

**Assessorato territorio e ambiente  
Dipartimento territorio e ambiente  
Direzione ambiente**

**PROGRAMMA DI RIDUZIONE E PREVENZIONE DEI RIFIUTI  
TRIENNIO 2011 - 2013**

**Quadro degli interventi ammessi a finanziamento e  
modalità di realizzazione degli interventi e del successivo  
monitoraggio ai sensi della DGR 2640/2011**

**SAINT-CHRISTOPHE, 16 FEBBRAIO 2012**

# La DGR 2640/2011 individuava azioni da promuovere per la prevenzione e la riduzione dei rifiuti, anche ai fini della loro valorizzazione, del riciclaggio, della tutela ambientale e del corretto smaltimento dei rifiuti

a) Aree di stoccaggio per riutilizzo e gestione materiali inerti



3.600.000 €

b) Smantellamento coperture in amianto in edifici di proprietà pubblica



450.000 €

c) Prevenzione e riduzione componente organica (compostaggio) e raccolta differenziata



400.000 €



Inerti

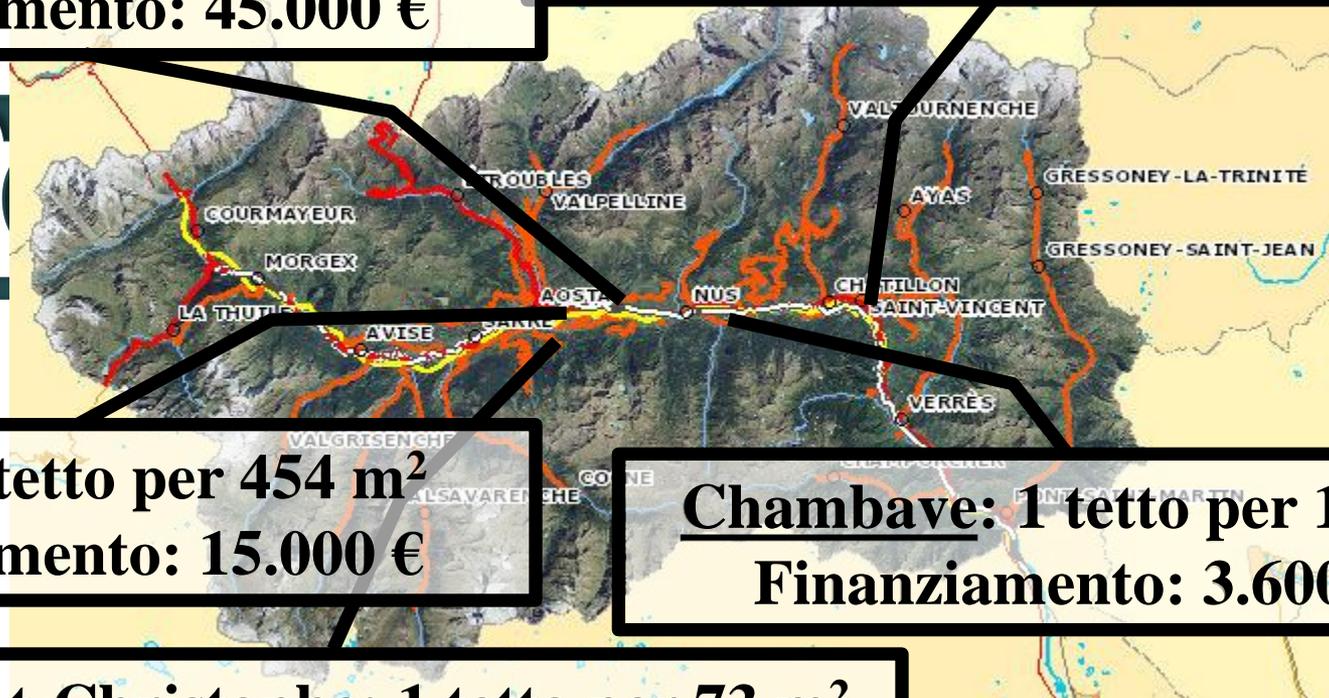
Tetti in amianto

Compost e RD

## INTERVENTI FINANZIATI

Charvensod: 3 tetti per 916 m<sup>2</sup>  
Finanziamento: 45.000 €

Saint-Vincent: 2 tetti per 117 m<sup>2</sup>  
Finanziamento: 19.000 €



Aosta: 1 tetto per 454 m<sup>2</sup>  
Finanziamento: 15.000 €

Chambave: 1 tetto per 10 m<sup>2</sup>  
Finanziamento: 3.600 €

Saint-Christophe: 1 tetto per 73 m<sup>2</sup>  
Finanziamento: 15.000 €

Inerti

**Tetti in amianto**

Compost e RD

## **INTERVENTI FINANZIATI**

**Sintesi degli interventi ammessi a finanziamento:**

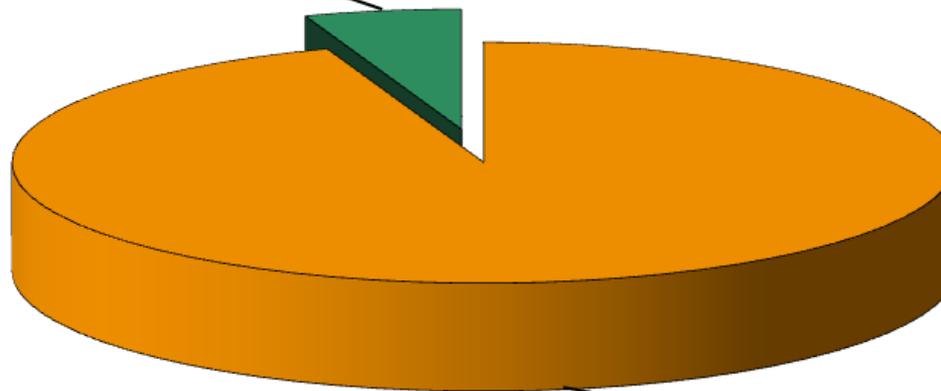
**Superficie rimossa totale di 1.750 m<sup>2</sup> circa**

**5 comuni valdostani interessati**

**Spesa totale pari a 97.000 € (450.000 disponibili)**

**INTERVENTI FINANZIATI****Superficie dei tetti di proprietà pubblica censiti da ARPA**

Tetti la cui  
rimozione è stata  
finanziata



Tetti di proprietà  
pubblica non  
oggetto di istanza

**Tetti di proprietà pubblica da censimento ARPA -  
Superfici**

Tetti di proprietà pubblica non oggetto di istanza	27.570 m <sup>2</sup>
Tetti la cui rimozione è stata finanziata	1.569 m <sup>2</sup>

