal progetto VDA Passport sono state realizzate le seguenti azioni volte a promuovere e sostenere le reti di imprese sul territorio:

- evento di animazione/sensibilizzazione sulle principali forme di aggregazione e sulle opportunità e vantaggi offerti da ciascuna di esse (reti d'impresa, consorzi, contratti di collaborazione, ecc.) con esperti a disposizione per la risposta ai quesiti delle imprese, che si è svolto a Châtillon l'11 aprile 2019;
- orientamento legale e fiscale fornito a 4 potenziali aggregazioni/reti nella scelta delle possibili forme di aggregazione adatte al tipo di progetto;
- assistenza tecnica erogata a due potenziali reti di imprese per l'avvio della collaborazione ipotizzata.

Formazione e informazione

Non sono state realizzate azioni formative in collaborazione con le associazioni

2.4.3 Valorizzazione del patrimonio culturale, sviluppo e promozione del turismo

Nel 2019, in sinergia con altri partner quali la Regione, le associazioni di categoria, gli enti locali e/o altri organismi, sono state realizzate le seguenti iniziative volte ad ampliare l'offerta al pubblico e aumentare l'attrattività turistica del territorio:

Nell'ambito di **LES MOTS** - Festival della Parola in Valle d'Aosta, che si è svolto ad Aosta dal 20 aprile al 4 maggio 2019, la Chambre valdôtaine si è occupata della fornitura di prodotti (vini e succhi) per lo svolgimento dell'iniziativa Assaggi culturali, conversazioni conviviali con autori valdostani accompagnate dalla degustazione di vini valdostani rivolte a circa 80 persone a serata.

Nell'ambito di **RACINES** – Alpi dell'Arte, rassegna sull'artigianato di tradizione valdostano, organizzata dall'Assessorato Finanze, Attività produttive e Artigianato in collaborazione con l'Associazione "Pigna Mon Amour" e con il Comune di Sanremo, che si è svolta a Sanremo (IM) dal 6 dicembre 2019 al 7 gennaio 2020, la Chambre si è occupata della promozione dell'iniziativa mediante la grafica e la stampa di materiale informativo dedicato agli artisti valdostani e la promozione dei prodotti tipici del territorio in occasione dell'iniziativa "Epifania Golosa" presso il Casino di Sanremo

La collaborazione con gli enti sul territorio si è inoltre concretizzata nella realizzazione di iniziative volte alla promozione dei prodotti enogastronomici locali in concomitanza con eventi di particolare rilievo, quali la **Coppa del Mondo FIS di sci nordico** che si è svolta a Cogne il 16 e

17 febbraio 2019 e la **Coppa del Mondo FIS di Snowboard Cross** che si è svolta a Cervinia il 20 e 21 dicembre 2019.

Nel 2019 l'ormai consolidata iniziativa **MODON D'OR** - Concorso nazionale Fontina d'Alpage 2019, volta a valorizzare e commercializzare le migliori 10 Fontine d'alpeggio DOP premiate al concorso MODON D'OR, ha visto il coinvolgimento di 22 strutture commerciali aderenti al progetto con un totale di circa 233 forme di Fontina d'alpeggio premiate vendute a conferma di un grande interesse del pubblico per il prodotto di eccellenza e qualità e di un riconoscimento allo stesso di un valore economico adeguato.

Il progetto **TYPICALP - TYPicity, Innovation, Competitiveness in ALpine dairy Products** ha l'obiettivo di rafforzare la competitività delle MPMI della filiera lattiero-casearia nelle aree montane della Valle d'Aosta e del Valais attraverso la messa a punto di un modello transfrontaliero sostenibile ed innovativo di comunicazione e distribuzione, per la valorizzazione dei prodotti di montagna e la salvaguardia delle loro tipicità e biodiversità. Il partenariato è costituito da: Institut Agricole Régional, in qualità di capofila, HES-SO Valais-Wallis, Chambre, Regione Autonoma Valle d'Aosta – Laboratorio Analisi Latte e Fondazione Links. Durante l'anno si sono tenute numerose riunioni di coordinamento con il partenariato transfrontaliero, con l'Autorità di Gestione del programma e con i principali portatori di interesse e sono stati organizzati e promossi eventi tecnici destinati ai portatori di interesse. Si è provveduto a reperire materiale e contatti relativi alla logistica distributiva in VDA e a mappare gli attori di filiera, al fine di individuare i flussi logistici. I dati raccolti sono stati sistematizzati e georeferenziati, creando una dashboard per facilitare la visualizzazione e l'esame dei dati inseriti nella banca dati e renderlo disponibile anche agli altri partner.

Nel 2019 hanno preso avvio alcune attività previste dal Progetto "**Parcours i-tinérant autour du Mont-Blanc**: une région transfrontalière intelligente au service de la découverte du territoire" (Progetto n.2), compreso nel Piano Integrato Territoriale "Parcours - Un patrimoine, une identité, des parcours partagés", finanziato dal Programma di Cooperazione transfrontaliera Italia-Francia Alcotra 2014/20 (FESR). Il progetto coinvolge 4 partners italiani, 2 francesi e 1 svizzero e si propone di sviluppare nei 3 territori, a livello transfrontaliero, la filiera del turismo sostenibile e promuovere esperienze, intorno al Monte Bianco, che integrino la mobilità sostenibile e di piacere.

Sono stati organizzati alcuni incontri e workshops destinati ai portatori di interesse e sono stati

condivisi con il partenariato transfrontaliero gli elementi per l'acquisizione di servizi, prodotti e/o strumenti di mobilità sostenibile nel territorio dell'Espace Mont-Blanc.

Tra le attività di **promozione e commercializzazione dei prodotti eno-gastronomici** della Valle d'Aosta, strettamente legate alla promozione dell'offerta turistica, entrambi settori di punta della nostra regione, è stata realizzata anche nel 2019 l'iniziativa **Marché au Fort** che si è svolta domenica 13 ottobre 2019 a Bard. La Chambre si è occupata della realizzazione del materiale promozionale per l'evento, dell'acquisto di spazi pubblicitari e dell'iniziativa "Sapori Valdostani offerti dalla Chambre" finalizzata a stimolare l'acquisto di prodotti tipici da parte dei visitatori offrendo loro un Buono Prodotto del valore di 10 euro da spendere nell'ambito del Marché, a fronte di una spesa sostenuta pari a 50 euro. Hanno aderito all'iniziativa tutti e 99 gli espositori e sono stati distribuiti 1.557 buoni prodotto.

La collaborazione con l'Assessorato Turismo, da più anni in essere nell'ambito del progetto **BUYVDA**, volta alla promo-commercializzazione dell'offerta turistica valdostana verso i mercati esteri tramite l'intermediazione di operatori turistici, nel 2019 è confluita nel già citato progetto VDA-Passport. In quest'ambito è stata anche valutata la collaborazione con l'ENIT (Ente Nazionale Italiano per il Turismo) per la promozione all'estero, concretizzatasi nella partecipazione alla già citata fiera Svizzera FESPO di Zurigo.

La collaborazione con l'Assessorato al Turismo si è dimostrata vincente anche nel caso di specifici eventi che vedono coinvolti più settori economici in sinergia tra di loro quali in particolare turismo, artigianato e enogastronomia come ad esempio in occasione delle collettive alle fiere AF di Milano e Cheese di Bra.

Un'ulteriore iniziativa, organizzata in collaborazione con l'Assessorato regionale Turismo, Sport, Commercio, Agricoltura e Beni culturali della Regione Autonoma valle d'Aosta è stata la partecipazione alla "**Settimana della cucina italiana nel mondo** – Rio de Janeiro 17-23 novembre 2019", promossa dal Ministero degli Affari esteri e realizzata con il Consolato italiano a Rio e con le delegazioni dell'Accademia della Cucina italiana (A.I.C.) di Aosta e Alba. In questa occasione uno chef valdostano selezionato dall'Accademia della cucina italiana, ha preparato piatti tipici della Valle d'Aosta e di Alba per un pubblico selezionato di invitati alla cena e alla masterclass presso il consolato di Rio. E' stata un'importante occasione per la promozione delle eccellenze del territorio e del turismo enogastronomico e culturale, anche

nell'ambito del protocollo di intesa per la realizzazione di attività di promozione del binomio Fontina DOP - Tartufo bianco d'Alba.

2.5 *Alternanza scuola lavoro, certificazione delle competenze e orientamento al lavoro e alle professioni*

Le attività sono state svolte in collaborazione l'Assessorato regionale all'Istruzione e Cultura partecipando alle riunioni del Comitato scientifico regionale del quale la Chambre è componente, rappresentata dalla Dirigente dell'Area. Alle riunioni ha spesso preso parte anche un funzionario dell'Area.

Alcune delle attività relative all'Alternanza Scuola Lavoro sono state svolte in attuazione del Progetto "*Servizi di orientamento al lavoro e alle professioni 2017-2019*" approvato con delibera del Consiglio camerale n. 2 in data 31/03/2018 e finanziate sugli importi derivanti dall'aumento del 20% del diritto annuale.

In particolare è stato pubblicato un Bando per l'erogazione di voucher alle imprese che nel corso dell'anno hanno ospitato studenti in percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento. Sono pervenute 52 richieste e sono stati erogati voucher da euro 500,00 per un importo complessivo di euro 48.500,00.

La Chambre ha partecipato a diversi focus in tema di Orientamento organizzati dagli Assessorati regionali competenti in tema di lavoro e formazione professionale finalizzati alla riorganizzazione delle politiche locali. Non sono state ritenute opportune ulteriori iniziative autonome nelle more dell'adozione del nuovo Piano delle Politiche del Lavoro.

Nel mese di giugno gli uffici hanno predisposto gli atti per l'adesione al programma finanziato con il Fondo perequativo 2017/2018 avente ad oggetto "Orientamento, domanda-offerta di lavoro". Nel progetto è stata prevista l'organizzazione di una settimana di ASL per 100 studenti delle Istituzioni scolastiche di secondo grado, con il format "Campus Party", in collaborazione con l'Assessorato regionale Istruzione, che cofinanzia il progetto.

La Chambre ha inoltre organizzato e finanziato sui Progetti 20% la partecipazione di 7 insegnanti delle Istituzioni scolastiche di secondo grado all'evento JOB&ORIENTA CHE SI è tenuto a Verona dal 28 novembre al 1° dicembre 2019.

2.6 Spese sostenute articolate per missioni e programmi

Nell'ambito dell'armonizzazione dei bilanci pubblici il Ministero dello Sviluppo Economico con nota n. 50114 del 9 aprile 2015 ha specificato che nella relazione sulla gestione e sui risultati, oltre ad indicare i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi prefissati nella relazione previsionale e programmatica tali risultati vengano integrati con l'indicazione delle spese sostenute, articolate per missioni e programmi accompagnata dalla corrispondente classificazione COFOG.

Tale attività è regolata dalla nota prot. 0148123 del 12 settembre 2013 con cui il Ministero dello Sviluppo Economico, tenendo conto delle funzioni delle Camere di Commercio ha indicato, tra quelle individuate dallo Stato, le specifiche missioni riferite alle stesse e all'interno di esse i programmi che più rappresentano le attività svolte, predisponendo un prospetto, redatto secondo il principio di cassa, riassuntivo delle missioni e di programmi, sotto riportato, con le risultanze per il 2019.

| | | |
|------------------|-----|--|
| MISSIONE | 011 | Competitività e sviluppo delle imprese |
| PROGRAMMA | 005 | Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo |
| DIVISIONE | 4 | AFFARI ECONOMICI |
| GRUPPO | 1 | Affari generali economici, commerciali e del lavoro |

TOTALE MISSIONE

732.283,46

| | | |
|------------------|-----|---|
| MISSIONE | 012 | Regolazione dei mercati |
| PROGRAMMA | 004 | Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori |
| DIVISIONE | 1 | SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI |
| GRUPPO | 3 | Servizi generali |

TOTALE MISSIONE

744.641,96

| | | |
|------------------|-----|---|
| MISSIONE | 012 | Regolazione dei mercati |
| PROGRAMMA | 004 | Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori |
| DIVISIONE | 4 | AFFARI ECONOMICI |
| GRUPPO | 1 | Affari generali economici, commerciali e del lavoro |

TOTALE MISSIONE

338.100,94

| | | |
|------------------|-----|--|
| MISSIONE | 016 | Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo |
| PROGRAMMA | 005 | Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy |
| DIVISIONE | 4 | AFFARI ECONOMICI |
| GRUPPO | 1 | Affari generali economici, commerciali e del lavoro |

TOTALE MISSIONE **265.089,31**

| | | |
|------------------|-----|---|
| MISSIONE | 032 | Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche |
| PROGRAMMA | 002 | Indirizzo politico |
| DIVISIONE | 1 | SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI |
| GRUPPO | 1 | Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri |

TOTALE MISSIONE **197.224,62**

| | | |
|------------------|-----|--|
| MISSIONE | 032 | Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche |
| PROGRAMMA | 003 | Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza |
| DIVISIONE | 1 | SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI |
| GRUPPO | 3 | Servizi generali |

TOTALE MISSIONE **447.578,41**

| | | |
|------------------|-----|--|
| MISSIONE | 090 | Servizi per conto terzi e partite di giro |
| PROGRAMMA | 001 | Servizi per conto terzi e partite di giro |
| DIVISIONE | 1 | SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI |
| GRUPPO | 3 | Servizi generali |

TOTALE MISSIONE **368.354,34**

TOTALE GENERALE **3.093.273,04**

Allegato 1: Piano degli indicatori e dei risultati attesi – PIRA – consuntivo

| | |
|------------------|--|
| Missione | 011 – Competitività e sviluppo delle imprese |
| Programma | 005 “Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo” - COFOG 4.1 |

| | |
|-------------------------|--------------|
| Valori economici | |
| Costi | € 732.283,46 |

| | |
|------------------------------|--------|
| Portatori d'interesse | Utenti |
|------------------------------|--------|

| | |
|-------------------------|--|
| Indicatore | Percentuale di soddisfazione dell'utenza sui convegni e seminari organizzati dall'Area “Regolazione del mercato, promozione e provveditorato” |
| Descrizione | Grado di soddisfazione dell'utenza sui seminari |
| Metodo di calcolo | Utenti soddisfatti/Totale utenti 162/168 |
| Valore target | > 75% - valore raggiunto 96,43 |
| Fonte dato | Questionari di gradimento al termine della singola iniziativa organizzata dall'Area |
| Unità misura indicatore | Percentuale |

| | |
|------------------|---|
| Missione | 012 – Regolazione dei mercati |
| Programma | 004 "Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori" - COFOG 1.3 |

| | |
|-------------------------|--------------|
| Valori economici | |
| Costi | € 744.641,96 |

| | |
|------------------------------|--------|
| Portatori d'interesse | Utenti |
|------------------------------|--------|

| | |
|-------------------------|--|
| Indicatore | Tempi di evasione delle pratiche di iscrizione al Registro imprese di società di capitale |
| Descrizione | Misura il tempo medio impiegato dal Registro imprese per elaborare le pratiche di iscrizione nel Registro imprese di società per le quali l'iscrizione produce effetti costitutivi |
| Metodo di calcolo | Numero totale dei giorni necessari all'evasione delle pratiche/ Numero totale delle pratiche evase |
| Valore target | ≤ di 4 giorni DATO 2019 GG. 2,08 |
| Fonte dato | Applicativo Priamo InfoCamere |
| Unità misura indicatore | Giorni lavorativi |

| | |
|------------------|---|
| Missione | 012 – Regolazione dei mercati |
| Programma | 004 “Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori” - COFOG 4.1 |

| | |
|-------------------------|--------------|
| Valori economici | |
| Costi | € 338.100,94 |

| | |
|------------------------------|--------|
| Portatori d'interesse | Utenti |
|------------------------------|--------|

| Indicatore | Termini per l'evasione delle istanze per cancellazioni e annotazioni protesti |
|-------------------------|---|
| Descrizione | Misura il tempo medio impiegato dall'ufficio protesti per elaborare le pratiche la cui iscrizione nel Registro informatico protesti produce direttamente i relativi effetti giuridici |
| Metodo di calcolo | Numero di istanze di cancellazione e annotazione protesti gestite entro 20 giorni/Numero totale istanze di cancellazione e annotazione pervenute |
| Valore target | > 90 % - VALORE RAGGIUNTO 100% (31 SU 31) |
| Fonte dato | Registro informatico Protesti |
| Unità misura indicatore | Percentuale |

| | |
|------------------|--|
| Missione | 032 – Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche |
| Programma | 002 "Indirizzo politico" - COFOG 1.1 |

| | |
|-------------------------|--------------|
| Valori economici | |
| Costi | € 197.224,62 |

| | |
|------------------------------|------|
| Portatori d'interesse | Ente |
|------------------------------|------|

| Indicatore | Report alla Giunta camerale a seguito delle attività di controllo strategico e di gestione |
|-------------------------|---|
| Descrizione | Report sugli esiti delle attività di controllo strategico e di gestione entro mese di settembre |
| Metodo di calcolo | Si/No |
| Valore target | Si |
| Fonte dato | Protocollo di trasmissione alla Giunta camerale n.9079 del 18/09/2019 |
| Unità misura indicatore | Si/No |

| | |
|------------------|---|
| Missione | 032 – Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche |
| Programma | 003 "Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza - 1.3 |

| | |
|-------------------------|--------------|
| Valori economici | |
| Costi | € 447.578,41 |

| | |
|------------------------------|--------|
| Portatori d'interesse | Utenti |
|------------------------------|--------|

| Indicatore | Contenimento della spesa |
|-------------------|---|
| Descrizione | Contenimento della spesa corrente per l'anno 2019 |

| | |
|-------------------------|---|
| Metodo di calcolo | $(\text{oneri correnti} - \text{interventi economici}) / (\text{media degli oneri correnti} - \text{interventi economici del triennio precedente})$ |
| Valore target | Mantenimento del livello di spesa nel range del 5% |
| Fonte dato | Bilancio d'esercizio - 0,44% |
| Unità misura indicatore | Percentuale |

Consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti

Proventi correnti

Diritto annuale Euro 1.652.995,34

Il valore è sostanzialmente in linea con il dato finale del 2018 (€ 1.648.949,89) con un lieve incremento di euro 4.045,45 dovuto principalmente e all'aumento del diritto annuale albo smaltitori.

Diritti di segreteria Euro 559.033,90

L'andamento degli incassi dei vari diritti di segreteria è in diminuzione rispetto al dato dello scorso anno di euro 14.996,69.

Contributi, trasferimenti ed altre entrate Euro 1.111.303,98

Il valore è in diminuzione rispetto al consuntivo 2018 di € 112.008,64.

L'ammontare dei contributi e trasferimenti da parte della Regione è così composto:

- € 480.727,59 per trasferimento fondi per il progetto VDA Passport – progetto per l'internazionalizzazione e la promozione di partenariati tra imprese in Valle d'Aosta;
- € 360.000,00 per trasferimento fondi ai sensi dell'art. 12, comma 3 della L.R. 7/2002;
- € 180.000,00 per trasferimento fondi per la gestione dell'albo artigiani ai sensi dell'art. 12, comma 3 della L.R. 7/2002;
- € 17.500,00 Progetto "CIRcuito - Competitività Imprese Innovazione" , compreso nel Piano Integrato Tematico Clip "Cooperazione per l'innovazione applicata", finanziato dal Programma di Cooperazione transfrontaliera Italia-Francia Alcotra 2014/20 (FESR) ;
- € 4.750,00 Progetto "TYPICALP - TYPicity, innovation, competitiveness in alpine dairy products" finanziato dal Programma di cooperazione transfrontaliera Italia-Svizzera 2014/20;

A quanto sopra si aggiungono i seguenti introiti inerenti:

- € 40.555,28 rimborso Albo Gestori Ambientali anno 2018, tramite Unioncamere;
- € 10.579,92 rimborso progetto Excelsior (progetto con finanziamenti europei attuato con Unioncamere);
- € 4.292,53 rimborsi e recuperi diversi;
- € 11.148,66 trasferimento per la Convenzione Controllo e Vigilanza;
- € 1.750,00 come rimborso di personale in comando dall'Unité des Communes Valdôtaines Mont Emilius.

Proventi da gestione di beni e servizi

Euro 32.424,41

Il dato è in diminuzione rispetto al consuntivo 2018 di € 18.212,15. Il mastro si riferisce:

- ad altri ricavi per attività commerciale per euro 4.350,00 nel 2018 ammontavano ad euro 3.190,00;
- ai ricavi per il servizio metrico per € 3.974,01, nel 2018 il ricavo ammontava ad € 18.567,69;
- ai ricavi per il servizio di conciliazione per euro 24.100,40 nel 2018 il ricavo ammontava ad euro 28.878,87.

Oneri correnti

Personale

Competenze al Personale

Euro 1.047.123,19

Si riscontra una diminuzione rispetto al dato finale del 2018 di € 37.570,58 principalmente dovuto al collocamento a riposo per anzianità di servizio, il 31 dicembre 2018, di una dipendente di categoria B, posizione B2.

Funzionamento

Prestazione di servizi

Euro 371.285,54

La spesa complessiva è aumentata rispetto allo scorso anno di € 13.481,87. Le voci più importanti si riferiscono alle "Spese automazione servizi" per € 140.936,93 (per servizi

forniti da Infocamere, Infocert, Ecocerved, ecc.), agli “Oneri vari di funzionamento” per € 15.903,14 (tra i quali: acquisizione servizi relativi alla gestione fiscale, acquisizione del servizio di taratura di masse campione e bilance con certificazione, acquisto di materiale di consumo), agli “Oneri Commissione per la tenuta dell’albo regionale imprese artigiane” per € 26.586,59 e “Buoni pasto dipendenti” per € 19.245,25.

Godimento beni di terzi Euro 9.606,28

La spesa risulta invariata rispetto al 2018.

Oneri diversi di gestione Euro 141.425,29

Il mastro è principalmente composto dall’IRAP, da altre imposte e tasse, dalle spese per acquisto di cancelleria, libri e quotidiani, carnet TIR/ATA, dispositivi di firma digitale e oneri bancari.

Rispetto all’anno 2018 tali spese sono aumentate di € 2.457,38.

Quote associative Euro 75.865,13

Gli oneri per quote associative (Unioncamere, Contributo per il Fondo Perequativo, Infocamere e altre quote associative di sistema) sono diminuiti di € 1.167,81.

Organi istituzionali Euro 29.727,69

L’importo si riferisce ai compensi per il collegio dei revisori, ai rimborsi per le spese di trasferta del presidente e agli oneri assistenziali e previdenziali. Il costo complessivo del mastro è in diminuzione rispetto al 2018 di euro 1.217,09 mentre gli oneri complessivi a bilancio 2019, considerando l’accantonamento a fondo spese, sono pari a € 99.727,69.

Interventi economici Euro 926.176,59

L’importo per gli interventi economici è così consistente in relazione al progetto VDA Passport.