## **LA CONVENZIONE**

**Art. 2 – Oggetto → descrizione dell'intervento**

**Art. 3 – Obblighi del beneficiario**

**a) comunicare a DA l'avvio del procedimento per l'ottenimento delle autorizzazioni**

- **Art. 256 D.Lgs 81/2008 → i lavori di rimozione e demolizione dell'amianto possono essere effettuati SOLO da imprese iscritte all'Albo nazionale gestori ambientali, cat. 10a per rimozione eternit (art. 212 D.Lgs 152/2006).**

**Elenco imprese abilitate disponibile online all'indirizzo**

**[www.albonazionalegestoriambientali.it](http://www.albonazionalegestoriambientali.it)**

**→ prima dell'inizio dei lavori il datore di lavoro predispone un piano di lavoro, inviandone copia all'organo di vigilanza: il Servizio di prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro dell'USL della Valle d'Aosta almeno 30 gg prima dell'inizio dei lavori, ai fini della sua approvazione**

## **LA CONVENZIONE**

**Art. 3 – Obblighi del beneficiario (continua)**

- b) entro 60 gg dalla firma della convenzione presentare alla DA un progetto con tempistiche definite → un piano di lavoro con cronoprogramma**
- c) rispettare tempistiche di cui al punto b)**
- d) garantire monitoraggio → la scheda di monitoraggio (già trasmessa dalla DA ai richiedenti) deve essere presentata ai fini dell'erogazione delle somme stanziare, quindi al momento della richiesta di liquidazione degli acconti e del saldo finale, ad intervento avvenuto.**

**Art. 4 – Durata → dalla sottoscrizione alla corretta esecuzione degli interventi, comunque ENTRO IL 31-12-2012. Qualora non sia possibile rispettare tale scadenza, è necessario trasmettere alla DA una richiesta di proroga MOTIVATA con precise indicazioni temporali.**

**Art. 5 – Referenti tecnici → individuare chiaramente un referente identificato nel responsabile del procedimento, referente anche per la trasmissione del monitoraggio agli uffici della DA.**

## **LA CONVENZIONE**

**Art. 6 – Modalità e tempi di pagamento dei lavori/forniture/servizi**

- a) 20% alla comunicazione di avvio del procedimento per l'ottenimento delle autorizzazioni**
- b) 50% a seguito di presentazione della documentazione attestante l'ottenimento di tutti i pareri**
- c) 30% alla trasmissione del collaudo → cioè alla corretta conclusione del monitoraggio**

**Art. 7 - Riduzione dell'ammontare della spesa complessiva e variazioni dell'intervento → ogni variazione dell'intervento rispetto al progetto approvato dovrà essere preventivamente concordata con la DA.**

**In ogni caso non saranno erogate somme maggiori rispetto quanto previsto dalla convenzione**

## **LA CONVENZIONE**

**Art. 8 - Modificazioni → effettuate con le procedure previste per la formazione della convenzione**

**Art. 9 – Esclusione di responsabilità → la Regione non assumerà altri oneri: qualora le somme a consuntivo eccedano la somma stanziata per il finanziamento, tali oneri restano in carico all'Ente beneficiario.**

**Art. 10 – Risoluzione → in caso di mancato ottenimento delle autorizzazioni; ritardo superiore a 180 gg rispetto quanti indicato dal progetto definitivo; mancato rispetto delle scadenze temporali per motivi imputabili al beneficiario**

**Art. 11 – Trattamento dati personali**

**Art. 12 - Oneri fiscali, spese contrattuali**

**Art. 13 – Rinvio → per quanto non previsto fanno fede le norme vigenti**

**Art 14 – Foro competente → Aosta**

**EROGAZIONE DEI FONDI**

Ai fini della liquidazione delle somme ammesse a finanziamento è necessario fornire:

- la **scheda di monitoraggio** debitamente compilata e sottoscritta;
- la documentazione attestante il **completamento dei lavori oggetto** di finanziamento (documentazione fotografica, certificazione di corretto smaltimento,...), con particolare riferimento agli **obblighi vigenti in materia di bonifica e smaltimento di beni contenenti amianto**.
- la **determinazione di liquidazione** alla ditta per la prestazione svolta e **copia del mandato di pagamento** (al momento del saldo finale);

La scheda di monitoraggio deve essere **obbligatoriamente** compilata e sottoscritta a cura del **responsabile del procedimento** e consegnata alla Direzione ambiente contestualmente a ogni richiesta di liquidazione (acconti e saldo).

Se non vengono richiesti acconti (ad esempio per importi contenuti) la consegna della documentazione ai sensi dell'art. 3 della convenzione può essere effettuata in un'unica soluzione, a consuntivo.

**IL MONITORAGGIO**

DATI TECNICI		
Referente dell'intervento		
Nome	Cognome	Tel/Fax e-mail
<p><b>Qualora non venga richiesta l'erogazione di acconti, questi campi della scheda di monitoraggio possono non essere compilati</b></p>		
QUADRO AUTORIZZATIVO		
Costi di vigilanza	Contributo 20% alla comunicazione di avvio del procedimento autorizzativo * €	
Obblighi (eventuali)	Ottenimento autorizzazione (o assenza di prescrizioni operative, trascorsi 30 gg dalla consegna del piano di lavoro)	
Data richiesta integrazioni gg/mm/aa	Data	gg/mm/aa
Data consegna integrazioni gg/mm/aa		
Durata totale del processo autorizzativo (max 30 gg) gg	Contributo 50% a seguito di presentazione della documentazione attestante l'ottenimento di tutti i pareri eventualmente necessari €	
QUADRO PROGETTUALE		
Data consegna progetto definitivo corredato dalle autorizzazioni * gg/mm/aa	Giorni trascorsi dalla firma della convenzione escluso iter autorizzativo (max 60 gg) gg	Data approvazione progetto definitivo da parte della D.A. gg/mm/aa
QUADRO ECONOMICO DELL'INTERVENTO		
Costi di rimozione e bonifica € .....	Costi di smaltimento € .....	Importo totale € .....

**IL MONITORAGGIO****ATTUAZIONE DELL'INTERVENTO****QUADRO PROGETTUALE**

Data inizio lavori gg/mm/aa	Durata dei lavori gg	Data scadenza termini da convenzione	
Eventuali proroghe			
Motivazione proroga	Data atto autorizzativo	N. giorni prorogati	Data aggiornata scadenza gg/mm/aa

**Comunicazione che l'intervento è stato concluso rispettando gli obblighi di legge, con particolare riferimento al corretto smaltimento del materiale rimosso**

**QUADRO ECONOMICO AGGIORNATO**

Costi di rimozione e bonifica € .....	Costi di smaltimento € .....	Importo totale € .....
--	---------------------------------	---------------------------

**ULTIMAZIONE LAVORI E COLLAUDO**

Data di ultimazione lavori gg/mm/aa	Data collaudo gg/mm/aa	Contributo 30% alla trasmissione del collaudo* €
--	---------------------------	---

**CERTIFICAZIONE SPESE PER EROGAZIONE SALDO FINANZIAMENTO**

Totale spesa certificata * € .....	Totale importo acconti * € .....
Saldo da liquidare * € .....	Eventuale residuo * € .....