Gestione Straordinaria

| | |
|---------------------------|-----------------|
| Proventi straordinari | Euro 203.736,36 |
| Oneri straordinari | Euro 12.114,39 |
| <u>Avanzo d'esercizio</u> | Euro 132.153,72 |

Piano degli investimenti dell'anno 2019

| | |
|---|----------------|
| Immobilizzazioni immateriali (software,manutenzioni su beni di terzi) | Euro 4.457,88 |
| Immobilizzazioni materiali (acquisto di attrezzature non informatiche, attrezzature informatiche, attrezzature Iniziative di promozione, arredi e mobili e biblioteca) | Euro 10.743,46 |
| Immobilizzazioni finanziarie | Euro 0,00 |

Consuntivo - Articolo 24

Anno 2019

| VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO | ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A) | | SERVIZI DI SUPPORTO (B) | | ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C) | | STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D) | | TOTALE (A+B+C+D) | |
|--|--|-------------|-------------------------|-------------|---|---------------|---|---------------|------------------|---------------|
| | Budget | Consuntivo | Budget | Consuntivo | Budget | Consuntivo | Budget | Consuntivo | Budget | Consuntivo |
| GESTIONE CORRENTE | | | | | | | | | | |
| A) Proventi correnti | | | | | | | | | | |
| 1 Diritto Annuale | | | | | 1.474.738,46 | 1.477.218,51 | 149.938,85 | 175.776,83 | 1.624.677,31 | 1.652.995,34 |
| 2 Diritti di Segreteria | | | | | 531.510,00 | 559.033,90 | | | 531.510,00 | 559.033,90 |
| 3 Contributi trasferimenti e altre entrate | | | 361.950,00 | 362.759,29 | 230.055,28 | 234.987,18 | 620.307,10 | 513.557,51 | 1.212.312,38 | 1.111.303,98 |
| 4 Proventi da gestione di beni e servizi | | | | | 31.200,00 | 32.424,41 | | | 31.200,00 | 32.424,41 |
| 5 Variazione delle rimanenze | | | 0,00 | -2.580,24 | | | | | 0,00 | -2.580,24 |
| Totale Proventi Correnti A | | | 361.950,00 | 360.179,05 | 2.267.503,74 | 2.303.664,00 | 770.245,95 | 689.334,34 | 3.399.699,69 | 3.353.177,39 |
| B) Oneri Correnti | | | | | | | | | | |
| 6 Personale | -149.339,15 | -144.128,97 | -309.644,27 | -298.841,32 | -793.301,11 | -765.624,23 | -190.605,81 | -183.955,91 | -1.442.890,34 | -1.392.550,44 |
| 7 Funzionamento | -116.994,92 | -70.274,81 | -182.222,46 | -114.680,11 | -390.566,60 | -331.479,39 | -119.795,90 | -111.475,62 | -809.579,88 | -627.909,93 |
| 8 Interventi Economici | | | | | -64.411,67 | -48.504,62 | -1.037.511,88 | -877.671,97 | -1.101.923,55 | -926.176,59 |
| 9 Ammortamenti e accantonamenti | | -70.250,50 | -29.322,15 | -27.659,16 | -200.718,47 | -302.881,67 | -114.384,90 | -66.465,77 | -344.425,52 | -467.257,10 |
| Totale Oneri Correnti B | -266.334,07 | -284.654,28 | -521.188,88 | -441.180,59 | -1.448.997,85 | -1.448.489,91 | -1.462.298,49 | -1.239.569,27 | -3.698.819,29 | -3.413.894,06 |
| Risultato della gestione corrente A-B | -266.334,07 | -284.654,28 | -159.238,88 | -81.001,54 | 818.505,89 | 855.174,09 | -692.052,54 | -550.234,93 | -299.119,60 | -60.716,67 |
| C) GESTIONE FINANZIARIA | | | | | | | | | | |
| 10 Proventi Finanziari | | | 100,00 | 57,20 | 2.000,00 | 1.191,22 | | | 2.100,00 | 1.248,42 |
| 11 Oneri Finanziari | | | | | | | | | | |
| Risultato della gestione finanziaria (C) | | | 100,00 | 57,20 | 2.000,00 | 1.191,22 | | | 2.100,00 | 1.248,42 |
| D) GESTIONE STRAORDINARIA | | | | | | | | | | |
| 12 Proventi straordinari | | | 0,00 | 13.220,40 | 0,00 | 179.175,35 | 0,00 | 11.340,61 | 0,00 | 203.736,36 |
| 13 Oneri Straordinari | | -204,89 | 0,00 | -2.436,66 | 0,00 | -9.152,46 | 0,00 | -320,38 | 0,00 | -12.114,39 |
| Risultato della gestione straordinaria (D) | | -204,89 | 0,00 | 10.783,74 | 0,00 | 170.022,89 | 0,00 | 11.020,23 | 0,00 | 191.621,97 |
| 14 Rivalutazioni attivo patrimoniale | | | | | | | | | | |
| 15 Svalutazioni attivo patrimoniale | | | | | | | | | | |
| Differenze rettifiche attività finanziarie | | | | | | | | | | |
| Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B-C-D | -266.334,07 | -284.859,17 | -159.138,88 | -70.160,60 | 820.505,89 | 1.026.388,20 | -692.052,54 | -539.214,70 | -297.019,60 | 132.153,72 |
| PIANO DEGLI INVESTIMENTI | | | | | | | | | | |
| E Immobilizzazioni Immateriali | | | 30.500,00 | -246,00 | | | | | 30.500,00 | -246,00 |
| F Immobilizzazioni Materiali | | | 15.085,00 | 10.743,46 | | | | | 15.085,00 | 10.743,46 |
| G Immobilizzazioni Finanziarie | | | | | | | | | | |
| TOTALE INVESTIMENTI (E+F+G) | | | 45.585,00 | 10.497,46 | | | | | 45.585,00 | 10.497,46 |

ATTESTAZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO 2019

Ai sensi dell'art. 41, comma 1, del DL 66/2014 si allega alla relazione al bilancio d'esercizio 2019 un prospetto attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali, effettuati dopo la scadenza dei termini, nonché l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti.

Di seguito si riportano i dati, rilevando che il valore negativo dell'indicatore deve essere letto positivamente come giorni di anticipo rispetto alla scadenza:

1) Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali: (-15,60 giorni);

2) Importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal d.lgs. n. 231/2002.

Rilevazione della tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali

1) Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali

Riferimenti normativi:

- Articolo 33, decreto legislativo n. 33/2013;
- Decreto del Presidente del consiglio dei ministri 22 settembre 2014;
- Circolare n.22 del 22 luglio 2015 del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

L'indicatore annuale dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti) è calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo di corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di protocollo di ricezione della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento.

Pertanto, tale indicatore, costruito quale differenza tra la data di protocollo di ricezione della fattura e quella del mandato di pagamento e ponderato con gli importi pagati, misura quindi, se positivo, il ritardo medio nei pagamenti delle Amministrazioni. Se risulta invece negativo, come nel caso degli indicatori di tempestività della Camera valdostana delle imprese e delle professioni, indica che l'Amministrazione procede al pagamento delle fatture relative a transazioni commerciali mediamente prima della scadenza delle stesse.

L'indicatore non tiene conto dell'imposta sul valore aggiunto IVA, nel caso di applicazione del regime di scissione dei pagamenti, c.d. "split payment", di cui all'articolo 17-ter del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633.

- 15,60 giorni

Prospetto attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali, effettuati dopo la scadenza dei termini ai sensi del DL. n. 66/2014

2) Importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal d.lgs. n. 231/2002

Riferimenti normativi:

Articolo 41, comma 1, decreto legge n. 66/2014

€ 115.752,40

PER IL RESPONSABILE FINANZIARIO

Dott.ssa Jeannette Pia Grosjacques

IL PRESIDENTE

Nicola Rosset

| Liv. | DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO | TOTALE ENTRATE |
|------|---|----------------|
| | DIRITTI | |
| 1100 | Diritto annuale | 1.402.823,78 |
| 1200 | Sanzioni diritto annuale | 35.892,72 |
| 1300 | Interessi moratori per diritto annuale | 3.332,53 |
| 1400 | Diritti di segreteria | 531.941,06 |
| 1500 | Sanzioni amministrative | 20.716,14 |
| | ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI | |
| 2101 | Vendita pubblicazioni | |
| 2199 | Altri proventi derivanti dalla cessione di beni | 1.703,96 |
| 2201 | Proventi da verifiche metriche | 9.383,27 |
| 2202 | Concorsi a premio | |
| 2203 | Utilizzo banche dati | |
| 2299 | Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi | 36.627,36 |
| | CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI | |
| | Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche | |
| 3101 | Contributi e trasferimenti correnti da Stato per attività delegate | |
| 3102 | Altri contributi e trasferimenti correnti da Stato | |
| 3103 | Contributi e trasferimenti correnti da enti di ricerca statali | |
| 3104 | Altri contributi e trasferimenti correnti da altre amministrazioni pubbliche centrali | |
| 3105 | Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attività delegate | 180.000,00 |
| 3106 | Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma | 392.404,16 |
| 3107 | Contributi e trasferimenti correnti da province | |
| 3108 | Contributi e trasferimenti correnti da città metropolitane | |
| 3109 | Contributi e trasferimenti correnti da comuni | |
| 3110 | Contributi e trasferimenti correnti da unioni di comuni | |
| 3111 | Contributi e trasferimenti correnti da comunità montane | |
| 3112 | Contributi e trasferimenti correnti da aziende sanitarie | |
| 3113 | Contributi e trasferimenti correnti da aziende ospedaliere | |
| 3114 | Contributi e trasferimenti correnti da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS | |
| 3115 | Contributi e trasferimenti correnti dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali | |
| 3116 | Contributi e trasferimenti correnti da Policlinici universitari | |
| 3117 | Contributi e trasferimenti correnti da Enti di previdenza | |
| 3118 | Contributi e trasferimenti correnti da Enti di ricerca locali | |
| 3119 | Contributi e trasferimenti correnti da Camere di commercio | |
| 3120 | Contributi e trasferimenti correnti da Unioni regionali delle Camere di Commercio | |
| 3121 | Contributi e trasferimenti correnti da Centri esteri delle Camere di Commercio | |
| 3122 | Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per rigidità di bilancio | 180.000,00 |
| 3123 | Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti | |
| 3124 | Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere | 25.121,70 |
| 3125 | Contributi e trasferimenti correnti da Autorità portuali | |
| 3126 | Contributi e trasferimenti correnti da Aziende di promozione turistica | |
| 3127 | Contributi e trasferimenti correnti da Università | |
| 3128 | Contributi e trasferimenti correnti da Enti gestori di parchi | |

| Liv. | DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO | TOTALE ENTRATE |
|------|---|----------------|
| | Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche | |
| 3129 | Contributi e trasferimenti correnti da ARPA | |
| 3199 | Contributi e trasferimenti correnti da altre Amministrazioni pubbliche locali | |
| | Contributi e trasferimenti correnti da soggetti privati | |
| 3201 | Contributi e trasferimenti correnti da Famiglie | |
| 3202 | Contributi e trasferimenti correnti da Istituzioni sociali senza fine di lucro | |
| 3203 | Riversamento avanzo di bilancio da Aziende speciali | |
| 3204 | Altri contributi e trasferimenti correnti da Aziende speciali | |
| 3205 | Contributi e trasferimenti correnti da Imprese | |
| | Contributi e trasferimenti correnti dall'estero | |
| 3301 | Contributi e trasferimenti correnti da Unione Europea | 6.861,55 |
| 3302 | Contributi e trasferimenti correnti da altre istituzioni estere | |
| 3303 | Contributi e trasferimenti correnti da soggetti esteri privati | |
| | ALTRE ENTRATE CORRENTI | |
| | Concorsi, recuperi e rimborsi | |
| 4101 | Rimborsi spese per personale distaccato/comandato | |
| 4103 | Rimborso spese dalle Aziende Speciali | |
| 4198 | Altri concorsi, recuperi e rimborsi | 60.535,66 |
| 4199 | Sopravvenienze attive | |
| | Entrate patrimoniali | |
| 4201 | Fitti attivi di terreni | |
| 4202 | Altri fitti attivi | |
| 4203 | Interessi attivi da Amministrazioni pubbliche | |
| 4204 | Interessi attivi da altri | 40,51 |
| 4205 | Proventi mobiliari | |
| 4499 | Altri proventi finanziari | 1.191,22 |
| | ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI | |
| 5200 | Alienazione di immobilizzazioni immateriali | |
| | Alienazione di immobilizzazioni materiali | |
| 5101 | Alienazione di terreni | |
| 5102 | Alienazione di fabbricati | |
| 5103 | Alienazione di Impianti e macchinari | |
| 5104 | Alienazione di altri beni materiali | |
| | Alienazione di immobilizzazioni finanziarie | |
| 5301 | Alienazione di partecipazioni di controllo e di collegamento | |
| 5302 | Alienazione di partecipazioni in altre imprese | 6,59 |
| 5303 | Alienazione di titoli di Stato | |
| 5304 | Alienazione di altri titoli | |
| | CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE | |
| | Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche | |
| 6101 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da Stato | |
| 6102 | Contributi e trasferimenti c/capitale da enti di ricerca statali | |
| 6103 | Contributi e trasferimenti c/capitale da altre amministrazioni pubbliche centrali | |
| 6104 | Contributi e trasferimenti da Regione e Prov. Autonoma | |
| 6105 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da province | |
| 6106 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da città metropolitane | |
| 6107 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da comuni | |

| Liv. | DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO | TOTALE ENTRATE |
|------|--|----------------|
| | Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche | |
| 6108 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da unioni di comuni | |
| 6109 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da comunità montane | |
| 6110 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende sanitarie | |
| 6111 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende ospedaliere | |
| 6112 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS | |
| 6113 | Contributi e trasferimenti in c/capitale dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali | |
| 6114 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da Policlinici universitari | |
| 6115 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di previdenza | |
| 6116 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di ricerca locali | |
| 6117 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Camere di commercio | |
| 6118 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioni regionali delle Camere di commercio | |
| 6119 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da Centri esteri delle Camere di Commercio | |
| 6120 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioncamere | |
| 6121 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da Autorità portuali | |
| 6122 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da Aziende di promozione turistica | |
| 6123 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da Università | |
| 6124 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti Parco Nazionali | |
| 6125 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da ARPA | |
| 6199 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Amministrazioni pubbliche locali | |
| | Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti privati | |
| 6201 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende speciali | |
| 6202 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Imprese | |
| 6203 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da Famiglie | |
| 6204 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da Istituzioni sociali senza fine di lucro | |
| | Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'estero | |
| 6301 | Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'Unione Europea | |
| 6302 | Contributi e trasferimenti in conto capitale da altre istituzioni estere | |
| 6303 | Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti esteri privati | |
| | OPERAZIONI FINANZIARIE | |
| 7100 | Prelievi da conti bancari di deposito | |
| 7200 | Restituzione depositi versati dall'Ente | |
| 7300 | Depositi cauzionali | |
| 7350 | Restituzione fondi economali | 2.500,00 |
| | Riscossione di crediti | |
| 7401 | Riscossione di crediti da Camere di Commercio | |
| 7402 | Riscossione di crediti dalle Unioni regionali | |
| 7403 | Riscossione di crediti da altre amministrazioni pubbliche | |
| 7404 | Riscossione di crediti da aziende speciali | |
| 7405 | Riscossione di crediti da altre imprese | |
| 7406 | Riscossione di crediti da dipendenti | |
| 7407 | Riscossione di crediti da famiglie | |
| 7408 | Riscossione di crediti da istituzioni sociali private | |
| 7409 | Riscossione di crediti da soggetti esteri | |
| 7500 | Altre operazioni finanziarie | 240.949,00 |

CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2019

| Liv. | DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO | TOTALE ENTRATE |
|-------------|--|-----------------------|
| | ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI | |
| 8100 | Anticipazioni di cassa | |
| 8200 | Mutui e prestiti | |

TOTALE CONSUNTIVO ENTRATE

3.132.031,21

| | | |
|------------------|-----|--|
| MISSIONE | 011 | Competitività e sviluppo delle imprese |
| PROGRAMMA | 005 | Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo |
| DIVISIONE | 4 | AFFARI ECONOMICI |
| GRUPPO | 1 | Affari generali economici, commerciali e del lavoro |

| SIOPE | DESCRIZIONE | IMPORTO |
|--------------|---|----------------|
| 1101 | Competenze fisse e accessorie a favore del personale | 82.268,38 |
| 1201 | Ritenute previdenziali e assistenziali al personale | 9.218,54 |
| 1202 | Ritenute erariali a carico del personale | 17.467,73 |
| 1203 | Altre ritenute al personale per conto di terzi | 1.082,85 |
| 1301 | Contributi obbligatori per il personale | 22.297,85 |
| 1501 | Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi | 107,10 |
| 2101 | Cancelleria e materiale informatico e tecnico | 222,91 |
| 2103 | Pubblicazioni, giornali e riviste | 170,78 |
| 2104 | Altri materiali di consumo | 448,48 |
| 2108 | Corsi di formazione per il proprio personale | 384,58 |
| 2112 | Spese per pubblicità | 60.090,96 |
| 2113 | Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza | 1.247,34 |
| 2114 | Buoni pasto e mensa per il personale dipendente | 2.206,42 |
| 2115 | Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione | 358,29 |
| 2116 | Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas | 3.016,10 |
| 2121 | Spese postali e di recapito | 447,82 |
| 2122 | Assicurazioni | 1.091,20 |
| 2123 | Assistenza informatica e manutenzione software | 433,30 |
| 2125 | Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni | 582,38 |
| 2298 | Altre spese per acquisto di servizi | 161.546,52 |
| 3113 | Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo | 36.945,48 |
| 3114 | Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere | 35.324,65 |
| 3116 | Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio | 214.926,02 |
| 3203 | Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese | 68.625,76 |
| 4101 | Rimborso diritto annuale | 53,21 |
| 4202 | Locazioni | 921,02 |
| 4401 | IRAP | 7.245,42 |
| 4509 | Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi | 1.588,62 |
| 4510 | Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi | 332,05 |

| | | |
|------------------|-----|--|
| MISSIONE | 011 | Competitività e sviluppo delle imprese |
| PROGRAMMA | 005 | Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo |
| DIVISIONE | 4 | AFFARI ECONOMICI |
| GRUPPO | 1 | Affari generali economici, commerciali e del lavoro |

| SIOPE | DESCRIZIONE | IMPORTO |
|---------------|--|-------------------|
| 4511 | Altre ritenute per conto di terzi su indennità a organi istituzionali e altri compensi | 259,31 |
| 4512 | Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali | 166,06 |
| 5149 | Altri beni materiali | 600,00 |
| 5152 | Hardware | 53,12 |
| 5155 | Acquisizione o realizzazione software | 438,48 |
| 5199 | Altre immobilizzazioni immateriali | 114,73 |
| TOTALE | | 732.283,46 |

| | | |
|------------------|-----|---|
| MISSIONE | 012 | Regolazione dei mercati |
| PROGRAMMA | 004 | Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori |
| DIVISIONE | 1 | SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI |
| GRUPPO | 3 | Servizi generali |

| SIOPE | DESCRIZIONE | IMPORTO |
|-------|---|------------|
| 1101 | Competenze fisse e accessorie a favore del personale | 322.802,84 |
| 1201 | Ritenute previdenziali e assistenziali al personale | 35.952,24 |
| 1202 | Ritenute erariali a carico del personale | 68.124,13 |
| 1203 | Altre ritenute al personale per conto di terzi | 4.223,11 |
| 1301 | Contributi obbligatori per il personale | 86.961,61 |
| 1501 | Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi | 1.621,56 |
| 2101 | Cancelleria e materiale informatico e tecnico | 748,59 |
| 2103 | Pubblicazioni, giornali e riviste | 569,25 |
| 2104 | Altri materiali di consumo | 1.179,92 |
| 2108 | Corsi di formazione per il proprio personale | 1.281,92 |
| 2109 | Corsi di formazione organizzati per terzi | 900,00 |
| 2113 | Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza | 4.252,25 |
| 2114 | Buoni pasto e mensa per il personale dipendente | 7.466,83 |
| 2115 | Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione | 1.273,50 |
| 2116 | Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas | 10.263,25 |
| 2120 | Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate | 5.710,97 |
| 2121 | Spese postali e di recapito | 1.741,56 |
| 2122 | Assicurazioni | 3.868,80 |
| 2123 | Assistenza informatica e manutenzione software | 1.548,49 |
| 2125 | Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni | 1.941,79 |
| 2298 | Altre spese per acquisto di servizi | 106.651,79 |
| 3203 | Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese | 931,88 |
| 4101 | Rimborso diritto annuale | 24.359,69 |
| 4102 | Restituzione diritti di segreteria | 820,29 |
| 4199 | Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati | 4,40 |
| 4202 | Locazioni | 3.125,74 |
| 4401 | IRAP | 28.257,07 |
| 4504 | Indennità e rimborso spese per il Presidente | 60,06 |
| 4507 | Commissioni e Comitati | 7.490,67 |
| 4509 | Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi | 2.537,78 |
| 4510 | Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi | 1.294,97 |

| | | |
|------------------|-----|---|
| MISSIONE | 012 | Regolazione dei mercati |
| PROGRAMMA | 004 | Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori |
| DIVISIONE | 1 | SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI |
| GRUPPO | 3 | Servizi generali |

| SIOPE | DESCRIZIONE | IMPORTO |
|---------------|--|-------------------|
| 4511 | Altre ritenute per conto di terzi su indennità a organi istituzionali e altri compensi | 2.006,29 |
| 4512 | Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali | 647,62 |
| 5149 | Altri beni materiali | 2.000,00 |
| 5152 | Hardware | 177,06 |
| 5155 | Acquisizione o realizzazione software | 1.461,60 |
| 5199 | Altre immobilizzazioni immateriali | 382,44 |
| TOTALE | | 744.641,96 |

| | | |
|------------------|-----|---|
| MISSIONE | 012 | Regolazione dei mercati |
| PROGRAMMA | 004 | Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori |
| DIVISIONE | 4 | AFFARI ECONOMICI |
| GRUPPO | 1 | Affari generali economici, commerciali e del lavoro |

| SIOPE | DESCRIZIONE | IMPORTO |
|-------|---|------------|
| 1101 | Competenze fisse e accessorie a favore del personale | 131.683,74 |
| 1201 | Ritenute previdenziali e assistenziali al personale | 14.749,67 |
| 1202 | Ritenute erariali a carico del personale | 27.948,36 |
| 1203 | Altre ritenute al personale per conto di terzi | 1.732,53 |
| 1301 | Contributi obbligatori per il personale | 35.676,59 |
| 1501 | Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi | 1.446,25 |
| 2101 | Cancelleria e materiale informatico e tecnico | 300,38 |
| 2103 | Pubblicazioni, giornali e riviste | 227,68 |
| 2104 | Altri materiali di consumo | 471,98 |
| 2108 | Corsi di formazione per il proprio personale | 512,76 |
| 2113 | Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza | 1.760,14 |
| 2114 | Buoni pasto e mensa per il personale dipendente | 3.002,83 |
| 2115 | Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione | 481,69 |
| 2116 | Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas | 4.141,25 |
| 2121 | Spese postali e di recapito | 598,96 |
| 2122 | Assicurazioni | 1.587,20 |
| 2123 | Assistenza informatica e manutenzione software | 634,70 |
| 2125 | Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni | 776,76 |
| 2298 | Altre spese per acquisto di servizi | 49.266,93 |
| 3203 | Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese | 39.493,04 |
| 4101 | Rimborso diritto annuale | 120,00 |
| 4102 | Restituzione diritti di segreteria | 60,17 |
| 4199 | Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati | 561,20 |
| 4202 | Locazioni | 1.259,81 |
| 4401 | IRAP | 11.820,86 |
| 4504 | Indennità e rimborso spese per il Presidente | 1,67 |
| 4507 | Commissioni e Comitati | 3.120,30 |
| 4509 | Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi | 1.843,19 |
| 4510 | Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi | 531,27 |
| 4511 | Altre ritenute per conto di terzi su indennità a organi istituzionali e altri compensi | 414,89 |
| 4512 | Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali | 265,69 |

| | | |
|------------------|-----|---|
| MISSIONE | 012 | Regolazione dei mercati |
| PROGRAMMA | 004 | Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori |
| DIVISIONE | 4 | AFFARI ECONOMICI |
| GRUPPO | 1 | Affari generali economici, commerciali e del lavoro |

| SIOPE | DESCRIZIONE | IMPORTO |
|---------------|---------------------------------------|-------------------|
| 5149 | Altri beni materiali | 800,00 |
| 5152 | Hardware | 70,82 |
| 5155 | Acquisizione o realizzazione software | 584,64 |
| 5199 | Altre immobilizzazioni immateriali | 152,99 |
| TOTALE | | 338.100,94 |

| | | |
|------------------|-----|--|
| MISSIONE | 016 | Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo |
| PROGRAMMA | 005 | Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy |
| DIVISIONE | 4 | AFFARI ECONOMICI |
| GRUPPO | 1 | Affari generali economici, commerciali e del lavoro |

| SIOPE | DESCRIZIONE | IMPORTO |
|-------|---|------------|
| 1101 | Competenze fisse e accessorie a favore del personale | 24.680,47 |
| 1201 | Ritenute previdenziali e assistenziali al personale | 2.765,56 |
| 1202 | Ritenute erariali a carico del personale | 5.240,30 |
| 1203 | Altre ritenute al personale per conto di terzi | 324,89 |
| 1301 | Contributi obbligatori per il personale | 6.689,32 |
| 1501 | Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi | 17,81 |
| 2101 | Cancelleria e materiale informatico e tecnico | 23,53 |
| 2103 | Pubblicazioni, giornali e riviste | 14,23 |
| 2104 | Altri materiali di consumo | 84,99 |
| 2108 | Corsi di formazione per il proprio personale | 32,05 |
| 2112 | Spese per pubblicità | 32.328,56 |
| 2113 | Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza | 175,03 |
| 2114 | Buoni pasto e mensa per il personale dipendente | 237,02 |
| 2115 | Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione | 36,04 |
| 2116 | Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas | 438,44 |
| 2121 | Spese postali e di recapito | 39,26 |
| 2122 | Assicurazioni | 297,60 |
| 2123 | Assistenza informatica e manutenzione software | 86,95 |
| 2125 | Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni | 49,06 |
| 2298 | Altre spese per acquisto di servizi | 62.014,24 |
| 3116 | Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio | 126.226,42 |
| 3203 | Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese | 546,80 |
| 4202 | Locazioni | 126,49 |
| 4401 | IRAP | 2.173,61 |
| 4509 | Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi | 112,89 |
| 4510 | Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi | 99,62 |
| 4511 | Altre ritenute per conto di terzi su indennità a organi istituzionali e altri compensi | 77,79 |
| 4512 | Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali | 49,81 |
| 5149 | Altri beni materiali | 50,00 |
| 5152 | Hardware | 4,43 |