Note:

Inerti

Tetti in amianto

Compost e RD

# Compostaggio e raccolta differenziata

## **INTERVENTI FINANZIATI**

**Sono state presentate 15 istanze relative ad altrettanti progetti.**

**I criteri stabiliti dalla DGR 2640/2011 determinavano che:**

- 1. sarebbe stato finanziato preferibilmente 1 impianto per ogni sub ATO;**
- 2. sarebbero stati preferiti interventi con ridotto impatto sul territorio, efficienti modalità di impiego del compost e un grande numero di abitanti serviti;**
- 3. sarebbe stata data precedenza a progetti realizzati in contesto urbano dove è difficile realizzare compostaggio individuale**

**In base a tali criteri, è stato stabilito di finanziare un impianto per ogni sub ATO, fino a concorrenza del massimo finanziamento ammissibile (50.000 €), ammettendo a finanziamento 8 progetti.**

**Per i 4 interventi retanti e giudicati comunque finanziabili, è stato assegnato ad ognuno un uguale finanziamento, dividendo fra essi la somma rimanente dal finanziamento .**

**Tre interventi non sono stati finanziati.**

N.	Richiedente	Descrizione intervento	Stima intervento	Esito	Importo finanziamento
1	Autorità di Sub-ATO <b>Aosta</b>	Compostaggio collettivo (compostiera BIGHANNA T240) a servizio delle <b><u>mense scolastiche</u></b> del Comune di Aosta, produzione di compost di alta qualità	100.302,78	Ammesso	50.000,00
2	Autorità di Sub-ATO <b>Monte Cervino</b>	Installazione di compostiere in legno (da 5 a 20 m <sup>3</sup> , a seconda dell'utenza) presso utenze istituzionali presenti sul territorio ( <b><u>mense scolastiche, scuole alberghiere, strutture socio-assistenziali, caserme, hotel Billia e casinò</u></b> ) che siano luogo di produzione di un numero significativo di pasti e dispongano di un'area verde di pertinenza	50.000,00	Ammesso	50.000,00
3	Autorità di Sub-ATO <b>Evançon</b>	Interventi di <b><u>adeguamento e riorganizzazione dei centri comprensoriali di conferimento RSU</u></b> in esecuzione al Piano di Sub-ATO - Realizzazione di una struttura per accogliere diverse tipologie di rifiuto (ingombranti, biodegradabili, legno, metallo, frigoriferi, verde e ramaglie, fitosanitari, batterie, pile, oli esausti) per avviarle successivamente a recupero e smaltimento	338.716,10	Ammesso	50.000,00
4	Autorità di Sub-ATO <b>Mont-Emilius</b>	Installazione di n. 23 compostiere manuali (JK400) sul territorio della Comunità Montana Mont Emilius presso <b><u>scuole elementari e medie, asilo , microcomunità</u></b>	30.668,00	Ammesso	30.668,00
5	Autorità di Sub-ATO <b>Grand Combin</b>	Installazione di una compostiera automatica (JK5100) con utenze diverse nel Comune di Roisan/Etroubles ( <b><u>utenze domestiche, mense scolastiche comunali e ristoranti</u></b> )	38.467,00	Ammesso	38.467,00
6	Autorità di Sub-ATO <b>Valdigne Mont-Blanc</b>	Autosmaltimento tramite compostiera automatica (JK5100) presso la <b><u>mensa del polo scolastico di Morgex</u></b> , con finalità di smaltimento e di sensibilizzazione per gli utenti della mensa	30.250,00	Ammesso	30.250,00
7	Autorità di Sub-ATO <b>Grand-Paradis</b>	Installazione di compostiera elettromeccanica a servizio della <b><u>Scuola media di Villeneuve e eventualmente di 4 microcomunità</u></b>	46.900,00	Ammesso	46.900,00
8	Autorità di Sub-ATO <b>Mont-Rose</b>	Installazione di compostatrice elettromeccanica presso la <b><u>microcomunità sita nel Comune di Perloz</u></b>	37.350,00	Ammesso	37.350,00
<b>Valore totale degli interventi</b>			<b>672.653,88</b>	<b>Sub-totale</b>	<b>333.635,00</b>

Inerti

Tetti in amianto

**Compost e RD**

N.	Richiedente	Descrizione intervento	Stima intervento	Esito	Importo finanziamento	
9	Autorità di Sub-ATO <b>Mont Emilius</b>	Installazione di compostiera automatica (JK5100) a Pila (Comune di Gressan) per utenze non domestiche ( <b>ristoranti e alberghi</b> )	20.000,00	Amnesso	16.591,25	
10	Autorità di Sub-ATO <b>Grand Combin</b>	Installazione di una compostiera automatica (JK5100) con utenze diverse nel Comune di Roisan/Etroubles ( <b>utenze domestiche, mense scolastiche comunali e ristoranti</b> )	38.467,00	Amnesso	16.591,25	
11	Autorità di Sub-ATO <b>Valdigne Mont-Blanc</b>	Realizzazione di una struttura a servizio del <b>centro di conferimento di Morgex</b> : prefabbricato a uso del personale e copertura per l'area raccolta RAEE	36.983,00	Amnesso	16.591,25	
12	Autorità di Sub-ATO <b>Grand Paradis</b>	Installazione di n. 2 compostiere elettromeccaniche a servizio di <b>ristoranti e alberghi di Cogne</b>	62.500,00	Amnesso	16.591,25	
L'importo per i secondi interventi ammessi a finanziamento è uguale			valore degli interventi	157.950,00	Sub-totale	66.365,00
			Valore totale degli interventi	830.603,88	Totale	400.000,00

**Tutte le risorse disponibili sono state assegnate**

N.	Richiedente	Descrizione intervento	Stima intervento	Esito	Importo finanziamento
13	Autorità di Sub-ATO <b>Grand-Paradis</b>	Installazione di compostiera elettromeccanica a servizi odi tre hotel nel Comune di Rhêmes-Notre-Dame (3° intervento CM)	62.600,00	Non amnesso	0,00
14	Autorità di Sub-ATO <b>Monte Cervino</b>	Fornitura di contenitori per raccolta a domicilio di oli alimentari	4.913,91	Non amnesso	0,00
15	Autorità di Sub-ATO <b>Mont-Rose</b>	Sensibilizzazione (mailing e corsi)	18.500,00	Non amnesso	0,00