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2019

| | | |
|------------------|-----|--|
| MISSIONE | 016 | Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo |
| PROGRAMMA | 005 | Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy |
| DIVISIONE | 4 | AFFARI ECONOMICI |
| GRUPPO | 1 | Affari generali economici, commerciali e del lavoro |

| SIOPE | DESCRIZIONE | IMPORTO |
|---------------|---------------------------------------|-------------------|
| 5155 | Acquisizione o realizzazione software | 36,54 |
| 5199 | Altre immobilizzazioni immateriali | 9,56 |
| TOTALE | | 265.089,31 |

| | | |
|------------------|-----|---|
| MISSIONE | 032 | Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche |
| PROGRAMMA | 002 | Indirizzo politico |
| DIVISIONE | 1 | SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI |
| GRUPPO | 1 | Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri |

| SIOPE | DESCRIZIONE | IMPORTO |
|-------|---|-----------|
| 1101 | Competenze fisse e accessorie a favore del personale | 85.691,78 |
| 1201 | Ritenute previdenziali e assistenziali al personale | 9.218,54 |
| 1202 | Ritenute erariali a carico del personale | 17.467,75 |
| 1203 | Altre ritenute al personale per conto di terzi | 1.082,79 |
| 1301 | Contributi obbligatori per il personale | 22.297,89 |
| 1501 | Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi | 96,11 |
| 2101 | Cancelleria e materiale informatico e tecnico | 187,76 |
| 2103 | Pubblicazioni, giornali e riviste | 142,31 |
| 2104 | Altri materiali di consumo | 294,98 |
| 2108 | Corsi di formazione per il proprio personale | 320,48 |
| 2109 | Corsi di formazione organizzati per terzi | 402,22 |
| 2112 | Spese per pubblicità | 650,00 |
| 2113 | Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza | 1.075,37 |
| 2114 | Buoni pasto e mensa per il personale dipendente | 1.885,39 |
| 2115 | Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione | 301,07 |
| 2116 | Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas | 2.581,72 |
| 2121 | Spese postali e di recapito | 374,58 |
| 2122 | Assicurazioni | 992,00 |
| 2123 | Assistenza informatica e manutenzione software | 404,60 |
| 2125 | Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni | 485,54 |
| 2127 | Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza | 81,82 |
| 2298 | Altre spese per acquisto di servizi | 8.718,29 |
| 3203 | Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese | 22,00 |
| 4202 | Locazioni | 787,38 |
| 4401 | IRAP | 7.245,43 |
| 4504 | Indennità e rimborso spese per il Presidente | 1.739,36 |
| 4505 | Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori | 22.410,19 |
| 4507 | Commissioni e Comitati | 7.866,64 |
| 4509 | Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi | 376,31 |
| 4510 | Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi | 332,02 |
| 4511 | Altre ritenute per conto di terzi su indennità a organi istituzionali e altri compensi | 259,30 |

| | | |
|------------------|-----|---|
| MISSIONE | 032 | Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche |
| PROGRAMMA | 002 | Indirizzo politico |
| DIVISIONE | 1 | SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI |
| GRUPPO | 1 | Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri |

| SIOPE | DESCRIZIONE | IMPORTO |
|--------------|---|----------------|
| 4512 | Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali | 427,72 |
| 5149 | Altri beni materiali | 500,00 |
| 5152 | Hardware | 44,27 |
| 5155 | Acquisizione o realizzazione software | 365,40 |
| 5199 | Altre immobilizzazioni immateriali | 95,61 |

TOTALE**197.224,62**

| | | |
|------------------|-----|--|
| MISSIONE | 032 | Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche |
| PROGRAMMA | 003 | Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza |
| DIVISIONE | 1 | SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI |
| GRUPPO | 3 | Servizi generali |

| SIOPE | DESCRIZIONE | IMPORTO |
|-------|---|------------|
| 1101 | Competenze fisse e accessorie a favore del personale | 180.990,37 |
| 1201 | Ritenute previdenziali e assistenziali al personale | 20.280,74 |
| 1202 | Ritenute erariali a carico del personale | 38.428,99 |
| 1203 | Altre ritenute al personale per conto di terzi | 2.430,06 |
| 1301 | Contributi obbligatori per il personale | 49.055,28 |
| 1501 | Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi | 3.233,82 |
| 1599 | Altri oneri per il personale | 1.148,00 |
| 2101 | Cancelleria e materiale informatico e tecnico | 569,04 |
| 2103 | Pubblicazioni, giornali e riviste | 298,86 |
| 2104 | Altri materiali di consumo | 619,46 |
| 2108 | Corsi di formazione per il proprio personale | 673,01 |
| 2113 | Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza | 2.255,86 |
| 2114 | Buoni pasto e mensa per il personale dipendente | 3.952,26 |
| 2115 | Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione | 857,21 |
| 2116 | Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas | 6.639,18 |
| 2121 | Spese postali e di recapito | 804,54 |
| 2122 | Assicurazioni | 2.214,53 |
| 2123 | Assistenza informatica e manutenzione software | 842,96 |
| 2124 | Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze | 1.160,68 |
| 2125 | Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni | 1.019,58 |
| 2126 | Spese legali | 2.637,60 |
| 2298 | Altre spese per acquisto di servizi | 33.091,11 |
| 3203 | Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese | 48,40 |
| 4202 | Locazioni | 1.653,56 |
| 4205 | Licenze software | 8.316,00 |
| 4401 | IRAP | 15.939,87 |
| 4402 | IRES | 14.602,00 |
| 4499 | Altri tributi | 7.002,88 |
| 4509 | Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi | 3.595,84 |
| 4510 | Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi | 1.253,84 |
| 4511 | Altre ritenute per conto di terzi su indennità a organi istituzionali e altri compensi | 570,47 |

| | | |
|------------------|-----|--|
| MISSIONE | 032 | Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche |
| PROGRAMMA | 003 | Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza |
| DIVISIONE | 1 | SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI |
| GRUPPO | 3 | Servizi generali |

| SIOPE | DESCRIZIONE | IMPORTO |
|---------------|---|-------------------|
| 4512 | Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali | 365,33 |
| 5149 | Altri beni materiali | 34.966,00 |
| 5152 | Hardware | 92,96 |
| 5155 | Acquisizione o realizzazione software | 767,34 |
| 5199 | Altre immobilizzazioni immateriali | 200,78 |
| 7350 | Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti | 5.000,00 |
| TOTALE | | 447.578,41 |

| | | |
|------------------|-----|---|
| MISSIONE | 033 | Fondi da ripartire |
| PROGRAMMA | 001 | Fondi da assegnare |
| DIVISIONE | 1 | SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI |
| GRUPPO | 1 | Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri |

| SIOPE | DESCRIZIONE | IMPORTO |
|--------------|--------------------|----------------|
|--------------|--------------------|----------------|

TOTALE

| | | |
|------------------|-----|--|
| MISSIONE | 033 | Fondi da ripartire |
| PROGRAMMA | 002 | Fondi di riserva e speciali |
| DIVISIONE | 1 | SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI |
| GRUPPO | 3 | Servizi generali |

| SIOPE | DESCRIZIONE | IMPORTO |
|--------------|--------------------|----------------|
|--------------|--------------------|----------------|

TOTALE

| | | |
|------------------|-----|--|
| MISSIONE | 090 | Servizi per conto terzi e partite di giro |
| PROGRAMMA | 001 | Servizi per conto terzi e partite di giro |
| DIVISIONE | 1 | SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI |
| GRUPPO | 3 | Servizi generali |

| SIOPE | DESCRIZIONE | IMPORTO |
|---------------|------------------------------|-------------------|
| 4403 | I.V.A. | 72.796,31 |
| 7500 | Altre operazioni finanziarie | 295.558,03 |
| TOTALE | | 368.354,34 |

| | | |
|------------------|-----|--|
| MISSIONE | 091 | Debiti da finanziamento dell'amministrazione |
| PROGRAMMA | 001 | Debiti da finanziamento dell'amministrazione |
| DIVISIONE | 1 | SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI |
| GRUPPO | 3 | Servizi generali |

| SIOPE | DESCRIZIONE | IMPORTO |
|--------------|--------------------|----------------|
|--------------|--------------------|----------------|

TOTALE

| | | |
|------------------|-----|--|
| MISSIONE | 011 | Competitività e sviluppo delle imprese |
| PROGRAMMA | 005 | Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo |
| DIVISIONE | 4 | AFFARI ECONOMICI |
| GRUPPO | 1 | Affari generali economici, commerciali e del lavoro |

TOTALE MISSIONE**732.283,46**

| | | |
|------------------|-----|---|
| MISSIONE | 012 | Regolazione dei mercati |
| PROGRAMMA | 004 | Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori |
| DIVISIONE | 1 | SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI |
| GRUPPO | 3 | Servizi generali |

TOTALE MISSIONE**744.641,96**

| | | |
|------------------|-----|---|
| MISSIONE | 012 | Regolazione dei mercati |
| PROGRAMMA | 004 | Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori |
| DIVISIONE | 4 | AFFARI ECONOMICI |
| GRUPPO | 1 | Affari generali economici, commerciali e del lavoro |

TOTALE MISSIONE**338.100,94**

| | | |
|------------------|-----|--|
| MISSIONE | 016 | Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo |
| PROGRAMMA | 005 | Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy |
| DIVISIONE | 4 | AFFARI ECONOMICI |
| GRUPPO | 1 | Affari generali economici, commerciali e del lavoro |

TOTALE MISSIONE**265.089,31**

| | | |
|------------------|-----|---|
| MISSIONE | 032 | Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche |
| PROGRAMMA | 002 | Indirizzo politico |
| DIVISIONE | 1 | SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI |
| GRUPPO | 1 | Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri |

TOTALE MISSIONE**197.224,62**

| | | |
|------------------|-----|--|
| MISSIONE | 032 | Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche |
| PROGRAMMA | 003 | Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza |
| DIVISIONE | 1 | SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI |
| GRUPPO | 3 | Servizi generali |

TOTALE MISSIONE**447.578,41**

| | | |
|------------------|-----|---|
| MISSIONE | 033 | Fondi da ripartire |
| PROGRAMMA | 001 | Fondi da assegnare |
| DIVISIONE | 1 | SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI |
| GRUPPO | 1 | Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri |

TOTALE MISSIONE

| | | |
|------------------|-----|---|
| MISSIONE | 033 | Fondi da ripartire |
| PROGRAMMA | 002 | Fondi di riserva e speciali |
| DIVISIONE | 1 | SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI |
| GRUPPO | 3 | Servizi generali |

TOTALE MISSIONE

| | | |
|------------------|-----|---|
| MISSIONE | 090 | Servizi per conto terzi e partite di giro |
| PROGRAMMA | 001 | Servizi per conto terzi e partite di giro |
| DIVISIONE | 1 | SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI |
| GRUPPO | 3 | Servizi generali |

TOTALE MISSIONE**368.354,34**

| | | |
|------------------|-----|---|
| MISSIONE | 091 | Debiti da finanziamento dell'amministrazione |
| PROGRAMMA | 001 | Debiti da finanziamento dell'amministrazione |
| DIVISIONE | 1 | SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI |
| GRUPPO | 3 | Servizi generali |

TOTALE MISSIONE**TOTALE GENERALE****3.093.273,04**

Criteri di aggregazione

| | |
|----------------------------------|---|
| Categoria | Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura |
| Sotto Categoria | |
| Circoscrizione | ITALIA NORD-OCCIDENTALE |
| Regione | VALLE D'AOSTA |
| Provincia | Valle d'Aosta |
| Fascia Popolazione | |
| Periodo | ANNUALE 2019 |
| Prospetto | INCASSI |
| Tipo Report | Semplice |
| Data ultimo aggiornamento | 30-apr-2020 |
| Data stampa | 05-mag-2020 |
| Importi in EURO | |

Importo nel periodo Importo a tutto il periodo

| | | 1.994.706,23 | 1.994.706,23 |
|--|--|---------------------|---------------------|
| DIRITTI | | | |
| 1100 | Diritto annuale | 1.402.823,78 | 1.402.823,78 |
| 1200 | Sanzioni diritto annuale | 35.892,72 | 35.892,72 |
| 1300 | Interessi moratori per diritto annuale | 3.332,53 | 3.332,53 |
| 1400 | Diritti di segreteria | 531.941,06 | 531.941,06 |
| 1500 | Sanzioni amministrative | 20.716,14 | 20.716,14 |
| ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI | | 47.714,59 | 47.714,59 |
| 2199 | Altri proventi derivanti dalla cessione di beni | 1.703,96 | 1.703,96 |
| 2201 | Proventi da verifiche metriche | 9.383,27 | 9.383,27 |
| 2299 | Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi | 36.627,36 | 36.627,36 |
| CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI | | 784.387,41 | 784.387,41 |
| 3105 | Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attivita' delegate | 180.000,00 | 180.000,00 |
| 3106 | Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma | 392.404,16 | 392.404,16 |
| 3122 | Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per rigidita' di bilancio | 180.000,00 | 180.000,00 |
| 3124 | Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere | 25.121,70 | 25.121,70 |
| 3301 | Contributi e trasferimenti correnti da Unione Europea | 6.861,55 | 6.861,55 |
| ALTRE ENTRATE CORRENTI | | 61.767,39 | 61.767,39 |
| 4198 | Altri concorsi, recuperi e rimborsi | 60.535,66 | 60.535,66 |
| 4204 | Interessi attivi da altri | 40,51 | 40,51 |
| 4499 | Altri proventi finanziari | 1.191,22 | 1.191,22 |
| ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI | | 6,59 | 6,59 |
| 5302 | Alienazione di partecipazioni in altre imprese | 6,59 | 6,59 |
| OPERAZIONI FINANZIARIE | | 243.449,00 | 243.449,00 |
| 7350 | Restituzione fondi economali | 2.500,00 | 2.500,00 |
| 7500 | Altre operazioni finanziarie | 240.949,00 | 240.949,00 |
| INCASSI DA REGOLARIZZARE | | 0,00 | 0,00 |
| 9999 | Altri incassi da regolarizzare (riscossioni codificate dal cassiere) | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE INCASSI | | 3.132.031,21 | 3.132.031,21 |

Criteri di aggregazione

| | |
|----------------------------------|---|
| Categoria | Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura |
| Sotto Categoria | |
| Circoscrizione | ITALIA NORD-OCCIDENTALE |
| Regione | VALLE D'AOSTA |
| Provincia | Valle d'Aosta |
| Fascia Popolazione | |
| Periodo | ANNUALE 2019 |
| Prospetto | PAGAMENTI |
| Tipo Report | Semplice |
| Data ultimo aggiornamento | 30-apr-2020 |
| Data stampa | 05-mag-2020 |
| Importi in EURO | |

Importo nel periodo **Importo a tutto il periodo**

PERSONALE**1.336.505,55****1.336.505,55**

| | | | |
|------|---|------------|------------|
| 1101 | Competenze fisse ed accessorie a favore del personale | 828.117,58 | 828.117,58 |
| 1201 | Ritenute previdenziali e assistenziali al personale | 92.185,29 | 92.185,29 |
| 1202 | Ritenute erariali a carico del personale | 174.677,26 | 174.677,26 |
| 1203 | Altre ritenute al personale per conto di terzi | 10.876,23 | 10.876,23 |
| 1301 | Contributi obbligatori per il personale | 222.978,54 | 222.978,54 |
| 1501 | Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi | 6.522,65 | 6.522,65 |
| 1599 | Altri oneri per il personale | 1.148,00 | 1.148,00 |

ACQUISTO DI BENI E SERVIZI**617.800,26****617.800,26**

| | | | |
|------|--|------------|------------|
| 2101 | Cancelleria e materiale informatico e tecnico | 2.052,21 | 2.052,21 |
| 2103 | Pubblicazioni, giornali e riviste | 1.423,11 | 1.423,11 |
| 2104 | Altri materiali di consumo | 3.099,81 | 3.099,81 |
| 2108 | Corsi di formazione per il proprio personale | 3.204,80 | 3.204,80 |
| 2109 | Corsi di formazione organizzati per terzi | 1.302,22 | 1.302,22 |
| 2112 | Spese per pubblicita' | 93.069,52 | 93.069,52 |
| 2113 | Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza | 10.765,99 | 10.765,99 |
| 2114 | Buoni pasto e mensa per il personale dipendente | 18.750,75 | 18.750,75 |
| 2115 | Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione | 3.307,80 | 3.307,80 |
| 2116 | Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas | 27.079,94 | 27.079,94 |
| 2120 | Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate | 5.710,97 | 5.710,97 |
| 2121 | Spese postali e di recapito | 4.006,72 | 4.006,72 |
| 2122 | Assicurazioni | 10.051,33 | 10.051,33 |
| 2123 | Assistenza informatica e manutenzione software | 3.951,00 | 3.951,00 |
| 2124 | Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze | 1.160,68 | 1.160,68 |
| 2125 | Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni | 4.855,11 | 4.855,11 |
| 2126 | Spese legali | 2.637,60 | 2.637,60 |
| 2127 | Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza | 81,82 | 81,82 |
| 2298 | Altre spese per acquisto di servizi | 421.288,88 | 421.288,88 |

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI**523.090,45****523.090,45**

| | | | |
|------|---|------------|------------|
| 3113 | Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo | 36.945,48 | 36.945,48 |
| 3114 | Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere | 35.324,65 | 35.324,65 |
| 3116 | Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di Commercio | 341.152,44 | 341.152,44 |
| 3203 | Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese | 109.667,88 | 109.667,88 |

ALTRE SPESE CORRENTI**271.349,98****271.349,98**

| | | | |
|------|---|-----------|-----------|
| 4101 | Rimborso diritto annuale | 24.532,90 | 24.532,90 |
| 4102 | Restituzione diritti di segreteria | 880,46 | 880,46 |
| 4199 | Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati | 565,60 | 565,60 |
| 4202 | Locazioni | 7.874,00 | 7.874,00 |
| 4205 | Licenze software | 8.316,00 | 8.316,00 |
| 4401 | IRAP | 72.682,26 | 72.682,26 |
| 4402 | IRES | 14.602,00 | 14.602,00 |
| 4403 | I.V.A. | 72.796,31 | 72.796,31 |
| 4499 | Altri tributi | 7.002,88 | 7.002,88 |
| 4504 | Indennita' e rimborso spese per il Presidente | 1.801,09 | 1.801,09 |
| 4505 | Indennita' e rimborso spese per Collegio dei revisori | 22.410,19 | 22.410,19 |
| 4507 | Commissioni e Comitati | 18.477,61 | 18.477,61 |
| 4509 | Ritenute erariali su indennita' a organi istituzionali e altri compensi | 10.054,63 | 10.054,63 |

Importo nel periodo **Importo a tutto il periodo**

| | | | |
|------|---|----------|----------|
| 4510 | Contributi previdenziali ed assistenziali su indennita' a organi istituzionali e altri compensi | 3.843,77 | 3.843,77 |
| 4511 | Altre ritenute per conto di terzi su indennita' a organi istituzionali e altri compensi | 3.588,05 | 3.588,05 |
| 4512 | Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali | 1.922,23 | 1.922,23 |

INVESTIMENTI FISSI**43.968,77****43.968,77**

| | | | |
|------|---------------------------------------|-----------|-----------|
| 5149 | Altri beni materiali | 38.916,00 | 38.916,00 |
| 5152 | Hardware | 442,66 | 442,66 |
| 5155 | Acquisizione o realizzazione software | 3.654,00 | 3.654,00 |
| 5199 | Altre immobilizzazioni immateriali | 956,11 | 956,11 |

OPERAZIONI FINANZIARIE**300.558,03****300.558,03**

| | | | |
|------|---|------------|------------|
| 7350 | Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 7500 | Altre operazioni finanziarie | 295.558,03 | 295.558,03 |

PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE**0,00****0,00**

| | | | |
|------|--|------|------|
| 9999 | ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal cassiere) | 0,00 | 0,00 |
|------|--|------|------|

TOTALE PAGAMENTI**3.093.273,04****3.093.273,04**

RENDICONTO FINANZIARIO 2019

2019

2018

A. Flussi finanziari derivanti dalla gestione annuale (metodo indiretto)

| | | |
|---|------------------|------------------|
| Avanzo/Disavanzo d'esercizio | € 132.154 | € 326.861 |
| Imposte sul reddito | € 0 | € 0 |
| Interessi passivi/(interessi attivi) (Dividendi) | € 1.248 | € 1.266 |
| (Plusvalenze)/minusvalenze derivanti dalla cessione di attività | € 0 | € 0 |
| 1. Avanzo/Disavanzo dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione | € 130.905 | € 325.595 |
| Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto | | |
| Accantonamenti ai fondi | € 196.708 | € 205.276 |
| Ammortamenti delle immobilizzazioni | € 19.859 | € 16.430 |
| Svalutazioni per perdite durevoli di valore | € 0 | € 0 |
| Altre rettifiche per elementi non monetari | | |
| 2. Flusso finanziario prima delle variazioni del ccn | € 216.568 | € 221.706 |
| Variazioni del capitale circolante netto | | |
| Decremento/(incremento) delle rimanenze | € 2.580 | € 2.504 |
| Decremento/(incremento) dei crediti vs clienti | € 4.150 | € 6.368 |
| Incremento/(decremento) dei debiti verso fornitori | € 146.601 | € 165.514 |
| Decremento/(incremento) ratei e risconti attivi | € 587 | € 7.484 |
| Incremento/(decremento) ratei e risconti passivi | € 45.589 | € 41.382 |
| Altre variazioni del capitale circolante netto | € 374.782 | € 111.088 |
| 3. Flusso finanziario dopo le variazioni del ccn | € 275.927 | € 246.568 |
| Altre rettifiche | | |
| Interessi incassati/(pagati) | € 1.248 | € 1.266 |
| (Imposte sul reddito pagate) | € 0 | € 0 |
| Dividendi incassati | | |
| Utilizzo dei fondi | € 16.724 | € 37.712 |
| 4. Flusso finanziario dopo le altre rettifiche | € 15.476 | € 36.446 |
| Flusso finanziario della gestione annuale (A) | € 56.070 | € 757.423 |

B. Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento

| | | |
|---|-----------------|------------------|
| Immobilizzazioni materiali | € 10.743 | € 45.058 |
| (Investimenti) | € 10.743 | € 45.058 |
| Prezzo di realizzo disinvestimenti | € 0 | € 0 |
| Immobilizzazioni immateriali | € 4.458 | € 10.145 |
| (Investimenti) | € 4.458 | € 10.145 |
| Prezzo di realizzo disinvestimenti | € 0 | € 0 |
| Immobilizzazioni finanziarie | € 0 | € 159.328 |
| (Investimenti) | € 0 | € 0 |
| Prezzo di realizzo disinvestimenti | € 0 | € 159.328 |
| Attività Finanziarie non immobilizzate | € 0 | € 0 |
| (Investimenti) | € 0 | € 0 |
| Prezzo di realizzo disinvestimenti | € 0 | € 0 |
| Flusso finanziario dell'attività di investimento (B) | € 15.201 | € 104.125 |