Inerti

Tetti in amianto

**Compost e RD**

<b>N.</b>	<b>Autorità di Sub-ATO</b>	<b>Numero interventi finanziati</b>	<b>Importo finanziamento</b>
<b>1</b>	Aosta	1	<b>€ 50.000,00</b>
<b>2</b>	Monte Cervino	1	<b>€ 50.000,00</b>
<b>3</b>	Evançon	1	<b>€ 50.000,00</b>
<b>4</b>	Mont Emilius	2	<b>€ 47.259,25</b>
<b>5</b>	Grand Combin	2	<b>€ 55.058,25</b>
<b>6</b>	Valdigne Mont-Blanc	2	<b>€ 46.841,25</b>
<b>7</b>	Grand Paradis	2	<b>€ 63.491,25</b>
<b>8</b>	Mont Rose	1	<b>€ 37.350,00</b>
<b>Totale</b>			<b>€ 400.000,00</b>

Analizzando i progetti presentati, è possibile effettuare una stima dei **quantitativi trattati:**

**450 t/anno** di componente biodegradabile

Considerando che la produzione pro capite media di rifiuti indifferenziati in Valle d'Aosta è pari a 351,01 kg (dati 2010), togliere dal circuito dei rifiuti indifferenziati 450 t di organico **equivale a evitare la produzione di rifiuti indifferenziati di 1359 persone.**

450 t/anno è un risultato importante anche considerando che, ad esempio, la produzione annuale di rifiuti indifferenziati della C.M. Grand-Combin è pari a 1.075 t/anno, mentre la raccolta differenziata della C.M. Walser è pari a 771,5 t/anno (Rapporto sulla Gestione dei Rifiuti – dati 2010).

Considerando una produzione di compost pari a circa il 10-15% in peso del materiale in ingresso, è possibile **stimare i quantitativi prodotti:**

**47,7 – 51,5 t/anno** di compost prodotto

Inerti

Tetti in amianto

Compost e RD

Aree di stoccaggio  
per riutilizzo e  
gestione materiali  
inerti

**INTERVENTI FINANZIATI**

N.	Richiedente	Descrizione intervento	Stima intervento	Esito	Importo finanziamento
1	Autorità di Sub-ATO Evançon	Realizzazione di un impianto comprensoriale di stoccaggio, trattamento e recupero, nonché di smaltimento di materiali inerti da scavo e da demolizione al fine dell'attuazione del progetto di riqualificazione ambientale e paesaggistica del'ex bacino di compensazione ENEL, in Fraz. Isollaz, nel <b><u>Comune di Challand-Saint-Victor</u></b>	€ 1.011.224,00	Ammesso	€ 450.000,00
2	Autorità di Sub-ATO Valdigne-Mont Blanc	Realizzazione in Loc. Mont Bardon nel <b><u>Comune di Morgex</u></b> di un presidio attrezzato a livello comunitario di recupero e valorizzazione dei materiali inerti da scavo e da demolizione con annessa discarica di servizio per rifiuti inerti a servizio del comprensorio della Comunità Montana Valdigne-Mont Blanc	€ 1.220.500,00	Ammesso	€ 450.000,00
3	Autorità di Sub-ATO Grand Combin	Individuazione e realizzazione di area di stoccaggio attrezzata per il riutilizzo e la gestione dei materiali inerti da scavo e da demolizione all'interno del <b><u>sub ATO Grand-Combin</u></b>	€ 2.380.650,00	Ammesso	€ 450.000,00
4	Autorità di Sub-ATO Comune di Aosta	Riconversione di un'area comunale attualmente destinata al conferimento di rifiuti urbani differenziati compostabili , al fine di ottenere un'area di stoccaggio per favorire la gestione di materiali inerti da scavo e demolizione nel <b><u>Comune di Aosta</u></b>	€ 743.437,38	Ammesso	€ 450.000,00
<b>Valore degli interventi</b>			<b>€ 5.355.811</b>	<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.800.000,00</b>

**Inerti**

Tetti in amianto

Compost e RD

## **INTERVENTI FINANZIATI**

N.	Richiedente	Descrizione intervento	Stima intervento	Esito	Importo finanziamento
1	Autorità di Sub-ATO Evançon	Realizzazione di un impianto comprensoriale di stoccaggio, trattamento e recupero, nonché di smaltimento di materiali inerti da scavo e da demolizione al fine dell'attuazione del progetto di riqualificazione ambientale e paesaggistica del'ex	€ 1.011.224,00	Ammesso	€ 450.000,00
2	Autorità di Sub-ATO Valdigne-Mont Blanc	Realizzazione in Loc. Mont Bardon nel Comune di Morgex di un impianto comprensoriale di stoccaggio, trattamento e recupero con annessa discarica di servizi per rifiuti inerti a servizio del comprensorio di stoccaggio e trattamento Valdigne-Mont Blanc	€ 1.220.500,00	Ammesso	€ 450.000,00
3	Autorità di Sub-ATO Grand Combin	Individuazione e realizzazione di area di stoccaggio attrezzata per il riutilizzo e la gestione dei materiali inerti da scavo e da demolizione all'interno del sub ATO Grand-	€ 2.388.650,00	Ammesso	€ 450.000,00
4	Autorità di Sub-ATO Comune di Aosta	Riconversione di un'area comunale attualmente destinata al conferimento di rifiuti edili e industriali non stabili, al fine di ottenere un'area di stoccaggio per favorire la gestione	€ 743.437,38	Ammesso	€ 450.000,00
<b>Valore degli interventi</b>			<b>€ 5.355.811</b>	<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.800.000,00</b>

**Per ogni intervento è stato concesso il massimo finanziamento ammissibile**

**I finanziamenti disponibili erano pari a 3.600.000 €**

**Non sono stati assegnati 1.800.000 €**

## QUADRO NORMATIVO

**DIRETTIVA 2008/98/CE** del Parlamento europeo e del Consiglio del 19/11/2008

**Articolo 11 - Riutilizzo e riciclaggio**

entro il 2020 **la preparazione per il riutilizzo, il riciclaggio e altri tipi di recupero di materiale**, incluse operazioni di colmatazione che utilizzano i rifiuti in sostituzione di altri materiali, **di rifiuti da costruzione e demolizione non pericolosi**, escluso il materiale allo stato naturale definito alla voce 17 05 04 dell'elenco dei rifiuti, **sarà aumentata almeno al 70 % in termini di peso**.

**Decreto legislativo 3 aprile 206, n. 152**

**Art. 181. Riciclaggio e recupero dei rifiuti.**

1. Al fine di promuovere il riciclaggio di alta qualità e di soddisfare i necessari criteri qualitativi per i diversi settori del riciclaggio, [omissis] le autorità competenti [omissis] adottano le misure necessarie per conseguire i seguenti obiettivi:

b) entro il 2020 la preparazione per il riutilizzo, il riciclaggio e altri tipi di recupero di materiale, incluse operazioni di colmatazione che utilizzano i rifiuti in sostituzione di altri materiali, di rifiuti da costruzione e demolizione non pericolosi, escluso il materiale allo stato naturale definito alla voce 17 05 04 dell'elenco dei rifiuti, sarà aumentata almeno al 70 per cento in termini di peso.

**Art. 186. Terre e rocce da scavo**

1. Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 185, le terre e rocce da scavo, anche di gallerie, ottenute quali sottoprodotti, possono essere utilizzate per reinterri, riempimenti, rimodellazioni e rilevati [omissis]

### Legge regionale 3 dicembre 2007, n. 31

#### **Nuove disposizioni in materia di gestione dei rifiuti.**

#### **Capo III - Gestione dei materiali inerti e dei rifiuti speciali inerti derivanti da attività di scavo, costruzione e demolizione**

##### **Art. 14. Riutilizzo e gestione dei materiali inerti da scavo**

3. I **materiali inerti da scavo** che non costituiscono rifiuti ai sensi dei commi 1 e 2 devono essere avviati, in via prioritaria, ad attività di **riutilizzo diretto** o ad attività di **riutilizzo presso impianti fissi di lavorazione di inerti** [omissis]

4. Al fine di favorire l'avvio del riutilizzo dei materiali inerti da scavo, **sono individuate apposite aree di stoccaggio attrezzate**. Tali aree, di titolarità pubblica, devono essere realizzate **a livello intercomunale in zone che risultino baricentriche** rispetto al bacino di riferimento.

5. All'individuazione delle aree di stoccaggio attrezzate **provvedono i Comuni**, anche in accordo tra loro. L'ubicazione di tali aree deve preferibilmente coincidere, laddove lo spazio lo consenta, con le aree di discarica per rifiuti speciali inerti o con i centri di recupero dei rifiuti inerti già in esercizio. In tali casi, la gestione dei materiali inerti da scavo può essere assicurata anche avvalendosi dei soggetti gestori di detti impianti. La realizzazione e l'esercizio delle aree di stoccaggio attrezzate dei materiali inerti da scavo al di fuori delle aree di discarica o dei centri di recupero dei rifiuti inerti non sono soggetti alle disposizioni urbanistiche vigenti. La gestione dei materiali inerti da scavo, attraverso uno o più centri di stoccaggio, **può essere effettuata in modo coordinato all'interno dei bacini territoriali di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani dalle Autorità di subATO**.

### Legge regionale 3 dicembre 2007, n. 31

#### **Art. 15. Riutilizzo dei materiali inerti da demolizione e costruzione**

1. Al fine di ridurre la quantità di rifiuti da smaltire in discarica, devono essere avviate tutte le iniziative volte a favorire, in via prioritaria, **il riutilizzo diretto all'interno dei cantieri dei materiali inerti da demolizione e costruzione**, comprese le costruzioni stradali, come definiti dall'articolo 13, comma 1, lettera b). **Lo smaltimento dei rifiuti costituisce operazione residuale rispetto al riutilizzo.**

#### **Art. 16. Gestione dei materiali inerti da demolizione e costruzione**

1. A decorrere dal 1° gennaio 2008, tutti i progetti riferiti ad opere pubbliche o private per i quali è previsto il rilascio di un titolo abilitativo edilizio o la presentazione della segnalazione certificata di inizio attività devono indicare il **bilancio di produzione dei materiali inerti da scavo e dei materiali inerti da demolizione e costruzione**, comprese le costruzioni stradali, che si presume siano prodotti per l'esecuzione dei lavori cui il progetto si riferisce, e della produzione di eventuali rifiuti.

3. **I rifiuti inerti eventualmente non riutilizzabili direttamente all'interno del cantiere devono essere conferiti, in via prioritaria, a centri di riciclaggio autorizzati ai sensi degli articoli 208 e 216 del d.lgs. 152/2006.**

4. I progetti devono contenere l'indicazione puntuale del cantiere in cui è prevista l'esecuzione delle opere e delle aree di stoccaggio e deposito in cui effettuare le attività di cui all'articolo 13, comma 1, lettera g).

8. Il mancato rispetto degli obblighi di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 comporta l'assoggettamento dei materiali inerti da demolizione e costruzione alle disposizioni di cui al d.lgs. 152/2006. Alle stesse disposizioni sono assoggettati i materiali inerti da demolizione e costruzione che non siano effettivamente e oggettivamente riutilizzati direttamente nel cantiere in cui sono stati prodotti, nel periodo di validità del titolo abilitativo edilizio.

# **INDICAZIONI PER L'INDIVIDUAZIONE DELLE AREE**

Le aree da destinarsi agli interventi di cui alla DGR 2640/2011, devono essere realizzate a livello intercomunale, in **zone che risultino baricentriche** rispetto al bacino di riferimento.

Tali aree devono trovarsi **preferibilmente nella disponibilità dell'Ente**, in alternativa possono essere acquisite in locazione previa **contratto registrato e trascritto pluriennale per una durata adeguata ( consigliata: ventennale)**.

## **LA CONVENZIONE**

**Art. 2 – Oggetto → descrizione dell'intervento**

**Art. 3 – Obblighi del beneficiario**

**a) comunicare a DA l'avvio del procedimento per l'ottenimento delle autorizzazioni**

**Compost: gli interventi ammessi a finanziamento prevedono essenzialmente tre diversi quadri autorizzativi:**

- 1. Autorizzazione non necessaria: unico conferitore e utilizzo del compost in terreni di pertinenza → attività assimilata all'autocompostaggio domestico;**
- 2. Autorizzazione semplificata ex art. 216 d.lgs. 152/2006 → possibile intraprendere le attività decorsi 90 gg dalla comunicazione di inizio attività;**
- 3. Iter autorizzativo completo ex art. 208 d.lgs. 152/2006 → durata max iter: 150gg.**

## LA CONVENZIONE

### Art. 3 – Obblighi del beneficiario

a) comunicare a DA l'avvio del procedimento per l'ottenimento delle autorizzazioni