C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento

| | | |
|--|--------------------|--------------------|
| Mezzi di terzi | | |
| Incremento (decremento) debiti a breve verso banche | € 0 | € 0 |
| Accensione finanziamenti | € 0 | € 0 |
| Rimborso finanziamenti | € 0 | € 0 |
| Mezzi propri | | |
| Aumento di capitale a pagamento | € 326.861 | € 222.454 |
| Cessione (acquisto) di azioni proprie | € 0 | € 0 |
| Dividendi (e acconti su dividendi) pagati | € 326.861 | € 222.454 |
| Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C) | € 0 | € 0 |
| Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (a ± b ± c) | € 40.869 | € 861.547 |
| Disponibilità liquide al 1 gennaio | € 6.415.932 | € 5.554.384 |
| Disponibilità liquide al 31 dicembre | € 6.456.800 | € 6.415.932 |

CAMERA VALDOSTANA DELLE IMPRESE E DELLE PROFESSIONI
CHAMBRE VALDOTAINE DES ENTREPRISE ET DES ACTIVITES LIBERALES

Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti sul bilancio chiuso al
31 dicembre 2019

AL CONSIGLIO CAMERALE DELLA CAMERA VALDOSTANA DELLE IMPRESE E DELLE
PROFESSIONI

Signori Consiglieri,

Il Collegio dei Revisori dei Conti, in adempimento al disposto dall'art. 30, 3° comma, del vigente regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio, D.P.R. 254/2005, ha preso in esame il bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2019, costituito da Stato Patrimoniale, Conto Economico, Nota Integrativa e corredato dalla relazione sulla gestione, approvato dalla Giunta nella seduta del 29 maggio 2020, unitamente agli allegati previsti dal D.M. 27 marzo 2013. Il bilancio ed i relativi allegati saranno sottoposti all'approvazione del consiglio camerale nella seduta del 19 giugno.

Il Collegio comunica che il bilancio d'esercizio relativo all'anno 2019 viene sottoposto all'approvazione di codesto Consiglio entro il termine del 30 giugno 2020 previsto dal D.L. 17 marzo 2020 n. 18 art. 107 a seguito della situazione straordinaria di emergenza sanitaria derivante dalla diffusione dell'epidemia da Covid 19.

Fonti normative di riferimento

Il bilancio d'esercizio 2019 è stato redatto in osservanza alle disposizioni della legge regionale istitutiva della Chambre, delle norme statutarie della Chambre e della normativa nazionale concernente la disciplina della gestione economica e patrimoniale delle Camere di Commercio, rappresentate:

- dall'art. 6 della legge regionale 20 maggio 2002 n. 7 (Riordino dei servizi camerali della Valle d'Aosta);
- dagli articoli 11, 14 e 30 dello Statuto della Chambre (competenze del consiglio e della giunta camerale in materia di bilancio e modalità della gestione contabile e patrimoniale);

- dal Regolamento di cui al DPR 02 novembre 2005 n. 254;
- dal D.M. 27 marzo 2013 “Criteri e modalità di predisposizione del budget economico delle amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica” (*pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 12/04/2013 n. 86*). Tale Decreto non risulta in realtà applicabile alla Chambre, così come evidenziato dalla delibera di Giunta del 13 aprile 2018, ma i documenti ivi previsti sono stati comunque predisposti, onde fornire una più esaustiva informativa sulle risultanze del bilancio d’esercizio 2019;
- dalla circolare MISE n. 3622/C del 05/02/2009 che ha introdotto i nuovi principi contabili per il sistema camerale e dalle note dello stesso Dicastero n. 15429 del 12/02/2010, n. 36606 del 26/04/2010 e n. 102813 del 04/08/2010;
- dalla circolare MEF n. 13 del 24/03/2015 e dalla nota MISE n. 50114 del 09/04/2015 concernenti istruzioni applicative al bilancio d’esercizio nel rispetto dei nuovi adempimenti previsti dal D.M. 27/03/2013;
- dalla nota MISE n. 532625 del 05/12/2017 recante indicazioni circa gli aspetti contabili dell’incremento delle misure del diritto annuale di cui al D.M. 22 maggio 2017.

Documentazione esaminata

Nel predisporre la presente relazione sono stati esaminati i seguenti documenti previsti dal D.P.R. 254/2005 e dal D.M. 27 marzo 2013:

- bilancio d’esercizio 2019 composto da stato patrimoniale, conto economico secondo gli schemi di cui agli allegati C) e D) del D.P.R. 254/2005, corredato della nota integrativa;
- relazione sulla gestione e sui risultati del bilancio d’esercizio 2019 ai sensi e per gli effetti dell’art. 24 del D.P.R. 254/2005, con acclusi i seguenti allegati:
 - *Allegato 1: Piano degli indicatori e dei risultati attesi – PIRA – consuntivo*
 - *Allegato 2: Consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti*
 - *Allegato 3: Consuntivo 2019 - Art. 24 DPR 254/2005*
 - *Allegato 4: Attestazione dei tempi di pagamento 2019 (ai sensi e per gli effetti dell’art. 33 del D. Lgs. 33/2013 e dell’art. 41 del D.L. n. 66/2014)*
- consuntivo in termini di cassa - spese;
- consuntivo in termini di cassa - entrate;
- prospetti SIOPE pagamenti e incassi;
- rendiconto finanziario in termini di liquidità predisposto secondo quanto stabilito dai principi contabili nazionali emanati dall’Organismo italiano di contabilità. Per tale

rendiconto il flusso della gestione reddituale è stato determinato con il metodo indiretto, così come indicato dal M.I.S.E., con circolare n. 50114 del 9.04.2015;

Forma e contenuto del bilancio

Il bilancio d'esercizio 2019, è redatto secondo i principi contabili stabiliti dal regolamento sulla gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio (D.P.R. 254/2005), così come integrati dai nuovi principi contabili di cui alla circolare n. 3622/C del 5.02.2009 ed alle successive circolari emanate dal MEF e dal MISE.

Per quanto non espressamente previsto dal D.P.R. e dalle circolari citate, l'ottemperanza alle norme civilistiche è stata rispettata tenendo in considerazione quanto disposto dai Principi Contabili redatti dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti.

I prospetti contabili risultano quindi, sotto l'aspetto formale, esaustivi e corretti, rispetto a quanto previsto nel Titolo III del D.P.R. 2.11.2005 n. 254 e in base a quanto disposto dal D.M. 27.03.2013, attuativo della legge di riforma della contabilità pubblica n. 196/2009 (*armonizzazione contabile con il bilancio dello Stato*).

Struttura relazione del Collegio

Essendo attribuito al Collegio dei Revisori dei Conti anche il controllo contabile del bilancio lo scrivente Collegio ha optato per la presentazione della propria relazione in un unico documento, che per ragioni di sistematicità è stato ripartito in due sezioni:

- **la sezione A)** che contiene la relazione del Collegio incaricato della funzioni di revisione contabile e finanziaria;
- **la sezione B)** che rende conto dell'attività di vigilanza svolta ai sensi della vigente normativa.

| |
|---|
| Sezione A) – Relazione del Collegio incaricato della funzioni di revisione contabile e finanziaria |
|---|

Relazione sul bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2019

Il sottoscritto Collegio dei Revisori dei Conti ha svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio della "CAMERA VALDOSTANA DELLE IMPRESE E DELLE PROFESSIONI" in seguito denominata "CHAMBRE", chiuso al 31 dicembre 2019.

L'attività di revisione si è svolta nel contesto della situazione venutasi a creare a seguito della diffusione dell'emergenza sanitaria, nota come COVID-19, e dei connessi provvedimenti, anche di natura restrittiva alla circolazione, emanati dal Governo italiano a tutela della salute dei cittadini. Conseguentemente, in ragioni di oggettive situazioni di forza maggiore, le procedure

di revisione previste dagli standard professionali di riferimento sono state eseguite nell'ambito di differenti modalità per interfacciarsi con i referenti aziendali e di raccolta delle evidenze probative, attraverso l'utilizzo, in modo prevalente, di documentazione in formato elettronico trasmessaci con tecniche di comunicazione a distanza.

Il bilancio, predisposto sulla base degli schemi di Conto Economico e Stato Patrimoniale di cui agli allegati C) e D) del D.P.R. 254/2005, risulta composto da stato patrimoniale, conto economico, nota integrativa e corredato della relazione sulla gestione e sui risultati del bilancio di esercizio 2019.

Si riportano di seguito le risultanze poste a confronto con i dati del bilancio dell'esercizio precedente:

| <u>Stato Patrimoniale</u> | | Anno 2019 | | Anno 2018 |
|--|-----------|--------------------------|----------|--------------------------|
| Attività | € | 7.755.774,61 | € | 7.378.979,36 |
| Passività e fondi | € | 2.453.970,63 | € | 2.209.329,10 |
| Patrimonio netto | € | 5.301.803,98 | € | 5.169.650,26 |
| <i>Di cui disavanzo / avanzo economico d'esercizio</i> | € | <i>132.153,72</i> | € | <i>326.860,55</i> |
| <u>Conti d'ordine</u> | € | 1.954.522,22 | € | 2.091.441,45 |
| <u>Conto Economico</u> | | | | |
| Proventi correnti | € | 3.353.177,39 | € | 3.499.433,55 |
| Oneri correnti | -€ | 3.413.894,06 | -€ | 3.367.804,50 |
| Risultato della gestione corrente | -€ | 60.716,67 | € | 131.629,05 |
| Proventi finanziari | € | 1.248,42 | € | 1.265,98 |
| Oneri finanziari | € | - | € | - |
| Risultato della gestione finanziaria | € | 1.248,42 | € | 1.265,98 |
| Proventi straordinari | € | 203.736,36 | € | 213.937,54 |
| Oneri straordinari | -€ | 12.114,39 | -€ | 19.972,02 |
| Risultati gestione straordinaria | € | 191.621,97 | € | 193.965,52 |
| Rettifiche di valore attività finanziarie | € | - | € | - |
| Rivalutazioni attivo patrimoniale | € | - | € | - |
| Svalutazioni attivo patrimoniale | € | - | € | - |
| Differenza rettifiche di valore | € | - | € | - |
| <i>Disavanzo / avanzo economico d'esercizio</i> | € | <i>132.153,72</i> | € | <i>326.860,55</i> |

Responsabilità degli amministratori e del collegio sindacale per il bilancio d'esercizio

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della Chambre di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della "continuità aziendale", intesa come capacità di perseguire le proprie finalità istituzionali in assenza di squilibri strutturali in grado di provocare il dissesto finanziario. Gli amministratori hanno utilizzato il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio.

Il Collegio dei Revisori dei Conti ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria della Chambre.

Responsabilità dell'organo di revisione per la revisione contabile del bilancio d'esercizio.

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, per quanto compatibili con la normativa specifica delle Camere di Commercio, abbiamo esercitato il giudizio professionale ed abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile.

Inoltre:

- abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; abbiamo acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;

- abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno dell'Ente;
- abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa;
- siamo giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità dell'Ente di continuare ad operare in assenza di squilibri strutturali. Le nostre conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione;
- abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.

Giudizio

A nostro giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della CHAMBRE al 31 dicembre 2019, del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane ed alle disposizioni specifiche riferibili alle Camere di Commercio.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione e sui risultati del bilancio di esercizio 2019.

Abbiamo svolto le procedure necessarie, al fine di esprimere, come richiesto dalle norme di legge, un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione, la cui responsabilità compete agli amministratori della CHAMBRE, con il bilancio d'esercizio della CHAMBRE al 31 dicembre 2019. A nostro giudizio la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio d'esercizio della CHAMBRE al 31 dicembre 2019.

| |
|--|
| <p>Sezione B) – relazione del Collegio dei Revisori dei Conti sull'attività di vigilanza resa nel corso del 2018 – informativa.</p> |
|--|

B1) Attività di vigilanza

Nel corso dell'esercizio chiuso il 31 dicembre 2019 la nostra attività è stata ispirata alle Norme di Comportamento del Collegio Sindacale raccomandate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e in conformità alle norme specifiche riferibili alle Camere di Commercio.

In particolare:

Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione.

Abbiamo partecipato ai Consigli camerali (n. 4), alle adunanze della Giunta Camerale (n. 22), svoltesi nel rispetto delle norme di legge e statutarie, che ne disciplinano il funzionamento e con riferimento alle quali possiamo ragionevolmente attestare la conformità alla legge, allo statuto camerale ed ai regolamenti, di quanto deliberato.

Abbiamo ottenuto dalla Giunta e, quando necessario, dal Segretario Generale e dai Responsabili delle rispettive aree funzionali, durante le riunioni svolte, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla Chambre; in proposito possiamo ragionevolmente assicurare che le azioni deliberate e poste in essere sono conformi alla legge e non sono manifestamente imprudenti, azzardate, ovvero ancora, tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale.

Abbiamo svolto presso la Chambre le verifiche periodiche, oltre a quella specificamente convocata per l'esame del preventivo economico e dei relativi aggiornamenti e del bilancio consuntivo, nel quale abbiamo effettuato anche le verifiche specifiche per la revisione contabile.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo dell'ente e a tale riguardo non si segnalano particolari evidenze.

Abbiamo approfondito la conoscenza e vigilato sull'adeguatezza del sistema amministrativo-contabile della Chambre, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo al fine di verificare se fosse tale da consentire una rappresentazione veritiera e corretta in bilancio dei fatti di gestione. Il Collegio rileva che la struttura amministrativo-contabile risulta adeguata e in grado di assolvere le funzioni ad essa assegnate.

Non sono pervenute al Collegio dei Revisori dei Conti denunce ai sensi dell'art. 33 del D.P.R. 254/2005 né esposti da parte di terzi.

Nel corso dell'esercizio 2019 abbiamo rilasciato il parere positivo sul Bilancio consuntivo relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2018 e quello sul preventivo economico relativo all'esercizio 2020.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi ulteriori fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

Il Collegio segnala che il Consiglio Camerale nella seduta del 27 dicembre 2019 (Delibera n. 13) ha assunto il provvedimento di ricognizione periodica delle partecipazioni detenute in società ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 19 agosto 2016 n.175, recante "*Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica*". Tale provvedimento è stato comunicato alla struttura monitoraggio e controllo delle partecipazioni pubbliche presso il MEF (*in data 14 maggio 2020*) e alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti (*prot. n. 1382 del 5 febbraio 2020*).

B2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

Abbiamo esaminato il bilancio di esercizio chiuso alla data del 31 dicembre 2019, oggetto di specifica trattazione nella parte iniziale della presente relazione, in merito al quale riferiamo quanto segue:

- essendo a noi demandato anche il controllo contabile sul contenuto del bilancio, abbiamo reso la relazione contenente il giudizio sul bilancio riportata nella sezione A) della nostra relazione;
- in ogni caso abbiamo vigilato sull'impostazione generale data allo stesso, sulla sua generale conformità alla legge, al Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio (DPR n. 254 del 2 novembre 2005) e alle altre norme attuative, per quel che riguarda la sua formazione e struttura e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire;
- nell'applicazione dei principi contabili previsti dal citato Regolamento è stato anche assunto a riferimento quanto indicato dal Ministero dello Sviluppo Economico nella circolare n. 3622/C del 5 febbraio 2009 che contiene i criteri da seguire per l'interpretazione e l'applicazione dei principi contabili previsti dal Regolamento;
- ai sensi dell'art. 30, comma 2, del D.P.R. 254/2005 il Collegio attesta:
 - ✓ l'esistenza delle attività e passività e la loro corretta esposizione in bilancio, nonché l'attendibilità delle valutazioni di bilancio;
 - ✓ la correttezza dei risultati finanziari, economici e patrimoniali della gestione;
 - ✓ l'esattezza e la chiarezza dei dati contabili presentati nei prospetti di bilancio e nei relativi allegati;
 - ✓ la corrispondenza dei dati di bilancio con le scritture contabili;
 - ✓ la corretta applicazione delle norme di amministrazione e contabilità e di

quelle fiscali;

- non risultano iscritti all'attivo dello Stato patrimoniale costi di ricerca, sviluppo e pubblicità, né risulta iscritto alcun importo a titolo di avviamento;
- per quanto a nostra conoscenza, gli Amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'articolo 2423, quarto comma del codice civile;
- abbiamo verificato la rispondenza del bilancio ai fatti ed alle informazioni di cui abbiamo conoscenza a seguito dell'espletamento dei nostri doveri e non abbiamo osservazioni al riguardo;
- attestiamo che le risultanze di Bilancio prevedono il rispetto delle norme di contenimento della spesa pubblica;
- segnaliamo, con riferimento alla voce di bilancio crediti da diritto annuale (il cui valore è indicato al netto del fondo di svalutazione), che gli amministratori hanno provveduto a stralciare interamente i crediti da diritto annuale dal 2001 al 2008 per euro 1.677.121,61 a seguito dell'operazione di stralcio della cartelle esattoriali dei relativi anni come da Nota dell'Agenzia delle Entrate – Riscossioni del 1 aprile 2019 "Elenco delle quote annullate ai sensi dell'art. 4 comma 1 del Decreto legge 23 ottobre 2018 n. 119 – Stralcio dei debiti fino a mille euro affidati agli agenti della riscossione dal 2000 al 2010". Si precisa che la totalità di tali crediti era stata oggetto di svalutazione integrale e pertanto tale operazione non ha comportato alcun effetto sul conto economico. Si precisa inoltre che tale operazione di stralcio ha riguardato solamente i crediti fino all'anno 2008 in quanto i crediti relativi agli anni 2009 e 2010 sono stati affidati all'Ente riscossore in data successiva al 31 dicembre 2010. Relativamente ai crediti relativi agli anni 2009 e 2010 e ai relativi fondi, essi sono stati calcolati attraverso una apposita procedura informatica. L'utilizzo dei siffatti criteri forfetari si discosta dagli indirizzi formulati nel documento 3 della circolare n. 3622/C del 5 febbraio 2009 del Ministero dello Sviluppo Economico che prevede che *"la presumibile perdita su crediti da accantonare annualmente al fondo svalutazione crediti è stabilita applicando all'ammontare del valore nominale dei crediti derivanti da diritto annuale, sanzioni e interessi la percentuale media di mancata riscossione degli importi del diritto relativi alle ultime due annualità per i quali si è proceduto all'emissione dei ruoli esattoriali; la percentuale è calcolata al termine dell'anno successivo alla loro emissione"*. Tale criterio è stato invece correttamente applicato a partire dai crediti relativi all'anno 2011. Per i crediti relativi all'anno 2019 ha comportato una

svalutazione arrotondata dell' 81,69% calcolata sulle ultime due annualità poste a ruolo in ottemperanza a quanto stabilito al punto 1.4) "Accantonamento al fondo svalutazione crediti" della Circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622/C del 5 febbraio 2009.

E' utile segnalare che il Ministero dello Sviluppo Economico, attuando quanto previsto dall'articolo 18, comma 10, della legge n. 580/93 e s.m.i., come modificato dal Decreto Legislativo n. 219/2016, ha autorizzato con Decreto n. 241848 del 22 maggio 2017, l'incremento del 20% del diritto annuale a carico delle imprese, per il triennio 2017-2019. L'Ente camerale ha adottato tale possibilità, deliberando l'aumento del 20% del diritto annuale per il triennio 2017-2019 con deliberazioni del Consiglio Camerale n. 8 del 30/11/2016 e n. 2 del 31 marzo 2017. Detta quota risulta pari ad euro 230.276,58 ed è destinata, come da indicazioni ministeriali, al finanziamento delle seguenti progettualità di sistema proposte da Unioncamere d'intesa con il Ministero dello Sviluppo Economico: *"Punto Impresa Digitale"* e *"Servizi di orientamento al lavoro e alle professioni"*. Il Collegio dà atto che le entrate derivanti dalla maggiorazione del 20% del diritto annuale disposta a fronte dell'adesione ai progetti di cui sopra non utilizzate nel corso del 2019, seppur di importo minimo pari ad euro 471,11 sono state rinviate al 2020 mediante rilevazione di apposito risconto passivo, come previsto dalla nota ministeriale n. 0532625 del 05 dicembre 2017; mentre sono state imputate a ricavo nel 2019 le entrate riscontate nel 2018 in quanto allora non utilizzate.

- rileviamo che l'informativa data nella nota integrativa, corredata dalla documentazione contabile di supporto, risulta esaustiva riguardo alle modalità di determinazione del credito da diritto annuale e del relativo fondo di svalutazione e riguardo alle variazioni numeriche delle poste delle voci dell'attivo e del passivo dello Stato Patrimoniale;
- adeguata informativa è stata, infine, data a commento della voce relativa ai conti d'ordine.

L'avanzo d'esercizio 2019 (pari ad euro 132.153,72) è stato determinato dal saldo negativo della gestione dei proventi correnti rispetto agli oneri correnti per euro -60.716,67, dal saldo positivo della gestione finanziaria per euro 1.248,42 e dal saldo positivo della gestione straordinaria per euro 191.621,97.

Il Collegio dà atto che la relazione sulla gestione e sui risultati del bilancio d'esercizio 2019 è coerente con il bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2019 e fornisce adeguate informazioni sull'attività dell'Ente.

Il Collegio, ai sensi dell'art. 41, comma 1, del D.L. n. 66/2014, convertito dalla legge 23 giugno 2014, n. 89 e, come anche indicato dalla circolare n. 27 del 24.11.2014 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, ha verificato le attestazioni contenute nel prospetto allegato alla relazione sulla gestione e sui risultati del bilancio d'esercizio 2019, da cui risulta l'osservanza delle disposizioni sulla misurazione della tempestività dei pagamenti.

L'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti, di cui all'art. 33 del D.Lgs 33/2013, risulta pubblicato sul sito dell'Ente sezione - *amministrazione trasparente* -.

Il Collegio ai sensi dell'articolo 8, comma 2, del decreto 27/03/2013 attesta la coerenza, nelle risultanze, del rendiconto finanziario con il conto consuntivo in termini di cassa, tramite la riconciliazione dello stesso con i dati SIOPE.

| RICONCILIAZIONE CON DATI SIOPE - ANNO 2019 | |
|--|--------------------|
| Saldo 1° gennaio 2019 Tesoreria unica | € 6.412.738,71 |
| Incassi del sistema SIOPE | € 3.132.031,21 |
| Pagamenti del sistema SIOPE | € 3.093.273,04 |
| Saldo 31 dicembre 2019 Tesoreria unica | € 6.451.496,88 |
| | |
| Differenza incassi/pagamenti SIOPE (A) | € 38.758,17 |
| Altre disponibilità liquide al 1° gennaio 2019 (B) | € 3.192,82 |
| Altre disponibilità liquide al 31 dicembre 2019 (C) | € 5.303,38 |
| Saldo variazione rendiconto finanziario al 31 dicembre 2019 (A-B+C) | € 40.868,73 |

Il Collegio, infine, assevera che la riclassificazione del conto economico, redatto secondo il modello di cui al D.P.R. 254/2005, risulta corretta e conforme alle risultanze di cui all'allegato 1 del D.M. 27.03.2013.

Conclusioni

Il Collegio dei Revisori dei Conti, considerato il giudizio professionale espresso sul bilancio, nonché sulla base delle risultanze dell'attività di vigilanza e controllo svolta nell'esercizio, non risultando considerazioni ostative, esprime, per quanto di propria competenza, parere favorevole all'approvazione del bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2019, così come sottopostoVi dalla Giunta Camerale.

Aosta, li 10 giugno 2020

Il Collegio dei Revisori dei Conti

(Dr. Germano Gorrex)

FIRMATO DIGITALMENTE

(Dr. Jean Pierre Charles)

FIRMATO DIGITALMENTE

(Dr.ssa Marzia Rocchia)

FIRMATO DIGITALMENTE