**Inerti**: l.r. 3 dicembre 2007 n. 31 “Nuove disposizioni in materia di gestione dei rifiuti” e s.m.i.,

### Art. 14 - Riutilizzo e gestione dei materiali inerti da scavo comma 1 e 2

“**I materiali inerti da scavo** non costituiscono rifiuti e non sono assoggettati alle disposizioni di cui al d.lgs. 152/2006, qualora derivanti esclusivamente da suoli naturali, da versanti in frana o conseguenti ad attività di sistemazione idraulica e manutenzione di alvei di fiumi e di torrenti, la cui qualità ambientale risulti essere corrispondente almeno allo stato chimico di buono, come definito dall'articolo 74, comma 2, lettera z), del d.lgs. 152/2006 [omissis]”

“**I materiali inerti da scavo** non costituiscono rifiuti qualora risultino non pericolosi, previa apposita caratterizzazione effettuata in conformità alle procedure analitiche di cui all'articolo 186, comma 3, del d.lgs. 152/2006, se derivanti da [omissis]”

### Art. 16 – Gestione dei materiali inerti da demolizione e costruzione comma 3

“**I rifiuti inerti** eventualmente non riutilizzabili direttamente all'interno del cantiere devono essere conferiti, in via prioritaria, a centri di riciclaggio autorizzati ai sensi degli articoli 208 e 216 del d.lgs. 152/2006”

## LA CONVENZIONE

Art. 3 – Obblighi del beneficiario (continua)

- b) entro 60 gg dalla firma della convenzione consegnare alla DA :
- il progetto definitivo di cui alla normative nazionali e regionali vigenti (codice dei contratti e l.r. 12/1996), corredato delle eventuali autorizzazioni, qualora l'intervento riguardi la realizzazione di lavori o lavori e forniture;
  - un progetto con tempistiche definite (un piano di lavoro con cronoprogramma) qualora l'intervento riguardi forniture;

N.B. nel termine di 60 gg non sono compresi i tempi richiesti per l'ottenimento delle autorizzazioni

- c) rispettare tempistiche di cui al punto b)
- d) garantire monitoraggio → la scheda di monitoraggio (già trasmessa dalla DA ai richiedenti) deve essere presentata ai fini dell'erogazione delle somme stanziare, quindi al momento della richiesta di liquidazione degli acconti e del saldo finale, ad intervento avvenuto.

## **LA CONVENZIONE**

**Art. 4 – Durata → dalla sottoscrizione alla corretta esecuzione degli interventi, comunque ENTRO IL 31-12-2012. Qualora non sia possibile rispettare tale scadenza, è necessario trasmettere alla DA una richiesta di proroga MOTIVATA con precise indicazioni temporali.**

**Dalla data di corretta esecuzione delle opere o degli interventi avrà inizio la fase di monitoraggio, che avrà durata pari a 2 anni.**

**Art. 5 – Referenti tecnici → individuare chiaramente un referente identificato nel responsabile del procedimento, referente anche per la trasmissione del monitoraggio agli uffici della DA.**

**N.B. il responsabile del procedimento deve essere individuato all'interno dell'Ente presentante istanza di finanziamento → l'Autorità di Sub ATO.**

## **LA CONVENZIONE**

**Art. 6 – Modalità e tempi di pagamento dei lavori/forniture/servizi**

- a) **20%** dell'importo ammesso a finanziamento, comprensivo degli oneri IVA, alla comunicazione di **avvio del procedimento per l'ottenimento delle necessarie autorizzazioni** per la realizzazione del progetto;
- b) Il **50%** dell'importo ammesso al finanziamento, comprensivo degli oneri di legge, a seguito di presentazione della documentazione attestante l'ottenimento di tutti i pareri eventualmente necessari **trasmissione del provvedimento di approvazione del progetto definitivo** dell'organo competente, corredato delle **autorizzazioni necessarie**;
- c) Il restante **30%** dell'importo ammesso al finanziamento, comprensivo degli oneri IVA, alla trasmissione del collaudo.

**Art. 7 - Riduzione dell'ammontare della spesa complessiva e variazioni dell'intervento → ogni variazione dell'intervento rispetto al progetto approvato dovrà essere **preventivamente concordata con la DA.****

**Il beneficiario deve finanziare la quota dell'intervento non coperta dallo stanziamento erogato dalla Regione**

## **LA CONVENZIONE**

**Art. 8 - Modificazioni → effettuate con le procedure previste per la formazione della convenzione**

**Art. 9 – Esclusione di responsabilità → la Regione non assumerà altri oneri: qualora le somme a consuntivo eccedano la somma stanziata per il finanziamento, [tali oneri restano in carico all'Ente beneficiario.](#)**

**Art. 10 – Risoluzione → in caso di mancato ottenimento delle autorizzazioni; ritardo superiore a 180 gg rispetto quanti indicato dal progetto definitivo; mancato rispetto delle scadenze temporali per motivi imputabili al beneficiario**

**Art. 11 – Trattamento dati personali**

**Art. 12 - Oneri fiscali, spese contrattuali**

**Art. 13 – Rinvio → per quanto non previsto fanno fede le norme vigenti**

**Art 14 – Foro competente → Aosta**

## **EROGAZIONE DEI FONDI**

Ai fini della liquidazione delle somme ammesse a finanziamento è necessario fornire:

- la **scheda di monitoraggio** debitamente compilata e sottoscritta;
- la **documentazione di cui all'art. 6** della convenzione, a seconda della fase di attuazione del progetto;
- la documentazione attestante il **completamento dei lavori oggetto** di finanziamento (certificati di collaudo o di regolare esecuzione ove richiesti, documentazione fotografica, ...) al momento della richiesta di erogazione del saldo finale
- la **determinazione di liquidazione** alla/e ditta/e per la prestazione svolta e **copia del mandato di pagamento** (al momento del saldo finale);

La scheda di monitoraggio deve essere **obbligatoriamente** compilata e sottoscritta a cura del **responsabile del procedimento** e consegnata alla Direzione ambiente contestualmente a ogni richiesta di liquidazione (acconti e saldo).

**In nessun caso saranno erogate somme maggiori rispetto a quanto previsto dalla convenzione**

## SINTESI DELLE FASI

1. Firma della convenzione e identificazione del responsabile del procedimento → entro 24 febbraio 2012, fornendo le eventuali integrazioni richieste per il perfezionamento dell'istanza;
2. Realizzazione del progetto definitivo;
3. Avvio iter autorizzativo (eventuale) → richiesta dell'acconto del 20% → consegnare: scheda di monitoraggio, documentazione attestante l'avvio dell'iter autorizzativo;
4. Consegnare progetto definitivo corredato delle eventuali autorizzazioni, o progetto con tempistiche definite entro 60 gg dalla firma della convenzione (escluse tempistiche iter autorizzativo).  
Ottenimento di tutti i pareri necessari all'esecuzione del progetto → richiesta dell'acconto del 50% → consegnare: provvedimento di approvazione del progetto definitivo dell'organo competente corredato delle autorizzazioni necessarie, progetto definitivo, scheda di monitoraggio;
5. Esecuzione dei lavori come da progetto definitivo trasmesso agli uffici della DA;
6. Completamento dei lavori oggetto di finanziamento → entro 31 dicembre 2012; consegnare: certificati di collaudo o di regolare esecuzione ove richiesti, determinazione di liquidazione alla/e ditta/e per la prestazione svolta, copia del mandato di pagamento, scheda di monitoraggio.
7. Monitoraggio dell'intervento per i due anni successivi all'entrata in funzione dell'intervento → trasmissione periodica della scheda di monitoraggio

Inerti

Tetti in amianto

Compost e RD

# Compostaggio e raccolta differenziata

# Monitoraggio

Inerti

Tetti in amianto

**Compost e RD**

**IL MONITORAGGIO – Parte curata dalla Direzione ambiente**

DATI TECNICI			
Referente dell'intervento			
Nome	Cognome	Tel/Fax	e-mail
QUADRO AUTORIZZATIVO (eventuale)			
Consegna della documentazione per l'ottenimento delle autorizzazioni previste		Contributo 20% alla comunicazione di avvio del procedimento autorizzativo *	
Data gg/mm/aa		€	
Richiesta di integrazioni (eventuale)		Ottenimento delle autorizzazioni previste	
Data richiesta integrazioni	gg/mm/aa	Data	gg/mm/aa
Data consegna integrazioni	gg/mm/aa		
Durata totale del processo autorizzativo		Contributo 50% a seguito di presentazione della documentazione attestante l'ottenimento di tutti i pareri eventualmente necessari	
gg		€	
QUADRO PROGETTUALE			
Data consegna progetto definitivo corredato dalle eventuali autorizzazioni	Giorni trascorsi dalla firma della convenzione escluso nel autorizzativo (max 60 gg)	Data approvazione progetto definitivo da parte della D.A.	
gg/mm/aa	gg	gg/mm/aa	
QUADRO ECONOMICO PROGETTO DEFINITIVO			
Importo dell'intervento da progetto definitivo		Gestione del progetto	
€ .....		Costi di gestione annuali	
		€ .....	
Voci incidenti:			
Importo IVA spese compostiera/e	Consumo energetico kWh.....	€ .....	
€ .....	Consumo di acqua m <sup>3</sup> .....	€ .....	
Altri importi <specificare>	.....	€ .....	
€ .....	.....	€ .....	
IVA Altri importi	.....	€ .....	
€ .....	.....	€ .....	
Importo totale	.....	€ .....	
€ .....	.....	€ .....	

**Ai fini dell'erogazione dei fondi è necessario trasmettere tutta la documentazione prevista oltre alla presente scheda di monitoraggio**

Inerti

Tetti in amianto

# Compost e RD

ATTUAZIONE DELL'INTERVENTO			
QUADRO PROGETTUALE			
Data inizio lavori gg/mm/aa	Massima durata dei lavori gg	Data scadenza termini da convenzione	
Motivazione proroga	Eventuali proroghe	N. giorni prorogati	Data aggiornata scadenza gg/mm/aa

I lavori devono essere completati entro il 31.12.2012.  
Eventuali proroghe devono essere richieste tempestivamente e motivate, con precise indicazioni relative alle tempistiche

Il progetto deve essere presentato entro 60 gg dalla firma della convenzione, escluse le tempistiche richieste dagli iter autorizzativi.

Ai fini dell'erogazione dei fondi è necessario trasmettere tutta la documentazione prevista oltre alla presente scheda di monitoraggio

Contributo 30% alla trasmissione del collaudo\*

CERTIFICAZIONE SPESE PER EROGAZIONE SALDO FINANZIAMENTO	
Totale spesa certificata *	Totale importo acconti *
€ .....	€ .....
Saldo da liquidare *	Eventuale residuo *
€ .....	€ .....
Note:	

Inerti

Tetti in amianto

**Compost e RD**

# **IL MONITORAGGIO**

**Parte curata da ARPA e**  
**dall'Institut Agricole Régional,**  
**con il coordinamento della**  
**Direzione ambiente**

Inerti

Tetti in amianto

**Compost e RD**

<b>MONITORAGGIO DEL COMPOST PRODOTTO – QUALITÀ E QUANTITÀ</b>			
Durata del monitoraggio	Frequenza di monitoraggio		Data inizio monitoraggio gg/mm/aa
Periodo di riferimento del monitoraggio		da gg/mm/aa a gg/mm/aa	
<b>DATI DEL CONFERITO A COMPOSTAGGIO</b>			
Caratteristiche del materiale conferito			
Conferitore	Tipologia di materiale	Frequenza di conferimento	Quantità conferita kg
Conferitore	Tipologia di materiale	Frequenza di conferimento	Quantità conferita kg
Conferitore	Tipologia di materiale	Frequenza di conferimento	Quantità conferita kg
Conferitore	Tipologia di materiale	Frequenza di conferimento	Quantità conferita kg
Totale			kg
Utilizzo di strutturante			
Strutturante acquistato o prodotto dall'utenza	Tipologia di strutturante utilizzato		Quantità kg
Materiale totale inserito nella compostiera			kg
			Rapporto umido/strutturante %
Note del gestore <i>Indicare eventuali difficoltà incontrate di qualunque natura relative al conferimento e alla produzione del compost (difficoltà a utilizzare la/le compostiere; conferimenti errati; problemi gestionali)</i>			
<b>DATI DEL COMPOST PRODOTTO</b>			
Quantità prodotta nel periodo di riferimento del monitoraggio kg		Quantità prodotta dall'entrata in funzione dell'impianto kg	
Caratteristiche del compost prodotto *			
Data del campionamento gg/mm/aa	Luogo di campionamento	Tipologia di compostiera	Operatore ARPA
Risultati delle analisi *			
Data di analisi	Campionamento Verbale allegato	Risultati Analisi allegate	
Note di ARPA Valle d'Aosta			
Dati di maggior interesse *			
Maturazione (indice respirometrico)	Rapporto C/N	Compost di qualità	Indicazione dei parametri fuori range se non classificabile come compost di qualità
$\frac{\text{mg O}_2}{\text{kg compost} \cdot \text{ora}}$	%	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	

Inerti

Tetti in amianto

# Compost e RD

## MONITORAGGIO DEL COMPOST PRODOTTO - UTILIZZO

Durata del monitoraggio		Frequenza di monitoraggio		Data inizio monitoraggio gg/mm/aa	
Periodo di riferimento del monitoraggio			da gg/mm/aa a gg/mm/aa		
Quantità prodotta nel periodo di riferimento del monitoraggio			Quantità prodotta dall'entrata in funzione dell'impianto		
kg			kg		
Quantità di compost utilizzata nel periodo di riferimento del monitoraggio			Quantità di compost utilizzata dall'entrata in funzione dell'impianto		
Luogo		kg		Luogo	
Totale				Totale	
Quantità compost in giacenza in riferimento al periodo di monitoraggio			Quantità compost in giacenza totale		
kg			kg		
<p>Note</p> <p><i>Indicazioni relative alle modalità di utilizzo del compost: eventuali difficoltà di utilizzo o soluzioni efficaci adottate, deviazioni rispetto quanto ipotizzato in fase progettuale e motivazioni, ecc.</i></p>					

**Inerti**

Tetti in amianto

Compost e RD

**Are di stoccaggio per il  
riutilizzo e la gestione di  
materiali inerti**

**Monitoraggio**

# Inerti

Tetti in amianto

Compost e RD

Prima parte della scheda del tutto simile a quanto illustrato per il compostaggio

QUADRO AUTORIZZATIVO		
Consegna della documentazione per l'ottenimento delle autorizzazioni previste Data gg/mm/aa	Contributo 20% alla comunicazione di avvio del procedimento autorizzativo * €	
Richiesta di integrazioni (eventuale) Data richiesta integrazioni gg/mm/aa Data consegna integrazioni gg/mm/aa	Ottenimento delle autorizzazioni previste Data gg/mm/aa	
Durata totale del processo autorizzativo gg	Contributo 50% a seguito di presentazione della documentazione attestante l'ottenimento di tutti i pareri eventualmente necessari €	
QUADRO PROGETTUALE		
Data consegna progetto definitivo corredato dalle autorizzazioni * gg/mm/aa	Giorni trascorsi dalla firma della convenzione escluso iter autorizzativo (max 60 gg) gg	Data approvazione progetto definitivo da parte della D.A. gg/mm/aa
QUADRO ECONOMICO PROGETTO DEFINITIVO		
Realizzazione dell'intervento		Gestione del progetto
Quadro generale	Dettaglio dei costi	Costi di gestione annuali
Importo dell'intervento € .....	Importo spese tecniche € .....	€ .....
Importo IVA € .....	Oneri per la sicurezza € .....	Voci incidenti
Importo totale € .....	Oneri di discarica € .....	Consumo energetico kWh..... €.....
	Procedura espropriativa € .....	Consumo di acqua m <sup>3</sup> ..... €.....
	Altri oneri <specificare> € .....	..... €.....
		..... €.....
		..... €.....
		..... €.....
		..... €.....
		..... €.....
		..... €.....

# Inerti

Tetti in amianto

Compost e RD

ATTUAZIONE DELL'INTERVENTO			
QUADRO PROGETTUALE			
Data inizio lavori gg/mm/aa	Massima durata dei lavori gg	Data scadenza termini da convenzione	
Eventuali proroghe			
Motivazione proroga	Data atto autorizzativo	N. giorni prorogati	Data aggiornata scadenza gg/mm/aa

QUADRO ECONOMICO AGGIORNATO		
Realizzazione dell'intervento	Gestione del progetto	
Importo dell'intervento € .....	Costi di gestione del periodo da..... a..... € .....	
Importo IVA € .....	Voci incidenti:	
Discordanze dal progetto definitivo <specificare> € .....	Consumo energetico kWh.....	€ .....
Discordanze dal progetto definitivo <specificare> € .....	Consumo di acqua m <sup>3</sup> .....	€ .....
Importo totale € .....	.....	€ .....
	.....	€ .....
	Costi di gestione periodo precedente	€ .....
	Costi di gestione totali	€ .....

ULTIMAZIONE LAVORI E COLLAUDO		
Data di ultimazione lavori gg/mm/aa	Data collaudo gg/mm/aa	Contributo 30% alla trasmissione del collaudo* €

CERTIFICAZIONE SPESE PER EROGAZIONE SALDO FINANZIAMENTO	
Totale spesa certificata * € .....	Totale importo acconti * € .....
Saldo da liquidare * € .....	Eventuale residuo * € .....
Note:	

# Inerti

Tetti in amianto

Compost e RD

MONITORAGGIO DEI FLUSSI DI INERTI				
Durata del monitoraggio	Frequenza di monitoraggio		Data inizio monitoraggio gg/mm/aa	
Periodo di riferimento del monitoraggio		da gg/mm/aa a gg/mm/aa		
DATI DEL CONFERITO ALL'IMPIANTO				
Conferitore	Tipologia di materiale	Data di conferimento gg/mm/aa	Quantità conferita t	Oneri di conferimento €
			t.....	€.....
Quantitativi conferiti per tipologia di materiale				
Tipologia di materiale		Quantità conferita		
		Periodo di riferimento del monitoraggio	Dall'entrata in funzione dell'impianto	
<specificare tipologia>		t.....	t.....	
<specificare tipologia>		t.....	t.....	
Totale		t.....	t.....	
Note del gestore				

Definita in base alle caratteristiche del progetto definitivo

Si richiedono i dati relativi sia al periodo di riferimento di monitoraggio (ad esempio un trimestre) sia relativi a tutto il periodo di attività dell'impianto

# Inerti

Tetti in amianto

Compost e RD

PREPARAZIONE AL RIUTILIZZO, AL RICICLAGGIO E ALTRI TIPI DI RECUPERO			
Tipologia di trattamento/i effettuato/i		Quantità trattata	
		Periodo di riferimento del monitoraggio	Dall'entrata in funzione dell'impianto
<specificare tipologia>		t.....	t.....
<specificare tipologia>		t.....	t.....
	Totale	t.....	t.....
Note del gestore			
DATI DEL MATERIALE IN USCITA DALL'IMPIANTO			
Materiale recuperato/riciclato			
Tipologia di materiale	Quantità in uscita dall'impianto		Destino finale (descrizione)
	Periodo di rif. del monitoraggio	Dall'entrata in funzione dell'impianto	
<specificare tipologia>	t.....	t.....	
<specificare tipologia>	t.....	t.....	
	Totale	t.....	
Materiale avviato a discarica			
Tipologia di materiale	Quantità in uscita dall'impianto		Destino finale (discarica di conferimento)
	Periodo di rif. del monitoraggio	Dall'entrata in funzione dell'impianto	
<specificare tipologia>	t.....	t.....	
<specificare tipologia>	t.....	t.....	
	Totale	t.....	
Note del gestore			
MATERIALE IN GIACENZA			
Tipologia di materiale	Quantità in uscita dall'impianto		
	Periodo di rif. del monitoraggio	Dall'entrata in funzione dell'impianto	
<specificare tipologia>	t.....	t.....	
<specificare tipologia>	t.....	t.....	
	Totale	t.....	
Note del gestore			